

1.6.1999

12

č.j.071.....1999 P.K

SMLOUVA O DÍLO

na provádění, a zajišťování služeb v oblasti na provádění, a zajišťování služeb v oblasti :

- bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- požární ochrany,

/realizace činnosti /uzavřená podle ustanovení § 536 a násl. podle obchodního zákoníku mezi těmito smluvními stranami:

1. objednavatelem / jméno a název organizace - firma /

ÚSTAV SOCIÁLNÍ PÉČE BARBORA KUTNÁ HORA PIRKNEROVO NÁMĚSTÍ 228

zastoupeným : Mgr. Maria Klailová

oprávnění k podnikatelské činnosti :

IČO: **48677752**

DIČ:

Bankovní spojení: 13137-161/0100

KB Kutná Hora

2. Zhotovitelem : **Firma BEPPO** , která je zastoupena p. Pavlem Krulišem , IČO: 18602495,

bytem Červené Janovice 152, PSČ 285 42, okres Kutná Hora

oprávnění k podnikatelské činnosti : živnostenský list č.: ŽU 175/93 bankovní spojení

130 259- 168/800, Česká spořitelna Kutná Hora,

t a k t o :

Předmět plnění:

Předmětem plnění této smlouvy mezi objednavatelem a zhotovitelem je

komplexní služba v oblasti BOZP a PO. Úplné vyjmenování činnosti je uvedeno v příloze

č.1.. Tato příloha je nedílnou součástí této smlouvy.

3. Firma BEPPO zastoupena p. Pavlem Krulišem se zavazuje :
 - a/ provádět veškerou činnost s odbornou péčí tak, aby byl v maximální míře splněn účel této smlouvy
 - b/ vedlejší výdaje spojené s realizací této smlouvy, rozsah těchto výdajů bude konzultován s objednatelem ,zastoupeným p. Maria Klailová /cestovné,telefon/
 - c/ ručí a odpovídá za odborné posouzení předmětů zakázky ,případně projedná splnění potřebných opatření
4. Úplata za provedení zakázky je určena dohodou k výkonům dle přílohy č. 1 ve výši paušální úhrady **1 300,-Kč** za jeden měsíc a výkony nad rámec přílohy č. 1 á-75,- Kč hod.
5. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od **1.6.1999**
Tuto smlouvu lze změnit ,nebo zrušit pouze výslovným písemným vyjádřením jedné ze zúčastněných smluvních stran .
6. Odpovědnými pracovníky objednatele ke všem objednáním ,které jsou předmětem této smlouvy ,jsou **p. Maria Klailová**
Sporné záležitosti se řeší podle platných právních předpisů.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech .Každá strana obdrží po jednom z nich .
8. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem zástupců obou smluvních stran .
9. V návaznosti na míru inflace,oznámenou Českým statistickým úřadem v rozhodném období /vždy za poslední rok/ bude paušální úhrada se souhlasem odpovědného pracovníka objednatele o tuto částku na začátku Nového roku zvýšena.
10. Jedenkrát měsíčně provádět kontrolu dodržování předpisů BOZP na stavbách

Podpisy smluvních stran:

B E P P O Pavel Kruliš

Mgr. Maria Klailová
ředitelka ústavu



BEPPO
KULIŠ PAVEL
Ing. Pavel Kruliš
Rákosnínská 1111
102 00 Praha 10

Ústav pro studium
dějin a kultury
Československa
100 00 Praha 10

Příloha č. 1 ke smlouvě č. 01/1999 mezi ÚSTAVEM SOCIÁLNÍ PÉČE BARBORA, PIRKNEROVO NÁMĚSTÍ 228, Kutná Hora 284 01 a zhotovitelem BEPPO

Vyjmenování rozsahu prací, které jsou zahrnuty v paušální odměně 1 300,-Kč za jeden měsíc. Jedná se o práce v rozsahu funkcí technika BOZP a PO, vyjmenované konkrétně:

-metodicky řídí a odborně působí na vedoucí pracovníky organizace v oblasti BOZP, PO a nakládání s odpady. Kontroluje činnost bezpečnosti práce a ochrany zdraví pracovníků organizace, pracovní podmínky, pracovní a životní prostředí, požární ochranu.

-je odpovědný za metodické přenášení a uplatňování všech předpisů vztahujících se k bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci, požární ochraně a nakl. s odpady všemi pracovníky organizace. Při zjištění nedostatků neodkladně činí opatření k nápravě v závažných případech informuje ředitele /příčemž může navrhnout výchovná opatření/

-je odpovědný za vedení a archivaci písemností bezpečnosti práce, požární ochrany, nakl. s odpady které jsou zvláštními předpisy pro tuto činnost

-účastní se prověrek BOZP a PO, zdravotní pojišťovny, veškerých kontrolních orgánů, kteří mohou kontrolovat výše citované činnosti

-provádí a účastní se vyšetřování všech pracovních úrazů, havárií, požárů, šetření příčin nemocí z povolání, podle daných předpisů je odpovědný za provedení včasné nahlašování povinnosti odpovědným orgánům

-podle svých znalostí a zkušeností navrhuje a vypracovává připomínky, doplňky a změny firemních předpisů týkajících se bezpečnosti práce, požární ochrany

-jedná s pojišťovnou ohledně odškodňování pracovních úrazů, vypracovává k tomu náležité podklady /vyplnění a odeslání náležitých tiskopisů/

-je odpovědný za metodické přenášení a uplatňování všech předpisů vztahujících se k organizování BOZP, PO, všemi pracovníky organizace. Při zjištění nedostatků neodkladně činí opatření k nápravě, v závažných případech informuje majitele