

Nájemce: SOGGIORNO, s.r.o.  
Sml. č.: 99/OVZ/12/013-N  
IČO: 649 93 728

## Cenová doložka pro rok 2016

S odkazem na ustanovení článku IV., bod 3. výše uvedené smlouvy o nájmu nebytových prostor v platném znění se s účinností od 1.4.2016 mění výše nájemného a ceny služeb takto:

### Nájemné za nebytové prostory

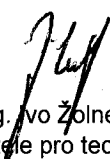
	Plocha v m2	Kč/m2/rok	Částka Kč
1	36,55	885,00	32 346,75
2			-
3			-
<b>Celkem</b>	<b>36,55</b>		<b>32 346,75</b>

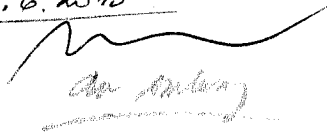
### Služby spojené s nájmem

<b>Teplota - cena m2/rok</b>		<b>470,58 Kč</b>		
	<b>Plocha v m2</b>	<b>koeficient</b>	<b>Částka Kč</b>	<b>DPH %</b>
	36,55		17 199,70	
			-	
<b>Celkem</b>			17 199,70	15
<b>Vodné, stočné</b>		<b>66,14 Kč/m3</b>		
18 m3		<b>Kč</b>	1 190,50	15
<b>Pausální podíl na ost. službách</b>		<b>Kč</b>	6 469,35	21
<b>Elektrická energie</b>		<b>Kč</b>	10 723,50	21
za rok 2015	11 656,00			
koef. 2016	0,9200			
<b>Poštovné</b>		<b>Kč</b>	-	21
<b>Úklid</b>		<b>Kč</b>	-	21
<b>Pronájem vybavení</b>		<b>Kč</b>	-	21
<b>Celkem služby 15 % DPH</b>		<b>Kč</b>	18 390,20	2 758,60
<b>Celkem služby 21 % DPH</b>		<b>Kč</b>	17 192,85	3 610,50
<b>Celkem úhrada za služby</b>			<b>41 952,15</b>	
<b>Celkem nájemné + služby</b>		<b>Kč</b>	<b>74 298,90</b>	

### Měsíční fakturace:

	Cena Kč	DPH Kč	Celkem Kč
Nájemné za nebytové prostory	2 695,60		2 695,60
Služby spojené s nájmem DPH 15 %	1 532,50	229,90	1 762,40
Služby spojené s nájmem DPH 21 %	1 432,70	300,90	1 733,60
<b>Celkem</b>	<b>5 660,80</b>	<b>530,80</b>	<b>6 191,60</b>

  
Ing. Ivo Žolnerčík  
náměstek ředitele pro techniku a provoz



**Dodatek č. 2**  
**smlouvy č. 99/OVZ/12/013-N**  
o nájmu nebytových prostor ze dne 01.07.2012

**Pronajímatel :** **Fakultní nemocnice Ostrava**  
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba

**Ve věcech této smlouvy oprávněn jednat a podepisovat:** Ing. Ivo Žolnerčík, náměstek ředitele pro  
techniku a provoz

Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25.11.1990, čj. OP-054-25.11.90

**IČO :** 00843989

**DIČ :** CZ00843989

**Bankovní spojení:** ČSOB a.s., pobočka Ostrava, č.ú. : 8010-0309258333/0300

(dále jen pronajímatel)

a

**Nájemce:** **SOGGIORNO, s.r.o.**  
17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava - Poruba

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 37999

**Jednatel:** Mgr. Magdaléna Veselíková, jednatel

**IČO:** 29385237

(dále jen nájemce)

Smluvní strany se dnešního dne, měsíce a roku dohodly na dodatku tohoto znění :

**Článek I.**

Doba platnosti smlouvy dle článku III. bodu 1. se prodlužuje do 30.06.2020

**Článek II.**

1. Platnost a účinnost tohoto dodatku nastává okamžikem jeho signování oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Smluvní ujednání obsažená ve výše citované smlouvě, tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti a beze změn.
3. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

V Ostravě dne 15.04.2015




.....  
prónajímatel



FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA

17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba

Tel.: +420 597 371 111, Fax: +420 596 917 340



.....  
nájemce

## Dodatek č. 1

smlouvy č. 99/OVZ/12/013-N  
o nájmu nebytových prostor ze dne 1.7.2012

**Pronajímatel : Fakultní nemocnice Ostrava**

17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba

Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25.11.1990, č.j. OP-054-25.11.90

