

Smlouva o výpůjčce

Správa Pražského hradu

sídlo: Hrad I. nádvoří č.p. 1

Hradčany

119 08 Praha 1

zřízena Kanceláří prezidenta republiky zřizovací listinou ze dne 19. dubna 1993

IČO: 49366076

zastoupena: Ing. Ivo Velíškem, CSc., ředitelem

(dále jen „Půjčitel“)

a

Metropolitní kapitula u sv. Víta v Praze

sídlo: Hrad III. nádvoří č.p. 48

119 00 Praha 1

evidovaná v Rejstříku evidovaných právnických osob u Ministerstva kultury pod č. 8/1-01-406/1994

IČO: 14451115

zastoupena: Mons. Mgr. Václavem Malým, proboštem

dále jen „Vypůjčitel“)

uzavírají na základě § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a v souladu s § 27 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o výpůjčce:

Čl.1

Předmět výpůjčky

(1) Půjčitel touto smlouvou přenechává Vypůjčiteli do výpůjčky nebytové prostory v budově č. p. 37, které jsou blíže specifikované v odst. 2 tohoto článku (dále též jen „**Předmět výpůjčky**“), nacházející se na pozemku parc. č. 85, katastrální území Hradčany, obec Praha, a to k užívání způsobem uvedeným v čl. 3.

(2) Předmětem výpůjčky jsou níže specifikované nebytové prostory v:

I. PP - 1. podzemním podlaží (suterén) o výměře 172 m²

I. NP - 1. nadzemním podlaží (přízemí) o výměře 239 m²

II. NP - 2. nadzemním podlaží (1. patro) o výměře 287 m²

III. NP - 3. nadzemním podlaží (2. patro) o výměře 262 m²

Celková výměra výše uvedených nebytových prostor činí celkem 960 m²

Uvedené prostory jsou graficky specifikovány ve výkresové dokumentaci tvořící přílohu č. 1

k této smlouvě.

(3) Vypůjčitel je příslušný hospodařit s majetkem uvedeným v odstavci 1, tedy s Předmětem výpůjčky, ve smyslu zákona č. 219/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 2

Doba výpůjčky

- (1) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to počínaje nabytím její účinnosti do 31. prosince 2109.
- (2) V případě, pokud Vypůjčitel doručí Půjčiteli nejpozději do 31. 10. 2109 písemné oznámení o prodloužení doby výpůjčky, prodlužuje se tím automaticky bez dalšího doba výpůjčky dle této smlouvy o 99 let počítaných od termínu uvedeného v odst. 1 tohoto článku.
- (3) Pokračování užívacího vztahu založeného touto smlouvou tím, že by užívání pokračovalo i po termínech vyplývajících z odstavce 1 a 2 tohoto článku, je vyloučeno.
- (4) Smluvními stranami bylo sjednáno, že se vzdávají případné možnosti domáhat se zrušení závazků z této smlouvy ve smyslu §2000 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, či dle jiných obdobných zákonných úprav, které by v budoucnu zmíněné zákonné ustanovení nahradily nebo doplnily.

Čl. 3

Způsob užívání předmětu výpůjčky

- (1) Vypůjčitel se zavazuje užívat Předmět výpůjčky pouze v mezích poslání Církve římskokatolické, vyjádřeným v základním dokumentu této církve, který je součástí návrhu na její registraci.
- (2) Vypůjčitel užívá Předmět výpůjčky sám a není oprávněn jej přenechat do užívání jiné osobě, a to s výjimkou oprávnění přenechat Předmět výpůjčky, resp. jeho část do užívání jiné právnické osoby zřízené v rámci Církve římskokatolické. Odpovědnost Vypůjčitele podle odstavce 1 tím není dotčeno.
- (3) Vypůjčitel v souvislosti s užíváním Předmětu výpůjčky je povinen strpět omezení, která vyplývají z interních předpisů Kanceláře prezidenta republiky, upravujících režim vstupu a vjezdu do areálu Pražského hradu a parkování v tomto areálu.
- (4) Vypůjčitel umožní Půjčiteli nebo jím určeným osobám v nezbytném věcném a časovém rozsahu nerušený přístup do Předmětu výpůjčky za účelem oprav, revizí a kontrol technických zařízení; o těchto činnostech Vypůjčitel informuje Půjčitele písemně alespoň 2 pracovní dny předem. V naléhavých případech je Vypůjčitel povinen umožnit přístup Půjčiteli okamžitě.
- (5) Vypůjčitel se zavazuje přizpůsobit v nezbytném rozsahu provoz v Předmětu výpůjčky státně-reprezentačnímu provozu areálu Pražského hradu a s tím souvisejícím bezpečnostním opatřením, o kterých bude Půjčitelem předem písemně vyrozuměn,
- (6) Vypůjčitel se zavazuje uložit jeden svazek klíčů od Předmětu výpůjčky na klíčnici Pražského hradu v zapečetěné obálce s kontaktním jménem a telefonním spojením. Sada klíčů bude uložena na klíčnici Pražského hradu pro zajištění vstupu při mimořádné situaci.

