

Domov důchodců Český Dub, příspěvková organizace

IČ: 71220020

sídlem Zámecká 39, 463 43 Český Dub IV

zapsaná v OR Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl Pr, č. vložky 639

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

číslo účtu: 988128329/0800

zastoupená Bc. Radimem Pochopem, ředitelem

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Mediclinic a.s.

IČ: 27918335

DIČ: CZ27918335

sídlem Minská 84/97, 616 00 Brno - Žabovřesky

zapsaná v OR Krajského soudu v Brně, oddíl B, č. vložky 5714

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 107-6622770277/0100

zastoupená Mgr. Klárou Bouzkovou, manažerem PLS, na základě plné moci

(dále jen „**Poskytovatel**“)

uzavírají níže uvedeného dne tuto

Smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb

(dále také „Smlouva“)

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je zajištění poskytování pracovnělékařských služeb (dále též „PLS“) podle zákona č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách, v platném znění (dále jen „zákon o specifických zdravotních službách“) a dle vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče, v platném znění (dále jen „vyhláška o PLS“), pro zaměstnance Objednatele v rozsahu dle čl. 3 Smlouvy.
- 1.2. Objednatel je jako zaměstnavatel povinen zajistit svým zaměstnancům pracovní podmínky umožňující bezpečný výkon práce a za tím účelem mj. zajišťovat poskytování PLS ve smyslu ustanovení § 224 odst. 1 zák. č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění – (dále jen „zákoník práce“), a v souladu s Úmluvou o závodních zdravotních službách MOP č. 161 (č. 145/1988 Sb.).
- 1.3. Vzhledem k tomu, že Objednatel neprovozuje vlastní zařízení pracovnělékařských služeb, má v úmyslu poskytovat PLS pro své zaměstnance a uchazeče o zaměstnání (dále jen „zaměstnanci“) prostřednictvím Poskytovatele.

- 1.4. Poskytovatel prohlašuje, že je poskytovatelem zdravotních služeb ve smyslu zák. č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách a zákona o specifických zdravotních službách a je odborně způsobilý tyto služby vykonávat.
- 1.5. Touto Smlouvou není dotčeno právo svobodné volby poskytovatele zdravotních služeb ze strany zaměstnanců, vyjma poskytovatele pracovnílékařských služeb, který je smluvně zajištěn zaměstnavatelem, a zaměstnanci mají povinnost podrobit se pracovnílékařským prohlídkám u tohoto smluvního poskytovatele.

2. Závazky smluvních stran

- 2.1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli PLS v rozsahu stanoveném v čl. 3 Smlouvy.
- 2.2. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli cenu za poskytování PLS ve výši dohodnuté smluvními stranami v Příloze č. 3 – Cenové ujednání této Smlouvy.
- 2.3. Poskytovatel i Objednatel se zavazují k vzájemné spolupráci v poskytování PLS. Objednatel je zejm. povinen poskytnout Poskytovateli součinnost potřebnou k zajištění účelu této Smlouvy, a plnit své povinnosti zejm. vyplývající z ustanovení § 55 odst. 1 zákona o specifických zdravotních službách ve znění pozdějších předpisů.
- 2.4. Poskytovatel i Objednatel se dohodli, že v souladu s ustanovením § 57a zákona o specifických zdravotních službách, může některou součást pracovnílékařských služeb zajišťovat prostřednictvím jiného poskytovatele pracovnílékařských služeb (dále jen „pověřený poskytovatel“) na základě písemné smlouvy s ním uzavřené.

3. Rozsah poskytovaných pracovnílékařských služeb

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat PLS pro Objednatele, v souladu s platnou legislativou a to v následujícím rozsahu:
 - 3.1.1. **zjišťování vlivu práce a pracovních podmínek na vývoj zdravotního stavu zaměstnanců při lékařských prohlídkách nezbytných k posouzení zdravotní způsobilosti k práci (dále jen „pracovnílékařská prohlídka“) včetně hodnocení zdravotního stavu zaměstnanců;**
 - 3.1.2. **poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací;**
 - 3.1.3. **školení v poskytování první pomoci;**
 - 3.1.4. **pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce.**

4. Místo plnění a personální obsazení

- 4.1. Místem plnění této Smlouvy je pracoviště (zdravotnické zařízení) Poskytovatele na adrese:
Konkrétní zdravotnické zařízení je uvedeno v Příloze č. 2 – Pracoviště Poskytovatele této Smlouvy.

