

## Smlouva o dílo č. CTU/2018\_002

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

mezi těmito smluvními stranami:

### 1. Česká republika – Český telekomunikační úřad

Se sídlem: Sokolovská 58/219, Praha 9 - Vysočany  
Adresa pro doručování: poštovní přihrádka 02, 225 02 Praha 025  
Bankovní spojení: ČNB – pobočka Praha  
Číslo účtu: xxxxxx/0710  
IČO: 701 06 975  
DIČ: CZ70106975 (osoba identifikovaná k dani)  
Její jménem jedná: Ing. Mgr. Jaromír Novák

(dále jen „objednatel“ nebo „ČTÚ“) na straně jedné

a

### 2. AQE advisors, a.s.

Se sídlem: třída Kpt. Jaroše 1944/31, 602 00 Brno  
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 4997  
IČO: 269 54 770  
DIČ: CZ26954770  
Zastoupená: Ing. Janem Obrovským  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: xx-xxxxxxxxxx/0100

(dále jen „dodavatel“) na straně druhé.

## I.

### Účel a předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je realizace veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Výběr dodavatele Koncepte Telekomunikační akademie ČTÚ“.
2. Předmětem této smlouvy je na straně jedné závazek dodavatele vytvořit pro objednatele kvalitní koncepci, akční plán a program vzdělávání vybrané části spotřebitelské veřejnosti, tj. osob, u nichž lze předpokládat nižší informovanost o svých právech a povinnostech souvisejících s poskytováním služeb elektronických komunikací a poštovních služeb, a to včetně koncepce přípravy interních lektorů ČTÚ specializovaných na vzdělávání těchto osob, to vše v rozsahu podle této smlouvy, a na straně druhé závazek objednatele za řádně a včas poskytnuté služby uhradit dodavateli cenu podle čl. V této smlouvy.

3. Předmětem této Smlouvy je poskytnutí služeb, jejichž výsledky budou zachyceny v podobě následujících výstupů:
  - a) Výstup č. 1: Koncepce Telekomunikační akademie ČTÚ,
  - b) Výstup č. 2: Akční plán Koncepce Telekomunikační akademie ČTÚ,
  - c) Výstup č. 3: Vzdělávací program pro cílové skupiny Telekomunikační akademie ČTÚ a Roční vzdělávací plán cílových skupin,
  - d) Výstup č. 4: Prezentace výstupů č. 1 až 3 (v MS PowerPoint), včetně osobní prezentace pro vybrané zaměstnance ČTÚ v sídle objednatele,
  - e) Výstup č. 5: Konzultace (poskytnutí poradenství při zavádění Výstupů č. 1 až 3 do praxe) v rozsahu 10 člověkohodin.
4. Cílovými skupinami se pro účely této smlouvy rozumí:
  - a) senioři ve věku 60+,
  - b) vybraní zaměstnanci ČTÚ (interní lektori v počtu cca 15 zaměstnanců).
5. Jednotlivé výstupy, prezentace a poradenství budou poskytnuty v českém jazyce.
6. Předmětem této smlouvy není:
  - a) školení cílových skupin,
  - b) realizace opatření navržených v Koncepci a Akčním plánu TA ČTÚ,
  - c) realizace opatření a úkolů navržených ve Vzdělávacím programu a Vzdělávacím plánu TA ČTÚ.

## II.

### Doba a místo plnění

1. Dodavatel zahájí poskytování služeb neprodleně po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Dodavatel dokončí a předá Výstupy č. 1 až 4 tak, aby mohly být objednatelem převzaty v akceptačním řízení s výsledkem bez výhrad nejpozději do 15. června 2018. Výstup č. 5 bude realizován podle dohodnutého rozsahu nejpozději do 31. prosince 2018.
3. Místem plnění je sídlo objednatele.

