**Smlouva o spolupráci**

**Článek I.**

# SMLUVNÍ STRANY

**Příjemce:**

**Název VVI: Výzkumný ústav vodohospodářský, T. G. Masaryka, veřejná výzkumná instituce (dále také VÚV)**

Sídlo: Podbabská 2582/30, 160 00 Praha 6

Zastoupený: Ing. Tomášem Urbanem – ředitelem

IČ: 00020711

DIČ: CZ00020711

Bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 94-16624061/0710

**Další účastník:**

**Název VŠ: České vysoké učení technické v Praze (dále také ČVUT)**

Sídlo: Zikova 1903/4, 166 36 Praha 6

Zastoupená: doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc. – rektorem ČVUT

IČ: 68407700

DIČ: CZ68407700

Bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 19-5504610227/0100

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku následující smlouvu:

**Článek II.**

Předmět spolupráce

1. Smluvní strany se dohodly na společném řešení projektu **Identifikační kód DG18P02OVV010** s názvem „**Věžové vodojemy - identifikace, dokumentace, prezentace, nové využití**“ (dále také projekt) v rámci programu výzkumu, experimentálního vývoje a inovací „NAKI II“ vypsaného Ministerstvem kultury České republiky (dále také MK ČR) na rok 2018. Pokud MK ČR poskytne podporu ve prospěch uchazeče o poskytnutí podpory, ten se stane příjemcem účelové podpory a ČVUT dalším účastníkem.
2. Smluvní strany prohlašují, že před podpisem této smlouvy byly seznámeny s etapami, cíli a parametry projektu, včetně podílu obou stran na jeho řešení, jejichž vzájemně odsouhlasené znění je uvedeno v Přihlášce projektu “**Věžové vodojemy - identifikace, dokumentace, prezentace, nové využití**“ – do programu NAKI II (dále také přihláška projektu) a zavazují se postupovat v rámci svých možností a schopností tak, aby cíle projektu byly naplněny.
3. Účelová podpora je příjemcem poskytována dalšímu účastníkovi na základě této smlouvy výlučně za účelem jejího využití k dosažení cílů řešení projektu v rozsahu a parametrech schválených poskytovatelem.

**Článek III.**

Podmínky spolupráce

1. Další účastník se zavazuje konat tak, aby umožnil příjemci plnit jeho povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů týkajících se podpory výzkumu a vývoje, zejména zákona č. 130/2002 Sb. v platném znění, a závazky vyplývající ze smlouvy o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu mezi poskytovatelem dotace MK ČR a příjemcem, jejíž kopii po podpisu poskytne příjemce dalšímu účastníkovi.
2. Smluvní strany se zavazují postupovat při řešení projektu s odbornou péčí.
3. Smluvní strany se dohodly, že na řešení projektu bude vytvořen tým specialistů obou smluvních stran dle Přihlášky projektu s následující organizační strukturou pro řízení prací na projektu:

Řešitel projektu: **Ing. Robert Kořínek, Ph.D.,**

tel.: +420 774 212 072, e-mail: robert.korinek@vuv.cz

(odborný garant a osoba zodpovědná vůči poskytovateli podpory)

Osoba odpovědná za dalšího účastníka: **Ing. Martin Vonka, Ph.D.**,  
tel.: +420 605 730 962, e-mail: martin.vonka@fsv.cvut.cz

Řešitel projektu je garant projektu zodpovědný za plnění závazků příjemce vůči poskytovateli podpory. Je oprávněn svolávat odpovědné osoby účastníků projektu k jednání (kontrolní dny). Řešitel projektu zodpovídá za práce prováděné na pracovištích příjemce a za řízení a koordinaci výzkumných prací příjemce a dalšího účastníka. Je povinen zajistit uložení a archivaci odborných výstupů řešení projektu (výzkumných zpráv) a je oprávněn připomínkovat kvalitu těchto výstupů od jednotlivých účastníků a ti jsou povinni se s připomínkami vypořádat.

Osoba odpovědná za dalšího účastníka zodpovídá za výzkumné práce na pracovištích dalšího účastníka.

Smluvní strany se zavazují řídit zápisy a dohodami výše uvedených oprávněných pracovníků a rozhodnutími a vyjádřeními statutárních orgánů smluvních stran.

