

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

O 8/2018

uzavřená mezi

**Servisní středisko pro správu svěřeného majetku MČ Praha 8,
příspěvková organizace**

a

Mgr. Janem Tomanem, advokátem

Smlouva o poskytování právních služeb (dále jen „smlouva“)

Mgr. Jan Toman

advokát,

IČ: 71457747

se sídlem Pařížská 1076/7, 110 00 Praha 1

zapsaný v seznamu advokátů vedeném ČAK pod č. 11050

na straně jedné (dále jen "advokát")

a

Servisní středisko pro správu svěřeného majetku MČ Praha 8, příspěvková organizace

se sídlem U Synagogy 2/236, 180 00, Praha 8

IČ: 00639524

zastoupena: Ing. Stanislavem Hladišem, ředitelem,

na straně druhé (dále jen "klient")

(Advokát a klient dále společně také jako „smluvní strany“);

uzavírají ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění, tuto

s m l o u v u :

I. Rozsah poskytování právní pomoci

1/ Smlouvou se advokát zavazuje poskytovat klientovi níže vymezené právní služby a klient se zavazuje uhradit advokátovi za poskytnutí níže vymezených právních služeb sjednanou odměnu.

2/ Předmětem smlouvy je poskytování právních služeb podle českého právního řádu při realizaci zadávacího řízení v předpokládaném režimu otevřeného podlimitního řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) na veřejnou zakázku „**ZŠ Chabařovická 1125/4 – zateplení objektu a rekuperace**“, jejímž zadavatelem je klient (dále jen „zadávací řízení na veřejnou zakázku“).

3/ Poskytováním vymezených právních služeb podle této smlouvy se rozumí **komplexní administrace zadávacího řízení na veřejnou zakázku ve smyslu zajištění a provedení přípravy a průběhu zadávacího řízení na veřejnou zakázku**, přičemž advokát je podle dohody smluvních stran povinen poskytnout klientovi zejména, nikoliv však výlučně následující právní služby:

- (a) projednání zadávacích podmínek a dalších požadavků klienta jako zadavatele veřejné zakázky,
- (b) sestavení časového harmonogramu celého zadávacího řízení na veřejnou zakázku,

- (c) formální a věcná kontrola správnosti a úplnosti projektové dokumentace poskytnuté advokátovi klientem, včetně odborného poradenství v oblasti předmětu veřejné zakázky prostřednictvím kvalifikovaného subdodavatele,
- (d) příprava, zpracování a kompletace úplné zadávací dokumentace k veřejné zakázce, včetně vypracování závazného návrhu smlouvy o dílo, a to ve lhůtě nejpozději do 2 týdnů od předání veškerých relevantních podkladů pro jejich zpracování. Řízení bude zahájeno nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne schválení finální verze zadávacích podmínek ze strany příkazce, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak; advokát se zavazuje zpracovat do zadávací dokumentace informaci o podporách poskytnutých v návaznosti na 39. výzvu Ministerstva životního prostředí k podávání žádostí o poskytnutí podpory v rámci “Operačního programu Životní prostředí 2014-2020” a na 70. výzvu Ministerstva životního prostředí k podávání žádostí o poskytnutí podpory v rámci “Operačního programu Životní prostředí 2014-2020”,
- (e) vypracování a zajištění uveřejnění veškerých oznámení zadávacího řízení na veřejnou zakázku v příslušných informačních systémech,
- (f) výkon služby kontaktní osoby s účastníky zadávacího řízení na veřejnou zakázku, zejména pro příjem, zpracování a odeslání odpovědí na dotazy účastníků zadávacího řízení na veřejnou zakázku,
- (g) organizace prohlídky místa plnění, bude-li zadavatelem umožněna,
- (h) příprava podkladů pro otevírání obálek s nabídkami,
- (ch) zajištění otevírání obálek s nabídkami, včetně vyhotovení protokolu o otevírání obálek s nabídkami,
- (i) zajištění posouzení splnění kvalifikace jednotlivých účastníků zadávacího řízení na veřejnou zakázku a hodnocení nabídek jednotlivých účastníků zadávacího řízení na veřejnou zakázku,
- (j) vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek jednotlivých účastníků zadávacího řízení na veřejnou zakázku,
- (k) kompletace a zpracování veškerých podkladů nezbytných pro rozhodnutí klienta jako zadavatele o vyloučení uchazečů, o zrušení zadávacího řízení a zejména o výběru nejvhodnější nabídky,
- (l) zpracování a odeslání všech oznámení příslušným subjektům dle ZVZ,
- (m) právní podpora při uzavírání smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem,
- (n) vyhotovení a zajištění uveřejnění výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku v příslušném informačním systému,
- (o) vyhotovení písemné zprávy zadavatele ve smyslu ust. § 217 ZVZ,
- (p) kompletace dokumentace o zadávacím řízení ve smyslu ust. § 216 ZVZ k archivaci a její protokolární předání zadavateli,
- (q) zajištění splnění veškerých uveřejnění vyžadovaných dle ZVZ.