## III.

### Způsob plnění

1. Výstupy budou zpracovány podle požadavků a vzorů uvedených v příloze č. 1 až 5 této smlouvy.
2. Výstupy budou předávány objednateli podle harmonogramu uvedeného v příloze č. 6 této smlouvy v listinné a elektronické editovatelné (CD, DVD, USB disk) podobě.
3. Výstupy musí být bez gramatických chyb, v odpovídající grafické a stylistické úpravě a v českém jazyce. Výstupy budou zpracovány ve formátu MS Word, MS Excel a MS PowerPoint (písmo Arial). Strany budou číslovány v zápatí dokumentu. Pokud bude výstup obsahovat logo ČTÚ, musí se dodavatel řídit manuálem jednotného vizuálního stylu ČTÚ (Logomanuál ČTÚ), který je k dispozici na stránkách objednatele (<http://www.ctu.cz/pro-media>).
4. U všech výstupů bude ověřována shoda výstupu se specifikací provedení (kontrola kvality) zaznamenaná v protokolu o shodě. Výsledkem kontroly kvality může být „Schváleno bez výhrad“ (tj. shoda se specifikací provedení - při kontrole kvality nebyly shledány nedostatky bránící převzetí výstupu), „Schváleno s výhradou“ (tj. částečná neshoda se specifikací provedení - při kontrole kvality byly shledány nedostatky nebránící převzetí výstupu; dodavatel má však povinnost odstranit všechny nalezené nedostatky

v termínu stanoveném objednatel, nejpozději však do termínu uvedeného v příloze č. 6 této smlouvy; odstranění zjištěných nedostatků bude ověřeno opětovnou kontrolou kvality a výsledek bude zaznamenán formou dodatku k protokolu o shodě) a „Neschváleno - vráceno k přepracování“ (tj. zásadní neshoda se specifikací provedení - při kontrole kvality byly shledány vady a nedodělky bránící převzetí výstupu; dodavatel odstraní všechny nalezené vady a nedodělky v termínu stanoveném objednatel, nejpozději však do termínu uvedeného v příloze č. 6 této smlouvy; odstranění zjištěných vad a nedodělků bude ověřeno opětovnou kontrolou kvality a výsledek bude zaznamenán formou dodatku k protokolu o shodě).

5. Za řádně zpracovaný výstup se považuje výstup, který byl při kontrole shody se specifikací provedení schválen bez výhrad.
6. Dodavatel může fakturovat za řádně a včas zpracované a předané výstupy v souladu s čl. V odst. 2 této smlouvy, a to na základě příslušného akceptačního protokolu, kterým je formálně potvrzeno dokončení požadovaných výstupů a který shrnuje příslušné protokoly o shodě.

#### **IV.**

##### **Povinnosti smluvních stran**

1. Dodavatel se zavazuje:
  - a) poskytovat služby na odborné úrovni, řádně a včas po celou dobu plnění podle čl. II této smlouvy,
  - b) bez zbytečného odkladu informovat objednatele o ohrožení splnění této smlouvy (zejména splnění předmětu smlouvy a termínu plnění).
2. Objednatel se zavazuje:
  - a) poskytnout dodavateli součinnost nezbytně nutnou pro splnění této smlouvy,
  - b) průběžně informovat o svých návrzích a doporučeních. Tyto návrhy a doporučení budou poskytnuty objektivním a profesionálním způsobem.

#### **V.**

##### **Cena a platební podmínky**

1. Celková cena za předmět smlouvy v rozsahu plnění podle této smlouvy činí částku ve výši 418.000 Kč bez DPH, z toho DPH ve výši 21 % činí 87.780 Kč, cena vč. DPH činí 505.780 Kč.
2. Objednatel se zavazuje cenu uhradit ve dvou platbách, a to na základě příslušného daňového dokladu – faktury (dále jen „faktura“), takto:
  - a) cena za plnění podle čl. I odst. 3 písm. a) až d) této smlouvy (tj. za Výstup č. 1 až 4) činí částku ve výši 405.000 Kč bez DPH, z toho DPH ve výši 21 % činí 85.050 Kč, cena vč. DPH činí 490.050 Kč,
  - b) cena za plnění podle čl. I odst. 3 písm. e) této smlouvy (tj. za Výstup č. 5) činí částku ve výši 13.000 Kč bez DPH, z toho DPH ve výši 21 % činí 2.730 Kč, cena vč. DPH činí 15.730 Kč.
3. Dodavatel vystaví fakturu ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je den předání a převzetí Výstupu č. 4, resp. 5 uvedený v příslušném předávacím protokolu.
4. Cena za předmět smlouvy je stanovena jako pevná a maximálně přípustná zahrnující veškeré náklady nutné k realizaci předmětu plnění (včetně provedení průzkumu trhu u cílové skupiny senioři 60+ a analýzy spotřebitelských sporů řešených v ČTÚ v roce 2016 a 1. polovině roku 2017) a lze ji měnit pouze, pokud dojde ke změně sazby DPH.
5. Podkladem pro úhradu ceny podle této smlouvy bude faktura, která musí obsahovat

veškeré náležitosti účetního dokladu předepsané příslušnými právními předpisy (zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 občanského zákoníku) a číslo této smlouvy.

