

## Smlouva o poskytování služeb tiskového řešení

uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

### Smluvní strany

#### Státní fond dopravní infrastruktury

Se sídlem: Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9  
Zastoupený: Ing. Zbyňkem Hořelícou, ředitelem SFDI  
IČ: 70856508  
Bankovní spojení: [redacted]  
číslo účtu: [redacted]  
Kontaktní osoby: *smluvní záležitosti:*

[redacted]  
*technické záležitosti:*

(dále jen „objednatel“)

a

#### COMPLET a.s.

Se sídlem: U Nikolajky 1085/15, Smíchov, 150 00 Praha 5  
Zastoupená: Petrem Valtou, statutárním ředitelem  
IČ: 17049041  
DIČ: CZ17049041  
Bankovní spojení: [redacted]  
číslo účtu: [redacted]  
Zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 20581  
Kontaktní osoby: [redacted]

(dále jen „poskytovatel“)

### Článek I. Předmět smlouvy

1.1 Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat objednateli služby v podobě tiskové řešení v rozsahu:

- dodávka a pronájem tiskových zařízení dle návrhu uvedeného v příloze č. I této smlouvy, a to řádně, včas a v požadované kvalitě,
- servisní služby k tiskovým zařízením specifikovaným touto smlouvou.

1.2 Předmětem této smlouvy je dále závazek objednatele poskytovat poskytovateli součinnost v rozsahu stanoveném touto smlouvou a zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu.

1.3 Smluvní strany se dále dohodly na odkupu skladových zásob tonerů poskytovatelem, které se stávají dnem podpisu této smlouvy pro objednatele nepotřebnými. Seznam tonerů určených k prodeji je uveden v příloze č. III této smlouvy.

## **Článek II. Místo a doba plnění**

2.1 Poskytovatel se zavazuje ke splnění předmětu smlouvy po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy v termínech touto smlouvou a jejími přílohami stanovených.

2.2 Místem plnění je sídlo objednatele na adrese: Sokolovská 278, 190 00 Praha 9 a pobočka objednatele na adrese Masarykova 31, 656 22 Brno.

## **Článek III. Cena a platební podmínky**

3.1 Smluvní strany se dohodly na smluvní ceně:

		Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč s DPH
1.	Cena za černobílý tisk jednostranné kopie A4 <sup>1</sup>	0,36 Kč	0,44 Kč
2.	Cena za barevný tisk jednostranné kopie A4	1,16 Kč	1,40 Kč

3.2 Ceny uvedené v předchozím odstavci zahrnují veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním předmětu této smlouvy, zejména pak náklady na:

- a) dodávky veškerého spotřebního materiálu doporučeného výrobcem - tonery, odpadní nádoby, sponky do sešivacích finišerů, přenosové pásy, optické válce, fixační jednotky, apod. (vyjma xerografického papíru),
- b) dodávky náhradních dílů nutných pro provoz tiskového zařízení tak, aby byla zajištěna jeho nepřetržitá funkčnost,
- c) odvoz a ekologickou likvidaci spotřebního materiálu a náhradních dílů,
- d) pravidelnou údržbu a čištění stanovenou výrobcem tiskového zařízení zajišťující nepřetržitou funkčnost zařízení,
- e) veškerou činnost techniků,
- f) dopravu,
- g) pronájem dodaných tiskových zařízení dle přílohy č. I odst. I.3 a I.4 této smlouvy,
- h) dodání, umístění, montáž a zapojení do sítě pronajatých tiskových zařízení,
- i) zaškolení obsluhy,
- j) odvoz a ekologickou likvidaci vyřazených tiskových zařízení,
- k) opravy, případně dodání náhradních tiskových zařízení v případě poruchy,

---

<sup>1</sup> Kopii se rozumí jednostranná kopie A4, kopie A3 se počítá jako 2x A4. Skenování dokumentů není zpoplatněné.

