MCØ5XØØKT2V2

DODATEK č. 6

(ag. č. 20/6/OSS/06; ev. č. 0001/0/OIN/18)

(evidovaný u poskytovatele pod č. 214-6/2006/CDBP/OÚ)

ke „Smlouvě o umístění technického zařízení na sběr a další zpracovávání dat pro cestovní pasy se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji"

uzavřené dne 31. 5. 2006

mezi STÁTNÍ TISKÁRNOU CENIN, státní podnik, jako poskytovatelem

a Městskou částí Praha 5, jako příjemcem

I.

Preambule dodatku

Vzhledem k požadavku příjemce rozšířit počet pracovišť agendy občanských průkazů a cestovních dokladů, která budou instalována a propojena se systémem CDBP a dále vzhledem k tomu, že služby servisní podpory budou pro tato pracoviště poskytovány úplatně, dohodly se smluvní strany na uzavření tohoto dodatku.

II.

Podle čl. 14. odst. 14.2 se smluvní strany dohodly, že shora uvedená smlouva ve znění pozdějších dodatků (dále jen „smlouva") se na základě výše uvedeného mění a doplňuje takto:

1. Označení smluvních stran zní:

„STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik
se sídlem: Praha 1, Růžová 6, č.p. 943, PSČ 110 00
zastoupená: Tomášem Hebelkou, MSc, generálním ředitelem
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl ALX, vložka 296, sp. zn.: ALX 296
IČO: 00001279
DIČ: CZ00001279
bank.spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
č. ú.: [redacted]
(dále jen „poskytovatel")

Městská část Praha 5
se sídlem: nám. 14. října 1381/4, 150 00 Praha 5
zastoupená: Ing. Pavlem Richterem, starostou
osoba oprávněná jednat jménem příjemce: Bc. Josef Žebera, tajemník
IČO: 00063631
(dále jen „příjemce"),

(dále společně také „smluvní strany")"

2. V čl. 3 odst. 3. 1. zní:

„3.1

a) umístit, nainstalovat a předat příjemci do užívání technické zařízení na pořizování a zpracování dat pro e-pasy/eOP, včetně programového vybavení; popis technického zařízení je uveden v příloze č. 1 ČÁSTI A této smlouvy.

b) na základě požadavku příjemce umístit, nainstalovat a předat příjemci do užívání technické zařízení na pořizování a zpracovávání dat pro e-pasy/eOP, včetně programového vybavení; popis technického zařízení je uveden v příloze č. 1 ČÁSTI B této smlouvy.

Přesné typové označení jednotlivých komponent technického zařízení se může dle dostupnosti jednotlivých komponent technického zařízení na trhu nebo uvážení poskytovatele v průběhu účinnosti smlouvy měnit. V případě jakékoliv takové změny musí být zachována plná funkčnost pracoviště, po jejím provedení bude smluvními stranami podepsán „instalační protokol" a/nebo „Předávací protokol" a/nebo „Protokol o servisním zásahu".".

3. V čl. 6 odst. 6.4 pododst. 6.4.2 zní:

6.4.2 Poskytovatel je oprávněn na základě písemného požadavku MV kdykoliv změnit počet a typ poskytnutých technických zařízení, uvedených v příloze č. 1 ČÁSTI A smlouvy. V případě odvozu technického zařízení dohodne poskytovatel v odpovídajícím předstihu s kontaktní osobou příjemce časový plán odvozu tohoto technického zařízení. Na odvoz technického zařízení se přiměřeně použije ustanovení odst. 13.5 smlouvy.".

4. Článek 7 včetně nadpisu zní:

"

ČLÁNEK 7.

Cena a platební podmínky

7.1 Cena za předmět smlouvy podle článku 3 odst. 3. 1. písm. a) v rozsahu přílohy č. 1 ČÁSTI A a přílohy č. 2 této smlouvy je započtena v ceně za službu poskytovanou v rámci realizace Projektu CDBP a není fakturována příjemci s výjimkou případů uvedených v odstavci 7.3 této smlouvy.

