

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

### ZAJIŠTĚNÍ PRANÍ A CHEMICKÉHO ČIŠTĚNÍ PRÁDLA

dle § 2430 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouvu“) následujícího znění:

#### **Hornická nemocnice s poliklinikou spol. s r.o.**

Se sídlem: Pražská 206/95, 418 01 Bílina  
IČ: 61325422  
DIČ: CZ61325422  
Zastoupená: Ing. Andreou Novákovou, jednatelkou  
Kontaktní osoba: Ing. Jana Hranáčová, e-mail: spravce@hnsp.cz , tel. č. 417 777 315  
Bankovní spojení:

(dále jen „příkazce“)

a

#### **JIPEWO s.r.o.**

Se sídlem: J.V.Sládka 1330/14, 415 01 Teplice  
IČO: 25010476  
DIČ: CZ25010476  
Zastoupená: Jiřím Takáčem  
Kontaktní osoba: Jiří Takáč, e-mail: jipewo@jipewo.cz , tel. č.:  
Bankovní spojení: ČSOB Teplice, účet č.: 515 050 613/0300  
Zapsaná ve veřejném rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, spisová značka C11352  
(dále jen „příkazník“)

## **Čl. I**

### **Úvodní ustanovení**

Příkazce provedl zadávací řízení k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem Praní prádla pro HNSP Bílina na uzavření této Smlouvy. Smlouva je uzavírána s Dodavatelem na základě výsledku Zadávacího řízení.

## **Čl. II**

### **Účel a předmět Smlouvy**

1. Účelem této Smlouvy je zajištění praní prádla v provozu zdravotnického zařízení tak, aby byly naplněny podmínky právních předpisů stanovících požadavky na hygienu prádla ve zdravotnickém zařízení.
2. Předmětem této Smlouvy je poskytování níže uvedených služeb příkazníkem pro příkazce souvisejících s praním prádla:
  - svoz prádla ve vlastnictví příkazce do provozovny příkazníka za účelem jeho praní a chemického ošetření;
  - údržba prádla spočívající v praní/chemickém čištění prádla, mandlování nebo lisování, žehlení;
  - svoz / distribuce prádla z / do sídla příkazce pravidelně v dohodnutých intervalech 2 x týdně (zahrnuje také odvoz špinavého prádla);
3. Smluvní strany sjednávají pravidelný svoz 2 x týdně ve dnech úterý a pátek v souladu s touto Smlouvou.
4. Příkazce se touto smlouvou zavazuje poskytnout příkazníkovi potřebnou součinnost uvedenou v této Smlouvě a dále se zavazuje zaplatit příkazníkovi dohodnutou cenu dle této Smlouvy.

## **Čl. III**

### **Převzetí a předání prádla**

1. Předání a převzetí prádla bude organizováno v sídle příkazce. O předání a převzetí prádla bude sepsáno písemné potvrzení, které bude obsahovat přesný popis předávaného prádla po kusech. Příkazník i příkazce podpisem písemného potvrzení stvrzuje údaje uvedené na potvrzení. Písemné potvrzení slouží jako podklad pro vyúčtování odměny příkazníka, bez písemného potvrzení nebude odměna zaplacená. Písemné potvrzení bude vždy vyhotoveno ve 3 („třech“) výtiscích.
2. Příkazník je povinen poskytovat Služby řádně a včas s vynaložením odborné péče.
3. Příkazník je povinen dodržet veškeré technologické postupy, obvyklou praxi v oboru a návody týkající se praní a chemického čištění prádla a dalších souvisejících úkonů
4. Údržba prádla spočívá v pravidelném praní a čištění dle čl. II, odst. 2 Smlouvy; součástí údržby je také kvalitní vyžehlení oděvů – vyrovnání a vyhlazení prádla průmyslovými žehliči. Vyžehlené prádlo musí být bez zápachu.
5. Příkazník se zavazuje nakládat s prádlem šetrně, prát je způsobem odpovídajícím jeho určení, a to pouze ve své provozovně. Příkazník se zavazuje podnikat opatření k zamezení ztrát prádla.
6. Svoz prádla je prováděn zpravidla 2 x týdně výměnným způsobem, když určité množství použitého prádla se vymění za jiné množství čistého prádla, a to za prádlo předané k údržbě v předchozím svozu. Přejímka prádla je prováděna za přítomnosti pověřených pracovníků příkazníka a příkazce, tito pracovníci potvrzují Soupis prádla.