**Zastoupený:** MUDr. Svatoplukem Němečkem, MBA, ředitelem

**Ve věcech této smlouvy oprávněn jednat :** Ing. Ivo Žolnerčík, náměstek ředitele pro techniku a provoz

**IČO :** 00843989 **DIČ:** CZ00843989

**Bankovní spojení:** ČSOB a.s., pobočka Ostrava, č.ú. : 8010-0309258333/0300

(dále jen pronajímatel)

a

**Nájemce: SOGGIORNO, s.r.o.**

17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava – Poruba

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 37999

**Jednatel:** Magdaléna Chowanioková, jednatel

**IČO.:** 29385237

(dále jen nájemce)

*Smluvní strany se dnešního dne, měsíce a roku dohodly na dodatku tohoto znění*

### Článek I.

*Doba platnosti smlouvy dle článku III. se prodlužuje do 30.06.2015*

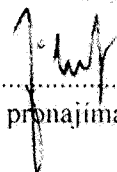
### Článek II.

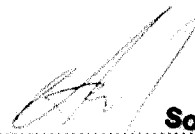
- 1. Platnost a účinnost tohoto dodatku nastává okamžikem jeho signování oprávněnými zástupci obou smluvních stran.*
- 2. Smluvní ujednání obsažená ve výše citované smlouvě, tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti a beze změn.*
- 3. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.*

Ostravě, dne 6.6.2013

FNO

17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava - Poruba  
Tel.: 724 931 973

  
pronajímatel



**Soggiorno, s.r.o.**  
nájemce  
17. listopadu 1790/5  
708 52 Ostrava - Poruba  
IČ: 29385237 Tel.: 724 931 973

# SMLOUVA č. 99/OVZ/12/013 - N

o nájmu nebytových prostor uzavřená dle zákona č. 116/90 Sb. v platném znění

**Pronajímatel :** **Fakultní nemocnice Ostrava**  
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba  
**Zastoupený :** MUDr. Svatoplukem Němečkem, MBA, ředitelem  
**Ve věcech této smlouvy oprávněn jednat a podepisovat:** Ing. Ivo Žolnerčík, náměstek ředitele pro techniku a provoz  
Zřizovací listina MZ ČR čj. OP-054-25.11.90 ze dne 25.11.1990  
**IČO :** 00843989  
**DIČ :** CZ00843989  
**Bankovní spojení:** ČSOB a.s., pobočka Ostrava, č.ú. : 8010-0309258333/0300  
(dále jen „pronajímatel“)

a

**Nájemce:** **SOGGIORNO, s.r.o.**  
17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava - Poruba  
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 37999  
**Jednající:** Magdaléna Chowanioková, jednatel  
**IČO:** 293 852 37  
**Bankovní spojení:**  
(dále jen „nájemce“)

prohlašují, že jsou plně způsobilí k právním úkonům a uzavírají tuto smlouvu o nájmu nebytových prostor :

## I. Předmět nájmu

1. Pronajímatel má příslušnost hospodaření k objektu Internát v areálu FN Ostrava, K Myslivně 6056, 708 52 Ostrava - Poruba, parcela č. 1739/178, k.ú. Ostrava-Poruba.
2. Pronajímatel prohlašuje, že je oprávněn přenechat nebytový prostor v 7.NP, míst. č. 709/1 včetně sociálního zařízení, celkem o výměře **36,55 m<sup>2</sup>**, bez inventáře, ve výše zmíněném objektu (dále jen “nebytový prostor”) do nájmu ve smyslu § 3 zákona č. 116/1990 Sb. v platném znění.  
Příloha č. 1 – plánek podlaží

## II. Účel nájmu

Nebytové prostory se pronajímají nájemci za účelem zřízení kanceláře. Nájemce nesmí užívat nebytové prostory jiným než sjednaným způsobem.

## III. Doba platnosti smlouvy

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dne 01.07.2012 a uzavírá se na dobu do 30.06.2013.
2. Smlouvu je možno vypovědět i bez uvedení důvodů s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

## IV.

## Nájemné a úhrada za služby

1. Výše nájemného je stanovena dohodou obou stran a činí :

**a) nájemné za pronájem nebytových prostor – osvobozeno od daně**

36,55m<sup>2</sup> za 855,00 Kč/m<sup>2</sup>/ročně

**31.250,25 Kč**

**b) služby spojené s nájmem**

**daňový základ 14 %    daňový základ 20 %**

**dodávka tepla a teplé vody**

paušální úhrada za vytápěnou plochu

36,55m<sup>2</sup> x 474,26 Kč/m<sup>2</sup>/ročně

17.334,20 Kč

**vodné, stočné podle vyhl. 428/2001 Sb.**

1 osoba x 58,85 Kč/m<sup>3</sup> x 16 m<sup>3</sup>

941,60 Kč

**dodávka el. energie**

paušální úhrada – měsíčně 133,30 Kč

1.600,00 Kč

**paušální podíl na ostatních službách**

(ostraha, odvoz odpadů, revize, údržba zeleně, deratizace, úklid společných ploch, osvětlení spol. prostor, užívání výtahu, atd.)

