



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

uzavřena s poukazem na zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění,
zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění,

Článek 1

Smluvní strany

Objednatel:

Zastoupené: Statutární město Brno
Romanem Onderkou, primátorem
Se sídlem: Dominikánské náměstí I
601 67 B r n o

IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785

Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Ve věcech technických
je oprávněn jednat:
Číslo smlouvy:



ing. Luděk Tichý, vedoucí Odboru městské informatiky
0053091703799

Poskytovatel:

Jednající: MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
Se sídlem: Mgr. Milanem Šebestou, jednatelem
Jakubská 121/1
602 00 Brno

IČ: 28305043
DIČ: CZ28305043

Zapsána v OR, vedeném
KS v Brně, oddíl C,
vložka 60014
Bankovní spojení:
Číslo účtu:



Pro účely této smlouvy se uvedené smluvní strany označují jako Objednatel a Poskytovatel.
Dále společně strany a jednotlivě strana.



Článek 2

Předmět smlouvy

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje Objednateli poskytovat právní pomoc v souladu se svou nabídkou podanou na plnění veřejné zakázky realizované Objednatelům pod názvem „Poradenství a podpora v oblasti veřejných zakázek“, spočívající v právním poradenství v oblasti veřejných zakázek.
- 2.2 Plnění Poskytovatele spočívá v
- 2.2.1 zajištění administrace zadávacích (výběrových) řízení dle zákona o veřejných zakázkách a zahrnuje:
- a) zpracování organizačně-právní části návrhu zadávacích podmínek (zadávací dokumentace a příslušného formuláře) ve spolupráci s Objednatelům, jejich konzultace s Objednatelům a následná úprava podle požadavků Objednatelům, popřípadě včetně zpracování kvalifikační dokumentace,
 - b) zajištění poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám ve spolupráci s Objednatelům,
 - c) vypracování ustanovení pro členy komise pro otevírání obálek a pro členy a náhradníky hodnotící komise, případně pro členy komise pro posuzování kvalifikace,
 - d) vypracování čestných prohlášení členů hodnotící komise (komise pro otevírání obálek) a v případě účasti na jednání komise i jejich náhradníků (včetně předání příslušným osobám k podpisu), jakož i další dokumentace související s činností komise pro otevírání obálek a hodnotící komise (např. seznam nabídek atd.),
 - e) účast na otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů včetně pořízení protokolu o otevírání obálek,
 - f) posouzení kvalifikace a případné provedení omezení počtu zájemců včetně vypracování rozhodnutí o vyloučení zájemce nebo uchazeče a protokolu o omezení počtu zájemců;
 - g) vypracování organizačně-právní části podkladu pro jednání hodnotící komise, jakož i případné vypracování podkladu pro rozhodnutí Objednatelům o vyloučení zájemce/uchazeče,
 - h) organizační zajištění jednání hodnotící komise, účast na nich a jejich koordinace, pořízení protokolů a zápisů včetně zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
 - i) účast na jednání a koordinace jednání se zájemci nebo uchazeči v jednacím řízení a soutěžním dialogu,
 - j) vypracování návrhu rozhodnutí Objednatelům o zrušení zadávacího řízení a zpracování příslušného formuláře pro uveřejnění,
 - k) vypracování oznámení o výsledku zadávacího řízení a zpracování a písemné zprávy Objednatelům,
 - l) vedení, zpracovávání, kompletace a předání dokumentace o průběhu zadávání veřejné zakázky Objednatelům,
 - m) zpracování informace o podaných námitkách pro ostatní dodavatele,
 - n) vypracování návrhu rozhodnutí o námitkách, jakož i poskytnutí další právní podpory související s podanými námitkami,

- o) vypracování návrhu vyjádření Objednatele k návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Objednatele, příprava dokumentace a její odeslání Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, zpracování argumentace a poskytování potřebné součinnosti při řízení, jakož i poskytnutí další právní podpory související s podaným návrhem na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Objednatelem ÚOHS;

2.2.2 právním poradenství v oblasti veřejného investování se zaměřením na oblast ICT, a to dle jednotlivých požadavků Objednatele.

- 2.3 Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli potřebnou součinnost a uhradit za poskytnutou právní pomoc dále dohodnutou odměnu.
- 2.4 Určení budou –li zadány jednotlivé veřejné zakázky a na základě toho po poskytovateli požadováno plnění dle čl. 2 této smlouvy, v jakém rozsahu a v jakých termínech přísluší objednateli. Poskytovatel není oprávněn požadovat po objednateli zadání jakékoliv zakázky a na základě toho plnění dle čl. 2 této smlouvy.