4/ Poskytováním právních služeb dle této smlouvy se rozumí i provedení dalších právních služeb, jejichž poskytnutí na základě předchozí písemné dohody smluvních stran je nezbytné a účelné pro řádnou a včasnou realizaci sjednané komplexní administrace zadávacího řízení na veřejnou zakázku dle této smlouvy.

II. Odměna za poskytování právní pomoci a náklady

1/ Jednorázová pevná odměna za poskytnutí právních služeb dle předmětu smlouvy činí 248.000,- Kč bez DPH. K odměně za právní služby bude připočtena DPH v zákonné výši.

2/ Klient se zavazuje uhradit advokátovi sjednanou odměnu za poskytnutí právních služeb dle předmětu smlouvy na základě faktury – daňového dokladu vystaveného advokátem a doručeného klientovi. Klient je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad nejdříve po ukončení zadávacího řízení na veřejnou zakázku. Ukončením zadávacího řízení se rozumí uzavření smlouvy s účastníkem, jehož nabídka byla v zadávacím řízení na veřejnou zakázku vybrána jako nejvýhodnější, nebo zrušení zadávacího řízení na veřejnou zakázku.

3/ Splatnost faktury – daňového dokladu bude činit patnáct (15) dnů od jejího doručení klientovi. Za úhradu sjednané odměny se považuje den odepsání částky odpovídající sjednané výši odměny včetně DPH z účtu klienta.

4/ Celková odměna bude zahrnovat též veškeré účelně vynaložené náklady advokáta, včetně nákladů na sekretářské, telekomunikační, kopírovací a tiskové služby.

5/ Smluvní strany výslovně sjednávají, že celková odměna advokáta nezahrnuje náklady uhrazené advokátem třetím stranám v souvislosti s poskytnutím právních služeb klientovi podle této smlouvy, vyjma nákladů vynaložených na odborné poradenství v oblasti předmětu veřejné zakázky poskytnuté kvalifikovaným subdodavatelem ve smyslu čl. I. odst. 3 písm. c) smlouvy. Klient se proto zavazuje uhradit advokátovi mimo celkové odměny účelně také vynaložené výdaje uhrazené advokátem třetím stranám v souvislosti s poskytováním právních služeb podle této smlouvy, tj. zejm. náklady na soudní, správní a jiné poplatky, cestovní výdaje, vč. osobní přepravy, telekomunikaci a poštovní styk do zahraničí a kurýrní služby do zahraničí i v České republice, opisy, výpisy z veřejných rejstříků, znalecké posudky, překlady, tlumočení apod., pokud klient jejich vynaložení předem písemně odsouhlasil.

III. Obecná odpovědnost advokáta a klienta, pojištění

1/ Advokát je při poskytování právních služeb dle smlouvy nezávislý; je vázán pouze právními předpisy a v jejich mezích příkazy klienta. Advokát je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy klienta, řídit se jeho pokyny. Advokát není pokyny klienta vázán, jsou – li tyto v rozporu s právním nebo stavovským předpisem; o tom je advokát povinen klienta přiměřeně poučit.

2/ Advokát je povinen bez zbytečného odkladu oznámit klientovi všechny okolnosti, které zjistí při poskytování právních služeb dle smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů klienta.

3/ Klient se zavazuje poskytovat dostatečné informace a materiály, které advokát potřebuje k efektivnímu poskytování právních služeb dle smlouvy, a na základě advokátem poskytnutých právních informací odpovídající obchodní a technická rozhodnutí.

