

Objednatel: Plzeňská teplárenská, a.s.
Sídlo: Doubravecká 2760/1, 301 00 Plzeň
Jednající: [redacted]
[redacted]
[redacted]
IČ: 49790480
DIČ: CZ49790480
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: [redacted]
Zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 392

(dále jen „Objednatel“)

a

Poskytovatel: [redacted]
Sídlo: [redacted]
Zastoupený: [redacted]
IČ: [redacted]
DIČ: [redacted]
Bankovní spojení: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]
[redacted]

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto

Smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“)

1. Garance Poskytovatele

1.1 Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn k provádění činností dle předmětu této smlouvy v plném rozsahu, zejména, že je držitelem příslušných živnostenských oprávnění pokrývajících celý předmět plnění Poskytovatele podle této smlouvy.

2. Předmět smlouvy

2.1 Předmětem smlouvy je poskytování konzultačních služeb (dále jen Služby) při implementaci Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 (GDPR). Služby budou poskytovány formou „ad hoc“, dle aktuálních potřeb Objednatele.

2.2 Bližší specifikace etap a rozsahu Služeb předmětu je obsahem Přílohy č. 1 této Smlouvy o poskytování služeb.

Organizace konzultačních Služeb

Na každý kalendářní měsíc bude vyhotoven plán činností Poskytovatele a odsouhlasen kontaktními osobami Objednatele, který bude obsahovat harmonogram a předpokládané množství človekodnú práce Poskytovatele.

- 2.3 Za tyto Služby se Objednatel zavazuje zaplatit Poskytovateli úplatu ve výši a způsobem sjednaným dle čl. 7 této smlouvy.

3. Termín plnění

- 3.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností ode dne zveřejnění této smlouvy do Registru smluv do 31.8.2018, nebo do vyčerpání celkové částky dle čl. 7 odst. 7.1.
- 3.2 V případě nedodržení součinnosti ze strany Objednatele, specifikované čl. 9 této smlouvy, není Poskytovatel v prodlení s poskytováním služeb.

4. Místo plnění

- 4.1 Poskytovatel poskytuje služby:

- v sídle Objednatele;
- v sídle Poskytovatele;
- ve vzájemně odsouhlasené lokalitě.

Poskytovatel je rovněž oprávněn poskytnout služby i dálkovým způsobem, pokud je to s ohledem na charakter poskytovaných služeb možné.

5. Kontaktní osoby

- 5.1 Kontaktní osoby Objednatele a Poskytovatele jsou:

Za Objednatele:

[REDACTED]

Za Poskytovatele:

[REDACTED]

- 5.2 Smluvní strany prohlašují, že kontaktní osoby jsou současně zplnomocněny rozhodovat o charakteru plnění za Objednatele i Poskytovatele a podepisovat požadované změny smlouvy, zápisy z jednání, předávací protokoly, nést za ně zodpovědnost a odsouhlasit rozsah případných souvisejících prací.

6. Akceptace poskytnutých služeb

- 6.1 Poskytovatel se zavazuje Objednateli zahájit realizaci plnění dle čl. 2 odst. 2.1 této smlouvy, nejpozději do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
- 6.2 Plnění podle této smlouvy je převzaté na základě Objednatelem či kontaktní osobou Objednatele podepsaného akceptačního protokolu za období ukončeného

kalendářního měsíce, vybaveného výkazem prací, jenž je dokladem o řádném poskytnutí služeb.

7. Cena a platební podmínky

- 7.1 Celková cena za poskytované Služby nepřesáhne částku [REDAKCE]
- 7.2 Poskytovatel vystaví daňový doklad-fakturu za období ukončeného kalendářního měsíce na základě podepsaného akceptačního protokolu dle čl. 6 odst. 6.2 této smlouvy.
- 7.3 Výše fakturované částky se odvíjí od rozsahu poskytnutých Služeb Poskytovatele Objednateli, přičemž rozsah poskytnutých služeb - výkaz prací - je nedílnou součástí akceptačního protokolu.
- 7.4 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytnutí služeb dle předmětu této smlouvy, specifikovaný v čl. 2 odst. 2.1, cenu stanovenou ve výši [REDAKCE] bez DPH za jeden člověkodenní.
- 7.5 Daň z přidané hodnoty bude fakturována ve výši dle právních předpisů účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.6 V případě, že na fakturách zhotovitele bude uveden jiný bankovní účet než ten, který je zveřejněn v souvislosti se spolehlivostí plátce DPH či o zhotoviteli bude veden údaj, jako o nespolehlivém plátcu DPH, uhradí objednatel zhotoviteli cenu bez DPH a příslušnou daňovou povinnost splní přímo přísl. správci daně, u kterého je poskytovatel registrován.
- 7.7 Nebude-li daňový doklad-faktura obsahovat náležitosti stanovené § 28, odst. 2 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo v ní nebudou správně uvedené fakturační údaje, je Objednatel oprávněn vrátit jej ve lhůtě splatnosti Poskytovateli s poukázáním na chybějící náležitosti nebo nesprávné údaje. V takovém případě se přerušuje doba splatnosti. Nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury Objednateli.
- 7.8 Lhůta splatnosti daňového dokladu-faktury je 21 kalendářních dnů ode dne jeho doručení Objednateli. Úhrady se platí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený v této smlouvě. Pokud by došlo ke změně čísla účtu, je každá ze smluvních stran povinna písemně oznámit druhé smluvní straně takovou změnu.

