


Rámcová dohoda o poskytování služeb - školení obsluhy elektro a motorových manipulačních vozíků

Číslo 2018 / 01456


Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Ing. Ivanem Fenincem, MBA, ředitelem úseku řízení lidských zdrojů
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: 

dále jako „**Objednatel**“

a

Linde Material Handling Česká republika s.r.o.

se sídlem: Polygrafická 2, 108 00 Praha 10
IČO: 00676977
DIČ: CZ00676977
zastoupen: Ing. Jindřichem Kotyzou, jednatelem
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 458
bankovní spojení: 

dále jako „**Dodavatel**“

dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ a společně jako „**Smluvní strany**“ uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), tuto Rámcovou dohodu o poskytování služeb (dále jen „**Smlouva**“).

Preamble

Objednatel provedl výběrové řízení k veřejné zakázce „**Školení obsluhy elektro a motorových manipulačních vozíků**“ na uzavření této Smlouvy (dále jen „**Výběrového řízení**“). Smlouva je uzavírána s Dodavatelem na základě výsledku Výběrového řízení.

1 Účel a předmět Smlouvy

- 1.1 Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek a právního rámce pro uzavírání dílčích smluv o poskytování služeb mezi Dodavatelem a Objednatelem (dále jen „**Dílčí smlouva**“), a to na základě Objednávky Objednatele. Služby mají sloužit k zajištění školení obsluhy elektro a motorových manipulačních vozíků pro zaměstnance Objednatele (dále jen „**účastníci**“).
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je stanovení práv a povinností Smluvních stran pro postup při uzavírání Dílčích smluv o poskytování služeb – školení obsluhy elektro a motorových manipulačních vozíků, dle požadavků Objednatele uvedených v Objednávkách a v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Služby**“).
- 1.3 Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby za podmínek uvedených v této Smlouvě a v Dílčí smlouvě ve sjednaném rozsahu, jakosti a čase.
- 1.4 Objednatel se zavazuje zaplatit za Služby poskytnuté v souladu s touto Smlouvou a Dílčí smlouvou Cenu dle čl. 3 této Smlouvy.

2 Dílčí smlouvy a postup jejich uzavření

- 2.1 Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli specifikovaný rozsah Služeb na základě Objednávky doručené Objednatelem Dodavateli a následně uzavřené Dílčí smlouvy.
- 2.2 Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje Dodavatele a Objednatele;
 - b) číslo a datum vystavení Objednávky;
 - c) číslo Smlouvy;
 - d) název Služby, její rozsah a popis (název školení, počet účastníků);
 - e) Cenu;
 - f) dobu a místo poskytnutí Služby; a
 - g) podpis oprávněné osoby Objednatele.
- 2.3 Objednatel je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávky ode dne účinnosti této Smlouvy. Každá takto vystavená Objednávka se považuje za návrh na uzavření Dílčí smlouvy o poskytování služeb za podmínek stanovených touto Smlouvou. Dodavatel je povinen písemně potvrdit Objednávku ve lhůtě dvou (2) Pracovních dnů od jejího doručení Objednatelem. Doručením potvrzení Objednávky Objednateli dojde k uzavření Dílčí smlouvy o poskytování služeb, přičemž práva a povinnosti Smluvních stran dle Dílčí smlouvy odpovídají v celém rozsahu právům a povinnostem Objednatele a Dodavatele stanovených touto Smlouvou.
- 2.4 Potvrzení Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
 - b) číslo Objednávky, která je potvrzována; a
 - c) podpis oprávněné osoby Dodavatele.
- 2.5 V případě, že Objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má Dodavatel povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Objednatele. Objednatel je poté povinen vystavit novou Objednávku a Dodavatel je povinen ji ve lhůtě dvou (2) Pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdit. Není-li v odstavci 5.1 Smlouvy stanoveno jinak, běží dodací lhůta od okamžiku doručení této nové Objednávky. Objednatel je oprávněn provést změnu či zrušení Objednávky bez dalších sankcí nejpozději do pěti (5) Pracovních dnů před sjednaným dnem dodání požadované Služby.

