



MĚSTO FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ

Náměstí čp. 3

739 11 FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ

Rámcová dohoda na dodávku kancelářských potřeb v režimu náhradního plnění

I.

Smluvní strany

Kupující:

1. Město Frýdlant nad Ostravicí

se sídlem: Frýdlant nad Ostravicí, Náměstí čp. 3, PSČ 739 11

osoba oprávněna jednat: RNDr. Helena Pešatová, starostka města

IČ: 00296651

DIČ: CZ00296651

Bankovní spojení: Komerční banka a.s.

Číslo účtu: [REDACTED]

kontaktní osoba

ve věcech smluvních: [REDACTED] vedoucí odboru VVaOŽÚ

email: [REDACTED]

ve věcech technických: [REDACTED] referent odboru VVaOŽÚ

email: [REDACTED]

a

Prodávající:

2. SMERO, spol. s.r.o.

se sídlem: Rajhrad, Odbojářů 695, PSČ 664 61

zastoupena: Tomáš Balog, obchodní ředitel

IČ: 25527886

DIČ: CZ25527886

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 30553

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

email: [REDACTED]

uzavírají podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanoveními § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), tuto rámcovou dohodu (dále jen „smlouva“).

3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Prodávající prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.

II. Předmět smlouvy

1. Tato smlouva se sjednává jako rámcová dohoda ve smyslu § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Tato rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne účinnosti smlouvy do 31.12.2019, nebo do vyčerpání limitu kupní ceny ve výši 243.774,50 Kč bez DPH (tj. 294.967,- Kč vč. DPH), podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
2. Předmětem této rámcové smlouvy je úprava práv a povinností při zadávání jednotlivých veřejných zakázek na dodávky kancelářských potřeb (dále též označováno jako „zboží“) specifikovaných v příloze č. I této smlouvy.
3. Zboží dle této smlouvy bude dodáváno v režimu náhradního plnění ve smyslu § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), odebíráním výrobků od Prodávajícího na základě této smlouvy plní Kupující svoji povinnost stanovenou § 81 odst. 1 zákona o zaměstnanosti.
4. Prodávající prohlašuje, že je zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, z celkového počtu svých zaměstnanců a je oprávněn poskytnout Kupujícímu tzv. náhradní plnění v plném objemu plnění této smlouvy, tj. 243.774,50 Kč bez DPH dle čl. III odst. 1 „kupní cena“.
5. Prodávající se na základě této smlouvy zavazuje řádně a včas dodávat kupujícímu kancelářské potřeby dle specifikace uvedené v příloze č. I na základě dílčích písemných objednávek kupujícího podle odstavce 6 tohoto článku smlouvy, a to včetně návodu k použití v českém jazyce (dále jen „kancelářské potřeby“). Prodávající se dále zavazuje umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo ke kancelářským potřebám. Kupující se zavazuje kancelářské potřeby převzít a zaplatit za ně prodávajícímu kupní cenu dle čl. III této smlouvy.
6. V dílčí objednávce je kupující povinen uvést druh a množství požadovaných kancelářských potřeb a tuto dílčí objednávku doručit prodávajícímu (emilem uvedeným Prodávajícím v čl. I odst. 2. této smlouvy). Dílčí objednávky budou realizovány písemnou formou dle aktuálních potřeb kupujícího. Dodávané kancelářské potřeby musí být nové a nepoužívané.
7. Uzavření této smlouvy neopravňuje prodávajícího k nárokování jakéhokoliv plnění bez objednávky kupujícího.
8. Prodávající prohlašuje, že dodávaný papír vyhovuje ČSN ISO 9706.

9. Případný objem množství uvedený v této smlouvě není příslibem koupě tohoto zboží. Kupující je oprávněn dle svých aktuálních potřeb odebrat u jednotlivých typů kancelářských potřeb jiná množství, než jsou uvedena v příloze č. I této smlouvy.
10. Předmětem této smlouvy je zabezpečení potřeb kupujícího v oblasti dodávek kancelářských potřeb.
11. Specifikace předmětu plnění vychází ze zadávacích podmínek kupujícího, jako zadavatele veřejné zakázky s názvem „DODÁVKY KANCELÁŘSKÝCH POTŘEB V REŽIMU NÁHRADNÍHO PLNĚNÍ“ a kupní cena vychází z nabídky prodávajícího jako dodavatele v tomto zadávacím řízení, kterou je vyplněná příloha č. I smlouvy Specifikace minimálních požadavků na dodávky kancelářských potřeb. Obě smluvní strany prohlašují, že zadávací dokumentaci kupujícího a nabídku prodávajícího podanou v zadávacím řízení k uvedené veřejné zakázce mají k datu podpisu této smlouvy v plném rozsahu k dispozici a byli s ní řádně seznámeni.

