



SMLOUVA O DÍLO

Zpracování analýzy dodržování obecného nařízení o ochraně osobních údajů na Úřadu vlády České republiky

uzavřena podle § 2586a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Česká republika - Úřad vlády České republiky

se sídlem: nábf. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana
IČO: 00006599
DIČ: CZ00006599
kterou zastupuje: Ing. Petr Špirhanzl, státní tajemník, na základě vnitřního předpisu
bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: XXXXXXXXXXXXXXX
kontaktní osoba: Michaela Votápková
e-mail: XXXXXXXXXXXXXXX, tel. č. XXXXXXXXXXX

(dále jen „objednatel“)

a

Pražská znalecká kancelář, s.r.o.

se sídlem: Na bateriích 822/9, Střešovice, 162 00 Praha 6
IČO: 48910660
DIČ: CZ48910660
zapsaná ve veřejném rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka C 248881
kterou zastupuje: Ing. Vít Lidinský, Ph.D., jednatel
bankovní spojení: Česká spořitelna Praha účet č.: XXXXXXXXXXXXXXX
kontaktní osoba: Vít Lidinský
e-mail: XXXXXXXXXXXXXXX, tel. č. XXXXXXXXXXX

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále jen „smlouva“).

Preambule

Tato smlouva se uzavírá na základě veřejné zakázky malého rozsahu provedené formou neformálního průzkumu trhu s názvem „Zpracování analýzy dodržování obecného nařízení o ochraně osobních údajů na Úřadu vlády České republiky“ (dále jen „veřejná zakázka“), sp. zn. 210/2018-STA. Smlouva je uzavírána v souladu s nabídkou dodavatele a rozhodnutím objednatele jako zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky.

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele za podmínek obsažených v této smlouvě, na svůj náklad a nebezpečí a v níže uvedených termínech provést pro objednatele dílo spočívající ve zhotovení analýzy ohledně dodržování nařízení Evropského parlamentu a Rady

(EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“) a závazek objednatele dílo převzít a zaplatit za něj cenu uvedenou v čl. III této smlouvy.

2. Předmětem plnění je provedení analýzy ohledně dodržování obecného nařízení o ochraně osobních údajů (vstupní a rozdílové), včetně návrhu doporučení pro dosažení souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů u zadavatelem stanovených agend obsahujících osobní údaje vedené v listinné podobě (fyzická dokumentace) i elektronické podobě (informační systémy) (dále společně také jen „agenda“).

Analýza musí být vyhotovena v českém jazyce a musí zahrnout výsledky následujících postupů dodavatele:

- 1) analýza dostupné dokumentace Úřadu vlády České republiky (dále jen „ÚV ČR“ (interní akty, smlouvy, dokumentace k veřejným zakázkám, objednávky, knihy návštěv atd.);
- 2) analýza zpracování a ochrany osobních údajů v zadavatelem stanovených agendách činnosti ÚV ČR se zaměřením na:
 - a) věcný obsah zpracování, tedy zejména na kategorie subjektů údajů včetně kategorií zvláště zranitelných subjektů údajů, kategorie a rozsah zpracovávaných osobních údajů, a účely, pro které jsou osobní údaje shromažďovány,
 - b) procesy, během nichž dochází ke zpracování, tedy zejména na:
 - i. role a odpovědnost účastníků, kteří se podílejí na zpracování, účely, pro které osobní údaje zpracovávají, a charakter a prostředky jimi prováděného zpracování,
 - ii. kategorie příjemců včetně příjemců mimo EU,
 - iii. dobu a způsob uchování osobních údajů pro jednotlivé procesy,
 - c) rizika zpracování vzhledem k rozsahu (například rozsah zpracovávaných údajů a rozsah využití zvláštních kategorií údajů např. při realizaci zadávacích řízení), kontext (například využití údajů shromážděných za různými účely a jejich kombinace nebo porovnání, zvláštní zranitelnost nebo významně nerovnovážné postavení subjektu údajů, předávání mimo EU), povahu (například využití nových technologií, automatizovanost rozhodování, hodnocení osobních aspektů včetně porovnávání nebo predikce, systematičnost nebo pravidelnost zpracování, inovativní prostředky nebo povaha zpracování), a účely zpracování, tedy zejména na
 - i. pravděpodobnost a závažnost rizik pro práva a svobody fyzických osob s rozčleněním těchto rizik na nízká, vysoká a běžná, a to nejméně ve vztahu k jednotlivým ustanovením obecného nařízení o ochraně osobních údajů, která hodnocením rizik podmiňují povinnosti správce a zpracovatele (např. čl. 34 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů),
 - ii. hodnocení organizačních (včetně platných vnitřních předpisů a smluv) a technických opatření ke snížení těchto rizik a návrhy dalších odpovídajících opatření,
 - d) popis a hodnocení organizačních a technických opatření se zvláštním zaměřením na plnění požadavků obecného nařízení o ochraně osobních údajů na zajištění a doložení povinností správce včetně záměrné a standardní ochrany osobních údajů (čl. 25 obecného nařízení o ochraně osobních údajů) a zabezpečení zpracování (čl. 32 obecného nařízení o ochraně osobních údajů),
 - e) vyhodnocení, s využitím právních předpisů a dostupné dokumentace ÚV ČR, dostatečnosti právních titulů k prováděnému zpracování za účelem identifikace oblastí nebo situací, ve kterých jsou právní tituly nedostatečné či pochybné;
- 3) návrh opatření k zajištění plného souladu posuzovaných procesů s obecným nařízením o ochraně osobních údajů a dalšími právními předpisy a dosažení předepsané úrovně ochrany osobních údajů (systém managementu ochrany osobních údajů);

