

## **Poštovní podmínky služby**

### **BALÍK NA POŠTU**

#### **Úvodní ustanovení**

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu Balík Na poštu. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Základní poštovní služby (dále jen „Základní poštovní podmínky“).
2. Podnik přijímá poštovní zásilky Balík Na poštu (dále jen „zásilka“) v době k tomu podnikem určené ve všech provoznách k tomu pověřených, označených podnikovým logem (dále jen „pošta“), nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále jen „svoz“). Informace o poštách, které přijímají poštovní zásilky je k dispozici na internetových stránkách podniku ([www.ceskaposta.cz](http://www.ceskaposta.cz)), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.  
Zásilky Balík Na poštu lze adresovat pouze na podnikem určené pošty. Informace o poštách, kam lze adresovat poštovní zásilky jsou k dispozici na internetových stránkách podniku ([www.ceskaposta.cz](http://www.ceskaposta.cz)), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

#### **Obsah zásilky**

3. Obsah zásilky mohou, s výjimkami dále uvedenými, tvořit jakékoliv věci, jejichž hodnota nesmí přesáhnout 100 000 Kč. To platí i pro zásilky podávané podle bodu 37 těchto podmínek (dále jen „odpovědní zásilka“).
4. Obsahem zásilky nesmějí být:
  - a) výbušniny, radioaktivní látky, omamné a psychotropní látky, jedovaté a žíravé látky, tuhý oxid uhličitý, zkáze podléhající biologické látky, nakažlivé biologické látky a lidské nebo zvířecí vzorky, u nichž existuje důvod k obavě, že jsou v nich nakažlivé biologické látky přítomny,

Platí od 1. dubna 2016

- b) tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích,
  - c) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní látky a směsi, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle čl. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1272/2008 ze dne 16. prosince 2008 o klasifikaci, označování a balení látek a směsí, o změně a zrušení směrnic 67/548/EHS a 1999/45/ES a o změně nařízení (ES) č. 1907/2006, a vyhlášky č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona,
  - d) zboží podléhající řízenému teplotnímu režimu,
  - e) bankovky, mince, cestovní šeky, šeky na doručitele, kreditní karty, poukázky na odběr zboží nebo služeb, ceniny všeho druhu, směnky, drahé kovy (zlato, platina) a drahé kameny včetně výrobků a šperků z nich, umělecké předměty a sbírky apod.,
  - f) živí obratlovci.
5. Nejde-li o případ podle bodu 4, jen za splnění dále uvedených zvláštních podmínek mohou být obsahem zásilky:
- a) jiná živá zvířata než obratlovci – za podmínky, že jim během poskytnutí poštovní služby nebude zapotřebí poskytovat zvláštní péči a pozornost,
  - b) snadno roztavitelné věci – za podmínky, že jsou upraveny zvláštním, tomu odpovídajícím způsobem tak, aby se v důsledku běžných manipulací se zásilkou nemohly poškodit,
  - c) tekutiny – za podmínky, že nemohou vytéci z obalu zásilky nebo tímto obalem prosáknout.
  - d) lidské nebo zvířecí vzorky, u nichž je minimální pravděpodobnost, že jsou v nich přítomni původci nemocí – za podmínky, že jejich obal splňuje požadavky na balení tohoto typu lidských nebo zvířecích vzorků stanovené přílohou A Evropské dohody o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí, ve znění vyhlášeném sdělením Ministerstva zahraničních věcí 8/2013 Sb.m.s.
- 5a. Zjistí-li podnik po podání zásilky, že její obsah není dovolen, nebo že nebyly dodrženy zvláštní podmínky podle čl. 5, je oprávněn od uzavřené poštovní smlouvy odstoupit a zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si zásilku převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Platí od 1. dubna 2016

### **Balení zásilky**

6. Zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah:
  - a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
  - b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
  - c) nemohly poškodit jiné poštovní zásilky nebo zařízení používaná podnikem.
7. Zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.
8. Vnější a vnitřní balení musí být přiměřené povaze a hmotnosti věcí tvořících obsah, způsobu a délce přemístování poštovní zásilky a způsobu, jakým se s poštovní zásilkou bude během poskytování služby manipulovat, včetně případného třídění za pomoci mechanických zařízení.  
Balení musí být:
  - a) dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci tvořící obsah proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými poštovními zásilkami (třením, tlakem a nárazem),
  - b) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.Věci tvořící obsah zásilky musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.
9. Vnější obal zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté podnikem.
10. Zásilka musí být upravena tak, aby umožňovala bezpečnou a snadnou manipulaci. Obal zásilky o hmotnosti nad 15 kg musí umožňovat manipulaci dvěma osobami.
11. Nezabalená věc může být zásilkou jen tehdy, jestliže je dostatečně tuhá a jestliže ke splnění požadavků podle bodů 6 až 10 není nutno věc zabalit a nehrozí-li nebezpečí, že by se při běžném zacházení se zásilkou mohla část přepravované věci oddělit.