1. Smluvní strany se dohodly prioritně postupovat při řešení projektu v souladu s přihláškou projektu. Bude-li v průběhu řešení projektu nutno rozhodnout o změně některého ze základních postupů nebo cílů projektu nebo významné změně časového harmonogramu řešení projektu, svolá řešitel projektu mimořádný kontrolní den, na kterém se zástupci zúčastněných stran dohodnou na této změně a následně příjemce požádá poskytovatele o schválení změny.
2. Obě strany se zavazují neprodleně se vzájemně informovat o všech důležitých skutečnostech týkajících se řešení projektu, zvláště o skutečnostech, které mohou ohrozit plnění cílů projektu a o skutečnostech spojených se změnami ve financování projektu.
3. Smluvní strany se zavazují k účasti na kontrolních dnech svolávaných řešitelem projektu. Kontrolní dny se budou konat dle potřeby a dohody smluvních stran nejméně jedenkrát ročně, přičemž přípravu agendy jednání a zápisy z nich zajistí strana, která jednání svolala.
4. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na celé období řešení projektu.
5. Další účastník se zavazuje uzavřít s příjemcem číslované dodatky k této smlouvě, ve kterých budou upřesněny případné změny podmínek řešení projektu v případě, že dojde k změně plánu řešení projektu či změně jiných podmínek řešení projektu na základě smlouvy o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu, kterou uzavírá příjemce s poskytovatelem, či jejích případných dodatků.

**Článek IV.**

# Financování projektu

1. Předpokládané uznané náklady na řešení projektu dalšího účastníka stanovené v souladu s příslušnými právními předpisy rozdělené na jednotlivé roky řešení projektu a přiznaná alikvotní výše podpory z uznaných nákladů dalšího účastníka jsou v Kč:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Dotace: | 1 291 000 | 1 656 000 | 1 861 000 | 2 358 000 | 1 477 000 |
| Vlastní zdroje: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uznané náklady CELKEM | 1 291 000 | 1 656 000 | 1 861 000 | 2 358 000 | 1 477 000 |

1. Smluvní strany prohlašují, že jejich podíl na celkových nákladech projektu je v souladu s rozsahem jejich úkolů popsaných v žádosti o podporu projektu.
2. Pokud další účastník má vůči příjemci splněny závazky vyplývající z této smlouvy za předchozí období, příjemce se zavazuje stanovenou část poskytnuté účelové podpory, jejíž výše pro dané období je uvedena v článku. IV. odstavci 1 této smlouvy, převést v každém roce řešení na bankovní účet 19-5504610227/0100 dalšího účastníka, a to vždy nejpozději do 15 kalendářních dnů od obdržení účelové podpory na příslušný kalendářní rok od poskytovatele účelové podpory, resp. od umožnění čerpání této podpory z účtu poskytovatele. Převedení stanovené části účelové podpory se považuje pouze za převod finančních prostředků a nepovažuje se za úplatu za uskutečněné zdanitelné plnění.
3. Smluvní strany se zavazují dohodou přiměřeně upravit svůj podíl na státní dotaci, celkových nákladech na řešení projektu i věcné náplni řešení projektu, pokud bude poskytovatelem změněna výše dotace požadovaná v přihlášce projektu.
4. Smluvní strany se zavazují vést o čerpání a užití finančních prostředků, přidělených pro tento projekt ze státního rozpočtu, účetní evidenci podle zákona 563/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo odděleno od jejich ostatního majetku. Tuto evidenci se smluvní strany zavazují uchovávat po dobu jedenácti let od ukončení projektu. Smluvní strany se zavazují dodržovat při vedení této účetní evidence běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v zásadách, pokynech, směrnicích nebo v jiných předpisech uveřejněných ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí ČR nebo jiným obdobným závazným způsobem.
5. Smluvní strany se zavazují použít finanční prostředky ze státního rozpočtu (ve výši uvedené v žádosti o podporu projektu, resp. ve smlouvě mezi poskytovatelem dotace a příjemcem) výhradně a bezezbytku na úhradu nutných nákladů přímo souvisejících s řešením projektu. S podporou se zavazují nakládat efektivně, hospodárně a v souladu s právními předpisy.
6. Další účastník se zavazuje prostřednictvím řešitele projektu předložit příjemci písemnou zprávu o finančním vypořádání poskytnuté účelové podpory, tj. o vynaložených nákladech na řešení projektu, v průběhu každého kalendářního roku řešení, a to nejpozději do 2. ledna následujícího roku.

