

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ŠKOLENÍ INSTRUCTOR

1. Smluvní strany

Objednatel:	Technologie Hlavního města Prahy, a.s.
se sídlem	: Blanická 1008/28, 120 00, Praha 2
výpis z OR	: B 5402 vedená u Městského soudu v Praze
IČ	: 25672541
DIČ	: CZ25672541
Zastoupená	: Tomášem Novotným, místopředsdou představenstva a Filipem Smolou, členem představenstva
Poskytovatel:	PREVENT s.r.o.
se sídlem	: 182 00 Praha 8, Březiněveská 3
výpis z OR	: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 49695
IČ	: 25100998
DIČ	: CZ25100998
zastoupená	: Ing. Janem Hesem – jednatelem

2. Předmět smlouvy a poskytované služby

Předmětem smlouvy se sjednává školení zaměstnanců Objednatele, popřípadě jiných osob dle požadavku Objednatele (dále jen „Uživatelé“) prostřednictvím e-learningového vzdělávacího systému INSTRUCTOR provozovaného na serveru Poskytovatele.

V rámci vzdělávacího systému INSTRUCTOR jsou Objednateli a Uživatelům poskytovány tyto služby:

A. Řídicí vzdělávací systém INSTRUCTOR pro organizaci školení zajišťující zejména:

- sledování termínů a záznamy o školení
- automatickou organizaci školení (pozvánky, připomínky)
- sledování průběhu školení (statistiky, přehledy, vyhodnocení znalostí apod.)
- funkce pro další správu školení (rozesílání upomínek, evidence odevzdaných certifikátů apod.)
- ověřování znalostí testováním
- certifikaci absolvovaných školení

B. E-learningové kurzy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (dále jen „Zákonné kurzy“).

Uživatelům jsou k dispozici tyto Zákonné kurzy:

- Bezpečnost práce (české a anglické verze pro vedoucí zaměstnance a pro zaměstnance)
- Požární ochrana (české a anglické verze pro vedoucí zaměstnance a pro zaměstnance)
- Školení řidičů (česká a anglická verze)
- První pomoc (česká a anglická verze)

C. Lektorská podpora a poradenské služby

- odborná garance obsahu Zákonných kurzů
- aktualizace obsahu Zákonných kurzů při změně legislativy
- upozornění Uživatelů na důležité změny prostřednictvím e-mailové zprávy
- odpovědi na dotazy Uživatelů s odezvou nejdéle do 8 pracovních hodin

3. Cena a fakturace

1. Cena za služby podle čl. 2 se stanovuje na částku [REDAKCE] za každého jednoho Uživatele, který služby využívá během ročního období daného fakturačními podmínkami podle následujícího čl. 3.3.
2. Celková cena služeb je vždy násobkem ceny a počtu Uživatelů evidovaných v Řídicím vzdělávacím systému ke dni fakturace, nejméně však [REDAKCE]
3. Celková cena je fakturována vždy na začátku ročního období, poprvé je to **25. 3. 2018** a dále pak každých dalších 12 měsíců od tohoto data po dobu platnosti této smlouvy.
4. Fakturace ceny za nové Uživatele služeb přihlášené až v průběhu ročního období stanoveného podle čl. 3. 3. probíhá vždy zpětně 1x za 6 měsíců.

4. Další volitelně využitelné Doplnkové služby, ceny, fakturace

Objednatel může také kdykoliv po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy volitelně za uvedených podmínek využít i Doplnkové služby. Předmětem Doplnkových služeb jsou:

- A. Provoz Vlastních kurzů Objednatele s libovolnou tematikou v Řídicím vzdělávacím systému INSTRUCTOR.
- B. Výroba Vlastních kurzů Objednatele na libovolné téma.

