## SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle § 2586 a násl. ustanovení zákona nového občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

o poskytování poradenských služeb

(dále jen „smlouva“)

**„Administrace veřejných zakázek v rámci DPKV“**

Objednatel:

Název: Dopravní podnik Karlovy Vary, a.s.

Právní forma: Akciová společnost

Sídlo: Sportovní 656/1, 360 09 Karlovy Vary

IČ: 48364282

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 341

Bankovní spojení: Komerční banka Karlovy Vary, č. ú. **25802341/0100**

Zastoupený: místopředsedou představenstva Ing. Lukášem Siřínkem

Kontaktní osoba: Ing. Zdeněk Balada

Tel.: +420 602 431 224

E-mail: balada@dpkv.cz

a

Zhotovitel:

Název: Veřejné zakázky s.r.o.

Právní forma: společnost s ručením omezeným

Sídlo: Revoluční 724/ 7, Praha 1 – Staré Město, PSČ 110 00

IČ: 26726050

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze spisová značka C 89825

Bankovní spojení: 974407001/5500

Zastoupený: Ing. Jakub Blaťák

Kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Kloudová

Tel.: +420 604 137 999

Email: kloudova@zakazkyverejne.cz

(dále společně rovněž jako „smluvní strany“)

Článek 1

#### Předmět smlouvy

Předmětem veřejné zakázky je realizace zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek a podle pravidel IROP alespoň v následujícím rozsahu:

|  |
| --- |
| **Činnosti spojené s přípravou zadávání veřejné zakázky** |
| * + 1. zpracování konceptu zadávací dokumentace vč. formulářů pro hodnocení nabídek a projednání tohoto konceptu s mandantem,
		2. vyhotovení a kompletace zadávací dokumentace,
		3. předložení zadávací dokumentace ke kontrole CRR a úpravy zadávací dokumentace dle požadavků poskytovatele dotace
 |
| **Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek** |
| * + 1. řádné uveřejnění zakázky a zadávací dokumentace podle platné legislativy / pravidel v závislosti na druhu zakázky,
		2. příjem písemných žádostí o změny, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace, zpracování změn, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace organizačního a procesního charakteru, zpracování změn, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace týkajících se předmětu plnění veřejné zakázky ve spolupráci se zadavatelem,
		3. uveřejnění změn, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace,
		4. poskytnutí podpory (metodika, formuláře) pro přijímání obálek s nabídkami od dodavatelů a zpracování Potvrzení o přijetí nabídek, zpracování Seznamu doručených a přijatých nabídek s evidencí data a času doručení.
 |
| **Činnosti spojené s výběrem nejvhodnější nabídky** |
| * + 1. vypracování jmenovacích dekretů členů a náhradníků členů komise, rozeslání jmenovacích dekretů členům, resp. náhradníkům členů komise,
		2. organizační zabezpečení zasedání komise v sídle zadavatele a vypracování Protokolů z těchto jednání,
		3. zajištění účasti zástupce jako poradce při jednání komise,
		4. vypracování Protokolu o otevírání obálek, provedení kontroly vrácených doručenek, případně reklamační řízení u držitele poštovní licence,
		5. vypracování návrhu hodnocení nabídek vč. ověření údajů, které byly účastníky zadávacího řízení nabídnuty pro hodnocení nabídek, posouzení splnění kvalifikačních předpokladů vybraného dodavatele a návrhu posouzení jeho nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků mandanta uvedených v zadávací dokumentaci, návrhu posouzení zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, návrhu Výzvy k písemnému zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, návrhu Žádosti o písemné vysvětlení nabídky, návrhu Rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a navazujícího Oznámení o vyloučení účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky komise vyřadila a zadavatel je vyloučil z další účasti v zadávacím řízení a oznámení této skutečnosti příslušným účastníkům zadávacího řízení,
		6. vypracování Zprávy o hodnocení nabídek.
 |
| **Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení** |
| * + 1. vypracování návrhu Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, resp. návrhu Oznámení o zrušení zadávacího řízení v souladu se závěry jednání komise nebo rozhodnutí zadavatele, rozeslání tohoto Oznámení účastníkům zadávacího řízení,
		2. vypracování návrhu Oznámení o uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem a rozeslání tohoto Oznámení účastníkům zadávacího řízení,
		3. vypracování formuláře Oznámení o výsledku zadávacího řízení a zajištění uveřejnění tohoto formuláře ve Věstníku veřejných zakázek,
		4. zpracování Písemné zprávy zadavatele,
		5. sumarizace, kompletace a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení mandantovi včetně všech originálů podaných nabídek a její předání mandantovi.
 |

Formuláře pro Věstník veřejných zakázek se nepožadují pro veřejnou zakázku malého rozsahu.

