

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ KONZULTAČNÍCH A PORADENSKÝCH SLUŽEB

Číslo smlouvy poradce: 01/2018

Číslo smlouvy klienta: SLU-2018-00006-0411

Subjekty smlouvy:

CVIS Consulting s.r.o.

IČ: 28268903

DIČ: CZ28268903

se sídlem Zlín, Slunečná 4552, PSČ 760 05

Česká republika

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně v oddílu C, vložka 57508

Číslo účtu: 218982326/0300

jejímž jménem jedná:

doc. Ing. Petr Sodomka, Ph.D., MBA, jednatel společnosti
(dále jako „**poradce**“) na straně jedné

a

Český metrologický institut

IČ: 00177016

DIČ: CZ00177016

se sídlem Brno, Okružní 772/31, PSČ 638 00

Česká republika

státní příspěvková organizace zřízená MPO (ke dni 1. 1. 1993), s plnou svéprávností

Číslo účtu: 198139621/0710

jejímž jménem jedná: Ondřej Kebrle, BBA, MSc., odborný ředitel pro ekonomiku
(dále jako „**klient**“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného roku, měsíce a dne tuto Smlouvu:

Preambule

Poradce prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a existující podle právního pořádku České republiky a že je oprávněná na základě předmětu podnikání poskytovat poradenské služby a tedy zabezpečovat činnost podnikatelských, organizačních a ekonomických poradců.

Klient prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a existující podle právního pořádku České republiky. Klient v souvislosti se zabezpečením svých aktivit uvažuje o změně stávajícího informačního systému (dále jen i jako „projekt“). Za účelem efektivního výběru dodavatele požádal poradce o poskytnutí poradenství při pořízení, implementaci a provozu nového informačního systému a zpracování příslušných analytických prací a zadávací dokumentace pro výběr dodavatele.

Účelem této Smlouvy je upravit vztah mezi klientem a poradcem v jednotlivých fázích při výběru a implementaci nového informačního systému u klienta. Smluvní strany předpokládají, že celý projekt bude rozdělen na přípravnou, analytickou a návrhovou fázi, realizační fázi zahrnující dvě kola sběru indikativních nabídek a závěrečnou fázi zahrnující výběrové řízení dle zákona o zadávání veřejných zakázek a odborné posouzení smluvního vztahu s dodavatelem informačního systému. Poradce se všech fází bude účastnit v rozsahu daném touto Smlouvou a podle pokynů a přání klienta.

Článek I.

Předmět Smlouvy

Poradce se zavazuje poskytnout klientovi tyto služby:

1. Zpracování procesní analýzy s cílem stanovení odborných požadavků na nový informační systém a implementační projekt jako jedné z klíčových součástí zadání ke sběru indikativních nabídek.
2. Vytvoření zadání pro první kolo sběru indikativních nabídek (průzkum trhu).
3. Realizace 1. kola sběru indikativních nabídek včetně předvýběru vhodných uchazečů, které proběhne formou písemného zpracování a vyhodnocení nabídek předem vybraných a oslovených dodavatelů.
4. Stanovení doporučení pro další postup sběru indikativních nabídek. Modifikace či upřesnění zadání pro 2. kolo sběru indikativních nabídek, zúžení okruhu oslovených dodavatelů.
5. Realizace 2. kola sběru indikativních nabídek (účast na prezentacích oslovených dodavatelů), vyhodnocení 2. kola sběru indikativních nabídek, poskytnutí komplexního přehledu silných, slabých stránek, hrozeb a příležitostí jednotlivých uchazečů.
6. Návrh realizace referenčních návštěv.
7. Modifikace zadání do podoby zadávací dokumentace dle výsledků nezávazného sběru indikativních nabídek a legislativních požadavků.
8. Příprava a realizace zadávacího řízení (otevřené řízení nebo jednací řízení s uveřejněním) splňujícího požadavky dle zákona o zadávání veřejných zakázek, popřípadě další související legislativy či vnitřních předpisů klienta.
9. Připomínkování a vyhodnocování kvalifikace účastníků zadávacího řízení a předběžných nabídek, navrhování korekcí předběžných nabídek z věcného hlediska s cílem eliminovat vícenáklady a další problémy plynoucí z nedostatečně zajištěných smluv (obvykle v rozsahu licenční, implementační, servisní smlouvy).
10. Kontrola a vyhodnocení finálních nabídek účastníků zadávacího řízení.
11. Odborný dohled nad projektem v průběhu implementačních fází, který bude realizován formou účasti poradce na řídicích výborech.

Poradce poskytne výše uvedené služby v rozsahu a termínech stanovených v příloze č. 1 této Smlouvy nazvané Nabídka konzultačních a poradenských služeb k výběru dodavatele a implementaci informačního systému kategorie ERP pro Český metrologický institut (dále jen Nabídka).