6. V případě, že faktura nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí či bude obsahovat chyby v psaní či počtech, je objednatel oprávněn vrátit takovéto faktury dodavateli k doplnění či opravě. Lhůta splatnosti se v takovém případě přerušuje a počíná znovu běžet od doručení opravené či doplněné faktury objednateli.
7. Platba bude uhrazena bezhotovostním převodem na účet dodavatele, a to na základě faktury vystavené dodavatelem. Splatnost faktury musí být minimálně 30 dnů od jejího doručení objednateli. Platební povinnosti objednatele plynoucí z této smlouvy jsou splněny dnem odesání částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.

## **VI.**

### **Realizační tým dodavatele**

1. Dodavatel se zavazuje, že realizační tým, který bude realizovat předmět plnění této smlouvy a realizační tým, jehož složení uvedl ve své nabídce k veřejné zakázce, budou personálně totožné.
2. V případě závažných důvodů, odsouhlasených objednatelem, je možné realizační tým obměnit při dodržení profesní a odborné struktury realizačního týmu požadované v zájmu splnění předmětu této smlouvy.
3. Dodavatel se zavazuje, že po celou dobu realizace předmětu plnění této smlouvy bude k dispozici objednateli kontaktní osoba dodavatele (vedoucí realizačního týmu uvedená/y v příloze č. 7 této smlouvy).

## **VII.**

### **Povinnost mlčenlivosti Důvěrnost informací**

1. Objednatel a dodavatel se zavazují, že obchodní, technické, jakož i netechnické informace, které mají nebo by mohly mít potenciální hodnotu, a které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany a nepoužijí tyto informace ani pro jiné účely než pro plnění svých závazků podle podmínek této smlouvy. Za důvěrnou informaci se pokládá vždy taková informace, která je takto kteroukoliv smluvní stranou kdykoliv označena. To však neplatí v případě, že by se stala tato informace, k níž se zavazují k povinnosti mlčenlivosti či k povinnosti zachovat důvěrnost informace, podle tohoto ustanovení smlouvy, obecně známou či dostupnou. To se nevztahuje na Výstupy z plnění podle této smlouvy.
2. Dodavatel se výslovně zavazuje, že předmět díla ani jakékoliv dílčí plnění sám neužije k jinému účelu než výlučně k plnění této smlouvy.
3. Dodavatel a objednatel se zavazuje, že informace, týkající se této smlouvy či jinak získané v souvislosti s plněním této smlouvy, nezneužije ve svůj prospěch ani ve prospěch jiné osoby, ani je nezveřejní v jakékoliv formě a dále se zavazuje, že veškeré Výstupy provedené podle této smlouvy budou dodavatelem užity pouze a výlučně v souladu s touto smlouvou.
4. Smluvní strany bezvýhradně souhlasí se zveřejněním této smlouvy, případných dodatků uzavřených k této smlouvě, jakož i se zveřejněním dalších aspektů tohoto smluvního vztahu v souladu s příslušnými právními předpisy.

## VIII.

### Práva k duševnímu vlastnictví

1. Dodavatel se zavazuje předat výstupy tak, že na nich nebudou váznout jakákoliv práva duševního vlastnictví (zejména autorská práva), z nichž by plynula objednateli jakákoliv povinnost, zejména povinnost k peněžité platbě či platbám. Pokud by dodavatel porušil povinnost zmíněnou v předchozí větě, zavazuje se kromě případné úhrady škody též k tomu, že veškeré povinnosti plynoucí z uvedeného duševního vlastnictví sám splní, a veškeré požadavky vznesené vůči objednateli vyřídí se žadatelem (třetí stranou) přímo sám.
2. Práva k předaným výsledkům provedených služeb přecházejí na objednatele převzetím Výstupů definovaných v čl. I odst. 3 této smlouvy a dodavatel není oprávněn je rozšiřovat bez souhlasu objednatele.