Čl. 4 **Péče o majetek**

(1) Vypůjčitel je povinen při využívání Předmětu výpůjčky postupovat s péčí řádného hospodáře a dbát přitom toho, že Předmět výpůjčky je národní kulturní památkou.

(2) Vypůjčitel nese obvyklé náklady spojené s užíváním Předmětu výpůjčky, k nimž patří náklady na

a) komplexní a pravidelnou údržbu a běžné opravy; rozsah této údržby a oprav je vymezen v příloze č. 2 k této smlouvě;

b) likvidaci a odvoz odpadu vzniklého při jeho činnosti v Předmětu výpůjčky mimo areál Pražského hradu, a to v souladu s právními předpisy o odpadech; nesmí přitom v Předmětu výpůjčky dlouhodobě skladovat žádný odpad (např. obalový materiál);

c) odebranou elektrickou energii (čl. 5), dodávku tepla (čl. 6), studené a teplé vody (čl. 7) a užívání telefonních linek (čl. 8).

(3) Vypůjčitel se zavazuje zajistit svým jménem a na svou odpovědnost činnosti uvedené v odstavci 2 písm. a) a b).

(4) Půjčitel nese náklady týkající se Předmětu výpůjčky, které nejsou náklady pravidelné údržby a běžné opravy dle přílohy č. 2.

(5) Vzniknou-li v Předmětu výpůjčky závady, k jejichž odstranění je povinen Půjčitel, zavazuje se Vypůjčitel oznámit tyto závady bez zbytečného odkladu Půjčiteli.

(6) Vypůjčitel není oprávněn bez přechodícího písemného souhlasu Půjčitele provádět stavební nebo jiné interiérové a exteriérové úpravy Předmětu výpůjčky.

(7) Vypůjčitel je povinen oznámit Půjčiteli každý případ škody, vzniklé na Předmětu výpůjčky, a to bez zbytečného odkladu po jejím vzniku. Vypůjčitel odpovídá za škodu, která Půjčiteli vznikne zaviněním Vypůjčitele či v souvislosti s jeho činností v Předmětu výpůjčky a je povinen ji na své náklady bez zbytečného odkladu odstranit nestanoví-li Půjčitel vzhledem k povaze škody jinak. V případě, kdy odstranění škody bude dle rozhodnutí Půjčitele vyžadovat odborný restaurátorský zásah, vyhrazuje si Půjčitel právo volby restaurátora. Nelze-li objektivně odstranit škodu uvedením do původního stavu, je Vypůjčitel povinen uhradit náhradu škody v penězích.

(8) Vypůjčitel je povinen zajistit plnění úkolů na úseku požární ochrany v rozsahu daném zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, zejména úkoly stanovené v § 6, 13, 15 a 16 uvedeného zákona. Pokud Vypůjčitel provozuje práce se zvýšeným požárním nebezpečím, je povinen na tuto skutečnost upozornit referenta BOZP a PO SPH - tel. xxx, a to dva pracovní dny předem. V případě, že budou při kontrole zajištění požární ochrany referentem BOZP a PO SPH zjištěny neshody s platnou právní úpravou, je Vypůjčitel povinen na základě písemného zápisu vyhotoveného referentem BOZP a PO SPH odstranit zjištěné nedostatky ve stanoveném termínu. Nebudou-li zjištěné nedostatky ve stanoveném termínu odstraněny, je Půjčitelem oprávněn tyto nedostatky odstranit sám na účet Vypůjčitele.

