

Smlouva o zajištění konferenčních služeb na akci „Setkání vedení Středočeského kraje se starosty středočeských obcí“

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského
zákoníku, v platném znění (dále jen „OZ“)

mezi

CPI Hotels, a.s.

se sídlem: Bečvářova 2081/14, 100 00 Praha 10
zastoupena: Ing. Miroslavem Bukvou, General Manager Clarion Congress Hotel Prague,
Freyova 33, 190 00 Praha 9, na základě plné moci

IČ: 471 16 757

DIČ: CZ 471 16 757

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze oddíl B, vložka 1914

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4

Číslo účtu: EUR: 3694052/0800

CZK: 3693842/0800

Swift adresa: GIBACZPX

(dále jen „d o d a v a t e l e m“, nebo „Clarion Congress Hotel Prague“)
na straně jedné

a

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

zastoupený: JUDr. Jiřím Holubem, ředitelem Krajského úřadu Středočeského kraje

IČO: 708 91 095

bankovní spojení: 440009090/6000

(dále jen „o d b ě r a t e l e m“)

na straně druhé

se vzájemně dohodli na následující smlouvě

Článek I. Předmět smlouvy

I./1. Předmětem této smlouvy je závazek Clarion Congress Hotelu Prague poskytnout odběrateli kongresové služby v souvislosti s níže uvedenou akcí v termínu **13. 3. 2018** (kdy tomuto datu předchází zařízení rezervací týkajících se ubytování účastníků), zejména pronajmout prostory pro pořádání akce, poskytnout stravovací, ubytovací a další vyžádané služby při této akci pořádané v objektu Clarion Congress Hotelu Prague a dále závazek odběratele poskytnuté služby uhradit.

I./2. Odběratel prohlašuje, že na základě dříve projeveného zájmu se rozhodl za podmínek dále v této smlouvě uvedených uspořádat v prostorách Clarion Congress Hotelu Prague akci „Setkání vedení Středočeského kraje se starosty středočeských obcí“ a dodavatel přijímá závazek mu toto umožnit.

I./3. Odběratel tímto prohlašuje, že veškeré služby objednává a tuto smlouvu uzavírá svým jménem a na svůj účet, pokud není dodatkem – přílohou – písemně ujednáno jinak.

Clarion Congress Hotel Prague****

Freyova 33, 190 00 Praha 9 - Vysočany, Česká republika

Tel.: +420 211 131 151-4, fax: +420 211 131 413

e-mail: congress@cchp.cz, www.clarioncongresshotelprague.cz

www.clarion-hotels.cz



CONGRESS HOTEL
PRAGUE

Článek II. Místo a čas plnění

II./1. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že nedílnou součástí této smlouvy je specifikace všech požadovaných služeb v denním rozložení, předběžný počet osob a termín, ve kterém je jejich poskytnutí vyžadováno. Tím je zároveň dáno i místo a čas plnění dle čl.I. odst.1.-3. této smlouvy.

II./2. Odběratel se zavazuje písemně (tj. též i faxem, či e-mailem) informovat dodavatele o případném navýšení počtu účastníků akce na stravování do 30 dnů před termínem akce. Bude-li nahlášený počet účastníků překročen o více než 10 %, není dodavatel povinen dodržet druhově objednané menu a účtováno bude dle skutečného počtu osob a skutečné spotřeby surovin.

II./3. Objednávky jídel, nápojů, tabákových výrobků na místě přesahující rámec původní specifikace budou odběrateli účtovány samostatně.

Článek III. Cena a platební podmínky

III./1. Za řádné provedení činností dle čl.I.,odst.1.-3. této smlouvy se odběratel zavazuje uhradit celkovou cenu, která byla dle přílohy 1 sjednána ve výši **694 240 Kč vč. DPH** (slovy: šest set devadesát čtyři tisíc dvě stě čtyřicet korun českých vč. DPH). Tato cena je předběžná a její konečná výše je závislá na skutečném rozsahu poskytnutých služeb. Maximální nepřekročitelná cena za činnosti dle této smlouvy činí 794 240 Kč vč. DPH.

III./2. Odběratel se zavazuje uhradit na výše uvedenou akci zálohy v následujících částkách: **75%** z celkové ceny dle přílohy č.1 této smlouvy, tj. dle schválené předběžné kalkulace, na základě zálohové faktury, vystavené ke dni podpisu smlouvy, nejpozději do data splatnosti této faktury, které je 14 dní, pokud není stanoveno jinak. Předběžnou kalkulaci jsou též platně sjednány ceny plnění.

