



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno



Smlouva o zajištění vzdělávání
č. 2018/0087/01-OPRRP

Objednatel:
Zastoupené:
Se sídlem:
IČO:
DIČ:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:

Statutární město Kladno
Mgr. Milanem Volfem, primátorem
náměstí Starosty Pavla 44, 272 52 Kladno
00234516
CZ00234516

(dále jen „Objednatel“),

a

Dodavatel:
Zastoupený:
Se sídlem:
IČO:
DIČ:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
E-mailová adresa:
(dále jen „Dodavatel“),

GOPAS, a.s.
Ing. Petrem Danielem, statutárním ředitelem
Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10
63911035
CZ63911035

(dále jako „smluvní strany“)

uzavírají k níže uvedenému dni, měsíci a roku tuto

smlouvu o zajištění vzdělávání (dále jen „smlouva“):

Preambule

Smlouvu uzavírá Objednatel, jakožto zadavatel veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek s názvem: „Vzdělávání zaměstnanců Statutárního města Kladna – eGovernment“, s Dodavatelem, jakožto vítězným účastníkem o výše uvedené veřejnou zakázku.

Zadávací dokumentace k výše uvedené veřejné zakázce, včetně podle ní Dodavatelem doložených příloh a nabídky, logicky doplňuje smlouvu a tvoří její nedílnou součást; je nepostradatelnou pomůckou zejména v případě pochybností při výkladu jednotlivých ustanovení smlouvy. Dodavatel tak výslovně prohlašuje, že respektuje veškeré zadávací podmínky Objednatel stanovené v zadávací dokumentaci a nečiní k nim žádné výhrady.

I. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek Dodavatele poskytnout Objednateli vzdělávací služby pro veřejnou zakázku „Vzdělávání zaměstnanců Statutárního města Kladna - eGovernment“. Podrobná specifikace obsahové náplně vzdělávacích kurzů je uvedena v Příloze č. 1 – Přehled plánovaných vzdělávacích aktivit v rámci okruhu vzdělávání „eGovernment“ (dále jen „Předmět plnění“), která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 1.2. Dodavatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této smlouvy.
- 1.3. Dodavatel se zavazuje poskytovat předmětné vzdělávací služby dle této smlouvy formou vzdělávacích a konzultačních činností v podobě odborného školení pro pracovníky Magistrátu města Kladna a pracovníky vybraných městských a obecních úřadů ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Kladno.
- 1.4. Součástí plnění Dodavatele budou i následující činnosti:



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

- zajištění vzdělávacích materiálů pro účastníky kurzu,
- prezenční listina účastníků z každého kurzu,
- zpětnovazební dotazník pro účastníky kurzů včetně jejich vyhodnocení,
- záznam o realizaci kurzu (evidenci výuky) podepsaný lektorem kurzu
- osvědčení nebo potvrzení o absolvování kurzu pro účastníky kurzů
- každý kurz bude ukončen krátkým formálním ověřením načerpaných znalostí; Objednatel považuje za vhodnou formu písemný test – 10 otázek, s možnostmi odpovědí a) – d) (pozn. jedna správná odpověď); tento test připraví Dodavatel po konzultaci s manažerkou vzdělávání zadavatele před konáním každého kurzu; test bude následně společně v rámci kurzu vyhodnocen s následnou doplňující diskuzí,
- zajištění osoby projektového manažera – osoby odpovědné za realizaci.

II. Termín a místo plnění

- 2.1 Předmět smlouvy začne Dodavatel realizovat po uzavření této smlouvy, v termínech dle časového harmonogramu kurzů (Příloha č. 2 smlouvy – Časový harmonogram plnění – okruh vzdělávání „eGovernment“) a termín pro ukončení plnění se stanovuje nejpozději do 7. 12. 2018.
- 2.2 Doba realizace kurzů je uvedena v Příloze č. 2 smlouvy – Časový harmonogram plnění – okruh vzdělávání „eGovernment“.
- 2.3 Konkrétní termíny jednotlivých vzdělávacích kurzů budou stanoveny na základě dohody smluvních stran v souladu s potřebami Objednatele. Dodavatel bude odpovědnému zástupci Objednatele předkládat k odsouhlasení návrh realizace konkrétních vzdělávacích kurzů, konkrétních termínů jejich konání, vždy nejméně 1 měsíc před dobou realizace kurzu, případně dle vzájemné domluvy odpovědných osob Objednatele a Dodavatele.
- 2.4 Místem plnění vzdělávacích kurzů se sjednává externí prostor určený Dodavatelem.

