

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

uzavřená na základě ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění platném a účinném (dále jen „občanský zákoník“), a ve smyslu zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) (dále jen „Smlouva“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi:

Zaměstnavatel: **Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení**  
pracoviště Plzeň

Statutární zástupce: JUDr. Jiří Biskup, ústřední ředitel  
Osoba oprávněná jednat: Mgr. Jana Klímová, ředitelka pracoviště ČSSZ Plzeň  
IČO: 00006963  
Bankovní spojení: ČNB [REDAKCE]

(dále jen „Zaměstnavatel“)

a

Poskytovatel: MUDr. Jaroslava Švandrlíková  
praktická lékařka  
IČO: 49752740  
DIČ: neplátce  
Číslo registrace: 108/94/118  
Sídlo poskytovatele: Pila 5, 360 01  
Číslo účtu: KB [REDAKCE]

(dále jen „Poskytovatel“)

(dále také společně jako „Smluvní strany“ a jednotlivě jako „Smluvní strana“)

### Článek I. Předmět Smlouvy

1. Poskytovatel se na základě této Smlouvy zavazuje poskytovat pracovnílékařské služby pro zaměstnance Zaměstnavatele, kteří mají místo pravidelného pracoviště v budově na adrese:  
Okresní správa sociálního zabezpečení Karlovy Vary  
adresa: Krymská 2A, 360 01 Karlovy Vary  
telefon: [REDAKCE]

2. Ordinance Poskytovatele je umístěna na adrese:  
adresa: Moskevská 20, 360 01 Karlovy Vary  
telefon: [REDACTED]
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat pracovnělékařské služby podle platných a účinných právních předpisů, které se k této službě vztahují, a to zejména v tomto rozsahu:
  - a) pravidelně 1x ročně vykonávat dohled nad pracovními podmínkami na pracovištích Zaměstnavatele; kontrolovat vybavení lékárníček první pomoci zdravotnickým materiálem; vyhledávat a hodnotit rizika možné expozice škodlivin v pracovním prostředí a spolupracovat s orgány dozoru Státního úřadu inspekce práce a orgány veřejného zdraví a podílet se na vyhledávání rizikových prací. Dle výsledků předložit Zaměstnavateli návrh na kategorizaci prací dle ustanovení § 37 - § 44 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a návrh časového plánu na počet a rozsah preventivních prohlídek jednotlivých zaměstnanců Zaměstnavatele na stanovené období.
  - b) průběžně hodnotit vliv pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví; provádět preventivní prohlídky a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci (vstupní, periodické, mimořádné a výstupní či následné prohlídky).
3. 1. K provedení lékařských preventivních prohlídek Zaměstnavatel vybavuje zaměstnance tiskopisem „Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti k práci“ (dále jen „lékařský posudek“), jehož vzor je přílohou této Smlouvy. Zaměstnavatel se zavazuje seznámit své zaměstnance s povinností zajistit si k provedení lékařské preventivní prohlídky výpis ze zdravotní dokumentace od svého registrujícího lékaře a s formou úhrady. Zaměstnanec zaplatí v hotovosti za výpis ze zdravotní dokumentace v ordinaci registrujícího lékaře a tato částka mu bude proplacena Zaměstnavatelem na základě předložení příjmového dokladu.
3. 2. Poskytovatel vydá lékařský posudek nejdéle do 10 (deseti) pracovních dnů ode dne obdržení žádosti od Zaměstnavatele. Poskytovatel zajistí prokazatelné předání posudku posuzované osobě. Do této lhůty se nezapočítává doba do obdržení posledního potřebného podkladu o výsledku odborného vyšetření pro posouzení zdravotní způsobilosti.
3. 3. Pokud Poskytovatel zjistí, že posuzovaná osoba není nadále zdravotně způsobilá k výkonu činnosti nebo k výkonu činnosti s podmínkou, anebo že její zdravotní stav nespĺňuje předpoklady nebo požadavky, ke kterým byla posuzována, oznámí tuto skutečnost posuzované osobě a bezodkladně i příslušnému zástupci Zaměstnavatele (personalistovi popřípadě koordinačnímu zaměstnanci). Posuzovaná osoba se pro tuto činnost považuje za zdravotně nezpůsobilou, popřípadě zdravotně způsobilou s podmínkou, nebo za osobu, jejíž zdravotní stav nespĺňuje předpoklady nebo požadavky, ke kterým byla posuzována, a to do doby, než nastanou právní účinky nového lékařského posudku.
4. Smluvní strany se dohodly na ordinační době pro poskytování pracovnělékařských služeb v ordinační době ve dnech Po, St, Čt a Pá od 7:00 hod. do 11:00 hod. nebo mezi 11:00 hod. –12:30 hod. po předchozím objednání na telefonu [REDACTED]