- 2.6 Potvrzení Objednávky, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny se považuje za odmítnutí Objednávky a tvoří nový návrh Dodavatele na uzavření Dílčí smlouvy, a to i v případě takového dodatku, výhrady, omezení nebo jiné změny, které podstatně nemění podmínky Objednávky. Dílčí smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud tento nový návrh Objednatel písemně potvrdí a doručí zpět Dodavateli.
- 2.7 Počet Objednávek vystavených Objednatelem není omezený. Současně platí, že Objednatel není povinen Objednávku vystavit.

3 Cena

- 3.1 Cena za poskytnutí Služeb Dodavatelem odpovídá součinu jednotkových cen jednotlivých složek Služeb a počtu složek Služeb poskytnutých Objednateli na základě Dílčí smlouvy (dále jen „Cena“). Cena za poskytnutí jednotlivých složek Služeb je uvedena v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 3.2 Cena každé jednotlivé složky Služeb zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním Smlouvy, Dílčí smlouvy a poskytnutím Služeb Objednateli (tj. vč. vyhotovení a předání průkazů obsluhy manipulačních vozíků a další, jak stanoveno v Příloze č. 1 této Smlouvy). Tato cena je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 3.3 Maximální cena Služeb poskytnutých na základě této Smlouvy nesmí převýšit částku **1.100.000,- Kč** bez DPH.

4 Platební podmínky

- 4.1 Daňové doklady budou vystavovány Dodavatelem vždy nejdříve k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce a budou v nich vyúčtovány Služby poskytnuté Objednateli bez jakýchkoliv vad v příslušném kalendářním měsíci. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje vždy poslední den příslušného kalendářního měsíce. Nedílnou součástí každého daňového dokladu budou protokoly o předání a převzetí Služeb potvrzené v příslušném kalendářním měsíci Objednatelem.
- 4.2 Splatnost daňového dokladu je šedesát (60) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení Dodavatelem.
- 4.3 Objednatel neposkytuje Dodavateli jakékoliv zálohy na Cenu.

5 Doba, místo a podmínky poskytování Služeb

- 5.1 Dodavatel je povinen provést Službu objednanou Objednatelem v příslušné Objednávce, včetně dodržení místa a termínu uvedeného v Objednávce.
- 5.2 Místem poskytnutí Služby jsou prostory Objednatele uvedené v Příloze č. 3 Smlouvy, příp. jiné místo plnění, je-li tak sjednáno v Dílčí smlouvě.
- 5.3 Termín a místo poskytnutí Služby lze změnit jen s výslovným a předchozím souhlasem obou Smluvních stran.
- 5.4 Pokud není v možnostech Dodavatele školení v požadovaném termínu zajistit, je Dodavatel povinen nabídnout Objednateli náhradní plnění v nejkratším možném náhradním termínu. Tento termín je Dodavatel Objednateli povinen nabídnout ve lhůtě do tří (3) Pracovních dnů od obdržení Objednávky s tím, že náhradní školení proběhne nejpozději do sedmi (7) Pracovních dnů ode dne, kdy se mělo uskutečnit školení dle Objednávky.
- 5.5 K předání dokončené Služby připraví Dodavatel protokol o předání a převzetí Služby, který bude potvrzen oběma Smluvními stranami při předání a převzetí Služby.

- 5.6 Dodavatel závazně prohlašuje, že je odborně způsobilý k poskytování Služeb dle této Smlouvy, tzn., že disponuje potřebnými odbornými schopnostmi pro poskytování služeb dle této Smlouvy. Dodavatel se zavazuje, že plnění předmětu Smlouvy budou poskytovat pouze osoby s dostatečnou odbornou kvalifikací a praxí v oblasti školení.
- 5.7 Dodavatel se zavazuje, že realizaci Služby poskytnou minimálně čtyři (4) osoby (všechny splňující podmínku odst. 5.6 Smlouvy):

a)

b)

c)

d)

e)

Případná realizace Služby jinými osobami je možná pouze na základě předchozího písemného souhlasu Objednatele. Objednatel se zavazuje souhlas dle předchozí věty bezdůvodně neodepřít.