V případě školení první pomoci a dohledu na pracovišti je místem plnění pracoviště Objednatele.

- 4.2. Pracovnílékařské prohlídky jsou za Poskytovatele poskytovány lékařem, který je odborným zástupcem Poskytovatele, a splňuje podmínky odbornosti ve smyslu zák. č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.3. Pro potřeby poskytování PLS je v ordinaci Poskytovatele přítomen vyjma lékaře další oprávněný zdravotnický personál.

5. Organizace provádění PLS

- 5.1. Pracovnílékařské prohlídky zaměstnanců Objednatele, jsou prováděny dle ustanovení § 59 a § 60 zákona o specifických zdravotních službách a dle vyhlášky o PLS na základě předchozí objednávky (telefonická či e-mailová objednávka) v ordinaci Poskytovatele v souladu s ordinačními hodinami.
- 5.2. Na vstupní prohlídku je Objednatel povinen zaměstnance před plánovaným nástupem do práce objednat tak, aby mohl být posudek o zdravotní způsobilosti vydán před dnem nástupu do zaměstnání, zpravidla 10 dní předem, nevyžaduje – li zájem Objednatele uskutečnění prohlídky v době kratší.
- 5.3. Objednatel vysílá zaměstnance na prohlídky vždy s dostatečným předstihem tak, aby mohl být posudek o zdravotní způsobilosti vydán před dnem ukončení platnosti předchozího posudku.
- 5.4. Objednatel je povinen vybavit svého zaměstnance před odesláním k pracovnílékařské prohlídce žádostí o provedení prohlídky, obsahující: základní údaje o Objednateli, o zaměstnanci, údaje o požadovaném typu prohlídky, příp. důvod prohlídky, druh vykonávané práce pro Objednatele, o jeho režimu práce a pracovních podmínkách, k nimž je posouzení zaměstnance požadováno, v souladu s ustanovením § 55 odst. 1 písm. d) zákona o specifických zdravotních službách. V případě, že žádost o pracovnílékařskou prohlídku nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, je Poskytovatel oprávněn odmítnout provedení pracovnílékařské prohlídky.
- 5.5. K pracovnílékařské prohlídce se zaměstnanec dostaví se všemi potřebnými dokumenty - zejména pak s výpisem ze zdravotní dokumentace vedené jeho registrujícím praktickým lékařem a s výsledky odborných vyšetření, která jsou nařízena orgánem ochrany veřejného zdraví či jiným právním předpisem. V případě, že se zaměstnanec nedostaví se všemi potřebnými dokumenty, je Poskytovatel oprávněn odmítnout provedení pracovnílékařské prohlídky.
- 5.6. Dohled na pracovištích a nad výkonem práce dle čl. 3, bod 3.1.4. této Smlouvy a dle příslušného ustanovení Zákona o specifických zdravotních službách (dále jen „pravidelný dohled“) provádí Poskytovatel vždy na základě předchozí písemné objednávky Objednatele (včetně e-mailové objednávky). Poskytovatel je povinen vykonávat pravidelný dohled pouze za podmínky součinnosti ze strany Objednatele, kterou se rozumí vyhotovení písemné objednávky Objednatelem a její doručení Poskytovateli k provedení každé jednotlivé prohlídky v konkrétní provozovně (provozovněch) Objednatele. Poskytovatel je povinen vykonat prohlídku (v rámci pravidelného dohledu) nejpozději do tří (3) měsíců od obdržení písemné objednávky od Objednatele.

