

RÁMCOVÁ DOHODA

o poskytování poradenských služeb č. SML/2018/0057/OŠ

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a na základě usnesení Rady městské části Praha 4 č. 2R-86/2018 ze dne 31.1.2018

Smluvní strany

Objednatel: městská část Praha 4

se sídlem Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4 - Krč

zastoupená Mgr. Petrem Štěpánkem, CSc., starostou městské části Praha 4

IČ: 000 63 584

Bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen objednatel nebo zadavatel)

a

Poskytovatel: LOYD GROUP s.r.o.

zapsaný v OR sp. zn. C 177453 vedená u Městského soudu v Praze

zastoupený Ing. Liborem Prouzou, jednatelem

se sídlem Řitka, Za Štěpnicí 311, okres Praha-západ, PSČ 25203

IČ: 248 21 471

DIČ: CZ 248 21 471

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

(dále jen poskytovatel)

I. Předmět dohody

1. Předmětem této rámcové dohody je základní úprava podmínek smluvních vztahů mezi objednatelem a poskytovatelem, za nichž budou po dobu účinnosti rámcové dohody uzavírány jednotlivé smlouvy o poskytování služeb (dále jen dílčí objednávky) na poskytování poradenství spočívající v níže uvedeném rozsahu a v souladu s nabídkou poskytovatele ze dne 24. 10. 2017, podanou v rámci zadávacího řízení č. VZM/17/092

k zadání veřejné zakázky malého rozsahu „**Zajištění odborného poradenství – úspory energie a snižování energetické náročnosti ve školách a školkách Prahy 4 pomocí metody EPC**“:

- a. Výběr vhodných objektů pro realizaci komplexní metody EPC ze seznamu - zhodnocení objektu, předběžné energetické a ekonomické posouzení možných úspor a potřebné výše a rozsahu investice pro takovou úsporu:
 - Zhodnocení jednoho objektu typu A – o výměře do 1.000 m²
 - Zhodnocení jednoho objektu typu B – o výměře 1.001 - 5.000 m²
 - Zhodnocení jednoho objektu typu C – o výměře nad 5.000 m²;
- b. Vytvoření technické dokumentace pro zadávací řízení ve spolupráci se zadavatelem – specifikace podrobných podmínek zadání veřejné zakázky, návrh standardní smlouvy o poskytování energetických služeb, shromáždění dostupných technických podkladů k vybraným objektům (stavební projektová dokumentace, technické a revizní zprávy a další dokumenty), podrobný popis stavu technického zařízení a budov, informace o dosavadní spotřebě energie v minulých třech letech, výpočet referenční spotřeby energie (včetně stanovení proměnných ovlivňujících referenční spotřebu energie), specifikace povinných opatření požadovaných zadavatelem veřejné zakázky;
- c. Účast v zadávacím řízení na výběr poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem pro objekty v majetku městské části Praha 4 v pozici přízvaného odborného poradce, spočívající v:
 - posouzení kvalifikace účastníků zadávacího řízení z hlediska splnění profesní způsobilosti dle zákona;
 - účasti na prohlídce místa plnění organizované zadavatelem pro zájemce zadávacího řízení.
 - posouzení nabídek účastníků zadávacího řízení z hlediska odbornosti k předmětu plnění veřejné zakázky;
 - přezkoumání zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny podaného účastníkem zadávacího řízení a vyjádření se k tomuto zdůvodnění;
 - vypracování návrhu vysvětlení technické dokumentace vypracované poskytovatelem;
 - posouzení důvodnosti námitek účastníků zadávacího řízení vůči technické dokumentaci, kterou jako poskytovatel vytvořil, nebo vůči postupu zadavatele, který vycházel ze stanoviska poskytovatele;
- d. Provádění technického dozoru stavebníka (TDS) v rámci realizace opatření;
- e. Ověřování výše garantovaných úspor vyplývajících z projektu EPC, případné poradenství při řešení sporů s realizátorem opatření.

Pro účely této rámcové dohody se metodou EPC rozumí komplexní služba, pro kterou bude vybrán poskytovatel služeb EPC, který navrhne a zrealizuje energeticky úsporná opatření.