III.

Kupní cena

1. Kupní cena za předmět plnění – jednotlivé kancelářské potřeby je smluvně ujednána v příloze č. I této smlouvy.
2. Kupní cena jednotlivých kancelářských potřeb specifikovaná v příloze č. I této smlouvy je konečná – nejvýše přípustná a není ji možno překročit. Kupní cena obsahuje ocenění všech položek nutných k řádnému splnění všech závazků prodávajícího dle této smlouvy, včetně veškerých nutných nákladů s tím spojených (například balného, nákladů na dopravu, pojistného za pojištění zboží během dopravy, poplatku za likvidaci elektronického odpadu). Prodávající není oprávněn účtovat žádné další částky v souvislosti s plněním této smlouvy.
3. Je-li prodávající plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba DPH bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, bude prodávající ke kupní ceně bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny kupní ceny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek.

IV.

Místo a doba plnění

1. Prodávající je povinen odevzdat kancelářské potřeby v místě plnění, kterým je budova Městského úřadu ve Frýdlantu nad Ostravicí, Hlavní 139, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí. K předání předmětu plnění prodávajícím kupujícímu dochází v pracovní dny PO - ČT mezi 8:00 a 14:00 hod, v PÁ mezi 8:00 a 11:00 hod. Předání předmětu plnění mimo tuto dobu je možné pouze na základě předchozí domluvy s odpovědným pracovníkem kupujícího.
2. Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu na základě průběžných objednávek objednané kancelářské potřeby do 3 pracovních dnů od potvrzení dílčí objednávky kupujícímu.

V.

Povinnosti prodávajícího a kupujícího

1. Prodávající je povinen:

- a) Písemně potvrdit přijetí objednávky kupujícího (emilem na adresu kontaktní osoby oprávněné jednat ve věcech technických), a to nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne doručení takovéto objednávky. Dílčí kupní smlouva se považuje za uzavřenou dnem doručení potvrzení objednávky prodávajícím kupujícímu. Přijetí dílčí objednávky s dodatkem nebo odchylkou se vylučuje. V případě, že prodávající příslušnou objednávku kupujícímu nepotvrdí ve shora uvedeném termínu, objednávka není akceptována a dílčí kupní smlouva není uzavřena.
- b) Dodat kupujícímu zboží:
 - v množství dle dílčí objednávky, prodávající není oprávněn dodat kupujícímu větší množství věcí, než bylo objednáno,
 - v provedení dle § 2095 občanského zákoníku a balení dle § 2097 občanského zákoníku,
 - v I. jakosti.
- c) Dodat kancelářské potřeby nové, nepoužívané, I. jakosti a odpovídající platným technickým normám, právním předpisům a předpisům výrobce.
- d) Při dodání zboží do místa plnění dle čl. IV této smlouvy předat kupujícímu doklady, které se ke zboží vztahují ve smyslu § 2087 občanského zákoníku (záruční list, návod k použití apod.) v českém jazyce.
- e) Předložit v době trvání smlouvy na vyžádání kupujícího, příslušné potvrzení Úřadu práce České republiky – krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu nebo potvrzení nebo rozhodnutí orgánu sociálního zabezpečení, která se týkají osob se zdravotním postižením, z nichž bude vyplývat, že prodávající zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením.
- f) Dbát při poskytování plnění dle této smlouvy na ochranu životního prostředí. Dodávané zboží musí splňovat požadavky na bezpečný výrobek ve smyslu zákona č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků a o změně některých zákonů (zákon o obecné bezpečnosti výrobků), ve znění pozdějších předpisů, platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí, vztahujících se na výrobek a jeho výrobu.
- g) Plnit předmět smlouvy svým jménem a na vlastní odpovědnost. V případě, že pověřil provedením části předmětu smlouvy jinou osobu, má odpovědnost, jakoby plnil sám.
- h) Poskytovat kupujícímu veškeré informace (doklady apod.), které mají vliv na plnění předmětu smlouvy, vždy písemnou formou.

2. Kupující je povinen:

- a) Poskytnout prodávajícímu potřebnou součinnost při plnění jeho závazku.
- b) Pokud nabídnuté zboží nemá zjevné vady a plnění prodávajícího splňuje požadavky stanovené touto smlouvou, zboží převzít a zaplatit za něj sjednanou kupní cenu.