- 4) návrh podpory pověřence pro ochranu osobních údajů ze strany dalších zaměstnanců nebo útvarů a návrh vzorového manuálu činností pověřence pro ochranu osobních údajů;
- 5) stanovení plánu zavedení navržených opatření do praxe (plán managementu ochrany osobních údajů), včetně návrhu časového harmonogramu;
- 6) návrh kontrolních mechanismů pro zajištění udržitelnosti souladu ochrany osobních údajů.

Hledisko úrovně ochrany osobních údajů v sobě pro účely analýzy zahrnuje též vytipování slabých míst procesů z hlediska procesního řízení a bezpečnosti informací, posouzení úrovně řešení jednotlivých organizačních a technických opatření požadovaných obecným nařízením o ochraně osobních údajů, přehled splněných, resp. nesplněných, požadavků obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

3. Výstupem analýzy bude soubor dokumentů zpracovaný v rozsahu:

- a) Katalogizace zpracování osobních údajů.
- b) Analýza rizik a základní procesní doporučení pro zajištění souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů.
- c) Návrh struktury dokumentace systému managementu ochrany osobních údajů.
- d) Návrh plánu implementace systému managementu ochrany osobních údajů.

Ad a) Katalogizace zpracování osobních údajů (vstupní analýza)

Cílem katalogizace zpracování osobních údajů bude zajistit:

- Vyhodnocení zpracování osobních údajů v jednotlivých činnostech a útvarech zadavatele (typy zpracování, účel zpracování, zdroje osobních údajů, rozsah zpracování, zákonnost zpracování, souhlas se zpracováním, předávání jiným správcům, apod.).
- Vyhodnocení, zda stávající činnosti zadavatele jsou či nejsou v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů.

Z hlediska právní oblasti bude analýza obsahovat:

- Identifikaci předpisů (interních i externích), které se dotýkají problematiky osobních údajů a nakládání s nimi.
- Identifikaci stávajícího znění smluvních ustanovení ve vztahu k požadavkům obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
- Identifikaci stávajících postupů v rámci aplikace zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „informační zákon“), se zvláštním zřetelem k ochraně osobních údajů ve smyslu obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

Z hlediska procesů a bezpečnosti bude analýza obsahovat:

- Identifikaci úložišť osobních údajů (fyzická dokumentace/informační systémy).
- Identifikaci stávající organizační a provozní dokumentace popisující zpracování osobních údajů.
- Identifikaci stávajících bezpečnostních opatření při zpracování osobních údajů.

Ad b) Analýza rizik a základní procesní doporučení pro zajištění souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (rozdílová analýza)

Výstupem této části bude identifikace a vyhodnocení rizik, včetně návrhu doporučení k zajištění souladu s obecným nařízením na ochranu osobních údajů (dále jen „doporučení“).

V rámci doporučení budou zpracovány především:

- Návrh a popis změn způsobů zabezpečení osobních údajů.
- Návrh a popis opatření pro eliminaci rizik při zpracování osobních údajů.
- Návrh a popis změn procesů zpracování osobních údajů (odstranění nesouladů/neshod).
- Návrh a popis doporučení změn v interních předpisech s ohledem na ochranu osobních údajů.
- Návrh a popis doporučení změn smluvních ustanovení ve vztahu k požadavkům obecného nařízení na ochranu osobních údajů.
- Seznam a popis doporučení změn v oblasti poskytování informací podle informačního zákona ve vztahu k požadavkům obecného nařízení pro ochranu osobních údajů.