- 5.8 Objednatel je oprávněn kdykoli vyzvat Dodavatele k doložení splnění odborné způsobilosti dle odst. 5.6 Smlouvy. Dodavatel je povinen na základě výzvy Objednateli předložit do pěti (5) Pracovních dnů příslušné doklady. V případě vypršení platnosti dokladu prokazující odbornou způsobilost je Dodavatel povinen Objednateli předložit do deseti (10) Pracovních dnů nový nebo prodloužený doklad. Dodavatel je rovněž povinen neprodleně Objednatele informovat o všech

skutečnostech, majících vliv na platnost dokladu, tj. o odnětí odborné způsobilosti či o uplynutí doby, na kterou byla odborná způsobilost udělena.

- 5.9 Porušení povinností stanovených v odst. 5.6 až 5.8 se považuje za podstatné porušení Smlouvy s právem Objednatelem od této Smlouvy odstoupit.

6 Pojištění

- 6.1 Dodavatel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy a Dílčí smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za újmy způsobené v souvislosti se Smlouvou a Dílčí smlouvou Dodavatelem nebo osobou, za niž Dodavatel odpovídá, s pojistnou částkou nejméně ve výši 500.000,- Kč.

7 Zpracování osobních údajů

- 7.1 Předmětem této části Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností při zpracování osobních údajů ve smyslu ustanovení § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o ochraně osobních údajů**“) a ve smyslu čl. 28 obecného nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně osobních údajů (dále jen „**GDPR**“), ode dne účinnosti GDPR. Objednatel tímto výslovně pověřuje Dodavatele zpracováním osobních údajů, které mu v rámci plnění předmětu Smlouvy předá, a to ve Smlouvě stanoveném rozsahu, za Smlouvou stanoveným účelem a na dobu ve Smlouvě stanovenou. Osobní údaje jsou Důvěrnými informacemi.
- 7.2 Smluvní strany si budou v průběhu plnění předmětu této Smlouvy po dobu její účinnosti navzájem předávat osobní údaje o zaměstnancích Objednatele (účastnících školení), a to v rozsahu jméno, příjmení a datum narození. Účelem zpracování osobních údajů účastníků je zajištění plnění této Smlouvy. Dodavatel bude zpracovávat osobní údaje účastníků zejména je shromažďovat a předávat Objednateli v elektronické podobě.
- 7.3 Informační povinnosti vůči subjektům údajů dle zákona o ochraně osobních údajů, resp. GDPR bude ve vztahu k účastníkům, jejichž osobní údaje budou zpracovávány dle této Smlouvy, plněna Objednatelem.
- 7.4 Dodavatel zpracovává osobní údaje pouze na základě písemných pokynů Objednatele, včetně případného předání osobních údajů třetím subjektům, pokud mu toto zpracování již neukládají právní předpisy, které se na Dodavatele vztahují; v takovém případě Dodavatel Objednatele o takovém právním požadavku informuje před zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu. Dodavatel zohledňuje povahu zpracování.
- 7.5 Jakákoliv třetí osoba (vyjma zaměstnanců Dodavatele), která jedná z pověření Dodavatele a má přístup k osobním údajům, může tyto osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynu Objednatele, ledaže jí zpracování osobních údajů ukládají právní předpisy. Dodavatel přijme opatření pro zajištění tohoto požadavku a zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, nevztahuje-li se na ně zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 7.6 Dodavatel odpovídá za své zaměstnance, kteří v rámci plnění stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji a jsou povinni v souladu s obecně platnými právními předpisy zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací. Dodavatel je povinen dohlížet na plnění uvedených povinností ze strany jeho zaměstnanců.
- 7.7 Pokud to dovolují obecně závazné předpisy, je Dodavatel oprávněn pověřit zpracováním dalšího zpracovatele, pouze však jen s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Pokud Dodavatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Objednatele provedl určité činnosti zpracování osobních

údajů, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu stejné povinnosti na ochranu osobních údajů, jaké jsou dohodnuty mezi Objednatelem a Dodavatelem, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s osobními údaji, které se Smluvní strany zavázaly dodržovat.

