

Smlouva na poskytování pracovnělékařských služeb

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Se sídlem: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1

Zastoupená: Mgr. Miroslavem Prokopem, ředitelem odboru personálního a státní služby

Kontaktní osoba objednatele: Miroslava Zouharová, e-mail: miroslava.zouharova@msmt.cz

IČO: 00022985

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

(dále jen „objednatel“)

a

COMFORT CARE, a.s.

Se sídlem: Revoluční 19, 115 93 – Praha 1

Korespondenční adresa: Kloknerova 1245/1, 148 00 - Praha 11

Zastoupený: PhDr. Janem Šlajsem, LL.M., generálním ředitelem a zmocněncem

IČO: 25755021

DIČ: CZ25755021, nejsme plátcí DPH

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v OR, vedeném MS soudem v Praze, oddíl B, vložka 5882

(dále jen „poskytovatel“)

(dále společně označovány jako „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě vzájemného konsenzu tuto smlouvu na poskytování pracovnělékařských služeb (dále jen „smlouva“):

I. Úvodní ustanovení

Výše uvedené smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledků zadávacího řízení pro veřejnou zakázku s názvem „Zajištění pracovnělékařských služeb pro MŠMT“.

II. Předmět smlouvy

- 1) Předmětem plnění této smlouvy je poskytování pracovnělékařských služeb (dále jen „PLS“) pro Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) v souladu s požadavkem § 54 odst. 2 písm. a) zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 79/2013

Sb., o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče (dále jen „vyhláška“).

- 2) Poskytovatel PLS musí mít oprávnění k poskytování zdravotních služeb pro obor všeobecného praktického lékařství nebo pro obor pracovního lékařství.
- 3) Poskytovatel je povinen po celou dobu smluvního vztahu mít platné oprávnění k poskytování zdravotních služeb pro obor všeobecného praktického lékařství nebo pro obor pracovního lékařství dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, v platném znění (dále jen „oprávnění“). Splnění této povinnosti je poskytovatel povinen na výzvu prokázat objednateli kdykoli po celou dobu smluvního vztahu tak, že nejpozději do 10 dnů předloží rozhodnutí o udělení oprávnění.
- 4) Služby dle této smlouvy budou poskytovány pro všechny zaměstnance MŠMT (zaměstnance dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a státní zaměstnance dle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě). Dle tabulkových systemizovaných míst ke dni 1. 1. 2016 činí počet zaměstnanců objednatele 1017 zaměstnanců, všichni zaměstnanci jsou zaměstnanci kategorie I a kategorie I s požadavkem na zdravotní způsobilost. Z uvedeného počtu zaměstnanců je 11 řidičů. Počet zaměstnanců je orientační a v průběhu platnosti smluvního vztahu se může měnit v návaznosti na systemizaci pracovních míst.
- 5) V roce 2016 objednatel předpokládá, že 267 zaměstnanců bude ve věku 50 let a více. Z celkového počtu 267 zaměstnanců, kteří jsou, resp. budou v roce 2016 ve věku 50 let a více, je 6 řidičů.

III. Vymezení služeb

- 1) Poskytovatel PLS bude povinen zajišťovat služby pro všechny zaměstnance objednatele na všech pracovištích uvedených v čl. IV. této smlouvy. Pro účely této smlouvy se za zaměstnance objednatele považují i uchazeči o zaměstnání.
- 2) Poskytovatel se zavazuje v souladu s platnou právní úpravou, resp. v souladu s vyhláškou řádně a včas zajistit vysoce kvalitní poskytnutí PLS dle níže uvedeného:

A) Zajišťování pracovnělékařských prohlídek

- a) Pro provedení prohlídky je zaměstnanec MŠMT povinen předložit lékaři PLS provádějícímu prohlídku výpis ze zdravotnické dokumentace od svého registrujícího praktického lékaře.
- b) Poskytovatel bude zajišťovat tyto služby:
 - Vstupní prohlídka – před uzavřením služebního nebo pracovního poměru dle vyhlášky. Počet vstupních prohlídek je cca 100 za jeden rok. Toto číslo je pouze orientační a může se v průběhu roku měnit.
 - Periodické prohlídky – se uskuteční ve lhůtách stanovených vyhláškou. Odhadované počty pro periodické prohlídky zaměstnanců objednatele v letech jsou:
 - v roce 2016 – 423 zaměstnanců
 - v roce 2017 – 96 zaměstnanců