2. V případě požadavku objednatele na písemný výstup objednané dílčí činnosti dle objednávky zpracuje poskytovatel dílčí písemnou zprávu, kterou ve formátu .pdf předá

v objednávkou stanoveném termínu odpovědným osobám objednatele. Převzetí dílčí písemné zprávy potvrdí určený pracovník objednatele podpisem předávacího protokolu. Na požádání objednatele prezentuje poskytovatel obsah dílčí písemné zprávy a její závěry objednateli, prezentace se uskuteční dle dohody smluvních stran v sídle objednatele a její provedení se považuje za součást poskytnuté služby.

3. Objednatel je oprávněn zpracovat písemné připomínky ke každé dílčí písemné zprávě předložené poskytovatelem dle odst. 2 tohoto článku rámcové dohody. Lhůta pro vyslovení připomínek k předložené písemné zprávě se stanovuje na 14 pracovních dní počínaje ode dne jejího předání odpovědným osobám objednatele. Pokud v uvedené lhůtě nebudou ze strany objednatele předány vůči obsahu dílčí písemné zprávy připomínky, má se za to, že dílčí písemná zpráva a s ní související poradenská činnost je bez vad a připomínek:
 - a. V případě, že objednatel předloží poskytovateli ve stanovené lhůtě své připomínky k obsahu dílčí písemné zprávy, je poskytovatel tyto připomínky povinen buď zohlednit v obsahu dílčí písemné zprávy, nebo se k nim vyjádřit, a to ve lhůtě 7 pracovních dní ode dne předložení připomínek objednatelem.
 - b. Zohledněním připomínek objednatele nebo předáním písemného vyjádření poskytovatele k těmto připomínkám objednatele, v němž poskytovatel relevantně a s odpovídajícími věcnými argumenty zdůvodní, proč nelze požadavky objednatele zohlednit do písemné dílčí zprávy, se považuje dílčí písemná zpráva za zpracovanou bez vad a připomínek a poskytovatel předloží zástupci objednatele k podpisu akceptační protokol.
4. Připomínky objednatele či vyjádření poskytovatele zpracované ve smyslu odst. 3 tohoto článku rámcové dohody, jsou považovány za relevantní, pokud jsou věcně správné a jsou učiněny v písemné formě a předány druhé smluvní straně způsobem stanoveným touto rámcovou dohodou. Za řádně uplatněné připomínky či vyjádření se považují rovněž připomínky učiněné prostředky e-mailové komunikace.

II. Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytování odborných služeb je sjednána dohodou, a to dle cenové nabídky poskytovatele ze dne 24. 10. 2017, uvedené v příloze č. 1 této rámcové dohody. Uvedená cena je konečná a zahrnuje veškeré náklady a výdaje poskytovatele spojené s plněním předmětu této rámcové dohody.
2. Cena za poskytované služby bude hrazena objednatelem na základě faktury poskytovatele, která bude vystavena za poskytnutou službu v předchozím kalendářním měsíci do 5. dne měsíce následujícího a která bude mít náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů od jejího doručení objednateli. Pokud faktura tyto náležitosti neobsahuje, je objednatel oprávněn fakturu poskytovateli vrátit a cenu služeb neuhradit. Přílohou každé faktury poskytovatele musí být akceptační protokol podepsaný zástupci obou smluvních stran.

