# Specifikace Objednatele

**„Úklid Areálu ELI Beamlines a Areálu HiLASE“**

# Obsah:

[Specifikace Objednatele 1](#_Toc468879470)

[Obsah: 2](#_Toc468879471)

[1. Základní informace, požadavky, názvosloví 3](#_Toc468879472)

[2. Specifikace plnění 4](#_Toc468879473)

[2.1. AREÁL ELI Beamlines 4](#_Toc468879474)

[2.1.1. Provozní a pracovní doba Areálu ELI 4](#_Toc468879475)

[2.1.2. Provozní doba Areálu ELI (vyjma budovy SO.02): 4](#_Toc468879476)

[2.1.3. Provozní doba budovy SO.02 Laserová a laboratorní budova: 4](#_Toc468879477)

[2.2. Specifikace plnění pro Areál ELI 5](#_Toc468879478)

[2.2.1. Hlavní činnosti Poskytovatele 5](#_Toc468879479)

[2.2.1.1. Úklid 5](#_Toc468879480)

[2.2.1.2. Blíže neurčené úklidové služby nekvalifikovaného pracovníka 5](#_Toc468879481)

[2.2.1.3. Mytí vnějších stran oken, fasády, canopy, parapetů a vstupního atria 5](#_Toc468879482)

[2.3. AREÁL HiLASE 5](#_Toc468879483)

[2.3.1. Provozní a pracovní doba Areálu HiLASE 5](#_Toc468879484)

[2.4. Specifikace plnění pro objekt HILASE 6](#_Toc468879485)

[2.4.1. Hlavní činnosti Poskytovatele 6](#_Toc468879486)

[2.4.1.1. Mytí vnějších i vnitřních stran oken, fasády, parapetů a skleněného zábradlí 6](#_Toc468879487)

[3. Přílohy zadávací dokumentace: 7](#_Toc468879488)

[3.1. ELI 7](#_Toc468879489)

[4. Obecné požadavky: 8](#_Toc468879490)

[4.1. Areálu ELI 8](#_Toc468879491)

[4.2. Obecné požadavky Areálu HiLASE 8](#_Toc468879492)

1. Základní informace, požadavky, názvosloví
* **Areál ELI** – pracoviště Fyzikální ústavu v Dolních Břežanech – objekt ELI (SO.01 – multifunkční budova, vstupní atrium, kancelářská budova, SO.02 – laserová hala, laboratorní budova, SO.03 – hospodářství technických plynů a zdroj chladu, venkovní plochy a technická infrastruktura), objekt ELI2 (předmontážní/skladová hala, venkovní plochy a technická infrastruktura).
* **Areál HiLASE** – pracoviště fyzikálního ústavu v Dolních Břežanech – v jedné multifunkční budově se nacházejí: vstupní atrium, 2 patra kancelářských prostor, laserová laboratorní část, technologie budovy, 3 dílny a dvě experimentální laboratoře
* **Provozní deník** - obsahuje záznamy o všech provedených společných poradách Objednatele a Poskytovatele, společných kontrolách, seznamy konkrétních problémů a požadavků, seznamy stížností a záznamy o jejich řešení. Dále bude obsahovat veškeré další náměty k práci či pracovníkům Poskytovatele (dochvilnost, používání pracovních pomůcek, dodržování pravidel požární ochrany a bezpečnosti apod.), záznamy o všech mimořádných situacích.
* **Provozní knihy** - obsahují záznamy o všech provedených pracích a zásazích
* **Velín Správy Areálu ELI** –m. č. 060 v budově OF objektu SO.01;zajištění stálé služby Areálu ELI (24/7/365)
* **Velín Laseru –** m. č. LB.00.20 v budově LB objektu SO.02; obsluha vědeckých a experimentálních technologií; dispečer Velínu Laseru musí vědět o všech skutečnostech, které by mohly ovlivnit provoz laboratoří, laserových, experimentálních hal a podpůrných místností dedikovaných pro provoz laserové a experimentální technologie ELI
* **Hodnocení kvality** - Poskytovatel bude jedenkrát za rok předkládat hodnocení kvality služeb, zprávu své činnosti včetně soupisu návrhů a požadavků a bilance spotřeb spotřebního materiálu, jako doklad pro hodnocení činnosti a rozhodnutí o opatřeních pro další období
* **Měsíční zprávy** – vzor viz příloha č. 5)
* **Tabulka ploch a místností Areálu ELI** – příloha č. 1)
* **Technická dokumentace areálu** –součástí „TDA“ (technické dokumentace areálu) je: Schématické zakreslení udržovaných prostor (spaceplany)
* **Dílčí pokyn** –Pokyn, který Objednavatel může, ale nemusí zadat Poskytovateli k plnění. Fakturovat se budou pouze činnosti, které Poskytovatel skutečně vykonal a jejich plnění bude potvrzeno Objednatelem.
1. Specifikace plnění
	1. AREÁL ELI Beamlines

Předmětem veřejné zakázky s názvem: „Úklid Areálu ELI Beamlines a Areálu HiLASE“ je jednak v **Areálu ELI Beamlines** se sídlem Za Radnicí 835, 252 41 Dolní Břežany, (dále jen „**Areál ELI**“) zajištění konkrétních úklidových činností – seznam základního okruhu činností a jejich detailní popis níže.