20% z ceny nájmu nebytových prostor

6.250,10 Kč

daňový základ 14 %

18.275,80 Kč

daňová sazba 14 %

2.558,70 Kč

daňový základ 20 %

7.850,10 Kč

daňová sazba 20 %

1.570,10 Kč

Celkem úhrada za služby ročně

**30.254,70 Kč**

Celková výše úhrady za pronájem nebytových prostor ročně včetně služeb činí **61.505,00 Kč**.

2. Nájemné a úhradu za služby spojené s nájmem uvedené ve smlouvě bude pronajímatel fakturovat nájemci **měsíčně**, splatnost faktur 14 dnů ode dne vystavení pronajímatelem.

	<b>daňový základ</b>	<b>DPH 14 %</b>	<b>DPH 20 %</b>	<b>celkem</b>
Nájemné za nebytový prostor	2.604,20 Kč			2.604,20 Kč
Služby spojené s nájmem	1.523,00 Kč	213,30 Kč		1.736,30 Kč
Služby spojené s nájmem	654,20 Kč		130,90 Kč	785,10 Kč
				<b>5.125,60 Kč</b>

3. Sjednanou výši nájemného pronajímatel upravuje v rozsahu dle míry inflace za předchozí kalendářní rok dle příslušného výměru MF ČR uveřejněného v Cenovém věstníku MF ČR a Ceníku služeb pronajímatele. Pokud dojde ke změně vstupních cen dodavatelů služeb (např. tepla, atd.), budou tyto změny bez zbytečného odkladu promítnuty do paušálních úhrad uvedených v článku IV., bod 1.b, a nájemci formou cenové doložky platné pro příslušný rok oznámeny. V případě nesouhlasu má nájemce právo odstoupit od smlouvy.
4. V případě, že úhrada nájemného včetně úhrady za služby nebude provedena ve stanoveném termínu, bude nájemci účtován úrok z prodlení ve výši 0,1% denně z dlužné částky. V případě prodlení delšího než sedm dnů je pronajímatel oprávněn smlouvu vypovědět. Pro tento případ se sjednává výpovědní lhůta 30 dnů.
5. Nájemce se zavazuje pro případ prodlení s úhradou nájemného složit do 10 dnů ode dne podpisu této smlouvy finanční částku (kauci) ve výši **15.377,--Kč** na účet pronajímatele č. **8010-0309258333/0300,VS 37940001** vedený u ČSOB Ostrava nebo uhradit tuto částku hotově v pokladně pronajímatele. Pronajímatel je oprávněn uspokojit z uvedené částky svoji pohledávku vůči nájemci, očitne-li se nájemce v prodlení s placením nájemného. Pronajímatel tuto částku vrátí zpět nájemci včetně úroků ke dni ukončení platnosti této nájemní

smlouvy za podmínky, že nájemce k tomuto datu nemá dluh na nájemném nebo úhradě za služby poskytované spolu s nájmem.

6. Bez souhlasu pronajímatele nelze v pronajatých nebytových prostorách provádět úpravy elektroinstalačních zařízení, stavební úpravy a adaptace. V případě udělení písemného souhlasu pronajímatele k provedení takových prací je nájemce povinen zajistit revizi zařízení, a to na své náklady a tuto skutečnost oznámit pronajímateli do 7 dnů od provedení revize. Pokud nájemce poruší svou povinnost vyplývající z tohoto ustanovení, nese veškerá rizika s tím související a pronajímatel má zároveň právo od smlouvy odstoupit.
7. Fakturační adresa: uvedená v záhlaví smlouvy.

## V.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Nájemce se zavazuje ve smyslu platných předpisů provádět svým jménem a na vlastní náklady úklid pronajatých prostor a dále drobnou údržbu dle nařízení vlády č. 258/1995 Sb.
2. Nájemce převzal nebytový prostor v dobrém uživatelském stavu a zavazuje se jej řádně udržovat. Veškeré změny a úpravy stavebního charakteru může nájemce provádět pouze na základě předchozího písemného souhlasu pronajímatele. Bere na vědomí, že při porušení tohoto závazku je pronajímatel oprávněn na něm požadovat odstranění takových úprav a od smlouvy odstoupit.
3. Nájemce ručí za dodržování a plnění požárních, bezpečnostních a hygienických předpisů a platných norem po celou dobu užívání pronajatého prostoru. Nájemce byl při podpisu smlouvy seznámen s platnou směrnicí pronajímatele o zajištění požární ochrany. Nájemce byl seznámen se zákazem kouření v celém objektu.