- 5.7. V případě, že Objednatel neposkytne Poskytovateli součinnost a nepředloží Poskytovateli objednávku k výkonu prohlídky v rámci pravidelného dohledu v souladu a termínech předpokládaných obecně závaznými právními předpisy, neodpovídá Poskytovatel za škodu tímto případně vzniklou, zejm. v důsledku uvalení sankcí ze strany orgánů veřejné správy vůči Objednateli za porušení zákonných povinností k provádění pravidelného dohledu. Objednatel si je vědom, že posuzování zdravotní způsobilosti, jakož i pracovnělékařské prohlídky lze provádět na základě pravidelné kontroly pracovišť a dle schválené kategorizace práce vypracované ve smyslu § 37 zák. č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.8. Ostatní úkony PLS budou provedeny na základě objednávky (telefonická či e-mailová objednávka) v ordinaci Poskytovatele nebo přes Obchodní oddělení Poskytovatele (kontakt v odst. 9.3. této Smlouvy), případně ve smluvním zařízení Poskytovatele – dle aktuálních požadavků a způsobu zajištění.
- 5.9. Objednávání očkování a školení první pomoci v rámci PLS bude probíhat výhradně přes Obchodní oddělení Poskytovatele (viz odst. 9.3.).

6. Platební podmínky

- 6.1. Odměna za sjednaný rozsah PLS dle čl. 3 této Smlouvy je Objednatelům hrazena dle Přílohy č.3 – Cenové ujednání. Poskytovatel vyúčtuje poskytnuté služby vždy za kalendářní měsíc.
- 6.2. Ostatní lékařské prohlídky spojené s výkonem práce včetně prohlídek spojených s vystavením profesních průkazů nebo výjezdu do zahraničí apod. jsou fakturovány Poskytovatelem Objednateli dle platného ceníku Poskytovatele. Objednatel bere na vědomí, že aktuální ceník Poskytovatele dle tohoto článku je k dispozici na webových stránkách Poskytovatele.
- 6.3. Veškerá odborná vyšetření provedená v rámci pracovnělékařských prohlídek, nutná k vystavení posudku o zdravotní způsobilosti k práci (nařízená orgánem ochrany veřejného zdraví nebo jiným právním předpisem), jež nejsou definována v Příloze č. 3, jsou fakturována Poskytovatelem Objednateli dle aktuálního ceníku poskytovatelů těchto vyšetření.
- 6.4. Ostatní úkony včetně očkování v rámci PLS budou fakturovány Poskytovatelem Objednateli na základě smluvního ujednání o ceně za konkrétní poskytnuté služby.
- 6.5. Poskytovatel vystaví fakturu za poskytnuté plnění dle Přílohy č. 3 této Smlouvy, vždy do 15 dnů v měsíci následujícím po měsíci, za nějž je provedeno vyúčtování. Přílohou k faktuře bude podrobný soupis všech fakturovaných výkonů.
- 6.6. Faktura je splatná do 15 dnů od jejího doručení Objednateli a je hrazena převodním příkazem na účet Poskytovatele, který je uveden v záhlaví této Smlouvy. Za den úhrady je považován den, kdy je příslušná částka připsána na účet Poskytovatele.
- 6.7. K jednotlivým fakturovaným úkonům PLS se připočte patřičná sazba DPH dle platných právních předpisů.

- 6.8. V případě, že Objednatel je v prodlení s úhradou faktury delším než 10 dnů, zavazuje se Objednatel uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05% Kč za každý den prodlení.
- 6.9. V případě prodlení Objednatele s úhradou jakékoliv platby dle této Smlouvy, je Poskytovatel oprávněn na základě písemného oznámení (poštou nebo emailem) pověřené osobě Objednatele pozastavit poskytování PLS dle čl. 3 Smlouvy do doby plného uhrazení všech závazků včetně smluvní pokuty dle odst. 6.8. Smlouvy.