VI.

Vlastnické právo ke zboží, přechod nebezpečí škody

1. Smluvní strany se dohodly, že kupující nabude vlastnické právo ke zboží jeho převzetím kupujícím v místě plnění.
2. Nebezpečí škody na věci přechází na kupujícího okamžikem předání kupujícímu.

VII.

Předání a převzetí zboží

1. Zboží se považuje za odevzdané kupujícímu jeho převzetím v místě plnění dle čl. IV této smlouvy.
2. Při dodání zboží kupujícímu bude vykládka zboží zajištěna pracovníky prodávajícího (přepravcem) za první dveře budovy Městského úřadu ve Frýdlantu nad Ostravicí v prostoru nákladové rampy v zadní části budovy.
3. Kupující při převzetí zboží provede kontrolu:
 - a) dodaného druhu a množství zboží,
 - b) zjevných jakostních vlastností zboží,
 - c) zda nedošlo k poškození zboží při přepravě,
 - d) neporušenosti obalů zboží,
 - e) dokladů dodaných se zbožím vč. vystaveného dodacího listu.
4. V případě zjištění zjevných vad zboží může kupující odmítnout jeho převzetí, což řádně i s důvody potvrdí na dodacím listu.
5. O předání a převzetí zboží prodávající vyhotoví dodací list, který za kupujícího podepíše kontaktní osoba ve věcech technických, která je uvedena v záhlaví této smlouvy. Proávající je povinen na dodacím listu uvést typ zboží, počet kusů, cena zboží za MJ, cena zboží celkem bez DPH, vyčíslené DPH v zákonné výši, cena včetně DPH a datum předání. Dodací list bude dále obsahovat přesné označení kupujícího a prodávajícího, evidenční číslo příslušné objednávky, jméno a podpis předávající osoby za prodávajícího a jméno a podpis přijímající osoby za kupujícího. Proávající odpovídá za to, že informace uvedené v dodacím listu odpovídají skutečnosti. Nebude-li dodací list obsahovat údaje uvedené v tomto odstavci, je kupující oprávněn převzetí zboží odmítnout, a to až do doby vystavení dodacího listu s výše uvedenými údaji.

VIII.

Platební podmínky

1. Kupní cenu za předmět plnění řádně dodaný kupujícímu na základě písemné objednávky dle této smlouvy uhradí kupující prodávajícímu na základě daňového dokladu (faktury), řádně vystaveného prodávajícím.
2. **Je-li prodávající plátcem DPH**, podkladem pro úhradu kupní ceny bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li prodávající plátcem DPH**, podkladem pro úhradu kupní ceny bude

faktura, která bude mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Faktura musí dále obsahovat:

- a) číslo objednávky kupujícího, IČO kupujícího,
 - b) číslo a datum vystavení faktury,
 - c) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy nebo objednávky),
 - d) označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je prodávající povinen o této skutečnosti v souladu s čl. I odst. 3 této smlouvy informovat kupujícího),
 - e) číslo dodacího listu, dodací list bude přílohou faktury,
 - f) lhůtu splatnosti faktury,
 - g) informace o tom, že nákup proběhl v režimu tzv. „náhradního plnění“ ve smyslu § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti,
 - h) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
3. Splatnost faktury je **30 dnů** ode dne jejího doručení kupujícímu.
 4. Úhrada kupní ceny bude provedena v korunách českých.
 5. Faktura se považuje za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka nejpozději v den splatnosti odepsána z účtu oprávněné osoby kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.
 6. Kupující nebude poskytovat prodávajícímu zálohy na kupní cenu zboží před jeho řádným dodáním.
 7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je kupující oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Proávající provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury prodávajícímu přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury kupujícímu.
 8. Proávající je povinen vložit údaje o poskytnutém plnění nejpozději do 30 kalendářních dnů od zaplacení faktury do evidence vedené Ministerstvem práce a sociálních věcí podle § 84 zákona o zaměstnanosti.

IX.

Záruka za jakost

1. Proávající poskytuje kupujícímu na předmět plnění, záruku za jakost (dále jen „záruka“) ve smyslu § 2113 a násl. občanského zákoníku, a to v délce minimálně 24 měsíců, pokud přímo výrobce nenabízí na výrobek záruku delší.
2. Záruční doba počíná běžet od předání předmětu plnění kupujícímu. Záruční doba se staví po dobu, po kterou nemůže kupující zboží řádně užívat pro vady, za které nese odpovědnost prodávající.
3. Proávající prohlašuje, že záruka se vztahuje na každého dalšího vlastníka zboží dodaného dle této smlouvy, a to v plném rozsahu až do skončení záruční doby.