- v roce 2018 – 118 zaměstnanců
 - v roce 2019 - 139 zaměstnanců
 - v roce 2020 – 115 zaměstnanců
- Mimořádné prohlídky – budou prováděny dle vyhlášky, a to na základě individuálních potřeb zaměstnanců objednatele či objednatele.
 - Výstupní prohlídky – budou prováděny dle vyhlášky. Poskytovatel se zavazuje vyhotovit a předat lékařský posudek bez zbytečného odkladu poté, co obdržel veškeré podklady pro jeho vydání.
- c) Jako výstup zdravotní prohlídky poskytovatel vydá Posudek o zdravotní způsobilosti k práci vydaný dle platné právní úpravy v souladu s vyhláškou č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci a dále dle § 17 vyhlášky, v platném znění. Poskytovatel bude povinen seznámit posuzovaného zaměstnance objednatele se závěry vyplývajícími z lékařské prohlídky a předat mu tento lékařský posudek.
- d) K provádění pracovnělékařských prohlídek objednatel vybaví zaměstnance tiskopisem „žádost o posouzení zdravotní způsobilosti k práci“. Tiskopis této žádosti je přílohou č. 1 této smlouvy.
- e) Zdravotní způsobilost bude poskytovatelem PLS zaznamenána do stanoveného tiskopisu a předána posuzovanému zaměstnanci bezprostředně po výkonu prohlídky, a tento jej předá odpovědnému zaměstnanci objednatele.

B) Dohledy a kontroly pracovišť

- a) Poskytovatel se zavazuje provádět dohledy a kontroly pracovišť v následujícím rozsahu:
- dohledy a kontroly budou probíhat na jednotlivých pracovištích objednatele dle článku IV. této smlouvy včetně stravovacího zařízení z důvodu seznámení lékaře PLS s pracovním prostředím zaměstnanců a pracovními postupy posuzovaných profesí a dále za účelem zjištění skutečností rozhodných pro posuzování zdravotních rizik, zjišťování vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců a vývoj zdravotního stavu a posouzení zdravotní způsobilosti k práci;
 - předmětem této činnosti bude zpracování rozborů vzniku a příčin pracovních úrazů, výskytu nemocí z povolání nebo ohrožení nemocí z povolání nebo nemocí souvisejících s prací;
 - předmětem této činnosti bude dále sledování vlivů rizikových faktorů pracovních podmínek, které se mohou nepříznivě projevit i po delší době na zdraví zaměstnanců, a to v rámci pracovnělékařské prohlídky, je-li to s ohledem na charakter těchto faktorů účelné.
- b) Dohledy na jednotlivých pracovištích objednatele budou prováděny v rámci činnosti komise, jejímž členem bude poskytovatel PLS. Dohledy na každém jednotlivém pracovišti objednatele musí být provedeny minimálně 1 x ročně. V souladu s vyhláškou činí předpokládaný rozsah činnosti komise 40 hodin ročně.

- c) Poskytovatel bude písemně vyrozuměn o jednání komise kontaktní osobou objednatele nejpozději 10 dnů před datem jejího jednání.

C) Poradenství

Poskytovatel je povinen poskytovat objednateli poradenství v rozsahu stanoveném vyhláškou, zejména však zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy. Toto poradenství bude poskytováno v rozsahu 8 hodin ročně, v případě mimořádných požadavků objednatele nad rámec 8 hodin ročně, je poskytovatel povinen poskytnout objednateli poradenství v požadovaném rozsahu za cenu uvedenou v čl. V. této smlouvy.