3. Finanční limit pro fakturování poskytovaných služeb může být v konečném součtu za trvání této rámcové dohody maximálně 1.999.999 Kč bez DPH. Tento limit nesmí být v žádném případě překročen.
4. Tato rámcová dohoda nevytváří kontraktační povinnost. Objednatel bude požadované služby objednávat nepravdělně na základě svých aktuálních potřeb formou písemných dílčích objednávek na konkrétní požadované činnosti. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu potvrdit objednateli přijetí dílčí objednávky, a to písemnou formou. Poskytovatel je povinen v potvrzení uvést předpokládanou dobu plnění požadované činnosti a vyčíslit předpokládanou cenu služby bez DPH v souladu s přílohou č. 1 této rámcové dohody. Objednatel je oprávněn zrušit dílčí objednávku do 15 kalendářních dnů ode dne jejího zadání, nejpozději však do 5 pracovních dnů ode dne, kdy obdržel vyčíslení předpokládané ceny služby.
5. Objednatel není povinen převzít služby, pokud nebudou provedeny v souladu s touto rámcovou dohodou, případně objednávkou. V takovém případě není objednatel povinen zaplatit cenu sjednanou v čl. II. této dohody.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen poskytovat veškeré služby objednateli řádně a včas, s náležitou odbornou péčí a v nejlepší kvalitě, v souladu s pokyny a zadáním objednatele.
2. Před vystavením dílčí objednávky objednatel vyzve poskytovatele písemně na adresu uvedenou v záhlaví této rámcové dohody, do datové schránky nebo formou e-mailové korespondence zaslané na adresu odpovědné osoby poskytovatele k předložení dílčí nabídky na provedení konkrétní dílčí poradenské činnosti, uvedené v čl. I. této rámcové dohody. V této výzvě uvede objednatel specifikaci požadované činnosti, její očekávané parametry a konkrétní skutečnosti, které má poskytovatel ve své dílčí nabídce uvést, a to zejména:
 - a. Předmět plnění dílčí činnosti.
 - b. Časový a finanční rozpočet.
 - c. Cenu služby bez a včetně DPH.
 - d. Způsob a formu dodání poradenských služeb.
 - e. Termín plnění atd.
3. Dílčí nabídku předloží poskytovatel objednateli v termínu uvedeném ve výzvě na provedení dílčí poradenské činnosti, a to způsobem a ve formě uvedené ve výzvě.
4. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli potřebnou součinnost k naplnění účelu této rámcové dohody, včas mu předávat potřebné podklady a informace.
5. Akceptuje-li objednatel dílčí nabídku doručenou dle odst. 3 tohoto článku rámcové dohody, doručí poskytovateli dílčí objednávku, a to buď písemně na adresu poskytovatele uvedenou v záhlaví této rámcové dohody, do datové schránky

poskytovatele, nebo e-mailem na adresu kontaktní osoby poskytovatele. Dílčí objednávka bude obsahovat zejména:

- a. Předmět dílčí poradenské činnosti.
 - b. Formu a obsah požadovaného písemného výstupu, je-li objednatelem vyžadován.
 - c. Termín zpracování a předání výstupu objednateli, resp. termín dokončení (splnění) požadované činnosti.
 - d. Limitovaný časový rozsah činnosti stanovený v hodinách a hodinové sazby dle dílčí nabídky poskytovatele, maximálně však ve výši stanovené touto rámcovou dohodou, nebo fixní cenu bez DPH za objednanou činnost atd.
 - e. Osobu objednatele odpovědnou za převzetí dílčí písemné zprávy (je-li zpracovávána).
6. Pakliže poskytovatel dílčí objednávku neodmítne ve lhůtě do 7 pracovních dnů ode, kdy ji prokazatelně obdržel, má se za to, že dílčí objednávku akceptoval. Případné odmítnutí dílčí objednávky poskytovatelem musí být učiněno v písemné podobě, musí být zdůvodněno a doručeno objednateli. Za doručení objednateli se považuje i doručení formou e-mailové korespondence na e-mailovou adresu oprávněné osoby objednatele uvedenou v odst. 10 tohoto článku rámcové dohody.
7. Odpovědnou osobou za stranu objednatele je:
vedoucí odboru školství, prevence a rodinné politiky Úřadu městské části Praha 4
vedoucí odboru obecního majetku Úřadu městské části Praha 4
8. Odpovědnými osobami za stranu poskytovatele jsou:
Ing. Libor Prouza tel. [REDACTED]
Ing. Pavel Spilka, tel. [REDACTED]

IV. Doba trvání rámcové dohody

1. Tato rámcová dohoda je uzavírána na dobu určitou, a to do vyčerpání finančního limitu stanoveného dle čl. II. odst. 3 této rámcové dohody.
2. Tato rámcová dohoda může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran. Objednatel i poskytovatel jsou oprávněni tuto rámcovou dohodu vypovědět i bez udání důvodu s měsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

V. Sankční ujednání

1. V případě prodlení poskytovatele s provedením služeb v termínech stanovených objednávkou je objednatel oprávněn požadovat na poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z ceny příslušné části objednávané části předmětu plnění, a to za každý i započatý den prodlení.