5. V případě nepřítomnosti Poskytovatele delší než **2 týdny** (dovolená, nemoc, školení apod.) je Poskytovatel povinen zajistit poskytnutí pracovnělékařské služby pro zaměstnance Zaměstnavatele u zdravotnického zařízení (které má registraci jako Poskytovatel): [REDACTED] Krymská 1799/25a, 360 01 Karlovy Vary (dále jen „zastupující zdravotnické zařízení“). Změnu zastupujícího zdravotnického zařízení musí Poskytovatel Zaměstnavateli oznámit 1 (jeden) měsíc předem.
6. Zastupujícímu zdravotnickému zařízení bude přiznána odměna za poskytnutí pracovnělékařských služeb dle článku III.

## **Článek II.**

### **Práva a povinnosti Smluvních stran**

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech týkajících se činnosti Zaměstnavatele, se kterými se dostane do styku v souvislosti s poskytováním pracovnělékařských služeb. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení platnosti a účinnosti této Smlouvy.
2. Zaměstnavatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost Poskytovateli při poskytování pracovnělékařských služeb pro své zaměstnance a za tím účelem umožní, popřípadě poskytne:
  - a) vstup Poskytovatele pracovnělékařských služeb na všechna svá pracoviště vždy za přítomnosti některého z vedoucích pracovníků Zaměstnavatele;
  - b) Poskytovateli všechny potřebné informace o technologii a skutečnostech potřebných k poskytnutí pracovnělékařské služby;
  - c) Poskytovateli jmenný seznam zaměstnanců, kteří ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinni se podrobit lékařským prohlídkám stanovených vyhláškou č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách (vyhláška o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče), ve znění platném a účinném;
  - d) informace o počtu zaměstnanců, kteří se mají podrobit prohlídkám ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů;
  - e) v odůvodněných případech uhradí Poskytovateli navržené měření a expertízy.
3. Zaměstnavatel má právo vyžádat si u Poskytovatele vykonání mimořádné prohlídky kteréhokoliv svého zaměstnance. Náklady v takovém případě nese Zaměstnavatel.
4. Zdravotnická dokumentace týkající se pracovnělékařských služeb, včetně zdravotní dokumentace zaměstnanců Zaměstnavatele, bude uložena u Poskytovatele.