D) Administrativní činnost související s poskytováním PLS

- a) Poskytovatel se zavazuje v rámci předmětu smlouvy vykonávat pro objednatele administrativní činnost související s poskytováním PLS spočívající v:
- plánování PLS;
 - vedení evidence zaměstnanců objednatele s ohledem na plnění zákonných povinností objednatele v rámci platné právní úpravy PLS (lhůtník prohlídek);
 - aktivní vyzývání a následné objednávání zaměstnanců u kontaktní osoby k periodickým preventivním prohlídkám formou e- mailu;
 - vedení dokumentace a poskytování dokumentů o prováděné PLS.
- b) Zdravotní způsobilost bude poskytovatelem PLS zaznamenána do stanoveného tiskopisu a předána odpovědnému zaměstnanci objednatele bezprostředně po výkonu pracovnělékařské prohlídky.
- c) Administrativní proces k výše uvedeným bodům bude probíhat tak, že objednatel prostřednictvím své kontaktní osoby bez zbytečného odkladu po podpisu smlouvy předá poskytovateli aktuální seznam všech zaměstnanců včetně jejich případné dokumentace a dále vždy nejpozději do 15 dnů před začátkem nového kalendářního čtvrtletí předá poskytovateli aktualizovaný seznam svých zaměstnanců, u kterých bude třeba v následujícím období vykonat periodickou prohlídku. Tento seznam bude obsahovat jména zaměstnanců a jejich e-mailové adresy. Poskytovatel odešle e-mailem pozvánku všem zaměstnancům, kteří se mají zúčastnit periodické prohlídky a tuto pozvánku zašle v kopii kontaktní osobě objednatele. Posudek o zdravotní způsobilosti k práci bude poskytovatelem vydán a doručen v souladu s příslušnými ustanoveními zákona. Takový posudek bude dokladem k proplacení služby poskytovateli.
- d) Vstupní prohlídky, výstupní prohlídky a mimořádné prohlídky budou objednávány kontaktní osobou objednatele dle potřeby na základě vyplněné a potvrzené žádanky objednatele.
- e) Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli potřebnou součinnost při zajišťování PLS pro své zaměstnance a za tím účelem zajistí poskytovateli:
- vstup na všechna svá pracoviště (vždy za přítomnosti pověřené osoby objednatele),

- všechny potřebné informace o skutečnostech nezbytných k zajištění PLS,
- jmenný seznam zaměstnanců, kteří se mají podrobit periodickým lékařským prohlídkám stanoveným právními předpisy.

E) Registrace zaměstnanců k praktickému lékaři

Zaměstnanci objednatel se mohou registrovat k poskytovateli PLS jako k praktickému lékaři. Poskytovatel PLS má však možnost tuto službu odmítnout.

IV. Doba, místo a způsob plnění

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na období 4 let od data nabytí její účinnosti.
- 2) Lhůty plnění, jejich rozsah a četnost vychází z požadavků platných právních předpisů ČR, tj. zejména ze zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách a vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách.
- 3) Poskytovatel je povinen zabezpečit poskytování výše uvedených služeb spočívající v pracovnělékařských prohlídkách a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci v ordinaci, která je vzdálená maximálně 25 minut od sídla objednatel, kterým je Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1. Tato vzdálenost bude měřena dle jízdního řádu Dopravního podniku Praha (dostupné například na www.idos.cz), a to z tramvajové zastávky Hellichova do nejbližší zastávky či stanice MHD k ordinaci poskytovatele.
- 4) Služby provádění pracovnělékařských prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci budou poskytovány v ordinaci poskytovatele na adrese Štursova 2, Praha 6, kontaktní údaje
a to vždy po předchozí písemné (postačí e-mailové) domluvě s objednatelem a jeho zaměstnanci, v rámci ordinace doby poskytovatele v pracovní dny v čase od 9:00 hod. do 15:00 hod. Ordinační doba je:

pondělí	8:00 hod. – 15:00 hod.
úterý	10:00 hod. – 18:00 hod.
středa	8:00 hod. – 15:00 hod.
čtvrtek	8:00 hod. – 15:00 hod.
pátek	8:00 hod. – 15:00 hod.
- 5) V případě, že poskytovatel PLS disponuje více ordinacemi, je oprávněn nabídnout objednateli poskytování služeb i v jiných ordinacích a objednatel je oprávněn tuto nabídku využít, pokud by místa ostatních ordinací byla pro zaměstnance dalších pracovišť objednatel lépe dostupná.
- 6) Ostatní PLS (poradenství, dohled) budou prováděny na jednotlivých pracovištích objednatel, a to po předchozí dohodě smluvních stran. Jednotlivá pracoviště objednatel jsou:
 - Karmelitská 529/5, Praha 1,
 - Karmelitská 386/8, Praha 1,
 - Karmelitská 378/17, Praha 1,

U Lužického semináře 90/13, Praha 1,
 Harfa Office Park, Českomoravská 2420/15, Praha 9,
 Senovážné náměstí 871/26, Praha 1,
 Jankovcova 933/63, Praha 7.