## IX.

### Vyšší moc

1. Smluvní strany nebudou odpovědné za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků následkem okolností vylučujících odpovědnost v případech tzv. vyšší moci.
2. Výraz vyšší moc znamená a zahrnuje zejména: přírodní katastrofu, požár, záplavy, zemětřesení a dále povstání, stávky, pracovní boje jakéhokoliv druhu nebo terorismus, které mají přímou souvislost a brání plnění povinností ze smlouvy a plnění povinností nelze zajistit jinak nebo je nahradit, nehody, pád letadla včetně nehod, kterým se nedalo vyhnout v souvislosti s plněním této smlouvy včetně přijetí zákona nebo mimořádného rozhodnutí příslušného úřadu v souvislosti se zásahem vyšší moci, pokud příčiny a události mají vliv na plnění povinností stran ze smlouvy a plnění povinností vyplývajících ze smlouvy nelze zajistit jinak.
3. Vyskytne-li se působení překážky v důsledku vyšší moci, s níž jsou spojeny účinky vylučující odpovědnost, lhůty ke splnění smluvních závazků se prodlouží o dobu trvání takové překážky. Smluvní strana, která je postižena takovou překážkou, je však povinna okamžitě, písemně, uvědomit druhou smluvní stranu o této skutečnosti, o začátku trvání této překážky a předpokládané době jejího trvání.

## X.

### Salvátorské ustanovení

Obě smluvní strany prohlašují, že pokud se kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo s ní související ujednání ukáže být neplatným nebo se neplatným stane, že tato skutečnost neovlivní platnost smlouvy jako celku. V takovém případě se obě smluvní strany zavazují nahradit neprodleně neplatné ustanovení ustanovením platným; obdobně se zavazují postupovat v případě ostatních nedostatků smlouvy či souvisejících ujednání.

## XI.

### Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.
2. Kterákoliv ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana poruší závažným nebo neodstranitelným způsobem své povinnosti vyplývající z této smlouvy a jestliže nezjedná nápravu do 10 dnů od doručení písemného oznámení druhé smluvní strany, které bude obsahovat popis porušení závazku a požadavek na nápravu.
3. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Právní účinky nastávají dnem doručení odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

4. V případě, že tato smlouva zanikne odstoupením, má dodavatel právo na poměrnou úhradu za část díla již provedeného podle této smlouvy. Toto ustanovení neplatí v případě, že dojde k odstoupení od smlouvy z důvodu na straně dodavatele.

## **XII.**

### **Smluvní pokuty, odpovědnost za škody**

1. Za porušení povinnosti stanovené v čl. II odst. 2 této smlouvy uhradí dodavatel objednateli částku 500 Kč za každý den prodlení.
2. Za porušení povinnosti stanovené v čl. IV odst. 1 písm. a) nebo b) této smlouvy uhradí dodavatel objednateli částku 1.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
3. Za porušení povinnosti stanovené v čl. VII této smlouvy dodavatel uhradí objednateli částku 50.000 Kč za každé jednotlivé porušení stanovených povinností.
4. V případě prodlení objednatele s placením faktury má dodavatel právo na úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
5. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě povinné smluvní straně.
6. Zaplacením smluvní pokuty podle této smlouvy není dotčen nárok smluvní strany na náhradu skutečné škody v celém rozsahu způsobené škody. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu vzniklou jako následek vyšší moci.

## **XIII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Jestliže bude mít objednatel jakékoli výhrady, ať již ve vztahu k poskytovanému plnění předmětu této smlouvy nebo k osobám podílejících se na straně dodavatele na plnění díla, sdělí je kontaktní osobě dodavatele podle čl. VI této smlouvy. Jestliže se bude domnívat, že tyto výhrady nejsou adekvátně řešeny nebo že jejich charakter či vážnost to vyžadují, bude výslovně kontaktovat odpovědnou osobu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
2. Jestliže výhrada podle odstavce 1 tohoto článku nebude vyřešena způsobem uspokojivým pro obě smluvní strany, jmenují obě smluvní strany po jednom vedoucím zaměstnanci, který bude oprávněn vyvolat jednání a s vynaložením veškeré dobré vůle vyřešit spornou záležitost. Schůzka se musí uskutečnit v přiměřeně krátké době po písemném vyzvání jedné ze smluvních stran. Pokud nedojde k dohodě, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy v souladu s čl. XI této smlouvy.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě a dodavatel jedno vyhotovení.
4. Smluvní strany bezvýhradně souhlasí se zveřejněním této smlouvy, případných dodatků uzavřených k této smlouvě, jakož i se zveřejněním dalších aspektů tohoto smluvního vztahu v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, resp. zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění zajistí objednatel.
5. Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí českým právem. Práva a povinnosti smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.
6. Veškeré změny či doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemně, a to formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků k této smlouvě potvrzených oběma smluvními stranami, a to osobami oprávněnými jednat za smluvní strany ve věcech smluvních.