Příloha č. 3 – požadavky k zajištění PO

4. Nájemce nemá zajištěnou náhradní dodávku elektřiny při jejím výpadku. Při zvláštní potřebě a situace mají zdravotnická pracoviště přednost v zásobování elektřinou a nájemce může být v její dodávce omezen, případně zcela odpojen. Za této situace nemůže nájemce uplatňovat jakoukoliv náhradu škody po pronajímateli.
5. Nájemce tímto umísťuje elektrické spotřebiče na veřejně přístupném místě a k používání laiků. Je povinen provádět pravidelné revize a kontroly plně ve smyslu ČSN 33 1600/33 1610 (v aktuálním platném znění) a na vyžádání pronajímatele kdykoliv předložit doklady o provádění revize.
6. Nájemce si zajistí pojištění věcí vnesených do pronajatých prostor na vlastní náklady.
7. Ve smyslu uzavřené nájemní smlouvy nájemce nemá v žádném případě právo pronajaté nebytové prostory dále pronajímat třetím osobám.
8. Nájemce se zavazuje umožnit přístup do nebytového prostoru pronajímateli na jeho požádání.
9. Po ukončení nájmu je nájemce povinen vrátit pronajaté prostory v řádném stavu, tj. ve stavu úměrnému délce užívání a uhradit případné škody vzniklé jeho zaviněním. V případě, že nájemce v dané lhůtě prostory nepředá, zavazuje se hradit smluvní pokutu ve výši denního nájmu ze sjednané částky celkového nájemného za každý den neoprávněného užívání, a to až do doby odevzdání prostor pronajímateli.
10. Pronajímatel je povinen umožnit zaměstnancům nájemce a jeho obchodním partnerům vstup do objektu.

## VI.


### Ustanovení společná a závěrečná

1. Pronajímatel je z této smlouvy povinen zajistit odvoz pouze komunálního odpadu (viz ust. čl. IV. bod 1b.). Pokud nájemce produkuje zvláštní, nebezpečný a jiný odpad - zdravotní, biologický, infekční jehly a pod., je

povinen zajistit jeho odvoz a předložit pronajímateli doklad o tom, jakým způsobem zajišťuje odvoz tohoto odpadu, a to do 14 dnů od uzavření smlouvy.

2. Náhradní klíče od pronajatých prostor budou uloženy v zalepené obálce opatřené razítky nájemce a pronajímatele, se jménem, adresou a telefonním číslem oprávněné osoby na vrátnici Domova sester a budou vydány v případě nouze pouze oprávněným osobám uvedeným na obálce. Provozní doba objektu je stanovena od 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup> hod. Z důvodu ostrahy objektu je nájemce povinen nahlásit pobyt v objektu mimo provozní dobu na vrátnici Domova sester.
3. Pronajímatel neodpovídá za škodu na věcech vnesených nájemcem, jeho zaměstnanci a třetími osobami a není povinen uzavírat v tomto smyslu žádné pojistné smlouvy.
4. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemně, na základě číslovaných dodatků po dohodě smluvních stran, s výjimkou cenové doložky viz ustanovení článku IV., bod 3.
5. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a zákona č. 116/1990 Sb. v platném znění.
6. Nájemce i pronajímatel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu o nájmu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
7. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží nájemce a jeden pronajímatel.

V Ostravě dne 25. 6. 2012

 FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA  
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba  
Tel.: +420 597 371 111, Fax: +420 596 917 340

.....  
pronajímatel

.....  
nájemce

Přílohy: Příloha č. 1 – plán podlaží  
Příloha č. 2 – požadavky k zajištění PO

pláňka č. 1







# POŽÁRNÍ ŘÁD

pro činnost: internát  
ve Fakultní nemocnici Ostrava, 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava

## I.

### Popis vykonávané činnosti a charakteristika požárního nebezpečí

Objekt má 7 NP a 1 PP. Objekt slouží k provozování administrativních činností FNO, k ubytování osob a některé místnosti jsou pronajímány firmám. Objekt má zřízeny chráněné únikové cesty. Chráněná úniková cesta typu B je vybavena evakuačním výtahem napojeným na nouzový zdroj. Chráněná úniková cesta typu A je v zadní části objektu, výtah na této cestě nelze používat při požáru. V souladu se zákonem PO je objekt začleněn do činností se zvýšeným požárním nebezpečím. Požární nebezpečí vyplývá z provozování této požárně nebezpečné činnosti – provoz administrativní a ubytovací činnosti v objektu o 7 nadzemních podlažích.