Cena a fakturace volitelných Doplnkových služeb:

Cena za provoz každého jednoho Vlastního kurzu se stanovuje na základě počtu Uživatelů Objednatele vedených ke dni fakturace v Řídícím vzdělávacím systému podle následující tabulky:

Počet Uživatelů	Cena za 12 měsíců provozu 1 kurzu
< 50	
51 - 100	
101 - 500	
501 - 1000	
1001 - 2500	
> 2500	

- Cena za provoz Vlastního kurzu je fakturována vždy v den jeho instalace do Řídícího vzdělávacího systému INSTRUCTOR a dále pak každých 12 měsíců po dobu jeho provozu.
- Cena za výrobu Vlastního kurzu je vždy předmětem samostatné objednávky. Případné aktualizace Vlastního kurzu provozovaného v Řídícím vzdělávacím systému INSTRUCTOR budou prováděny na žádost Objednatele v rozsahu do 2 hodin ročně zdarma. Práce nad rámec 2 hodin budou prováděny za cenu

5. Termíny plnění a platební podmínky

1. Služby podle této smlouvy budou Objednateli poskytovány od data podpisu do ukončení platnosti této smlouvy.
2. K cenám bude účtována DPH v zákonné výši.
3. Splatnost faktur sjednávají obě strany na **14 dní** a v případě prodlev v placení sjednávají též obě strany smluvní pokutu ve výši 0,05 % denně z nezaplacené částky.
4. V případě prodlení Objednatele s úhradou kterékoliv z faktur Poskytovatele delším než 30 kalendářních dnů a nezjednáním nápravy ani po písemném upozornění ze strany Poskytovatele, má Poskytovatel právo deaktivovat Objednateli přístup do uživatelských sekcí poskytovaných v rámci služby podle předmětu smlouvy.

6. Další ujednání

1. Objednatel a Poskytovatel jsou povinni bezodkladně se vzájemně informovat o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje využívat služby podle této smlouvy pouze pro vlastní potřeby, veškeré materiály dostupné při poskytování služeb podle předmětu této smlouvy si mohou Objednatel a Uživatelé kopírovat pouze pro vlastní potřebu a nesmí je poskytovat třetím osobám bez souhlasu Poskytovatele.
3. Objednatel se dále zavazuje při využívání služby dle předmětu této smlouvy uchovat mlčenlivost o přístupových údajích do uživatelských sekcí na internetovém serveru Poskytovatele.
4. Poskytovatel je povinen udržovat obsah Zákonných kurzů v souladu s platnými právními předpisy a bezodkladně aktualizovat jejich obsah v případě změn právních předpisů.
5. Poskytovatel je povinen uchovat mlčenlivost o všech skutečnostech o Objednateli a Uživatelích, se kterými přijde do styku při plnění předmětu této smlouvy. Tato povinnost trvá i po skončení smluvního vztahu.
6. Poskytovatel si vyhrazuje právo po předchozím upozornění deaktivovat Řídící vzdělávací systém za účelem jeho údržby, nejdéle však na dobu max. 6 hodin v průběhu jednoho kalendářního dne jedenkrát do měsíce.
7. Za porušení smlouvy se nepovažuje, je-li důvodem nedostupnosti Řídícího vzdělávacího systému překročení kapacity veřejné telefonní a datové telekomunikační sítě nebo závada v důsledku opravy nebo údržby veřejné telefonní a datové telekomunikační sítě, její součásti nebo příslušenství. Za porušení smlouvy se rovněž nepovažuje nedostupnost Služeb v důsledku zásahu vyšší moci.
8. Objednatel souhlasí s tím, že jednotlivé faktury mohou být Poskytovatelem vystavovány a distribuovány v tištěné nebo elektronické podobě.

7. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od data podpisu této smlouvy oběma stranami.
2. Smlouva může být kdykoliv z jakýchkoliv důvodů vypovězena každou ze smluvních stran. Výpovědní lhůta v trvání tři měsíců počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Účinnost a platnost smlouvy je možné zrušit rovněž písemnou dohodou obou stran.
4. Případné změny či doplňky lze sjednat ve formě písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma stranami.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve **třech** exemplářích, z nichž dvě obdrží Objednatel a jeden Poskytovatel.
6. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří přílohy **PRAVIDLA INSTRUCTOR** a **OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ**.

