

a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Předmětem hodnocení bude cena uvedená uchazečem v poli „Nabídková cena v Kč bez DPH při předpokl. roční spotřebě“ tabulky určené pro vyplnění cenové nabídky (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Dílčí hodnotící kritérium č. 2: Kvalitativní úroveň s váhou 15%

Radio-visibility

Hodnotící kritérium bude vyhodnoceno na digitálním skiografické rtg zařízení zadavatele. Hodnoceno hodnotou ROI. Nejvyšší skóre (100 bodů) dosahuje uchazeč s nejvyšší hodnotou ROI, nejnižší (10 bodů) dosahuje uchazeč s nejnižší hodnotou ROI. U ostatních nabídek, jejichž hodnoty ROI dosáhnou hodnot mezi nejnižší a nejvyšší hodnotou ROI bude přidělen počet bodů poměrem mezi nejnižší a nejvyšší hodnotou ROI.

Příklad výpočtu:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha hodnotícího kritéria	Uchazeč A	Uchazeč B
Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	85%	$A1 = (\text{nejlevnější/nabídková cena A}) * 100$	$B1 = (\text{nejlevnější/nabídková cena B}) * 100$
Kvalitativní úroveň	15%	$A2 = (\text{přidělené body za hodnotu ROI hodnocené nabídky A / přidělené body za hodnotu ROI nabídky s nejvyšším počtem bodů}) * 100$	$B2 = (\text{přidělené body za hodnotu ROI hodnocené nabídky B / přidělené body za hodnotu ROI nabídky s nejvyšším počtem bodů}) * 100$

Celkové hodnocení nabídek:

Celkový počet bodů: $A = 0,85 \times A1 + 0,15 \times A2$

Celkové hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

B) Způsob hodnocení částí: 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 28, 29, 30, 31, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 a 51

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky pro části 1-2, 5-17, 28-31, 37-51 je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**.

V případě hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny provede hodnotící komise hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen jednotlivých uchazečů tak, že sestaví pořadí uchazečů od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše nabídkové ceny; nejvýhodnější nabídkou je pak ta, která nabízí nejnižší nabídkovou cenu.

Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně. Na každou část veřejné zakázky bude uzavřena samostatná smlouva s jedním uchazečem, resp. dodavatelem.

8. Platební podmínky a způsob stanovení nabídkové ceny

8.1. Platební podmínky

Závazné platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách, uchazeč je povinen stanovené platební podmínky respektovat.

Zadavatel neposkytuje na plnění veřejné zakázky zálohu.

Účetní daňové doklady (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

- a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, DIČ,
- b) číslo dokladu,
- c) den odeslání a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
- d) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
- e) účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
- f) název provedené práce nebo služby
- g) důvod účtování s odvoláním na smlouvu;

- h) razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu,
- i) seznam příloh,
- j) další náležitosti, pokud je stanoví obecně závazný předpis,

V případě, že daňový účetní doklad (faktura) nebude obsahovat náležitosti výše uvedené nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli a požadovat vystavení nového řádného daňového účetního dokladu (faktury). Právo vrátit tento doklad dodavateli zaniká, neuplatní-li jej objednatel do čtrnácti pracovních dnů ode dne doručení takového dokladu dodavatelem. Počínaje dnem doručení opraveného daňového účetního dokladu (faktury) objednateli začne plynout nová lhůta splatnosti. Dodavatel, je však povinen opravit vady dokladu nebo doklad doplnit o smlouvou požadované přílohy, je-li k tomu objednatel dodatečně vyzván i po lhůtě výše uvedené s tím, že však takováto výzva nemá účinky spojené s vrácením daňového účetního dokladu (faktury) dle tohoto odstavce.

Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena do 60 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu objednateli.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

Na daňovém dokladu musí být vždy u každé položky mimo obvyklých náležitostí uvedeno také její zařazení do třídy zdravotnických prostředků, kód VZP (ZUM) a kód PDK (je-li přidělen).