7.2 Cena za předmět smlouvy podle článku 3 odst. 3. 1. písm. b) v rozsahu přílohy č. 1 ČÁSTI B a přílohy č. 2 této smlouvy činí:

Období	Jednorázová úhrada - cena v Kč bez DPH
1. 2. 2018 - 31. 12. 2025	2 034 762,00

Tato platba je splatná na základě faktury vystavení nejpozději k 15. dni kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla služba poskytnuta. Datem uskutečnění zdanitelného plnění se rozumí nejpozději poslední den kalendářního měsíce, ve kterém byla služba poskytnuta. K fakturované ceně bude připočtena DPH ve výši účinné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

7.3 Poskytovatel je oprávněn fakturovat příjemci prokazatelné náklady vzniklé v následujících případech:

a) zajištění nadstandardního vybavení fotokabiny nebo technického zařízení nad rámec uvedený v příloze č. 1 této smlouvy;

b) zajištění školení uživatelů technického zařízení nad rámec uvedený v příloze č. 2 této smlouvy;

c) zajištění přemístění (stěhování) technického zařízení a/nebo fotokabiny podle článku 3 přílohy č. 2 této smlouvy;

d) zajištění spotřebního materiálu nad rámec uvedený v článku 4 přílohy č. 2 této smlouvy;

e) zajištění služeb certifikační autority vyvolaný požadavkem příjemce nebo změnou na straně příjemce.

f) zajištění servisního úkonu v případě stěhování technického zařízení a/nebo fotokabiny na náklady MěÚ a to v případě, že technické zařízení a/nebo fotokabina po stěhování nebudou odpovídat podmínkám, které stanovil poskytovatel pro řádný provoz systému.

7.4 Cena za služby podle odst. 7.3 tohoto článku je vždy sjednávána dohodou mezi poskytovatelem a příjemcem. Na základě požadavku příjemce na zajištění služeb podle odst. 7.3 tohoto článku zašle poskytovatel písemnou nabídku, která musí být příjemcem odsouhlasena. Při stanovení ceny vychází poskytovatel z ceníku servisních služeb, který je přílohou č. 3 této smlouvy.

7.5 Poskytovatel vystaví příjemci fakturu k úhradě prokazatelných nákladů podle odst. 7.4 tohoto článku do 14 dnů od poskytnutí služby podle odst. 7.3 tohoto článku.

7.6 Lhůta splatnosti faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů od jejího doručení příjemci.".

5. Dosavadní příloha č. 1 smlouvy se nahrazuje novým zněním, které je uvedeno v příloze č. 1 tohoto dodatku.

6. Dosavadní příloha č. 2 smlouvy se nahrazuje novým zněním, které je uvedeno v příloze č. 2 tohoto dodatku.

7. Dosavadní příloha č. 3 smlouvy se nahrazuje novým zněním, které je uvedeno v příloze č. 3 tohoto dodatku.

8. Za dosavadní přílohu č. 3 se doplňuje nová příloha č. 4, jejíž znění je uvedeno v příloze č. 4 tohoto dodatku.

III.

Ostatní ustanovení smlouvy, pokud nejsou dotčeny tímto dodatkem, se nemění.

IV.

1. Tento dodatek představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu tohoto dodatku a nahrazuje veškerá ujednání smluvních stran učiněná před podpisem tohoto dodatku v téže věci.

2. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech (4) vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou (2) vyhotoveních.

3. Tento dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem 1. 2. 2018, nejdříve však dnem jeho zveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů .

4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tento dodatek včetně smlouvy, kterou upravuje, doplňuji či mění, byl zveřejněn v registru smluv za podmínek zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, do třiceti (30) dnů ode dne podpisu dodatku poslední smluvní stranou, nejpozději do tří (3) měsíců ode dne podpisu dodatku. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti obsažené v dodatku nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Veškeré úkony související se zveřejněním zajistí příjemce.