## II.

### Požárně technické charakteristiky vyskytujících se látek

Požární nebezpečí spočívá v pobytu osob se sníženou schopností pohybu a orientace. Vyskytují se běžné hořlavé látky např. dřevo, papír, lůžkoviny, textilie.

#### Nábytek –

Dubové dřevo: teplota vznícení 375°C, teplota samovznícení 120°C.

Smrkové dřevo: teplota vznícení 397°C, teplota samovznícení 120°C.

Dřevovláknité desky: hořlavý tepelně izolační materiál, vyrobený z dřevovláknité masy napuštěné různými ochrannými emulzemi, obsahují-li emulze hodně anorganických solí, jsou desky nesnadno hořlavé, teplota samovznícení 80-225°C.

Dřevotřískové desky: hořlavý tepelně izolační materiál, vyrobený z dřevěné třísky nebo odpadu od dřevoobráběcích strojů s přísadami. Vhodné hasivo je voda.

#### Textilie (oděvy, ložní prádlo) –

Bavlna je hořlavá, vláknitá látka, teplota vznícení 407°C, teplota samovznícení 120°C. hustota 80 kg/m<sup>3</sup>, výhřevnost cca 17,5 MJ/kg.

#### Papír –

Hořlavý materiál, jehož základní složkou je celulóza s teplotou samovznícení 100°C, vhodné hasivo je pěna.

#### Výrobky z plastických hmot –

Makromolekulární organické sloučeniny, při tepelném namáhání dochází ke ztrátě pevnosti a tvaru, k tavení, pyrolyze a k tvorbě plynných toxických zplodin.

Polyetylenové folie: teplota vzplanutí 310 – 440°C, teplota vznícení 349 – 417°C, výhřevnost 43 MJ/kg, hustota 930 kg/m<sup>3</sup>.

Měkká PUR pěna (molitan): teplota vzplanutí 306 – 341°C, teplota vznícení 415 – 480°C, výhřevnost 29,5 MJ/kg, hustota 60 kg/m<sup>3</sup>. Vhodné hasivo je pěna.

### III.

#### **Nejvýše přípustné množství látek,**

#### **kteřé se mohou vyskytovat v posuzovaném prostoru**

Nestanoví se, skladované množství je dáno kapacitou jednotlivých místností. Omezeno je pouze ukládání hořlavých kapalin na jednom pracovišti do výše 250 litrů.

### IV.

#### **Stanovení podmínek požární bezpečnosti k zamezení vzniku a šíření požáru nebo výbuchu s následným požárem**

- Je zakázáno zde ukládat jakékoliv hořlavé materiály, které nesouvisí s provozem
- Je zakázáno skladovat a používat jakékoliv oxidující kapaliny a hořlavé kapaliny v množství vyšším než 250 l
- Je zakázáno provozovat více než 2 ks tlakových nádob na hořlavé nebo hoření podporující plyny o objemu 40 litrů
- Je zakázáno zasahovat do el. zařízení
- Závady na elektrických instalacích a zařízeních se musí ihned nahlásit vedoucímu údržby a v mimopracovní době CTD
- Opravy el. instalací smí provádět pouze osoba oprávněná dle vyhlášky č. 50/1978 Sb.,
- Je zakázáno zřizovat provizorní elektrická zařízení
- Svítidla se nesmí ponechávat bez ochranných krytů
- Musí se dodržovat bezpečná vzdálenost hořlavých materiálů 50 cm od svítidel a 10 cm od těles ústředního topení
- Dodržovat zákaz kouření v celém objektu
- Při používání elektrických a jiných tepelných spotřebičů dodržovat návody výrobce
- Všechny elektrické spotřebiče musí být kontrolovány podle platných předpisů, nájemci jsou povinni zajišťovat si kontroly sami
- Ve všech prostorách je nutno udržovat pořádek
- Je nutno udržovat trvale volný prostor na únikových cestách a volný přístup k východům, neumísťovat zde žádný materiál, který by snižoval průchodnost únikových cest
- Je nutno zajistit otevření všech úniků z objektu
- Je nutno udržovat trvale volný přístup k přenosným hasicím přístrojům, hydrantům, k tlačítkovým hlásičům EPS, k hlavním uzávěrům vody a k hlavním vypínačům elektrické energie
- Je zakázáno ponechávat požární dveře vedoucí do únikových cest trvale otevřené nebo je podkládat klínem apod.
- Je zakázáno provádět svařčeské práce a jiné práce s otevřeným ohněm bez vydání povolení ke svařování, viz. PSJ 06 16
- Po provedených opravách a údržbě je nutno provést kontrolu utěsnění prostupu a utěsnění celistvosti stavebních konstrukcí mezi podlažími a požárními úseky