Článek II.

Odměna

1. Poradenství dle této Smlouvy je úplatné. Klient se zavazuje poskytnout poradci za poradenství dle této Smlouvy sjednanou odměnu na základě poradcem vystavené faktury se splatností 30 dnů ode dne jejího vystavení.
2. Tato odměna je cenou za práci poradce, a je dohodnutá jako cena pevná a zahrnuje jeho veškeré náklady spojené s dohodnutou činností. Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za činnosti uvedené v čl. I této Smlouvy ve výši 495.000,- Kč.
3. Cenu za provedené práce uhradí klient na základě faktury vystavené poradcem následovně:

- a) První faktura ve výši 360.000,- Kč bude vystavena po odevzdání a akceptaci finální verze zadání pro sběr indikativních nabídek klientem.
 - b) Druhá faktura ve výši 30.000,- Kč bude vystavena po seznámení klienta s výsledky vyhodnocení nabídek a stanovení doporučení postupu pro 2. kolo sběru indikativních nabídek.
 - c) Třetí faktura ve výši 30.000,- Kč bude vystavena po poskytnutí celkového zhodnocení uchazečů a jejich řešení a stanovení závěrečného doporučení ze strany poradce.
 - d) Čtvrtá faktura ve výši 30.000,- Kč bude vystavena po odevzdání a akceptaci zadání modifikovaného do podoby zadávací dokumentace k zadávacímu řízení.
 - e) Pátá faktura ve výši 45.000,- Kč bude vystavena po kontrole a vyhodnocení finálních nabídek.
4. Klient se zavazuje uhradit poradci odměnu za odborný dohled nad projektem v průběhu implementačních fází, který bude realizován formou účasti poradce na řídicích výborech. Za každou účast bude poradce klientovi fakturovat částku 9.000,- Kč. Faktura bude vystavena nejpozději do 14 dnů po každé jednotlivé účasti poradce na řídicím výboru. Každá z takto fakturovaných částek za odborný dohled je konečná a zahrnuje veškeré náklady poradce spojené s touto dohodnutou činností.
 5. K cenám uvedeným v tomto článku bude připočtena DPH dle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, platného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, pokud poradce bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění registrovaným plátcem DPH.
 6. Pro případ prodlení s placením dle tohoto článku se sjednávají úroky z prodlení ve výši 0,01 % dlužné částky za každý den prodlení.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poradce je povinen při výkonu své činnosti postupovat v souladu s platnými právními předpisy a v zájmu klienta poskytovat poradenskou a konzultační činnost dle předmětu této Smlouvy či uskutečnit pro klienta další činnosti s odbornou péčí s tím, že je povinen oznámit klientovi všechny okolnosti, které zjistil při plnění výše uvedeného předmětu Smlouvy. Poradce poskytuje poradenství dle této Smlouvy na základě pokynů klienta a v jeho prospěch.
2. Poradce bude poskytovat bez zbytečného odkladu své služby formou osobních konzultací, zpracováním příslušné dokumentace uvedené v předmětu Smlouvy a příloze č. 1 této Smlouvy nazvané Nabídka a formou telefonické a e-mailové komunikace. Poradce není oprávněn k zastupování klienta, zejména není oprávněn svým jednáním klienta zavazovat nebo za něj přijímat rozhodnutí.
3. Poradce neodpovídá za úkony klienta související s předmětem této Smlouvy, které byly provedeny v rozporu s doporučeními poradce či bez těchto doporučení, a ani za škody vzniklé klientovi nesprávnou, případně neúplnou či nepřesnou realizací doporučení, které jsou výsledkem poradenských služeb poskytovaných dle této Smlouvy.
4. Poradce je oprávněn předmět Smlouvy realizovat s využitím třetích osob. Poradce nese zodpovědnost i v době, kdy bude předmět Smlouvy realizován třetí osobou. Za činnosti provedené třetí osobou poradce odpovídá, jako kdyby je prováděl sám.
5. Klient je povinen poskytnout poradci součinnost, zejména mu poskytnout úplné a

pravdivé informace a potřebné doklady, o které bude poradcem požádán a jež souvisejí s předmětem této Smlouvy.

6. Obě smluvní strany jsou vázány mlčenlivostí o všech skutečnostech, zjištěných při výkonu všech činností vyplývajících z této Smlouvy.

Článek IV.