III./3. Při prodlení s úhradou zálohové faktury má dodavatel právo od této smlouvy odstoupit, neboť oba její účastníci shodně prohlašují, že jde o podstatné porušení smluvních povinností. Pokud tohoto práva nevyužije, je dodavatel oprávněn vyúčtovat odběrateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z fakturované výše zálohy denně, s čímž odběratel souhlasí a zavazuje se takto sjednanou smluvní pokutu uhradit kdykoliv mu bude vyúčtována.

III./4. Dodavatel poskytne služby v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s cenami uvedenými v příloze č. 1 této smlouvy. Další služby poskytnuté nad rámec této smlouvy či nad rámec závazné objednávky, pokud nebude dohodnuto jinak, hradí klienti odběratele sami přímo u dodavatele (hotelu). Nedohodnou-li se účastníci smlouvy jinak, budou konzumované nápoje účtovány včetně DPH a dle skutečné spotřeby.

III./5. Dodavatel vystaví finální fakturu po ukončení konferenčních služeb a ubytování, ve které zohlední uhrazené zálohové faktury. Součástí faktury je přehled poskytnutých služeb dodavatelem, který bude odběrateli zaslán ke schválení ještě před vystavením finální faktury.

III./6. Odběratel se zavazuje provést včasnou úhradu za vystavené faktury a to nejpozději do 14 dnů od jejich vystavení. Termín uhrazení je stanoven okamžikem připsání příslušné částky na účet dodavatele.

III./7. Počínaje 1. dnem po splatnosti faktury si smluvní strany sjednávají smluvní úroky z prodlení, které je povinen zaplatit odběratel dodavateli ve výši 0,05 % z neuhrazené částky za každý započatý den prodlení. Odběratel se dále zavazuje uhradit dodavateli veškeré náklady vzniklé v souvislosti s vymáháním výše specifikovaných pohledávek.

III./8. Dodavatel se zavazuje vyříditi reklamaci faktury do třech pracovních dnů od obdržení

Clarion Congress Hotel Prague****

Freyova 33, 190 00 Praha 9 - Vysočany, Česká republika

Tel.: +420 211 131 151-4, fax: +420 211 131 413

e-mail: congress@cchp.cz, www.clarioncongresshotelprague.cz

www.clarion-hotels.cz



CHOICE
HOTEL

CONGRESS HOTEL
PRAGUE

oprávněné reklamace od odběratele a odběratel se tímto zavazuje k poskytnutí potřebné součinnosti. Odběrateli se tímto lhůta splatnosti prodlužuje o dobu vyřízení reklamace. V případě neoprávněné reklamace se lhůta splatnosti neprodlužuje.

III./9. Jestliže odběratel bude rozporovat určitou částku z finální faktury za konferenční služby nebo ubytování, je povinen uhradit konečnou fakturu bez rozporované částky v termínu splatnosti faktury. Dodavatel a odběratel se následně zavazují vyřešit rozporovanou částku během 30 dní od doby, kdy byla faktura vystavena. Případná další platba týkající se rozporované částky bude splatná v následujících 30ti dnech od doby rozhodnutí.

Článek IV. Storno poplatky pro případ nekonání akce nebo snížení počtu účastníků

IV./1. V případě zrušení závazně objednaných prostor (sály, salonky apod.) nebo zrušení či redukce počtu účastníků na stravování dle přílohy č. 1 (Objednaný rozsah služeb a cenová kalkulace) odběratelem, je dodavatel oprávněn požadovat po odběrateli uhrazení storno poplatků (smluvní pokuty) následovně:

ode dne podpisu smlouvy do 30 dnů před termínem akce	25 % z celkové ceny
od 29 do 15 dnů před termínem konání akce	50 % z celkové ceny
od 14 do 7 dnů před termínem konání akce	75 % z celkové ceny
od 6 dnů do dne konání akce samotné	100 % z celkové ceny (tedy celá cena)

Odběratel je oprávněn učinit bezplatnou redukci z objednaného počtu osob na stravu, dle přílohy č. 1., bez účtování storno poplatků ze strany dodavatele, nejdéle 7 dnů před termínem akce a ve výši maximálně 10 % z potvrzeného počtu účastníků.

IV./2. Účastníci sjednávají, že storno závazně objednaných prostor a závazně objednaného ubytování lze účinně uskutečnit pouze písemnou formou.

Článek V. Práva a povinnosti smluvních stran

V./1. Bez předchozího písemného souhlasu nelze při akcích konzumovat donesená jídla a nápoje. I v případě poskytnutého souhlasu má dodavatel právo účtovat za donesená jídla a nápoje korkovné ve výši 400,-Kč/osobu.

V./2. Dohodnutá cena nájmu nebytových prostor zahrnuje mimo vlastní ceny nájmu pouze přípravu prostor a jejich vybavení nábytkem, je-li k dispozici. V ceně pronájmu není zahrnuto technické vybavení a jeho provoz.