## **Článek III.**

### **Odměna za poskytnutí pracovnělékařských služeb, platební podmínky**

1. Smluvní strany se dohodly na odměně za poskytnutí pracovnělékařských služeb:

- a) za jednu provedenou preventivní prohlídku (netýká se vstupních prohlídek, které hradí posuzovaná osoba na své náklady) bude poskytnuta úhrada ve výši **300,- Kč** (slovy: tři sta korun českých).
  - b) za úkony prováděné dle článku I. odst. 3. písm. a) a za administrativní činnost spojenou s úkony prováděné dle článku I. odst. 3. písm. b) bude poskytnuta úhrada dle paušální sazby, která činí **4000,- Kč** (slovy: čtyřtisíce korun českých) za kalendářní rok;
2. Odměny uvedené v článku III. odst. 1 písm. a) a b) jsou uvedeny včetně DPH.
  3. Uvedené odměny jsou sjednány jako ceny konečné a maximální. Výše odměn může být překročena pouze, dojde-li ke změně daňových předpisů, která má prokazatelný vliv na odměnu za poskytnutí pracovnělékařských služeb dle této Smlouvy, avšak maximálně do výše, která těmto změnám odpovídá.
  4. Odměny dle článku III. odst. 1 písm. a) a b) této Smlouvy budou hrazeny na základě předloženého daňového dokladu/faktury, jejíž součástí bude podrobné vyúčtování úkonů. Poslední faktura v kalendářním roce musí být předložena nejpozději do 10. 12.
  5. Daňový doklad/faktura bude splatná do 30 (třiceti) dnů po jejím doručení Zaměstnavateli. Daňový doklad/faktura bude považována za uhrazenou dnem odepsání odpovídající částky z účtu Zaměstnavatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
  6. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Zaměstnavatel oprávněn zaslat jí ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení náležitě doplněných či opravených dokladů Zaměstnavateli.
  7. Vstupní prohlídka bude hrazena posuzovanou osobou na její náklady v hotovosti přímo v ordinaci lékaře ve výši 300,- Kč. Na tuto platbu bude vystaven příjmový doklad, na jehož základě bude částka po předložení dokladu proplacena Zaměstnavatelem.
  8. Zaměstnavatel neposkytuje zálohy.

#### **Článek IV. Kontrola plnění smluvních podmínek**

1. Zaměstnavatel má právo na kontrolu poskytování pracovnělékařských služeb jak z hlediska dodržování obecně závazných předpisů, tak z hlediska dodržování ujednání v této Smlouvě. Kontrolu je oprávněn provádět vedoucí oddělení vnitřní správy.
2. Poskytovatel je povinen účelně spolupracovat při kontrole a poskytnout požadované údaje dle ustanovení § 57 zákona.

## Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smluvní strany jsou oprávněny tuto Smlouvu vypovědět. Výpovědní doba činí 3 (tři) měsíce s tím, že počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Výpověď musí být dána písemně.
3. Tuto Smlouvu lze měnit pouze na základě dohody Smluvních stran, a to ve formě písemně vyhotoveného a vzestupně číslovaného dodatku.
4. Smluvní strany se dohodly, že jejich další vzájemné vztahy neupravené v této Smlouvě, nebo vzniklé z této Smlouvy se řídí občanským zákoníkem.
5. Případné spory vzniklé z této Smlouvy se Smluvní strany zavazují řešit především smírně, případně před věcně a místně příslušným obecným soudem České republiky. Rozhodčí řízení se nepřipouští.
6. Tato Smlouva je vyhotovena v 5 (pěti) výtiscích s platností originálu, z toho 3 (tři) výtisky obdrží Zaměstnavatel a 2 (dva) výtisky Poskytovatel.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, dále prohlašují, že se s obsahem této Smlouvy seznámily, obsahu porozuměly, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují svoje vlastnoruční podpisy.
8. Tato Smlouva ruší smlouvu předešlou uzavřenou dne 9. 5. 2002 včetně všech dodatků.
9. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou Smluvních stran.
10. Nedílnou součástí této Smlouvy je:

Příloha č. 1 – Vzor lékařského posudku o zdravotní způsobilosti k práci

29 -03- 2016  
V Karlových Varech dne .....

31 -03- 2016  
V Plzni dne .....

42 MUDr. Jaroslava Svandlíková  
310 ordinace vnitřní a všeobecného lékařství  
341 Moskevská 20, 360 01 Karlovy Vary

Poskytovatel

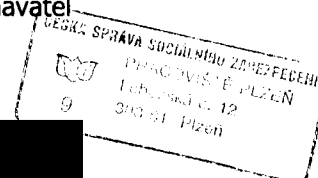
Zaměstnavatel

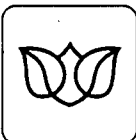
příkazce oper...