Dotace bude zúčtována ve vazbě na jednotlivé položky poskytovatelem schváleného rozpočtu projektu nebo na základě upraveného rozpočtu projektu po písemném souhlasu poskytovatele.

Zprávy o finančním vypořádání budou obsahovat kopie následujících dokladů:

1. u osobních nákladů nebo výdajů - sestavy čerpání mzdových prostředků řešiteli projektu či osobami na řešení projektu se podílejícími.
2. u nákladů na pořízení hmotného a nehmotného majetku - fakturu dodavatele a výpis z bankovního účtu/výdajový pokladní doklad dalšího účastníka projektu prokazující výdaj na úhradu dodavatelské faktury. V případě pořízení majetku, který není jedinečný z hlediska potřeb řešení projektu, bude současně předložen doklad o výběru konkrétního dodavatele na základě veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb.
3. u provozních nákladů nebo výdajů v členění dle druhu nákladu nebo výdaje uvedeného v rozpočtu projektu. U cestovních náhrad předloží kopii cestovního příkazu s uvedením náhrad na stravné, ubytování, dopravu, včetně příslušných účetních dokladů a kopii cestovní zprávy, ze které bude patrný účel pracovní cesty.
4. u služeb - fakturu dodavatele a výpis z bankovního účtu/výdajový pokladní doklad dalšího účastníka projektu prokazující výdaj na úhradu dodavatelské faktury. V případě pořízení služby, která není jedinečná z hlediska potřeb řešení projektu, bude příjemci současně předložen doklad o výběru konkrétního dodavatele služby na základě veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb.
5. u doplňkových (režijních) nákladů je možno zvolit jednu z následujících možností doložení nákladů projektu:

**metodu kalkulace úplných nákladů (FC)** – pokud další účastník projektu splňuje požadavky na účetní prokazatelnost všech nákladů souvisejících s řešením projektu podle účetní osnovy do maximální výše, kterou stanoví poskytovatel, pak uznanými náklady jsou úplné náklady na řešení projektu (FC),

**metodu kalkulace přímých nákladů (FCC)** – pokud další účastník projektu nepoužívá metodu FC pro doplňkové náklady (nemá metodiku FC pro doplňkové náklady), do nákladů započítává pouze podporu na úhradu doplňkových nákladů.

**Doplňkové (režijní) náklady nesmí překročit 8 % z celkových nákladů** dalšího účastníka projektu v daném zúčtovacím období (roce).

Tyto doklady k vyúčtování dotace budou dle příslušné položky rozpočtu projektu chronologicky seřazeny a sumárně shrnuty v přehledu, který bude obsahovat identifikaci dokladu, stručný popis položky a její výši. Zprávy musí být předány **ve dvou výtiscích a podepsány osobou odpovědnou** za vyúčtování poskytnuté podpory dalším účastníkem **a opatřeny razítkem**.

9. Další účastník se zavazuje umožnit příjemci či jím pověřeným osobám i poskytovateli dotace provést komplexní kontrolu použití, čerpání a evidence finančních prostředků poskytnutých mu příjemcem ze státního rozpočtu na řešení projektu a zpřístupnit celé své účetnictví, a to kdykoliv v průběhu řešení projektu a do deseti let od ukončení účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory mezi poskytovatelem dotace a příjemcem. Kontrola nakládání s účelovou podporou poskytnutou ze státního rozpočtu může být příjemcem provedena ve stejném rozsahu, v jakém může kontrolu provádět poskytovatel u příjemce. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů České republiky.

10. Další účastník je povinen vrátit příjemci účelové finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, které nebyly čerpány v průběhu kalendářního roku, kdy byly poskytnuty, včetně připsaných úroků z této částky, nejpozději do 31.12.kalendářního roku, ve kterém bylo ukončeno financování projektu, a to na účet příjemce. Vrácené finanční prostředky budou příjemci avizovány předem a do příkazu k úhradě je nutno uvést jako variabilní symbol identifikační číslo dalšího účastníka. V případě, že vznikne povinnost k vrácení účelové podpory z jiných důvodů, než na podkladě finančního vypořádání, je další účastník povinen neprodleně písemně požádat příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání těchto prostředků.

