

**Statutární město Zlín**

náměstí Míru 12, 761 40 Zlín

zastoupený MUDr. Miroslavem Adámkem, primátorem

zástupce ve věcech smluvních: Ing. et Ing. Jiří Korec, náměstek primátora

zástupce ve věcech technických: Mgr. Petr Jordán, vedoucí Odboru Kulturní centrum

Petr Zikmund, správce objektu Kongresového centra Zlín

IČ: 00283924

DIČ: CZ00283924

Bankovní spojení: ČS, a.s. č.ú. [redacted]

Variabilní symbol: číslo smlouvy

Odpovědný útvar: Odbor kulturní centrum MMZ

Kontaktní osoba: Petr Zikmund, tel. [redacted]

dále jen **objednatel**

a

KARMEDON s.r.o.

Kubánské náměstí 1391 / 11 , Praha 10 - Vršovice, 100 00 Praha

zastoupený: Anna Mikelová , jednatelka

zástupce ve věcech smluvních: Anna Mikelová , jednatelka

zástupce ve věcech technických: Anna Mikelová , jednatelka

IČ: 01615696

DIČ: CZ01615696

Zapsán v obchodním rejstříku u městského soudu v Praze , oddíl C , vložka 209138

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s. Zlín , [redacted]

Variabilní symbol: číslo smlouvy

Tel [redacted]

dále jen **poskytovatel**

uzavírají tuto

S M L O U V U

O

POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

dle ustanovení § 1746 (2) zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

číslo smlouvy objednatele:

číslo smlouvy poskytovatele:

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele k poskytování služeb (bod 2) a závazek objednatele k zaplacení ceny za tyto poskytnuté služby (článek III.).
2. Službami dle této smlouvy jsou úklidové služby v objektu Kongresového centra Zlín, tj. v objektu č.p. 5556 na pozemku p.č. st. 8813 v k.ú. Zlín a obci Zlín, vše zapsáno na LV č.

10001 u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj, Katastrální pracoviště Zlín, který je ve vlastnictví objednatele (dále jen KCZ“), a to v rozsahu vymezeném touto smlouvou (bod 3 a 4).

3. Úklidové služby budou spočívat v zajištění úklidu a údržby vnitřních a vnějších prostor objektu KCZ, a to zejména podlahových a svislých ploch, sociálních zařízení včetně dezinfekce, podzemního parkoviště, čištění čalouněných ploch, mytí a čištění vnější fasády, přilehlých venkovních ploch, čištění a údržbě mobiliáře, atd. Seznam nejčastěji požadovaných úklidových prací je uveden v Cenovém ujednání (příloha č. 1 této smlouvy, Úklidové služby budou vykonávány podle potřeb KCZ zčásti pravidelně (v objednatelém určeném intervalu) a dále nepravidelně v podobě pohotovostního a mimořádného úklidu, zejména po akcích konaných v objektu.

Předmětem poskytovaných služeb dle této smlouvy jsou zejména tyto činnosti:

- a) úklid, údržba a mytí oken, výloh, skleněných přepážek a dalších skleněných ploch a fasády, zahrnující:
- mytí běžně dostupných oken včetně rámu, mytí výloh, skleněných přepážek a dalších běžně dostupných skleněných ploch včetně rámu
 - mytí vnější prosklené plochy a čištění fasády,
- b) úklid, údržba a mytí podlahových ploch, schodišť (dlažba, dřevěné podlahy, lakové stěrky, hlazený napouštěný beton), zahrnující zejména:
- zametání, ruční vytírání/mopování,
 - leštění tvrdých podlahových ploch,
 - impregnace podlahových ploch (mytí, napouštění, leštění)
 - mytí a čištění schodišť (vodorovné + svislé), zametání schodišť, vytírání a mopování schodišť
 - čištění podlah strojní,
- c) vysávání a čištění koberců, podlah a nábytku, zahrnující zejména:
- vysávání koberců a podlah strojní
 - hloubkové čištění koberců
 - čištění koberců suchou pěnou
 - čištění čalouněného nábytku ručně extrační metodou,
- d) mytí určených podlahových ploch v podzemních garážích (hlazený a napouštěný beton) strojní/automatem ,
- e) ruční zametání podlahových ploch (dřevěná podlaha, laková stěrka, beton),
- f) ruční mytí a čištění sanitárního a sociálního zařízení,
- g) ruční mytí, čištění sanitárního a sociálního zařízení včetně dezinfekce,
- h) mimořádný úklid (úklid soc. zařízení, úklid foyeru, vysypání odpadkových košů apod. během akce, popř. příprava před akcí na KC Zlín)
- i) případně další činnosti související s udržováním čistoty a pořádku v objektu dle pokynů, které objednatel poskytovateli předá v souvislosti s běžným provozem KCZ,

(dále také jen „úklidové služby“).