- l) pojištění dodaného tiskového zařízení po dobu jeho přenechání do nájmu objednateli.
- 3.3 Cena, kterou je poskytovatel oprávněn objednateli fakturovat vzniká násobkem ceny uvedené v odst. 3.1 této smlouvy a počtem skutečně vytištěných jednostranných kopií A4 na všech tiskových zařízeních v daném měsíci.
- 3.4 Do počtu skutečně vytištěných jednostranných kopií A4 se pro účely zúčtování nezapočítávají tzv. záseky papíru dle počítadla, pokud je tiskové zařízení takovýmto počítadlem vybaveno a výtisky zhotovené při opravě zařízení servisním technikem poskytovatele.
- 3.5 Ceny bez DPH uvedené v odst. 3.1 této smlouvy jsou stanoveny jako nejvýše přípustné. Výše DPH bude fakturována v souladu s právními předpisy platnými v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.6 Oprávnění fakturovat cenu za poskytnutí tiskových služeb v příslušném kalendářním měsíci vzniká poskytovateli prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, za který se fakturace provádí. Přílohou faktury musí být doklad, ve kterém bude uveden skutečný počet a druh kopií provedených na tiskových zařízeních v měsíci za který je fakturováno.
- 3.7 Objednatel uhradí faktury poskytovateli bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v této smlouvě, přičemž splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Splátost faktury je dodržena, pokud v poslední den splatnosti je fakturovaná částka odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy.
- 3.8 Faktura poskytovatele musí obsahovat všechny náležitosti obchodní listiny podle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu podle § 29 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a musí obsahovat evidenční číslo této smlouvy přidělené objednatelem. Číslo účtu poskytovatele uvedené na faktuře musí být shodné s číslem účtu uvedeným v záhlaví této smlouvy.
- 3.9 V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti podle této smlouvy, je objednatel oprávněn vrátit fakturu ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli, aniž se tak dostane do prodlení s její splatností. Lhůta splatnosti v délce 30 dnů počíná běžet znovu od doručení doplněného či opraveného daňového dokladu.
- 3.10 Rozsah poskytnutých servisních prací ani množství dodaných náhradních dílů, spotřebního či jiného materiálu neovlivňují jednotkovou cenu poskytovaných servisních prací uvedenou v odst. 3.1.

#### **Článek IV. Servis tiskového řešení**

- 4.1 Servis tiskového řešení, vč. služby podpory uživatelů, je poskytovatel povinen zajistit prostřednictvím autorizovaného servisního partnera výrobce tiskových zařízení.
- 4.2 Pravidelné servisní práce budou poskytovatelem prováděny v předem dohodnutých termínech. Objednatel je oprávněn nahlašovat požadavky na servisní práce telefonicky či elektronicky (e-mail) u kontaktní osoby poskytovatele uvedené v záhlaví této smlouvy.
- 4.3 Minimální dostupnost servisních služeb je v pracovní době od 8:00 do 17:00 hod.
- 4.4 Poruchy budou objednatelem hlášeny na servisní středisko poskytovatele:  
tel. číslo pro hlášení poruch: [REDACTED]  
e-mail pro hlášení poruch: [REDACTED]

- 4.5 Poskytovatel je povinen zahájit opravy do 8 pracovních hodin od telefonického, příp. elektronického (e-mail), nahlášení poruchy a odstranění závady nejdéle do následujícího pracovního dne od nahlášení poruchy.
- 4.6 V případě delší opravy, resp. odstranění závady v termínu delším než je uvedeno v předchozím odstavci, je poskytovatel povinen zajistit bezplatné zapůjčení náhradního zařízení minimálně stejných technických parametrů a funkčností, a to po dobu nezbytnou na opravu.
- 4.7 Smluvní strany se dohodly, že veškeré služby, které budou vyžadovat přítomnost servisního technika, bude poskytovatel poskytovat za přítomnosti kontaktní osoby objednatele či jiné pověřené osoby objednatele.
- 4.8 Poskytovatel je povinen objednatele informovat o dokončení opravy vč. popisu řešení, a to formou e-mailu adresovaného kontaktní osobě objednatele.
- 4.9 Objednatel nebude zasahovat do integrity zařízení určených k poskytování služeb dle této smlouvy. Výjimkou jsou běžné uživatelské zásahy, které souvisí s doplňování papíru či lehkými servisními zásahy, jejichž rozsah bude předmětem školení obsluhy daných zařízení.
- 4.10 Poskytovatel je povinen dodávat tonery takové kvality, které zamezí nekvalitnímu tisku (nežádoucí unikání/sypání tonerů, nežádoucí artefakty na výstupech, rozmazaný tisk, kvalita podání barev, hlučný tisk, apod.). Nesplnění této povinnosti bude řešeno jako standardní požadavek na servis zařízení.
- 4.11 Tisková zařízení vč. veškerého materiálu dle odst. 3.2 písm. a) a b) dodaná poskytovatelem musí splňovat nároky obecně závazných předpisů na ochranu zdraví a provoz takovýchto tiskových zařízení. Ukáže-li se, že zařízení při svém provozu tyto nároky obecně závazných předpisů na ochranu zdraví nesplňují a emitují zdraví škodlivé látky, poskytovatel se zavazuje takováto zařízení vyměnit za zařízení, která tyto nároky splňují.