III. Cena a platební podmínky

- 3.1 Celková cena za předmět plnění – realizaci všech vzdělávacích služeb dle této smlouvy, je sjednána smluvními stranami ve výši 798315 Kč bez DPH (slovy sedmsetdevadesátosmítřístapět korun českých). Uvedená cena je sjednána jako cena nejvýše přípustná s platností po celou dobu účinnosti této smlouvy a tuto výši lze měnit jen na základě písemné dohody smluvních stran, když tato dohoda by tvořila dodatek k této smlouvě.
- 3.2 Bližší rozčlenění celkové ceny, tj. cena za jednotlivé vzdělávací služby (kurzy) dle této smlouvy, je uvedena v položkovém rozpočtu, v Příloze č. 2 smlouvy – Časový harmonogram plnění – okruh vzdělávání „eGovernment“.
- 3.3 Součástí sjednané ceny uvedené v odstavci 3.1, 3.2 jsou i veškeré práce, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné, včasné a úplné splnění předmětu této smlouvy včetně veškerých nákladů spojených s účastí Dodavatele na všech jednáních týkajících se plnění této smlouvy a příp. nákladů na odměnu za poskytnutí práv vyplývajících z práv duševního vlastnictví a práv autorských.
- 3.4 K ceně bude připočtena DPH, a to ve výši dle platných právních předpisů.
- 3.5 Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je Dodavatel od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
- 3.6 Dodavatel prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a že v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí Objednateli.
- 3.7 Příjemce zdanitelného plnění (Objednatel) si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a zákona o dani z přidané hodnoty



(ZDPH), pokud poskytovatel zdanitelného plnění (Dodavatel) bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a ZDPH bude příjemce zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude příslušná výše DPH zaplacená na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti. V případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem zdanitelného plnění na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku příjemce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné plnění.

- 3.8 Objednatel si vyhrazuje právo neuhradit Dodavateli (plátcí DPH) cenu za Předmět smlouvy, či její část v případě, že Dodavatel nebude disponovat bankovním účtem zveřejněným v registru plátců. Tímto postupem se Objednatel nedostává do prodlení a Dodavatel není oprávněn domáhat se na Objednateli úroků z prodlení.
- 3.9 Dodavatel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb a nedostatků ve své nabídce.
- 3.10 Podkladem pro zaplacení je faktura. Objednatel umožňuje dílčí fakturaci, ovšem vždy pouze na základě poskytnutí dílčího plnění Předmětu smlouvy. Dodavatel zašle Objednateli jednotlivé dílčí faktury v termínech dle požadavků Objednatele. Poskytnuté služby budou fakturovány na základě vzájemně odsouhlaseného akceptačního protokolu, který bude nedílnou součástí faktury. Bez oboustranně podepsaného akceptačního protokolu nebude faktura proplacena.
- 3.11 Platby fakturovaných částek budou probíhat bezhotovostně na bankovní účet Dodavatele uvedený v záhlaví této smlouvy s lhůtou splatnosti 30 dní po obdržení jednotlivých daňových dokladů Objednatelem.
- 3.12 Každá faktura musí obsahovat náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a další, zejména pak:
 - název, sídlo, IČO a DIČ Objednatele a Dodavatele,
 - pořadové číslo dokladu,
 - číslo smlouvy Objednatele,
 - číslo alokace Objednatele,
 - rozsah a předmět zdanitelného plnění,
 - datum vystavení dokladu,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - datum splatnosti,
 - cenu bez DPH, DPH a cenu celkem včetně DPH,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit účtovaná cena,
 - oběma stranami podepsaný akceptační protokol, resp. jeho kopii,
 - podpis oprávněné osoby,
 - název projektu - „Moderní úřad – vzdělávání zaměstnanců – II. etapa“,
 - číslo projektu – reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002891