- 7) Pro provedení prohlídky je zaměstnanec objednatele povinen předložit lékaři PLS provádějícímu prohlídku výpis ze zdravotnické dokumentace od svého registrujícího praktického lékaře, případně svoji zapůjčenou zdravotnickou dokumentaci. Žádost o výpis ze zdravotní dokumentace zaměstnance (pokud si zaměstnanec výpis nezajistí sám) si poskytovatel zajistí vyžádáním u příslušného lékaře zaměstnance. Případné náklady na zajištění zdravotnické dokumentace jsou již zahrnuty v ceně pracovnělékařských prohlídek, jejichž výše je uvedena v čl. V. této smlouvy.
- 8) Poskytovatel je povinen zajistit PLS v požadovaném rozsahu po celou dobu trvání této smlouvy. V případě nepřítomnosti lékaře, prostřednictvím něhož vykonává PLS, je povinen zajistit po tuto dobu za něho plnohodnotnou náhradu odpovídající všem zákonným a smluvním požadavkům objednatele. Poskytovatel je povinen zajistit poskytování PLS zaměstnancům objednatele v ordinaci poskytovatele v pracovních dnech dle rozpisu ordinálních hodin poskytovatele nebo dle předem sjednané doby.
- 9) Zastupující lékař musí být písemně odsouhlasen objednatelem a musí splňovat veškeré podmínky stanovené objednatelem a právními předpisy.
- 10) V případě plánované nepřítomnosti lékaře provádějícího PLS je poskytovatel povinen objednatele informovat o této plánované nepřítomnosti nejméně 5 pracovních dnů předem.
- 11) Poskytovatel bude poskytovat PLS ve sjednaném rozsahu a dle platné právní úpravy včetně odpovídající dokumentace. Zdravotnickou dokumentaci týkající se PLS, včetně zdravotnické dokumentace zaměstnanců objednatele je poskytovatel povinen archivovat v souladu s vyhláškou č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci.

V. Cena a platební podmínky

- 1) Ceny za poskytované služby definované v čl. III. této smlouvy jsou následující:

OBSAH NABÍDKOVÝCH CEN	JEDNOTKOVÉ CENY BEZ DPH
a) Pracovnělékařské prohlídky (vstupní, periodická, mimořádná, výstupní)*	400,- Kč/provedení 1 prohlídky
b) Dohledy a kontroly pracovišť	400,- Kč/hod.
c) Poradenství	100,- Kč/hod.

**Cena za poskytnutí pracovnělékařských prohlídek je jednotná a není dělena dle typu prohlídky. Cena za poskytnutí pracovnělékařských prohlídek zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služby dle platných právních předpisů včetně nákladů na zajištění administrativní činnosti specifikované v čl. III. odst. 4 této smlouvy.*

- 2) Uvedené ceny budou pro poskytovatele závazné po celou dobu plnění předmětu smlouvy a nesmí být dále měněny.
- 3) Jednotkové ceny jsou stanoveny jako nejvýše přípustné a nepřekročitelné. V těchto cenách jsou již započítány veškeré výdaje, doprava, poplatky, pojištění a ostatní náklady související s komplexním zajištěním celého předmětu této smlouvy. Tyto ceny mohou být překročeny pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně sazeb DPH. Sazba DPH bude účtována vždy v zákonné výši.
- 4) Poskytovatel bere na vědomí, že cena Vstupní prohlídky může být hrazena také přímo posuzovaným zaměstnancem objednatele. V případě, že k takovéto úhradě přímo zaměstnancem objednatele nedojde, je poskytovatel oprávněn částku odpovídající odměně za provedení pracovnělékařské prohlídky zahrnout do čtvrtletní fakturace poskytnutých služeb.
- 5) Objednatel nebude poskytovat poskytovateli žádné zálohové platby.
- 6) Objednatel je povinen uhradit částky vyúčtované poskytovatelem za řádně poskytnuté služby na základě jednotlivých daňových dokladů (faktur) se splatností 30 dnů ode dne jejich doručení objednateli. Tyto doklady jsou vystavovány vždy zpětně za předchozí kalendářní čtvrtletí, a to vždy do 10. dne měsíce následujícího po posledním měsíci předchozího fakturovaného období. Pokud termín doručení faktury připadá na období od 12. prosince běžného roku do 12. února roku následujícího, prodlužuje se splatnost faktury z původních 30 dnů na 60 dnů.
- 7) Daňový doklad musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud daňový doklad neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení s úhradou. Lhůta splatnosti začne opět běžet od opakovaného doručení náležitě doplněného či opraveného daňového dokladu.
- 8) Platba bude uskutečněna bezhotovostním převodem z účtu objednatele na účet poskytovatele, a to v české měně. Za datum úhrady se považuje den odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
- 9) Přílohou každé faktury bude podrobný položkový rozpis provedených prací, včetně jmen zaměstnanců objednatele, kterým byla tato služba poskytnuta.
- 10) Poskytovatel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s poskytovanými službami dle platných právních předpisů.
- 11) V případě, že PLS budou objednateli poskytovány prostřednictvím zastupujícího lékaře, budou tyto služby hrazeny objednatel dle cenových a platebních podmínek uvedených v této smlouvě přímo poskytovateli a poskytovatel se zavazuje zajistit proplacení odpovídající ceny zastupujícímu lékaři.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Poskytovatel je povinen postupovat při plnění předmětu smlouvy s odbornou péčí tak, aby bylo dosaženo cíle a účelu plnění, jež je předmětem této smlouvy.
- 2) Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění předmětu smlouvy včas dle stanovených termínů.

