

Rozhodnutí o poskytnutí investičního příspěvku

č. 17/2018/ŘDP

na přípravu a realizaci akce

„**SOU Uherský Brod – pořízení strojů pro odborný výcvik žáků**“

(dále jen „akce“)

Zlínský kraj se sídlem tř. T. Bati 21, Zlín, PSČ 761 90, IČ 70891320 (dále jen "**poskytovatel**") poskytne příspěvkové organizaci **Střední odborné učiliště Uherský Brod, Svatopluka Čecha 1110, 688 01 Uherský Brod, IČ: 00055107**, (dále jen "**příjemce**") ze svého rozpočtu

INVESTIČNÍ PŘÍSPĚVEK

ve výši **839.000 Kč** (slovy: osmsetřicetdevět tisíc korun českých)

na přípravu a realizaci akce reprodukce majetku Zlínského kraje, v souladu s Investičním záměrem (dále jen „**IZ**“) schváleným Radou Zlínského kraje (dále jen „**RZK**“) usnesením č. 0825/R20/16 ze dne 10.10.2016, pod evidenčním číslem 1265/3/150/487/09/16 a ve znění jeho pozdější změny struktury nákladů schválené RZK usnesením č.0068/R03/18 ze dne 29.01.2018 pod evidenčním číslem 1265/3/150/487/09/16 – 01/01/18/S. Poskytnutí investičního příspěvku schválila Rada Zlínského kraje svým usnesením č.0068/R03/18 ze dne 29.01.2018. Investiční příspěvek se poskytuje na výše uvedenou akci. Účel příspěvku se považuje za naplněný za předpokladu, že příjemce splní podmínky uvedené v čl. I. tohoto Rozhodnutí.

I.

Pravidla pro přípravu a realizaci akce

1. Závaznými podklady pro přípravu a realizaci akce jsou schválený **investiční záměr akce ve znění jeho pozdější změny struktury nákladů IZ**, směrnice Zlínského kraje č. **SM/41** - Příprava a realizace akcí reprodukce majetku, platné právní předpisy a vnitřní normy Zlínského kraje.
2. Finanční prostředky investičního příspěvku musí být použity výhradně na financování uvedené akce.
3. Příjemce je povinen **před zahájením** výběrového/zadávacího řízení týkajícího se veřejné zakázky předložit odboru investic (odboru Řízení dotačních programů) Krajského úřadu Zlínského kraje (dále jen odbor INV, odbor ŘDP):
 - a) **zadávací dokumentaci** včetně návrhu smlouvy (dle vzoru poskytovatele investičního příspěvku) k odsouhlasení
 - b) **návrh seznamu oslovených** dodavatelů (je-li pro daný druh výběrového/zadávacího řízení použit)
 - c) **návrh harmonogramu** výběrového/zadávacího řízení
 - d) **návrh členů komise** pro otevírání obálek a hodnotící komise výběrového/zadávacího řízení,
4. Příjemce je povinen do zadávací dokumentace a dokumentů dle odst. 3 zpracovat veškeré připomínky odboru INV (*odboru ŘDP*), pokud je obdrží do **5 pracovních dnů** po doručení uvedené dokumentace odboru INV (*odboru ŘDP*). Verze odsouhlasená odborem INV (*odborem ŘDP*) bude verzí konečnou, která bude následně vyhlášena.

5. Zástupce poskytovatele¹ má **právo být přítomen otevírání obálek s nabídkami a právo přímé účasti v hodnotících komisích** ve všech vyhlášených výběrových/zadávacích řízeních vztahujících se k předmětné akci.
6. **Po ukončení** veřejné zakázky příjemce dodá odboru INV (*odboru ŘDP*) kopie podepsaných konečných verzí těchto dokumentů:
 - a) Protokol o **hodnocení nabídek**
 - b) **Smlouva** s vítězným uchazečem včetně příloh
 - c) Na vyžádání poskytovatele i další dokumenty
7. Příjemce je povinen neprodleně **po uzavření smlouvy** o dílo na realizaci stavby zaslat odboru INV (*odboru ŘDP*):
 - a) **platební kalendář**
 - b) časový **harmonogram** realizace akce
8. Příjemce zajistí dodání **zápisů z kontrolních dnů** realizace akce poskytovateli (pověřenému referentovi odboru INV), neprodleně po jejich konání. Poskytovatel má právo se kontrolních dnů zúčastnit.
9. **Příjemce odpovídá za** kontrolu věcné a formální správnosti, rozsahu a úplnosti soupisu provedených prací a jeho soulad s vystavenými fakturami smluvních stran. Při realizaci akce bude soupis provedených prací odsouhlasen technickým dozorem stavebníka a teprve na základě takto odsouhlaseného soupisu je příjemce oprávněn uhradit fakturu.
10. V případě, že celkové náklady akce budou nižší, než je stanoveno v IZ, musí příjemce investičního příspěvku úsporu realizovat **nižším čerpáním investičního příspěvku** z rozpočtu zřizovatele.
11. Příjemce je povinen předložit **Závěrečnou zprávu akce reprodukce majetku** v rozsahu přílohy č. 6 Směrnice č. SM/41 odboru INV (*odboru ŘDP*). *Dále je příjemce povinen zpracovat Závěrečnou zprávu o ukončení projektu dle směrnice č. SM/69.*

II.