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

- 3.13 Pokud faktura nebude obsahovat náležitosti dle odstavce 3.12 této smlouvy, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit k opravě nebo doplnění. V tomto případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta počíná běžet doručením opravené nebo nově vystavené faktury.
- 3.14 Dodavatel výslovně souhlasí s tím, že Objednatel je oprávněn provést úhradu faktur, případně jiných pohledávek Dodavatele vůči Objednateli zápočtem s pohledávkami Objednatele vůči Dodavateli. Jako doklad o provedení zápočtu vzájemných pohledávek slouží pro obě smluvní strany „Oznámení o platbě a zápočtu“ (dále jen „Oznámení“), které zašle Objednatel Dodavateli současně s úhradou rozdílu ze zápočtu. Dodavatel výslovně souhlasí s tím, že předmětem započtení mohou být veškeré pohledávky Objednatele vůči Dodavateli z této smlouvy, včetně pohledávek nejistých a/nebo neurčitých podle § 1987 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník v platném znění (OZ). Veškeré pohledávky Objednatele vůči Dodavateli z této smlouvy díky své povaze splňují kritéria § 1987 OZ a Objednatel je oprávněn činit projevy směřující k započtení vzájemných pohledávek elektronickou poštou. V případě sporu o to, zda byl učiněn projev směřující k započtení, je rozhodující údaj z adresáře elektronické pošty Objednatele. Objednatel se zavazuje zasílat Dodavateli Oznámení na elektronickou adresu uvedenou v hlavičce této smlouvy.
- 3.15 Dodavatel není oprávněn postoupit pohledávku za Objednatelem bez jeho souhlasu.
- 3.16 Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence Objednatele.
- 3.17 Dnem zaplacení peněžního závazku je den odepsání dlužné částky z účtu Objednatele.
- 3.18 Objednatel nebude poskytovat finanční zálohy.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Dodavatel se zavazuje provést plnění dle této smlouvy s potřebnou odbornou péčí, v požadované kvalitě, v ujednaném čase. Dodavatel se zavazuje při své činnosti dodržovat veškeré obecné závazné právní předpisy.
- 4.2 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy. Smluvní strany deklarují svůj úmysl spolupracovat při provádění Předmětu plnění i nad rámec vynutitelný dle této smlouvy, a to z důvodu, že jsou si vědomy, že kvalita Předmětu plnění závisí podstatnou měrou i na součinnosti Objednatele, poskytnutí dostatku vstupních informací a zpětné vazby Dodavateli.
- 4.3 Dodavatel bude při plnění předmětu této smlouvy brát zřetel na provozní potřeby a požadavky Objednatele a jednotlivá plnění bude provádět s náležitou péčí a v úzké součinnosti s Objednatelem. Dodavatel je povinen vynaložit maximální úsilí, aby docílil nejlepšího možného výsledku při plnění předmětu této smlouvy prostřednictvím využití svých zkušeností a znalostí.
- 4.4 Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu sdělovat Objednateli všechny okolnosti, které zjistil a které mohou mít vliv na změnu pokynů, podmínek a požadavků Objednatele na předmět plnění smlouvy.
- 4.5 V případě prodloužení Objednatele s poskytováním součinnosti dle této smlouvy je Dodavatel oprávněn po předchozím písemném upozornění zastavit provádění Předmětu plnění, dokud nebude součinnost poskytnuta.
- 4.6 Pokud Dodavatel při plnění smlouvy použije výsledek činnosti chráněný právem průmyslového či jiného duševního vlastnictví, a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči Objednateli, Dodavatel provede na své náklady vypořádání majetkových důsledků.
- 4.7 Objednatel si vyhrazuje právo požadovat v odůvodněných případech po Dodavateli vyloučení a náhradu kteréhokoli pracovníka (lektor kurzu) Dodavatele jiným pracovníkem a Dodavatel je povinen tento požadavek splnit. Nahrazující pracovník však musí splňovat kvalifikaci požadovanou v zadávací dokumentaci.
- 4.8 Dodavatel odpovídá Objednateli za újmu způsobenou porušením povinností vyplývajících z této smlouvy a za veškerou újmu způsobenou při naplňování účelu této smlouvy včetně



nemajetkové újmy. Dodavatel je také odpovědný za nepřímou újmu, ušlý zisk a poškození dobrého jména, pokud vzniklo v přímé souvislosti s nesplněním povinností stanovené Dodavateli v této smlouvě.

- 4.9 Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu práce a sociálních věcí ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a kontrolu dokladů souvisejících s projektem.
- 4.10 Dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do roku 2028. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 4.11 Dodavatel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Vizuální identity OPZ (viz Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost - <https://www.esfr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>). Všechny faktury budou obsahovat název projektu a číslo projektu (informace poskytne Objednatel). Dodavatel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s tímto pokynem seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně Vizuální identity OPZ, je Objednatel povinen o této skutečnosti Dodavatele bezodkladně informovat.

V. Ochrana osobních údajů a mlčenlivost

- 5.1 Dodavatel se zavazuje, že s osobními údaji získanými v rámci plnění smlouvy bude nakládat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění a současně, že bude zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s touto smlouvou dozvěděl nebo dozví a jejichž poskytnutí třetí osobě by mohlo být v rozporu se zájmy Objednatele. Dodavatel se zavazuje nejméně v tomto rozsahu zavázat k mlčenlivosti i osoby, které užije k plnění svých povinností z této smlouvy.