- 3) Poskytovatel je povinen neprodleně informovat objednatele o všech okolnostech majících vliv na řádné a včasné plnění předmětu smlouvy.
- 4) Poskytovatel je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele a řídit se jeho pokyny. Pokyny objednatele však není vázán, jsou-li v rozporu se zákonem. Poskytovatel se zavazuje oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.
- 5) V případě, že objednatel požaduje předání listinného výstupu, bude tento výstup zaslán poskytovatelem na adresu objednatele.
- 6) Objednatel se zavazuje nejpozději 15 dnů před začátkem nového kalendářního čtvrtletí poskytovateli poskytovat aktualizované informace o svých zaměstnancích v rozsahu potřebném pro plnění této smlouvy, jakož i poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 7) Objednatel je povinen řádně a včas zaplatit za poskytnuté plnění ze strany poskytovatele.
- 8) Objednatel zajistí, aby se zaměstnanci dostavili v dohodnutých termínech do ordinace poskytovatele k provedení pracovnělékařských prohlídek s již potřebným vyplněným tiskopisem a dodrželi podmínky nutné k provedení pracovnělékařské prohlídky.
- 9) Poskytovatel prohlašuje, že obsahem této smlouvy není obchodní tajemství, a že souhlasí, aby text této smlouvy, jakož i údaje předané na podkladě smlouvy byly objednatelem uveřejněny.
- 10) Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat způsob poskytování služeb poskytovatelem. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel provádí služby v rozporu s touto smlouvou, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným postupem a činnost nadále prováděl řádným způsobem. Jestliže tak poskytovatel neučiní ani v přiměřené lhůtě k tomu poskytnuté (tj. nejdéle do 15 pracovních dnů) a postup poskytovatele by nepochybně vedl k porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
- 11) Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel na základě této smlouvy není povinen objednat u poskytovatele sjednané plnění v plném rozsahu. Z tohoto titulu si tedy poskytovatel nemůže vůči objednateli vnucovat uzavření jakékoliv objednávky v souvislosti s touto smlouvou a požadovat na objednateli zaplacení jakýchkoli plateb (mimo těch za skutečně objednanou a realizovanou službu).
- 12) Poskytovatel je povinen poskytnout součinnost jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly (viz § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů k poskytnutí součinnosti objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly dle citovaného zákona.

VII. Důvěrnost informací

- 1) Poskytovatel se zavazuje během plnění smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při poskytování služeb dozví, a nakládat s nimi jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které již byly veřejně publikované).
- 2) Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověření zaměstnanci do styku s osobními údaji ve smyslu

zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za případné porušení zákona z jeho strany.

- 3) Poskytovatel není oprávněn jakkoliv využít informace, údaje a dokumentaci, která mu byla zpřístupněna v souvislosti s prováděním služeb, ve prospěch svůj nebo ve prospěch třetí osoby. Poskytovatel je povinen dodržovat tyto povinnosti také po ukončení smluvního vztahu mezi objednatelem a poskytovatelem.
- 4) Poskytovatel je povinen učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně informací a údajů zaměstnanců objednatele.