(9) Vypůjčitel bere na vědomí, že Předmět výpůjčky není ze strany Půjčitele pojištěn.

Čl. 5

Elektrická energie

(1) V souladu se zák. č. 458/2000 Sb. § 3 odst. 3 je elektrická energie přeúčtována Půjčitelem Vypůjčiteli dle skutečných nákladů na nákup z veřejné sítě, a skutečné spotřeby určené na základě údajů odečtu stavu měřidla. Přitom nejsou překročeny ceny stanovené ERÚ (Energetický regulační úřad) platné v daném roce ani sazby PRE a.s. Náklady na údržbu a revize vnitřních sítí (oprávněné náklady) budou účtovány samostatně jako služba spojená se zajištěním provozu sítě ve výši přepočtené na spotřebovanou jednotku elektrické energie. Počáteční stav měřidel bude zjištěn účastníky této smlouvy k datu účinnosti této smlouvy a jako takový odsouhlasen a poznamenán v předávacím protokolu.

(2) Vypůjčitel je povinen platit Půjčiteli čtvrtletně zálohy na úhradu za odběr elektrické energie (I., II., III. a IV. kalendářní čtvrtletí) předem ve výši 25 % skutečné spotřeby v předchozím roce, na základě příslušné zálohové faktury vystavené Půjčitelem nejpozději do 5. dne daného kalendářního čtvrtletí, za který platba přísluší, splatné dnem na ní uvedeným. Na zálohové platby bude vystaven Půjčitelem daňový doklad v souladu s ustanovením zákona č. 235/2004 Sb. o DPH. Roční vyúčtování bude provedeno po skončení kalendářního roku, nejpozději však do konce dubna, na základě daňového dokladu (faktury), splatného dnem na něm uvedeným.

(3) Provozovatelem spotřebičů instalovaných v Předmětu výpůjčky je Vypůjčitel. Slavnostní osvětlení chrámu, které je umístěno na střeše budovy č. p. 37 zůstává plně v dispozici Půjčitele, je samostatně měřeno a provoz je plně hrazen Půjčitelem. Vypůjčitel je povinen informovat Půjčitele o instalaci spotřebičů nad příkon 2 kW.

(4) V případě výpadku elektrického proudu či poruchy elektrické sítě je k dispozici nepřetržitý dispečink Energo centra Půjčitele na tel.: xxx nebo tel.: xxx. Půjčitel je povinen neprodleně písemně informovat Vypůjčitele o případných změnách uvedených telefonních čísel.

Čl. 6

Teplo

(1) Spotřeba tepla v Předmětu výpůjčky bude stanovena dle skutečné spotřeby naměřené samostatným měřidlem umístěným v předávací stanici 7401 na půdě budovy č. p. 37, které měří spotřebu tepla celého objektu. Počáteční stav měřidla bude zjištěn účastníky této smlouvy k datu její účinnosti a jako takový odsouhlasen a poznamenán v předávacím protokolu.

(2) V případě poruchy měřiče tepla 7401 bude po dobu jeho poruchy spotřeba určena náhradním výpočtem jako podíl instalovaného výkonu Vypůjčitele na celkovém instalovaném topném výkonu celé oblasti 5400, tj. $72,7 : 290,2 = 25,05\%$ z naměřené spotřeby měřičem v PS 5400.

(3) Vypůjčitel je povinen platit Půjčiteli čtvrtletně zálohy na úhradu za teplo (I., II., III. a IV. kalendářního čtvrtletí) ve výši 25 % skutečné spotřeby v předchozím roce, na základě příslušné zálohové faktury vystavené Půjčitelem vždy nejpozději do 5. dne daného kalendářního čtvrtletí, za který platba přísluší, splatné dnem na ní uvedeným. Na zálohové platby bude vystaven Půjčitelem daňový doklad v souladu s ustanovením zákona č. 235/2004

Sb. o DPH. Roční vyúčtování bude provedeno po skončení kalendářního roku, nejpozději však do konce dubna, na základě daňového dokladu (faktury), splatného dnem na něm uvedeným.