11. Další účastník je povinen neprodleně informovat příjemce prostřednictvím koordinátora projektu pokud zjistí, že není schopen dodržet plánované roční náklady kterékoli kategorie uznaných nákladů. V takovém případě je další účastník povinen tuto změnu příjemci písemně odůvodnit a příjemce je povinen zažádat o schválení změny poskytovatele dotace. Další účastník bere na vědomí, že poskytovatel není povinen změnu schválit a např. navýšené náklady v dotčené kategorii pak nemusí být považovány za uznané náklady řešení projektu.

1. Další účastník je povinen před zahájením prací sdělit příjemci kód, pod kterým je v účetnictví vedena oddělená evidence jeho nákladů na řešení projektu.
2. Další účastník bere na vědomí, že osobní náklady – mzdy za měsíc prosinec – mzdové náklady – lze zaúčtovat do příslušného roku a proplatit v lednu následujícího roku. Zadržování odměn na dobu delší, než je příslušný kalendářní rok se považuje za porušení rozpočtové kázně. Osobní náklady plánované na daný rok tedy musí být proplaceny nejpozději v lednu následujícího roku.
3. Bude-li finanční kontrolou zjištěno, že další účastník projektu použil jakoukoli část poskytnuté účelové podpory na jiný účel než stanoví tato smlouva, je další účastník projektu povinen neoprávněně použitou účelovou podporu vrátit prostřednictvím příjemce poskytovateli a to do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy takové porušení sjednaného užití účelové podpory bylo poskytovatelem oznámeno příjemci, a to včetně dalších poplatků, sankcí a případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím těchto finančních prostředků ze státního rozpočtu, v souladu s podmínkami stanovenými poskytovatelem. Příjemce v tomto případě provede zúčtování příslušné části účelové podpory s poskytovatelem.

**Článek V.**

# Poskytování a ochrana informací

1. Další účastník je oprávněn zveřejnit výsledky řešení, které svojí činností získá při řešení projektu pouze pokud toto zveřejnění nemůže ohrozit ochranu práv k duševnímu vlastnictví vzniklého při řešení projektu nebo využití výsledků řešení projektu. V případě svých pochybností, zda zveřejní informací může mít výše uvedený dopad, je povinen získat písemný souhlas příjemce se zveřejním těchto informací. Zveřejněním informací se rozumí poskytnutí informací třetí straně vyjma poskytovatele dotace.
2. V rámci projektu se předpokládá průběžné zveřejňování dílčích a konečných poznatků zejména ve zobecněné formě, a to články v odborné literatuře, ucelenými publikacemi a prezentacemi na konferencích s výjimkou výsledků, které by mohly ohrozit možnost uplatnění ochrany práv k duševnímu vlastnictví, jež v souvislosti s řešením projektu může vzniknout, nebo realizaci výsledků řešení projektu.
3. Dílčí výsledky řešení projektu bude další účastník poskytovat příjemci prostřednictvím řešitele projektu v průběhu řešení projektu formou zpráv o řešení, které budou příjemci sloužit jako podklad pro vypracování průběžných zpráv o řešení celého projektu. Zprávy budou předány do 5. listopadu každého roku řešení projektu v elektronické formě a nejméně ve dvou výtiscích podepsaných osobou odpovědnou za dalšího účastníka. Zprávy budou detailně popisovat postup prací na projektu, vynaložené finanční prostředky, případné odchylky od metodiky a plánu projektu a dosažené uplatněné výsledky za uplynulé období, plán prací a předpokládaných výsledků, kterých má být v dalším období (roce) docíleno včetně plánu nákladů. Bude také uvedena bližší specifikace osobních nákladů a cestovného plánovaných pro následující rok řešení projektu v rozsahu komentářů v Přihlášce projektu. Zprávy budou členěny do částí 1 – 7, kapitol, podkapitol a odstavců. Kapitoly, podkapitoly a případně další úrovně třídění budou označeny desetinným tříděním.