4. Poskyvatel prohlašuje, že má dostatek prostředků a je schopen zajistit úklidové služby najednou pro celý objekt KCZ v případě, že by objednatel úklidové služby v celém rozsahu požadoval. Přibližný celkový (maximální) objem prací v celém objektu KCZ je následující:

- dřevěný obklad	cca 1700 m ²
- dlažba / mytí strojní.....	cca. 1300 m ²
- dlažba / mytí ručně.....	cca. 500 m ²
- laková barva / stěrka ručně.....	cca. 1700 m ²
- koberec / vysávání	cca 450 m ²

- hlazený beton / zametání..... cca 2.100 m²
 - prosklené plochy cca 1.300 m²
 - sedadla sálů / čistění cca 750 ks
 - prosklená plochacca 500 m²
 - sanitární technika (umyvadla, pisoáry, mísy, výlevky).....cca 112 ks
5. Objednatel prohlašuje, že maximální objem prací uvedený v bodě 4 tohoto článku smlouvy je přibližný a úklid uvedených ploch se bude provádět nepravidelně. Poskytovatel si je této skutečnosti vědom a prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy s objektem KCZ a se skutečným maximálním objemem prací v objektu KCZ seznámil.
6. Objednatel je povinen provádět všechny úklidové práce v interiéru budovy KCZ vlastními zaměstnanci, bez využití subdodavatelů. Pro případ každého jednotlivého zjištění porušení této povinnosti sjednávají strany smluvní pokutu ve výši 30.000 Kč.

Článek II.

Doba a místo plnění

1. Poskytování služeb bude zahájeno 1.2.2018, popř. bezodkladně po uzavření této smlouvy.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět smlouvu kdykoliv bez udání důvodu, s výpovědní lhůtou v délce 2 měsíce, počínající běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně. Výpověď může být doručena prostřednictvím datové schránky, popř. doporučeným dopisem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
4. Místem plnění je Kongresové centrum Zlín, tj. objekt č.p. 5556 na pozemku p.č. st. 8813 v k.ú. Zlín a obci Zlín, vše zapsáno na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj, Katastrální pracoviště Zlín.

Článek III.

Cena za poskytování služeb, platební podmínky

1. Cena za poskytování úklidových služeb (dále také jen „cena služeb“) je stanovena dohodou smluvních stran jako cena maximální, bez možnosti navyšování a nejvýše přípustná. V ceně služeb je zohledněn veškerý materiál a prostředky, které bude poskytovatel k poskytování úklidových služeb dle této smlouvy potřebovat (v ceně služeb je především zohledněna cena přímých i nepřímých nákladů poskytovatele včetně čistících, mycích a dezinfekčních prostředků a jakýchkoli dalších pomůcek a vybavení potřebných k poskytování úklidových služeb dle této smlouvy). Součástí plnění není poskytování hygienických potřeb (tekutého mýdla, toaletního papíru, papírových ubrousků), nebude-li dohodnuto jinak.
2. Cena služeb (jednotkových cen) je stanovena ve výši dle Cenového ujednání, které je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1. V případě, že požadována úklidová služba není obsažena v cenovém ujednání, bude její cena stanovena podle položky v cenovém ujednání obdobné, popř. dohodou smluvních stran ve výši obvyklé.
3. Cena služeb se stanoví vždy měsíčně na základě skutečně poskytnutých úklidových služeb. Poskytovatel bude objednateli fakturovat skutečně poskytnuté služby vždy 1x měsíčně daňovými doklady (fakturami) s náležitostmi dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném

znění. Poskytovatel vystaví fakturu – daňový doklad vždy nejpozději do 7. dne následujícího měsíce. Zdanitelné plnění je uskutečněno posledním dnem předcházejícího měsíce.