### V.

#### **Vymezení oprávnění a povinností osob**

#### **při zajišťování stanovených podmínek požární bezpečnosti**

#### Preventivní požární hlídka (zaměstnanci ostrahy):

- provádí kontrolu dodržování požárního řádu
- před odchodem z objektu zkontroluje každý člen preventivní požární hlídky dodržení podmínek požární bezpečnosti podle požárního řádu

- při zjištění závad ohrožujících požární bezpečnost zajistí jejich odstranění
- v případě požáru musí postupovat podle požárních poplachových směrnic a evakuačního plánu:
  - musí zajistit vyhlášení požárního poplachu
  - podle možnosti zajistit provedení prvotního zásahu PHP nebo jinými dostupnými hasicími prostředky
  - musí zajistit ohlášení požáru na ohlašovnu požáru ve FNO tel. kl. 5555, počkat na příjezd HZS
  - provést nutná opatření v případě vzniku požáru dle požárních poplachových směrnic
  - zajistit uzavření hlavních uzávěrů prostřednictvím CTD
  - **organizovat evakuaci všech osob z ohroženého prostoru objektu**
  - zachovat kázeň, klid a rozvahu, napomáhat k zamezení vzniku paniky.

**Členové preventivní požární hlídky:** jsou jmenovitě uvedeni v samostatném dokumentu

Všichni zaměstnanci a ostatní osoby v objektu jsou povinni:

- počínat si tak, aby nezavdali příčinu ke vzniku požáru, zejména řídit se ustanovením tohoto požárního řádu, právními předpisy PO
- upozorňovat vedení FNO na zjištěné závady
- v případě vzniku požáru postupovat podle požárních poplachových směrnic, podílet se na provádění evakuace neznalých osob

## VI.

### **Stanovení podmínek pro bezpečný pobyt a pohyb a způsob zabezpečení volných únikových cest**

- Při dodržení podmínek požární bezpečnosti tohoto požárního řádu jsou splněny všechny podmínky pro bezpečný pobyt osob v objektu.
- Únikové cesty musí zůstat volné, stálou kontrolu provádí preventista PO 1 x za 3 měsíce a 1 x za rok OZO.

## VII.

### **Přehled o umístění výstražných a bezpečnostních značek**

- Vstup do objektu – zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm
- Únikový východ – na všech únikových východech
- Vysměrování únikových cest
- Na rozvaděčích – pozor elektrické zařízení – nehas vodou ani pěnou
- Výtah – evakuační výtah
- Vnitřní hydranty - piktogram
- Strojovna výtahů, strojovna VTZ a klimatizace – nepovoláním vstup zakázán

## VIII.

### **Přehled o umístění přenosných hasicích přístrojů a požárně bezpečnostních zařízeních**

- Přehled o umístění přenosných hasicích přístrojů:
  - 2 x PHP práškový 6 kg – 1. NP, 2.NP, 3. NP, 6. NP, 7. NP
  - 1 x PHP práškový 6 kg – 4. NP, 5. NP, 1. PP,
  - 1 x PHP vodní 10 kg – 1. NP, sál v 1. NP

- 1 x PHP sněhový 1,5 kg – ve strojovně výtahů
- 2 x PHP práškový a 2 x PHP sněhový – v 1. PP, 1. NP, 2. NP
- Požárně bezpečnostní zařízení:
  - Vnitřní hydranty C 52
  - EPS – hlásiče, tlačítkové hlásiče
  - Požární klapky
  - Siréna
  - Evakuační výtah na nouzový zdroj
  - Požární dveře
  - Nouzové osvětlení

**1X.**

**Jméno a příjmení odpovědného vedoucího zaměstnance: Táňa Fucimanová**

Schválil: MUDr. Svatopluk Němeček MBA ředitel FNO v.r.

Zpracovala: Ing. Dana Osičková, č. odb. způsobilosti Š 11/96 v.r.

V Ostravě dne 15.3.2012

# POŽÁRNÍ POPLACHOVÉ SMĚRNICE

Požární poplachové směrnice vymezují povinnosti osob v případě vzniku požáru, nehody nebo jiném stavu nouze a sledují provedení rychlého a účinného zákroku

## POVINNOST OHLASIT POŽÁR

Každý, kdo zpozoruje požár, je povinen pokusit se požár uhasit všemi dostupnými prostředky. Pokud požár nelze zlikvidovat, okamžitě ohlásí vzniklý požár na ohlašovací požární centrální technický dispečink (CTD).