Ad c) Návrh struktury dokumentace systému managementu ochrany osobních údajů

Výstupem této části bude vytvoření návrhu základní struktury (osnovy) jednotlivých dokumentů:

- Politika ochrany osobních údajů (rozsah osnovy cca 1 normostrana A4).
- Stanovení cílů v rámci ochrany osobních údajů (rozsah osnovy cca 1 normostrana A4).
- Metodika a postupy pro realizaci ochrany osobních údajů (rozsah osnovy cca 10 normostran A4).
- Interní audit systému managementu ochrany osobních údajů s ohledem na postavení a roli pověřence pro ochranu osobních údajů (rozsah osnovy cca 2normostrany A4).

V rámci této části výstupu bude současně zpracován návrh podpory pověřence pro ochranu osobních údajů ze strany dalších zaměstnanců nebo útvarů a návrh vzorového manuálu činností pověřence pro ochranu osobních údajů (v rozsahu cca 5 normostran A4).

Ad d) Návrh plánu implementace systému managementu ochrany osobních údajů

Výstupem této části plnění veřejné zakázky bude vytvoření návrhu plánu implementace systému managementu ochrany osobních údajů, který bude obsahovat především:

- Návrh dílčích etap implementace systému managementu ochrany osobních údajů.
- Návrh harmonogramu implementace systému.
- Návrh řízení při implementaci systému – postavení jednotlivých osob, vlastní lidské zdroje, nákup služeb apod.
- Návrh kontrolních mechanismů a monitoringu systému managementu ochrany osobních údajů.
- Návrh procesů pro zajištění zlepšování systému managementu ochrany osobních údajů.

Předmětem plnění veřejné zakázky není především:

- Zpracování úplné řízené dokumentace managementu ochrany osobních údajů.
- Implementace managementu ochrany osobních údajů v ÚV ČR.
- Konzultace v rámci Implementace managementu ochrany osobních údajů.

Zhotovitel nebude mít při plnění smlouvy přístup k utajovaným informacím, které zpracovává a uchovává ÚV ČR v rámci jeho činnosti.

(dále též jako „*dílo*“).

Článek II.

Místo, doba a způsob provedení díla, pokyny k provádění díla

1. Práce na díle budou zahájeny po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo a pobočky zadavatele na území hl. města Prahy a sídlo zhotovitele. Místem předání plnění je sídlo objednatele.
3. Doba plnění je 60 dnů od nabytí účinnosti smlouvy. Zhotovitel se zavazuje předat jednotlivé výstupy díla (dále jen „díličí plnění“) takto:
 - díličí plnění dle čl. I odst. 3 písm. a) této smlouvy - Katalogizace zpracování osobních údajů do 40 dnů od nabytí účinnosti smlouvy;
 - díličí plnění dle čl. I odst. 3 písm. b) této smlouvy - Analýza rizik a základní procesní doporučení pro zajištění souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů do 60 dnů od nabytí účinnosti smlouvy;
 - díličí plnění dle čl. I odst. 3 písm. c) této smlouvy - Návrh struktury dokumentace systému managementu ochrany osobních údajů do 60 dnů od nabytí účinnosti smlouvy;
 - díličí plnění dle čl. I odst. 3 písm. d) této smlouvy - Návrh plánu implementace systému managementu ochrany osobních údajů do 60 dnů od nabytí účinnosti smlouvy.
4. Předáním hotového díla se rozumí úplné ukončení realizace činností a prací obsažených v předmětu díla dle čl. I této smlouvy a předání hotového díla bez vad a nedodělků objednateli. Předání hotového díla bude doloženo „Protokolem o předání a převzetí hotového díla“ odsouhlaseného zástupci obou smluvních stran.
5. Termíny pro zahájení a dokončení díla mohou být prodlouženy, jestliže překážky v práci zavinil objednatel, nebo jestliže přerušování prací bylo zaviněno vyšší mocí.
6. Zhotovitel je při provádění díla povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen chránit zájmy a dobré jméno objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny.
7. Každé díličí plnění dle čl. I odst. 3 písm. a) až d) bude předáno ve 4 vyhotoveních v listinné podobě a 4 vyhotoveních v elektronické podobě vždy na samostatném nosiči dat (např. CD, DVD, flash disk).
8. O předání a převzetí díličího plnění dle čl. I odst. 3 písm. a) této smlouvy bude zhotovitelem vyhotoven protokol o předání a převzetí Katalogizace zpracování osobních údajů (dále jen „protokol I“). O předání a převzetí díličího plnění dle čl. I odst. 3 písm. b) bude zhotovitelem vyhotoven protokol o předání a převzetí Analýzy rizik a základní procesní doporučení pro zajištění souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „protokol II“). O předání a převzetí díličího plnění dle čl. I odst. 3 písm. c) bude zhotovitelem vyhotoven protokol o předání a převzetí Návrhu struktury dokumentace systému managementu ochrany osobních údajů (dále jen „protokol III“). O předání a převzetí díličího plnění dle čl. I odst. 3 písm. d) bude zhotovitelem vyhotoven protokol o předání a převzetí Návrhu plánu implementace systému managementu ochrany osobních údajů (dále jen „protokol IV“).
9. Objednatel je oprávněn uplatnit ke každému z díličích plnění dle čl. I odst. 3 písm. a) až d) této smlouvy připomínky, pokud díličí plnění nebude vyhotoveno v souladu s touto smlouvou a ve sjednané kvalitě, přičemž v takovém případě objednatel svoje připomínky písemně sdělí zhotoviteli, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od termínu předání díličího plnění dle čl. I odst. 3 písm. a) až d). Zhotovitel je povinen předat opravené díličí plnění, ke kterému uplatnil objednatel připomínky, do 5 pracovních dnů od obdržení písemného sdělení objednatele způsobem dle odst. 7 tohoto článku. Za písemné sdělení se považuje rovněž zaslání e-mailu