Článek 3

Práva a povinnosti poskytovatele

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje v mezích zákona respektovat požadavky a pokyny Objednatele, jakož i jakékoliv jiné oprávněné zájmy Objednatele, o nichž ví, či s přihlédnutím ke všem okolnostem vědět měl. Jsou-li požadavky, či pokyny Objednatele v rozporu se zákonem není jimi Poskytovatel vázána; o tom je povinen Objednatele vyrozumět.
- 3.2 Poskytovatel je oprávněn v souladu s předpisy o výkonu advokacie využít pro poskytování právní pomoci i jiných advokátů, spolupracujících s Poskytovatelem či v zaměstnaneckém poměru k Poskytovateli, jakož i advokátních koncipientů či jiných zaměstnanců Poskytovatele, vždy však s přihlédnutím k oprávněným zájmům Objednatele a při zajištění a garanci odborné úrovně při poskytování plnění. Poskytovatel nesmí pověřit při poskytování právní pomoci dle této smlouvy jiné advokáty, spolupracující s Poskytovatelem či v zaměstnaneckém poměru k Poskytovateli, jakož i advokátní koncipienty či jiné zaměstnance Poskytovatele, pokud zastupují klienty v právních či jiných sporech vedených proti Objednateli.
- 3.3 Poskytovatel se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy nebude zastupovat žádné klienty v právních či jiných sporech vedených proti Objednateli. Poskytovatel tímto prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy žádné takové klienty nezastupuje.
- 3.4 Poskytovatel se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti a že Objednateli na jeho žádost kdykoliv prokáže existenci tohoto pojištění.
- 3.5 Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o všech termínech souvisejících s poskytováním právní pomoci.
- 3.6 Poskytovatel má právo v nezbytné míře na poskytování účinné součinnosti, podkladů a informací ze strany Objednatele, zejména prostřednictvím kontaktní osoby, kterou určí objednatel.

- 3.7 Objednatel má právo požadovat po Poskytovateli právní pomoc i elektronickou formou na emailové adresy určené Poskytovatelem. V případě požadavku Poskytovatele je však povinen doložit požadavek i v listinné podobě.
- 3.8 Poskytovatel má právo na odměnu i v případě nedosažení zamýšleného výsledku. Pokud však zamýšlený výsledek nebyl dosažen výlučně z důvodů spočívajících na straně Poskytovatele, nemá poskytovatel v tomto případě právo na odměnu. Tím není dotčena jeho odpovědnost dle zvláštních právních předpisů.
- 3.9 Poskytovatel se zavazuje poskytovat právní pomoc s odbornou péčí.

Článek 4

Práva a povinnosti objednatele

- 4.1 Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle této smlouvy, které jsou mu známy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost v nezbytné míře.
- 4.2 Objednatel se zavazuje uvědomit poskytovatele s dostatečným předstihem o svých požadavcích na poskytování služeb podle této smlouvy.
- 4.3 Veškeré pokyny poskytuje a informace předává Objednatel zpravidla prostřednictvím kontaktní osoby. Ke dni podpisu této smlouvy je kontaktní osobou Ing. Luděk Tichý; tato osoba je oprávněna pověřit i další osoby. Tím není dotčeno právo statutárního nebo jiného orgánu jednat za právnickou osobu; tento orgán je také jediný oprávněn udělit plnou moc.

Článek 5

Cenové a platební podmínky

- 5.1 Za výše uvedenou právní pomoc dle této smlouvy sjednaly smluvní strany odměnu následovně:

| <i>Druh řízení</i> | <i>Odměna za 1 hod. služeb v Kč bez DPH</i> | <i>Maximální odměna za komplexní administraci řízení v Kč bez DPH</i> |
|-----------------------------------|---|---|
| Otevřené řízení | 2.500,- | 240.000,- |
| Užší řízení | 2.500,- | 260.000,- |
| Jednací řízení s uveřejněním | 2.500,- | 290.000,- |
| Jednací řízení bez uveřejnění | 2.500,- | 120.000,- |
| Soutěžní dialog | 2.500,- | 350.000,- |
| Zjednodušené podlimitní řízení | 2.500,- | 200.000,- |

| | | |
|--|---------|----------|
| Výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu | 2.500,- | 60.000,- |
|--|---------|----------|

Za služby právního poradenství v oblasti veřejného investování (plnění dle odst. 2.2.2) sjednaly strany odměnu ve výši 2.700,- Kč bez DPH za započatou hodinu poskytování právních služeb.