5. Tímto se ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že byly splněny podmínky pro platnost právního jednání městské části Praha 5, a to usnesením Rady městské části Praha 5 č. 1/22/2018 ze dne 10. 01. 2018

Za poskytovatele:

V Praze
dne: 23 -01- 2018

[redacted]

Tomáš Hebelka, MSc
generální ředitel
STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik

[redacted]

Za příjemce:

V Praze
dne: 30 -01- 2018

[redacted]

Ing. Pavel Richter
starosta
Městská [redacted]

SPECIFIKACE POSKYTNUTÉHO TECHNICKÉHO ZAŘÍZENÍ

ČÁST A

technická zařízení provozovaná na náklady zadavatele Projektu CDBP(MV ČR)

Typ zařízení	Počet
Kombinované pracoviště	3
Výdejové pracoviště	1
Komponenty pro off-line procesy	1

Kombinované pracoviště
Fotokabina vč. osvětlení a stativu
Fotoaparát
PC
Klávesnice
Myš
SW – operační systém
SW – aplikace KS-O
SW – klientská část systému pro dálkovou správu
AHSS, modul FC (face capture – pořízení fotografie)
AHSS, modul ICAO (ICAO kontroly fotografie)
AHSS, modul FP (fingerprint – pořízení a ztotožnění otisků prstů)
Monitor (2 ks na každém pracovišti – uživatel, žadatel)
Čtečka čipových karet
Tablet (pro pořízení a digitalizaci podpisu)
Čtečka MRZ a bezkontaktního čipu
Tiskárna
UPS
Děrovačka pro fyzické znehodnocení e-pasu
Snímač otisků prstů
BOK-terminál

Výdejové pracoviště
Fotoaparát s externím bleskem, umístěný na stativu
PC
Klávesnice
Myš
SW – operační systém
SW – aplikace KS-O
SW – klientská část systému pro dálkovou správu
AHSS, modul FC (face capture – pořízení fotografie)
AHSS, modul FP (fingerprint – pořízení a ztotožnění otisků prstů)
Monitor (2 ks na každém pracovišti – uživatel, žadatel)
Čtečka čipových karet
Tablet (pro pořízení a digitalizaci podpisu)
Čtečka MRZ a bezkontaktního čipu
Tiskárna
UPS
Děrovačka pro fyzické znehodnocení e-pasu
Snímač otisků prstů
BOK-terminál
Nabíječka dobíjecích baterií

Komponenty pro off-line procesy
Kompaktní fotoaparát vč. SD karty
BOK-terminál (typ off-line)
Čtečka SD karet

ČÁST B

technická zařízení provozovaná na náklady příjemce (ÚMČ)

Typ zařízení	Počet
KS-O Kombi	2

KS-O Kombi
Fotokabina vč. osvětlení a stativu
Fotoaparát
PC
Klávesnice
Myš
SW – operační systém
SW – aplikace KS-O
SW – klientská část systému pro dálkovou správu
AHSS, modul FC (face capture – pořízení fotografie)
AHSS, modul ICAO (ICAO kontroly fotografie)
AHSS, modul FP (fingerprint – pořízení a ztotožnění otisků prstů)
Monitor (2 ks na každém pracovišti – uživatel, žadatel)
Čtečka čipových karet
Tablet (pro pořízení a digitalizaci podpisu)
Čtečka MRZ a bezkontaktního čipu
Tiskárna
UPS
Děrovačka pro fyzické znehodnocení e-pasu
Snímač otisků prstů
BOK-terminál

SLUŽBA HOTLINE, SERVISNÍ A JINÉ SLUŽBY

Řešení požadavků uživatelů příjemce v rámci provozu systému bude zajišťováno poskytovatelem pomocí pracoviště Hotline CDBP a pomocí servisních služeb.

1. Hotline CDBP

1.1 Popis činnosti pracoviště Hotline CDBP

Centrálním kontaktním místem pro příjem a řešení požadavků uživatelů příjemce je pracoviště Hotline CDBP.
Přístup na Hotline CDBP má pouze osoba, která úspěšně absolvovala veškerá požadovaná školení podle této smlouvy a je držitelem čipové karty, opravňující k práci se systémem. Požadavky na Hotline CDBP je uživatel povinen hlásit bezodkladně po jejich zjištění způsobem uvedeným v uživatelské dokumentaci.

