

Čl. II.

1. Vypůjčitel nemá právo vypůjčený předmět použít jiným způsobem, než je uvedeno v Čl. I., předmět upravovat, restaurovat či jiným než shora uvedeným způsobem zveřejňovat a to jak činností vlastní, tak prostřednictvím třetí osoby, bez povolení vypůjčitele.

2. Vypůjčitel nemá právo předmět dále půjčovat ani přenechat k užívání jinému subjektu bez povolení půjčitele.

3. Vypůjčitel je povinen po celou dobu výpůjčky a transportu zajistit ochranu a bezpečnost vypůjčeného předmětu. Vypůjčitel odpovídá za poškození, zkázu nebo ztrátu předmětu v plné výši po celou dobu výpůjčky bez ohledu na příčiny, okolnosti či původce jejich vzniku. Výše náhrady škody je odvozena od pojistné ceny předmětu stanovené půjčitelem a uvedené v Čl. I. V případě poškození rozsah poškození a náhrady stanoví půjčitel, maximálně však do výše pojistné ceny předmětu.

O poškození nebo ztrátě vypůjčeného předmětu bude podána okamžitá informace odpovědným pracovníkům půjčitele.

Čl. III.

1. O způsobu balení a přepravy věci na místo určení a zpět rozhodne půjčitel. Veškeré náklady spojené s transportem předmětu do nese vypůjčitel.

1. Vypůjčitel je povinen vypůjčený předmět pojistit na přepravu tam i zpět.

2. Při přepravě bude vypůjčený předmět doprovázet pověřený pracovník vypůjčitele, který osobně předmět přebírá a po ukončení výpůjčky půjčiteli opět předává.

3. Vypůjčitel je oprávněn vrátit předmět pouze po vzájemné dohodě a v dohodnutém čase.

Čl. IV.

1. Vypůjčitel je povinen uchovávat a vystavovat předmět za těchto klimatických a světelných podmínek :

vlhkost – 45-55%

teplota – 18-22

osvit – do 60 luxů

2. Vypůjčitel je na žádost půjčitele povinen kdykoli věci zpřístupnit ke kontrole jeho stavu, které bude provedeno po dohodě a pouze v přítomnosti pověřeného pracovníka vypůjčitele.

3. V případě nedodržení podmínek pro vystavení a uložení předmětu, jakož i v případě nedodržení podmínek stanovených v čl. II. této smlouvy, má půjčitel právo od této smlouvy s okamžitou účinností odstoupit.

Čl. V.

1. Půjčitel souhlasí s publikováním informací o předmětu v propagačních tiskovinách souvisejících s účelem výpůjčky. *V případě vydání publikace (katalogu atd.) poskytne vypůjčitel bezplatně 2 exempláře tiskoviny v související s účelem pro který byly předměty přenechány, pro archiv knihovny a muzea.*

2. Poskytnutí podkladů pro reprodukování předmětu v tiskovinách, jakož i případné užití reprodukcí ke komerčním účelům, bude případně upraveno zvláštní smlouvou.

3. Vypůjčitel je povinen při vystavování i publikování předmětu uvádět vždy plný název půjčitele tak, jak je uveden v této smlouvě.

Čl. VI.

1. Půjčitel má právo požadovat vrácení předmětu i před skončením stanovené doby výpůjčky, jestliže vypůjčitel předmět neužívá řádně, nebo je užívá v rozporu s účelem, který byl stanoven touto smlouvou.

Půjčitel má právo požadovat vrácení předmětu před skončením stanovené doby výpůjčky také v případě, že předmět nezbytně potřebuje pro své vlastní účely, které mu nebyly známy v době uzavření výpůjční smlouvy.

3. V případě potřeby prodloužení výpůjčky musí vypůjčitel písemně požádat půjčitele o prodloužení nejpozději 14 dní před vypršením původně stanovené doby výpůjční smlouvy.

Čl. VII.

Další ujednání: - kniha musí být uložena v zabezpečené vitríně, instalována horizontálně, neotevřená;
- během instalace či přesunu je nutná odborná manipulace;
- knihu možno otevírat pod úhlem max. 20 stupňů.

4. Kontaktní osoba: za UPM – ředitelka knihovny PhDr. Eva Vondálová vondalova@upm.cz, M-770 135 478
za ZGP – Mgr. Petra Kočová kocova@zpc-galerie.cz, T- 377 908 519

Čl. VIII.

1. Ve všech otázkách výslovně neupravených touto smlouvou se postupuje podle ustanovení občanského zákoníku.


2. Tuto smlouvu dle zákona č.340/201 Sb. o registru smluv, zveřejní pouze půjčitel. Příloha této smlouvy má důvěrnou povahu z důvodu zájmu na ochraně kulturního dědictví a sbírek půjčitele a případně též obchodního tajemství půjčitele a není určena ke zveřejnění. Proveďte-li zveřejnění přílohy č.1 této smlouvy vypůjčitel, odpovídá bez omezení za veškerou újmu, která půjčiteli v souvislosti s tímto neoprávněným zveřejněním vznikne a půjčitel je oprávněn dále od této smlouvy odstoupit.

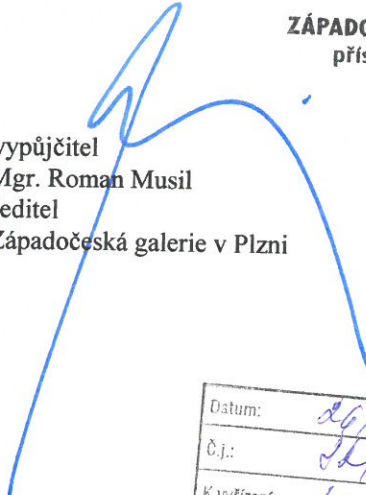
3. Tato smlouva obsahuje 5 listů, je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po podpisu oběma smluvními stranami náleží každé straně 1 vyhotovení.

4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran. Její změnu je možné provést pouze písemným dodatkem, který podepíše obě smluvní strany. Pro trvání platnosti této smlouvy je nutné ji do výše zmíněného registru smluv vložit do měsíce od data vypůjčitele.

V Praze dne 22.1.2018

V Plzni dne 29. 1. 2018


půjčitel
PhDr. Helena Koenigsmarková
ředitelka
Uměleckoprůmyslové museum v Praze


vypůjčitel
Mgr. Roman Musil
ředitel
Západočeská galerie v Plzni

ZÁPADOČESKÁ GALERIE V PLZNI,
příspěvková organizace
Pražská 13
301 00 Plzeň
-9-

Uměleckoprůmyslové museum v Praze)
Museum of Decorative Arts in Prague)
Ulice 17. listopadu 2, 110 00 Praha 1
T) +420778 543 901
E) podatelna@upm.cz

Datum:	26/1/18
Č.j.:	26/18
K vyřízení:	Kočí
Počet listů:	5
Počet příloh:	1