

Smlouva o výpůjčce zařízení

Číslo smlouvy: SMZAP-2018-908-000001

Výpůjčka PC periferií.



Smluvní strany

a) **Půjčitel:** **ABEL-Computer s.r.o.**

sídlo: Oblouková 1, 746 01 Opava

telefon: 553 630 630 / 553 630 699

IČ/DIČ: 47678488/CZ47678488

Zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 4237.

Bankovní spojení

Zastoupená: Dagmar Mačugovou – jednatelem společnosti

Osoba zmocněná k podpisu ve věcech smluvních:

Milan Mačuga – jednatel společnosti

Dagmar Mačugová – jednatel společnosti

Marek Matrosz – obchodní ředitel

Společnost ABEL-Computer s.r.o. je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 4237.

dále jen půjčitel

b) **Vypůjčitel:** **Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s**

sídlo: Mrštíkova 3, 461 71 Liberec

Tel./fax 485 344 111 / 485 105 426

IČ/DIČ 47311975 / CZ47311975

Bank. spoj.

Zastoupená: Ing. Lubošem Wejnarem, ředitelem společnosti na základě plné moci

Osoba zmocněná k podpisu ve věcech smluvních:

Ing. Luboš Wejnar, ředitelem společnosti na základě plné moci

dále jen vypůjčitel

uzavírají

tuto smlouvu o vypůjčce (dále jen smlouva), jíž se půjčitel zavazuje k poskytnutí předmětu vypůjčky dle této smlouvy a vypůjčitel k užívání předmětu vypůjčky dle této smlouvy, a to za podmínek dále ve smlouvě uvedených.



Šetříme Vám náklady na tisk

1. Zástupci smluvních stran

Ve vzájemném styku smluvních stran jsou mimo osoby výše uvedené dále zmocněny jednat tyto osoby:

- | | | | |
|------|--|---------------|------------------|
| 1.1. | Za půjčitele:
- ve věcech komerčních i technických | Marek Matrosz | tel. 553 630 630 |
| 1.2. | Za vypůjčitele:
- ve věcech komerčních i technických | Pavel Bouma | tel. 485 344 140 |

2. Předmět výpůjčky

- 2.1. Půjčitel je vlastníkem předmětu výpůjčky - PC periferií (dále jen předmět výpůjčky), přičemž specifikace, přesný popis zařízení, jejich součástí a příslušenství včetně technických a servisních podmínek je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 2.2. Půjčitel předá vypůjčiteli a vypůjčitel převezme do užívání předmět výpůjčky uvedený v příloze č. 1 této smlouvy, a to na základě předávacího protokolu, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
- 2.3. Předmět výpůjčky je po celou dobu trvání smlouvy ve vlastnictví půjčitele.

3. Místo výpůjčky

- 3.1. Předmět výpůjčky bude umístěn v sídle / provozovně vypůjčitele, přičemž vypůjčitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu půjčitele umístění předmětu výpůjčky změnit.
- 3.2. Veškerá korespondence včetně faktur bude zasílána na adresy půjčitele a vypůjčitele.

4. Délka trvání smlouvy, odstoupení od smlouvy

- 4.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to **36** měsíců od dodání předmětu výpůjčky.
- 4.2. Doba výpůjčky proto končí po 36 měsících uplynutím dne, který se číslem shoduje se dnem, na který připadá počátek doby výpůjčky, tj. od předání a převzetí předmětu výpůjčky.
- 4.3. Půjčitel ani vypůjčitel nejsou oprávněni tuto smlouvu o výpůjčce vypovědět. Ustanovení § 2197 se neuplatní, vypůjčitel není oprávněn vrátit předmět výpůjčky předčasně.
- 4.4. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně odstoupit od smlouvy, pokud jedna ze smluvních stran podstatným způsobem porušila Smlouvu. Za podstatné porušení Smlouvy je považováno zejména:
 - a) Smluvní strana je v insolventi nebo úpadku, anebo byl na její majetek vyhlášen konkurz, nebo vstoupila do likvidace, nebo byla proti ní zahájena exekuce postihující majetek v takovém rozsahu, který může ovlivnit její schopnost plnit závazky podle Smlouvy,
 - b) Smluvní strana neplní jakoukoli povinnost podle této smlouvy, a to ani v dodatečně třicetidenní lhůtě po obdržení písemné žádosti na odstranění tohoto porušení povinnosti,
 - c) Pokud nemůže smluvní strana z jakýchkoliv objektivních důvodů, včetně důvodů majících původ ve vyšší moci, pokračovat v plnění této smlouvy po dobu delší jak jeden měsíc. Tuto skutečnost je smluvní strana povinna oznámit druhé smluvní straně bezodkladně po tom, jakmile se o ní dozví,
- 4.5. V případě odstoupení od smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky vzniklé na základě této Smlouvy.
- 4.6. Odstoupení od této smlouvy je účinné ode dne doručení oznámení o odstoupení od této Smlouvy druhé smluvní straně. K tomuto dni Smlouva zaniká.



