**Příkazní smlouva**

Podle ust. §2430 a násl. Zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v platném znění

**Příkazce**

Základní škola a mateřská škola Brno, Kotlářská 4, příspěvková organizace

zastoupená Mgr., Bc. Liborem Zřídkaveselým, ředitelem školy

Kotlářská 655/4, Brno, 602 00

IČ: 44993978

**Příkazník**

Marie Holubářová

Fryčajova 598/54, Brno, 614 00

IČ: 49488040

na základě podmínek výběrového řízení vypsaného příkazcem uzavírají tuto

příkazní smlouvu:

**Čl. I.**

**Předmět smlouvy**

Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce vykonávat činnost spočívající ve zpracování mzdové agendy na základě předaných podkladů od příkazce, která zahrnuje:

* výpočet mezd
* vyhotovení výplatních listin a výplatních lístků
* zhotovení výstupních sestav pro evidenci a archivaci
* vyhotovení souhrnných sestav zdravotního a sociálního pojištění, daně z příjmu v rozsahu požadovaném zdravotními pojišťovnami, MSSZ a FÚ
* zhotovení podkladů pro převod do účetnictví školy
* zhotovení statistických výkazů z oblasti mezd
* zhotovení tabulek pro nadřízené orgány týkající se oblasti zpracování mezd
* součástí zpracování nejsou úkony související s personalistikou

**Čl. II.**

**Povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník je povinen náležitost uvedenou v čl. 1 této smlouvy provést ve sjednaném termínu.
2. Příkazce je povinen předat veškeré potřebné poklady v dohodnutém termínu.
3. Obě strany se zavazují k vzájemné součinnosti a podpoře při zpracování předmětu smlouvy.
4. Obě strany jsou povinny postupovat dle předpisů o ochraně osobních dat.

**Čl. III.**

**Termíny plnění**

1. Předání podkladů pro zpracování mzdové agendy 12 dnů před výplatním termínem.
2. Předání zpracované mzdové agendy 2 dny před výplatním termínem.
3. Zpracování agendy přímo nesouvisející s výplatním termínem (tabulky, statistiky, roční sestavy…) dle požadovaných termínů.

**Čl. IV.**

**Odměna**

Odměna za odvedenou práci dle předmětu smlouvy byla stanovena na základě nabídky příkazníka v rámci vypsaného výběrového řízení na dodávku služby – zpracování mezd (cenová nabídka je přílohou příkazní smlouvy).

Odměna bude fakturována měsíčně po provedení a dodání všech potřebných dokumentů.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Položky:** | **cca roční počet (dle roku 2017)** | **cena za jednotku** | **cena celkem/rok** |
| Každý zpracovaný pracovní poměr | 1652 | 85,- Kč | 140 420,- Kč |
| Čtvrtletní sestavy | 4 | 500,- Kč | 2 000,- Kč |
| Statistika | 5 | 1 000,- Kč | 5 000,- Kč |
| ISP | 2 | 700,- Kč | 1 400,- Kč |
| MSSZ | 12 | 500,- Kč | 6 000,- Kč |
| Vystavení a tisk platového výměru | 220 | 20,- Kč | 4 400,- Kč |
| Roční sestavy | 1 | 3 000,- Kč | 3 000,- Kč |
| Roční zúčtování | 1 | 5 000,- Kč | 5 000,- Kč |
| Roční ELDP | 1 | 2 800,- Kč | 2 800,- Kč |
| **Cena celkem** | **170 020,- Kč** |

Odměna za poskytnuté služby a za kalendářní rok nesmí převýšit částku 170 020,- Kč s DPH.

Příkazník se zavazuje uhradit odměnu na účet příkazníka č. ú. 442981002/5500
vedený u Reiffeisen BANK.

**Čl. V**

**Doba plnění**

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1. 3. 2018 s výpovědní dobou 3 měsíce, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Výpověď musí být podána písemnou formou.

**Čl. VI**

**Závěrečná ujednání**

Smluvní strany prohlašují, že jsou plně svéprávné, tuto smlouvu si před podpisem přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

Tato smlouva je sepsána a uzavřena celkem ve dvou vyhotoveních stejné právní závaznosti, z nichž obdrží každý z účastníků po jednom.

Tato smlouva může být doplněna nebo měněna pouze písemnými dodatky podepsanými smluvními stranami.

Právní vztahy vyplývající z této smlouvy, které nejsou zvlášť touto stranou upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

V Brně dne 1. 3. 2018

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 příkazce příkazník