## OHLAŠOVNA POŽÁRŮ ☎ 5555

V hlášení je třeba sdělit: **kde hoří - co hoří - odkud volá (tel. číslo) - zraněné osoby.**  
Oznámení požáru je třeba učinit i tehdy, byli-li požár uhašen a vzniklá škoda je nepatrná.  
Pracovníci CTD zajistí ohlášení požáru hasičskému záchrannému sboru.

## ZPŮSOB VYHLAŠOVÁNÍ POŽÁRNÍHO POPLACHU

Požární poplach se vyhláší voláním „HOŘÍ!“ a spojkou z řad zaměstnanců, která informuje všechny osoby v ohroženém prostoru o hrozícím nebezpečí. V prostorech chráněných elektrickou požární signalizací se poplach vyhláší stisknutím tlačítkového hlásiče požáru.

## POVINNOSTI PO VYHLÁŠENÍ POŽÁRNÍHO POPLACHU

Všechni přítomní jsou povinni řídit se pokyny odpovědné osoby a zachovat klid a rozvahy

**Odpovědná osoba** (vedoucí pracoviště, vrchní sestra, sloužící lékař apod.) organizuje evakuaci v souladu s evakuačním řádem a pokyny k činnosti v případě vzniku mimořádné situace zejména určí směr a místo evakuace a zajistí, aby všechny osoby opustily ohrožený prostor.

**POZOR:** Při evakuaci se smí používat pouze výtahy, které jsou označeny tabulkou **EVAKUAČNÍ VÝTAH**. Ostatní výtahy nelze použít (vzhlédem k možnému přerušení dodávky elektrického proudu)

**Preventivní požární hlídka** zahájí hasební zásah pomocí přenosných hasicích přístrojů nebo hydrantu. Dále zajistí vypnutí el. proudu a plynu a podle možnosti odstranění nebezpečných látek (hořlavé kapaliny, láhve se stlačenými plyny apod.). Po příjezdu jednotky hasičů informuje velitele zásahu o všech skutečnostech souvisejících s požárem.

Po příjezdu hasičů se všichni podřídí pokynům velitele zásahu.

## POMOC PŘI ZDOLÁVÁNÍ POŽÁRŮ

Každý je povinen v souvislosti se zdoláváním požáru provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, uhasit požár, jestliže je to možné, nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření. Každý je povinen poskytnout osobní pomoc jednotce požární ochrany na vyzvu velitele zásahu.

**POZOR:** K hašení zařízení pod el. proudem se nesmí použít voda, vodní ani pémové hasicí přístroje ani požární hydranty z důvodu nebezpečí úrazu el. proudem!  
Vodu také nelze použít pro hašení požárů hořlavých kapalin!

## DŮLEŽITÁ TELEFONNÍ ČÍSLA

Tísňové linky:	Hasiči	150
	Tísňová linka emergency calls	112
	Lékařská záchranná služba	155
	Police ČR	158
	Městská policie	156
Poruchové služby:	Elektrický proud	840 850 860
	Voda, kanalizace	840 111 125
	Plyn	1239