Části zprávy budou označeny čísly:

1) Průběh řešení ve sledovaném období, zhodnocení plnění cílů a harmonogramu řešení

2) Přehled plánovaných cílů

3) Uplatněné výsledky

4) Přehled změn v popisovaném období

5) Návrh na upřesnění řešení projektu pro další etapu řešení

6) Čerpání uznaných nákladu a účelové podpory

7) Závěr

Povinnou a samostatnou přílohou ke každé průběžné zprávě bude:

1) Příloha č. 1 roční periodické (průběžné) zprávy - seznam dosažených výsledků projektu (ve formátu \*xls/\*xlsx),

2) Příloha č. 2 roční periodické (průběžné) zprávy - specifikace místa a účelu

1. Další účastník se zavazuje na požádání poskytnout příjemci a/nebo poskytovateli podpory bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované dalším účastníkem, nebo publikované s jeho souhlasem, k nimž má další účastník autorská práva nebo je jejich oprávněným uživatelem s výjimkou informací, které jsou předmětem obchodního a průmyslového tajemství dalšího účastníka.
2. Pokud kterákoliv ze smluvních stran zveřejní jakékoliv informace získané při řešení projektu, je povinna zajistit, aby jako součást tohoto zveřejnění bylo uvedeno: „Tento projekt byl realizován za finanční podpory ze státních prostředků prostřednictvím Ministerstva kultury ČR“.
3. Další účastník se zavazuje zpracovat a prostřednictvím příjemce předat poskytovateli údaje o projektu a dosažených výsledcích v rozsahu vymezeném § 31 zák. č. 130/2002 Sb., za účelem jejich předání do „Rejstříku informací o výsledcích (RIV)“ na portálu „Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ČR“ popř. do dalších obdobných databází příjemce se zavazuje zajistit vložení těchto informací do RIV popř. dalších databází včetně zohlednění podílu smluvních stran na vytvoření těchto výsledků. Smluvní strany se dohodly, že uvedené údaje je do RIV oprávněn vkládat pouze pověřený zástupce příjemce podpory a nedodržení výše uvedených ustanovení tohoto odstavce bude považováno za hrubé porušení této smlouvy. Další účastník se zavazuje, že tyto výsledky dosažené v rámci projektu neuplatní jako výsledky jiných výzkumných aktivit podporovaných dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků, jinými poskytovateli než Ministerstvem kultury (MK).
4. Další účastník souhlasí s tím, že údaje o projektu, příjemci, dalším účastníkovi, řešiteli a spoluřešitelích budou uloženy v „Informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací“ v souladu s obsahem hlavy VII. zák. č. 130/2002 Sb., z nichž zveřejnitelné údaje ve smyslu § 12 a 31 zák. č. 130/2002 Sb. mohou být zveřejněny ve smyslu zák. č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů.

**Článek VI.**

Práva k průmyslovému vlastnictví

1. Pokud bude výsledek vytvořený při plnění této smlouvy společnou tvůrčí prací zaměstnanců obou smluvních stran na úrovni vynálezu dle zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích nebo technického řešení dle zákona č. 478/1992 Sb., o užitných vzorech, budou smluvní strany spolumajiteli práv k tomuto vynálezu nebo technickému řešení.
2. Vytvořil-li původce vynález nebo technické řešení ke splnění úkolu z pracovního poměru k zaměstnavateli, přechází právo na patent nebo užitný vzor na zaměstnavatele. Smluvní strany před zahájením prací na projektu zajistí, aby toto ustanovení nebylo v kolizi s pracovní nebo jinou smlouvou se zaměstnanci, kteří se budou na projektu podílet jako členové týmu. Právo na původcovství tím není dotčeno.
3. Smluvní strany zajistí, aby původci vynálezu nebo technického řešení, které vytvoří ke splnění úkolu z pracovního poměru k zaměstnavateli při plnění této smlouvy písemně vyrozuměli svého zaměstnavatele o jeho vytvoření a zároveň zaměstnavateli předali podklady potřebné k jeho posouzení a to bez zbytečného odkladu, tak aby byla zajištěna dostatečná ochrana duševního vlastnictví.
4. Smluvní strany jsou v případě vytvoření vynálezu nebo technického řešení při plnění této smlouvy povinny tuto skutečnost oznámit druhé smluvní straně nejpozději do 2 měsíců od převzetí písemného vyrozumění dle ustanovení článku VI bodu 3 této smlouvy a předat druhé smluvní straně kopii potvrzení o vyrozumění.
5. Pro účely této smlouvy je výsledek řešení na úrovni vynálezu nebo technického řešení podle ustanovení článku VI bodu 1 této smlouvy tehdy, když kterákoliv ze smluvní stran uplatní právo na patent nebo na užitný vzor dle ustanovení článku VI bodu 6 této smlouvy.
6. Smluvní strany se zavazují, že uplatní právo na patent nebo na užitný vzor ve lhůtě tří měsíců od vyrozumění dle ustanovení článku VI bodu 3 této smlouvy vůči původcům vynálezu nebo technického řešení, kteří jsou jejich zaměstnanci, dle § 9 odst. 3 zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích.
7. Smluvní strany se zavazují po uplatnění práva na patent nebo užitný vzor uzavřít smlouvu o spoluvlastnictví práv k vynálezu nebo technickému řešení, v níž zejména upraví výši svých spoluvlastnických podílů k vynálezu nebo technickému řešení, dále postup při zpracování a podání přihlášky vynálezu nebo užitného vzoru a také výši podílů na úhradě nákladů a přínosech z využití vynálezu nebo technického řešení. Smluvní strany se dohodly, že při stanovení vlastnických podílu k vynálezu nebo technickému řešení budou vycházet z podílu jejich nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu do doby uplatnění práva na patent nebo užitný vzor.
8. Pokud bude vynález nebo technické řešení vytvořené vlastní tvůrčí prací zaměstnanců pouze jedné ze smluvních stran, bude majitelem práv k tomuto vynálezu nebo technickému řešení pouze ta smluvní strana, jejíž zaměstnanci budou původci tohoto vynálezu nebo technického řešení.