8. Smluvní sankce

- 8.1 V případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím služeb, je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,01 % z celkové ceny za poskytnutí služeb za každý i započatý den prodlení.
- 8.2 V případě prodlení Objednatele s úhradou daňového dokladu - faktury je Poskytovatel oprávněn účtovat Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,01 % z celkové ceny daňového dokladu za každý i započatý den prodlení.
- 8.3 Úhradou smluvních pokut nezaniká právo smluvní strany požadovat náhradu škody s tím, že zaplacená smluvní pokuta se na úhradu škody nezapočítává.

9. Součinnost

- 9.1 Objednatel je povinen Poskytovateli předat veškeré nezbytné podklady k realizaci služeb, jako i vytvořit vhodné organizační podmínky pro poskytování služeb Poskytovatelem, zejména pak poskytnout prostory, ve kterých mají být služby nebo jejich části poskytovány.
- 9.2 V případě neplnění součinnosti Objednatelem nebo zásahu vyšší moci, lhůty stanovené článkem 3. neběží, a to až do odstranění nedostatku součinnosti nebo do ukončení zásahu vyšší moci.

10. Práva a povinnosti smluvních stran

- 10.1 Kontaktní osoby, nebo osoby jimi pověřené, jsou povinny si průběžně, v termínech dojednaných pro tento účel, poskytnout věcné i organizační informace potřebné pro řádné a včasné plnění smluvních stran dle této smlouvy.
- 10.2 Stane-li se zřejmým, že v důsledku překážky u jedné či obou smluvních stran hrozí nedodržení termínu, rozsahu či kvality plnění některou ze smluvních stran, smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odstranění vzniklých překážek. Nelze-li překážky odstranit na úrovni kontaktních osob, iniciují kontaktní osoby smluvních stran procesy vedoucí k odstranění překážky na vyšší úrovni v organizacích svých smluvních stran.
- 10.3 Objednatel má právo disponovat s každým dokumentem předaným Poskytovatelem podle této smlouvy. Poskytovatel uděluje Objednateli licenci k užití autorských děl předaných mu podle této smlouvy na dobu neurčitou. Smluvní strany si dále ujednávají, že odměna za poskytnutí licence je již součástí ceny za poskytnuté plnění uvedené v čl. 7 této smlouvy.

11. Odpovědnost za škodu

- 11.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 11.2 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené v důsledku prodlení druhé smluvní strany s plněním svých závazků.
- 11.3 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému splnění Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

12. Odpovědnost za vady

- 12.1 Poskytovatel odpovídá za faktické i právní vady plnění podle této smlouvy.
- 12.2 Případné vady plnění Poskytovatele, písemně řádně notifikované (oznámené) u Poskytovatele Objednatelem do dvou let od ukončení Služby nebo její samostatné části, se Poskytovatel zavazuje odstranit bezplatně bez zbytečného odkladu. Řádná notifikace musí obsahovat dostatečně určitý popis Objednatelem uplatňované vady tak, aby Poskytovatel mohl při vynaložení odborné péče vadu jednoznačně identifikovat.

- 12.3 Poskytovatel zahájí práce na odstraňování vady bez zbytečného odkladu.
- 12.4 Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele, u kterých Poskytovatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Objednatele, ale ten na jejich použití trval.