V Ostravě dne 1. 9. 2007

Schválený originál je uložen v požární dokumentaci organizace

**Požární evakuační plán – Internát**

<p>Evakuace bude řízena z podlaží, kde k požáru došlo. V případě, že bude toto podlaží ohroženo velkým vývinem kouře, řídící evakuace rozhodne podle situace o změně místa řízení.</p>	<p>Evakuaci budou zajišťovat všichni přítomní zaměstnanci ostrahy, kromě potřebného počtu členů požární hlídky, kteří budou provádět první hasební zásah.</p>	<p>Evakuační cesty budou určeny přímo na místě podle místa vzniku požáru. Evakuační cesty určuje zaměstnanec řídící evakuaci. V objektu jsou k dispozici 2 chráněné únikové cesty. Chráněná úniková cesta typu B (hlavní schodiště u vstupu) je vybavena výtáhem napojeným na nouzový zdroj.</p>	<p>Evakuované osoby se budou soustředovat v požárním neohroženém prostoru například ve před objektem a dále ve vstupní hale Domova sester.</p>	<p>První pomoc poskytuje zdravotnický personál FNO. Osoby, které potřebují ošetření v nemocnici budou hospitalizovány ve FNO.</p>
<p>Evakuaci řídí zaměstnanec ostrahy – člen preventivní požární hlídky.</p>	<p>Vyhášení evakuace v objektu se provede sítěnou napojenou na EPS. Zaměstnanec ostrahy nejprve zajistí evakuaci osob z podlaží bezprostředně zasaženého požárem. Potom se provede evakuace podlaží nad místem požáru. Nakonec se provádí evakuace ostatních vyšších a poté nižších podlaží.</p>	<p>Osoby mohou být evakuovány oběma schodišti. Dveře do únikových cest jsou v podlažích sloužících k ubytování trvale otevřeny. V podlažích, kde jsou kanceláře se uzamykají v 19.00 hodin, po kontrole provedené zaměstnancem ostrahy. Únik je možný z hlavního schodiště směrem do volna přes 1. NP – únikový východ se otevírá magnetickou kartou. Nebo ze zadního schodiště přes podestu mezi 1. NP a 1. PP do volna. Tento únikový východ se nezamyká, z venkovní strany je opatřen koulí.</p>	<p>Případný další přesun osob se bude řídit nařízením vydaným Krizovým štábem nemocnice.</p>	<p>Případný evakuovaný materiál se uloží před objektem nebo jiném místě v areálu FNO. Evakuovaný materiál sítězí osoba určená vedoucím evakuace</p>
<p>Evakuace materiálu a věci se nepředpokládá. Provádí se až po skončení evakuace osob.</p>	<p>Hlavní uzávěry médií (elektrika apod.) vypínají dispečerem vyslaní odborné zpusobilí pracovníci po dohodě s vedením zasaženého pracoviště.</p>	<p>Osoby na internátě musí být po dobu evakuace ve spojení se zaměstnancem CTD.</p>		
<p>Vznik požáru signalizuje EPS na ohlašovně požárů FNO (CTD). Požár může zpozorovat i osoba přítomná v objektu internátu, která je povinna oznámit jeho vznik na CTD tel. kl. 5555.</p>	<p>V objektu se nevyskytují pacienti ani osoby neschopné samostatného pohybu a orientace. Osoby se evakuují bez pomocných prostředků. Po příjezdu jednotky HZS MSK převezme řízení evakuace velitel zasahující jednotky.</p>			

Nájemce: SOGGIORNO, s.r.o.  
Sml. č.: 99/OVZ/12/013-N  
IČO: 649 93 728

## Cenová doložka pro rok 2017

S odkazem na ustanovení článku IV., bod 3. výše uvedené smlouvy o nájmu nebytových prostor v platném znění se s účinností od 1.4.2017 mění výše nájemného a ceny služeb takto :

### Nájemné za nebytové prostory


	Plocha v m <sup>2</sup>	Kč/m <sup>2</sup> /rok	Částka Kč
1	36,55	885,00	32 346,75
2			-
3			-
<b>Celkem</b>	<b>36,55</b>		<b>32 346,75</b>


### Služby spojené s nájmem

<b>Teplo - cena m<sup>2</sup>/rok</b>		<b>470,58 Kč</b>		
	<b>Plocha v m<sup>2</sup></b>	<b>koeficient</b>	<b>Částka Kč</b>	<b>DPH %</b>
	36,55		17 199,70	
			-	
<b>Celkem</b>			17 199,70	15
<b>Vodné, stočné</b>		<b>66,63 Kč/m<sup>3</sup></b>		
18 m <sup>3</sup>		<b>Kč</b>	1 199,30	15
<b>Paušální podíl na ost. službách</b>		<b>Kč</b>	6 469,35	21
<b>Elektrická energie</b>		<b>Kč</b>	10 723,50	21
za rok 2017	10 723,50			
<b>Poštovné</b>		<b>Kč</b>	-	21
<b>Úklid</b>		<b>Kč</b>	-	21
<b>Pronájem vybavení</b>		<b>Kč</b>	-	21
<b>Celkem služby 15 % DPH</b>		<b>Kč</b>	18 399,00	2 759,90
<b>Celkem služby 21 % DPH</b>		<b>Kč</b>	17 192,85	3 610,50
<b>Celkem úhrada za služby</b>			<b>41 962,25</b>	
<b>Celkem nájemné + služby</b>		<b>Kč</b>	<b>74 309,00</b>	

### Měsíční fakturace:

	Cena Kč	DPH Kč	Celkem Kč
Nájemné za nebytové prostory	2 695,60		2 695,60
Služby spojené s nájmem DPH 15 %	1 533,30	230,00	1 763,30
Služby spojené s nájmem DPH 21 %	1 432,70	300,90	1 733,60
<b>Celkem</b>	<b>5 661,60</b>	<b>530,90</b>	<b>6 192,50</b>

  
Ing. Ivo Žolnerčík  
náměstek ředitele pro techniku a provoz

39  FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA  
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba  
Tel.: +420 597 371 111, Fax: +420 596 917 340