4. Podkladem pro vystavení daňových dokladů (faktur) poskytovatelem jsou objednatelem (osobou zástupce ve věcech technických) písemně odsouhlasené soupisy skutečně poskytnutých úklidových služeb odpovídající službám v daném období.
5. Platba bude uskutečňována formou převodu finančních prostředků na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy se lhůtou splatnosti daňového dokladu 30 dnů ode dne jeho doručení do sídla objednatele.
6. Cena služeb je platná po celou dobu trvání smlouvy o poskytování služeb a překročitelná pouze při splnění podmínek uvedených v následujícím odstavci.
7. Změna (překročení) ceny služeb je možná pouze v případě, že v průběhu poskytování úklidových služeb dojde ke změnám zákonných sazeb DPH. V tomto případě bude ke smluvní ceně bez DPH připočtena DPH podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění a to bez nutnosti uzavření dodatku ke smlouvě.

Článek IV.

Odpovědnost za škody

1. Poskytovatel prohlašuje, že má platně sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s pojistným limitem nejméně ve výši 5,000.000 Kč. Takto pojištěn je poskytovatel povinen být po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu. Poskytovatel se zavazuje na požádání objednatele kopii takové pojistné smlouvy předložit, a to nejpozději do 5 pracovních dní od doručení písemné výzvy poskytovateli. Pojištění bude uzavřeno poskytovatelem a bude krýt rizika vyplývající z činnosti všech účastníků plnění předmětné smlouvy (včetně subdodavatelů). Pro případ, že poskytovatel pojistnou smlouvu ve stanovené lhůtě nepředloží, sjednávají strany smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč denně za každý den prodlení. Pokud pojistná smlouva nebude předložena do 30 dní od doručení písemné výzvy, jedná se o podstatné porušení této smlouvy.
2. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody způsobené na majetku objednatele pracovníky poskytovatele, kteří při výkonu a plnění svých povinností zanedbali stanovené předpisy anebo jednali v rozporu s touto smlouvou či obecně platnými právními předpisy. V případě, že část činnosti bude poskytovatel provádět prostřednictvím subdodavatele, odpovídá za škodu způsobenou pracovníky subdodavatele tak, jako by činnost prováděl sám.
3. Poskytovatel se zavazuje, že v případě vzniku škody dle předchozího bodu této smlouvy neprodleně tuto skutečnost nahlásí správci objektu KCZ, v případě jeho nepřítomnosti pak ostraze objektu KCZ .

Článek V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje, že jeho pracovníci budou jednat dle ustanovení a rozsahu této smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu platnosti této smlouvy bude v místě plnění této smlouvy, tj. objekt KCZ, umístěn a k dispozici a využití bateriový stroj na mytí podlah s dostatečnou kapacitou výkonu s ohledem s ohledem na celkový objem prací (viz čl. I bod 4 smlouvy), tj. bateriový stroj musí být bez nabíjení 5 hodin v provozu. Dále bateriový stroj musí být vybavený kartáči na mytí odpovídajícího typu podlah (zejména pro bílé teraco, lakovou stěrku a podlahy s obsahem vápence) a s pojezdovými koly a stírací lištou opatřenými bílou gumou. Poskytovatel prohlašuje, že předmětný bateriový stroj na mytí podlah nebude po dobu platnosti této smlouvy převážet na úklid jiných budov či na jiné akce. Dále poskytovatel prohlašuje, že obsluha

stroje bude poučena o vhodném čistícím prostředku na jednotlivé typy podlah tak, aby nedošlo k jejich poškození. Nedodržení tohoto závazku se považuje za podstatné porušení této smlouvy, jež může mít za následek odstoupení od smlouvy.