Ochrana informací a mlčenlivost

1. Veškeré informace, podklady a dokumenty, týkající se této Smlouvy, či poskytnuté na základě této Smlouvy, jejichž zveřejnění či jiné poskytnutí třetím subjektům mimo smluvní strany není-li vyžadováno zákonem, jsou považovány smluvními stranami za důvěrné, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak (dále jen Důvěrné informace). Za Důvěrné informace nejsou považovány informace, které:
 - a) jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nastala v důsledku porušení zákonné povinnosti či smluvní povinnosti smluvní strany přijímající důvěrnou informaci druhé smluvní strany; nebo
 - b) jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na poskytování služeb, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.
2. Za zveřejnění Důvěrné informace se nepovažuje uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění v registru smluv bude zajištěno klientem po podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
3. Důvěrné informace jsou bez ohledu na formu jejich zachycení veškeré informace, které nebyly smluvní stranou označeny jako veřejné a které se týkají Smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech smluvních stran, informace o cenách plnění jakož i o průběhu plnění), které se týkají smluvních stran (zejména obchodní tajemství dle § 504 Občanského zákoníku, informace o jejich činnosti, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how, nebo informace dle § 1730 odst. 2 Občanského zákoníku) anebo informace, pro nakládání s nimiž je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení (zejména utajované informace, bankovní tajemství, informace v pojišťovnictví, osobní údaje). Dále se považují za Důvěrné informace takové informace, které jsou jako Důvěrné výslovně označeny smluvní stranou.
4. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných Důvěrných informací způsobem obvyklým jako při utajování vlastního obchodního tajemství. Smluvní strany mají navzájem právo požadovat doložení dostatečnosti takových postupů utajení Důvěrných informací. Smluvní strany jsou zároveň povinny zajistit utajení získaných Důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace musí být poskytnuty, avšak jen v rozsahu nezbytném pro jejich spolupráci na Plnění.
5. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit získané Důvěrné informace mají smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy.
6. Každá smluvní strana je oprávněna uvádět obchodní firmu a logo druhé smluvní strany v obchodních a marketingových materiálech jako svého obchodního partnera. Každá smluvní strana je oprávněna prezentovat plnění podle Smlouvy a jeho základní parametry ve svých referencích. Žádná smluvní strana bezdůvodně neodmítne žádost

o poskytnutí referenční návštěvy či referenčního dopisu o plnění podle Smlouvy.

7. V případě ukončení účinnosti Smlouvy není dotčeno ustanovení o ochraně Důvěrných informací, nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak.
8. Veškeré hmotné formy Důvěrných informací (např. písemná dokumentace) poskytnuté podle Smlouvy jsou a zůstanou vlastnictvím poskytovatele. Důvěrné informace a takové hmotné formy Důvěrné informace mu budou na jeho písemnou žádost a podle příslušné specifikace okamžitě vráceny nebo zničeny, včetně elektronických kopií, pokud je smluvní strana nepotřebuje k Plnění podle Smlouvy.
9. Smluvní strany prohlašují, že získaly nebo získají souhlas svých pracovníků, podílejících se na plnění Smlouvy, s poskytnutím osobních údajů (ve smysl zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění) k jejich zpracování druhou smluvní stranou. Takovými osobními údaji se rozumí jméno a příjmení, telefonní číslo, emailová adresa, pracovní pozice, výjimečně i jiné osobní údaje, je-li to nezbytné pro plnění Smlouvy, např. pro povolení vstupu/získání dočasné průkazky pro vstup do chráněných prostor druhé smluvní strany. Smluvní strany se zavazují zpracovávat takové poskytnuté osobní údaje v souladu s uvedeným zákonem na ochranu osobních údajů a uchovávat je jen po nezbytnou dobu pro plnění závazků dle Smlouvy, nejdéle však po dobu trvání Smlouvy. Po pominutí účelu, pro který byly osobní údaje poskytnuty, nejdéle po ukončení Smlouvy, jsou smluvní strany povinny poskytnuté osobní údaje zničit.
10. Pokud se poradce při plnění předmětu Smlouvy seznámí s osobními údaji zákazníků a dodavatelů klienta, je povinen s nimi zacházet stejným způsobem, jako je uvedeno v předchozím odstavci, zavazuje se využít je výhradně pro plnění předmětu Smlouvy, je povinen zabezpečit, aby nedošlo k jejich zneužití a je povinen zajistit, aby se takovými osobními údaji seznámili pouze ti pracovníci poradce, kteří s nimi musejí přijít do styku při plnění Smlouvy.
11. Smluvní strana je oprávněna Důvěrné informace druhé smluvní strany poskytnout třetí straně za předpokladu, že taková třetí strana písemně potvrdí svůj závazek zachování mlčenlivosti a důvěrnosti informací, které jí byly sděleny.
12. Ustanoveními tohoto článku nejsou a nemohou být jakýmkoliv způsobem dotčena nebo omezena práva k duševnímu vlastnictví kterékoliv ze smluvních stran a třetích stran.
13. Třetí strana ve smyslu této Smlouvy je fyzická nebo právnická osoba, kterou není klient ani poradce, a která k nim není v postavení osoby ovládané či ovládající ve smyslu ustanovení § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) v platném znění, nebo která není součástí stejného koncernu ve smyslu § 79 téhož zákona.