## **Článek V.**

### **Práva a povinnosti smluvních stran**

- 5.1 Jestliže v průběhu trvání této smlouvy nastane potřeba nahradit tisková zařízení uvedená v příloze č. I odst. I.4 této smlouvy (např. zařízení již nebude schopné provozu), je poskytovatel povinen dodat a nahradit tato tisková zařízení za nová, splňující technické parametry uvedené v příloze č. I odst. I.3 této smlouvy. Tato nová zařízení budou zadavateli pronajata s tím, že cena pronájmu je součástí dohodnuté ceny uvedené v čl. III. této smlouvy. O takovéto potřebě náhrady učiní smluvní strany písemný záznam podepsaný oprávněnými osobami smluvních stran.
- 5.2 V případě náhrady tiskového zařízení dle odst. 5.1 této smlouvy, je poskytovatel povinen zajistit následující činnosti:
- a) umístění, příp. přemístění tiskových zařízení dle návrhu poskytovatele,
  - b) montáž a zapojení do sítě, uvedení zařízení do provozu,
  - c) zaškolení obsluhy osobou oprávněnou provádět tato školení, a to do 2 pracovních dnů od uvedení tiskového zařízení do provozu,
  - d) ekologickou likvidaci vyřazených tiskových zařízení,
  - e) test funkčnosti zařízení, tj.:
    - vytištění a sešití v rohu 30 oboustranných listů A4, (80 g/m<sup>2</sup>)
    - vytištění a sešití dvoubodově 10 oboustranných listů A3, (80 g/m<sup>2</sup>).

- 5.3 Činnosti uvedené v předchozím odstavci písm. a) a b) je poskytovatel povinen zajistit do 10 pracovních dnů od podpisu této smlouvy či písemného záznamu dle odst. 5.1 této smlouvy.
- 5.4 Tisková zařízení uvedená v příloze č. I odst. I.4, jakož i tisková zařízení nahrazená dle odst. 5.1 této smlouvy, budou mít možnost užití jednotného tiskového ovladače a možnost jednotné vzdálené správy (ke správě nevyžadovala odlišné prostředí).
- 5.5 Objednatel, resp. kontaktní osoba objednatele bude mít takový přístup k tiskovým zařízením, aby byla schopna ověřit aktuální stavy počítačů tiskových zařízení. Tiskové zařízení musí mít dále možnost nastavení informování kontaktní osoby o chybovém stavu jednotlivých zařízení prostřednictvím emailového hlášení.
- 5.6 Pronajatá tisková zařízení budou mít možnost zabezpečeného tisku (přístup PIN kódy). Při skenování bude mít každý uživatel možnost volby zaslat si naskenovaný dokument do svého emailu nebo do příslušného síťového úložiště.
- 5.7 Objednatel je povinen předat po podpisu této smlouvy poskytovateli seznam přístupových oprávnění, která mu umožní stávající tisková zařízení spravovat a patřičně konfigurovat. Tento odstavec bude ponechán pouze v případě, že uchazeč v návrhu budoucího tiskového řešení ponechá určitý počet stávajících tiskových zařízení zadavatele.
- 5.8 Poskytovatel se zavazuje k dodání tiskových zařízení, která budou v jeho majetku a budou splňovat funkční a technické specifikace stanovené touto smlouvou.
- 5.9 Poskytovatel bude dodaná tisková zařízení kryt vlastní pojistnou smlouvou proti neúmyslnému poškození, odcizení ze zajištěných místností při překonávání překážek, živelným pohromám, poškození přepětím.
- 5.10 Poskytovatel je povinen zajistit provádění pravidelných elektro revizí na dodaných tiskových zařízeních, a to po celou dobu provozování u objednatele.