2. Zaplacením úroku z prodlení není omezena výše nároku na náhradu škody.
3. Za pozdější úhradu řádně vystavené faktury dle článku 2 této rámcové dohody je poskytovatel oprávněn požadovat na objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z ceny příslušné neuhrazené faktury, a to za každý den prodlení.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato rámcová dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Uveřejnění této rámcové dohody zajistí objednatel.
2. Tuto rámcovou dohodu lze měnit a vztah z ní vzniklý skončit pouze právním jednáním v písemné formě na listině s vlastnoručními podpisy smluvních stran nebo osob oprávněných za ně jednat; jiná forma je vyloučena, není-li v této dohodě ujednáno jinak. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této dohody z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.
3. Písemnosti mezi stranami této dohody, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto dohodou, se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.
4. Veškerá textová dokumentace, kterou při plnění rámcové dohody předává či předkládá poskytovatel objednateli, musí být předána či předložena v českém jazyce.
5. Tato rámcová dohoda je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každé z vyhotovení obsahuje i úplný soubor příloh, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a poskytovatel jedno vyhotovení.
6. Tato rámcová dohoda obsahuje úplné ujednání o předmětu dohody a všech náležitostech, které strany měly a chtěly v dohodě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této dohody. Žádný projev stran učiněný při jednání o této dohodě ani projev učiněný po uzavření této dohody nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této dohody a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Jestliže se jedno nebo více ustanovení této dohody stane neplatným či se ukáže být zdánlivým, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena. Smluvní strany si namísto neplatného či zdánlivého ustanovení dohodnou takové platné ustanovení, které se bude nejvíce blížit účelu zamýšlenému neplatným či zdánlivým ustanovením.
8. Vzájemné vztahy objednatele a poskytovatele se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy platnými v ČR, zejména ustanoveními občanského zákoníku.

Nastane-li případ, který není v této dohodě upraven, posoudí se tento případ podle ustanovení občanského zákoníku.

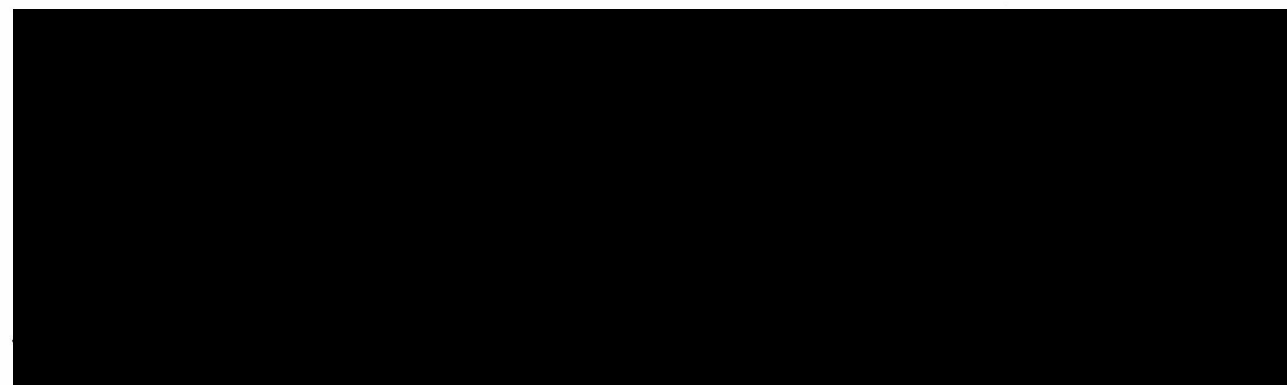
9. Smluvní strany výslovně potvrzují, že si tuto dohodu přečetly, jejímu obsahu porozuměly, a že tato dohoda byla uzavřena určitě, dle jejich pravé vůle prosté omylu.