VI. Způsob plnění smlouvy, akceptace

- 6.1 Dodavatel bude s Objednatelem pravidelně konzultovat provádění Předmětu plnění a brát v potaz všechny průběžné připomínky Objednatele, které musí být prokazatelně vypořádány.
- 6.2 Pro účely řádné provádění Předmětu plnění budou konána jednání realizačního týmu za přítomnosti zástupce Objednatele a Dodavatele, a to v termínech dle dohody smluvních stran. Konkrétní termín bude dohodnut mezi Objednatelem a Dodavatelem vždy minimálně 14 kalendářních dní předem dnem konání jednání. Náklady spojené s účastí na jednáních jsou zahrnuty v celkové ceně předmětu plnění vč. DPH.
- 6.3 Jednání realizačního týmu bude probíhat následovně:
- jednání bude svolávat zástupce Objednatele a bude probíhat na půdě Statutárního města Kladna,
 - moderování jednání bude v kompetenci Dodavatele,
 - zápis z jednání bude pořizovat Dodavatel, příp. bude pořizován Objednatelem dle dohody smluvních stran,
 - na jednání si Dodavatel vymezi dostatečný časový prostor.
- 6.4 Z jednotlivých jednání budou pořizovány zápisy ve struktuře a obsahu dle Přílohy č. 4 této smlouvy.



- 6.5 K předání a převzetí Předmětu plnění (akceptaci), a to i dílčích částí Předmětu plnění, dojde na základě přijímacího řízení mezi Dodavatelem a Objednatelem, a to podepsáním akceptačního protokolu, jehož vzor je Přílohou č. 3 této smlouvy.
- 6.6 Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, požaduje akceptační protokol Dodavatel.
- 6.7 Jestliže je akceptační protokol řádně podepsán smluvními stranami, považují se údaje o opatřeních a lhůtách v protokolu uvedených za dohodnuté, pokud některý z účastníků v protokolu neuvede, že s určitými body protokolu nesouhlasí. Jestliže Objednatel v protokolu popsal vady, nebo uvedl, jak se vady projevují, platí, že tím současně požaduje bezúplatné odstranění takových vad.

VII. Odpovědnost za vady

- 7.1 Dodavatel odpovídá za vady plnění Předmětu smlouvy. Objednatel bez zbytečného odkladu upozorní Dodavatele na vady plnění Předmětu smlouvy. Dodavatel je povinen odstranit Objednatelem vytknutou vadu v termínu stanoveném Objednatelem.

VIII. Sankce

- 8.1 Pokud je Dodavatel v prodlení s termínem plnění Předmětu plnění, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 8.2 Pokud Dodavatel neodstraní vady ve stanoveném termínu, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou vadu či skupinu vad a každý den prodlení.
- 8.3 V případě, že Dodavatel neprovede dle požadavku Objednatele změnu pracovníka dle článku 4.7 smlouvy, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 8.4 Za prokázané jednotlivé porušení ustanovení o ochraně osobních údajů, popř. porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany Dodavatele, má Objednatel právo požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. Právo na náhradu vzniklé škody není tímto ustanovením dotčeno.
- 8.5 Neplnění dalších smluvních povinností dle článku IV. této smlouvy nebo zákonných povinností Dodavatele, pro které není stanovena zvláštní sankce, je sankcionováno smluvní pokutou ve výši 1.000,- Kč za každý zjištěný případ a při opakovaném porušení smluvních nebo zákonných povinností 5.000,- Kč za každý zjištěný případ.
- 8.6 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele požadovat splnění povinnosti, která je sankcionována, a není tím dotčeno právo Objednatele na náhradu škody vedle smluvní pokuty či nad její výši (smluvní strany tímto vylučují použití § 2050 občanského zákoníku).
- 8.7 Smluvní strany výslovně souhlasí, že je vyloučena možnost snížení smluvní pokuty soudem dle § 2051 OZ.
- 8.8 V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury, je Dodavatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z účtované ceny za každý den prodlení.
- 8.9 Právo Objednatele na smluvní pokutu dle výše uvedených ujednání nebrání Objednateli, aby uplatnil též právo na náhradu mu vzniklé škody.
- 8.10 V případě neúčasti zástupce Dodavatele na jednání realizačního týmu se sjednává smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč za každý případ neodůvodněné neúčasti.

IX. Odpovědnost za škodu

- 9.1 Na odpovědnost za škodu prokazatelně způsobenou činností příslušné smluvní strany a náhradu škody se vztahují příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

- 9.2 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

X. Ukončení smlouvy

- 10.1 Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy bez udání důvodů, ze zákonem stanovených důvodů nebo z důvodů stanovených ve smlouvě, resp. za podstatné porušení smluvních povinností.
- 10.2 Za podstatné porušení smlouvy se považuje:
- z dosavadního průběhu plnění smlouvy je nepochybné, že Dodavatel nesplní Předmět plnění dle této smlouvy,
 - prodlení Dodavatele s plněním Předmětu plnění dle časového harmonogramu je delší jak 30 kalendářních dnů, pokud nebylo zapříčiněno neposkytnutím součinnosti ze strany Objednatele nebo okolnostmi vylučujícími odpovědnost Dodavatele (vyšší moc),
 - nedodržení povinností dle článku V. této smlouvy (ochrana osobních údajů a povinnost mlčenlivosti),
 - dostane-li se Dodavatel nebo osoba ovládající Dodavatele do úpadku, který bude řešen kterýmkoliv ze způsobů předjimaných insolvenčním zákonem.
- 10.3 Dodavatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy ze zákonem stanovených důvodů.
- 10.4 Odstoupí-li některá ze smluvních stran od této smlouvy, zavazují se smluvní strany vzájemně vypořádat své nároky nejpozději do 2 měsíců od odstoupení a provést zejména následující úkony:
- Dodavatel provede soupis všech provedených činností,
 - Dodavatel vyzve objednatel k „dlířimu předání Předmětu plnění“ a Objednatel je povinen do 10 kalendářních dnů od obdržení vyzvání zahájit „dlíř přejímací řízení“.
- 10.5 Odstoupení nabývá účinnosti dnem, ve kterém dojde k doručení písemného úkonu odstoupení druhé smluvní straně.
- 10.6 Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet den následující po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Dodavateli.