Článek V.

Trvání smlouvy a způsob jejího ukončení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to po dobu trvání projektu, nejpozději však do 31. 12. 2019, nevyplývá-li ze Smlouvy něco jiného nebo nedohodnou-li se smluvní strany formou písemného dodatku ke Smlouvě jinak.
3. Tuto Smlouvu lze ukončit před uplynutím doby, na kterou je sjednána:
 - a) Písemnou dohodou smluvních stran.
 - b) Odstoupením od Smlouvy ze strany klienta v případě, že poradce nebude

oprávněný a/nebo způsobilý poskytnout mu poradenství, anebo dojde k narušení důvěry mezi klientem a poradcem, anebo poradce neplní termíny sjednané v harmonogramu plnění a nesjednává nápravu ani po písemném upozornění klienta.

- c) Odstoupením od Smlouvy ze strany poradce v případě, že klient nebude schopen zajistit součinnost při realizaci služeb definovaných v předmětu Smlouvy, a to ani po předchozím písemném upozornění poradce a výzvě k nápravě s přiměřenou, minimálně 14 denní lhůtou.
4. Účinky odstoupení od Smlouvy podle odstavce 3, písmena b) a c) tohoto článku nastávají doručením písemného oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně.
5. V případě odstoupení od Smlouvy ze strany poradce se odstoupení od Smlouvy týká jen budoucího plnění (tj. nesplněného zbytku plnění dle této Smlouvy). Poradce má v takovém případě nárok na úhradu za činnosti provedené do doby, kdy nastanou účinky odstoupení. Za základ výpočtu výše úhrady se vezme rozsah činností a hodinová sazba dle přílohy č. 1 ke Smlouvě nazvané Nabídka.
6. V případě odstoupení od Smlouvy ze strany klienta z důvodu neplnění termínů sjednaných poradcem a uvedeným v příloze č. 1 k této Smlouvě nazvané Nabídka, navrhne mu klient vyrovnání podle rozsahu do té doby poradcem poskytnutých činností s přihlédnutím k újmě, která klientovi neplněním termínů ze strany poradce vznikla. Za základ výpočtu výše úhrady se vezme rozsah činností a hodinová sazba dle přílohy č. 1 k této Smlouvě nazvané Nabídka.

Článek VI.

Doručování písemností

1. Doručením jakýchkoliv písemností na základě této Smlouvy se rozumí doručení písemností doporučenou poštou na adresu sídla smluvní strany uvedené v záhlaví této Smlouvy, doručení kurýrní službou, doručení prostřednictvím datové schránky anebo osobní doručení příslušné smluvní strany.
2. Za den doručení se považuje den, ve který smluvní strana, která je adresátem, doručovanou písemnost převzala či potvrdila svým podpisem, odepřela převzetí anebo den, ve který uplynula lhůta pro vyzvednutí zásilky na poště.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že trvají na použití písemné formy pro smluvní vztah a nemají zájem být vázány jiným než písemným ujednáním ve formě objednávky nebo Smlouvy, nebo dodatku ke Smlouvě.
2. Tuto Smlouvu lze měnit, doplnit nebo zrušit pouze písemnými průběžně číslovanými smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a potvrzeny oběma účastníky Smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato Smlouva. Neoddělitelnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 Nabídka konzultačních a poradenských služeb k výběru dodavatele a implementaci informačního systému kategorie ERP pro Český metrologický institut.
3. Jestliže některá ustanovení této Smlouvy nejsou zcela anebo z části účinná, nebo ztratí účinnost později, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Namísto neúčinných ustanovení se použije právní úprava, která se co nejvíce přibližuje smyslu a účelu této Smlouvy a následně v dané věci smluvní strany co nejdříve uzavřou platný dodatek podle odst. 1 tohoto článku.

4. Záležitosti touto Smlouvou neupravené se řídí ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopisu.
6. Obě výše uvedené smluvní strany prohlašují, že po přečtení se zněním této Smlouvy souhlasí, že byla uzavřena na základě jejich svobodné vůle a bez nátlaku a toto potvrzují svými podpisy.

Přílohy:

č. 1 – Nabídka konzultačních a poradenských služeb k výběru dodavatele a implementaci informačního systému kategorie ERP pro Český metrologický institut.
(příloha neuveřejněna – označena dodavatelem za důvěrnou).

V Brně, dne 22. února 2018

(poradce)
CVIS Consulting s.r.o.
doc. Ing. Petr Sodomka, Ph.D., MBA
jednatel společnosti

(klient)
Český metrologický institut
Ondřej Kebrle, BBA, MSc.
odborný ředitel pro ekonomiku