V./3. Hudební nebo jiný umělecký program je nutno objednat předem včetně ujednání o ceně s tím, že odpovědnost za dodržení předpisů zejména předpisů z oblasti autorského práva nese odběratel.

V./4. Odběratel je povinen požádat u dodavatele o předchozí souhlas k instalaci propagačních materiálů a předmětů. Za škodu vzniklou v souvislosti s instalací a za dodržení bezpečnostních předpisů při instalaci odpovídá odběratel. Bude-li instalaci zajišťovat dodavatel, budou odběrateli účtovány náklady instalace a demontáže samostatně.

V./5. Smluvní strany se dohodly, že Odběratel odpovídá za to, že Odběratel a Hosté veškeré cennosti, za něž se považují zejména klenoty, peníze, cenné papíry, hodinky, smartphony, mobilní telefony a jiná komunikační zařízení, počítačová, audio-vizuální a jiná technika, uloží v hotelovém sejfu. Pro případ vzniku škody na cennosti (zejména její ztrátě) neuložené v hotelovém sejfu se smluvní strany dohodly, že za takovou škodu odpovídá v plném rozsahu výlučně Odběratel, který je povinen škodu poškozeným osobám nahradit. Odběratel též výlučně a v plném rozsahu odpovídá za škodu na vnesené věci ve smyslu § 2946 a násl. OZ, která nebyla uložena v šatně či v jiném

prostoru výslovně určeném pro ukládání věcí. Odběratel se zavazuje sjednat si dostatečné pojištění věcí, které budou umístovány do Hotelu zejména za účelem jejich výstavy, prezentace a dekorace prostor Hotelu po dobu trvání Konference.

V./6. Dodavatel odpovídá za škody způsobené odběrateli ztrátou nebo zničením donesených předmětů do výše stanovené zákonnými předpisy. Odběratel jako pořadatel akce odpovídá dodavateli za škodu způsobenou hosty, pracovníky odběratele a jím pověřenými osobami, která vznikne při pořádání akce nebo v přímé souvislosti s ní.

V./7. Pro dovoz zboží ze zahraničí platí následující podmínky. Odběratel je povinen informovat dodavatele o dodání a rozsahu zboží předem. Odběratel též zodpovídá za zajištění doručení a vrácení dováženého zboží do a z hotelu. Odběratel je zodpovědný za proclení zboží před dodáním do hotelu a je povinen zabezpečit odpovídající pojištění dováženého zboží. V případě těžkého nákladu odběratel zajistí vyložení a naložení zboží. Dodavatel není zodpovědný za poškození či ztrátu dováženého zboží.

V./8. Použití názvu hotelu a loga pro media, tisk, apod. je dovoleno pouze s předchozím písemným souhlasem hotelu.

V./9. Kompletní prostory Clarion Congress Hotel Prague jsou nekuřácké. Odběratel se zavazuje informovat účastníky akcí o této skutečnosti.

V./10. Osoby zplnomocněné a pověřené jednat:

za odběratele: **Veronika Klozová, klozova@kr-s.cz**

za dodavatele: **Romana Macháčová, r.machacova@clarion-hotels.cz**

V./11. Odpovědnost za škodu a náhrada škody se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Dodavatel odpovídá za škody vzniklé při poskytování plnění dle této Smlouvy nebo v souvislosti s ním odběrateli nebo třetím osobám, pokud byly způsobeny z jeho viny.

V./12. Dodavatel se zavazuje uhradit odběrateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, za každé jednotlivé porušení svých povinností plynoucích mu z této smlouvy.

V./13. Smluvní strany sjednaly, že zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle této Smlouvy není dotčena povinnost Smluvních stran nahradit v plné výši též škodu vzniklou porušením povinností, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

VI./1. Smlouva nabývá platnosti a dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv, které provede do 30 dnů od jejího podpisu odběratel. Je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom exempláři, které jsou rovnocenné právní váhy v případě sporu.

VI./2. Smluvní strany se tímto zavazují udržovat obsah této smlouvy v tajnosti, obzvláště pokud se týká struktury cenových sazeb a rezervačních podmínek. Toto ustanovení se nepoužije v případě, že některá ze smluvních stran je povinna obsah smlouvy zveřejnit v souladu se zákonem.

VI./3. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou stran.

VI./4. Veškerá korespondence mezi dodavatelem a odběratelem související se smluvně zajištěnou akcí je považována za součást smlouvy.

Clarion Congress Hotel Prague****

Freyova 33, 190 00 Praha 9 - Vysočany, Česká republika

Tel.: +420 211 131 151-4, fax: +420 211 131 413

e-mail: congress@cchp.cz, www.clarioncongressshotelprague.cz

www.clarion-hotels.cz



CONGRESS HOTEL
PRAGUE

VI./5. Smlouva bude vytvořena dle platných zákonů České republiky. Právní vztahy, které z této smlouvy vznikají, a nejsou jí upraveny, řídí se příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a dalšími obecně platnými právními předpisy.