- 7.8 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování osobních údajů i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob provede Dodavatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména přijme veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, jinému neoprávněnému zpracování jakož i jejich jinému zneužití. Bezpečnostní opatření, vyžadovaná Objednatelem, jsou uvedena v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 7.9 Smluvní strany se zavazují vzájemně si neprodleně ohlašovat všechny jim známé skutečnosti, které by mohly nepříznivě ovlivnit řádné a včasné plnění závazků vyplývajících z tohoto článku Smlouvy a poskytovat si součinnost nezbytnou pro plnění tohoto článku Smlouvy a pro legitimní zpracování osobních údajů.
- 7.10 Dojde-li z jakéhokoli důvodu (např. z důvodu legislativních změn, rozhodnutí státního orgánu atp.) k nutnosti změny dohodnutých pravidel při plnění předmětu této Smlouvy, zavazují se Smluvní strany neprodleně o této skutečnosti informovat. Smluvní strany jsou povinny v takovém případě zahájit jednání o změně této Smlouvy.
- 7.11 Dodavatel se zavazuje Objednateli poskytnout součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi k zabezpečení osobních údajů, k ohlašování případů porušení zabezpečení, k posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, a případně též ke konzultacím s dozorovým úřadem, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Dodavatel k dispozici.
- 7.12 Dodavatel poskytne Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny jeho povinnosti, a umožní audity včetně inspekci, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověřil, a k těmto auditům, je-li to nezbytné pro řádný výkon auditu, přispěje. Audity je Objednatel oprávněn provádět u Dodavatele, resp. na jakémkoli jiném místě, kde dochází ke zpracování osobních údajů. Audity je Objednatel povinen oznámit Dodavateli minimálně s předstihem tří (3) Pracovních dnů. V průběhu auditu má Objednatel přístup k interním předpisům a systémům vztahujícím se ke zpracování osobních údajů podle této Smlouvy. Objednatel se zavazuje, že k informacím, které získá od Dodavatele za účelem ověření, že je Dodavatelem řádně zajištěna ochrana osobních údajů, zachová mlčenlivost.
- 7.13 Nejpozději do patnácti (15) kalendářních dní po předání Služby, nejpozději však do patnácti (15) kalendářních dní po ukončení účinnosti této Smlouvy, je Dodavatel povinen ukončit zpracovávání osobních údajů účastníků. Dodavatel v souladu s rozhodnutím Objednatele všechny osobní údaje buď vymaže či jinak technicky odstraní, nebo je vrátí Objednateli po ukončení poskytování Služeb spojených se zpracováním osobních údajů, vymaže existující kopie, pokud právní předpisy nepožadují uložení (archivaci) daných osobních údajů nebo jejich uložení není nezbytné k ochraně práv a oprávněných zájmů Dodavatele.
- 7.14 Dodavatel prohlašuje, že nebude využívat získané osobní údaje k jiným účelům, než stanoveným touto Smlouvou.
- 7.15 Pro vyloučení pochybností se stanoví, že dojde-li ze strany Dodavatele k porušení povinností stanovených v tomto článku Smlouvy, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu stanovenou v odst. 11.1 písm. d) VOP.

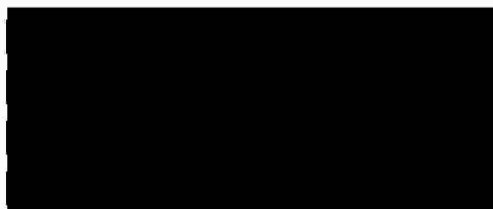
8 Závěrečná ustanovení

- 8.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. Plnění předmětu této Smlouvy v době od platnosti Smlouvy do její účinnosti se považuje za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto Smlouvou.
- 8.2 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na třicet šest (36) měsíců od data účinnosti Smlouvy nebo do vyčerpání maximální ceny Služeb dle odst. 3.3 Smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
- 8.3 Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Dodavatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem. To platí i v případě připojení obchodních podmínek Dodavatele, které budou odporovat svým obsahem jakýmkoliv způsobem textu této Smlouvy, případně Všeobecným obchodním podmínkám Objednatele (dále jen „VOP“).
- 8.4 Smluvní strany jsou oprávněny Smlouvy vypovědět z jakéhokoli důvodu i bez udání důvodu s výpovědní dobou v délce tří (3) měsíců. Výpověď musí být učiněna písemně a musí být doručena druhé Smluvní straně. Výpovědní doba započne běžet od prvního dne měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé Smluvní straně.
- 8.5 Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy.
- 8.6 Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.
- 8.7 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po dvou (2) stejnopisech.
- 8.8 Kontaktní údaje Smluvních stran pro doručování jsou následující:

Kontaktní osoba Objednatele:



Kontaktní osoba Dodavatele:



- 8.9 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace Služeb

Příloha č. 2 – Cena

Příloha č. 3 – Předpokládaná místa plnění a kontaktní osoby Objednatele ve věcech školení

Příloha č. 4 – VOP

- 8.10 Smluvní strany potvrzují, že se s textem VOP seznámily před podpisem této Smlouvy a je jim znám jejich význam v souladu a ve spojitosti se Smlouvou. Dále Smluvní strany potvrzují, že veškerým ustanovením Smlouvy a VOP plně a bez jakýchkoli obtíží porozuměly a nepovažují je za nevýhodná. VOP představují závaznou a nedílnou součást Smlouvy.
- 8.11 Dodavatel podpisem této Smlouvy výslovně přijímá zejména následující ustanovení VOP [odst. 3.2, 3.5, 3.7, 5.2, 6.1, 8.2, 8.3, 12.3, 13.2, 13.3].

NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně, zejména tísně finanční.

V Praze dne: _____

V Praze dne: _____

Ing. Ivan Feninec, MBA

ředitel úseku řízení lidských zdrojů

Česká pošta, s.p.

Ing. Jindřich Kotyza

jednatel

Linde Material Handling Česká republika s.r.o

Příloha č. 1 – Specifikace Služeb

Podmínky poskytování Služeb

1. Školení obsluhy elektro a motorových manipulačních vozíků (dále jen „školení“) bude poskytováno ve dvou typech:
 - 1.1. vstupní školení:
 - nízkozdvížné vozíky a tahače (dále jen „NZV a tahače“)
 - vysokozdvížné vozíky (dále jen „VZV“)
 - 1.2. opakované školení (perioda 1x za rok).
2. Školení bude probíhat ve dnech od pondělí do neděle, mezi 6.00 a 20.00 hodinou - dle požadavku Objednatele.
3. Trvání jednoho kurzu:
 - 3.1. vstupní školení
 - NZV a tahače - maximálně 20 hodin teorie + vždy individuální počet hodin jízdy s požadovaným elektro nebo motorovým vozíkem u jednotlivého uchazeče
 - VZV - maximálně 20 hodin teorie + vždy individuální počet hodin jízdy s požadovaným elektro nebo motorovým vozíkem u jednotlivého uchazeče
 - 3.2. opakované školení: 1 den / maximálně 8 hodin
4. Počet účastníků jednoho školení:
 - 4.1. vstupní školení:

minimálně 2 účastníci, maximálně 15 účastníků
 - 4.2. opakované školení:

minimálně 3 účastníci, maximálně 30 účastníků
5. Osnova školení:
 - Základní předpisy v oboru (jejich změny a novelizace)
 - Nauka o konstrukci, rozdělení elektro a motorových vozíků
 - Nauka o provozu
 - Povinnosti účastníků provozu manipulačních vozíků
 - Rozbor příčin úrazů, poruch a havárií v provozu manipulačních vozíků
 - Postup při nehodě
 - Bezpečnost práce při provozu elektro a motorových vozíků a rizika s provozem spojená
 - Bezpečnostní požadavky na elektro a motorové vozíky a jejich provoz
 - Jízda s požadovaným elektro a motorovým vozíkem