(4) Vypůjčitel má právo kontroly naměřených hodnot a způsobu výpočtu spotřeby tepla. Vypůjčitel umožní podle potřeby pracovníkům Půjčitele - obor tepelná technika - vstup do vnitřních prostor budovy č. p. 37 za účelem kontroly a oprav topení.

(5) Vypůjčitel se současně zavazuje, že nepřipustí jakékoliv zásahy do řídicího systému tepelné techniky bez předchozí dohody s příslušnými pracovníky Půjčitele a že předem seznámí příslušné pracovníky Půjčitele s připravovanými změnami v rozvodech tepla v objektu č. p. 37, pokud mají vliv na změnu instalovaného topného výkonu nebo na celkovou hydrauliku topného systému a vyžádá si jejich souhlas.

Čl. 7

Studená a teplá voda

(1) Úhrada nákladů za odebranou studenou pitnou vodu a vypouštění odpadní vody (vodné a stočné) bude Vypůjčiteli účtována dle skutečné spotřeby, určené na základě údajů dle odečtu stavu podružných vodoměrů, za tímto účelem Půjčitelem instalovaných. Vodné a stočné bude přeúčtováno dle skutečných nákladů na nákup z veřejné sítě na základě údajů odečtu stavu měřidel. Náklady na údržbu a revizi vnitřních sítí (oprávněné náklady) budou účtovány samostatně jako služba spojená se zajištěním provozu sítě ve výši přepočtené na spotřebovanou jednotku vody. Počáteční stav měřidel bude zjištěn účastníky této smlouvy k datu nabytí účinnosti této smlouvy a jako takový odsouhlasen a poznamenán v předávacím protokolu.

(2) Vypůjčitel je povinen platit Půjčiteli čtvrtletně zálohy na úhradu za odběr vodného a stočného (I., II., III. a IV. kalendářního čtvrtletí) předem ve výši 25% skutečné spotřeby v předchozím roce, na základě příslušné zálohové faktury vystavené Půjčitelem nejpozději do 5. dne daného kalendářního čtvrtletí, za který platba přísluší, splatné dnem na ní uvedeným. Na zálohové platby bude vystaven Půjčitelem daňový doklad v souladu s ustanovením zákona č. 235/2004 Sb. o DPH. Roční vyúčtování bude provedeno po skončení kalendářního roku, nejpozději však do konce dubna, na základě daňového dokladu (faktury), splatného dnem na něm uvedeným.

(3) Úhrada za odebranou teplou vodu bude Vypůjčiteli účtována dle skutečné spotřeby, určené na základě údajů dle odečtu stavu podružného vodoměru, za tímto účelem Půjčitelem instalovaných. Počáteční stav měřidla bude zjištěn účastníky této smlouvy k datu účinnosti této smlouvy a jako takový odsouhlasen a poznamenán v předávacím protokolu.

(4) Vypůjčitel je povinen platit Půjčiteli čtvrtletně zálohy na úhradu za odběr teplé vody (I., II., III. a IV. kalendářního čtvrtletí) ve výši 25% skutečné spotřeby v předchozím roce, na základě příslušné zálohové faktury vystavené Půjčitelem nejpozději do 5. dne daného kalendářního čtvrtletí, za který platba přísluší, splatné dnem na ní uvedeným. Na zálohové platby bude vystaven Půjčitelem daňový doklad v souladu s ustanovením zákona č. 235/2004 Sb. o DPH. Roční vyúčtování bude provedeno po skončení kalendářního roku, nejpozději však do konce dubna, na základě daňového dokladu (faktury), splatného dnem na něm uvedeným.

(5) Časová sazba jednotkové ceny TUV (vodné, stočné a teplo za ohřev) bude stanovována podle schválené metodiky výpočtu ceny a spotřeby tepla pro nájemce na Pražském hradě. Sazby za jednotkovou cenu vodného a stočného budou stanovovány podle platných ceníků dodavatele předmětné služby PVK, a.s.