VI./6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem, kterému porozuměly a že smlouva byla uzavřena dle jejich plné a svobodné vůle, nikoli v tísní nebo za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V Praze, dne: **06-02-2018**

za odběratele:



JUDr. Jirí Holub
Ředitel Krajského úřadu
Středočeského kraje



za dodavatele:



Ing. Miroslav Bukva
General Manager
Clarion Congress Hotel Prague

Clarion Congress Hotel Prague
sekretariát ředitele ①
Freyova 33, 190 00 Praha 9
Provozovatel: CPI Hotels, s.s.
Bečvářova 2081/14, 100 00 Praha 10
IČO: 47116757 DIČ: CZ47116757

Clarion Congress Hotel Prague****

Freyova 33, 190 00 Praha 9 - Vysočany, Česká republika

Tel.: +420 211 131 151-4, fax: +420 211 131 413

e-mail: congress@cchp.cz, www.clarioncongresshotelprague.cz

www.clarion-hotels.cz



CHOICE
HOTELS

CONGRESS HOTEL
PRAGUE

Příloha č. 1 (dle čl. 2 a 3 smlouvy)
Objednaný rozsah služeb a cenová kalkulace

Konferenční místnosti	Set-up	Cena za den	Počet dnů	Celkem
12.3. Meridian	příprava ve večerních hodinách dle možností hotelu			zdarma
13.3. Meridian	600 pax/divadlo s područkami	162 000 CZK	1	162 000 CZK
Speciální březnová sleva ve výši 30%				-48 600 CZK
Quadrant, Conference office	tisková konference/zázemí		1	zdarma
Část foyer	Coffee break		1	
Část restaurace	Oběd		1	
Celková cena za konferenční místnosti vč. DPH:				113 400 CZK
Celková cena za konferenční místnosti bez DPH:				93 719 CZK
Ceny jsou vč. 21% DPH (Sazba DPH se řídí platnými právními předpisy)				
Stravovací plán / specifikace	Cena za jednotku	Množství	Počet dnů	Celkem
AM coffee break "Comfort" (káva, čaj, výběr z nealkoholických nápojů, variace cukrářských výrobků - 1ks/os a minisendvičů - 1 ks/os)	210 CZK	400	1	84 000 CZK
Bufetový oběd "Merkur" (dle výběru šéfkuchaře), vč. vody ve džbánech, 1 nealko nápoje a kávy	660 CZK	400	1	264 000 CZK
PM coffee break "Comfort" (káva, čaj, výběr z nealkoholických nápojů, variace cukrářských výrobků - 1ks/os a minisendvičů - 1 ks/os)	210 CZK	400	1	84 000 CZK
Quadrant: káva, minerální voda 70 Kč/ks	70 CZK			dle skutečnosti
Celková cena za stravování vč. DPH:				432 000 CZK
Celková cena za stravování bez DPH:				375 652 CZK
Ceny jsou vč. 15% DPH (Sazba DPH se řídí platnými právními předpisy)				
Technické vybavení / specifikace	Cena za jednotku / den	Množství	Počet dnů	Celkem
Speciální kalkulace	144 840 CZK	1	1	144 840 CZK
Parking: 5 míst zdarma, cca 20 míst za speciální cenu	200 CZK	20	1	4 000 CZK
Celková cena za technické vybavení vč. DPH:				148 840 CZK
Celková cena za technické vybavení bez DPH:				123 008 CZK
Ceny jsou vč. 21% DPH (Sazba DPH se řídí platnými právními předpisy)				
V případě využití jiného než hotelového dodavatele AV techniky si vyhrazujeme právo účtovat povinnou technickou asistenci ze strany hotelu ve výši 900 CZK vč. DPH za hodinu.				
Celková cena za konferenční služby vč. DPH:				694 240 CZK
Celková cena za konferenční služby bez DPH:				592 379 CZK

V Praze, dne: 06-02-2018

za odběratele:



JUDr. Jiří Holub
Ředitel Krajského úřadu
Středočeského kraje

za dodavatele:



Ing. Miroslav Bukva
General Manager
Clarion Congress Hotel Prague

Clarion Congress Hotel Prague****
Freyova 33, 190 00 Praha 9 - Vysočany, Česká republika
Tel.: +420 211 131 151-4, fax: +420 211 131 413
e-mail: congress@cchp.cz, www.clarioncongresshotelprague.cz

www.clarion-hotels.cz



CHOICE
CONGRESS HOTEL
PRAGUE