3. Poskytovatel doloží objednateli před prvním poskytnutím úklidových služeb dle této smlouvy ke všem drobným elektrospotřebičům, které bude k poskytování služeb používat (zejm. nabíječkám pro bateriový stroj, prodlužovacím kabelům, uklízecímu stroji na nízké napětí apod.) platné osvědčení o jejich revizi. Pracovníci poskytovatele obsluhující uvedené stroje budou současně prokazatelně proškolení dle ustanovení § 4 (osoby poučené) vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů, a v rámci bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci dle platných právních předpisů.
4. Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové služby vždy na základě telefonické nebo e-mailové výzvy ze strany objednatele. V této výzvě objednatel přesně popíše, jaký druh úklidových služeb požaduje, v jakém rozsahu a kdy má poskytovatel úklidové služby provést.
5. Objednatel je povinen zaslat poskytovateli výzvu dle bodu 4. tohoto článku smlouvy minimálně 3 pracovní dny před požadovaným poskytnutím úklidových služeb, v případě požadavku na mimořádný úklid podle čl. I. bod 3. písm. h) této smlouvy minimálně 24 hodin předem.
6. Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové služby na základě výzvy dle bodu 4. tohoto článku smlouvy tak, aby úklidové služby byly poskytnuty včas a v co nejkratším možném termínu. Pokud o to objednatel výzvou požádá, je poskytovatel povinen provést úklidové služby kdykoli během dne (tzn. 24 hodin denně), a to jak ve všední dny, tak během víkendů, státních svátků a jiných dnů pracovního klidu.
7. Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové služby s maximální pečlivostí s ohledem na kvalitu úklidových služeb. Poskytovatel se především zavazuje, že v prostorech objektu KCZ nebudou po poskytnutí úklidových služeb patrné šmouhy na oknech, podlahových a dalších plochách, v objektu KCZ nebude zůstat neodklizený odpad apod.
8. Poskytovatel se zavazuje třídít odpad z objektu KCZ podle původu a ukládat jej do příslušných nádob určených pro tříděný odpad (papír, sklo, plasty), pokud budou takové nádoby na tříděný odpad u objektu KCZ k dispozici.
9. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli nezbytnou součinnost pro plnění úklidových služeb.
10. Poskytovatel se zavazuje v plném rozsahu dodržovat všechny bezpečnostní, hygienické a požární předpisy platné pro provoz v objektu KCZ.
11. Poskytovatel je povinen se řídit postupy a pokyny, které objednatel poskytovateli předá v souvislosti s běžným provozem objektu KCZ.

Článek VI.

Sankční ustanovení

1. V případě prodlení smluvní strany s plněním peněžitého závazku dohodnutého v této smlouvě, je strana, která je v prodlení, povinna zaplatit druhé straně smluvní pokutu za každý den prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené částky.
2. V případě porušení povinností poskytovatele, vyplývajících z článku V. bodu 3., 4., 6., 7., 8. a 10. této smlouvy, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 12.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností poskytovatele. Takový případ musí být zdokumentován písemným zápisem s podpisy zástupců ve věcech technických obou stran. V případě, že některý ze zástupců ve věcech technických se odmítne podepsat, musí být tato skutečnost včetně důvodů odmítnutí uvedena v zápisu.

3. V případě podstatného porušení této smlouvy poskytovatelem je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit, a to s účinností 30 dnů ode dne doručení oznámení o odstoupení od smlouvy poskytovateli. Odstoupení od smlouvy může být doručeno prostřednictvím datové schránky, popř. doporučeným dopisem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
4. V případě, že poskytovatel přes písemnou výzvu objednatele opakovaně (tj. nejméně 3x) poruší svou povinnost stanovenou v článku V. bod 6. této smlouvy, a neprovede úklidové práce na základě výzvy objednatele v co nejkratším možném termínu, případně odmítne v rozporu s touto smlouvou provést úklidové práce v určenou hodinu nebo den bez závažného důvodu, je toto považováno za podstatné porušení této smlouvy poskytovatelem.
5. V případě, že poskytovatel poruší svou povinnost stanovenou v článku V. bod 7. této smlouvy, je povinen na výzvu objednatele provést úklidové služby opětovně zdarma tak, aby odpovídaly kvalitě úklidových služeb sjednaných touto smlouvou. Pokud poskytovatel odmítne opětovně úklidové služby provést, případně tyto služby opětovně provede v rozporu s čl. V. bod 7. této smlouvy, je toto považováno za podstatné porušení této smlouvy poskytovatelem.
6. Povinnost zaplatit smluvní pokutu se nedotýká případného nároku na náhradu škody. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst své nároky na zaplacení smluvní pokuty či škody vůči nárokům poskytovatele na úhradu ceny služeb.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva a obchodně-právní vztahy z ní vzniklé se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě vzniku sporu se smluvní strany zavazují řešit jej přednostně dohodou v souladu se zásadou poctivého obchodního styku. Pokud jednání smluvních stran nebude úspěšné, bude spor rozhodován u věcně a místně příslušného soudu.
3. Změny smlouvy mohou být provedeny výhradně písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
4. Poskytovatel souhlasí s uveřejněním této smlouvy v Registru smluv.
5. Smlouva se vyhotovuje ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží 2 vyhotovení a poskytovatel 2 vyhotovení.
6. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou stran.
7. Účastníci smlouvy prohlašují, že ujednání obsažená v této smlouvě odpovídají jejich pravé a svobodné vůli a na důkaz toho připojují ke smlouvě své vlastnoruční podpisy.
8. Příloha č. 1: Cenové ujednání

