

Příkazní smlouva č. 101/00509965/2017
uzavřená dle ust. § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště řemesel Kutná Hora

sídlo: Čáslavská 202, 284 01 Kutná Hora

IČ: 00509965

statutární zástupce: Ing. Antonín Hasík, ředitel

(dále jen „příkazce“)

a

Ing. Jakub Martinák

sídlo: Březová 135, 267 51 Zdice

IČ: 87299984

není plátce DPH

(dále jen „příkazník“)

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Příkazník se podpisem této smlouvy zavazuje obstarat pro příkazce za úplatu kompletní organizaci a administraci veřejných zakázek.
- 1.2 Předmětem smlouvy je poskytnutí služeb spočívajících v úplné a bezvadné organizaci průběhu veřejných zakázek malého rozsahu v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020, které jsou součástí projektu „Rozvoj podporovaných klíčových kompetencí v oborech školy“, a to v rámci časového harmonogramu realizace projektu tak, aby bylo zajištění dosažení cíle projektu.
- 1.3 Příkazník obstará pro příkazce organizaci a administraci veřejné zakázky v následujícím rozsahu:
 - vypracování výzvy k podání nabídek, případně zadávací dokumentace,
 - spolupráce při stanovení kvalifikačních kritérií,
 - spolupráce při vytvoření návrhu kupních smluv nebo smluv o dílo,
 - spolupráce při stanovení technických podmínek,
 - spolupráce při vypracování dodatečných informací k zadávací podmínkám,
 - vypracování protokolu o otevírání obálek,
 - spolupráce s hodnotící komisí při posouzení a hodnocení nabídek,
 - vypracování protokolů o jednání hodnotící komise, zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
 - vypracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky,
 - spolupráce se zadavatelem při uzavírání smlouvy s vybraným uchazečem,
 - spolupráce se zadavatelem při předkládání dokumentace k výběrovému řízení poskytovateli dotace.

- 1.4 Skutečný rozsah poskytovaných služeb se bude řídit požadavky Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek v programovém období 2014 - 2020.
- 1.5 Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi potřebnou součinnost a zaplatit mu za organizaci a administraci veřejné zakázky odměnu ve výši a za podmínek stanovených touto smlouvou.

2. Plná moc

- 2.1 Příkazce zplnomocňuje příkazníka, aby vykonával shora uvedené úkony a činnosti v rozsahu a za podmínek uvedených v této smlouvě, jeho jménem a na jeho účet. Příkazce nezmocňuje příkazníka k vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.
- 2.2 Příkazník toto zmocnění v plném rozsahu přijímá.

3. Doba plnění

- 3.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do 31. 12. 2018 a je platná od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
- 3.2 Tato smlouva může být ukončena:
- písemnou dohodou smluvních stran,
 - odstoupením kterékoliv ze smluvních stran při podstatném porušení smlouvy, které nebylo odstraněno ani přes písemnou výzvu druhé strany,
 - výpovědí kterékoliv ze smluvních stran dle příslušných ustanovení občanského zákoníku,
 - uplynutím doby, na kterou je uzavřena.
 -

4. Odměna Příkazníka

- 4.1 Smluvní strany se dohodly, že příkazníkovi za plnění poskytnuté na základě této smlouvy náleží odměna ve výši:

Druh zadávacího řízení	Cena
veřejná zakázka malého rozsahu nad 400 000 Kč bez DPH včetně	21 000 Kč

- 4.2 Sjedená odměna Příkazníkovi obsahuje veškeré náklady související s průběhem zadávacího řízení.
- 4.3 Příkazník není plátcem DPH.
- 4.4 Příkazník je oprávněn vystavit fakturu až po ukončení každé veřejné zakázky, tj. po podpisu smlouvy s dodavatelem.
- 4.5 Doba splatnosti faktur je stanovena max. na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury příkazci.
- 4.6 V případě ukončení administrace veřejné zakázky ze strany příkazce v průběhu zadávacího řízení

a z důvodů nezaviněných příkazcem, je příkazník oprávněn účtovat příkazci dosud poskytnuté a nevyfakturované služby, a to ve výši 400 Kč/hod.

5. Práva a povinnosti Příkazníka

- 5.1 Příkazník je povinen při plnění této smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.2 Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy.
- 5.3 Příkazník neodpovídá za vady poskytnutého plnění, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím vadných podkladů, informací a věcí předaných mu ke zpracování příkazcem.
- 5.4 Příkazník se zavazuje průběžně informovat příkazce o průběhu plnění dle této smlouvy a o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce nebo jeho zájmů. Zjistí-li příkazník při plnění této smlouvy překážky, které znemožňují řádné obstarání záležitosti pro příkazce sjednaným způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na jejich odstranění.

6. Práva a povinnosti příkazce

- 6.1 Příkazce je povinen vytvořit příkazníkovi řádné podmínky pro plnění předmětu této smlouvy a zajistit mu potřebnou součinnost, zejména včas předat veškeré podklady, dokumenty a listiny, jakož i informace nezbytné k plnění předmětu této smlouvy.

7. Sankce a smluvní pokuty

- 7.1 V případě prodlení příkazce s úhradou dlužné částky dle této smlouvy se příkazce zavazuje zaplatit příkazníku smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 7.2 V případě, že příkazník poruší své povinnosti vyplývající z čl. 5 smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové úplaty.
- 7.3 Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody, a to ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.
- 7.4 Povinnost zaplatit smluvní pokutu či náhradu škody trvá i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

8. Závěrečná ujednání

- 8.1 Právní vztahy založené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
- 8.2 Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemně ve formě chronologicky číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 8.3 Příkazník není oprávněn bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy.
- 8.4 Příkazník je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.
- 8.5 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z jichž jedno náleží každé smluvní straně.
- 8.6 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou

smluvních stran.

8.7 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Kutné Hoře dne

V Kutné Hoře dne

Za příkazníka:

Za příkazce:

.....
Ing. Jakub Martinák

.....
Ing. Antonín Hasík
ředitel