1.2 Rozsah služeb Hotline CDBP

Požadavky uživatelů jsou rozděleny do kategorií určených funkčními celky technického zařízení a/nebo fotokabin(y):

- Hlášení problémů s technickými prostředky (HW) pracoviště systému;
- Hlášení problémů s programovými prostředky (SW) pracoviště systému;
- Hlášení komunikačních problémů (připojení k centrálnímu systému);
- Hlášení problémů s přístupem do systému (čipová karta, certifikáty); žádosti o vydání nových certifikátů při změně kontaktních údajů (příjmení); hlášení o podezření na zneužití čipové karty resp. zveřejnění přístupových kódů (PIN / PUK);
- Reklamace služeb Hotline CDBP a/nebo technického servisu;
- Požadavek na školení nového uživatele;
- Požadavek na dodávku spotřebního materiálu;
- Hlášení poškození technických zařízení.

1.3 Provozní doba Hotline CDBP

Provozní doba Hotline CDBP je v pracovní dny (v tzv. režimu 12x5), a to:

od 06:00 hodin do 18:00 hodin.

Mimo pracovní dobu Hotline CDBP budou požadavky zaznamenány a předány k řešení Hotline CDBP v řádné pracovní době.

1.4 Kontaktní údaje Hotline CDBP

- Telefon: [redacted]
- E-mail:

- Fax: [redacted]
  (pouze doplňkový způsob, zaslání faxu je vždy nutné doplnit telefonickým voláním nebo zasláním e-mailové zprávy)

Pozn.: Kontaktní údaje Hotline CDBP mohou být v průběhu platnosti smlouvy změněny bez nutnosti podpisu dodatku smlouvy. Poskytovatel je povinen příjemce o změně informovat s dostatečným předstihem.

2. Údržba technického zařízení

Pro zkvalitnění provozu systému budou prováděny preventivní prohlídky (profylaxe) technického zařízení. Tyto prohlídky mohou být prováděny poskytovatelem na každém pracovišti v rámci běžných servisních zásahů. Cílem těchto prohlídek je kontrola a inventarizace technického zařízení a/nebo fotokabin(y), součástí těchto prohlídek bude i čištění technického zařízení.

3. Přemístění (stěhování) technického zařízení a/nebo fotokabiny

Na základě požadavku příjemce zajistí poskytovatel za úplatu (podle článku 7 této smlouvy) přemístění (přestěhování) technického zařízení kombinovaného nebo výdejového pracoviště do nové lokality nebo nových prostor. Příjemce si může svépomocí přestěhovat pouze fotokabinu. Po dobu stěhování fotokabiny příjemcem, poskytovatel za stěhovanou fotokabinu, případně HW, neručí. Záruku opětovně přebírá po instalaci fotokabiny či HW v nové lokalitě a po úspěšném odzkoušení funkcionality přestěhovaného pracoviště.

Stěhování kombinovaného pracoviště zahrnuje zpravidla následující činnosti:

- kontrolu stavební připravenosti, obhlídku na místě, dohodu o harmonogramu stěhování;
- výrobu jednotlivých dílů fotokabiny, dopravu k příjemci;
- montáž nové fotokabiny dle dohodnuté technické specifikace v nových prostorách;
- montáž nové elektroinstalace, zkoušky, protokol;
- demontáž a následné osazení, otestování a diagnostiku funkčnosti technického zařízení kombinovaného pracoviště;
- zajištění aktualizace smluvního vztahu (dodatek Smlouvy o umístění…), je-li v konkrétním případě třeba.

Stěhování výdejového pracoviště, případně zařízení provozovaného na náklady příjemce, zahrnuje relevantní činnosti z výše uvedeného výčtu.