31 -03- 2016

Správce rozpočtu

31 -03- 2016





ČR - ČSSZ  
PRACOVIŠTĚ PLZEŇ

Lobežská 12, 303 81 Plzeň

## LÉKAŘSKÝ POSUDEK O ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI K PRÁCI

vydaný ve smyslu ustanovení § 42 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění

**Zaměstnavatel:** ČR - ČSSZ, pracoviště Plzeň, Lobežská 12, 303 81 Plzeň; IČ: 00006963

.....  
Datum, podpis a razítko zaměstnavatele

### Poskytovatel pracovně lékařských služeb:

MUDr. .... adresa ..... IČ: ..... DIČ: .....

### Na základě výsledků

- samostatného lékařského vyšetření dle § 94 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů  
 lékařského vyšetření mladistvých dle § 247 č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů  
 následné lékařské preventivní prohlídky dle § 84 odst. 1) písm. v), w) zákona č. 258/2000 Sb.  
 vstupní       periodické       mimořádné       výstupní\*       následné\* prohlídky

rozhodl ..... v souladu s platnými předpisy,

že posuzovaný (á) ..... narozen (a) ..... útvar .....

adresa .....

je pro pracovní činnost (i) /vypište všechny činnosti .....

### zařazenou/zařazené dle

- § 87 zákona č. 361/2000 Sb. v platném znění  
 § 87a zákona č. 361/2000 Sb. v platném znění

### Kategorie práce dle vyhlášky č. 432/2003 Sb.

- kategorie práce 1       kategorie práce 2  
 práce v orgánech ochrany veřejného zdraví vyhlášeném riziku výsledné kategorie  
 2R       3       4      faktory .....

- riziko ohrožení zdraví, příloha č. 2 - II. Rizika ohrožení zdraví, vyhlášky č. 79/2013 Sb., v platném znění  
 § 19 zákona č. 258/2000 Sb.

a) zdravotně způsobilý(á)\*\*      b) zdravotně nezpůsobilý(á)\*\*

c) zdravotně způsobilý(á)\*\* jen za podmínek\*\*\* .....

d) pozbyl(a) dlouhodobě zdravotní způsobilost

Doba platnosti posudku: ..... rok(y) ode dne vystavení

### Poučení:

Podle ustanovení § 46 odst. 1 zák. 373/2011 Sb. v platném znění má-li posuzovaná osoba nebo osoba, které uplatněním lékařského posudku vznikají práva nebo povinnosti, za to, že lékařský posudek je nesprávný, může do 10 pracovních dnů ode dne jeho prokazatelného předání podat návrh na jeho přezkoumání poskytovateli, který posudek vydal. Osoba, které uplatněním posudku vznikají práva nebo povinnosti a které byl posudek předán posuzovanou osobou, může návrh na přezkoumání lékařského posudku podat do 10 pracovních dnů ode dne jeho předání, a to poskytovateli uvedenému ve větě první. Pokud poskytovatel návrhu na přezkoumání lékařského posudku nevyhoví v plném rozsahu, postoupí do 10 pracovních dnů ode dne jeho doručení, pokud se jedná o lékařský posudek o zdravotní způsobilosti, spis s návrhem na přezkoumání, včetně podkladů potřebných pro přezkoumání lékařského posudku a svého stanoviska, příslušnému správnímu orgánu. Odvolání nemá / má\*\* odkladný účinek.

V ..... dne.....

Podpis a razítko lékaře:

Dne ..... Podpis posuzované osoby: .....

\* U výstupní a následné prohlídky se dle § 13 a 14 vyhl. č. 79/2013 nevydává lékařský posudek

\*\* Nehodící se škrtně \*\*\* Konkretizují se požadované podmínky, např. způsob úpravy pracovní doby, rozvrh směn, omezení některých úkonů a činností

Zaškrtnutí křížkem ☒ označte zařazení uváděné pracovní činnosti do příslušné skupiny (v PC - kliknutím myši)