Přílohy:

Příloha č. 1 – cenová nabídka poskytovatele ze dne 24. 10. 2017

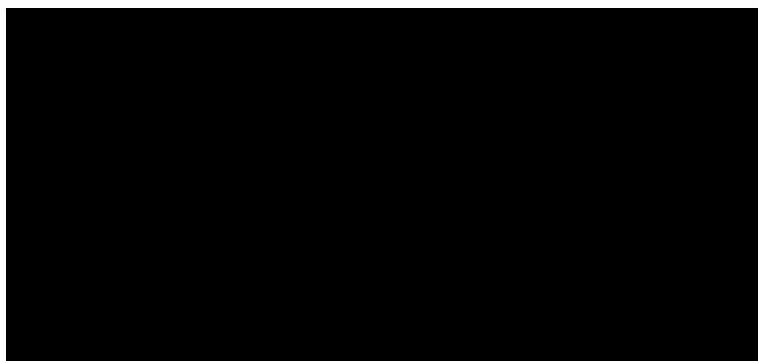
V Praze dne1.4.-02- 2018

V Praze dne 04.02.2018



za objednatele

za poskytovatele



1 KRYCÍ LIST NABÍDKY

podané v rámci zadávacího řízení k zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby
**„Zajištění odborného poradenství – úspory energie a snižování energetické
 náročnosti ve školách a školkách Prahy 4 pomocí metody EPC“**

Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení

Firma /název účastníka zadávacího řízení/	LOYD GROUP s.r.o.
IČ	248 21 471
DIČ	CZ 24821471
Sídlo účastníka zadávacího řízení	Za Štěpnicí 311, 252 03 Řitka
Zastoupená/jednající	Ing. Libor Prouza-jednatel
Kontaktní osoba:	Ing. Libor Prouza
Tel:	
E-mail:	

Typy služeb v rozsahu stanoveném výzvou k podání nabídky:

Příprava projektů EPC		Jednotková cena bez DPH
a. Výběr vhodných objektů pro realizaci komplexní metody EPC ze seznamu	Zhodnocení jednoho objektu /školy typu A o výměře do 1.000 m ² (vilková, jednoobjektová škola, 2-4 třída)	4.000,-
	Zhodnocení jednoho objektu /školy typu B o výměře 1.001 - 5.000 m ² (jedna rozsáhlejší budova ZŠ typu přelom století)	9.000,-
	Zhodnocení jednoho objektu /školy typu C o výměře nad 5.000 m ² (velká více objektová/ pavilónová škola, rozsáhlejší členitý objekt)	14.000,-
b. Vytvoření technické dokumentace pro zadávací řízení ve spolupráci se zadavatelem	Rozsah do 5 objektů/budov	35.000,-
	Rozsah do 15 objektů/budov	59.000,-
	Rozsah nad 15 objektů/budov	99.000,-
c. Účast v zadávacím řízení na výběr poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem pro objekty v majetku městské části Praha 4 v pozici přizvaného odborného poradce		99.000,-

d. Provádění technického dozoru stavebníka (TDS) v rámci realizace opatření (předpokládaná doba trvání 10 let)	Rozsah do 5 objektů/budov		59.000,-
	Rozsah do 15 objektů/budov		69.000,-
	Rozsah nad 15 objektů/budov		99.000,-
e. Ověřování výše garantovaných úspor vyplývajících z projektu EPC, případné poradenství při řešení sporů s realizátorem opatření (předpokládaná doba trvání 10 let)	Rozsah do 5 objektů/budov		59.000,-
	Rozsah do 15 objektů/budov		69.000,-
	Rozsah nad 15 objektů/budov		99.000,-
	Hodinová sazba poradenství při řešení sporů		990,- Kč/hod.
Celková nabídková cena	Bez DPH	DPH	Vč. DPH
	773.990,-	162.537,-	936.527,-

Já/my níže podepsaný/í čestně prohlašuji/eme, že:

- a) nabídková cena je stanovena jako celková nabídková cena za kompletní splnění předmětné veřejné zakázky po celou dobu poskytování služeb,
- b) nabídková cena je stanovena jako maximální a její překročení je nepřípustné,
- c) nabídková cena obsahuje ocenění všech plnění poskytovatele služeb nutných k řádnému splnění předmětné veřejné zakázky, tj. zahrnuje ocenění veškerých činností a souvisejících výkonů nutných k naplnění účelu a cíle smlouvy předmětné veřejné zakázky, tj. i ocenění činností, dodávek a souvisejících výkonů, které nejsou v nabídce výslovně uvedeny.

V Praze dne 24. 10. 2017

Ing. Libor Průza, jednatel LOYD GROUP s.r.o.