4/ Smluvní strany se dohodly, že advokát neodpovídá za jakákoliv obchodní, investiční, účetní a jiná finanční rozhodnutí klienta, a dále, že advokát neprověřuje důvěryhodnost osob, se kterými klient jedná, ledaže o to klient požádá.

5/ Advokát je odpovědný za všechny právní služby poskytnuté klientovi. Podle českého práva a mezinárodních standardů výkonu právní praxe je advokát plně odpovědný za práci, kterou vykoná.

6/ Advokát je odpovědný za všechny jím poskytované právní služby podle českého práva a mezinárodních standardů výkonu právní praxe. Advokát zároveň prohlašuje, že má ke dni uzavření této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu.

IV. Všeobecná pravidla spolupráce

1/ Před započítím a po celou dobu poskytování právních služeb podle této smlouvy se advokát zavazuje písemně v listinné nebo elektronické podobě konzultovat s klientem svůj postup tak, aby bylo dosaženo časového, efektivního a účinného výsledku.

2/ Advokát se zavazuje vždy založit jednu kopii (zpravidla ověřenou) jakéhokoliv dokumentu, který obdržel nebo poskytl klientovi.

3/ Vzájemný kontakt mezi smluvními stranami může probíhat osobně, poštou, faxem či jinak:

a) na adrese advokáta:

[REDACTED]

b) na adrese klienta:

[REDACTED]

4/ Advokát může právní pomoc poskytovat v českém a anglickém jazyce.

5/ K jakémukoliv právnímu jednání jménem klienta je advokát oprávněn pouze na základě výslovného pokynu klienta. K uskutečnění právního jednání jménem klienta udělí klient advokátovi příslušnou plnou moc. Klient není oprávněn zmocnit advokáta k právním jednáním uvedeným v § 43 odst. 2 ZVZ, a to provedení výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení nebo rozhodnutí o námitkách.

6/ Advokát je po celou dobu trvání smlouvy povinen splňovat požadavek na zákaz střetu zájmů podle § 44 ZVZ.

V. Obchodní tajemství a důvěrnost informací

1/ Pokud není sjednáno písemně jinak, žádá ze smluvních stran není oprávněna zveřejnit jakoukoliv informaci ohledně druhé strany, ohledně služeb a činností poskytovaných stranami nebo jakékoliv jiné informace, které strany získaly v průběhu spolupráce. Jakákoliv informace svěřená advokátem bude považována za přísně důvěrnou.

2/ Advokát a osoby u něj působící jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s poskytováním právních služeb dle smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení

1/ Obsah smlouvy může být měněn jen dohodou obou smluvních stran a to vždy toliko písemnými dodatky.

2/ Tuto smlouvu lze kdykoli vypovědět i bez udání důvodů, přičemž výpovědní době činí dva měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy bude písemná výpověď doručena stranou, která výpověď podala druhé straně.

3/ Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech vlastnoručně signovaných odpovědnými zástupci obou smluvních stran, z nichž každé smluvní straně přísluší po jednom vyhotovení.

4/ Smlouva se sjednává na dobu neurčitou. Smlouva je platná dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinná dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“), jsou-li podle tohoto zákona smluvní strany povinny smlouvu uveřejnit.

5/ Advokát tímto bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv, jsou-li podle tohoto zákona smluvní strany povinny smlouvu uveřejnit, vyjma částí naplňujících znaky obchodního tajemství.

6/ Písemnosti mezi smluvními stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou, se doručují prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo do datové schránky. Povinnost smluvní strany doručit písemnost odeslanou s využitím provozovatele poštovních služeb je splněna 3. pracovním dnem po odeslání takové písemnosti. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže provozovatel poštovních služeb písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl. Za doručenou se považuje písemnost dodaná do datové schránky 10. dnem od dodání.

7/ Smluvní strany vzájemně prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, že jim nejsou známy jakékoliv skutečnosti, které by její uzavření vylučovaly, neuvedly se vzájemně v omyl a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě nepravdivých jimi uvedených údajů.

Servisní středisko pro správu
svěřeného majetku MČ Praha 8,
příspěvková organizace

Mgr. Jan Toman