## **Článek VI. Ochrana důvěrných informací**

- 6.1 Poskytovatel je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se předmětu této smlouvy, které nejsou zákonem určeny ke zveřejnění nebo nejsou obecně známé. S informacemi poskytnutými objednatelem za účelem splnění závazků poskytovatele plynoucích z této smlouvy je povinen poskytovatel nakládat jako s důvěrnými materiály.
- 6.2 Za důvěrné materiály se pro účel této smlouvy nepovažují:
- a) informace, které se staly obecně dostupnými veřejnosti jinak než následkem jejich zpřístupnění poskytovatelem,
  - b) informace, které poskytovatel získá jako informace nikoli důvěrného charakteru z jiného zdroje než od objednatele.
- 6.3 Poskytovatel se zavazuje použít důvěrné materiály výhradně za účelem splnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy. Poskytovatel se zejména zavazuje, že on ani jiná osoba, která bude poskytovatelem seznámena s důvěrnými materiály v souladu s touto smlouvou, je nezpřístupní žádné třetí osobě vyjma případů, kdy:
- a) poskytovatel zpřístupní důvěrné materiály s předchozím písemným souhlasem objednatele,
  - b) tak stanoví platný právní předpis.

6.4 V případě, že poskytovatel bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných materiálů neoprávněné osobě, je povinen neprodleně o této skutečnosti informovat objednatele a vynaložit úsilí k nápravě tohoto stavu.

## **Článek VII. Odpovědnost za škodu**

7.1 Poskytovatel odpovídá za to, že tisková zařízení mají vlastnosti stanovené touto smlouvou, dokumentací k němu a nabídkou poskytovatele podanou v rámci veřejné zakázky „Obnova a optimalizace tiskového řešení“, č.j 2829/SFDI/310126/7147/2015, v níž byla jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější.

7.2 Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. V případě způsobení škody ze strany objednatele a nutnosti náhrady poškozených náhradních dílů, bude zohledněno dosavadní opotřebení a standardní doba životnosti těchto dílů. Obě smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

## **Článek VIII. Smluvní sankce**

8.1 Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení v případě nedodržení termínu pro odstranění poruchy uvedeného v odst. 4.5 této smlouvy.

8.2 Dojde-li k přerušení provozuschopnosti tiskového zařízení v důsledku včas nedodaného spotřebního materiálu uvedeného v odst. 3.2 písm. a), uhradí poskytovatel na výzvu objednatele smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý den, kdy tiskové zařízení nebude provozuschopné v důsledku nedodaného spotřebního materiálu.

8.3 V případě prodlení objednatele se zaplacením řádně fakturované částky je poskytovatel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.

8.4 Smluvní pokutu nebo úrok z prodlení se povinná smluvní strana zavazuje uhradit do 14 dnů ode dne, kdy jí bude doručena písemná výzva k úhradě oprávněnou smluvní stranou.

8.5 Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody a na řádné dokončení plnění předmětu smlouvy.

## **Článek IX. Ukončení smlouvy**

9.1 Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:

- a) odstoupením od smlouvy za podmínek uvedených v § 2002 a násl. občanského zákoníku
  - i. v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem dle § 2002 odst. 1 občanského zákoníku;
  - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy;
- b) výpovědí smlouvy bez udání důvodů, přičemž výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi druhé smluvní straně;
- c) dohodou smluvních stran.

9.2 Objednatel je kromě případů podstatného porušení smlouvy poskytovatelem oprávněn odstoupit od smlouvy zejména v případě:

- a) prodlení prodávajícího s poskytnutím služeb dle odst. 5.2 této smlouvy po dobu delší než 30 dnů,
- b) prodlení poskytovatele s provedením servisních prací dle odst. 4.5 této smlouvy po dobu delší než 10 dnů,
- c) že řádně uplatní u poskytovatele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu smlouvy a poskytovatel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje.

9.3 Poskytovatel je kromě případů podstatného porušení smlouvy objednatelem oprávněn odstoupit od smlouvy zejména v případě prodlení objednatele se zaplacením jakékoli části ceny dle článku III. této smlouvy delší než 30 dní po splatnosti.

9.4 Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.

9.5 Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.

## **Článek X. Závěrečná ustanovení**

10.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.

10.2 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.

10.3 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

10.4 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.