s objednatelem uplatněnými připomínkami k dílčímu plnění na e-mail kteréhokoliv člena realizačního týmu nebo e-mail zástupce oprávněného jednat jménem zhotovitele nebo kontaktní osoby. Na následné předání dílčího plnění se použijí výše uvedená ustanovení tohoto článku.

10. O akceptaci dílčího plnění dle čl. I odst. 3 písm. a) této smlouvy bude objednatelem vyhotoven protokol o akceptaci Katalogizace zpracování osobních údajů (dále jen „akceptační protokol I“). O akceptaci dílčího plnění dle čl. I odst. 3 písm. b) bude objednatelem vyhotoven protokol o akceptaci Analýzy rizik a základní procesní doporučení pro zajištění souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „akceptační protokol II“). O akceptaci dílčího plnění čl. I odst. 3 písm. c) bude objednatelem vyhotoven protokol o akceptaci Návrhu struktury dokumentace systému managementu ochrany osobních údajů (dále jen „akceptační protokol III“). O akceptaci dílčího plnění čl. I odst. 3 písm. d) bude objednatelem vyhotoven protokol o akceptaci Návrhu plánu implementace systému managementu ochrany osobních údajů (dále jen „akceptační protokol IV“).
11. Objednatel je oprávněn oznámit vady dílčích plnění dle čl. I odst. 3 písm. a) až d) po jejich akceptaci a uplatnit nároky z odpovědnosti za vady dle volby objednatele kdykoli ve lhůtě 1 roku od předání dílčích plnění dle čl. I odst. 3 písm. a) až d). Pokud objednatel uplatní nárok na odstranění vady, zavazuje se zhotovitel tuto vadu odstranit a předat bezvadné dílčí plnění nejpozději do 5 pracovních dnů nebo ve lhůtě stanovené objednatelem, pokud by výše uvedená lhůta nebyla přiměřená způsobem dle odst. 7 tohoto článku. Na předání a převzetí takto předaného dílčího plnění po odstranění vad a pro jeho akceptaci se použijí obdobně odst. 8 až 10 této smlouvy.
12. Zhotovitel se zavazuje písemně upozornit objednatele na nevhodnou povahu pokynů k provádění díla, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Jestliže nevhodné pokyny překážejí v řádném provedení díla, zhotovitel se zavazuje přerušit provedení díla v nezbytném rozsahu, a to až do doby změny pokynů objednatele nebo do písemného sdělení, že objednatel trvá na provedení díla podle daných pokynů. O dobu, po kterou bylo nutno provedení díla z důvodů uvedených výše přerušit, se prodlužuje termín stanovený pro dokončení díla dle článku II odst. 3 této smlouvy.

Pokud objednatel bude trvat na provedení díla podle nevhodných pokynů, zhotovitel neodpovídá za nemožnost dokončení díla nebo za vady díla způsobené nevhodnými pokyny objednatele. V případě nedokončení díla podle předchozí věty má zhotovitel právo na úhradu poměrné ceny za provedení díla.

Pokud zhotovitel neupozorní na nevhodnost pokynů objednatele, odpovídá za vady díla, případně nemožnost dokončení díla, způsobené nevhodnými pokyny objednatele.

Článek III.