XI. Zodpovědné osoby

- 11.1 Pracovníci smluvních stran odpovědní za realizaci předmětu plnění, a kontakty na tyto pracovníky, jsou součástí Přílohy č. 5 této smlouvy.

XII. Závěrečná ustanovení

- 12.1 Tato smlouva je platná dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinná dnem jejího zveřejnění v Registru smluv.
- 12.2 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, s platností originálu. Dodavatel obdrží jeden a Objednatel dva stejnopisy smlouvy.
- 12.3 Smlouvu je možno doplňovat a měnit pouze vzestupně číslovanými dodatky, na základě souhlasu obou smluvních stran vyjádřeného v písemné podobě. Smluvní strany ve smyslu ust. § 564 občanského zákoníku vylučují jinou formu změny smlouvy.
- 12.4 Dodavatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné nezbytné podmínky k bezchybné realizaci předmětu plnění a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení předmětu plnění potřebné.
- 12.5 Sjednává se, že smluvní strany považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě uvedené či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to dnem, kdy se zásilka vrátí zpět odesílateli. Smluvní



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

strany sjednávají, že veškerá korespondence bude adresována na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy.

- 12.6 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva i následné dodatky k ní mohou podléhat informační povinnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a prohlašují, že žádné ustanovení této smlouvy nepovažují za obchodní tajemství ani za důvěrný údaj a smlouva může být zveřejněna v plném znění včetně jejích příloh a dodatků.
- 12.7 V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné či neplatné, zůstávají ostatní ustanovení platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením jiným, účinným a platným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného nebo neplatného. Smluvní strany sjednávají, že veškeré spory z této smlouvy budou řešit primárně dohodou. V případě, že by nedošlo ke vzájemné dohodě, budou veškeré spory řešeny u místně příslušného soudu.
- 12.8 Smluvní strany sjednávají, že se práva a povinnosti obou účastníků z této smlouvy řídí právním řádem ČR zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a dalšími obecně závaznými platnými právními předpisy.
- 12.9 Smluvní strany po řádném přečtení této smlouvy a seznámení se s jejím obsahem prohlašují, že je jim znám její smysl a účel, že tento odpovídá projevu jejich vůle a že k ní přistupují svobodně a vážně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
- 12.10 Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1 – Přehled plánovaných vzdělávacích aktivit v rámci okruhu vzdělávání „eGovernment“
 - Příloha č. 2 – Časový harmonogram plnění – okruh vzdělávání „eGovernment“
 - Příloha č. 3 – Vzor akceptačního protokolu
 - Příloha č. 4 – Vzor zápisu z jednání
 - Příloha č. 5 – Pracovníci smluvních stran

12. 02. 2018

Kladno dne

Statutární

Mgr. M

Primátor

V Praze dne 18. 1. 2018

Dodavatel

GOPAS, a.s

Ing. Petr Daniel

Statutární ředitel

 **GOPAS**
POČÍTAČOVÁ, S.R.L.S. CZ
GOPAS, a. s., Kodaňská 46, 101 00 Praha 10
IČO: 6391 1235, DIČ: CZ6391 1235 [2]



Příloha č. 1 – Přehled plánovaných vzdělávacích aktivit v rámci okruhu vzdělávání „eGovernment“

- 1) Administrace databázového serveru Microsoft SQL Server 2016
- 2) Microsoft SQL Server 2016 – vytváření dotazů
- 3) Windows Server 2016 správa serveru
- 4) Windows Server 2016 – skriptování v jazyce PowerShell
- 5) Windows Server 2016 - správa Active Directory
- 6) MS Windows 10 – nasazení a správa
- 7) Teorie sítí a TCP/IP – pokročilé síťové a bezdrátové technologie
- 8) Veeam – správa prostředí - Kurz veeam Certified Engineer
- 9) Windows Server 2016 - správa sítí
- 10) Windows Server 2016 - správa IIS