Platí od 1. ledna 2012

### **Popis služby**

12. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.
13. Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 24, jsou jednou zásilkou všechny kusy zásilky předané podniku odesílatelem jako jeden celek k poskytnutí poštovní služby. Pro balení každého z kusů zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 platí ustanovení bodů 6 až 11 těchto poštovních podmínek. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní a ten označí způsobem uvedeným v bodě 24.
14. Podáním zásilky vzniká podniku závazek dodat zásilku adresátovi, popřípadě jinému příjemci, a to následujícím způsobem:
  - a) zásilku u zvolené pošty uložit a připravit k vydání adresátovi od 12 hodin následující pracovní den po dni podání v otevírací době zvolené pošty; to neplatí v případě pošt, u nichž podnik stanovil lhůtu pro připravení zásilky k vydání adresátovi od 15 hodin v otevírací době zvolené pošty (informace o poštách, u nichž je podnik povinen připravit zásilku k vydání adresátovi od 15 hodin je k dispozici na internetových stránkách podniku ([www.ceskaposta.cz](http://www.ceskaposta.cz)), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889) a v případě zásilek podle bodu 19, které je podnik povinen připravit k vydání adresátovi nejpozději druhý pracovní den po dni podání;
  - b) podnik předá adresátovi prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS), nebo elektronické zprávy (e-mail), informaci o podání zásilky a o připravení zásilky k vyzvednutí na zvolené poště. V případě zásilky s doplňkovou službou podle bodu 31 bude adresátovi informace o podání zásilky a o připravení zásilky k vyzvednutí na zvolené poště předána pouze prostřednictvím elektronické zprávy (e-mail).
15. Dojde-li k podání zásilky později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, nebo dojde-li k podání zásilky v sobotu, neděli nebo ve státem uznaný svátek, za den podání se pro účely stanovení lhůty podle bodu 14 považuje následující pracovní den,

Platí od 1. září 2014

ve kterém je možno u téže pošty nebo téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat.

16. Poštovní adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby nevznikly pochybnosti, kde a komu má podnik zásilku dodat. Poštovní adresa musí v následujícím pořadí obsahovat tyto povinné kontaktní údaje:
- označení adresáta (dle čl. 4, odst. 2, písm. a) Základních poštovních podmínek,
  - údaj „Na poštu“,
  - PSČ, název pošty, nebo název obce (případně část obce),
  - kontaktní údaj adresáta.

Zásilka bude uložena na poště, jejíž PSČ je uvedeno v adrese zásilky.

Uvedení kontaktních údajů adresáta – účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailová adresa je podmínkou pro poskytnutí této služby.

Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací.

Podmínkou poskytnutí této služby podnikem je soulad s právními předpisy (zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů). V případě uvedení kontaktního údaje e-mailová adresa odesílatel kontaktní údaj uvede pouze na podací stvrzenku. Na adresní štítek, adresní vlaječku ani obal se e-mailová adresa nevyznačuje. Neuvedení povinných kontaktních údajů a použití poštovní adresy v jiné podobě než je výše uvedeno může být důvodem k odmítnutí poskytnutí služby.

17. Nejvyšší povolená hmotnost zásilky je 30 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje s přesností na 100 g. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 se limit hmotnosti vztahuje na každý kus zásilky zvlášť.
18. Nejmenší rozměry zásilky jsou 15 x 10,5 cm. Zásilka válcového tvaru je přípustná za podmínky, že její délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm. Žádný z rozměrů zásilky nesmí

Platí od 1. srpna 2012

přesahovat 240 cm. Součet délky, šířky a výšky zásilky nesmí být větší než 300 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.

V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 se uvedené limity rozměrů vztahují na každý kus zásilky zvlášť. Rozměr žádného z kusů zásilky nesmí přesáhnout limity uvedené v bodě 19.

19. Služba se poskytne za zvýšenou cenu (příplatek „Neskladné“), jestliže:

- a) délka zásilky přesahuje 180 cm, nebo
- b) součet všech tří rozměrů (délka, šířka, výška) zásilky přesahuje 240 cm.

