

Smlouva o poskytování bezpečnostní ochranné služby

uzavřená dle § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
mezi smluvními stranami:

Článek 1 Smluvní strany

Objednatel: **Muzeum regionu Valašsko, příspěvková organizace**

Sídlo: Vsetín, Horní náměstí 2, PSČ 755 01
Statutární orgán: Ing. Tomáš Vitásek – ředitel muzea
Osoby oprávněné jednat
a) ve věcech smluvních: Ing. Tomáš Vitásek – ředitel muzea
b) ve věcech technických: Ing. Jan Marek – vedoucí provozního oddělení
IČO: 00098574
DIČ: neplátce DPH
Bankovní ústav: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 3136851/0100
Tel. / Fax: 571 411 690
E-mail: vitasek@muzeumvalassko.cz
marek@muzeumvalassko.cz

Zhotovitel: **Bc. Zuzana Skácalová**

Sídlo: Lhota 13, Kelč 756 43
Statutární orgán: Bc. Zuzana Skácalová
Osoby oprávněné jednat
a) ve věcech smluvních: Bc. Zuzana Skácalová, Ing. Jan Skácal, Ing. Libor Skácal,
Ing. Vladimír Skácal
b) ve věcech technických: Bc. Zuzana Skácalová, Ing. Jan Skácal, Ing. Libor Skácal,
Ing. Vladimír Skácal
IČO: 04744063
DIČ: neplátce DPH
Bankovní ústav: mBank S.A., organizační složka
Číslo účtu: 670100-2213241907/6210
Tel. / Fax: 732 413 283
E-mail : janskacal@seznam.cz

*(Objednatel a Zhotovitel rovněž jako "smluvní strany")
v tomto znění:*

Článek2 Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje, že pro objednatele bude za podmínek stanovených v předmětné smlouvě o poskytování bezpečnostní ochranné služby realizovat provozní a bezpečnostní ochranné služby specifikované níže, resp. požadované zákonem:

V oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci poskytovat:

- vedení nezbytné dokumentace v oblasti bezpečnosti práce, hygieny práce a ochrany zdraví při práci dle požadavků organizace a na základě platných norem a předpisů,
- prokazatelnou pravidelnou preventivní činnost a kontrolu pracovišť po stránce bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen "BOZP"), hygieny práce a péče o technická zařízení,
- poradní službu v otázkách pracovních úrazů při jejich šetření a odškodňování a při navrhování preventivních opatření,
- odbornou pomoc při všech činnostech, kdy mohou být dotčeny zájmy BOZP, hygieny práce a péče o technická zařízení,
- spolupráce na úseku BOZP s orgány státního odborného dozoru, orgány Policie, Prokuratury, Krajské hygienické stanice Zlínského kraje (dále jen "KHS"), zdravotní pojišťovny a orgány odborového svazu,
- účast na regresních řízeních a vyřizování regresivních nároků,
- účast při schvalování projektové dokumentace, popř. vyjadřování k dokumentaci předvýrobní a výrobní přípravy, k uvádění strojů a zařízení, staveb a objektů do zkušebního provozu. Účast při přejímání strojů a zařízení do provozu z hlediska BOZP a požární ochrany (dále jen „PO“),
- zařazování prací do kategorií dle zákona č. 258/2000 Sb., v platném znění a spolupráce s KHS Zlínského kraje,
- spolupráce při vyhledávání rizik, zjišťování jejich příčin a spolupráce při přijímání opatření k jejich odstranění a navrhování technických, technologických a organizačních opatření k prevenci rizik,
- prokazatelné provádění pravidelných kontrol na všech pracovištích organizace. Spolupráci při odstraňování zjištěných závad a nedostatků z hlediska BOZP a PO. V závažných případech podávat návrhy odpovědnému pracovníkovi a řediteli organizace na vydání zákazu práce,
- organizuje, plánuje a provádí školení zaměstnanců v oblasti BOZP, PO, včetně příslušné dokumentace pro školení a vzdělávání,
- spolupráce při zavádění řízené dokumentace v oblasti BOZP, PO,
- provádět školení zaměstnanců - řízení dopravních prostředků do 3,5 tun – řidič referent,
- na požadavek objednatele provést prokazatelnou kontrolu dechových zkoušek na alkohol.

V oblasti požární ochrany organizace bude formou požární služby zajišťovat:

- plnění dodržování platných norem a předpisů, směrnic a norem PO, které mají vztah k činnosti organizace,
- provádění preventivního dohledu nad dodržováním požárních předpisů a provádění pravidelných preventivních prohlídek společnosti k zajištění PO,
- vedení průkazné dokumentace PO, dle platných předpisů, zákonů a norem,
- vyjadřovat se spolu s odpovědným pracovníkem nebo ředitelem organizace k opatřením v organizaci, při nichž by mohly být dotčeny zájmy PO, zejména při rekonstrukci objektů a technických zařízení a technologických procesů,

- vyjadřovat se a prokazatelně kontrolovat prostředky PO, jejich stav, uložení a údržbu, aby byla zajištěna jejich akceschopnost,
- zajišťovat školení a výchovu zaměstnanců na úseku PO a vést průkaznou dokumentaci,
- předkládat odpovědnému pracovníkovi nebo řediteli organizace návrhy a opatření k PO,
- vést přehled o požárech, provádět analýzu příčin požáru a dle poznatků a skutečnosti organizovat Preventivní opatření,
- plní ostatní požadavky definované v posouzení požárního nebezpečí jednotlivých pracovišť nebo činností organizace,
- požární služba zhotovitele bude zajišťována prostřednictvím osobou odborně způsobilou (OZO v PO nebo technik PO).