(6) Půjčitel umožní napojení na vnitřní vodovodní řad na území areálu Pražského hradu a poskytne své vodohospodářské zařízení k přívodu pitné vody pro objekt č. p. 37, ale neručí za jakost této vody a za průběžné a nepřetržité dodávání vody, jež je v závislosti na dodávkách od firmy PVK a.s. provozovatele veřejné vodovodní a kanalizační sítě. Předávacím místem je hlavní měřidlo pro pitnou, studenou vodu s technickým číslem 2047301-05 v kolektoru. V případě havárie, kdy bude omezen nebo zastaven přívod vody do objektů areálu Pražského hradu, nebude Vypůjčitel nárokovat od Půjčitele jak náhradu tím způsobené škody, tak ani zajištění náhradního zdroje pitné vody.

Dále Půjčitel umožní Vypůjčiteli napojit se na přípojku HDPE DN 300mm k veřejné kanalizační stoe. Součástí objektu č. p. 37 je vnitřní kanalizace včetně kanalizační přípojky DN 150 mm. Opravy a údržbu vnitřní kanalizace včetně kanalizační přípojky si bude Vypůjčitel zajišťovat a financovat sám ze svých zdrojů. Přípojky a měření spotřeby teplé užitkové vody (dále jen TUV) a pitné, studené vody (dále jen SV) zůstávají plně v dispozici Půjčitele. Opravy a údržbu těchto přípojek a měření spotřeby TUV si bude Půjčitel zajišťovat a financovat sám ze svých zdrojů. Vypůjčitel umožní přístup Půjčiteli ke všem měřicím i jiným vodohospodářským zařízením, se kterými je příslušný hospodařit Půjčitel. Předávacími místy jsou výstupní strany přípojkových uzávěrů rozvodného a cirkulačního potrubí.

(7) Dále bude přefakturována částka z faktury za odvádění dešťové a drenážní vody z ploch objektu č. p. 37 dle výpočtu v souladu s prováděcí vyhláškou č. 428/2001 Sb. k zákonu č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů. Dále bude přefakturována částka z faktury za čištění dešťové kanalizace, jako jsou dvorní a pásové vpusti včetně gajgrů. Tyto částky jsou splatné na základě samostatných daňových dokladů vystavených Půjčitelem po skončení kalendářního roku, nejpozději do dubna následujícího roku.

(8) Vypůjčitel má právo kontroly stavu měřidla a způsobu výpočtu ceny teplé užitkové vody prostřednictvím technika ZTI - tel. xxx, xxx, xxx s tím, že případné změny v určení technika a telefonického spojení je Půjčitel povinen bezodkladně oznamovat písemně Vypůjčiteli.

Čl. 8 **Telefonní linky**

(1) Do budovy č. p. 37 jsou zavedeny telefonní linky, které je Vypůjčitel oprávněn používat. Vypůjčitel se zavazuje hradit za užívání těchto telefonních linek měsíčně částku odpovídající skutečně vynaloženým nákladům na provoz těchto linek ústřednou SPH a dále telefonní hovory dle skutečného počtu ve výši účtované Půjčiteli dodavatelem telefonních služeb. Na celkovou částku bude Půjčitelem nejpozději do 5. dne měsíce následujícího, za který platba přísluší, vystaven měsíčně daňový doklad (faktura), splatný dnem na něm uvedeným.

(2) Požadavky na jakékoli změny ohledně telefonů zasílá Vypůjčitel písemně k rukám ředitele odboru informačních technologií Půjčitele, poruchy hlásí na tel.: xxx s tím, že případné změny v určení příslušného pracovníka Půjčitele a telefonického spojení je Půjčitel povinen bezodkladně oznamovat písemně Vypůjčiteli.

Čl. 9

Způsob úhrady plateb

(1) Platby podle čl. 5 až 8 provádí Vypůjčitel formou bezhotovostních převodů na účet Půjčitele vedený u xxx č. účtu xxx.

(2) Zálohy zaplacené podle dosavadní smlouvy o výpůjčce Půjčitelem na čtvrtletí, v němž tato smlouva nabude účinnosti, se považují za zálohy podle této smlouvy.

