# Provozní řád objektu ELI II

Objekt ELI II (SO 11) je provozován v areálu Fyzikálního ústavu AV ČR, v. v. i.,„*ELI: Extreme Light Infrastructure*“ v Dolních Břežanech, Průmyslová 836, pro účely strojní dělení materiálu v předmontážní fázi a kompletaci laserových komponent a aparatur, skladovacího hospodářství s provozováním skladu, drobných dílenských a elektro prací, předčisticích pracovních operací a administrativní činnost.

1. Každá osoba, která se zdržuje v objektu ELI II(SO 11) v areálu Fyzikálního ústavu AV ČR, v. v. i.,„*ELI: Extreme Light Infrastructure*“ v Dolních Břežanech, Průmyslová 836, je povinna řídit se tímto provozním řádem.
2. Do objektu je povolen vstup jen hlavním vchodem, pouze v provozní době objektu a to pouze osobám s viditelně umístěnou identifikační kartou s definovanou přístupovou úrovní. Každý je povinen sdělit kdykoliv po dobu svého pobytu v objektu na výzvu pracovníka ostrahy objektu nebo vlastníka, účel svého vstupu do objektu a prokázat se příslušným identifikačním dokladem vydaným vlastníkem objektu.
3. Provozní doba objektu je PO – PA **07:00 – 20:00** hod. Práce mimo provozní dobu objektu je vždy nutné nahlásit na security centru (**266051110/ 266051111**). Vstup a výstup z objektu mimo provozní dobu je považován za narušení bezpečnosti s odpovídajícími bezpečnostními postupy.
4. V objektu je zakázáno:
	1. kouření a používání otevřeného plamene,
		1. *vyhrazené místo pro kouření se nachází před hlavním vstupem*
	2. zanechávání jakýchkoliv osobních movitých věcí nebo vnášení a zanechávání odpadu,
	3. konzumace alkoholických nápojů a psychotropních látek,
	4. skladování a přeprava jakýchkoliv osobních dopravních prostředků;
5. Při svém pobytu v objektu je každý povinen:
	1. dbát bezpečnosti vlastní i ostatních osob,
	2. nepoškozovat jakýkoliv majetek,
	3. dodržovat požární řád objektu;
6. Součástí provozního řádu objektu jsou:
7. **Provozní řád skladu**
8. **Provozní řád dílny dělení materiálu a skladu**
9. **Provozní řád elektro-dílny**
10. **Provozní řád kotelny**
11. Provoz a údržba budovy ELI II je zajištěna oddělením údržby, kontaktní osoba:

**Josef Bobal, vedoucí údržby tel: + 420 601 555 062**

1. Pravidelný úklid je zajištěn firmou **AVE spol. s.r.o.** a podle typu úklidu je zajištěn každý pracovní den od **16:00 do 7:00**. Kontaktní osoba odpovědná za úklid:

**Stanislav Adam, provozní manažer tel: + 420 603 558 666**

1. Návštěvnický režim:
	1. návštěva je poučena o bezpečnostních rizicích v objektu;
	2. návštěva je vždy vyzvednuta a doprovázena navštívenou osobou, která za tuto plně odpovídá;
2. Členění objektu, odpovědnost

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1NP č. Místnosti** | **Název** | **Odpovědná osoba – tel.** |
| 1-04 | elektrická dílna | Nims Luboš tel. +420 734 876 468 |
| 1-05 | mechanická dílna | Korouš Pavel tel. +420 702 004 858 |
| 1-06 | sklad na dělení hutního materiálu | Korouš Pavel tel. +420 702 004 858 |
| 1-07.1 | sklad- příjem a výdej materiálu | Mančal Stanislav r tel. +420 602 933 567 |
| 1-07.2 | sklad | Mančal Stanislav tel. +420 602 933 567 |
| 1 | Tech., podpůrné a sociální místnosti | Josef Bobal tel. +420 601 555 062 |
| **2NP č. Místnosti** | **Název** | **Odpovědná osoba - tel** |
| 2-11 | El. Rozvodna+ MaR | Josef Bobal tel. +420 601 555 062 |
| 2-12 | Serverovna | Charfreitag Jaroslav tel. +420 773 998 151 |
| 2-14 | Plynová kotelna | Josef Bobal tel. +420 601 555 062 |
| 2-16 | strojovna chlazení- rezerva | Josef Bobal tel. +420 601 555 062224 |
| 2 | Tech., podpůrné a sociální místnosti | Josef Bobal tel. +420 601 555 062 |

1. Tento provozní řád nabývá účinnosti dnem 1. 4. 2016

 Projekt manažer ………………………………….

 *podpis*