Jednotlivé vzdělávací aktivity reflektují potřeby zaměstnanců Statutárního města Kladna a obcí ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Kladno. Realizace vzdělávacích aktivit bude probíhat pro relativně malé skupiny účastníků, maximálně do 10. Harmonogram vzdělávání bude nastaven tak, aby se vzdělávací aktivity nerealizovaly v období letních prázdnin, jarních prázdnin a vánočních svátků, kdy si celá řada zaměstnanců vybírá dovolenou. Požadavkem je nastavení harmonogramu také s ohledem na skutečnost, že jednotlivých kurzů se mohou účastnit stejné osoby, a proto se nesmí jednotlivé kurzy konat ve stejném termínu. Základní požadavky jsou uvedeny v dokumentu Harmonogram vzdělávání. Kurzy budou uskutečněny v externích prostorách, které na své náklady zajistí Dodavatel a to ve vzdálenosti do 150 km od sídla Objednatele. Tyto prostory musí být vhodné a plně vybavené pro účely realizace jednotlivých kurzů. Účastníci kurzů mohou být přiřazeni do kurzu i k jiným účastníkům, které si může zajistit vybraný Dodavatel sám, přičemž náplň kurzu bude odpovídat požadavkům Objednatele a bude zajištěn maximální počet 10 osob v daném kurzu. Výuka kurzů bude vedena zkušenými lektory s odbornými znalostmi, nezbytnými pedagogickými a prezentačními dovednostmi. Objednatel požaduje u lektorů kurzů certifikát titulem MCT (Microsoft Certified Trainer) nebo jemu obdobným na shodné úrovni v dané oblasti. Rozsah jednotlivých kurzů je zadavatelem stanoven jako minimální, vyšší časová dotace bude zadavatelem akceptována.

Název školení	Administrace databázového serveru Microsoft SQL Server 2016
Rozsah školení	40 hodin (5 dní / 8 hodin)
Počet účastníků školení	2
Maximální počet osob v jednom běhu školení	10
Obsah školení	Konfigurace služeb SQL Server Přehled architektury SQL Server 2016 Plánování zdrojů pro SQL Server Upgrade a automatizace instalace Správa záloh databází Obnova systémových databází a individuálních souborů Přesun dat z/do SQL Serveru 2016 Autentikovaná připojení do SQL Server Autorizace a přístup do databází Tvorba uživatelem definovaných rolí na úrovni databáze Konfigurace oprávnění na úrovni schématu Možnosti auditu přístupu k datům v SQL Serveru Import a export dat Monitorování SQL Serveru - náročnost jednotlivých dotazů Řešení běžných problémů Ochrana dat šifrováním a možnosti auditu Seznámení s nástrojem Management Studio



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

Název školení	Microsoft SQL Server 2016 – vytváření dotazů
Rozsah školení	24 hodin (3 dni/8 hodin)
Počet účastníků školení	2
Maximální počet osob v jednom běhu školení	10
Obsah školení	Úvod do jazyka T-SQL Použití SELECT, DELETE, EDIT příkazu Spojování dat Řazení a filtrování dat Práce s datovými typy Práce se skripty Použití nástrojů pro dotazování Základní optimalizace Sumarizace dat použitím agregací Dotazování metadat, XML a Full-Text Tvorba uživatelem definovaných funkcí Tvorba uložených procedur Tvorba triggerů Konverze datových typů

Název školení	Windows Server 2016 správa serveru
Rozsah školení	40 hodin (5 dní/ 8 hodin)
Počet účastníků školení	5
Maximální počet osob v jednom běhu školení	10
Obsah školení	Novinky oproti starším verzím Windows Server Vytváření, správa, modifikace, zálohování a obnova GPO Správa a optimalizace databáze Active Directory (AD) Instalace, správa a řešení potíží DNS serverů Routing and Remote Access, směrování a vzdálený přístup Zásady a procesy vyhodnocení NAP zásad Nastavení, sledování a řešení potíží DFS Šifrování souborů pomocí EFS Pokročilé zabezpečení souborů a auditování přístupu Správa, vytváření a distribuce obrazů (image) operačních systémů Windows Update Services (WSUS) Správa a sledování protokolů událostí (Event Log)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

Název školení	Windows Server 2016 – skriptování v jazyce PowerShell
Rozsah školení	40 hodin (5 dní/8 hodin)
Počet účastníků školení	4
Maximální počet osob v jednom běhu školení	10
Obsah školení	Úvod do PowerShell Verze PowerShell Spouštění příkazové řádky a .PS1 souborů Pipeline a práce s ní Filtrování, třídění a generování objektů Export, import a konverze dat PSProvider a PSDrive Skriptování WMI a CIM Provádění změn do WMI Použití proměnných Zabezpečení a přihlašovací údaje Přechod z příkazové řádky PowerShellu do skriptů PS1 Funkce a moduly Správa chybových stavů Remoting a vzdálené sešny Úlohy na pozadí a jejich plánování Pokročilé skriptovací techniky

