

DODATEK č. 2

k dohodě o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku č. CVA-V-84/2016 ze dne 14.12.2016

uzavřená mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Dagmar Vičková, ředitel Kontaktního pracoviště v Chomutově

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČ: 72496991

adresa pro doručování: Cihlářská č.p. 4107, 430 03 Chomutov 3

(dále jen úřad práce) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Městská správa sociálních služeb Kadaň

zastupující osoba: Mgr. Lenka Raadová, MBA, ředitelka

sídlo: Věžní č.p. 958, 432 01 Kadaň 1

IČ: 65642481

(dále jen zaměstnavatel) na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II

Předmět dodatku

Dosavadní text článku II.1 dohody se nahrazuje textem:

II.1 Zaměstnavatel vytvoří níže uvedené pracovní příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací (dále jen "pracovní místa") na dobu od doby účinnosti této smlouvy, nejdříve však od 1.1.2017 do 31.12.2018.

Na období od 1.1.2017 do 28.2.2018 následovně:

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)
pomocný pracovník v sociálních službách	1	40
pomocný pracovník v sociálních službách	1	37,5
uklízeč v sociálním zařízení	1	40
pomocník v kuchyni	1	40
Celkem	4	

Na období od 1.3.2018 do 31.12.2018 následovně:

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)
pomocný pracovník v sociálních službách	1	40
pomocný pracovník v sociálních službách	1	37,5
uklízeč v sociálním zařízení	1	40
Celkem	3	

Dosavadní text článku II.3 dohody se nahrazuje textem:

II.3 Pracovní místa budou obsazována zaměstnanci, které zaměstnavatel přijme do pracovního poměru po uzavření této dohody. Pracovní smlouva se zaměstnanci musí být uzavřena na dobu určitou, nejdéle do 31.12.2018.

Dosavadní text článku II.4 dohody se nahrazuje textem:

II.4 V případě, že pracovní poměr zaměstnance skončí přede dnem 31.12.2018, zaměstnavatel písemně oznámí úřadu práce den a způsob skončení tohoto pracovního poměru, a to nejpozději ke dni doložení výkazu „Vyúčtování mzdových nákladů – VPP“ za měsíc, ve kterém byl pracovní poměr zaměstnance skončen.

Dosavadní text článku III.1 dohody se nahrazuje textem:

III.1 Úřad práce se zavazuje poskytnout zaměstnavateli příspěvek ve výši skutečně vyplacených mzdových nákladů na zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, maximálně však ve výši stanovené v níže uvedeném přehledu.

V období od 1.1.2017 do 28.2.2018 následovně:

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)	Max. měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč)
pomocný pracovník v sociálních službách	1	40	14 000
pomocný pracovník v sociálních službách	1	37,5	14 000
uklízeč v sociálním zařízení	1	40	14 000
pomocník v kuchyni	1	40	14 000

V období od 1.3.2018 do 31.12.2018 následovně:

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)	Max. měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč)
pomocný pracovník v sociálních službách	1	40	14 000
pomocný pracovník v sociálních službách	1	37,5	14 000
uklízeč v sociálním zařízení	1	40	14 000

Součet poskytnutých měsíčních příspěvků nepřekročí částku 1 204 000 Kč.

Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží úřad práce a jedno zaměstnavatel / příjemce.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V Chomutově dne 23.2.2018

.....
Mgr. Lenka Raadová, MBA
ředitelka

za zaměstnavatele

.....
Mgr. Dagmar Vlčková
ředitel Kontaktního pracoviště v Chomutově

za Úřad práce ČR

Za úřad práce vyřizuje: Soňa Kališová
Telefon: 950 118 414