



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost  
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí



Úřad práce ČR

## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx			
Datum narození:	xxx			
Kontaktní adresa:	xxx			
Telefon:				
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		ANO		NE
V evidenci ÚP ČR od:	xxx			
Vzdělání:	xxx			
Znalosti a dovednosti:				
Pracovní zkušenosti:				
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		druh
a) Poradenství	1 hodina			Skupinové poradenství
	15 hodin			Motivační kurz
b) Rekvalifikace				

## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Mešír s.r.o.  
Adresa pracoviště: Smetanovy sady 1, 36001 Karlovy Vary  
Vedoucí pracoviště: Jan Meruna  
Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením  
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: xxxx -

Kontakt: xxxxxx -

Pracovní pozice/Funkce Mentora xxxxxx -

Druh práce Mentora /rámec pracovní  
náplně/ xxxxxxxxx -

### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Pomocná síla v kuchyni
Místo výkonu odborné praxe:	Restaurace Alžbětiny Lázně, Smetanovy sady 1, 36001 Karlovy Vary
Smluvený rozsah odborné praxe:	1.3.2018 – 31.10.2018
Kvalifikační požadavky na absolventa:	žádné -
Specifické požadavky na absolventa:	žádné -
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Výpomoc v kuchyni s přípravou a výdejem jídel

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

##### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

##### Zadání konkrétních úkolů činnosti

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

- seznámení s pracovištěm, s chodem restaurace
- seznámení s BOZP
- zaškolení pro práci s kuchyňským zařízením a činnostmi spojenými s přípravou a výdejem jídel

##### STRATEGICKÉ CÍLE:

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

zvýšení kvalifikace  
základní orientace v chodu restaurace

##### VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

*/doložte přílohou/*

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
<b>Příloha č. 8</b> Průběžné hodnocení absolventa	30.6.2018, 30.9.2018
<b>Příloha č. 9</b> Závěrečné hodnocení absolventa	30.11.2018 (odevzdání)
<b>Příloha č. 10</b> Osvědčení o absolvování odborné praxe	30.11.2018 (odevzdání)
<b>Příloha:</b> Reference pro budoucího zaměstnavatele*	30.11.2018 (odevzdání)

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
3/18	Seznámení s provozem, BOZP	40 hod./týden	
4-5/18	Zaškolení pro práci s kuchyňským zařízením (myčka, pulty na ohřev jídel,..)	40 hod./týden	
6/18	Zaškolení v činnostech spojených s výdejem jídel	40 hod./týden	
7-8/18	Zaškolení v činnostech spojených s přípravou jídel	40 hod./týden	
9-10/18	Samostatná činnost	40 hod./týden	

\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): ..... dne.....  
(jméno, příjmení, podpis)