Podmínky pro čerpání prostředků z rozpočtu Zlínského kraje

1. Finanční prostředky budou poskytovatelem uvolňovány na základě:
 - a) písemné **žádosti** příjemce (dle vzoru poskytovatele – Příloha č. 1)
 - b) uzavřených **smluv**, platebního kalendáře, časového harmonogramu akce a předložených faktur
 - c) oboustranně podepsaného „**Rozhodnutí** o poskytnutí investičního příspěvku schváleného RZK“
2. Finanční prostředky budou poskytovatelem uvolňovány **po vyčerpání vlastních finančních zdrojů** příjemce dle schváleného fondu investic.
3. Nevyčerpaný investiční příspěvek musí příjemce vrátit nejpozději **do 29. 12.** příslušného kalendářního roku, v němž byl investiční příspěvek poskytnut, na bankovní účet poskytovatele.
4. **Vyúčtování poskytnutého investičního příspěvku** z rozpočtu Zlínského kraje, dle přílohy č. 2 tohoto Rozhodnutí, je příjemce povinen doručit odboru INV (*odboru ŘDP*) společně se závěrečnou zprávou, nejpozději však do 10. ledna následujícího roku.
5. Investiční příspěvek **nelze** bez souhlasu poskytovatele **převádět** do následujícího roku s výjimkou DPH v případě přenesení daňové povinnosti (úhrada do 25. 1. následujícího roku) a v případě pozastávky z důvodu vady díla či nedodělků.
6. Vrácení investičního příspěvku nezakládá právo příjemce na jeho dočerpání v následujícím roce.
7. Poskytovatel si vyhrazuje právo **odložit uvolnění investičního příspěvku** / části investičního příspěvku v případě, že nebude mít k dispozici dostatek finančních prostředků.

¹ Věcně příslušný odbor, odbory INV a ŘDP KÚZ

III.

Sankce

1. Vynaložení finančních prostředků z investičního příspěvku v rozporu s účelem, na který byly poskytnuty, je **porušením rozpočtové kázně** ve smyslu § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě zjištění, že příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže toto Rozhodnutí anebo porušil jakoukoliv povinnost stanovenou tímto Rozhodnutím, má poskytovatel právo investiční příspěvek / část investičního příspěvku **neposkytnout**.

IV.

Závěrečná ustanovení

1. Toto Rozhodnutí nabývá **účinnosti** dnem, kdy bude podepsané poskytovatelem doručeno příjemci.
2. Poskytovatel si vyhrazuje **právo kontroly** podle **zákona č. 320/2001 Sb.**, o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny tímto Rozhodnutím, se řídí příslušnými ustanoveními **zákona č. 250/2000 Sb.**, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
4. Jakákoliv **komunikace** týkající se tohoto Rozhodnutí musí být **písemná**, musí obsahovat název akce a její evidenční číslo a musí být směrována **na adresu poskytovatele: Zlínský kraj, odbor investic (odbor Řízení dotačních programů)**, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín.
5. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí tvoří přílohy:
Příloha č. 1: Žádost o uvolnění investičního příspěvku z rozpočtu ZK
Příloha č. 2: Vyúčtování poskytnutého investičního příspěvku z rozpočtu ZK

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: **Rada Zlínského kraje**
Datum a číslo jednací: **29.01.2018 usnesení č. 0068/R03/18**

Ve Zlíně, dne

ZA POSKYTOVATELE:

hejtman Zlínského kraje
Jiří Čunek

ZA PŘÍJEMCE:

dne:

Rozhodnutí převzal výše uvedeného dne a s podmínkami souhlasí:

Ing. Jiří Polanský
ředitel

Žádost o uvolnění investičního příspěvku z rozpočtu ZK 2018, ORJ 140 / Fond ZK ORJ 200

název akce:

„ “

Žádáme Vás o zaslání investičního příspěvku ve výšiKč

Číslo účtu:

Poskytnutí investičního příspěvku bylo schváleno RZK dne, usnesením č.

Doba realizace akce v letech:

Evidenční číslo IZ:

Celkové náklady akce dle IZ: Kč

Investiční příspěvek z rozpočtu ZK dle IZ:	
Finanční podíl FI p. o. dle IZ - investice:	

Skutečné investiční náklady akce, popř. části akce, dle uzavřených smluv:	
Dosud poskytnutý investiční příspěvek z ORJ 140/200 v r. 2018:	
Dosud uhrazeno z FI p. o. v r. 2018 - investice:	
Zůstatek investičního příspěvku z ORJ 140/200 k čerpání v roce 2018:	

Prohlašuji, že vlastní finanční zdroje (fond investic organizace pro rok 2018) byly zapojeny dle struktury nákladů (včetně dodatků) schváleného IZ a o investiční příspěvek zřizovatele žádáme až po vyčerpání vlastních finančních zdrojů.

S pozdravem

.....

ředitel organizace

Vyúčtování poskytnutého investičního příspěvku z rozpočtu ZK v roce 2018:

Název akce:

Příjemce příspěvku:

Poskytnutí investičního příspěvku bylo schváleno RZK dne.....usnesením č.

Doba realizace v letech:

Schválený investiční příspěvek	
Přijatý investiční příspěvek	
Uhrazené investiční výdaje z investičního příspěvku	
Uhrazené investiční výdaje z FI organizace	
Nevyužité přijaté finanční prostředky k vrácení (v souladu s článkem II. Rozhodnutí)	

Ředitel organizace:

(razítko, podpis, datum)

Příloha: Přehled dokladů hrazených z investičních (neinvestičních) prostředků (dle přílohy č. 6 SM/41)

Věcně příslušný odbor	1x
Odbor investic/Odbor ŘDP	1x
Odbor ekonomický	1x