

# **SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V OBLASTI ÚČETNICTVÍ, ZPRACOVÁNÍ MEZD A ADMINISTRATIVY**

**Č.1/2018**

*Níže uvedeného dne, měsíce a roku byl mezi smluvními stranami uzavřena smlouva o poskytování služeb v oblasti účetnictví, zpracování mezd a administrativy:*

## **Městská část Praha-Lysolaje**

IČ: 002 31 207

se sídlem Praha-Lysolaje, Kovářenská 8/5, PSČ 165 00

zastoupená starostou panem Ing. Petrem Hlubučkem

na straně jedné, dále jen jako “objednatel”

a

## **Petra Urbanová**

IČ: 67290612

se místem podnikání Lochovice, Lochovice 182, PSČ 267 23

na straně druhé, dále jen jako “zhotovitel”

## **I.**

### **PŘEDMĚT SMLOUVY**

1.1 Zhotovitel se zavazuje ke zpracování účetnictví, rozpočtu, mezd, platů a související personální agendy. Objednatel se zavazuje za služby realizované podle této smlouvy platit zhotoviteli odměnu.

1.2 Poskytování služeb na základě této smlouvy bude zahájen 1. února 2018

## II. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

2.1 Zhotovitel je povinen zpracovat účetnictví, mzdy, platy a související personální agendu v souladu s platnými právními předpisy a pokyny Magistrátu hl. m. Prahy, s odbornou péčí, řádně a včas provádět zejména:

- vedení účetnictví a účetních knih,
- vytvoření a správa účtového rozvrhu,
- zpracování účetních a daňových dokladů,
- evidence hmotného a nehmotného majetku,
- výpočet mzdy (platu) pro pracovníky s pracovní smlouvou a s dohodou o pracovní činnosti,
- výpočet odměny pro zaměstnance s dohodou o provedení práce,
- výpočet odměny pro uvolněné a neuvolněné zastupitele,
- měsíční a roční mzdové rekapitulace,
- statistická hlášení,
- inventarizace majetku a spolupráce s inventarizační komisí,
- vedení mzdových listů,
- vedení evidenčních listů důchodového pojištění,
- provedení ročního zúčtování záloh na daň z příjmů ze závislé činnosti,
- poskytování mzdového a personálního poradenství.

2.2 Zhotovitel je povinen dále zpracovat čtvrtletní a roční rozbor hospodaření včetně finančního vypořádání, návrh rozpočtu, rozpočtová opatření a závěrečného účtu. Zhotovitel je rovněž povinen zpracovat měsíční, čtvrtletní a roční účetní závěrky a uzávěrky.

2.3 Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech a poměrech objednatele, a to i po skončení platnosti této smlouvy.

2.4 Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu, která mu vznikne na základě jejího zaviněného porušení této smlouvy. Zhotovitel však neodpovídá za škody vzniklé jako důsledek neplnění nebo zanedbání samotného klienta (např. neúplné, popř. neplatné doklady nebo jejich opožděné předání, zatajení nebo nesdělení potřebných údajů). Objednatel má právo reklamovat nedostatky v práci zhotovitele nejpozději do jednoho roku ode dne, kdy byl chybný úkon proveden. Klient má rovněž právo na bezodkladné a bezplatné odstranění nedostatků, toto právo však může uplatnit ve lhůtě zákonem stanovené pro uplatnění práv z odpovědnosti za vady.

### **III. POVINNOSTI OBJEDNATELE**

3.1 Objednatel je povinen zhotoviteli bezodkladě předat ve svém sídle veškeré účetní a rozpočtové doklady, pracovněprávní dokumenty a podklady pro zpracování mezd nejpozději do 2. pracovního dne následujícího po měsíci, kterého se zpracování týká.

3.2 Objednatel je dále povinen podat zhotoviteli veškeré informace k dané problematice pro správné posouzení účetních případů a zpracování mezd a související personální agendy.

### **IV. ODMĚNA ZHOTOVITELE**

4.1 Zhotoviteli za poskytnuté služby náleží odměna v následující výši:

a) měsíční paušální odměna 26.000,- Kč (slovy: dvacetšest tisíc korun českých) za služby specifikované v čl.2 odst. 1,

b) roční paušální odměna 26.000,- Kč (slovy: dvacetšest tisíc korun českých) za činnosti specifikované v čl. 2. odst. 2,

4.2 Sjednaná odměna bude hrazena objednatelem převodem na účet zhotovitele na základě zhotovitelem vystavené faktury, po předání hmotného výsledku činnosti zhotovitele objednateli, a to nejpozději do 10 dnů ode dne doručení faktury.

### **V. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY**

5.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Účinnosti nabývá dnem 1.2.2018. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s výpovědní lhůtou tři měsíce, která počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

### **VI. ZÁVĚREČNÉ UJEDNÁNÍ**

6.1 Závazkový vztah založený mezi smluvními stranami touto smlouvou se řídí obchodním zákoníkem.

6.2 Jakékoli změny lze provést pouze písemným dodatkem k této smlouvě.

6.3 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž po jednom vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran.

V Praze-Lysolajích dne 30. 1. 2018

  
\_\_\_\_\_  
**MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-LYSOLAJE**  
**Ing. Petr Hlubuček**  
*starosta*



  
\_\_\_\_\_  
**Petra Urbanová**