- 5.2 K výše uvedeným cenám bude připočítána DPH ve výši 19 %. Změna výše uvedených cen (5.1) je možná pouze v případě legislativní změny sazby DPH. V tomto případě bude k výše uvedeným cenám účtována DPH ve výši dle právních předpisů platných v době vzniku zdanitelného plnění. Cena bez DPH uvedená v čl. 5 odst. 5.1 je cenou konečnou a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele za poskytnutá plnění dle této smlouvy.
- 5.3 Pro účely identifikace počtu hodin právní pomoci se Poskytovatel zavazuje poskytnout Objednateli současně s vyúčtováním odměny i časovou specifikaci poskytnuté právní pomoci s uvedením stručného popisu úkonu právní pomoci.
- 5.4 Odměna Poskytovatele je hrazena měsíčně na základě faktury – daňového dokladu, kterou je Poskytovatel oprávněn vystavit vždy po ukončení příslušného kalendářního měsíce, pokud se strany nedohodnou jinak, a to na základě skutečně poskytnutého objemu hodin poradenství, maximálně však do výše definované odst. 5.1. Faktura – daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle zvláštních právních předpisů s tím, že v případě vady je Objednatel oprávněn vrátit fakturu Poskytovateli zpět s vytčením příslušné vady ve lhůtě splatnosti. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 5.5 Doba splatnosti částky uvedené na faktuře – daňovém dokladu nesmí být kratší než 25 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje poslední den kalendářního měsíce.

Článek 6

Odpovědnost poskytovatele za škodu

- 6.1 Poskytovatel odpovídá objednateli v plném rozsahu za veškeré škody, které objednateli vznikly výlučně v důsledku jednání či opomenutí poskytovatele při plnění této smlouvy včetně škody, která objednateli vznikla udělením sankce, pokuty, penále či jiné právní povinnosti příslušným orgánem.
- 6.2 Poskytovatel je povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním právní pomoci.
- 6.3 Ustanovením odst. 6.2 není dotčena možnost Poskytovatele uvádět reference získané na základě této smlouvy v přiměřeném rozsahu pro účely podávání nabídek či prezentace Poskytovatele, a to zejména v případě účasti Poskytovatele ve výběrových či zadávacích řízeních.

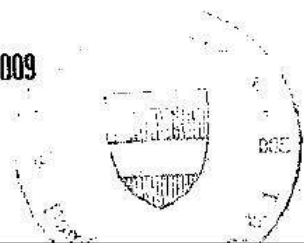
Článek 7

Závěrečná ustanovení

- 7.1 Změny či doplňky této smlouvy lze provést pouze formou číslovaných písemných dodatků, opatřených podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran. Písemnou formu vyžadují i úkony směřující k ukončení platnosti této smlouvy.
- 7.2 Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se právní poměry z ní vyplývající a vznikající obchodním zákoníkem a předpisy upravujícími výkon advokacie. Nespadá-li tento vztah pod obchodní vztahy ze zákona, strany tímto činí dohodu o použití obchodního zákoníku.
- 7.3 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 7.4 Objednatel i poskytovatel jsou povinni zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, údajích a informacích, týkajících se druhé strany, které mají povahu obchodního tajemství dle § 17 obchodního zákoníku, a o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy. Objednatel i poskytovatel se zavazují, že tyto skutečnosti nesdělí ani neposkytnou třetí osobě a že zajistí jejich přiměřenou ochranu a utajení.
- 7.5 Objednatel i poskytovatel je dle zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů v informačním systému objednatele.
- 7.6 Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavce 2 zákona č. 61/2006 Sb.)
- 7.7 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží zhotovitel a jeden objednatel.
- 7.8 Každá ze stran je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět, přičemž výpovědní lhůta je v případě výpovědi dané Objednatelům dohodnuta v délce tří měsíců a v případě výpovědi dané Poskytovateli v délce šesti měsíců.
- 7.9 Tato smlouva byla schválena Radou města Brna na schůzi R5/103 dne 14. 4. 2009.

V Brně dne 11-05-2009

Za Objednatele:



primátor
Roman Onderka

V Brně dne

Za Zhotovitele:

jednatel
Mgr. Milan Šebesta

MT Legal s.r.o.,
advokátní kancelář
Jakubská 121/1
602 00 Brno
tel.: 542 210 351