Veřejné zakázky budou zadávány za účelem realizace těchto projektů:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Výzva IROP** | **Výzva IPRÚKV°** | **Název projektu** | **Zkratka**  | **Rozpočet akce bez DPH** |
| 51 | 8 | Zvýšení bezpečnosti cestujících v autobusech DPKV | IPRU.08.KAM | 1 528 926 Kč |
| 51 | 16 | Inteligentní dopravní systémy – preference vozidel MHD na světelných signalizačních zařízeních | IPRU.16.PREF | 12 334 711 Kč |
| 51 | 8 | Inteligentní dopravní systémy-inteligentní dispečink DPKV | IPRU.08.DISP | 5 125 620 Kč |
| 51 | 8 | Inteligentní dopravní systémy-inteligentní zastávky DPKV | IPRU.08.ZAST | 17 952 893 Kč |
| 51 | 16 | Inteligentní dopravní systémy – informační systém Tržnice | IPRU.16.TRZ | 1 652 893 Kč |
| 22 | není IPRU | INTELIGENTNÍ DOPRAVNÍ SYSTÉMY DPKV | IROP.22 | 6 800 000 Kč |
| - | - | Automatizace parkovišť - závorový systém | DPKV.PARK | 9 800 000 Kč |
| CELKEM |   |   |   | 55 195 041 Kč |

Součástí předmětu plnění je též příprava zadávací dokumentace na základě technické specifikace. Podklady pro technickou část zadávací dokumentace, tzn. technické specifikace předmětu plnění, poskytne zadavatel. Dodavatel provede komplexní kontrolu technické specifikace s ohledem na podmínky financování – financování jednotlivých projektů je různé. Možnosti financování jsou – vlastní zdroje zadavatele, strukturální fondy EU tj. operační program IROP/ IPRU.

Součástí předmětu plnění je též osobní účast poradce v sídle zadavatele na klíčových událostech (otevírání obálek, jednání hodnotící komise, osobní předání dokumentace veřejné zakázky) a posouzení odborné části nabídek (pro účely hodnocení nabídek a posouzení nejvhodnější nabídky), jakož i též odborné konzultace v sídle zadavatele týkající se vhodné formy zadání jednotlivých projektů. Celkový rozsah osobních jednání v sídle zadavatele se předpokládá v rozsahu 10 hodin na každý projekt.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit rozsah projektů, počet i typ zadávacího řízení dle aktuální potřeby.

Článek 2

**Povinnosti smluvních stran**

1. Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění služby s potřebnou odbornou péčí a dbát jemu známých zájmů objednatele. Zhotovitel se zavazuje respektovat pokyny objednatele, při čemž od těchto se může odchýlit jen tehdy, je-li to nezbytné v zájmu objednatele, případně nemůže-li včas obdržet jeho souhlas. V takovém případě zhotovitel neprodleně informuje objednatele o vzniklé situaci.
2. Zhotovitel se zavazuje předávat objednateli dokumenty a materiály vypracovávané v rámci plnění poradenských služeb v písemné či elektronické podobě na nosičích informací, které je příjemce schopen přijmout. Převzetí dokumentů a materiálů je objednatel povinen zhotoviteli písemně potvrdit do 30 dní.
3. Zhotovitel prohlašuje, že ke zhotovení díla dle této smlouvy má potřebné oprávnění k podnikání a zajistí realizaci osobami odborně způsobilými.
4. Zhotovitel je povinen zahájit plnění na základě této smlouvy neprodleně po jejím podpisu v termínech dokončení dle pokynu objednatele v závislosti na lhůtách konkrétních projektů.