8.2. Způsob stanovení nabídkové ceny

Nabídková cena musí být stanovena jako cena maximální, nejvýše přípustná a to absolutní částkou v korunách bez DPH.

Nabídková cena bude uvedena pro každou část veřejné zakázky, na kterou uchazeč podá nabídku. Nabídková cena bude stanovena za celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky pro danou část. Tuto nabídkovou cenu uvede uchazeč do krycího listu a přílohy č. 3 zadávací dokumentace „Stanovení nabídkové ceny“.

Pro části č. 5 – 9 uchazeč samostatně k příloze č. 3 zadávací dokumentace přiloží dokument s uvedením následujícího požadavku zadavatele: v případě, že je pro použití (aplikaci) konkrétní embolizační spirály 1 – 5 nutné **příslušenství pro její aplikaci**, tak

pro uvedené části č. 5 – 9 uchazeči ve své nabídce přiloží k příloze č. 3 zadávací dokumentace cenu v Kč bez DPH za jedno toto aplikační příslušenství. **Tuto částku uchazeč uvede v nabídce samostatně, uvedená cena za příslušenství pro aplikaci nebude předmětem hodnocení nabídkové ceny**, neboť zadavatel bude počet objednávek těchto aplikačních příslušenství realizovat na základě aktuálních potřeb a za cenu uvedenou v nabídce uchazeče.

Nabídková cena musí zahrnovat **veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu** veřejné zakázky a související s předmětem plnění veřejné zakázky, jak je vymezeno v této zadávací dokumentaci.

Nabídková cena jednotlivé části nesmí překročit předpokládanou hodnotu dané části v Kč bez DPH/rok. Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH pro každou část je zadavatelem stanovena jako cena maximálně přípustná a nepřekročitelná.

Nabídková cena nabízených materiálů nesmí překročit max. úhradu VZP stanovenou v platném číselníku ZUM.

Nabídkovou cenu lze překročit pouze při prokazatelném navýšení cen surovin, paliv, energií, směnného kurzu koruny vůči euru nebo dolaru o více než 20%. Změna ceny musí být odsouhlasena kupujícím minimálně s měsíčním předstihem. V případě změn celních či daňových sazeb může být cena navýšena, a to pouze ve výši shodné s touto změnou.

V případě, že dojde na trhu ke snížení cen uvedených výrobků, je uchazeč (prodávající) povinen provést snížení cen na srovnatelnou úroveň.

V případě, že nabídka uchazeče podaná na plnění této veřejné zakázky, resp. některé z jejích částí, nebude splňovat veškeré výše uvedené požadavky zadavatele, bude vyřazena a uchazeč bude ze zadávacího řízení pro příslušnou část vyloučen.

9. Obchodní podmínky a dodací podmínky

Zadavatel stanovuje uvedené obchodní podmínky pro plnění veřejné. Podrobné obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy (příloha č. 4 zadávací dokumentace „Návrh Kupní smlouvy“ a příloha č. 5 zadávací dokumentace „Návrh Smlouvy

o nájmu prostor sloužícího k podnikání“). Návrh smlouvy uvedený v příloze č. 4 a 5 zadávací dokumentace je závazný a nemění se.

Veškeré zadavatelem požadované přílohy návrhu smlouvy jsou povinné a musí být do návrhu smlouvy uchazečem doloženy.

Návrh Kupní smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. V případě podepsání osobou jednající za uchazeče, musí být k nabídce založen originál nebo úředně ověřená kopie tohoto zmocnění. Pokud návrh Kupní smlouvy (totéž platí i o návrhu Smlouvy o nájmu prostor sloužícího k podnikání) nebude řádně podepsán a orazítkován, bude nabídka považována za neúplnou a bude vyřazena dle § 76 odst. 1 zákona a následně zadavatelem dle § 76 odst. 6 zákona vyloučena z účasti v zadávacím řízení.

Smlouva se uzavírá na dobu 4 let. Výpovědní lhůta je 1 měsíc a počítá se od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými jednat a podepisovat za objednatele a dodavatele.

Změny smlouvy se sjednávají zásadně jako dodatek ke smlouvě s číselným označením příslušné změny smlouvy.