7. Další práva a povinnosti smluvních stran

- 7.1. Objednatel má právo provádět kontrolu poskytování PLS, a to jak z hlediska dodržování obecně závazných právních předpisů, tak i z hlediska dohodnutého plnění dle této Smlouvy. Kontrolu je oprávněn provádět vedoucí personálního oddělení nebo pověřený pracovník.
- 7.2. Poskytovatel se dále zavazuje:
- 7.2.1. Poskytovat PLS v souladu s platnými a účinnými právními předpisy,
- 7.2.2. Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se obchodního tajemství Objednatele ve smyslu § 504 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, které se dozvěděl v souvislosti s výkonem PLS.
- 7.2.3. Provést pracovnělékařskou prohlídku a vystavit posudek o zdravotní způsobilosti k práci uchazeče o zaměstnání nebo zaměstnance do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti o provedení pracovnělékařské prohlídky. Tato lhůta neběží, pokud Poskytovatel neobdrží veškeré potřebné podklady k vydání posudku (výpis ze zdravotní dokumentace, výsledky odborných vyšetření apod.). V případě, že nejsou potřebná odborná vyšetření a nic nebrání uzavření prohlídky, lékař ji uzavírá neprodleně a předává posudek zaměstnanci.
- 7.2.4. V případě vystavení posudku o zdravotní způsobilosti k práci se závěrem „Zdravotně nezpůsobilý“ nebo „pozbyl dlouhodobě zdravotní způsobilosti“ neprodleně o tomto informovat pověřenou osobu Objednatele.
- 7.2.5. V případě, že se zaměstnanec bez omluvy nedostaví na prohlídku, nebo prohlídku zruší ve lhůtě kratší než 48 hodin před plánovaným termínem, či se odmítne podrobit vyžádanému odbornému vyšetření, Poskytovatel posudek o zdravotní způsobilosti nevydá. Pokud zaměstnanec neposkytne součinnost s provedením prohlídky dle tohoto odstavce, v jejímž důsledku nebude možné vydat posudek o zdravotní způsobilosti zaměstnance, se z hlediska vyúčtování odměny dle čl. 6. této Smlouvy hledí na provedené výkony Poskytovatele tak, jako by posudek o zdravotní způsobilosti byl vydán a Objednatel je v takovém případě povinen uhradit poskytnuté zdravotní služby.
- 7.2.6. V případě, že se posuzovaná osoba odmítla podrobit lékařské prohlídce nebo se nepodrobila lékařské prohlídce za účelem dalšího posouzení zdravotní způsobilosti nebo zdravotního stavu ve stanoveném termínu bez uvedení vážného důvodu, hledí se na ni jako na zdravotně nezpůsobilou nebo jako na osobu, která pozbyla dlouhodobě zdravotní způsobilost vykonávat

dosavadní práci anebo jako na osobu, jejíž zdravotní stav nesplňuje předpoklady nebo požadavky, ke kterým byl posuzován. Jestliže o lékařský posudek požádala k tomu oprávněná osoba, Poskytovatel jí tuto skutečnost písemně sdělí.

7.2.7. Vést samostatnou dokumentaci o PLS poskytnutých pro Objednatele včetně všech podkladů, které obdrží od Objednatele a evidovat veškeré zprávy, posudky a analýzy, které pro Objednatele vypracoval. Zdravotnická dokumentace zaměstnanců Objednatele týkající se PLS je uložena u ošetřujícího lékaře, který je odborným zástupcem Poskytovatele a provádí PLS pro Objednatele za Poskytovatele. Veškeré informace týkající se zdravotního stavu zaměstnanců podléhají lékařskému tajemství a se zdravotnickou dokumentací zaměstnanců je nakládáno v souladu s platnými právními předpisy.

7.2.8. Dát bezodkladně zaměstnavateli podnět k vyžádání mimořádné pracovnělékařské prohlídky, jestliže Poskytovatel obdrží od ošetřujícího lékaře informaci o důvodném podezření, že změnou zdravotního stavu pacienta došlo ke změně zdravotní způsobilosti k činnosti nebo k výkonu činnosti s podmínkou, anebo že pacientův zdravotní stav nesplňuje předpoklady nebo požadavky, ke kterým byl posuzován.