VIII. Odpovědnost poskytovatele

- 1) Poskytovatel je povinen nahradit objednateli způsobenou škodu, bez ohledu na to, zda ji způsobil sám, případně jeho zaměstnanci či třetí osoby, prostřednictvím nichž plní předmět smlouvy.
- 2) Poskytovatel by se této odpovědnosti zprostil jen tehdy, pokud by prokázal, že škodě nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které bylo možno na něm spravedlivě požadovat.
- 3) Rozsah, kvalita a provedení služeb musí přesně odpovídat zákonným a smluvním požadavkům objednatele a vymezení uvedenému v této smlouvě. Jakékoliv odchylky od požadavků objednatele či tohoto vymezení budou chápány jako vadné plnění.
- 4) Objednatel je povinen pochybení reklamovat bezodkladně po jejich zjištění, a to písemně (např. e-mailem) na kontaktní osobu poskytovatele. Pochybením se rozumí odchylka od množství sjednaných prohlídek, druhu či kvalitativních náležitostí vykonávané služby poskytovatele, stanovených dle požadavků objednatele či obecně závaznými právními předpisy.
- 5) Poskytovatel je povinen vyjádřit se k oprávněnosti reklamace písemně (např. e-mailem) kontaktní osobě objednatele do 5 pracovních dnů ode dne jejího přijetí.
- 6) V případě oprávněné reklamace je poskytovatel povinen napravit své pochybení na základě vzájemné dohody s objednatelem.
- 7) Poskytovatel bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v souladu se zákonem č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

IX. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 1) Poskytovatel se zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu v případě následujících porušení smlouvy:
 - a) v případě prodlení nebo vadného plnění poskytované služby ve výši 1.000,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení nebo za každý jednotlivý případ vadného plnění;
 - b) za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě ve výši 100.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

- 2) Zaplacením smluvní pokuty se poskytovatel nezbavuje povinnosti nahradit objednateli způsobenou škodu. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody, a to v plné výši.
- 3) Smluvní pokuty i náhradu škody je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce poskytovatele.
- 4) V případě prodlení objednatele s úhradou dle této smlouvy, je poskytovatel oprávněn požadovat nejvýše zákonný úrok z prodlení, jiné sankce vůči objednateli jsou nepřipustné.
- 5) Smluvní pokuty, úroky a náhrady škody dle této smlouvy jsou splatné do 14 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy oprávněné strany k jejímu zaplacení na adresu povinné smluvní strany. V případě prodlení povinné smluvní strany se zaplacením smluvní pokuty nebo náhrady škody je oprávněná smluvní strana oprávněna ke smluvní pokutě nebo náhradě škody účtovat běžný úrok z prodlení.

X. Ukončení platnosti smlouvy

- 1) Tato smlouva může zaniknout písemnou dohodou smluvních stran.
- 2) Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smluvní nebo zákonné povinnosti poskytovatelem. Za podstatné porušení smluvní povinnosti poskytovatelem se rozumí zejména prodlení s plněním předmětu smlouvy delším než 10 kalendářních dnů z důvodů spočívajících výlučně na straně poskytovatele a porušení povinností poskytovatele uvedených v čl. III. a VI. této smlouvy.
- 3) Objednatel je dále oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku anebo i v případě, že insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení. Rovněž pak v případě, kdy poskytovatel vstoupí do likvidace.
- 4) Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit vůči poskytovateli, který se v zadávacím řízení nebo v souvislosti s ním dopustí jednání, které svým obsahem nebo účelem odporuje zákonu nebo jej obchází anebo se přičí dobrým mravům, zejména má-li za cíl nepřipustné omezení soutěže (např. protiprávní dohoda o společném postupu s jinými uchazeči) nebo získání neoprávněné výhody, anebo uvedl nepravdivé informace k prokázání svých kvalifikačních předpokladů.
- 5) Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
- 6) Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než 60 kalendářních dní.
- 7) Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu. Účinky výpovědi nastávají k poslednímu dni měsíce, následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena poskytovateli.

XI. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva se uzavírá v písemné formě, přičemž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě, a to vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 2) Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží tři vyhotovení a poskytovatel jedno vyhotovení.
- 3) Pokud se kterékoli ustanovení této smlouvy stane nebo bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují řádně jednat za účelem nahrazení neplatného či nevymahatelného ustanovení ustanovením platným a vymahatelným v souladu s účelem této smlouvy.
- 4) Smluvní strany se zavazují pokusit se vyřešit smířčí cestou jakýkoli spor mezi smluvními stranami, sporný nárok nebo spornou otázku vzniklou v souvislosti s touto smlouvou (včetně otázek týkajících se její platnosti, účinnosti a výkladu). Nepovede-li tento postup k vyřešení sporu, bude spor předložen k rozhodnutí příslušnému soudu v České republice.
- 5) V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí objednatel uveřejnění celého textu smlouvy, vyjma osobních údajů, a metadat smlouvy v registru smluv včetně případných oprav uveřejnění s tím, že nezajistí-li objednatel uveřejnění smlouvy nebo metadat smlouvy v registru smluv do 30 dnů od uzavření smlouvy, pak je oprávněn zajistit jejich uveřejnění dodavatel ve lhůtě tří měsíců od uzavření smlouvy.
- 6) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 7) Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 8) Obě smluvní strany prohlašují, že se s touto smlouvou před jejím podpisem důkladně seznámily a že smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné vůle, určitě a vážně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 - Tiskopis „Žádost o posouzení zdravotní způsobilosti k práci“