## **Čl. IV**

### **Cena a platební podmínky**

1. Cena za poskytnutí Služeb příkazníkem je stanovena dle nabídky příkazníka předložené v rámci Zadávacího řízení a činí 20,70 Kč bez DPH za 1 kg vypraného (čistého) a vyžehleného prádla.
2. Ke smluvní odměně stanovené v odst. 1 tohoto článku bude připočtena DPH. Sazba DPH činí 21 %.
3. Cena Služeb je splatná na základě daňového dokladu (dále též jen „faktura“).

4. Fakturu je příkazník oprávněn vystavit nejdříve ke dni řádného protokolárního předání a převzetí předmětu plnění.
5. Úhrada za realizaci služby bude probíhat průběžně měsíčně podle cen skutečně vypraného/chemicky vyčištěného prádla v daném kalendářním měsíci, na základě faktur vystavených příkazníkem vždy k poslednímu dni příslušného měsíce. Přílohou každé faktury bude písemné potvrzení o zajištění služby dle čl. III této Smlouvy.
6. Originál faktury bude vystaven příkazníkem včas, v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH v platném znění.
7. Faktura bude mít zákonné náležitosti daňového a účetního dokladu a bude doručena minimálně v jednom vyhotovení na adresu sídla příkazce.
8. Platba bude uskutečněna výhradně bankovním převodem.
9. Smluvní strany se dohodly, že faktura za Služby je splatná do třiceti (30) dnů ode dne doručení řádně vystavené faktury. V případě, že faktura neobsahuje všechny náležitosti daňového a účetního dokladu a pokud účet uvedený na faktuře nebude uveden v registru plátců DPH, případně k ní není přiloženo písemné potvrzení o zajištění Služby, splatnost ceny neběží. Příkazce je oprávněn fakturu vrátit s tím, že splatnost počíná běžet znovu v celé délce od doručení bezvadné faktury.
10. Smluvní strany se dohodly, že na cenu za Služby nebudou poskytovány zálohy.

#### **Čl. V**

##### **Pojištění**

1. Dodavatel je povinen po celou dobu trvání této Smlouvy udržovat pojištění pro případ škody způsobené provozní činností příkazníka, a to v minimální výši limitu pojistného plnění 2 000.000,- Kč.

#### **Čl. VI**

##### **Doba trvání Smlouvy**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu všemi stranami této Smlouvy a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Touto smlouvou se zavazuje příkazník poskytovat příkazci Služby počínaje dnem účinnosti Smlouvy do vyčerpání částky 2 000 000,00 Kč.
3. Tuto smlouvu lze ukončit výpovědí kterékoli smluvní strany, když výpovědní lhůta pro oba účastníky této smlouvy se sjednává na 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi, v ostatním platí příslušná ustanovení občanského zákoníku

#### **Čl. VII**

##### **Ostatní a závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, každý účastník obdrží jeden stejnopis.
1. Změny této smlouvy je možno činit na základě dohody účastníků pouze písemnou formou.
2. Práva a povinnosti výslovně neupravené touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb. občanský zákoník a zákonem č. 85/1996 Sb. o advokacii. Účastníci této smlouvy prohlašují, že smlouvu uzavřeli na základě vážné a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své podpisy.
3. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příkazník prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede příkazce.

**Článek VI.  
Podpisy smluvních stran**

Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že ji podepisují ze své svobodné vůle, že neexistují překážky faktické, ekonomické či právní bránící jim v přistoupení ke Smlouvě, a že bylo dosaženo dohody o celém obsahu smlouvy, aniž by považovaly byť i jediné její ujednání za nesrozumitelné.

V Bílině dne 6.3.2018

V Bílině dne 2.3.2018

.....  
**JPEWO s.r.o.**  
**Jiří Takáč**  
jednatel  
(příkazník)

.....  
**Hornická nemocnice s poliklinikou spol. s r.o.**  
Ing. Andrea Nováková  
jednatelka  
(příkazce)