Šetříme Vám náklady na tisk

- 4.7. Pokud dojde k ukončení této Smlouvy před uplynutím doby, na kterou byla sjednána, z důvodu na straně vypůjčitele, zavazuje se vypůjčitel zaplatit půjčiteli náklady spojené s odvozem a zpětným převzetím poskytnutých a spravovaných reprografických zařízení ve výši 500 Kč bez DPH za jedno poskytnuté a spravované reprografické zařízení.

5. Povinnosti půjčitele

5.1. Půjčitel je povinen:

- a) předat vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k řádnému užívání;
- b) seznámit vypůjčitele s obsluhou předmětu výpůjčky nebo vypůjčiteli předat pokyny k obsluze předmětu výpůjčky;
- c) dodávat vypůjčiteli spotřební materiál do předmětu výpůjčky.
- d) zajistit na své náklady odstranění závad na předmětu výpůjčky po dobu trvání smlouvy, které vznikly běžným používáním předmětu výpůjčky a nebyly způsobeny nesprávnou obsluhou (náklady na odstranění závad na předmětu výpůjčky, které nevznikly běžným užíváním, či byly způsobeny nesprávnou obsluhou, budou půjčitelem vyúčtovány vypůjčiteli).

6. Povinnosti vypůjčitele

6.1. Vypůjčitel je povinen:

- a) užívat předmět výpůjčky výlučně pro vlastní potřebu a neposkytovat předmět výpůjčky třetím osobám;
- b) s předmětem výpůjčky zacházet s odbornou péčí a podle pokynů k obsluze;
- c) užívat předmět výpůjčky řádně a chránit jej před poškozením, ztrátou nebo zničením a činit na své náklady veškerá opatření proti poškození, ztrátě, zničení a odcizení předmětu výpůjčky. Pokud dojde k odcizení, ztrátě, či úmyslnému poškození nebo zničení předmětu výpůjčky, neprodleně tuto skutečnost oznámit půjčiteli a současně Policii ČR;
- d) veškeré požadavky na servis předmětu výpůjčky hlásit elektronicky na e-mailovou adresu: servis@abel.cz
- e) uhradit náklady spojené s instalací předmětu výpůjčky, pokud o instalaci požádá vypůjčitel
- f) uhradit půjčiteli škodu na předmětu výpůjčky způsobenou nesprávným užíváním a obsluhou předmětu výpůjčky
- g) uhradit půjčiteli škodu, které vznikne na předmětu výpůjčky jejich odcizením, ztrátou, mechanickým nebo jiným poškozením, zničením nebo neodbornou manipulací, která je v rozporu s návodem na obsluhu, resp. dalším jednáním, za které vypůjčitel zodpovídá ve smyslu všeobecně závazných předpisů.
- h) na předmětu výpůjčky používat výhradně spotřební materiál dodaný půjčitelem za těchto podmínek (dodávka spotřebního materiálu není součástí předmětu výpůjčky):
 - I. ceník alternativních kazet pro předmět výpůjčky je součástí přílohy č. 2 Smlouvy
 - II. minimální vázaný odběr ABEL náplní uvedených v příloze č. 2, typ CF226A nebo CF226X, popř. jejich kombinace, a to v množství 3 ks/rok za jedno vypůjčené zařízení, tj. 9 ks za dobu předpokládaného trvání výpůjčky dle této smlouvy za jedno vypůjčené zařízení.
 - III. změna cen spotřebního materiálu je možná pouze po vzájemné dohodě smluvních stran, která musí být sjednána dodatkem k této Smlouvě
 - IV. v případě, že vypůjčitel neodebere od půjčitele spotřební materiál ABEL v minimálním, touto Smlouvou stanoveném, množství (minimální vázaný odběr za dobu předpokládaného trvání výpůjčky), zavazuje se vypůjčitel uhradit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 50% z hodnoty tvořící rozdíl mezi minimálním vázaným odběrem spotřebního materiálu za dobu předpokládaného trvání výpůjčky dle této Smlouvy (viz bod II tohoto odstavce) a skutečným odběrem spotřebního



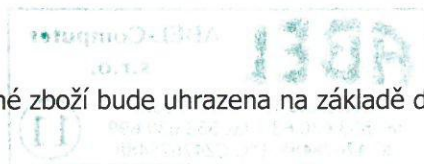
Šetříme Vám náklady na tisk

materiálu ABEL. Vyúčtování této smluvní pokuty bude provedeno půjčitelem do 14 dnů od ukončení smlouvy.