Čl.10

Odstoupení od smlouvy

(1) Půjčitel může od této smlouvy odstoupit, jestliže

a) Vypůjčitel přes písemné upozornění Půjčitele opakovaně porušuje povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy a takový stav Vypůjčitel nenapraví v přiměřené lhůtě ani po obdržení uvedeného písemného upozornění, nebo

b) nabude právní moci správní či soudní rozhodnutí, dle něhož musí být Předmět výpůjčky trvale vyklizen, nebo

c) Vypůjčitel neuhradí Půjčiteli i přes písemné upozornění Půjčitele vyúčtování spotřeby médií či jejich částí dle této smlouvy a takový stav Vypůjčitel nenapraví v přiměřené lhůtě ani po obdržení uvedeného písemného upozornění.

Z jiných důvodů není Půjčitel oprávněn od této smlouvy odstoupit s ohledem na dlouhodobý charakter výpůjčky, k níž je udělována příslušná výjimka Ministerstvem financí ve smyslu § 27 odst. 4 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, a to včetně výjimky z podmínek dle § 27 odst.1 zmíněného zákona.

(2) Vypůjčitel může od této smlouvy odstoupit, pokud nebude Předmět výpůjčky potřebovat nadále pro jeho činnost.

(3) Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně a nabývá účinnosti jeho doručením druhé smluvní straně.

Čl.11

Výpověď

Smluvní strany mohou tuto smlouvu písemnou vypovědět ze stejných důvodů, z jakých jsou oprávněny od ní odstoupit. Výpovědní doba v takovém případě činí tři měsíce s tím, že počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena adresátovi.

Čl.12

Smluvní pokuta

Nedodrží-li Vypůjčitel některou z povinností, které pro něho vyplývají z čl. 3 odst. (4), (5) a (6) a čl. 4 odst. (3), (6), (7) a (8), může mu Půjčitel uložit pokutu ve výši až 15 000 Kč za

každý jednotlivý případ, a to i opakovaně. Smluvní pokutou není dotčeno právo Půjčitele na náhradu škody v plné výši.

Čl. 13

Stav Předmětu výpůjčky

Vypůjčitel prohlašuje, že je mu znám stav Předmětu výpůjčky a že jej shledává jako způsobilý k jeho činnosti a ke sjednanému účelu podle této smlouvy.

Čl.14

Vrácení Předmětu výpůjčky

Vypůjčitel se zavazuje Předmět výpůjčky vyklidit a vyklizený vrátit Půjčiteli nejpozději v poslední den trvání výpůjčky, a to ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení nebo ve změněném stavu tak, jak bylo ujednáno v souladu s touto smlouvou. Ke dni vrácení Předmětu výpůjčky bude sepsán předávací protokol.

Čl.15

Společná a závěrečná ustanovení

(1) Věci neupravené touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákonem č. 219/2000 Sb., zákon o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích.

(2) V případě, pokud by se jakékoliv ujednání této smlouvy v budoucnu stalo či ukázalo neplatným nebo neúčinným, zavazují se smluvní strany nahradit takové ustanovení formou písemného dodatku k této smlouvě ustanovením platným a účinným obdobného obsahu tak, aby účel této smlouvy byl v celém rozsahu naplněn.

(3) Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla podepsána po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že jim není známa žádná okolnost, která by bránila jejímu uzavření.

(4) Půjčitel a Vypůjčitel se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez jeho předchozího písemného souhlasu a ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy, a to po celou dobu trvání smlouvy i po jejím skončení, a to až do doby než se tyto informace stanou obecně známé. To neplatí v případě, kdy Půjčiteli vznikne povinnost výše uvedené informace poskytnout podle příslušných právních předpisů a dále, bude-li o tyto informace požádán svým zřizovatelem.

(5) Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, za předpokladu úplné bezvýhradné shody na jejich obsahu, bez připuštění byť nepatrných odchylek, podepsaných oběma oprávněnými zástupci smluvních stran, jakákoliv ústní ujednání o změnách této smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná, přičemž smluvní strany jsou si vědomi, že k jakémukoli dodatku je třeba opětovného souhlasu Ministerstva financí ČR.

