

PROVÁDĚCÍ SMLOUVA
OUTSOURCING PROFESIONÁLNÍCH
ODBORNÝCH SLUŽEB ICT PRO OBDOBÍ
2016 - 2018
ČÁST SPECIALISTA ICT KONCEPCE

Smluvní strany:

Česká republika - Státní pozemkový úřad

se sídlem: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov

IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

bankovní spojení: xxx, číslo účtu: xxx

zastoupená: Ing. Alešem Uvírou, ředitelem Sekce ICT a správy dat

(dále jen „**Objednatel**“)

číslo smlouvy Objednatele: SZ SPU 220116/2016 - 1

a

KPMG Česká republika, s.r.o.

se sídlem: Pobřežní 648/1a, Praha 8, PSČ 186 00

IČO: 00553115, DIČ: CZ699001996

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,

oddíl C, vložka 326

bank. spojení: xxx., č. účtu: xxx

zastoupená: Ing. Petrem Bučíkem, jednatelem společnosti

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu v souladu s ustanoveními § 1746 odst. 2, § 2358 a násl.
a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“)

(dále jen „**Prováděcí smlouva**“).

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Tato Prováděcí smlouva se uzavírá jako prováděcí smlouva k Rámcové smlouvě na outsourcing profesionálních odborných služeb ICT pro období 2016 – 2018 - část specialista ICT koncepce uzavřené mezi Objednatelem a Poskytovatelem dne 22. listopadu 2016, číslo smlouvy Objednatele: SZ SPU 220116/2016 - 1 (dále jen "**Rámcová smlouva**").
- 1.2 Práva a povinnosti stran při poskytování plnění dle této Prováděcí smlouvy se řídí ustanoveními této Prováděcí smlouvy a ustanoveními Rámcové smlouvy.
- 1.3 Ustanovení Rámcové smlouvy mají v případě rozporu přednost před ustanoveními této Prováděcí smlouvy, ledaže by se jednalo o nepodstatnou změnu v podmínkách Rámcové smlouvy.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Poskytovatel se na základě této Prováděcí smlouvy zavazuje poskytnout Objednateli Služby uvedené v příloze č. 1 této Prováděcí smlouvy.
- 2.2 Objednatel se zavazuje zaplatit za řádně poskytnuté Služby cenu v souladu s podmínkami Rámcové smlouvy.
- 2.3 Celkový rozsah Služeb poskytovaných na základě této Prováděcí smlouvy nepřekročí 525 člověkodnů.
- 2.4 Poskytovateli uzavřením této Prováděcí smlouvy nevzniká právo na čerpání plnění v předpokládaném rozsahu stanoveném v příloze č. 1 Rámcové smlouvy.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1 Místem plnění této Prováděcí smlouvy se sjednává: prostory Objednatele a provozovna Poskytovatele.
- 3.2 Služby budou poskytovány v době stanovené v harmonogramu uvedeném v příloze č. 2 této Prováděcí smlouvy.

4. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 4.1 Objednatel je oprávněn pozastavit poskytování plnění dle této Prováděcí smlouvy svým jednostranným písemným oznámením doručeným Poskytovateli, a to bez jakýchkoliv sankcí. Pozastavení plnění se stává účinným sedmým dnem následujícím po doručení oznámení o pozastavení plnění Poskytovateli. Právo Poskytovatele na úhradu ceny řádně poskytnutého plnění do doby pozastavení plnění tím není dotčeno.
- 4.2 Poskytovatel před ukončením této Prováděcí smlouvy předá Objednateli kompletní sadu výstupů realizovaných v rámci plnění této Prováděcí smlouvy na přenosném médiu (CD nebo USB klíč).

5. TRVÁNÍ SMLOUVY

- 5.1 Tato Prováděcí smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami, není-li dále stanoveno jinak. Je-li pro nabytí účinnosti této Prováděcí

smlouvy vyžadováno její uveřejnění v centrálním registru smluv, nabývá tato Prováděcí smlouva účinnosti dnem uveřejnění uzavřené Prováděcí smlouvy v centrálním registru smluv.