**Článek VII.**

Využití výsledků řešení projektu

1. Pro využití výsledků řešení projektu obecně platí ustanovení § 16 odst. 4 zákona 130/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se zavazují uzavřít nejpozději jeden měsíc před ukončením projektu smlouvu o využití výsledků řešení projektu v případě, že charakter výsledků řešení projektu umožní jejich komerční využití. Smlouva o využití výsledků bude obsahovat, kromě zákonných náležitostí, oprávnění poskytovatele kontrolovat průběh plnění schváleného plánu na uplatnění výsledků (viz bod 7 tohoto článku). Dle § 11 zákona č. 130/2002 Sb. patří mezi náležitosti smlouvy o využití výsledků zejména:

a) název a identifikační údaje projektu;

b) vymezení výsledků a jejich srovnání s cíli projektu;

c) úprava vlastnických a užívacích práv k výsledkům podle § 16 zákona č. 130/2002 Sb.;

d) způsob využití výsledků a doba, ve které budou výsledky využity, nejdéle však do 5 let od ukončení řešení projektu;

e) rozsah stupně důvěrnosti údajů a způsob nakládání s nimi podle zvláštních právních předpisů;

f) sankce za porušení smlouvy;

g) datum nabytí a ukončení účinnosti smlouvy.

1. Smluvní strany se dohodly na vzájemném předkupním právu k  duševnímu vlastnictví vytvořeném v rámci tohoto projektu a to za tržní cenu (cenu znaleckého odhadu).
2. Vlastníkem jiného hmotného a nehmotného majetku, než jsou práva k průmyslovému vlastnictví upravená v článku VI této smlouvy, nutného k dílčímu řešení projektu a pořízeného z poskytnuté účelové podpory, či vytvořeného při řešení projektu, je ta ze smluvních stran, která si uvedený majetek pořídí nebo ho při řešení projektu vytvořila.
3. Pokud se na pořízení nebo vytvoření hmotného majetku podílí jak příjemce, tak i další účastník (účastníci), jsou podílníci spoluvlastníky v poměru nákladů, které na pořízení nebo vytvoření hmotného majetku vynaložili.
4. S majetkem, který další účastník získá v přímé souvislosti s plněním cílů a parametrů projektu, a který pořídí z účelové podpory, není další účastník oprávněn disponovat ve vztahu k třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu příjemce, resp. poskytovatele, a to až do doby úplného vyrovnání všech závazků, které pro dalšího účastníka vyplývají z této smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují spolupracovat při přípravě plánu uplatnění výsledků, který bude přílohou závěrečné zprávy řešení projektu. Návrh plánu uplatnění výsledků projektu bude zahrnovat zejména všechny nároky na práva k výsledkům projektu a návrhy na využití výsledků projektu v časovém harmonogramu. Návrh plánu uplatnění výsledků projektu bude vypracován v souladu se smlouvou mezi poskytovatelem dotace a příjemcem a se schváleným návrhem projektu.
6. Další účastník se zavazuje uchovávat a na požádání zpřístupnit příjemci informace a dokumenty, které potvrdí dodržení plánu na uplatnění výsledků a závazků při využití a zpřístupnění výsledků z řešení projektu.