V Praze dne 16. 9. 2016

V Praze dne 9. 9. 2016

COMFORT CARE, a.s.

.....
Za objednatele

Mgr. Miroslav Prokop

ředitel odboru personálního a státní služby

.....
a poskytovatele

PhDr. Jan Šlajs, LL.M.

generální ředitel a zmocněnec představenstva

ŽÁDOST O POSOUZENÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI K PRÁCI

vydaná ve smyslu ustanovení §55 odst.1 písm. c) zákona č.373/2011 Sb. v pl.zn.



_____ vysílající zaměstnavatel

Poskytovateli PLS - posuzujícímu lékařiv.....

ŽÁDÁME O PROVEDENÍ

- lékařského vyšetření dle § 94 zákoníku práce - noční práce
 lékařského vyšetření mladistvých dle § 247 zákoníku práce
 následné lékařské preventivní prohlídky dle § 84 odst. 1) písm. v), w) zákona č. 258/2000 Sb.*
 vstupní periodické mimořádné výstupní preventivní lékařské prohlídky*

a vydání posudku o zdravotní způsobilosti (* u následné a výstupní lékařské prohlídky se posudek nevydává – pouze potvrzení)

pana/paní.....dat. nar.....zdrav. poj.....

adresa místa bydliště/trvalého pobytu.....

který/á/ vykonává - má vykonávat**** pracovní činnost/činnosti

v režimu práce: jednosměnný dvousměnný třisměnný nepřetržitý jiný.....

a) zařazenou/zařazené dle

§ 1 odst. 1 písm. a) vyhl. č. 101/1995 Sb.-drážní provoz

§ 1 odst. 1 písm. b) vyhl. č. 101/1995 Sb.-drážní provoz

§ 2 písm. a) vyhl. č. 101/1995 Sb.-drážní provoz

§ 2 písm. b) bod 1 vyhl. č. 101/1995 Sb.-drážní provoz

§ 2 písm. b) bod 2 vyhl. č. 101/1995 Sb.-drážní provoz

§ 87 zákona č.361/2000 Sb. v pl..zn.-řidič do 7500kg

§ 87a) zákona č.361/2000 Sb. v pl.zn.-řidič nad 7500kg

§ 19 zákona č. 258/2000 Sb.-epidemiologické činnosti

§18 zákona č. 18/1997 odst.1 písm. j)-atomový zákon

vyhl. MD č. 42/2015 Sb.- vedení a obsluha plavidel

jiné:.....

b) zařazenou/zařazené dle

vyhlášky č.79/2013 k zákonu č.373/2011 Sb. v pl.zn.

práce v orgánem ochrany veřejného zdraví vyhlášeném riziku

výsledné kategorie 2R 3 4

pro škodlivý faktor.....

práce v kategorii 2

pro škodlivý faktor.....

práce v kategorii 1

riziko ohrožení zdraví v kategorii práce 1 a 2-příloha č.2, II.

Důvod mimořádné prohlídky:

Další údaje a informace pro posuzujícího lékaře - poskytovatele PLS:

Pověřuji tímto posuzovanou osobu k prokazatelnému převzetí stejnopisu lékařského posudku určeného žadateli (zaměstnavateli), pokud není dohodnuto mezi žadatelem (zaměstnavatelem) a poskytovatelem/subdodavatelem PLS COMFORT CARE, a.s. , jinak.

V dne

**Nehodící se škrtněte

.....
 podpis osoby oprávněné k vyžádání posudku

Zaškrtnutím křížkem (X) označte zařazení uváděné pracovní činnosti do příslušné skupiny (při kumulované funkci lze označit i více předpisů, podle kterých je prohlídka požadována).