



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání **ABSOLVENT**

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Kontaktní adresa:

Telefon:

Zdravotní stav dobrý:

/zaškrtněte/

Omezení /vypište/:

V evidenci ÚP ČR od:

Vzdělání:

Znalosti a dovednosti:

Pracovní zkušenosti:

Absolvent se účastnil před nástupem na
Odbornou praxi v rámci aktivit projektu:

a) Poradenství

b) Rekvalifikace

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	medical beauty s.r.o.
IČO:	27991849
Adresa pracoviště:	Pod Všemi svatými 48, 301 00 Plzeň
Vedoucí pracoviště:	MUDr. Petr Hora, MBA
Kontakt na vedoucího pracoviště:	777 334 007, petr.hora@medicalbeauty.cz
Zaměstnanec pověřený vedením Odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	MUDr. Gabriela Horová, MBA
Kontakt:	606 732 42, gabriela.horova@medicalbeauty.cz
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Ředitelka zodpovědná za estetickou a anti-aging medicínu. Lékařská ředitelka Laboratoires FILORGA, Paris.
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/:	
Manažer za výše uvedené oblasti	

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Asistent/Asistentka ředitele pro OBCHOD a KONTAKT se zákazníky
Místo výkonu Odborné praxe:	Pod Všemi svatými 48, 301 00 Plzeň
Smluvený rozsah Odborné praxe:	40hod./týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	<ul style="list-style-type: none">- Minimálně středoškolské s maturitou- Zaměření absolvované školy na klientský servis nebo obchod (vnitřní, zahraniční, obchodní akademie)- Alternativou je minimálně středoškolské vzdělání zdravotnického zaměření- Znalost angličtiny- Znalost dalšího světového jazyka výhodou
Specifické požadavky na absolventa:	<ul style="list-style-type: none">- Znalost práce s Microsoft Office nebo obdoby v operačním systému macOS Sierra- Znalost práce se CRM- Zkušenost s účetním SW- Znalost angličtiny- Současná znalost francouzštiny výhodou
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Práce na plný pracovní úvazek na pozici Asistent/asistentka ředitele pro OBCHOD a KONTAKT s VIP zákazníky.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

1. Seznámení s BOZP
2. Seznámení s provozem
3. Seznámení s obchodními nástroji
4. Zaškolení pro obecné činnosti ve firmě
5. Zaškolení pro specifické činnosti ve firmě
6. Zaškolení u partnerských společností
7. Zaškolení u našich zahraničních partnerů
8. Schopnost částečné samostatné práce
9. Schopnost plně samostatné práce

STRATEGICKÉ CÍLE:

Cílem je získání plné kvalifikace a kompetence pro obchodní činnost v oblasti lékařské estetické medicíny, péče o VIP klienty a práce se CRM databází ve společnosti s plánovaným ročním obratem ve výši 20 M Kč. Zaměření společnosti je na estetickou a personalizovanou anti-aging medicínu.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování Odborné praxe

Příloha č. 4 Reference pro budoucího zaměstnavatele*

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení Odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram Odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu Odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na Odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
3/2018	Seznámení s BOZP, provozem kliniky, produkty a službami kliniky.	176hod.	ano
4/2018	Seznámení s používaným SW a HW. Obchodní cíle zdravotnické části společnosti.	168hod.	ano
5/2018	Seznámení se CRM databází, projekty. Zaškolení pro práci s klienty u externí společnosti.	184hod.	ano
6/2018	Zaškolení u zahraničního partnera pro nabízené služby. Zaškolení pro samostatný kontakt s klienty.	168hod.	ano
7 – 8/2018	Kompletní zapojení do činnosti kliniky. Související administrativa, péče a kontakt se zákazníky.	360hod.	ano
9 – 10/2018	Kompletní zapojení do činnosti kliniky. Zodpovědnost za přímý kontakt s VIP klientelou kliniky.	344hod.	ano
11/2018	Kompletní zapojení do činnosti kliniky. Zodpovědnost za přímý kontakt s VIP klientelou kliniky. Samostatná příprava direct e-mail komunikace s klienty.	176hod.	ano

Dne 22.2.2018 schválil MUDr. Petr Hora