(dále jen "služby").

2. Zhotovitel prohlašuje, že služby bude pro objednatele dle této smlouvy provádět jako podnikatel, když zhotovitel podniká na základě živnostenského listu vydaného Obecním živnostenským úřadem Valašské Meziříčí, Odbor obecní živnostenský úřad, č.j. MěÚVM 03973/2016, ze dne 25. 1. 2016.

Článek 3

Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje služby specifikované v článku II odst. 1 této smlouvy provádět řádně a včas a to v souladu s právními předpisy, které upravují činnost zhotovitele a oblast BOZP a PO.
2. Zhotovitel je povinen průběžně informovat příslušného zástupce objednatele o stavu BOZP a PO a bezodkladně nahlásit a projednat s příslušným zástupcem objednatele všechny zjištěné nedostatky a návrhy na řešení na úseku BOZP a PO.
3. Zhotovitel prohlašuje, že je pojištěn pro případ škody na majetku, jež by byla objednateli způsobena porušením povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy a příslušných obecně závazných předpisů.
4. V případě zjištěných nedostatků a následných majetkových sankcí uložených kontrolními orgány BOZP a PO se zhotovitel zavazuje nést odpovědnost za jejich případnou náhradu, která vznikne nedostatečným výkonem jeho funkce dle této smlouvy.
5. Zhotovitel se zavazuje, že nebude žádným způsobem vynášet dokumentaci týkající se BOZP a PO objednatele, mimo prostory objednatele. Tato povinnost se týká i všech druhů elektronického přenosu dat.

Článek 4

Osobní plnění předmětu smlouvy

1. Zhotovitel provede dílo osobně nebo osobou uvedenou v článku 1, jmenovanou ve věcech technických. Bez písemného souhlasu objednatele není zhotovitel oprávněn svěřit provedení díla jiné osobě.

2. Pokud se souhlasem objednatele, bude za zhotovitele obstarávat záležitost objednatele jiná osoba, odpovídá zhotovitel, jako by dílo prováděl sám.

Článek 5 Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli podklady pro výkon prací, zpřístupnit veškeré potřebné prostory a umožnit zhotoviteli seznámit zaměstnance objednatele se všemi skutečnostmi, dotýkajícími se oblastí BOZP a PO.
2. Objednatel se zavazuje vytvořit zhotoviteli pro fyzické poskytování služeb odpovídající provozní a materiální podmínky.
3. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli za poskytnuté služby smluvní cenu ve výši 4 000,-Kč (slovy: čtyři tisíce korun českých), (zhotovitel není plátcem DPH), za kalendářní měsíc poskytování služeb. Cena v sobě zahrnuje veškeré náklady spojené se službami pro objednatele specifikované v článku II odst. 1 této smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje neposkytovat ani neumožnit a jinak využívat třetím osobám vypracované metodiky a dokumenty, které jsou duševním vlastnictvím zhotovitele, nejedná-li se o dokumenty, které je povinen předložit třetím osobám v souladu s platnými právními předpisy.

Článek 6 Účinnost, trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, přičemž může být vypovězena pouze písemně (doporučeným podpisem).
2. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Doručením se rozumí i nepřevzetí doporučené zásilky ve lhůtě stanovené poštovním doručovatelem.
3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě opakovaného neuhrazení ceny za služby.
4. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že z důvodu nesplnění smluvních povinností zhotovitele vznikne objednateli majetková škoda, nebo újma na zdraví zaměstnanců či třetích osob. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na případné nároky objednatele vzniklé z titulu náhrady škody.

Článek 7 Utajení

1. Zhotovitel se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s realizací předmětné smlouvy, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak než prostřednictvím zhotovitele.
2. Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení platnosti této smlouvy.

Článek 8 Písemná forma, změny, jiná ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá v písemné formě, přičemž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě na základě úplného a vzájemného konsenzu obou stran této smlouvy.
2. Veškerá předchozí, ať již písemná či ústní jednání mezi stranami této smlouvy, týkající se předmětu této smlouvy, pozbývají podpisem této smlouvy účinnosti.

Článek 9 Salvatorní ustanovení

1. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným či neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného či neúčinného.

Článek 10 Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena uzavírá ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
2. Zhotovitel souhlasí s případným uveřejněním podmínek, za jakých byla smlouva uzavřena v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., zákona č. 340/2015 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb.
3. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb.

Ve Vsetíně dne 26. 2. 2018

Ve Vsetíně dne 26. 2. 2018

Objednatel

Ing. Tomáš Vitásek – ředitel muzea

Zhotovitel

Bc. Zuzana Skácalová