7.3. Objednatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při poskytování PLS, tedy zejm.:

7.3.1. Dodat Poskytovateli počet svých zaměstnanců, kterým se Poskytovatel na základě této Smlouvy zavazuje poskytovat PLS. Tento přehled tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy a obsahuje počet zaměstnanců s aktuálním zařazením do jednotlivých kategorií. Tento přehled v případě potřeby aktualizuje Objednatel v elektronické podobě, bez povinnosti uzavřít dodatek ke smlouvě.

7.3.2. Dodat Poskytovateli nejpozději do 14 dnů od podepsání Smlouvy všechny potřebné informace o technologii a organizaci výroby a o dalších skutečnostech potřebných k poskytování PLS, jako je např. rozhodnutí o kategorizaci prací, rozhodnutí KHS o vyhlášení rizikových profesí apod. – Poskytovatel má právo na pozastavení provádění PLS do doby, kdy budou zmíněné dokumenty dodány.

7.3.3. Vést lhůtník periodických prohlídek svých zaměstnanců a zaměstnance posílat na pracovnělékařské prohlídky v řádném termínu dle periody jednotlivých prohlídek.

7.3.4. Informovat Poskytovatele s dostatečným předstihem (min. jeden měsíc) o počtu zaměstnanců, u kterých je v daném období potřeba provést vstupní, periodické, mimořádné nebo jiné prohlídky.

7.3.5. Posílat zaměstnance na prohlídky PLS s Žadostí o lékařské vyšetření a řádně informované, především o nutnosti pořídit si na prohlídku výpis ze zdravotnické dokumentace od svého registrujícího lékaře v patřičném rozsahu. Dále pak informovat zaměstnance o nutnosti podrobit se vybraným odborným vyšetřením (stanoví-li tak orgán ochrany veřejného zdraví nebo jiný právní předpis) ještě před absolvováním pracovnělékařské prohlídky a to tak, aby výsledky těchto vyšetření měl zaměstnanec k dispozici před zahájením prohlídky.

- 7.3.6. Cizí státní příslušníci musí při vstupní prohlídce předložit doklad totožnosti a doklad o pojištění v ČR (má-li) a doložit výpis ze zdravotnické dokumentace od registrujícího lékaře ve své zemi s úředně ověřeným překladem do českého jazyka – toto neplatí pro slovenský jazyk (pokud je registrovaný v ČR, doloží výpis od svého praktického lékaře).
- 7.3.7. Informovat Poskytovatele o dlouhodobé pracovní neschopnosti zaměstnanců trvající déle než 8 týdnů a pracovních úrazů vyžadujících léčení delší než 4 týdny nebo úrazech spojených s bezvědomím.
- 7.3.8. Informovat průběžně Poskytovatele o všech změnách ve věcech týkajících se ochrany zdraví při práci a pracovních podmínek, které u Objednatele nastanou.
- 7.3.9. Zajistit Poskytovateli vstup na všechna svá pracoviště (vždy za přítomnosti některého z pověřených zaměstnanců Objednatele).
- 7.3.10. Odeslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, obdrží-li od Poskytovatele podnět k vyžádání mimořádné pracovnělékařské prohlídky.

8. Doba trvání Smlouvy a její ukončení

- 8.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 2 let.
- 8.2. Každá ze smluvních stran je oprávněna vypovědět tuto Smlouvu písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvního dne v měsíci následujícím po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Vztahy mezi smluvními stranami, které tato Smlouva výslovně neupravuje, se přiměřeně řídí ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, zejm. § 2636 a násl. občanského zákoníku, zákonem o specifických zdravotních službách ve znění pozdějších předpisů a dalšími příslušnými obecně závaznými právními předpisy českého právního řádu.
- 9.2. Veškeré změny a doplnění této Smlouvy jsou možné pouze formou písemných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma smluvními stranami.
- 9.3. Vzájemná komunikace týkající se plnění předmětu této Smlouvy bude probíhat přes tyto zástupce smluvních stran:

za Poskytovatele: **Obchodní oddělení Mediclinic**

tel.: +420 733 679 603 / +420 733 679 629 e-mail: obchod@mediclinic.cz

za Objednatele: **Radim Pochop, ředitel**

tel.: +420 606 301 948, +420 482 362 010 e-mail: radim.pochop@ddceskydub.cz

e-mail /elektronické zasílání faktur/: domov@ddceskydub.cz

- 9.4. V případě, že budou některá ustanovení této Smlouvy shledána jako neplatná či nevynutitelná, nezpůsobí tato neplatnost či nevynutitelnost neplatnost celé Smlouvy. V takovém případě nahradí smluvní strany taková neplatná či nevynutitelná ustanovení ustanovením novým, které se svým obsahem bude nejvíce blížit účelu neplatného nebo nevynutitelného ustanovení.
- 9.5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno podepsané vyhotovení obdrží Objednatel a jedno Poskytovatel.
- 9.6. Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva nahrazuje v plném rozsahu Smlouvu o zajištění závodní preventivní péče ze dne 25. 7. 2012 uzavřenou mezi Objednatelem (Domov důchodců Český Dub, příspěvková organizace) a Poskytovatelem (MUDr. Zikmundová Renáta).
- 9.7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Seznam Příloh:

- Příloha č. 1 – Počet zaměstnanců s aktuálním zařazením do jednotlivých kategorizací
- Příloha č. 2 – Pracoviště Poskytovatele
- Příloha č. 3 – Cenové ujednání
- Příloha č. 4 – Obsah lékařských prohlídek
- Příloha č. 5 – Náležitosti žádosti o pracovnělékařskou prohlídku
- Příloha č. 6 – Vzor Lékařského posudku o zdravotní způsobilosti k práci
- Příloha č. 7 – Vzor Potvrzení o provedení výstupní prohlídky

V Brně dne

V dne

.....
Mgr. Klára Bouzková
manažer PLS
za Poskytovatele

.....
Bc. Radim Pochop
ředitel
za Objednatele

Příloha č. 1 – Počet zaměstnanců s aktuálním zařazením do jednotlivých kategorizací

Kategorie práce 1 – 4	Počet zaměstnanců
Kategorie 1	3
Kategorie 2	22
Kategorie 3	45
Kategorie 4	-

Příloha č. 2 – Pracoviště Poskytovatele**Pracoviště poskytovatele v Českém Dubu**

Sídlo ordinace: Husova 13, 463 43 Český Dub

Kontakty do ordinace:

Tel.: +420 731 677 389, +420 482 725 176

<https://www.mediclinic.cz/search/index?search=%C4%8Desk%C3%BD+dub>

Příloha č. 3 – Cenové ujednání

<u>Název produktu</u>	<u>Cena v Kč</u> (platí pro kat. I. a II.)	<u>Cena v Kč</u> (platí pro kat. III.)*	<u>Způsob platby</u>
<u>Vstupní prohlídka</u>	400,-	450,-	hotovost
<u>Periodická prohlídka</u>	400,-	450,-	faktura
<u>Mimořádná prohlídka</u>	400,-	450,-	faktura
<u>Výstupní prohlídka</u>	400,-	450,-	faktura
<u>Dohled na pracovišti</u> (povinnost dle vyhlášky č. 79/2013 Sb. podle § 2 a 3)	1 800,- / pracoviště		faktura
<u>Konzultace</u> (poradenství v rámci PLS)	850,- / každá započatá hod.		faktura
<u>Školení první pomoci</u> (seminář 2 hod, max. 20 osob)	4 400,- **		faktura

Pozn. V případě výjezdu lékařského personálu na Vaše pracoviště Vám bude účtována sazba za ujetý km plus amortizace vozu, dle platné vyhlášky MFČR.

* Specializované vyšetření pro kat. III. bude realizováno Objednatelem nad rámec smlouvy.