Schválení uzavření smlouvy s vybraným uchazečem

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo jednací: 22.01.2018, č.j. 69/2R/2018

Schválení fin. krytí

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo města Zlína

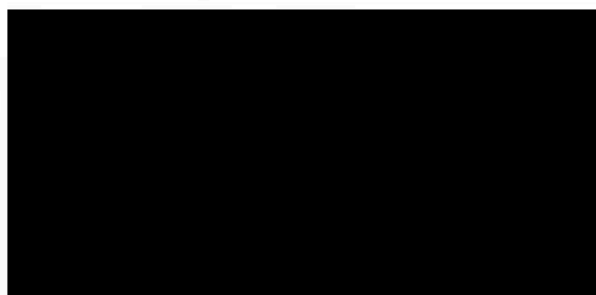
Datum a číslo jednací: 14.12.2017, č.j. 3/22Z/2017

Ve Zlíně dne 7. 1. 2018

V(e) ZLÍNĚ dne 1. 2. 2018

objednatel
statutární město Zlín

poskytovatel
Karmedon s.r.o.



Příloha č. 1: Cenové ujednání 2017

KARMEDON --- Druh prováděných prací (specifikace)	Sazba Kč/MJ bez DPH	Měrná jednotka	Rozsah prací cca
1. kritérium - čištění oken a vnějších prostor			
Pol. 1: a) Okna, výlohy, skleněné přepážky a další běžně dostupné skleněné plochy v interiéru (zahrnující čištění a mytí běžně dostupných prosklených ploch, oken včetně rámu)	10,- Kč	m ²	1 300
Pol. 2: b) Okna a skleněné plochy v exteriéru a čištění fasády (zahrnující čištění a mytí prosklených ploch v exteriéru, včetně čištění fasády)	6,- Kč	m ²	2 000
2. kritérium - ruční a strojní čištění podlah			
Pol. 3: a) Ruční čištění podlah a schodiště / dřevěné podlahy, lakové stěrky / (zahrnující zametání, mytí, vytírání / mopování a impregnaci)	4,- Kč	m ²	1 700
Pol. 4: b) Ruční čištění podlah a schodiště / světlé a tmavé teraco / (zahrnující zametání, mytí, vytírání / mopování)	4,- Kč	m ²	1 300
Pol. 5: c) Strojní čištění podlah / dřevěné podlahy, lakové stěrky /	3,50 Kč	m ²	1 700
Pol. 6: d) Strojní čištění dlažby, podlah / světlé a tmavé teraco /	3,50 Kč	m ²	1 300
3. kritérium - čištění koberců, čalouněného nábytku a podlah			
Pol. 7: a) Vysávání koberců a podlah strojní	5,- Kč	m ²	600
Pol. 8: b) Hlubkové čištění koberců strojní	15,- Kč	m ²	350
Pol. 9: c) Čištění čalouněného nábytku ručně, extrakční metodou / sedadlo dvoudílné - velký sál /	8,- Kč	ks	835
Pol. 10: d) Čištění čalouněného nábytku ručně, extrakční metodou / kancelářská židle /	10,- Kč	ks	70
Pol. 11: e) Čištění čalouněného nábytku ručně, extrakční metodou / fialová židle /	5,- Kč	ks	700
Pol. 12: f) Ruční zametání podlah / dřevěná podlaha, lakovaná stěrka, hlazený beton /	1,- Kč	m ²	5 500
Pol. 13: g) Strojní mytí / automatem / podlahové plochy v podzemních garážích	6,- Kč	m ²	2 100
4. kritérium - čištění sanitárních zařízení			
Pol. 14: a) Ruční mytí 1 ks sanitárního a sociálního zařízení / umyvadla, pisoáry, mísy / (bez desinfekce)	8,- Kč	ks	112
Pol. 15: b) Ruční mytí 1 ks sanitárního a sociálního zařízení včetně desinfekce / umyvadla, pisoáry, mísy / (s desinfekcí)	10,- Kč	ks	112
5. kritérium - hodinová sazba za 1 osobu za mimořádný úklid			
Pol. 16: Mimořádný úklid (během akce konané v KC Zlín, úklid sociálních zařízení, úklid foyeru, vysypání odpadkových košů apod.)	150,-	1 hod za 1 osobu	dle objednávky
Cena celkem	249,-		