(6) Tato smlouva je vyhotovena v sedmi stejnopisech, z nichž tři jsou určeny pro Půjčitele, jeden pro Vypůjčitele, jeden pro Kancelář prezidenta republiky, jeden pro Arcibiskupství pražské a jeden pro Ministerstvo financí.

(7) Tato smlouva nabývá platnosti povolením výjimek Ministerstvem financí dle § 27 odst. 1, 2 a 3 zákona č. 219/2000 Sb. Půjčitel se zavazuje podat žádost o povolení potřebných výjimek prostřednictvím Kanceláře prezidenta republiky bez zbytečného odkladu po podpisu této smlouvy, a to nejpozději do pěti pracovních dnů.

(8) Tato smlouva nabývá účinnost dnem bezprostředně následujícím po dni, k němuž Ministerstvo financí ČR povolí výjimky uvedené v odstavci 7.

(9) Zrušuje se smlouva o výpůjčce nemovitosti, uzavřená mezi Správou Pražského hradu a Metropolitní kapitulou u sv. Víta v Praze č.j. SPH 1474/2010 dne 9. července 2010, jakož i dodatek č. 1 k této smlouvě č.j. SPH 2601/2012 ze dne 12. února 2013.

Přílohy:

Příloha č. 1 - specifikace nebytových prostor představujících Předmět výpůjčky Příloha

č. 2 - specifikace běžné údržby Předmětu výpůjčky

V Praze dne 4. března 2016

1. Za běžnou údržbu se považují opravy Předmětu výpůjčky a jeho vnitřního vybavení, pokud je toto vybavení součástí Předmětu výpůjčky a je ve vlastnictví Půjčitele, a to podle věcného vymezení nebo podle výše nákladu.
2. Podle věcného vymezení se za běžnou údržbu považují tyto opravy a výměny:
 - a. opravy jednotlivých vrchních částí podlah, opravy podlahových krytin a výměny prahů a lišt,
 - b. opravy jednotlivých částí oken a dveří a jejich součástí a výměny zámků, kování, klik, rolet a žaluzií,
 - c. výměny vypínačů, zásuvek, jističů, zvonků, osvětlovacích těles, včetně elektrických zámků,
 - d. výměny uzavíracích kohoutů u rozvodu plynu s výjimkou hlavního uzávěru pro předmět výpůjčky,
 - e. opravy uzavíracích armatur na rozvodech vody, výměny sifonů a lapačů tuku,
 - f. opravy měřičů tepla a teplé vody.
3. Za běžnou údržbu se dále považují opravy vodovodních výtoků, zápachových uzávěrek, odsavačů par, digestoří, mísících baterií, ohřivačů vody, umyvadel, výlevek, dřezů, splachovačů, kuchyňských sporáků, pečících trub, vařičů, infrazářičů, kuchyňských linek, vestavěných a přistavěných skříní.

U zařízení pro vytápění se za běžnou údržbu považují opravy kamen na tuhá paliva, plyn a elektřinu, kotlů etážového topení na pevná, kapalná a plynná paliva, včetně uzavíracích a regulačních armatur a ovládacích termostatů etážového topení; nepovažují se však za ně opravy radiátoru a rozvodů ústředního vytápění, vše včetně případných výměn.
4. Podle výše nákladu se za běžnou údržbu považují další opravy Předmětu výpůjčky a jeho vybavení a výměny součástí jednotlivých předmětů tohoto vybavení, které nejsou uvedeny shora, jestliže náklad na jednu opravu nepřesáhne částku 5.000,- Kč. Prováděly se na téže věci několik oprav, které spolu souvisejí a časově na sebe navazují, je rozhodující součet nákladů na související opravy.

Náklady spojené s běžnou údržbou předmětu výpůjčky jsou náklady na udržování a čištění předmětu výpůjčky, které se provádějí obvykle při jeho užívání. Jsou jimi zejména pravidelné prohlídky a čištění předmětů uvedených shora, malování včetně opravy omítek, tapetování a čištění podlah včetně podlahových krytin, obkladů stěn, čištění zanesených odpadů až ke stoupačce a vnitřní nátěry.

Před provedením každé běžné údržby, je třeba z důvodu památkově chráněného objektu předchozího souhlasu Půjčitele.