**Cena školení první pomoci nezahrnuje dopravu školitele z Prahy ve výši 2,50/km.

Příloha č. 4 – Obsah lékařských prohlídek

<p>Vstupní, periodická a mimořádná prohlídka</p>	<p><u>Základní vyšetření:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vyšetření praktickým lékařem • Rozbor anamnestických údajů se zaměřením na výskyt dědičných nemocí, údaje o úrazech, nemocí ovlivňující zdravotní způsobilost, dlouhodobé užívání léků a hodnocení výpisu ze zdravotní dokumentace pacienta • TK, P, váha, výška, fyzikální vyšetření srdce, plic a orgánů dutiny břišní, vyšetření pohybového aparátu • orientační neurologické vyšetření • Optotyp • Sluch šepotem • Laboratorní vyšetření – moč chemicky • Závěrečné zhodnocení zdravotního stavu a vydání posudku
<p>Výstupní prohlídka</p>	<p><u>Základní vyšetření:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vyšetření praktickým lékařem • Rozbor anamnestických údajů se zaměřením na výskyt dědičných nemocí, údaje o úrazech, nemocí ovlivňující zdravotní způsobilost, dlouhodobé užívání léků a hodnocení výpisu ze zdravotní dokumentace pacienta • TK, P, váha, výška, fyzikální vyšetření srdce, plic a orgánů dutiny břišní, vyšetření pohybového aparátu, orientační neurologické vyšetření • Laboratorní vyšetření – moč chemicky • Závěrečné zhodnocení zdravotního stavu a vydání potvrzení o výstupní prohlídce

Příloha č. 5 – Náležitosti žádosti o pracovnělékařskou prohlídku

Objednatel v písemné žádosti o provedení prohlídky a vystavení posudku vždy uvede všechny náležitosti, které mu ukládá vyhláška č. 79/2013 Sb., zejména ty, uvedené v § 15:

Identifikační údaje zaměstnavatele

- obchodní firmu nebo název a adresu sídla podnikatele nebo organizační složky zahraniční osoby na území České republiky, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, je-li zaměstnavatelem právnická osoba,
- adresu místa podnikání, jméno, popřípadě jména, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo adresu místa hlášeného přechodného pobytu na území České republiky nad 90 dnů nebo adresu místa trvalého pobytu cizince na území České republiky nebo bydliště v cizině, je-li zaměstnavatelem fyzická osoba,
- název, sídlo a identifikační číslo organizační složky státu nebo kraje nebo obce, je-li zaměstnavatelem stát, kraj nebo obec.

Identifikační údaje zaměstnance nebo osoby ucházející se o zaměstnání, a to

- jméno, popřípadě jména a příjmení, datum narození,
- adresu místa trvalého pobytu na území České republiky, nebo adresu místa hlášeného přechodného pobytu na území České republiky nebo, nemá-li takovou adresu, adresu místa bydliště.

Další údaje potřebné k provedení pracovnělékařské prohlídky

- Údaje o pracovním zařazení zaměstnance nebo údaje o předpokládaném pracovním zařazení osoby ucházející se o zaměstnání.
- Údaje o druhu práce, režimu práce, o rizikových faktorech ve vztahu ke konkrétní práci, míře rizikových faktorů pracovních podmínek vyjádřené kategorií práce podle jednotlivých rozhodujících rizikových faktorů pracovních podmínek, případně další důležité údaje např. riziko a jeho druh pokud je vyhlášeno orgánem ochrany veřejného zdraví včetně důležitých údajů z Rozhodnutí o zařazení práce do kategorií.
- Údaje o případné nemoci z povolání, nebo ohrožení nemocí z povolání zaměstnance, který je na prohlídku vysílán.
- Druh požadované pracovnělékařské prohlídky (vstupní, periodická, mimořádná, výstupní, následná).
- Důvod k provedení mimořádné prohlídky (např. z důvodu ukončení mateřské dovolené, pracovního úrazu atd.).
- Datum, kdy Objednatel odesílá zaměstnance nebo uchazeče o zaměstnání k prohlídce a posouzení zdravotní způsobilosti.
- Čitelné jméno zástupce zaměstnavatele (ne jen parafa !!!), oprávněného vyslat zaměstnance nebo uchazeče o zaměstnání k prohlídce, pokud není žadatelem sama posuzovaná osoba.