7. Jakékoli oznámení ve smyslu této smlouvy vůči druhé smluvní straně musí být písemné.
8. Tato smlouva se vztahuje i na právní nástupce smluvních stran.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy podle zákona o registru smluv.
10. Obě smluvní strany prohlašují, že se s textem této smlouvy seznámily, obsahu porozuměly, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 22. 2. 2018

V Brně dne 12. 2. 2018

.....  
za objednatele  
Ing. Mgr. Jaromír Novák  
předseda Rady  
Českého telekomunikačního úřadu

.....  
za dodavatele  
Ing. Jan Obrovský  
statutární ředitel

## POŽADAVKY NA VÝSTUP Č. 1: KONCEPCE TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ

Dodavatel provede v rámci identifikace potřeb cílové skupiny minimálně **PRŮZKUM TRHU** u vybrané skupiny seniorů 60+ a **ANALÝZU SPORŮ** řešených v ČTÚ v roce 2016 a 1. polovině roku 2017.

Cílem průzkumu je získat minimálně údaje o tom, jaké informace seniorům nejvíce chybí, jaké jsou nejčastější problémy, se kterými se potýkají, jakou formu předávání informací preferují, o jaké informace by měli zájem apod. Objednatel předpokládá provedení průzkumu na vzorku minimálně 200 respondentů (seniorů 60+). Objednatel předpokládá, že se bude jednat o telefonické, popř. osobní dotazování s cca 8 uzavřenými otázkami s variantními odpověďmi a cca 2 otevřenými otázkami. Výběr respondentů, návrh otázek, sběr dat, jejich analýzu a vyhodnocení zajistí dodavatel. Způsob provedení průzkumu a navrhované otázky budou předem konzultovány s objednatелеm.

Cílem analýzy sporů je získat sofistikované informace o nejčastěji řešených problémech, se kterými se na ČTÚ spotřebitelé obrací. Dodavatel bude vycházet zejména z Výroční zprávy za rok 2016 a Monitorovacích zpráv za příslušné období, popř. interních statistik ČTÚ. Objednatel poskytne dodavateli příslušnou součinnost.

Úvodní strana výstupu bude obsahovat:

**Název výstupu:** **KONCEPCE TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ**

**Objednatel:** Český telekomunikační úřad

**Dodavatel:**

**Datum zpracování:** XX.YY.2018

**Verze:** *(k připomínkám, finální apod.)*

Další strany výstupu

**Obsah**

**Seznam obrázků**

**Seznam tabulek**

### 1. ÚVOD

*(V úvodu koncepce dodavatel formálně vysvětlí poslání koncepce, přístup a podmínky zpracování, potvrdí shodu s legislativním rámcem.)*

### 2. ANALÝZA SOUČASNÉHO STAVU

*(Pozn.: pořadí kapitol je možné změnit.)*

**2.1. Identifikace a formulace potřeb cílové skupiny**

**2.2. Zdroje ČTÚ**

*(Zdroje ČTÚ, kterými disponuje v oblasti vzdělávání a rozvoje, prvky stávající organizace a zajištění Telekomunikační akademie apod.)*

**2.3. Silné a slabé stránky, rizika a příležitosti (SWOT analýza)**

**2.4. Vazby na ostatní koncepce ČTÚ a veřejné správy**

**2.5. ....(možnost doplnit další relevantní kapitoly)**



### **3. KONCEPCE TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ**

*(Pozn.: pořadí kapitol je možné změnit.)*

- 3.1. **Cíle Konceptce Telekomunikační akademie ČTÚ**  
*(Definice cílů metodou SMART, návrh metriky (KPI) a způsobu měření dosažených cílů.)*
- 3.2. **Hlavní prvky Konceptce Telekomunikační akademie ČTÚ**
- 3.3. **Priority v jednotlivých prvcích Konceptce Telekomunikační akademie ČTÚ**
- 3.4. **Finanční náročnost realizace jednotlivých prvků Konceptce Telekomunikační akademie ČTÚ**
- 3.5. **Klíčové aktivity pro zajištění realizace Telekomunikační akademie ČTÚ**
- 3.6. **Způsoby vzdělávání cílové skupiny**  
*(Přednášky, workshopy, audiospoty, web apod.)*
- 3.7. **Ukončení vzdělávání cílové skupiny**
- 3.8. **Motivační pobídky cílové skupiny**
- 3.9. **Způsob evidence vzdělávacích aktivit**
- 3.10. **Systém sledování efektivnosti vzdělávání cílové skupiny**
- 3.11. **Specifikace komunikační kampaně o Telekomunikační akademii ČTÚ**  
*(Včetně návrhu komunikace vůči vedení ČTÚ a jeho zaměstnancům.)*
- 3.12. **Specifikace materiálního a didaktického zázemí pro realizaci Telekomunikační akademie ČTÚ**
- 3.13. **Personální zabezpečení pro realizaci Telekomunikační akademie ČTÚ a zajištění její udržitelnosti**
- 3.14. **Implementace Telekomunikační akademie ČTÚ do struktury ČTÚ, jeho vnitřních postupů a předpisů**
- 3.15. **Způsoby sledování dopadů/efektů realizace Telekomunikační akademie ČTÚ**
- 3.16. **Důsledky zavedení/nezavedení Konceptce Telekomunikační akademie ČTÚ**
- 3.17. **Periodicita aktualizace Konceptce Telekomunikační akademie ČTÚ**
- 3.18. *.....(možnost doplnit další relevantní kapitoly)*