Praha: 19. 02. 2018

Praha: 19. 2. 2018

PRAVIDLA INSTRUCTOR

1. Pravidla pro Administrátora

1. Objednatel určí osobu (dále jen „**Administrátor**“), která bude spravovat data Uživatelů v administraci Řídícího vzdělávacího systému INSTRUCTOR – zřizovat a rušit uživatelská konta, přidělovat kurzy, sledovat přehledy o školení, upomínat uživatele nad rámec automatických funkcí apod.
2. Zabezpečený přístup do administrace je na webové adrese [REDACTED]
3. Podrobný manuál je k dispozici ve formátu PDF přímo v administraci.
4. Technická podpora a poradenství jsou k dispozici online nonstop a telefonicky v pracovní dny v době od 8:00 do 17:00.

2. Pravidla pro Uživatele

1. Uživatel se přihlašuje na webové adrese www.instructor.cz se přihlašuje vlastními přístupovými údaji (ID a Heslo).
2. Přístupové údaje jsou Uživateli doručeny prostřednictvím e-mailu po zřízení jeho uživatelského konta Administrátorem.
3. K absolvování školení (kurzu) je Uživatel vyzván vždy e-mailem.
4. Kurzy přidělené k absolvování se Uživateli zobrazují v rubrice **Kurzy ke studiu**.
5. Řádný termín pro absolvování kurzů je 21 dnů od doručení e-mailové výzvy.
6. Podmínkou absolvování kurzu je úspěšné složení závěrečného testu, popř. splnění jiné podmínky uvedené v závěru kurzu. Kritéria pro úspěšné složení závěrečného testu jsou uvedena v jeho záhlaví.
7. Po absolvování je každý kurz přemístěn do rubriky **Absolvované kurzy**, kde zůstává Uživateli i nadále přístupný.
8. Je-li vyžadován certifikát o absolvování kurzu, získá jej Uživatel po úspěšném složení závěrečného testu nebo splnění jiné podmínky uvedené v kurzu. Certifikát je dále také uložen v rubrice **Absolvované kurzy**.
9. Uživatel může zasílat dotazy lektorům kurzů prostřednictvím elektronického formuláře v rubrice **Dotaz lektorovi**.
10. V rubrice **Aktualizace ke kurzům** jsou Uživateli ukládány informace zasílané ke kurzům v rámci jejich aktualizací.
11. V rubrice **Firemní informace** lze Uživateli zobrazit libovolný text vč. odkazů.
12. Veškeré školící materiály si mohou Uživatelé kopírovat pouze pro vlastní potřebu a nesmí je poskytovat třetím osobám.
13. Uživatelé jsou povinni uchovávat mlčenlivost také o přístupových údajích a nesmí je poskytovat třetím osobám.

3. Technické specifikace

Vzdělávací systém INSTRUCTOR je přístupný na počítačích připojených k internetu s libovolným operačním systémem. Podmínkou korektního provozu aplikace je nainstalovaný webový prohlížeč MS Internet Explorer 4.1 SP1 a vyšší nebo prohlížeč jiného výrobce kompatibilní s uvedeným.

4. Upozornění k Zákonným kurzům

Pro splnění všech informačních povinností zaměstnavatele podle příslušných právních předpisů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany musí být zaměstnanci a případně i jiné osoby vyskytující se na pracovištích Objednatele seznamování také se specifickými místními podmínkami, informacemi a pokyny Objednatele pro konkrétní pracoviště a činnosti. Předmětem tohoto seznámení musí být zejména:

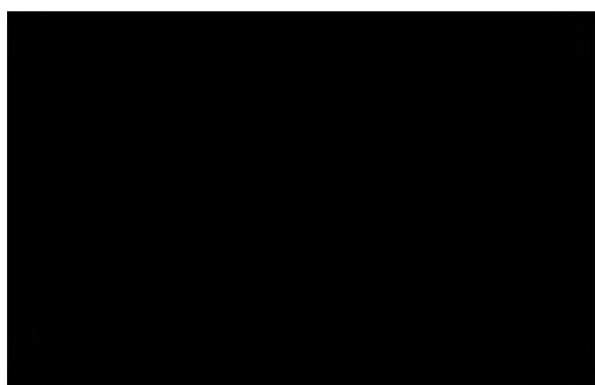
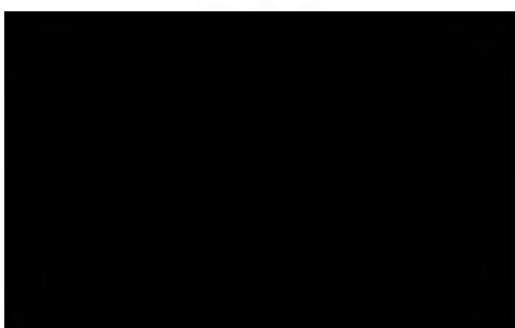
- dokumentace pracovišť (organizační a provozní předpisy, dokumentace požární ochrany apod.)
- umístění prostředků a zařízení požární ochrany (hasicí přístroje, požární hydranty apod.)
- bezpečné používání zařízení a pracovních prostředků (návodů k obsluze apod.)
- umístění prostředků pro poskytování první pomoci (lékárnička apod.)
- únikové cesty a východy
- zvláštní rizikové faktory na pracovišti a kategorizace prací
- informace o poskytovateli pracovnělékařských služeb a pracovnělékařských prohlídkách

Součástí služeb poskytovaných podle této smlouvy je možnost seznámit zaměstnance s výše uvedenými informacemi prostřednictvím doplňkového textu zobrazovaného v rubrice **Firemní informace** nebo e-learningového kurzu vyrobeného v rámci Doplňkových služeb. Na základě této smlouvy však Poskytovatel neodpovídá za správnost a úplnost výše uvedených informací dodaných Objednatelem.

5. Prohlášení garantů k Zákonným kurzům

Potvrzuji, že jsem oprávněn provádět školení, u kterých je v osvědčení o absolvování vydaném prostřednictvím vzdělávacího systému INSTRUCTOR uvedeno mé jméno a podpis jako garanta kurzu:

V Praze dne: 19-02-2018



OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Poskytovatel bude pro Objednatele zajišťovat činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů zaměstnanců a dalších osob spravovaných Objednatelem (dále jen „Osobní údaje“) ve smyslu platného Zákona o ochraně osobních údajů (dále jen „ZOOÚ“).
2. Osobní údaje jsou pro Objednatele zpracovávány Poskytovatelem pro účely a v rozsahu nezbytném při poskytování služeb podle předmětu Smlouvy o poskytování školení INSTRUCTOR (dále jen „Smlouva“), tj. zejména bude docházet k následujícím zpracováním Osobních údajů:
 - správa Osobních údajů v aplikaci INSTRUCTOR za účelem identifikace uživatele
3. Poskytovatele bude zpracovávat Osobní údaje v rozsahu:
 - jméno a příjmení
 - e-mailový kontakt