Cena a platební podmínky

1. Celková cena díla specifikovaného v článku I této smlouvy v položkovém členění:

Cena za dílčí plnění	Nabídková cena bez DPH (v Kč)	DPH (v Kč)	Nabídková cena včetně DPH (v Kč)
Katalogizace zpracování osobních údajů	83.000	17.430	100.430
Analýza rizik a základní procesní doporučení pro zajištění souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů	83.000	17.430	100.430
Návrh struktury dokumentace systému	83.000	17.430	100.430

managementu ochrany osobních údajů			
Návrh plánu implementace systému managementu ochrany osobních údajů	86.000	18.060	104.060
Celková nabídková cena	335.000	70.350	405.350

2. Sjednaná cena za předmět plnění je konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé zhotoviteli v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy (zejm. telefon, administrativa, poštovné, kopírování a tisk, cestovné, ztráta času na cestě, pojištění). Součástí ceny je i cena za služby a dodávky, které ve výzvě k podání nabídek na veřejnou zakázku nebo v této smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale zhotovitel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné a včasné zhotovení díla. Cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, v tomto případě není nutné uzavírat dodatek ke smlouvě. Cena nebude měněna v souvislosti s hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny.
3. Zhotovitel je oprávněn fakturovat objednateli celkovou cenu plnění ve výši dle odst. 1 tohoto článku na základě faktury – daňového dokladu až po předání a převzetí hotového díla.
4. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli jakékoliv zálohy na úhradu ceny díla.
5. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na faktuře musí být uvedeno evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy. Přílohou faktury za plnění dle čl. I odst. 3 písm. a) až d) této smlouvy bude kopie objednatelem podepsaného protokolu I, protokolu II, protokolu III, protokolu IV a Protokolu o předání a převzetí hotového díla a kopie akceptačního protokolu I, akceptačního protokolu II, akceptačního protokolu III a akceptačního protokolu IV.
6. Zhotovitel je oprávněn fakturu včetně všech jejích příloh vystavit v elektronické formě dle § 26 odst. 4 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to ve formátu ISDOC nebo ISDOCX verze 5.2 nebo vyšší. Elektronickou fakturu je možné zaslat datovou schránkou (identifikace: trfaa33) nebo elektronickou poštou na adresu posta@vlada.cz a v případě e-mailů opatřených zaručeným elektronickým podpisem také na adresu edesk@vlada.cz.
7. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné či opravené faktury objednatelem. Důvod případného vrácení faktury musí být objednatelem jednoznačně vymezen.
8. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet dodavatele do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

Článek IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

I. Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje aktivně spolupracovat s objednatelem, je povinen při plnění smlouvy jednat s potřebnou odbornou péčí a dbát při plnění této smlouvy pokynů a požadavků objednatele. Od pokynů objednatele se zhotovitel může odchýlit, jen když je to v zájmu objednatele a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas.

2. Zhotovitel se zavazuje nepoužít podklady poskytnuté objednatelem pro provádění díla pro svoji činnost, nezveřejnit podklady poskytnuté objednatelem pro provádění díla ani je neposkytnout třetím osobám bez souhlasu objednatele.
3. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo je zhotoveno podle této smlouvy a že po dobu užití díla bude mít vlastnosti, sjednané ve smlouvě.
4. Zhotovitel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od objednatele a zhotovitel ani při vynaložení veškerého úsilí nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na nevhodnost upozornil objednatele a ten na jejich použití trval.
5. Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení díla nezbytné.
6. Zhotovitel bere výslovně na vědomí, že objekty Úřady vlády jsou objekty zvláštního významu ve smyslu § 48 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a podle usnesení vlády č. 1604 ze dne 16. prosince 2008. Zhotovitel je povinen nejméně 3 pracovní dny před zahájením prací předat objednateli seznam pracovníků, kteří budou vstupovat do objektů Úřadu vlády za účelem provádění plnění. Vstupovat do objektu jsou oprávněny pouze osoby schválené objednatelem. Seznam bude obsahovat jméno a příjmení pracovníka a číslo občanského průkazu. V případě změny osob, které budou vstupovat do objektu je zhotovitel povinen postupovat obdobně. Zhotovitel je povinen zajistit, aby do objektu nevstupovaly osoby, které nebyly uvedeny na výše uvedeném seznamu. Zhotovitel si vyhrazuje právo neschválit oprávnění vstupu pracovníka na základě podnětu Policie České republiky.
7. Zhotovitel bere výslovně na vědomí, že ve dnech zasedání vlády a konání protokolárních návštěv není možno vykonávat činnosti, které vyžadují přítomnost zhotovitele v prostorách objednatele.
8. Zhotovitel je povinen předložit objednateli seznam svých poddodavatelů obdobně dle § 105 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). V případě, že zhotovitel hodlá provádět dílo za pomoci jiného poddodavatele než uvedeného v nabídce zhotovitele, je povinen si tuto skutečnost nechat předem písemně odsouhlasit objednatelem. Objednatel si vyhrazuje právo neposkytnout souhlas se změnou poddodavatele v případě, že prokáže kvalifikaci nového poddodavatele menšího rozsahu, než bylo požadováno v kvalifikačních požadavcích. Zhotovitel je povinen při změně poddodavatelů, kterými prokazoval splnění kvalifikace, doložit doklady obdobně dle § 83 ZZVZ.
9. Zhotovitel se zavazuje provádět činnosti dle této smlouvy s využitím poddodavatele, prostřednictvím něhož prokazoval splnění kvalifikace, kterého uvedl ve své nabídce v rámci veřejné zakázky, a to pro činnosti, jak jsou uvedeny v seznamu poddodavatelů. Jakoukoli změnu v osobě tohoto poddodavatele při plnění předmětu smlouvy nebo v obsahu činnosti některého z těchto poddodavatelů v rámci plnění předmětu této smlouvy, je zhotovitel oprávněn provést pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.
10. Zhotovitel tímto dává objednateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejní zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), a to v rozsahu, v jakém zhotovitel poskytl tyto údaje objednateli v rámci veřejné zakázky nebo v průběhu realizace díla (zejména doklady o kvalifikaci zhotovitele, jména a kontaktní údaje osob zastupujících zhotovitele a kontaktních osob, údaje, jejichž předložení

