



příloha č. 6 dohody č.:	UOA-MN-5/2018	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Vzdělávací zařízení:	xxx
Plán výuky			Lektor:	xxx
Zaměstnavatel:	STEPA s.r.o.	IČO:	46506993	Místo výuky:
Název vzdělávací aktivity:	Profesní vzdělávání v informačně ekonomickém systému Helios - Plánování a hodnocení výroby			Lanškroun, Sázavská 995
	Datum*	Počet vyučovacích hodin	Od-do	Okruhy plánovaných témat
1	13.2.2018	6	8-14.30	Výrobní příkazy, technologické postupy
2	20.2.2018	3	8-14.30	Výrobní příkazy, technologické postupy
3		3		Terminály - odepisování materiálu, příjem výrobků a polotovarů, evidence časů
4	22.2.2018	6	8-14.30	Terminály - odepisování materiálu, příjem výrobků a polotovarů, evidence časů
5	27.2.2018	3	8-14.30	Terminály - odepisování materiálu, příjem výrobků a polotovarů, evidence časů
6		3		Plánování výroby standardních a externích zakázek - obsazenost strojů a lidí, stav materiálu na skladě
7	6.3.2018	6	8-14.30	Plánování výroby standardních a externích zakázek - obsazenost strojů a lidí, stav materiálu na skladě
8	13.3.2018	6	8-14.30	Plánování výroby standardních a externích zakázek - obsazenost strojů a lidí, stav materiálu na skladě
9	20.3.2018	6	8-14.30	Plánování výroby standardních a externích zakázek - obsazenost strojů a lidí, stav materiálu na skladě
10	27.3.2018	3	8-14.30	Plánování výroby standardních a externích zakázek - obsazenost strojů a lidí, stav materiálu na skladě
11		3		Helios Intelligence (kontig. tab., Dataskop) - používání
12	10.4.2018	6	8-14.30	Skladové hospodářství - příjem výrobků na sklad a výdej materiálu s vazbou na výrobu
13	15.5.2018	6	8-14.30	Vyhodnocování produktivity, lidí, zakázek, ztrát
14	12.6.2018	6	8-14.30	Vyhodnocování produktivity, lidí, zakázek, ztrát
15	17.7.2018	3	8-14.30	QMS - zadávání (reklamace, řízení dokumentace, evidence přípravků)
16		2		Balíků - export dat
17		1		Ověření znalostí
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30		72		

Vyplňte pouze bílá pole

* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vyplňte do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vyplňte jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	xxx
Vyřizuje:	xxx
Číslo telefonu:	xxx
Email:	xxx

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Ing. Pavel Tecl, jednatel
--	---------------------------