- i) umožnit půjčiteli po předchozím oznámení, avšak bez dalších podmínek fyzickou kontrolu předmětu výpůjčky;
 - j) při skončení výpůjčky vrátit půjčiteli předmět výpůjčky ve stavu odpovídajícím běžnému opotřebení, nebude-li vypůjčitelem akceptován odkup předmětu výpůjčky za zbytkovou cenu uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy;
 - k) přičemž splnění výše uvedených podmínek se vypůjčitel zavazuje prokázat bez zbytečného prodlení na výzvu půjčitele.
- 6.2. V případě, že vypůjčitel poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě nebo požádá o ukončení výpůjčky před datem ukončení uvedeném v této smlouvě, nebo dojde-li k poškození, ztrátě, zničení nebo odcizení předmětu výpůjčky, zavazuje se odebrat minimální vázaný odběr plnění dle bodu 6.1 písm. h) bod II., nebo zaplatit půjčiteli částku rovnající se smluvní pokutě dle odst. 6.1 písm. h) bod IV. Zaplacením této částky není dotčen nárok půjčitele na náhradu škody.
- 6.3. Vypůjčitel je povinen vrátit půjčiteli předmět výpůjčky ve stavu odpovídajícímu běžnému opotřebení, a to do 5. pracovních dnů od data ukončení doby výpůjčky.

7. Fakturace

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že cena za odebrané zboží bude uhrazena na základě daňového dokladu - faktury.
- 7.2. Splatnost faktury se stanoví na 14 dnů ode dne vystavení.
- 7.3. Vypůjčitel není v prodlení se zaplacením faktury v případě, že v den její splatnosti byla částka připsána na účet půjčitele.
- 7.4. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle platných daňových zákonů.
- 7.5. Vypůjčitel v prodlení s placením peněžního závazku ve sjednané lhůtě je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení, minim. však 20,- Kč za každý den prodlení. Tím není dotčeno právo půjčitele na náhradu škody. Jakékoliv smluvní pokuty, na něž vznikne nárok, se nezapočítávají na náhradu škody, která bude účtována a vymáhána nad její rámeček.



8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Půjčitel ani vypůjčitel nesmí převádět úplně ani z části své závazky, práva a povinnosti, které má dle této smlouvy, aniž by obdržel od druhé strany předem písemný souhlas s převodem.
- 8.2. Započtení na pohledávky vzniklé z této smlouvy se nepřipouští.
- 8.3. Smlouva o výpůjčce nabývá účinnosti dnem podpisu této smlouvy oběma stranami. Smlouva se uzavírá na dobu určitou.
- 8.4. Jednotlivá ujednání této smlouvy mohou být doplňována, měněna nebo rušena pouze písemnými dodatky za souhlasu obou stran.
- 8.5. Tato smlouva je vypracována ve 2 vyhotoveních, z nichž má každé povahu originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno.



Šetříme Vám náklady na tisk

- 8.6. Smluvní strany prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a že tuto smlouvu uzavírají na základě své svobodné, pravé, vážné a určité vůle. Smluvní strany si text této smlouvy přečetly, porozuměly mu a souhlasí s ním. Na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8.7. Vypůjčitel je povinen bezpodmínečně zachovat mlčenlivost o veškerých informacích, které mu jsou zpřístupněny v souvislosti s plněním této smlouvy, a které lze považovat s ohledem na okolnosti jednoznačně za obchodní nebo firemní tajemství, a které mají být zachovány jako důvěrné, s výjimkou informací, které jsou známy z veřejných zdrojů. Půjčitel je oprávněn evidovat a zpracovávat pro svoji potřebu data o vypůjčiteli získané z obchodních vztahů, nebo v souvislosti s nimi, pocházející jak od vypůjčitele samotného, tak od třetích osob, k čemuž dává vypůjčitel svůj výslovný souhlas.

V Opavě, dne: **02 -02- 2018**

Za půjčitele

V Liberci, dne: **31 -01- 2018**

Za vypůjčitele

Příloha č. 1: Popis předmětu půjčky
Příloha č. 2: Ceník alternativních kazet



Šetříme Vám náklady na tisk

Příloha č. 1: Popis předmětu výpůjčky

Název zařízení: HP LaserJet Pro M402dn
Počet zařízení: 5 ks
 Produktové číslo: C5F94A
 Začátek výpůjčního období: únor 2018
 Konec výpůjčního období: leden 2021
 Sériová / výrobní čísla: PHCPG15122 / 160424328
 PHCPH15364 / 160424338
 PHCPF10514 / 160424168
 PHCPD11563 / 160424188
 PHCFG14435 / 160424318

Příloha č. 2: Ceník alternativních kazet

Typ spotřebního materiálu: Toner HP LJ Pro M402, MFP M426 (CF226A) 3.100 str. ABEL
 Cena za ks bez DPH: 

Typ spotřebního materiálu: Toner HP LJ Pro M402, MFP M426 (CF226X) 9.000 str. ABEL
 Cena za ks bez DPH: 

Za vypůjčitele stvrzuji podpisem
 převzetí tiskáren (razítko a