Areál ELI se skládá z celkem čtyř hlavních objektů:

1. ELI objekt SO.01 – kancelářská (budova OF), multifunkční a vstupní budova
2. ELI objekt SO.02 – budova laboratoří (budova LB), laserových a experimentálních hal (budova LH)
3. ELI objekt SO.03 – budova Hospodářství technických plynů a centrální zdroj chlazení
4. ELI2 – Předmontážní hala

Celková plocha týkající se hlavní činnosti poskytovatele je **14.253** m2. Podrobné členění viz tabulka ploch příloha č. 1).

Součástí níže uvedených činností je vedení Provozního deníku ve smyslu čl. 1 této Specifikace, provozních knih a pravidelné měsíční informování Objednatele o provedených řádných a mimořádných pracích a zásazích. Veškeré tyto zápisy se budou archivovat, jak v papírové, tak i v digitální podobě a budou se předávat Objednateli ve dvou kopiích jako součást Měsíční zprávy. Poskytovatel bude vést a archivovat veškeré předepsané záznamy a doklady týkající se jeho činnosti v Areálu ELI a jejich vybavení.

* + 1. Provozní a pracovní doba Areálu ELI
		2. Provozní doba Areálu ELI (vyjma budovy SO.02):

**od 7:00 – do 22:00** ve všední dny

* + 1. Provozní doba budovy SO.02 Laserová a laboratorní budova:

**od 10:00 – do 18:00** ve všední dny

Po tuto dobu nelze provádět takové činnosti, které by ovlivnily plynulý chod Areálu ELI, provádění experimentů, apod.

* 1. Specifikace plnění pro Areál ELI
		1. Hlavní činnosti Poskytovatele

Všechny Hlavní činnosti Poskytovatele a Další činnosti Poskytovatele budou prováděny průběžně v provozní době, tak aby neohrožovaly provoz Areálu ELI, pokud není dále popsáno jinak.

* + - 1. Úklid

Technické požadavky na úklid jsou popsány v příloze č. 4) Specifikace úklidu

**Četnost poskytování služeb**: na základě dílčích Pokynů (fakturováno na základě skutečného množství provedeného typu úklidu v typu prostoru za kalendářní měsíc).

* + - 1. Blíže neurčené úklidové služby nekvalifikovaného pracovníka

Jedná se o blíže neurčené úklidové služby nekvalifikovaného pracovníka jako např. zametání areálu, sbírání odpadků atd. Objednatel předpokládá, že vyčerpá na tyto služby přibližně  200 hodin/rok – viz. příloha Cenové tabulky (list Rekapitulace).

**Četnost poskytování služeb:** budou poskytovány nepravidelně na základě dílčích Pokynů objednatele (fakturováno na základě skutečného množství spotřebovaných hodin za kalendářní měsíc).

* + - 1. Mytí vnějších stran oken, fasády, canopy, parapetů a vstupního atria
* Bude provedeno horolezeckou technikou, nůžkovou mobilní plošinou, či jinou vhodnou technikou, přičemž náklady na zajištění a provoz této techniky, dopravu a pořízení veškerého souvisejícího spotřebního materiálu pro realizaci dané služby jsou zohledněny a zahrnuty v cenové nabídce Poskytovatele.
* Předpokládaná četnost poskytování služeb:
	+ Mytí oken 1x ročně
	+ Mytí fasády 1x ročně
	+ Mytí prosklených světlíků 1x ročně
	+ Mytí canop 1x ročně
	+ rozsah ploch viz dokumentace skutečného provedení stavby příloha č. 1
* Časový rozsah poskytované služby: *Mimo provozní dobu Areálu ELI*

Při poskytování výše uvedených služeb se poskytovatel musí řídit manuály výrobce nebo objednatele.

**Četnost poskytování služeb:** na základě dílčích Pokynů (fakturováno na základě skutečného množství provedeného typu úklidu v typu prostoru za kalendářní měsíc).

* 1. AREÁL HiLASE

Dále je předmětem příslušné veřejné zakázky i úklid v Areálu HiLASE se sídlem Za Radnicí 828, 252 41 Dolní Břežany, (dále jen “**Areál HiLASE**“) – seznam základního okruhu činností a jejich detailní popis níže.