### **4. KLÍČOVÁ TÉMATA A ZAMĚŘENÍ VZDĚLÁVÁNÍ CÍLOVÉ SKUPINY V RÁMCI TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ**

*(Včetně návrhu vhodné posloupnosti a provázání témat, včetně průvodní nosné myšlenky).*

### **5. NÁVRH DALŠÍCH POTENCIÁLNÍCH CÍLOVÝCH SKUPIN**

*(Mladiství, radioamatéři apod. včetně stručného návrhu klíčových témat a zaměření).*

6. *.....(možnost doplnit další relevantní části)*

### **7. ZDROJE A ODKAZY**

### **8. PŘÍLOHY**

*(Pozn.: pořadí kapitol je možné změnit.)*

- 8.1. **Průzkum trhu u vybrané skupiny seniorů 60+**
- 8.2. **Analýza sporů řešených v ČTÚ v roce 2016 a 1. polovině 2017**
- 8.3. *.....(možnost doplnit další relevantní kapitoly)*

## POŽADAVKY NA VÝSTUP Č. 2: AKČNÍ PLÁN KONCEPCE TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ

V Akčním plánu (tj. implementačním plánu, resp. plánu efektivní realizace Koncepte navazujícím na Výstup č. 1) dodavatel detailně rozpracuje plánované klíčové aktivity stanovené pro splnění cílů a naplnění hlavních prvků Koncepte Telekomunikační akademie ČTÚ.

Klíčové aktivity rozpracuje dodavatel do matice odpovědností RACI tak, aby byly příslušné aktivity provázané na jednotlivé úkoly a zodpovědné osoby. Matice odpovědnosti bude obsahovat minimálně:

- specifikaci příslušné aktivity,
- úkoly, které povedou k realizaci příslušné aktivity,
- popis vstupů potřebných pro realizaci příslušné aktivity,
- specifikaci výstupu,
- přiřazení zodpovědnosti za naplnění příslušné aktivity a jednotlivých úkolů podle RACI,
- odhad časové náročnosti pro splnění příslušné aktivity a jednotlivých úkolů,
- navrhovaný termín zahájení příslušné aktivity,
- navrhovaný termín ukončení příslušné aktivity,
- odhadované náklady potřebné pro splnění příslušné aktivity (nákup služeb apod.)
- odkaz na kapitolu Koncepte (s uvedením kapitoly)
- návrh metriky (KPI) pro zhodnocení splnění
- návrh testovacího scénáře

ČÍL	KLÍČOVÁ AKTIVITA	ÚKOL	VSTUP	VÝSTUP	R	A	C	I	ČASOVÁ NÁROČNOST	TERMÍN ZAHÁJENÍ	TERMÍN UKONČENÍ	ODHADOVANÉ NÁKLADY V KČ VČETNĚ DPH	ODKAZ NA KONCEPCI	METRIKA	TESTOVACÍ SCÉNÁŘ	
1.	x	1														
		2														
	y	3														
		4														

Harmonogram klíčových aktivit a úkolů dodavatel zpracuje rovněž v podobě Ganttova diagramu.

Dodavatel navrhne vhodný management rizik, včetně seznamu (registru) rizik, jež bude obsahovat minimálně:

POŘ. ČÍSLO	NÁZEV RIZIKA	DEFINICE RIZIKA	VÝZNAMNOST RIZIKA (V=P*D)	PRAVDĚPODOBNOST DOPADU (P)	DOPAD RIZIKA (D)	OPATŘENÍ KE SNÍŽENÍ RIZIKA	ODPOVĚDNÁ OSOBA
1.							
2.							