Dodavatel se zavazuje realizovat předmět smlouvy v požadovaném rozsahu, čase a kvalitě v souladu se zadávacími podmínkami předmětné veřejné zakázky a v souladu se smlouvou uzavíranou na plnění této veřejné zakázky.

Zadavatel uzavře s vítězným uchazečem výběrového řízení, resp. jednotlivých částí veřejné zakázky smlouvu o nájmu prostor sloužících k podnikání na dobu 4 let. Uchazeč (prodávající) bude dodávat zboží na oddělení kupujícího.

Doba použitelnosti při převzetí zboží musí být minimálně 9 měsíců, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě předem jinak. V případě nemožnosti plnění ze strany uchazeče (prodávajícího) je tento povinen neprodleně písemně uvědomit zadavatele (kupujícího) o přerušení dodávek. Uchazeč je oprávněn přerušit dodávky pouze z objektivních důvodů nezávislých na vůli dodavatele. Zadavatel (kupující) je oprávněn

po dobu přerušení dodávek nakupovat předmět plnění od jiného dodavatele za ceny obvyklé. Rozdíl v nákupních cenách, jež vznikne mezi cenami sjednanými touto smlouvou a cenami alternativního dodavatele, uhradí uchazeč (prodávající) zadavateli (kupujícímu) do 14 dnů od dodání náhradního plnění na základě daňového dokladu vystaveného zadavatelem (kupujícím).

Množství předmětu plnění v jednotlivých položkách uvedené v kap. 2 Technická specifikace této zadávací dokumentace je množství stanovené orientačně. To znamená, že zadavatel (kupující) je oprávněn určovat konkrétní množství a dobu plnění jednotlivých dílčích dodávek podle svých okamžitých, resp. aktuálních potřeb s ohledem na skladbu pacientů bez penalizace či jiného postihu ze strany uchazeče (dodavatele).

Zadavatel v průběhu trvání smlouvy nevyklučuje možnost záměny za dodávku jiného materiálu pro danou část, pokud již není objektivně možné zajistit dodávku předmětného materiálu uvedeného v nabídce uchazeče a zároveň:

- a) se jedná o materiál shodné nebo vyšší kvality než dodávaný typ a svými parametry splňuje minimální požadavky zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci;
- b) zadavatel s takovou dodávkou souhlasí;
- c) nedojede k navýšení nabídkové ceny;
- d) k záměně může dojít vždy výhradně na základě písemné dohody – dodatku ke smlouvě.

10. Další podmínky

- Uchazeč svou účastí v zadávacím řízení souhlasí se zveřejněním všech náležitostí případného smluvního vztahu (podmínky smlouvy, atd.).
- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podávání nabídek provést změny v zadávací dokumentaci a uchazeči v souvislosti s těmito změnami nevznikají žádná práva na náhradu škody.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s ust. § 84 zákona až do rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 77 odst. 1 právo vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dodatečných písemných informací v případě nejasností v nabídce uchazeče.

- Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Uchazeč se tak musí při zpracování nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem, zejména zákona o veřejných zakázkách.
- Zadavatel upozorňuje na povinnost stanovenou v § 147a odst. 4 a 5 zákona, kdy dodavatel předloží veřejnému zadavateli ve stanoveném termínu seznam, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny veřejné zakázky nebo z části veřejné zakázky uhrazené veřejným zadavatelem v jednom kalendářním roce, pokud doba plnění veřejné zakázky přesahuje 1 rok. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.

11. Varianty nabídky

Varianty nabídky jsou nepřipustné.

Zadavatel nepřipouští možnost podání variantní nabídky. V každé části může být nabídnut pouze jeden druh materiálu. V případě uvedení více druhů materiálu v nabídce v rámci jedné části si zadavatel vyhrazuje právo vyřadit nabídku uchazeče pro danou část z dalšího posouzení a hodnocení a uchazeč bude ze zadávacího řízení pro příslušnou část vyloučen.

12. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky a pokyny pro zpracování nabídky

Nabídka bude obsahovat:

- Titulní list nabídky;
- Krycí list nabídky;
- Obsah nabídky;
- Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (§ 53 až 56 zákona), včetně čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku (dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona);

- Návrh Kupní smlouvy podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče včetně příloh:
- Návrh smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče.
- Seznam nabízeného materiálu dle požadavků a struktury stanovených v kap. 2 této zadávací dokumentace „Technická specifikace předmětu plnění VZ“ v digitální podobě na CD (DVD) ve formátu (xls, dbf, sql).
- Ukázka od každého druhu grafické podoby standardizovaného čárového kódu uvedeného na obalu měrné jednotky/přepravních balení dané výrobní rady z důvodu ověření snímatelnosti čárových kódů (viz ap. 2 této zadávací dokumentace „Technická specifikace předmětu plnění VZ“).
- Prohlášení o subdodavatelích.
- Součástí nabídky musí být rovněž podle § 68 odst. 3 zákona:
 - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podávání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- Prohlášení, že uchazeč se podrobně seznámil se zadávacími podmínkami, že jim plně porozuměl a že s nimi bezvýhradně souhlasí.
- Prohlášení o počtu listů v nabídce

Další pokyny pro zpracování nabídky:

- Nabídku podá uchazeč písemně v jednom originále a jedné kopii v souladu s podmínkami zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci. Každý ze svazků bude čitelně označen zda se jedná o „originál“ nabídky, a nebo „kopie“.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka, povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce) v písemné formě.

- Veškeré listy nabídky jak u originálu, tak u kopie budou zřetelně označeny číselnou řadou. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.
- Veškeré doklady musí být vytištěny kvalitním způsobem, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Dodavatel vloží nabídku do obálky, kterou na uzavřené straně opatří razítkem a podpisem oprávněné osoby a na přední straně zřetelně označí

„DODÁVKY – SZM PRO INTERVENČNÍ RADIOLOGII “

NE OTVÍRAT

Na obálce bude uvedena adresa, na niž bude možné zaslat oznámení, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, pokud tato skutečnost nastane.

Podání nabídky dle § 69 zákona

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

13. Zadávací lhůta

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 6 měsíců od skončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč je povinen předložit dokumenty požadované touto zadávací lhůtou v platnosti po celou dobu běhu zadávací lhůty. Běh zadávací lhůty je upraven v § 43 zákona.

13. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek

Lhůta pro doručení nabídek je do 21. 6. 2016 do 9,30 hod.

Nabídky se podávají písemně. Uchazeč podá nabídku v listinné podobě na podatelnu Ústřední vojenské nemocnice – Vojenské fakultní nemocnice Praha, U Vojenské nemocnice 1200, Praha 6. Nabídky podané elektronicky zadavatel nepřipouští.

Úřední hodiny podatelny: Po – Čt: 7,15 – 13,30 hod. a 14,00 – 15,00 hod.

Pá: 7,15 – 13,30 hod.

Otevírání obálek dne 21. 6. 2016 v 10,00 hod. v sídle zadavatele, Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha, U Vojenské nemocnice 1200, Praha 6, 169 00, budova F 1, číslo dveří P 19.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit za každého uchazeče max. 2 osoby, s tím, že se musí jednat o osobu oprávněnou jednat jménem zájemce či za zájemce. Toto prokáže předložením průkazu totožnosti ve spojení s aktuálním výpisem z obchodního rejstříku (platí pro statutární zástupce uchazeče), příp. předložením průkazu totožnosti ve spojení s aktuálním výpisem z obchodního rejstříku a plnou mocí (platí pro osoby, které nejsou statutárními zástupci uchazeče).

14. Přílohy zadávací dokumentace

1. Krycí list nabídky
2. Technické specifikace a požadavky
3. Stanovení nabídkové ceny
4. Návrh kupní smlouvy
5. Návrh smlouvy o nájmu prostoru sloužícího k podnikání

.....
Ústřední vojenská nemocnice –
Vojenská fakultní nemocnice Praha
prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.