# Článek 3

Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany sjednávají odměnu za realizaci předmětu této smlouvy, a to podle skutečně realizovaných zadávacích řízení. Odměna bude zaplacena na základě skutečně realizovaných jednotlivých zakázky:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Výzva IROP** | **Výzva IPRÚKV°** | **Název projektu** | **Předpokládaný počet VZ** | **Hodnotící kritéria - výše nabídkové ceny** | **Hodnotící kritéria - vícebodová kritéria** | **Cena bez DPH** | **Cena včetně DPH** |
| 51 | 8 | Zvýšení bezpečnosti cestujících v autobusech DPKV | 1 | ANO | NE | 100 000 | 121 000 |
| 51 | 16 | Inteligentní dopravní systémy – preference vozidel MHD na světelných signalizačních zařízeních | 1 | ANO | ANO | 200 000 | 242 000 |
| 51 | 8 | Inteligentní dopravní systémy-inteligentní dispečink DPKV | 1 | ANO | ANO | 200 000 | 242 000 |
| 51 | 8 | Inteligentní dopravní systémy-inteligentní zastávky DPKV | 1-rozděleno na 2x části | ANO | ANO | 100 000 | 121 000 |
| 51 | 16 | Inteligentní dopravní systémy – informační systém Tržnice | ANO | ANO | 100 000 | 121 000 |
| 22 | není IPRU | INTELIGENTNÍ DOPRAVNÍ SYSTÉMY DPKV | 1 | ANO | ANO | 100 000 | 121 000 |
| - | - | Automatizace parkovišť - závorový systém | 1 | ANO | NE | 100 000 | 121 000 |
| CELKEM | 900 000 Kč | 1 089 000 |

* Smluvní strany se dohodly na zaplacení ceny za dílo na základě faktur vystavených po protokolárním předání a odsouhlasení díla objednatelem a to následovně:
1. fakturace po ukončení etapy „Činnosti spojené s přípravou zadávání veřejné zakázky“ ve výši 50 % z ceny za realizovanou veřejnou zakázku,
2. fakturace doplatku ve výši 50% po ukončení etapy „Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení“.
3. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli odměnu dle odst. 1 tohoto článku na základě faktury-daňového dokladu; faktura bude vystavena v korunách českých (Kč)

- v případě, že faktura nebude obsahovat zákonem a touto smlouvou předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn jí do data splatnosti vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury. Nová lhůta splatnosti pak běží ode dne vystavení opravené faktury objednateli.

- splatnost faktury je 21 dnů od jejího doručení objednateli; v pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetího dne po datu jejího odeslání.

1. Za den provedení úhrady, či platby se pro účely této smlouvy považuje den příslušných peněžních prostředků ve prospěch účtu zhotovitele.
2. Objednatel nebude zhotoviteli poskytovat zálohy.

Článek 4

Sankce

1. V případě nedodržení termínů plnění dle této smlouvy je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny za realizaci příslušené zakázky, včetně DPH, za každý započatý den prodlení. Právo objednatele na náhradu škody zvlášť a v plné výši tím není dotčeno.
2. V případě prodlení se zaplacením faktury je objednatel povinen uhradit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z fakturované ceny za každý započatý den prodlení.

Článek 5

Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva končí uplynutím doby, na kterou byla sjednána.
2. Před uplynutím doby, na kterou byla smlouva sjednána, může být tato smlouva ukončena dohodou stran nebo na základě jednostranného odstoupení od smlouvy.
3. Smluvní strana může od této smlouvy odstoupit s okamžitou účinností v případě podstatného porušení povinnosti stanovené touto smlouvou druhou smluvní stranou. Za podstatné porušení smluvní povinnosti zhotovitele se považuje zejména prodlení s plněním o více jak 30 dní. Za podstatné porušení smluvní povinnosti objednatele se považuje prodlení příkazce s úhradou odměny o více jak 20 dníči porušení povinnosti stanovené v čl. 2 odst. 3. této smlouvy.
4. Smluvní strany se pro případ odstoupení od smlouvy dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
	1. bezdůvodné přerušení prací zhotovitele – neodevzdáním dokumentů, materiálů vypracovaných v rámci plnění poradenských služeb a soupisu odpracovaných hodin, které je delší než 15 dní,
	2. zahájení insolvenčního řízení se zhotovitelem o prohlášení konkursu na majetek zhotovitele,
	3. prodlení objednatele s úhradou faktury o více jak 20 dnů,

## Článek 6

## Závěrečná ustanovení

1. Vzájemná práva smluvních stran a ostatní záležitosti, která nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Tuto smlouvu lze doplňovat či měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky a zástupci obou smluvních stran podepsanými dodatky
3. Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část je nebo se stane neplatným či nevynutitelným rozhodnutím soudu či jiného příslušného orgánu, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejích částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu této smlouvy, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu.
4. V případě shora uvedeném se obě smluvní strany zavazují neúčinné a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým účelem a hospodářským významem co nejbližší ustanovení této smlouvy, jež má být nahrazeno.
5. Tato smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden.
7. Po přečtení této smlouvy smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely na základě své pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a na důkaz toho připojují své podpisy.

###### V Karlových Varech dne 19.2.2018,

######

 ………………………………. ………………………………………

 Za objednatele Za zhotovitele

 Ing. Lukáš Siřínek Ing. Jakub Blaťák

 místopředseda představenstva jednatel