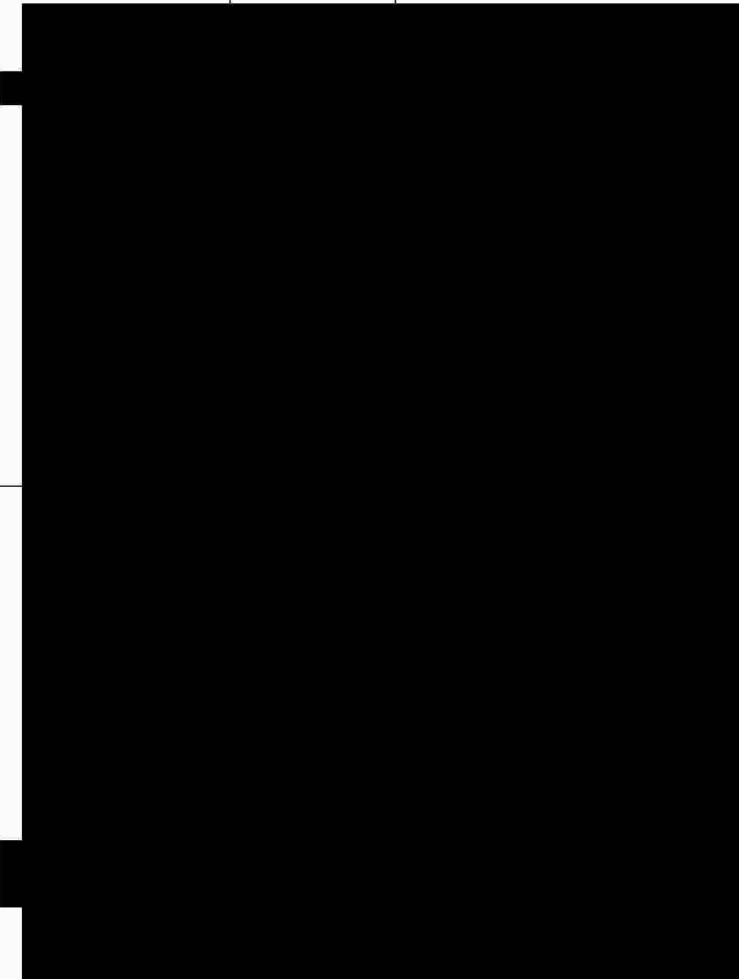
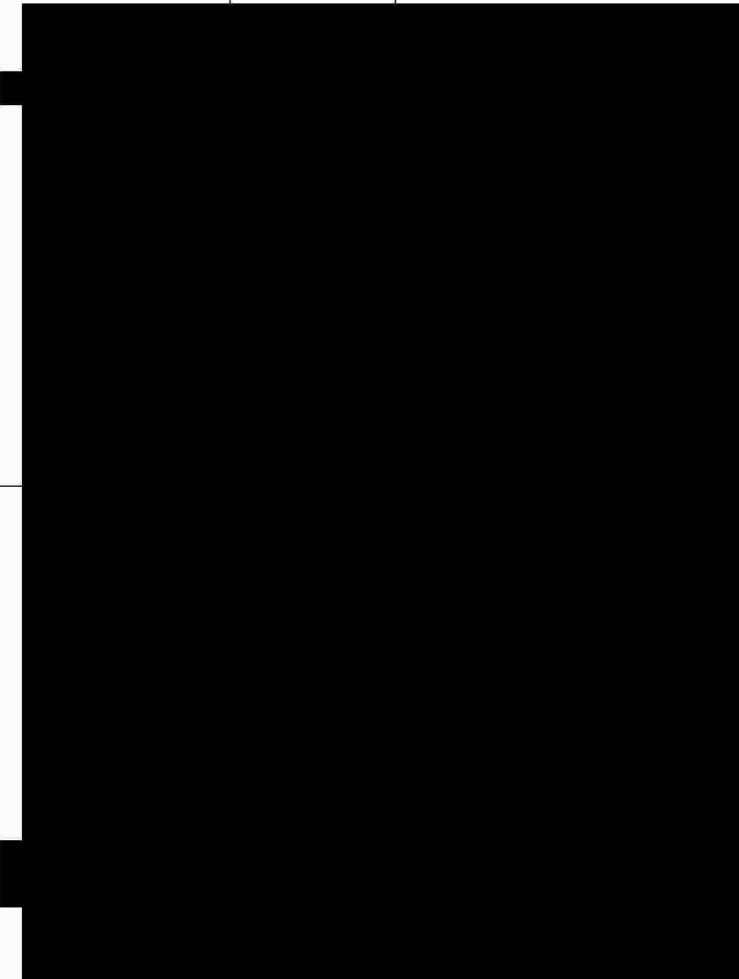
Objednatel schvaluje předem osnovu a celkovou náplň školení, Dodavatel je povinen provést školení dle odsouhlaseného rozsahu, obsahu a formy.
6. Osobní údaje účastníků školení budou předávány po dohodě Smluvních stran jedním z následujících způsobů:

- 6.1. osobně v místě školení Dodavateli, kde účastníci doplní své jméno, příjmení, osobní číslo, datum narození a podpis do prezenční listiny. Po realizaci školení bude prezenční listina zaslána Objednateli v šifrovaném souboru.
- 6.2. zasílány Dodavateli a po realizaci školení zpět Objednateli v šifrovaném souboru v podobě prezenční listiny, která obsahuje jméno, příjmení, osobní číslo, datum narození a podpis.
7. Objednatel zajistí:
 - 7.1. Před vysláním na školení prokazatelné seznámení účastníka s Místním provozním bezpečnostním předpisem pro provozování dopravy dopravními prostředky a používání strojů a technických zařízení.
 - 7.2. Před každým vstupním školením
 - Prokazatelné proškolení Dodavatele (lektora) z BOZP a PO
 - Určení vyhrazeného prostoru pro konání praktické části školení (zkoušek)
 - Ve vyhrazeném prostoru funkční motorové vozíky s platnou technickou kontrolou
 - Ve vyhrazeném prostoru palety – pomůcka pro výuku
8. Dodavatel zajistí:
 - 8.1. Pomůcky k označení vyhrazeného prostoru (kužely, pásy, ...)
 - 8.2. Před každou praktickou částí školení (zkoušky) prokazatelné seznámení účastníka s následujícími body
 - Zásady BOZP a PO při obsluze elektro a motorových manipulačních vozíků
 - Používání OOPP
 - 8.3. Pohyb účastníků po dobu praktické části školení (zkoušky) výhradně ve vyhrazeném prostoru, tj. účastníci se nebudou pohybovat v jiných provozních prostorách.
 - 8.4. Dodavatel je rovněž povinen zabezpečit technické vybavení a učební pomůcky pro jednotlivé účastníky školení.
 - 8.5. Zaslání originálu prezenční listiny včetně osnovy školení kontaktní osobě Objednatele bezprostředně po ukončení každého školení, kopie prezenční listiny budou přílohou každé faktury. Prezenční listina bude obsahovat minimálně tyto údaje: jméno a příjmení, osobní číslo, datum narození, podpis účastníka školení a typ školení.
 - 8.6. Předání průkazů úspěšných absolventů vstupního školení účastníkům školení.
9. Dodavatel plně přebírá zodpovědnost ve vyhrazeném prostoru po dobu výuky praktické části školení (zkoušek) za dodržování BOZP a PO účastníky školení.
10. Dodavatel plně zodpovídá za škody způsobené mimo vyhrazený prostor, které vznikly v souvislosti s výukou praktické části školení (zkoušek) ve vyhrazeném prostoru.
11. V rámci vstupního školení pracovníků dojde i k realizaci kvalifikačních zkoušek pracovníků Objednatele, vystavování průkazů a jejich zavedení do příslušné centrální evidence.

Příloha č. 2 – Cena

Název Služby	Cena v Kč za 1 Účastníka bez DPH
vstupní školení NZV a tahače	645,-
vstupní školení VZV	645,-
opakované školení	300,-

Příloha č. 3 – Předpokládaná místa plnění a kontaktní osoby Objednatele ve věcech školení

Tým	Místo	Ulice	Kontaktní osoba	Telefon	E-mail
Západ	Praha 5	Plzeňská 290/139			
	Praha 7	Ortenovo nám. 542/16			
	Praha 9	Poděbradská 312/39			
	Praha 9	K Cihelně 409			
	Praha 10	Sazečská 508/7			
	České Budějovice	Nemanická 16			
	Tábor	U Bechyňské dráhy 2926			
	Jihlava 2	Hruškové Dvory 51			
	Plzeň	Chebská 15			
	Liberec	České Mládeže 472/141a			
	Ústí n. L.	Jateční 436			
Východ	Pardubice	Palackého 1233			
	Česká Třebová	Topolová 2060			
	Staré Hradiště (u Pardubic)	Fáblůvka 405			
	Brno 02	Heršpická 875/6a			
	Brno	Řípská 18a/1181			
	Břeclav	Břetislavova 1945/1			
	Brno	Opavská 8			
	Ostrava	Wattova 1046/19			
	Hradec Králové	Stavební 1047			
	Zlín	Hlavníčkovo nábřeží 7026			
	Olomouc	Jeremenkova 104/19			

Příloha č. 4 – VOP

(Tato strana je úmyslně ponechána prázdná. VOP následují na další straně).