Od dohodnutého okamžiku demontáže technického zařízení až po okamžik zprovoznění technického zařízení včetně je služba systému v lokalitě příjemce nedostupná a nejsou na ní uplatňovány parametry služby.

Požadavek na přemístění musí kontaktní osoba příjemce uplatnit prostřednictvím Hotline CDBP alespoň 3 měsíce před termínem realizace přemístění.

4. Spotřební materiál

Poskytovatel zajišťuje spotřební materiál určený pro provoz technického zařízení uvedeného v příloze č. 1, ČÁST A této smlouvy tak, aby byl zajištěn provoz technického zařízení bez výpadku. Množství bezplatně poskytnutého spotřebního materiálu je omezeno na množství, které odpovídá předpokládanému provozu technického zařízení v určeném období.
Spotřební materiál pro technická zařízení provozovaná na náklady příjemce (MěÚ), uvedená v příloze č. 1, ČÁSTI B této smlouvy, není poskytován.

Spotřební materiál, na který má příjemce nárok pro dané období, bude distribuován způsobem uvedeným v uživatelské dokumentaci, a jeho rozsah je uveden v následující tabulce:

Spotřební materiál	**množství**
Baterie do tabletů pro digitalizaci snímaného podpisu*)	2 ks baterií / pracoviště KS-O a rok
Tonery do tiskáren	1 toner / pracoviště KS-O na dobu 2 let
Dobíjecí baterie do blesku (AA)	2 ks baterií / výdejové pracoviště a rok
Baterie do off-line BOK	2 ks baterií / sada off-line komponent na dobu 10 let
Fotoaparát, SD karta	dle potřeby (v případě nefunkčnosti fotoaparátu/SD karty), max. 2 ks / sada off-line komponent na dobu 10 let
Čtečka SD karet	dle potřeby (v případě nefunkčnosti čtečky), max. 2 ks / sada off-line komponent na dobu 10 let

*) Baterie jsou poskytovány pouze pro tablety, které tyto baterie vyžadují.

V případech, kdy v rámci provozu technického zařízení dojde k vyšší spotřebě spotřebního materiálu než je množství, které odpovídá předpokládanému provozu, a to bez zavinění poskytovatele (kterým se pro tento případ rozumí např. závada tiskárny, nebo závada aplikačního SW), musí příjemce doplnit spotřební materiál svým individuálním nákupem. Takový spotřební materiál musí odpovídat parametrům uvedeným v následující tabulce.

Spotřební materiál	**Specifikace**
Čistící sady pro čtečky 3M ePassport Reader	3M
Baterie do padů pro digitalizaci snímaného podpisu	Panasonic SR48W nebo kompatibilní
Náplň do pera pro pořízení podpisu	Náplň STADLER 930 nebo kompatibilní
Tonery do tiskáren HP	HP toner nebo odpovídající typ

Specifikace jednorázově dodaného spotřebního materiálu, který si příjemce doplňuje v případě potřeby vlastními prostředky, je uvedena v níže uvedené tabulce.

Spotřební materiál	**Specifikace**
Jídelní židle Polly	Výrobce Chicco
Stupínek Försiktig	IKEA
Pratelná podložka pro fotografování	jednobarevná (světlá), pratelná a určená pro děti
Silikonové razítko s imitací otisku prstu – sada levý/pravý	Silicon tool
Testovací e-pas - sada bezvadný/vadný, testovací eOP	MV, STC
Fotografické pozadí	-

5. Školení

Zajištění školení nových resp. stávajících uživatelů systému CDBP (KS-O, KS-P, KS-eOP a KS-PKP) bude probíhat v režii zadavatele MV, a to způsobem zaručujícím dostatečné zvládnutí následující problematiky:

- obsluha technického zařízení pracoviště;
- obsluha jednotlivých modulů aplikačního programového vybavení pro jednotlivé typy elektronických identifikačních dokladů;
- systém hlášení požadavků na Hotline CDBP;
- bezpečnostní a provozní pokyny poskytovatele pro provoz systému;
- technické a provozní podmínky a parametry prostředí potřebné pro řádnou funkcionalitu poskytnutého technického zařízení a/nebo fotokabiny;
- bezpečnostní a provozní procesy pro práci s čipovou kartou.