10.5 Účastníky bylo výslovně ujednáno, že vzájemné vztahy a právní vztahy ze smlouvy vyplývající ale touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

10.6 Smlouvu lze měnit pouze vzestupně očíslovanými písemnými dodatky podepsanými statutárními zástupci obou smluvních stran.

10.7 Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy není předmětem utajení a souhlasí s jejím zveřejněním po podpisu na [www.sfdi.cz](http://www.sfdi.cz) bez stanovení podmínek.

10.8 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s dodávkou zboží hrazenou z veřejných prostředků.

10.9 Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. I – Návrh tiskového řešení

Příloha č. II – Seznam tonerů

10.10 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.

10.11 Účastníci této smlouvy prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že její obsah přečetli a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

**Za objednatele:**

V Praze dne .....

**Za poskytovatele:**

V ..... dne .....

.....

**Státní fond dopravní infrastruktury**

**Ing. Zbyněk Hořelica**

ředitel

.....

**COMPLET a.s.**

**Petr Valta**

statutární ředitel



**Příloha č. I**  
**Návrh tiskového řešení**

I.1 Seznam tiskových zařízení objednatele k datu podpisu této smlouvy:

p.č.	Rok pořízení	Současný stav	Umístění
1.	2004	d-Copia 63	7. patro
2.	2006	d-Color MF 25	Brno
3.	2008	d-Copia 800	1. patro vpravo
4.	2008	d-Copia 800	2. patro vlevo výklenek
5.	2009	d-Color MF 350	3. patro vpravo
6.	2009	d-Color MF 350	2. patro vlevo
7.	2009	d-Color MF 350	3. patro vlevo
8.	2010	d-Color MF 651	1. patro vpravo výklenek
9.	2010	d-Color MF 360	2. patro vpravo

I.2 Seznam tiskových zařízení, která budou po podpisu této smlouvy vyřazena z provozu:

p.č.	Rok pořízení	Současný stav	Umístění
1.	2004	d-Copia 63	7. patro
2.	2006	d-Color MF 25	Brno
6.	2009	d-Color MF 350	2. patro vlevo
7.	2009	d-Color MF 350	3. patro vlevo

Uvedená tisková zařízení zůstávají i po vyřazení v majetku objednatele.

I.3 Tisková zařízení určená k vyřazení (viz předchozí odst. I.2) budou poskytovatelem nahrazena formou pronájmu nových tiskových zařízení **OLIVETTI d- Color MF362plus**, jejichž specifikace je uvedena níže

Minimální požadované technické parametry		Nabízené technické parametry
Minimální rychlost duplexního kopírování nebo tisku - BW	36/ A4/min	36/ A4/min
Minimální rychlost duplexního kopírování nebo tisku – Color	36/ A4/min	36/ A4/min
Minimální rychlost oboustranného tisku	36/ A4/min	36/ A4/min
Rychlost výtisku první kopie A4 černě/barevně do 7 s	ano	Ano
Minimální rozlišení tisku	1200x1200(dpi)	1200x1200(dpi)
Minimální systémová paměť + množnost rozšíření	2 GB	2 GB
Minimální velikost HDD	250 GB	250 GB
Ochrana přístupu kódy (zabezpečený tisk)	ano	ano
Virtuální schránky, důvěrný tisk	ano	ano
Automatický oboustranný podavač originálů	80/ A4/min	80/ A4/min
Minimální počet vnitřních zásobníků	3 ks	3 ks
Minimální zásoba papíru ve vnitřních zásobnících	3500 listů	3500 listů
Boční zásobník/podavač papíru	ano	ano
Minimální kapacita bočního zásobníku/podavače	120 listů	120 listů
Minimálně jeden zásobník pro formát A3	500 listů	500 listů

Formát papíru	A3-A5	A3-A5
Barevný dotykový display v českém jazyce	ano	ano
Duplex	ano	ano
Minimální rozlišení scanování	600x600(dpi)	600x600(dpi)
Rychlost scanu při rozlišení 300dpi černě/barevně	80/ A4/min	80/ A4/min
Barevné scanování do mailu	ano	ano
Barevné scanování do síťové složky	ano	ano
Tiskový jazyk PCL6c	ano	ano
Univerzální ovladač v českém jazyce/Win 7 a vyšší (64 bit)	ano	ano
Konektivita LAN 100/1000	ano	ano
Finišer se sešíváním	ano	ano
Vzdálená správa	ano	ano
Minimální životnost zařízení udávaná výrobcem	1 500 000 (výstupů A4)	1 500 000 (výstupů A4)