si objednatel vyhradil jako podmínku uzavření smlouvy atd.) a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany objednatele vztahujících se k veřejné zakázce a plnění předmětu smlouvy a plnění smluvních povinností ze strany zhotovitele.

11. Zhotovitel se zavazuje informovat členy realizačního týmu a poddodavatele, případně další osoby podílející se na realizaci díla, o skutečnosti, že objednatel zpracovává a uchovává, popř. uveřejňuje osobní údaje dle obecného nařízení o ochraně osobních údajů těchto osobách, a to v rozsahu, v jakém zhotovitel poskytl tyto údaje objednateli v rámci veřejné zakázky nebo v průběhu plnění a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany objednatele vztahujících se k veřejné zakázce a plnění předmětu smlouvy a plnění smluvních povinností ze strany zhotovitele, a současně se zhotovitel zavazuje vyžádat si od všech těchto osob souhlas se poskytnutím těchto osobních údajů objednateli.

II. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli součinnost a podklady nutné pro provedení díla.
2. Podklady dle tohoto článku objednatel zhotoviteli předá do 5 pracovních dnů ode dne, kdy o jejich poskytnutí zhotovitel požádá. Žádost o poskytnutí podkladů zašle zhotovitel na e-mail:XXXXXXXXXXXX. O předání a převzetí dokladů bude sepsán předávací protokol. Přístup do vnitřních systémů objednatele v rozsahu nezbytném pro plnění díla v souladu s touto smlouvou bude zhotoviteli umožněn v souladu s platnými legislativními normami (např. zákon č. 181/2014 o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, zákon č. 412/2005 Sb. o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 273/2008 Sb. o Policii České republiky) a interními předpisy objednatele.
3. Objednatel je oprávněn vyhradit si osobní účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu zhotovitele, který se týká předmětu smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje zajistit v průběhu zpracování díla odstranění překážek bránících dokončení díla, jejichž existence nebyla ke dni uzavření této smlouvy známa, nejde-li o překážky na straně zhotovitele nebo způsobené zhotovitelem.
5. Objednatel se zavazuje, že na vyzvání zhotovitele poskytne bez zbytečného odkladu další vyjádření, stanoviska, informace, případně doplnění podkladů, jejichž potřeba vznikne v průběhu zpracování díla a ze smlouvy nebo z povahy věci nevyplývá, že zhotovitel je povinen si je opatřit sám.

Článek V.