2. OPATŘENÍ K ZAJIŠTĚNÍ ZABEZPEČENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Poskytovatel se zavazuje, že ve smyslu ZOOÚ přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování Osobních údajů i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob veškerá technická a organizační opatření, která způsobem stanoveným v ZOOÚ či v jiných závazných právních předpisech zajistí zabezpečení ochrany Osobních údajů, a která vyloučí možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování Osobních údajů.
2. Poskytovatel se zavazuje zejména, nikoliv však výlučně, že přijme následující organizační a technická opatření:
 - a. pověří zpracováním Osobních údajů pouze své vybrané zaměstnance, které poučí o jejich povinnosti zachovávat mlčenlivost ohledně Osobních údajů a o dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat tak, aby nedošlo k porušení ZOOÚ či jiných platných právních předpisů;
 - b. nesvěří zpracování Osobních údajů jakékoliv třetí osobě bez předchozího konkrétního nebo obecného listinného povolení Objednatele. V případě obecného listinného povolení Poskytovatel Objednatele informuje o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí třetích osob jako dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Objednateli příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky (Poskytovatel se zavazuje takové námitky vypořádat) nebo takové změny odmítnout (Poskytovatel se zavazuje takové změny neprovádět); bude používat odpovídající technické zařízení a programové vybavení způsobem, který vyloučí neoprávněný či nahodilý přístup k Osobním údajům ze strany jiných osob, než pověřených osob; bude Osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
 - c. Osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřené osoby na základě přístupových kódů či hesel a bude Osobní údaje pravidelně zálohovat;
 - d. zajistí dálkový přenos Osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích, a to v souladu s dohodou s Objednatelem o úrovni daného zabezpečeného přenosu;
 - e. případné písemné dokumenty obsahující Osobní údaje bude uchovávat na zabezpečeném místě, přičemž bude vést řádnou evidenci o pohybu takových písemných dokumentů;
 - f. bude v co největší míře zpracovávat pouze pseudonymizované a šifrované Osobní údaje, je-li takové opatření vhodné a nezbytné ke snížení rizik plynoucích ze zpracování Osobních údajů;
 - g. zajistí neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - h. prostřednictvím vhodných technických prostředků zajistí schopnost obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - i. zajistí pravidelné testování posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování; a
 - j. při ukončení zpracování Osobních údajů zajistí Poskytovatel dle dohody s Objednatelem fyzickou likvidaci Osobních údajů, nebo tyto Osobní údaje předá Objednateli.
3. Poskytovatel je ve smyslu ZOOÚ povinen zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technickoorganizační opatření k zajištění ochrany Osobních údajů v souladu se ZOOÚ a jinými právními předpisy; Objednatel je oprávněn si takovou dokumentaci od Poskytovatele kdykoliv vyžádat k nahlédnutí.
4. Pokud Poskytovatel zapojí ve smyslu čl. 2.2.b. této Přílohy dalšího zpracovatele, aby jménem Objednatele provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě listinné smlouvy stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou uvedeny v této Příloze, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky ZOOÚ. Neplní-li uvedený další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany Osobních údajů, odpovídá Objednateli za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně Poskytovatel.

3. USTANOVENÍ SOUVISEJÍCÍ SE VSTUPEM NAŘÍZENÍ GDPR V ÚČINNOST

1. Objednatel i Poskytovatel nejpozději ke dni 25. května 2018 přijmou veškerá opatření týkající se ochrany osobních údajů stanovená v Nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) (dále jen „Nařízení“). Zejména, nikoliv však výlučně, pokud Objednatel na základě provedení posouzení vlivu na ochranu osobních údajů podle čl. 35 Nařízení dojde k závěru, že je nezbytné provést další opatření v této Příloze nestanovené, je Poskytovatel povinen taková opatření provést a obě strany takovou změnu promítnou v podobě listinné změny této Přílohy.
2. Po datu uvedeném v čl. 3.1. této Přílohy se Poskytovatel zavazuje:
 - být Objednateli nápomocen při zajišťování povinností dle Nařízení, především povinnosti zabezpečit zpracování Osobních údajů, ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů, zajištění posouzení vlivu na ochranu Osobních údajů či předchozí konzultace s ÚOOÚ, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Poskytovatel k dispozici.
 - poskytnout Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti zpracování osobních údajů prostřednictvím zpracovatele, a umožnit audity, včetně inspekci, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověří, a k těmto auditům přispěje.
3. Po datu uvedeném v čl.3.1. této Přílohy veškerá ustanovení Smlouvy včetně ustanovení této Přílohy zůstávají v platnosti a účinnosti s tím, že povinnosti vyplývající z odkazu na ustanovení ZOOÚ, především uvedené slovy „ve smyslu“, „v souladu“, „podle“ apod., se vykládají v souladu s ustanoveními Nařízení stanovujícími povinnosti svou povahou nejbližší povinností dle ZOOÚ.