



**Dohoda o dotovaném pracovním místě
a úhradě mzdových nákladů č. 05/2018**
Název projektu: Technické obory pro nezaměstnané
(CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_040/0002310)

kterou v souladu s ust. § 1746 odst. 2, občanský zákoník, dnešního dne, měsíce a roku uzavřeli:

Společnost: MARLIN, s.r.o.
se sídlem: Města Mayen 1536, 686 01 Uherské Hradiště
statutární zástupce: Ing. Martin Bellovič
osoba zplnomocněná: Ing. Marcela Kubičková
IČO: 60733306
Bankovní spojení:

(dále jen „MARLIN“, s.r.o.)

a

Společnost: Základní škola Vsetín, Trávníky 1217
Matouše Václavka 1217, Matouše Václavka 1217, 755 01 Vsetín
755 01 Vsetín
v zastoupení: Mgr. Libor Slováček, MBA
IČO: 609 904 49
Bankovní spojení:

(dále jen „zaměstnavatel“)

t a k t o :

Článek I.
Předmět dohody

1. Společnost MARLIN, s.r.o. je realizátorem projektu „Technické obory pro nezaměstnané“ reg. č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_040/0002310, který je realizován v rámci Operačního programu Zaměstnanost. Projekt je financován z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost a státního rozpočtu České republiky.
2. Předmětem této dohody je úprava vzájemného vztahu mezi společnostmi MARLIN, s.r.o. a zaměstnavatelem, který se tímto zavazuje, v souladu s touto dohodou, vytvořit pracovní místo pro účastníka projektu „Technické obory pro nezaměstnané“ (dále jen „projekt“) a stanovení výše, doby a způsobu poskytování mzdových příspěvků na toto dotované pracovní místo.



3. Specifikace dotovaného pracovního místa:

Název profese:	Administrativní a spisový pracovník
Místo výkonu práce:	ZŠ Vsetín Trávníky 1217, Matouše Václavka 1217
Doba trvání prac. poměru:	8 měsíců

dotované pracovní místo vyhrazeno pro:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

Článek II. Příspěvek na mzdu

1. Příspěvek na mzdu dle této dohody bude poskytován ve formě veřejné podpory de minimis, případně mimo režim veřejné podpory, na základě posouzení a schválení veřejné podpory ze strany Řídícího orgánu Operačního programu Zaměstnanost.
2. Posouzení a schválení veřejné podpory vždy musí předcházet podpisu této Dohody.
3. Zaměstnavateli bude vyplácen mzdový příspěvek v celkové maximální výši 85 % z částky 160 160,- Kč při 1,0 úvazku, ve výši skutečně vynaložených mzdových nákladů (super hrubé mzdy), nejvýše však 85 % z částky **20 020,- Kč** za měsíc na jedno dotované pracovní místo.
4. Příspěvkem na mzdu se pro účely této dohody rozumí příspěvek na mzdové náklady (super hrubá mzda), včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na všeobecné zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem za zaměstnance.
5. Zaměstnavatel je povinen předat společnosti MARLIN, s.r.o. do 20. dne měsíce následujícího po měsíci, za který mzda náleží tyto doklady:
 - stejnopis výplatního listku,
 - kopie dokladu o zaplacení zálohových odvodů za zaměstnance (výpis z bankovního účtu, případně jiný doklad prokazující zaplacení zálohových odvodů),
 - kopie dokladu o vyplacení mzdy (výpis z bankovního účtu či pokladní doklad, případně jiný doklad prokazující vyplacení mzdy),
 - žádost o úhradu mzdového příspěvku pro zaměstnaného účastníka či účastníky projektu (*Příloha č. 2 Dohody*),
6. Mzdový příspěvek bude vyplacen nejpozději do 30 dnů ode dne doručení žádosti o úhradu mzdového příspěvku a ostatních dokladů dle předchozího odstavce, avšak pouze v případě, že tyto doklady budou úplné a věcně správné. V případě neúplné žádosti či jiných nesrovnalostí, bude zaměstnavatel vyzván k nápravě za současného stanovení přiměřené lhůty. Třicetidenní lhůta pro vyplacení mzdového příspěvku začíná běžet ode dne doručení bezvadných dokladů.



2. Ke změně či doplnění této dohody může dojít pouze formou písemných dodatků, které musí být odsouhlaseny a podepsány oběma smluvními stranami.
3. Tato dohoda byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno společnost MARLIN, s.r.o..
4. Otázky v této dohodě neupravené nebo upravené jen částečně se řídí ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně závaznými právními předpisy, vždy v platném znění.
5. Dokumentaci k poskytnutí podpory – úhradě mzdových nákladů na základě této smlouvy mohou odepisovat osoby uvedené v *Příloze č. 1 Dohody*.
6. Smluvní strany dále prohlašují, že si dohodu přečetly a že s jejím obsahem souhlasí, bez výhrad, opravdu a vážně a na důkaz své pravé a svobodné vůle připojují své vlastnoruční podpisy.

V Uherském Hradišti, dne 29.1.2018

Ve Vsetíně, dne 31. 1. 2018

-

/

MARLIN, s.r.o.
Města Meyen 1536
606 01 Uherské Hradiště

Přílohy Dohody:

- Příloha č. 1 Podpisové vzory
- Příloha č. 2 Žádost o úhradu mzdového příspěvku
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení zaměstnance o bankovním účtu