Povinnost mlčenlivosti

1. Obě smluvní strany se zavazují dodržet důvěrný charakter všech informací (bez ohledu na formu jejich zachycení) o činnostech a záležitostech druhé smluvní strany, které získaly během jednání vedoucích k uzavření této smlouvy, nebo které získaly během plnění této smlouvy a to i po ukončení smlouvy, vyjma informací, které:
 - je strana povinna sdělit ze zákona;
 - jsou již v držení druhé smluvní strany, ne však následkem porušení této povinnosti;
 - jsou veřejně známé, a to ne v důsledku porušení této povinnosti nebo
 - které smluvní strana, již se informace týkají, písemně výslovně označí jako nedůvěrné.
2. Každá smluvní strana se zavazuje druhé učinit všechna nezbytná opatření, aby zajistila, že tuto povinnost dodržují i její zaměstnanci, spolupracující osoby a dodavatelé.
3. Dodavatele je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. 1 tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky dle této smlouvy.

Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.

4. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami, s výjimkou členů realizačního týmu, bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků.

Kontaktní osoby objednatele:

jméno a příjmení: Michaela Votápková
kontaktní adresa: Úřad vlády České republiky, nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana
telefon: XXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXXX

Kontaktní osoby zhotovitele:

jméno a příjmení: Vít Lidinský
kontaktní adresa: Pražská znalecká kancelář, s.r.o., Na bateriích 822/9, 162 00 Praha 6 - Střešovice
telefon: XXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXXX

5. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

Článek VI. Odpovědnost za škodu

1. Zhotovitel odpovídá za škody, které svou činností způsobí objednateli nebo třetím osobám, a to zejména v důsledku neplnění podmínek, vyplývajících z právních předpisů nebo z této smlouvy. Jakoukoliv škodu takto vzniklou je dodavatel povinen bezodkladně odstranit a není-li to možné, pak finančně nahradit v plné výši.
2. Zhotovitel odpovídá dle příslušných ustanovení občanského zákoníku za škodu způsobenou dodavatelem.
3. Případný postih ze strany státních orgánů a organizací za nedodržení obecně závazných právních předpisů v souvislosti s provedením díla bude vždy plně k tíži a na vrub zhotovitele, nezávisle na tom, která osoba podílející se na provedení plnění zavdala k postihu příčinu.

Článek VII. Realizační tým

1. Zhotovitel prohlašuje, že výše uvedená plnění bude realizovat členy realizačního týmu, které uvedl v nabídce a kteří splnili kritéria technické kvalifikace minimálně v rozsahu požadovaném objednatelem v čl. 4.3.2 výzvy k podání nabídek.
2. Člen realizačního týmu uvedený v nabídce zhotovitele se musí aktivně podílet na plnění předmětu této smlouvy. V případě potřeby změny člena realizačního týmu uvedeného v nabídce zhotovitele je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně člen realizačního týmu nesplňoval požadavky objednatele na člena realizačního týmu uvedené ve výzvě k podání nabídky.
3. V případě potřeby změny člena realizačního týmu zhotovitel písemně požádá o souhlas objednatele s touto změnou alespoň 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy zhotovitel jednoznačně prokáže, že lhůtu dle věty první nemohl dodržet z důvodu

nespočívajících na jeho straně (např. pracovní neschopnost člena realizačního týmu, smrt člena realizačního týmu); v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou člena realizačního týmu musí být doklady prokazující splnění kvality a kvalifikace nahrazovaného člena realizačního týmu.

4. Změna člena realizačního týmu bez souhlasu objednatele se považuje za podstatné porušení smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se jedná o člena vyhovujícího požadavkům dle zadávacích podmínek a této smlouvy či nikoliv.
5. Zhotovitel je povinen realizovat plnění členy realizačního týmu:

Jméno:	Vít Lidinský
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
tel.:	XXXXXXXXXX
Jméno:	Alexandr Vasilenko
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
tel.:	XXXXXXXXXX
Jméno:	David Mašín
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
tel.:	XXXXXXXXXX
Jméno:	Pavel Tolar
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
tel.:	XXXXXXXXXX
Jméno:	Michaela Bauerová
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
tel.:	XXXXXXXXXX
Jméno:	Štěpán Vršťala
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
Jméno:	Martin Dostál
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
Jméno:	Michal Mazel
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
Jméno:	Martina Jalovecká
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
tel.:	XXXXXXXXXX
Jméno:	Jana Leitkepová
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
tel.:	XXXXXXXXXX
Jméno:	Eva Lipovská
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
tel.:	XXXXXXXXXX
Jméno:	Eleonora Augustová
e-mail:	XXXXXXXXXXXXXX
tel.:	XXXXXXXXXX

Článek VIII.

Smluvní pokuta, úrok z prodlení

1. V případě nedodržení termínů provedení díla a předání řádně vyhotovených dílčích plnění díla dle čl. II odst. 3 této smlouvy nebo v případě prodlení zhotovitelem odstraněním vad dle čl. II odst. 9 a 11 této smlouvy, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši

1.000 Kč za každý, byť i započatý, den prodlení. Sankce za nedodržení termínu předání každého dílčího plnění a sankci za nedodržení termínu odstranění vad každého dílčího plnění lze uplatnit samostatně.