**Článek VIII.**

# Odstoupení od smlouvy, odpovědnost za vady, smluvní pokuty, záruky

1. Pokud další účastník použije účelovou podporu poskytnutou mu poskytovatelem na základě této smlouvy v rozporu s účelem a nebo na jiný účel, než na který mu byla ve smyslu této smlouvy poskytnuta, nebo závažným způsobem poruší jinou povinnost uloženou mu touto smlouvou, či pokud dojde k závažným změnám majetkoprávního postavení dalšího účastníka, je příjemce oprávněn od této smlouvy kdykoliv jednostranně odstoupit. Příjemce je rovněž oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, kdy se prokáže, že údaje předané mu dalším účastníkem před uzavřením této smlouvy, které představovaly podmínky, na jejichž splnění bylo vázáno uzavření této smlouvy, jsou nepravdivé.
2. Pokud příjemce odstoupí od smlouvy dle předchozího odstavce této smlouvy, je další účastník povinen dle pokynu příjemce vrátit finanční prostředky, které mu byly na základě této smlouvy poskytnuty, včetně dalších poplatků, sankcí a případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím těchto finančních prostředků ze státního rozpočtu, v souladu s podmínkami stanovenými poskytovatelem.
3. Další účastník je oprávněn odstoupit od této smlouvy, a to jen z důvodů a na základě jeho písemného prohlášení o tom, že nemůže splnit své závazky dle této smlouvy. Další účastník je přitom povinen nabídnout příjemci smluvní převzetí práv a závazků vyplývajících pro dalšího účastníka z této smlouvy. V takovém případě je další účastník povinen dle pokynu příjemce vrátit finanční prostředky, které mu byly na základě této smlouvy poskytnuty, včetně dalších poplatků, sankcí a případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím těchto finančních prostředků ze státního rozpočtu, v souladu s podmínkami stanovenými poskytovatelem.
4. Další účastník odpovídá za to, že předmět smlouvy je zhotoven podle podmínek smlouvy. Příjemce je oprávněn uplatnit připomínky a požadavky vůči výstupu dalšího účastníka a další účastník je povinen v přiměřené lhůtě odstranit uvedené nedostatky na vlastní náklady s výjimkou nedostatků, které vznikly použitím podkladů a věcí poskytnutých příjemcem a další účastník nemohl ani při vynaložení veškeré péče zjistit jejich nevhodnost, nebo na ně upozornil příjemce, ale ten na jejich použití trval.
5. Náhrada škody se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, a je omezena na náhradu pouze skutečné škody.
6. Příjemce se zavazuje neprodleně uhradit dalšímu účastníkovi škodu, která mu vznikne z důvodu nedodržení závazků příjemce uvedených v této smlouvě.
7. Další účastník se zavazuje neprodleně uhradit příjemci škodu, která mu vznikne z důvodu nedodržení závazků dalšího účastníka uvedených v této smlouvě.
8. Smluvní strany se zavazují zajistit písemnou formou převedení práv a závazků vyplývajících z této smlouvy na své právní nástupce při jakékoliv změně svých majetkoprávních poměrů, a to na základě předchozího souhlasu druhé smluvní strany.

**Článek IX.**

# Závěrečná ustanovení

1. Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající nebo související s ustanoveními této smlouvy budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spornou záležitost k rozhodnutí místně příslušnému soudu. V souladu s  
   § 89 a) občanského soudního řádu se smluvní strany dohodly, že místně příslušným soudem pro řízení o sporech z této smlouvy je obecný soud v místě sídla příjemce v Praze.
2. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 130/2002 Sb.o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a občanským zákoníkem v platném znění.
3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky.
4. V případě jakékoliv změny údajů uvedených v článku I. této smlouvy jsou smluvní strany povinny o této změně vyrozumět písemně druhou smluvní stranu.
5. Smluvní strany souhlasí, že smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, které je oprávněn zajistit VÚV; pro účely jejího uveřejnění nepovažují smluvní strany nic z obsahu této smlouvy ani z metadat k ní se vážících za vyloučené z uveřejnění.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti vkladem do registru smluv.
7. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž po dvou obdrží příjemce a další účastník a jeden poskytovatel podpory.

V Praze dne: V Praze dne:

Za VÚV: Za ČVUT

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ing. Tomáš Urban doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc.

Ředitel VÚV Rektor ČVUT v Praze