#### I.4 Závazný návrh budoucího stavu tiskového řešení:

p.č.	Rok pořízení	Označení tiskového zařízení	Návrh na umístění (město, umístění v budově)
1.	2008	d-Copia 800	1. patro vpravo
2.	2008	d-Copia 800	2. patro vlevo výklenek
3.	2009	d-Color MF 350	3. patro vpravo
4.	2010	d-Color MF 651	1. patro vpravo výklenek
5.	2010	d-Color MF 360	2. patro vpravo
6.	2015	d-Color MF 362plus	7. patro
7.	2015	d-Color MF 362plus	Brno
8.	2015	d-Color MF 362plus	2. patro vlevo
9.	2015	d-Color MF 362plus	3. patro vlevo

**Příloha č. II**  
**Seznam tonerů**

<b>Kopírka / barva toneru / odpadní nádoba</b>	<b>Kód</b>	<b>(Ks)</b>	<b>Kč/ ks bez DPH</b>	<b>Kč celkem bez DPH</b>
Olivetti D-Copia 63 – černý	B 0404	<b>3</b>	1 050,00	3 150,00
Olivetti D-Copia 63 - odpad. nádoba	B 0420	<b>1</b>	560,00	560,00
Olivetti D-Copia 800 – černý	B 0528	<b>4</b>	1 930,00	7 720,00
Olivetti D-Copia 800 - odpad. nádoba		<b>5</b>	450,00	2 250,00
Olivetti D-Color MF 25 – černý	B 0533	<b>3</b>	1 360,00	4 080,00
Olivetti D-Color MF 25 – modrý	B 0536	<b>3</b>	1 000,00	3 000,00
Olivetti D-Color MF 25 – žlutý	B 0534	<b>0</b>	1 000,00	0,00
Olivetti D-Color MF 25 – červený	B 0535	<b>8</b>	1 000,00	8 000,00
Olivetti D-Color MF 25 - odpad. nádoba	B 0541	<b>0</b>	698,00	0,00
Olivetti D-Color MF 350 – černý	B 0731	<b>0</b>	955,00	0,00
Olivetti D-Color MF 350 – modrý	B 0734	<b>2</b>	1 620,00	3 240,00
Olivetti D-Color MF 350 – žlutý	B 0732	<b>2</b>	1 620,00	3 240,00
Olivetti D-Color MF 350 – červený	B 0733	<b>3</b>	1 620,00	4 860,00
Olivetti D-Color MF 350 - odpad. nádoba	A0DTWY0	<b>0</b>	582,00	0,00
Olivetti D-Color MF 360 – černý	B 0841	<b>2</b>	1 001,00	2 002,00
Olivetti D-Color MF 360 – modrý	B 0844	<b>4</b>	2 205,00	8 820,00
Olivetti D-Color MF 360 – žlutý	B 0842	<b>4</b>	2 205,00	8 820,00
Olivetti D-Color MF 360 – červený	B 0843	<b>4</b>	2 205,00	8 820,00
Olivetti D-Color MF 360 - odpad. nádoba		<b>2</b>	619,85	1 239,70
Olivetti D-Color MF 651 – černý	B 0818	<b>2</b>	1 510,00	3 020,00
Olivetti D-Color MF 651 – modrý	B 0821	<b>4</b>	2 895,00	11 580,00
Olivetti D-Color MF 651 – žlutý	B 0819	<b>3</b>	2 895,00	8 685,00
Olivetti D-Color MF 651 – červený	B 0820	<b>4</b>	2 895,00	11 580,00
Olivetti D-Color MF 651 - odpad. nádoba		<b>0</b>	714,41	0,00
Olivetti D-Color MF 20 - černý	B 0431	<b>5</b>	620,00	3 100,00
Olivetti D-Color MF 20 - modrý	B 0434	<b>5</b>	775,00	3 875,00
Olivetti D-Color MF 20 - žlutý	B 0432	<b>5</b>	775,00	3 875,00
Olivetti D-Color MF 20 - červený	B 0433	<b>5</b>	775,00	3 875,00
Odpadní nádoba	4049-111	<b>2</b>	345,00	690,00
<b>Počet kusů / Celková cena bez DPH (Kč)</b>		<b>85</b>		<b>120 081,70</b>