2. Jestliže zhotovitel poruší povinnosti podle čl. V. této smlouvy, zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
3. Jestliže zhotovitel bude v rozporu s čl. VII odst. 1 provádět dílo osobami, které nejsou uvedeny v čl. VII odst. 5 této smlouvy, zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
4. Jestliže zhotovitel poruší svoji povinnost uvedenou v čl. XI odst. 7 této smlouvy, zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
5. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne jejího uplatnění.
6. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury dodavatele je dodavatel oprávněn požadovat úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
7. Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok objednatele na náhradu škody a nemajetkové újmy; nárok na náhradu škody a nemajetkové újmyje objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

Článek IX.

Ukončení smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) odstoupením od smlouvy:
 - i. za podmínek uvedených v § 2002 a násl. občanského zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
 - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly v této smlouvě,
 - b) dohodou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
 - a) prodlení zhotoviteles předáním jakékoliv části plnění dle čl. II odst. 3 této smlouvy delšího než 15 dnů, a to i v případě nepřevzetí plnění objednatelem z titulu jeho vad,
 - b) prodlení zhotovitele s odstraněním vad plnění dle čl. II odst.9 a 11 této smlouvy delšího než 15 dnů,
 - c) pokud řádně uplatní u zhotovitele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu smlouvy a zhotovitel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje,
 - d) porušení jakékoli povinnosti zhotovitele podle čl. V této smlouvy.
3. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že
 - a) vůči majetku zhotovitele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
 - b) insolvenční návrh na zhotovitele byl zamítnut, protože majetek dodavatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - c) zhotovitel vstoupí do likvidace;

- d) pozastavením nebo ztrátou oprávnění nebo způsobilosti zhotovitele k výkonu činnosti, která je podmínkou pro zabezpečování činností podle této smlouvy;
 - e) proti zhotoviteli bude zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů;
 - f) změny právního nástupce objednatele.
4. Dodavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele se zaplacením faktury delšího 15 dnů.
5. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, nemajetkové újmy, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.
6. Práva a povinnosti smluvních stran, z jejichž povahy je zřejmé, že mají být zachována i po skončení účinnosti této smlouvy, zůstávají zachována i po ukončení této smlouvy.

Článek X.

Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu

1. Zhotovitel je povinen uchovávat doklady související s plněním této smlouvy min. po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy a bere na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
2. Zhotovitel je povinen umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s plněním této smlouvy ze strany objednatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Ministerstva vnitra, Ministerstva financí, orgánů Finanční správy ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
3. Povinnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku se vztahují i na případné poddodavatele zhotovitele. Zhotovitel je povinen poddodavatele písemně smluvně zavázat ke splnění daných povinností.

Článek XI.

Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny či doplnění smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Takové dohody musí mít podobu datovaných, číslovaných a oběma smluvními stranami podepsaných dodatků smlouvy.
2. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
3. Zhotovitel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Registr smluv“). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy dle předchozího zajistí objednatel ve lhůtě 15 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

5. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu údajů v záhlaví smlouvy.
6. Zhotovitel není bez předchozího písemného souhlasu objednatele oprávněn postoupit jakákoli práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
7. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud zhotovitel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.
8. V případě, že dílo nebo jeho část bude naplňovat znaky autorského díla ve smyslu předpisů práva autorského, uděluje zhotovitel dnem předání díla objednateli výhradní oprávnění dílo užit (výhradní licence) bez omezení rozsahu množstevního (zejména co do počtu uživatelů, míry užívání, technologického rozsahu), teritoriálního či časového, včetně práva dílo zveřejnit či jinak zpřístupnit třetím osobám, a to na základě vůle objednatele či na základě právní povinnosti objednatele.
9. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem. Ve věcech smlouvou výslovně neupravených se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
10. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy, včetně všech jejích případných dodatků, především na profilu zadavatele a v Registru smluv. Splnění těchto zákonných povinností není porušením důvěrnosti informací.
11. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců objednatele a zhotovitele.
12. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy, obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
13. Tato smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, z nichž objednatel obdrží po 3 vyhotoveních a zhotovitel 1 vyhotovení.
14. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný, a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.

V Praze dne 12. února 2018

V Praze dne 12. února 2018

Za zhotovitele

Za objednatele

Ing. Vít Lidinský, Ph.D.

jednatel

Ing. Petr Špirhanzl

státní tajemník