13. Ochrana informací

- 13.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění smlouvy:
- 13.1.1 si budou vzájemně poskytovat informace a dokumenty, které budou všechny považovány za důvěrné (dále důvěrné informace),
- 13.1.2 mohou jejich zaměstnanci získat přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 13.1.3 jako důvěrné informace jsou považovány také veškeré výstupy, které vzniknou v souvislosti s plněním Smlouvy.
- 13.2 Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. Obě strany se zavazují nepublikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli splnit smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než při plnění této smlouvy nebo uplatnění svých práv z této smlouvy.
- 13.3 Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou, a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, avšak ne výlučně, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
- 13.4 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- 13.5.1 se staly veřejně známými, aniž by to zavinila přijímající strana,
- 13.5.2 měla přijímající strana legálně k dispozici před uzavřením smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
- 13.5.3 jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
- 13.5.4 jsou zveřejněny a zpřístupněny ve veřejných evidencích.
- 13.5 Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu a jeho účinnost skončí nejdříve pět (5) let po ukončení účinnosti této smlouvy.

14. Vzájemná komunikace smluvních stran

- 14.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků.
- 14.2 Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
- 14.3 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 14.4 Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, doporučeným dopisem či prostřednictvím datové schránky (či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této smlouvy), není-li mezi smluvními stranami nebo kontaktními osobami smluvních stran dohodnuto jinak.
- 14.5 Ukládá-li smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v listinné podobě, nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument formátu MS Word.
- 14.6 Výstupní předmět plnění bude předán v listinné podobě a v elektronické podobě ve formátu PDF (Portable document format).
- 14.7 Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří dnů od okamžiku provedení změny ve veřejném rejstříku.
- 14.8 Po řádném poskytnutí služeb Objednatel předá Poskytovateli dotazník spokojenosti a referenční list.

15. Platnost a účinnost smlouvy

- 15.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.
- 15.2 Tuto smlouvu lze předčasně ukončit:
- 15.2.1 dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,
- 15.2.2 odstoupením od smlouvy v případě předvídaným občanským zákoníkem jako i případech dále vymezeného podstatného porušení smluvních závazků jednou smluvní stranou.
- 15.3 Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě podstatného porušení povinností Poskytovatelem. Za podstatné porušení smlouvy se rozumí takové porušení povinností Poskytovatele, o kterém Poskytovatel porušující smlouvu již při uzavření této smlouvy věděl nebo musel vědět, že Objednatel by smlouvu neuzavřel, pokud by toto porušení předvídal, a dále prodlení Poskytovatele s plněním peněžitých závazků

- delší než 20 kalendářních dnů nebo nepeněžitých závazků delších než 20 kalendářních dnů, a to i přes písemné upozornění Objednatele na takové prodlení.
- 15.4 Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy i bez udání důvodu, a to s účinky jeden (1) měsíc ode dne doručení odstoupení Objednatele od této smlouvy Poskytovateli. Odstoupením není dotčeno vypořádání vzájemných závazků a pohledávek mezi oběma smluvními stranami.
- 15.5 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě podstatného porušení povinností Objednatelem. Za podstatné porušení smlouvy se rozumí takové porušení povinností Objednatele, o kterém Objednatel porušující smlouvu již při uzavření této smlouvy věděl nebo musel vědět, že Poskytovatel by smlouvu neuzavřel, pokud by toto porušení předvídal, a dále prodlení Objednatele s plněním peněžitých závazků delší než 20 kalendářních dnů nebo nepeněžitých závazků delších než 20 kalendářních dnů, a to i přes písemné upozornění Poskytovatele na takové prodlení.
- 15.6 Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které zavazuje, vzhledem ke své povaze, strany i po odstoupení od smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů.
- 16. Závěrečná ustanovení**
- 16.1 Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze dohodou smluvních stran formou písemného očíslovaného dodatku podepsaného jejich oprávněnými osobami.
- 16.2 Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí straně bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 16.3 Smluvní strany se budou snažit veškeré spory vyplývající z této smlouvy řešit nejprve smírnou cestou.
- 16.4 Smluvní strany se dohodly, že závazkové vztahy plynoucí z této smlouvy se řídí českým právním řádem, zejména pak ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
- 16.5 Tato smlouva spolu se všemi přílohami a případnými dodatky představuje kompletní a úplné ujednání mezi smluvními stranami a nahrazuje všechny dosavadní smlouvy, dohody a ujednání vztahující se k předmětu této smlouvy, která byla v minulosti učiněna v písemné či ústní podobě.
- 16.6 V případě, že se některé ustanovení smlouvy stane neplatným, zůstávají ostatní ustanovení i nadále v platnosti.
- 16.7 Smluvní strany, berou na vědomí, že objednatel je právnickou osobou, v níž má většinovou majetkovou účast územní samosprávný celek, a proto se na tuto smlouvu (dále také jen „smlouva“), v souladu s § 2 odst. 1 písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZRS“), vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv (dále také jen „Registr smluv“).