Název školení	Windows Server 2016 - správa Active Directory
Rozsah školení	40 hodin (5 dní/ 8 hodin)
Počet účastníků školení	5
Maximální počet osob v jednom běhu školení	10
Obsah školení	Novinky oproti starším verzím AD AIP řešení a Windows Server 2016 Přehled Forefront Identity Manager 2016 Instalace a nasazení Active Directory Domain Services (AD DS) Správa AD DS Zásady hesel a zamykání účtů Auditování ověřování a přístupu k AD DS Zálohování a obnova AD DS Správa Group Policy Distribuce a správa certifikátů Zneplatnění certifikátů, CRL a obnova certifikátů Čipové karty Nasazení AD FS ověřování Nasazení a správa AD LDS Ověřování uživatelů v AD LDS



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

Název školení	MS Windows 10 – nasazení a správa
Rozsah školení	40 hodin (5 dní/8 hodin)
Počet účastníků školení	6
Maximální počet osob v jednom běhu školení	10
Obsah školení	Oviádání uživatelského prostředí Instalace Windows 10 Upgrade Windows 7 na Windows 10 Migrace uživatelských nastavení Správa uživatelských účtů OneDrive IP konektivita a její konfigurace Překlad síťových názvů a DNS Vzdálený přístup Úložiště - přehled technologií Správa disků a oddílů a formátů Údržba diskových oddílů Správa tiskáren a tisku Šifrování souborů pomocí EFS Windows Firewall Optimalizace výkonu a stability Virtual desktops Best practices pro údržbu Group policy vylepšení Správa zařízení a ovladačů zařízení Zálohování a obnova souborů Zálohování a obnova zařízení s Windows 10

Název školení	Teorie sítí a TCP/IP – pokročilé síťové a bezdrátové technologie
Rozsah školení	40 hodin (5 dní/8 hodin)
Počet účastníků školení	2
Maximální počet osob v jednom běhu školení	10
Obsah školení	Typy antén a jejich aplikace dle pozic klientů/AP Přehled norem 802.11 Správa rozsáhlých sítí a roaming, LightWeight AP, Wireless Controller Switch Důvody nasazení – bezpečnost, dynamické přidělování přístupu Správa politik Implementace certifikátů Optimalizace protokolu pro přenosy dat různých VLAN Implementace VPN server na Microsoft Windows platformě Implementace QoS Databáze MIB Spanning Tree Protocol Ukázka implementace dohledu sítě pomocí Nagios / Paessler



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno



Název školení	Veeam – správa prostředí - Kurz veeam Certified Engineer
Rozsah školení	24 hodin (3 dny/8 hodin)
Počet účastníků školení	2
Maximální počet osob v jednom běhu školení	10
Obsah školení	Overview of Veeam Products Veeam ONE Features and Functionality Deployment Security Initial Configuration Protect Verification Entire VM Recovery Objects Recovery Advanced Data Protection Product Editions Troubleshooting

Název školení	Windows Server 2016 - správa sítí
Rozsah školení	40 hodin (5 dní/8 hodin)
Počet účastníků školení	2
Maximální počet osob v jednom běhu školení	10
Obsah školení	Správa a řešení potíží IPv4 konektivity Sledování a řešení potíží DHCP Nasazení DNS serverů Implementace IPv6 Správa IP adresových rozsahů s IPAM Implementace VPN Isolační zóny v IPSec prostředí Přehled Network Access Protection Nasazení a nastavení NAP Souborové služby přes síťové technologie Technologie iSCSI



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

Příloha č. 2 - Časový harmonogram plnění - okruh vzdělávání "eGovernment"	Předpoklad				Termín konání	Cena		
	Počet účastníků	Rozsah v hodinách	Rozsah ve dnech	Počet kurzů		11/17 - 12/18	cena bez DPH	DPH 21%
Administrace databázového serveru Microsoft SQL Server 2016	2	40	5	1	26.2.2018	63 900,-	13 419,-	77 319,-
Microsoft SQL Server 2016 – vytváření dotazů	2	24	3	1	28.1.2018	51 030,-	10 716,-	61 746,-
Windows Server 2016 správa serveru	5	40	5	2	xx	117 000,-	24 570,-	141 570,-
Windows Server 2016 – skriptování v jazyce PowerShell	4	40	5	2	xx	102 060,-	21 433,-	123 493,-
Windows Server 2016 - správa Active Directory	5	40	5	2	xx	152 325,-	31 988,-	184 313,-
MS Windows 10 – nasazení a správa	6	40	5	2	xx	153 090,-	32 149,-	185 239,-
Teorie sítí a TCP/IP – pokročilé síťové a bezdrátové technologie	2	40	5	1	5.2.2018	46 800,-	9 828,-	56 628,-
Veeam – správa prostředí - Kurz veeam Certified Engineer	2	24	3	1	1.11.2017	33 000,-	6 930,-	39 930,-
Windows Server 2016 - správa sítí	2	40	5	1	12.3.2018	51 030,-	10 716,-	61 746,-
Windows Server 2016 - správa IIS	2	40	5	1	5.3.2015	28 080,-	5 897,-	33 977,-
Cena celkem						798 315,-	167 646,-	965 961,-