Úvodní strana výstupu bude obsahovat:

**Název výstupu:** **AKČNÍ PLÁN TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ**

**Objednatel:** Český telekomunikační úřad

**Dodavatel:**

**Datum zpracování:** XX.YY.2018

**Verze:** *(k připomínkám, finální apod.)*

Další strany výstupu

**Obsah**

**Seznam obrázků**

**Seznam tabulek**

## 1. ÚVOD

## 2. AKČNÍ PLÁN REALIZACE TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ

*(Pozn.: pořadí kapitol je možné změnit.)*

- 2.1. **Matice RACI**
- 2.2. **Harmonogram realizace**
- 2.3. **Management rizik**
- 2.4. **Způsob hodnocení úspěšnosti implementace**
- 2.5. **Komunikační plán**
- 2.6. *.....(možnost doplnit další relevantní kapitoly)*

## 3. *.....(možnost doplnit další relevantní části)*

## 4. PŘÍLOHY

- 4.1. **Harmonogram (včetně WBS)**
- 4.2. **Seznam (registr) rizik**
- 4.3. **Testovací scénáře**
- 4.4. *....(možnost doplnit další relevantní přílohy)*

## 5. ZDROJE A ODKAZY

### POŽADAVKY NA VÝSTUP Č. 3: VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO CÍLOVÉ SKUPINY TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ A ROČNÍ VZDĚLÁVACÍ PLÁN CÍLOVÝCH SKUPIN

Dodavatel zpracuje pro každé klíčové téma navržené ve Výstupu č.1 “Kartu klíčového téma Telekomunikační akademie ČTÚ”. Karty budou součástí přílohy Výstupu č. 3 a budou obsahovat minimálně tyto informace:

<b>KARTA KLÍČOVÉHO TÉMA TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ</b>	
Číslo karty:	<b>Např. 1</b>
Téma:	<b>Např. Reklamační vyúčtování</b>
Zaměření:	<b>Např. Ochrana spotřebitele</b>
Garant:	<b>Např. O 620</b>
Lektor:	<b>Např. Jméno a příjmení</b>
Cílová skupina:	<b>Např. Senioři 60+</b>
Stručný obsah:	<b>Např. Účastník je seznámen s:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- postupem reklamační služeb elektronických komunikací krok za krokem,</li> <li>- lhůtami danými zákonem o elektronických komunikacích</li> <li>- vzorem dokumentu Námitka proti vyřízení reklamační</li> </ul>
Časová dotace:	<b>Např. 10 minut</b>
Požadavky na technické vybavení:	<b>Např. Dataprojektor, PC nebo notebook</b>
Poskytnuté materiály:	<b>Např. Powerpointová prezentace, leták “Reklamační služeb elektronických komunikací”, audiospot</b>

Dodavatel navrhne vhodnou strukturu vzdělávacího programu pro cílové skupiny Telekomunikační akademie ČTÚ – nejlépe modulárně.

Jednotlivé vzdělávací aktivity bude dodavatel dále konkretizovat v návrhu ročního vzdělávacího programu. Roční vzdělávací program by měl obsahovat minimálně tyto údaje:

Datum přednášky	Místo konání	Zaměření přednášky	Název přednášky	Přednášená témata (čísla karet)	Rozsah výuky (v minutách)	Cílová skupina	Počet účastníků	Lektor

Úvodní strana výstupu bude obsahovat:

**Název výstupu:** **VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO CÍLOVÉ SKUPINY  
TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ A ROČNÍ  
VZDĚLÁVACÍ PLÁN CÍLOVÝCH SKUPIN**

**Objednatel:** Český telekomunikační úřad  
**Dodavatel:**

**Datum zpracování:** XX.YY.2018  
**Verze:** (k připomínkám, finální apod.)  
Další strany výstupu

**Obsah**

**Seznam obrázků**

**Seznam tabulek**

## **1. ÚVOD**

## **2. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO CÍLOVÉ SKUPINY TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ**

*(Pozn.: pořadí kapitol je možné změnit.)*

- 2.1.      Vzdělávací program pro skupinu senioři 60+**
- 2.2.      Vzdělávací program pro vybrané zaměstnance ČTÚ (interní lektory)**
- 2.3.      .....(možnost doplnit další relevantní kapitoly)**

## **3. ROČNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO CÍLOVÉ SKUPINY TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ**