- 5.2 Objednatel je oprávněn odstoupit od této Prováděcí smlouvy za podmínek uvedených v odst. 16.2 a 16.3 Rámcové smlouvy.
- 5.3 Objednatel je oprávněn bez jakýchkoliv sankcí tuto Prováděcí smlouvu vypovědět bez udání důvodů, a to s měsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet následujícím dnem po dni, kdy byla písemná výpověď doručena Poskytovateli.

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

6.1 Nedílnou součástí této Prováděcí smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Popis poskytovaných Služeb

Příloha č. 2: Harmonogram plnění

6.2 Tuto Prováděcí smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků k této Prováděcí smlouvě.

6.3 Tato Prováděcí smlouva je uzavřena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou stejnopisech.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

Poskytovatel

V _____ dne _____

V _____ dne _____

.....
Česká republika - Státní pozemkový úřad
Ing. Aleš Uvíra
ředitel Sekce ICT a správy dat

.....
KPMG Česká republika, s.r.o.
Ing. Petr Bučík
jednatel společnosti

Příloha č. 1

Popis poskytovaných Služeb

Služby budou poskytovány v následujících oblastech a rozsahu:

1. Aktualizace Informační koncepce SPÚ

- a. Součinnost při aktualizaci Informační koncepce SPÚ v souladu se zákonem č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 529/2006 Sb., o požadavcích na strukturu a obsah informační koncepce a provozní dokumentace a o požadavcích na řízení bezpečnosti a kvality informačních systémů veřejné správy.

2. Dokumentace architektury IS SPÚ

- a. Aktualizace architektonického repository SPÚ.
- b. Aktualizace tzv. hlavního aplikačního excelu obsahujícího informace o aplikacích SPÚ a integračních a datových vazbách mezi nimi.
- c. Dopracování baseline a cílové architektury IS SPÚ.
- d. Dopracování Metodiky modelování SPÚ, včetně návrhu metamodelu popisujícího vztah databázových schémat (Business Objekt), synchronizačních skriptů (Application Component), cílových systémů (Application Component) a jednotlivých databází (Systém Software).

3. Příprava zadávací dokumentace na Nový agendový informační systém

- a. Součinnost při přípravě zadávací dokumentace na Nový agendový informační systém v rámci pracovních skupin:
 - i. Strategický tým: Architektonická vize, optimalizace procesů do zadávacího řízení.
 - ii. Technologický tým: Popis současné architektury, popis současné platformy.
 - iii. Tým provoz a nefunkční požadavky: Procesy řízení provozu, požadavky na modelování architektury.
 - iv. Tým data: Integrační architektura.
- b. Účast na jednáních k přípravě Nového agendového informačního systému.

4. Optimalizace systému řízení ICT

- a. Návrh, dokumentace, standardizace a optimalizace vybraných ICT procesů.
- b. Procesní podpora servicedesku.
- c. Podpora při zavedení IT Governance.

5. Poskytování ad-hoc poradenských služeb

- a. Poskytování ad-hoc poradenských služeb dle Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy na základě požadavků Objednatele.

Objednatel

Poskytovatel

V _____ dne _____

V _____ dne _____

**Česká republika - Státní pozemkový
úřad**
Ing. Aleš Uvíra
ředitel Sekce ICT a správy dat

KPMG Česká republika, s.r.o.
Ing. Petr Bučík
jednatel společnosti

Příloha č. 2
Harmonogram plnění

| Dílčí plnění dle Přílohy č. 1 | Předpokládaný termín dokončení a předání |
|---|---|
| 1. Aktualizace Informační koncepce SPÚ | 31. 12. 2018 |
| 2. Dokumentace architektury IS SPÚ | 31. 12. 2018 |
| 3. Příprava zadávací dokumentace na Nový agendový informační systém | 31. 12. 2018 |
| 4. Optimalizace systému řízení ICT | 31. 12. 2018 |
| 5. Poskytování ad-hoc poradenských služeb | Průběžně |

Objednatel

Poskytovatel

V _____ dne _____

V _____ dne _____

**Česká republika - Státní pozemkový
úřad**
Ing. Aleš Uvíra
ředitel Sekce ICT a správy dat

KPMG Česká republika, s.r.o.
Ing. Petr Bučík
jednatel společnosti