X.

Práva z vadného plnění

1. Vady zboží, které se projeví po záruční dobu, budou prodávajícím odstraněny bezplatně.
2. Veškeré vady zboží je kupující povinen uplatnit (reklamovat) u prodávajícího bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil, a to písemně (poštou, emailem).
3. Kupující má právo na odstranění vady dodáním nové věci nebo opravou; je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy, také právo od smlouvy odstoupit. Právo volby plnění má kupující.
4. Odstraňování vad bude probíhat u kupujícího. V případě výměny nebo opravy zboží u prodávajícího nebo v jiném místě odlišném od sídla kupujícího zabezpečí prodávající bezplatně dopravu vadného zboží od kupujícího a dopravu opraveného nebo vyměněného zboží zpět ke kupujícímu.
5. Proávající se zavazuje vyřídit reklamaci a odstranit vady nejpozději do 5 pracovních dnů od uplatnění práva z odpovědnosti za vady kupujícím, pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak.
6. V případě výměny vadného zboží začíná na vyměněné zboží běžet nová záruční doba v délce dle odst. 1 článku IX.
7. Proávající je povinen uhradit kupujícímu škodu, která mu vznikla vadným plněním, a to v plné výši. Proávající rovněž kupujícímu uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.

XI.

Sankce

1. V případě prodlení prodávajícího s dodáním zboží kupujícímu ve stanoveném termínu se prodávající zavazuje zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,1 % z kupní ceny bez DPH dodaného zboží, jehož se prodlení týká, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení prodávajícího s odstraněním vady nebo vyřízením reklamace se prodávající zavazuje zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,1 % z kupní ceny bez DPH zboží, jehož se prodlení týká, a to za každý i započatý den prodlení až do odstranění vady (vyřízení reklamace).
3. Pro případ prodlení kupujícího se zaplacením řádně vystavené faktury je prodávající oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy, za každý započatý den prodlení.
4. Smluvní pokuty i úrok z prodlení jsou splatné do 21 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.
5. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.

XII.

Zánik smlouvy

1. Kromě uplynutí doby určité je možno smlouvu ukončit:

- a) písemnou dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, s tím, že podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména
 - neodevzdání zboží kupujícímu ve stanovené době plnění,
 - pokud má zboží vady, které je činí neupotřebitelným nebo nemá vlastnosti, které si kupující vymínil nebo o kterých ho prodávající ujistil,
 - nedodržení smluvních ujednání o záruce za jakost nebo o právech z vadného plnění,
 - neuhrazení kupní ceny kupujícím po druhé výzvě prodávajícího k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
 - c) Výpovědí kterékoliv smluvní strany i bez udání důvodů. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi smluvní straně.
2. Kupující je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
- a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že prodávající je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li prodávající sám na sebe insolvenční návrh,
 - c) pokud během trvání smlouvy prodávající přestane být zaměstnavatelem zaměstnávajícím více jak 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, nebo z jiného důvodu nebude moci kupujícímu dodávat zboží ve smyslu § 81 odst. 2 písm. b) zákona o zaměstnanosti.
3. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Smluvní strany se dohodly, že Město Frýdlant nad Ostravicí bezodkladně po uzavření této smlouvy, zveřejní smlouvu v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR.
3. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, postupně číslovaných a takto označených dodatků. Tyto dodatky se stávají nedílnou součástí smlouvy.
4. Proávající nemůže bez souhlasu kupujícího postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí straně.
5. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
6. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
7. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.

8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují svými podpisy.
9. Tato rámcová kupní smlouva je uzavřena na základě rozhodnutí 84. schůze Rady města Frýdlant nad Ostravicí ze dne 11.01.2018, číslo usnesení 84/3.5.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. I: Specifikace minimálních požadavků na dodávky kancelářských potřeb (tabulka) včetně příloh A, B, C, D, E (rozložení polí)

Za kupujícího:

Za prodávajícího:

Ve Frýdlantu nad Ostravicí, dne 02.02.2018

Ve Frýdku-Místku, dne 29.01.2018

RNDr. Helena Pešatová
starostka města

Tomáš Balog
obchodní ředitel
zmocněn na základě plné moci