*(Pozn.: pořadí kapitol je možné změnit.)*

- 3.1.      Roční vzdělávací program pro skupinu senioři 60+**
- 3.2.      Roční vzdělávací program pro vybrané zaměstnance ČTÚ (interní lektory)**
- 3.3.      .....(možnost doplnit další relevantní kapitoly)**

## **4. METODIKA PRO TVORBU VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU CÍLOVÝCH SKUPIN TELEKOMUNIKAČNÍ AKADEMIE ČTÚ**

*(Dodavatel uvede seznam kroků potřebných pro získání ročního vzdělávacího programu cílové skupiny tak, aby je mohl objednatel využít při tvorbě ročního vzdělávacího programu v následujícím období.)*

- 5.      .....(možnost doplnit další relevantní části)**

## **6. PŘÍLOHY**

- 6.1.      Seznam karet klíčového téma Telekomunikační akademie ČTÚ**
- 6.2.      Karta č. 1 – Reklamace vyúčtování**
- 6.3.      Karta č. 2 – (doplnit podle seznamu karet klíčového téma Telekomunikační akademie ČTÚ)**
- 6.4.      Karta č. 3 – (doplnit podle seznamu karet klíčového téma Telekomunikační akademie ČTÚ)**
- 6.5.      .....(možnost doplnit další relevantní přílohy)**

## **7. ZDROJE A ODKAZY**

**VÝSTUP Č. 4: PREZENTACE VÝSTUPŮ (V MS POWERPOINT), VČETNĚ OSOBNÍ PREZENTACE PRO VYBRANÉ ZAMĚŠTNANCE ČTÚ V SÍDLE OBJEDNATELE**

Akceptované výstupy č. 1 až 3 budou zpracovány v podobě powerpointové prezentace podle vzoru, který dodavatel obdrží od objednatele v elektronické podobě. Powerpointová prezentace bude zpracována tak, aby ji objednatel mohl využívat k aktivní komunikaci s vedením ČTÚ a jeho zaměstnanci.

Dodavatel bude jednotlivé výstupy osobně projednávat s členy realizačního týmu objednatele průběžně, zejména však ve fázi výstupu určeného “k připomínkám” a ve fázi “vypořádání připomínek”.

Akceptované výstupy budou dodavatelem osobně prezentovány vybraným členům vedení ČTÚ v sídle objednatele.

**VÝSTUP Č. 5: KONZULTACE (POSKYTNUTÍ PORADENSTVÍ PŘI ZAVÁDĚNÍ VÝSTUPŮ Č. 1 AŽ 3 DO PRAXE)**

Dodavatel bude poskytovat poradenství při zavádění výstupů z této smlouvy do praxe v rozsahu 10 člověkohodin, a to do 31. 12. 2018. Forma poskytnutí poradenství (osobní, telefonická, e-mailová) bude dohodnuta mezi dodavatelem a objednatelem s ohledem na složitost řešené situace. Pokud nebude dohodnuto jinak, bude v případě nedočerpání počtu člověkohodin cena za Výstup č. 5 adekvátně snížena.

**HARMONOGRAM PŘEDÁNÍ VÝSTUPŮ**

<b>Výstup č.</b>	<b>Název výstupu</b>	<b>Termín předání (akceptace) výstupu</b>
<b>1</b>	Koncepce Telekomunikační akademie ČTÚ	30.4. 2018
<b>2</b>	Akční plán Koncepce Telekomunikační akademie ČTÚ	18. 5. 2018
<b>3</b>	Vzdělávací program pro cílové skupiny Telekomunikační akademie ČTÚ a roční vzdělávací plán cílových skupin	8. 6. 2018
<b>4</b>	Prezentace výstupů (v MS PowerPoint), včetně osobní prezentace pro vybrané zaměstnance ČTÚ v sídle objednatele	15. 6. 2018
<b>5</b>	Konzultace (poskytnutí poradenství při zavádění výstupů č. 1 až 3 do praxe)	31. 12. 2018



**REALIZAČNÍ TÝM**

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL	POZICE V REALIZAČNÍM TÝMU DODAVATELE	E-MAILOVÁ ADRESA	TELEFON
xxxxx xxxxxxxxxxxx, Mgr.	vedoucí člen týmu	xxxxxxxxxxxx@xxxxx	+420 xxx xxx xxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, Mgr., MBA	člen týmu	xxxxxxxxxxxxx@xxxxxxxx	+420 xxx xxx xxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, Bc.	člen týmu	xxxxxxxxxxxx@xxxxxx	+420 xxx xxx xxx