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

Příloha č. 3 – Vzor akceptačního protokolu



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

PROJEKT

Název projektu	Moderní úřad – vzdělávání zaměstnanců – II. etapa
Registrační číslo	CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002891
Veřejná zakázka	Vzdělávání zaměstnanců Statutárního města Kladna – eGovernment
Vedoucí projektu	
Zpracovatel protokolu	
Číslo protokolu	

PŘEDMĚT AKCEPTACE

Smlouva / číslo	
Předmět dodávky, plnění (podle smlouvy)	
Důvod akceptace	
Forma akceptace	

SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL	
Název	STATUTÁRNÍ MĚSTO KLADNO
Adresa	náměstí Starosty Pavla 44, 272 62 Kladno
IČO	00234516
Odpovědná osoba	
Funkce	

DODAVATEL	
Název	
Adresa	
IČO	
Odpovědná osoba	
Funkce	



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

SEZNAM PŘÍLOH

č.	Název	Označení přílohy (číslo, název souboru)	Zodpovědná osoba (kdo je zodpovědný za přílohu)	Doplňující informace
1.				
2.				
3.				

SEZNAM VÝHRAD

č.	Popis výhrady	Způsob vyřízení	Termín odstranění	Osoba, zodpovědná za odstranění výhrady
1.				
2.				

Po odstranění závady proběhne nová akceptační procedura.

ZÁVĚR AKCEPTACE (hodíci se zaškrtně)

<input type="checkbox"/>	Při akceptaci nebyly zjištěny závady.
<input type="checkbox"/>	Při akceptaci byly zjištěny závady, jejichž seznam a popis je uveden v Seznamu závad. Tyto závady NEBRÁNÍ akceptaci.
<input type="checkbox"/>	Při akceptaci byly zjištěny závady, jejichž seznam a popis je uveden v Seznamu závad. Tyto závady BRÁNÍ akceptaci.

SCHVALOVACÍ TABULKA

OBJEDNATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Vedoucí projektu			

DODAVATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Projektový manažer			



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

Příloha č. 4 – Vzor zápisu z jednání



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ REALIZAČNÍHO TÝMU Č.

Název projektu: Moderní úřad – vzdělávání zaměstnanců – II. etapa	Registrační číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002891
Název VZ: Vzdělávání zaměstnanců Statutárního města Kladna – eGovernment	
Manažer projektu Kladno: [REDACTED]	Projektový manažer Dodavatel:
Datum:	Místo: MMK
Předmět jednání:	

I. Seznam přítomných účastníků

Seznam přítomných + prezenční listina (bude přílohou zápisu)

II. Témata k projednání

Seznam projednaných témat.

III. Průběh jednání

Podrobnější popis průběhu jednání.

IV. Kontrola stávajících úkolů, popř. zadání nových

Číslo	Úkol	Odpovídá	Stav	Termín
1	Název úkolu		Vyplní se jeden z následujících stavů: zadán, posunut, trvá, realizace, splněn, nesplněn, zrušen	
2	Název úkolu			
3	Název úkolu			
n	Název úkolu			

Pozn.: Termíny úkolů jsou stanoveny vždy do příslušného dne 24:00 hod.

V. Závěry z jednání

Byly-li učiněny na jednání učiněny závěry, jsou zde přepsány.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno

Termín dalšího jednání.

Předložil:		Schválil:	
Dne:		Dne:	
Podpis:		Podpis:	



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Statutární
město Kladno



Příloha č. 5 – Pracovníci smluvních stran

V případě změny níže uvedených pracovníků v souladu s touto smlouvou nejsou smluvní strany povinny uzavírat dodatek ke smlouvě. Změny pracovníků na straně Dodavatele, pokud budou učiněny v souladu s touto smlouvou, budou Objednatelům respektovány podepsáním akceptačního protokolu. V případě změny pracovníků na straně Objednatelů, bude tato skutečnost uvedena v zápise z jednání realizačního týmu.

Objednatel:

Pozice v realizačním týmu	Jméno a Příjmení	Telefonní kontakt	E-mail
Manažer projektu	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Manažer vzdělávání	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Koordinátor projektů EU a dotací	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Dodavatel:

Pozice v realizačním týmu	Jméno a Příjmení	Telefonní kontakt	E-mail
Osoba odpovědná za realizaci	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]