* + 1. Provozní a pracovní doba Areálu HiLASE

**od 8:00 – do 22:00 ve všední dny**

* 1. Specifikace plnění pro objekt HILASE
		1. Hlavní činnosti Poskytovatele

Hlavní činnosti Poskytovatele budou prováděny průběžně v pracovní době, tak aby neohrožovali provoz Areálu HiLASE, pokud není popsáno jinak. Tyto činnosti budou zadávány Poskytovateli formou dílčích Pokynů.

* + - 1. Mytí vnějších i vnitřních stran oken, fasády, parapetů a skleněného zábradlí
* Bude provedeno horolezeckou technikou, nůžkovou mobilní plošinou, teleskopickou tyčí, či jinou vhodnou technikou, přičemž náklady na zajištění a provoz této techniky, dopravu a pořízení veškerého souvisejícího spotřebního materiálu pro realizaci dané služby jsou zohledněny a zahrnuty v cenové nabídce Poskytovatele.
* Předpokládaná četnost poskytování služeb:
	+ Mytí oken z exteriéru a interiéru včetně rámů 1x ročně
	+ Mytí skleněného zábradlí (zevnitř i zvenku) 1x ročně
	+ Mytí atikových plechů (50cm) 1x ročně
	+ Mytí venkovních parapetů (20cm) a vnitřních (30cm) 1x ročně
	+ Mytí fasády z Al. Fasádních prvků bez oken 1x ročně
	+ Vstupní atrium a prosklená stěna (vnitřní i vnější strana oken včetně rámů) 1x ročně
* rozsah ploch viz. příloha Cenové tabulky
* Časový rozsah poskytované služby: Po-Pá v provozní době

Při poskytování výše uvedených služeb se poskytovatel musí řídit manuály výrobce nebo objednatele.

**Četnost poskytování služeb:** na základě dílčích Pokynů (fakturováno na základě skutečného množství provedeného typu úklidu v typu prostoru za kalendářní měsíc).

* + - 1. Blíže neurčené úklidové služby nekvalifikovaného pracovníka

Jedná se o blíže neurčené úklidové služby nekvalifikovaného pracovníka jako např. zametání areálu, sbírání odpadků atd. Objednatel předpokládá, že vyčerpá na tyto služby přibližně  25 hodin/rok – viz. příloha Cenové tabulky (list Rekapitulace).

**Četnost poskytování služeb:** budou poskytovány nepravidelně na základě dílčích Pokynů objednatele (fakturováno na základě skutečného množství spotřebovaných hodin za kalendářní měsíc).

1. Přílohy zadávací dokumentace:
	1. ELI
2. Tabulky ploch a místností
3. Provozní řád a Havarijní plány Areálu ELI
4. Technická dokumentace areálu ELI
	1. Spaceplany
5. Specifikace – úklid, spotřební materiál pro úklid
6. Vzor Měsíční zprávy ELI
7. Obecné požadavky:
	1. Areálu ELI
8. Objednatel může provádět namátkové kontroly provádění činností Poskytovatele, aniž by je musel jakýmkoliv způsobem oznamovat Poskytovateli.
9. Veškeré dokumenty, které vznikají v průběhu plnění zakázky, budou uloženy v archivu Objednatele, kromě interních dokumentů Poskytovatele.
10. V archivu objednatele budou uloženy dokumenty v originálním vyhotovení. Poskytovatel je povinen uchovávat kopie jak v listinné, tak i v elektronické podobě.
11. Poskytovatel musí provádět i takové činnosti, které jsou nad rámec popsaných povinností v dokladové části (manuály, technické listy, návody od Zhotovitele stavby), pokud je nutné takové činnosti provádět, aby mohl být Areál ELI plně provozuschopný a funkční (legislativní požadavky, požadavky výrobců zařízení, požadavky odborných servisů, držení záruk na zařízení, apod.)
12. Během Provozní doby nelze provádět takové činnosti, které by ovlivnily chod areálu ELI, experimentů, apod.
13. Pravidelné měsíční informování Objednatele o provedených řádných a mimořádných pracích a zásazích.
14. Veškeré tyto zápisy se budou archivovat jak v papírové, tak i v digitální podobě a budou se předávat v originálu Objednateli. Poskytovatel bude vést a archivovat po celou dobu platnosti smlouvy, minimálně však po dobu dvou let veškeré předepsané záznamy a doklady týkající se jeho činnosti v Areálu ELI a jejich vybavení
	1. Obecné požadavky Areálu HiLASE
15. Objednatel může provádět namátkové kontroly provádění činností Poskytovatele, aniž by je musel jakýmkoliv způsobem oznamovat Poskytovateli.
16. Veškeré dokumenty, které vznikají v průběhu plnění zakázky, budou uloženy v archivu Objednatele, kromě interních dokumentů Poskytovatele.
17. V archivu objednatele budou uloženy dokumenty v originálním vyhotovení. Poskytovatel je povinen uchovávat kopie jak v listinné, tak i v elektronické podobě minimálně po dobu dvou let.