Školení bude poskytováno v Praze.
Informování o termínech školení a vedení evidence přihlášených uživatelů bude prostřednictvím Hotline CDBP.

Součástí školení je obvykle test, ověřující nabyté vědomosti, jehož absolvování je podmínkou pro umožnění další práce se systémem.

Kvantitativní rozsah školení a forma bude vždy v dostatečném předstihu specifikován na základě podmínek stanovených MV.

Pro samostudium má uživatel možnost přístupu ze svého pracoviště do školící verze uživatelské aplikace KS-O. Pokud uživatel se systémem aktivně nepracuje, je povinen si zopakovat celý postup ve školící aplikaci alespoň jednou za tři měsíce.

6. Servisní podpora

Servisní podpora, popsaná v tomto odstavci, je platná pouze pro technické zařízení provozované na náklady příjemce (MěÚ), viz. příloha č. 1, ČÁST B této smlouvy

Název služby	Provozní doba servisní podpory	Parametr	Hodnota parametru
KS-O kombi	Pracovní den 8:00 – 18:00	Doba odstranění blokující HW závady	Do konce pátého pracovního dne

Podmínkou pro dodržení servisní podpory je poskytnutí přístupu k technickému zařízení nejméně v rozsahu provozní doby servisní podpory.

CENÍK SERVISNÍCH SLUŽEB

Služby nad rámec předmětu plnění podle článku 7 odstavce 7.3 této smlouvy budou hrazeny v cenách nejvýše rovných cenám podle níže uvedeného ceníku poskytovatele (článek 7 odst. 7.4 smlouvy).

Služby nad rámec předmětu plnění podle článku 10 odstavce 10. 5. této smlouvy budou hrazeny dle níže uvedeného ceníku poskytovatele:

1. Sazby za hodinu výkonu práce (člověkohodiny) a cestovného v Kč:

Název funkce	Hodinová sazba v Kč bez DPH	Sazba za km v Kč bez DPH
Basic Hand	850,-	18,-
Smart Hand	1 250,-	18,-
Smart Advanced	2 060,-	18,-
Expert	2 800,-	18,-

2. Poskytovatel má právo k sazbám za hodinu výkonu práce, uvedeným v odstavci 1 této přílohy, připočítat cestovné podle odstavce 1 této přílohy za počet ujetých kilometrů ze servisního místa do místa zásahu.

3. Ceny jsou uvedeny jako ceny bez DPH. K cenám bude připočtena DPH podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Vysvětlení pojmů:

Název funkce	**Popis**
Basic Hand	- je schopen provádět opravy IT produktů výměnou základních komponent - potřebuje jasné instrukce o tom, jaké kroky má provést, aby vyřešil problém - má základní znalosti o IT produktech - nemá specifické znalosti IT produktů - neprovádí diagnostiku vadného zařízení
Smart Hand	- má základní znalosti IT produktů a operačních systémů - má základní znalosti specifických IT produktů - má základní profesní zkušenosti
Smart Advanced	- má rozsáhlé znalosti IT produktů a operačních systémů - má certifikáty o absolvování školení pro určité produkty - má střední profesionální zkušenosti
Expert	- má hluboké znalosti IT produktů a operačních systémů - má certifikáty o znalosti produktů od výrobců - má velké profesionální zkušenosti

SMLUVNÍ CENA

Smluvní ceny poskytovatele za poskytování služeb pracovišť agendy občanských průkazů a cestovních dokladů, provozovaných na náklady příjemce (ÚMČ).

Smluvní cena v období od 1. 2. 2018 do 31. 12. 2025

Typ pracoviště	Počet	Jednorázová úhrada Kč bez DPH	Jednorázová úhrada Kč s DPH
KS-O Kombi včetně fotokabiny s elektrozámkem	2	2 034 762,00	2 462 062,02
CELKEM	**2**	**2 034 762,00**	**2 462 062,02**