- 16.8 Smluvní strany dále prohlašují, že údaje o smluvní straně, se kterou objednatel uzavírá tuto smlouvu a cena tvoří obchodní tajemství a z tohoto důvodu budou tyto údaje (metadata) vyloučeny z uveřejnění v Registru smluv ve smyslu ust. § 5 odst. 6 ZRS.
- 16.9 Smluvní strany se dohodly a souhlasí s tím, že tuto smlouvu uveřejní v Registru smluv objednatel, a to ve verzi pro uveřejnění, tj. po znečitelnění údajů (metadat), které tvoří obchodní tajemství, a to nejpozději do 30 dnů po podpisu této smlouvy.
- 16.10 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Plzni, dne 28. 02. 2019

V Praze, dne 28. 2. 2019

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu služby

Konzultační podpora při implementaci GDPR Předpokládané etapy a rozsah

1. Návrh systému zpracování a ochrany osobních údajů v ORGANIZACI

Účelem této fáze řešení je:

- Návrh pravidel a odpovědností za zpracování osobních údajů (povinnosti správce, informační povinnost, pravidla při zpracovávání a ochraně osobních údajů, ...)
- Procesy GDPR (incidenty, požadavky subjektů, nové zpracování, zpracovatelé).

Výstupem této fáze je:

- a. Návrh pravidel, postupů a odpovědnosti v rámci zpracování osobních údajů v ORGANIZACI.
- b. Návrh a popis procesů GDPR.

2. Dokumentace zpracování osobních údajů v ORGANIZACI

Účelem této fáze řešení je:

- Návrh Interního předpisu (směrnice) pro zpracování osobních údajů.
- Zpracování pravidel zpracování osobních údajů do vnitřních pokynů a dokumentace osobních údajů.
- Dokumentace zpracování v ORGANIZACI (Registr zpracování osobních údajů, oblasti (tabulky), záznamy dle GDPR).

Výstupem této fáze je:

- a. Vytvoření Interního předpisu.
- b. Metodická podpora a realizace opatření.
- c. Metodická podpora dokumentace zpracování.

3. Školení pracovníků o pravidlech zpracování osobních údajů v ORGANIZACI

Účelem této fáze řešení je:

- Vypracování materiálů pro účastníky školení a pro lektory z řad ORGANIZACE pro následná školení.
- Proškolení Garantů / Vedoucích pracovníků.
- Proškolení Pracovníků ORGANIZACE (pravidla při zpracování a ochraně osobních údajů).

Výstupem této fáze je:

- a. Vytvoření školicích materiálů pro účastníky školení.
- b. Vytvoření materiálů pro lektory školení.
- c. Vlastní realizace školení.

4. Opatření k dosažení souladu s GDPR v ORGANIZACI

Účelem této fáze řešení je:

- Informační povinnost správce (vůči subjektům osobních údajů, např. na formulářích společnosti, ...).
- Informace na webovou prezentaci ORGANIZACE o zpracování osobních údajů.
- Smlouvy se zpracovateli, příjemci osobních údajů (přezkoumání smluv, doplnění pravidel zpracování osobních údajů).

- Zpracování osobních údajů v Informačních systémech (opatření – přístupy externích správců, pravidla zpracování osobních údajů, ...).
- Ostatní opatření (např. zpracování pro jiného správce, přístup třetích stran k osobním údajům).

Výstupem této fáze je:

- a. Naplnění informační povinnosti správce.
- b. Naplnění povinnosti o zveřejnění zpracování obecních údajů.
- c. Potřebná úprava smluv.
- d. Metodická podpora realizace opatření zpracování osobních údajů v informačních systémech.
- e. Metodická podpora realizace ostatních opatření.

5. Průběžné konzultace k problematice GDPR pro pracovníky ORGANIZACE

Účelem této fáze řešení je:

- Poskytování průběžných konzultací dle požadavků pracovníků ORGANIZACE (paušálně za měsíc, různá problematika).

Výstupem této fáze jsou:

ADHOC poskytované konzultace mimo výše uvedený rozsah.

6. Průběžné vedení projektu

Účelem této fáze řešení je:

- Organizační činnosti projektu (jednání, zápisy, projektová knihovna, dokumentace projektu).

Výstupem této fáze jsou:

- a. Projektové jednání - 1x týdně jednání.
- b. Kompletní projektová dokumentace.
- c. Organizační činnost (ve spolupráci se zástupcem určeným pro vedení projektu u Objednatele).