Zásilka, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzuje obdobně.

Služba nemůže být poskytnuta, pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu podle bodu 24.

20. Odesílatel může požádat, aby podnik zacházel se zásilkou o hmotnosti nejvýše 10 kg se zvláštní opatrností tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ní. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu (příplatek „Křehké“).

Pokud odesílatel požádá o zacházení se zásilkou se zvláštní opatrností a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 24, poskytnutí této služby včetně uvedených limitů hmotnosti se vztahuje na každý kus zásilky. Každý kus zásilky musí být označen služební nálepkou „Křehké“.

21. Odesílatel může požádat, aby podnik u poštovní zásilky neprodložoval úložní dobu pro vyzvednutí zásilky a zásilka nebyla uložena déle než 7 dní. V tom případě odesílatel na adresním štítku zaškrtně zvolenou dispozici „Neprodložovat úložní dobu“ nebo dispozice bude na adresní štítek vytištěna.

22. Odesílatel opatří zásilku adresními údaji nebo vyplněným adresním štítkem, který mu vydá podnik, případně opatří zásilku adresním štítkem, který byl schválen podnikem.

Platí od 1. ledna 2012

V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 odesílatel opatří každý z kusů zásilky adresními údaji nebo adresním štítkem, zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní a na zásilce nebo na adresním štítku uvede počet všech zásilek navázaných na hlavní zásilku. Udaná cena při zvolení této doplňkové služby se vztahuje na celou zásilku.

Vyplněný adresní štítek, další nálepky a poznámky podle bodu 24 až 36 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“).

Neumožňuje-li povrch umístění adresního štítku, nebo dalších nálepek nebo poznámek podle bodu 24 až 35, umístí je odesílatel na adresní vlaječku, kterou k zásilce připojí.

### **Doplňkové služby a dispozice**

23. Odesílatel může zvolit jednu či více z doplňkových služeb a dispozic, uvedených v bodech 24 až 35c.

24. „**Vícekusová zásilka**“ – žádá-li odesílatel, aby bylo více samostatně zabalených kusů (věcí), podaných v jeden okamžik pro jednoho adresáta, dodáno společně jako jedna zásilka, zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“. Maximální počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití služby „Vícekusová zásilka“ je 99.

Každý kus zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel opatří zkratkou VK, kterou vyznačí viditelně vedle adresního štítku.

Odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní.

Na zásilce nebo na adresním štítku každého kusu zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel uvede ve formě zlomku pořadí kusu v rámci zásilky a celkový počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití doplňkové služby „Vícekusová zásilka“, např. 1/5, 2/5, atd., kde první v pořadí je vždy ten kus zásilky, který odesílatel zvolil jako hlavní. Posloupnost označování pořadí kusů v rámci zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ musí být vzestupná, jdoucí po jedné.

Platí od 1. prosince 2015

Vedle údaje zlomku odesílatel dále uvede v případě kusu zásilky, který zvolil jako hlavní, poznámku „Hlavní zásilka“ a v případě ostatních kusů přepis podacího čísla hlavní zásilky.

Dispozice a doplňkové služby vyznačené na adresním štítku zásilky, kterou odesílatel zvolil jako hlavní, se vztahují na všechny kusy zásilky, s výjimkou ustanovení bodu 20 těchto podmínek.

25. **„Dobírka“** – žádá-li odesílatel zásilky, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka může znít jen na celé koruny.

V tomto případě podnik vybere při dodání zásilky od příjemce dobírkovou částku. Odesílatel doplní na adresní štítek výši dobírkové částky, a to nejvýše 100 000 Kč.

Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.

Odesílatel předá společně se zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou podnikem; doklad vyplní podle předtisku. To neplatí, jestliže byla sjednána zvláštní dohoda podle bodu 26.

Doklad pro výplatu vybrané peněžní částky vloží odesílatel do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, další nálepky a poznámky podle bodů 24 až 36. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli podnik. Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dobírka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dobírka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek. Výše uvedené údaje a fóliovou obálku s dokladem pro výplatu dobírkové částky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

Platí od 1. ledna 2012



Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.

Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli zásilky. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.

Podnik vyplatí dobírkovou částku ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne, kdy ji od příjemce vybral. Lhůta pro výplatu v hotovosti se považuje za dodrženu i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí dobírkové částky u příslušné pošty vyzve nebo dobírkovou částku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.

26. Odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou zvláštní dohodu o výplatě dobírkové částky bez použití dokladu pro výplatu vybrané peněžní částky a údaje o podaných zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka“ bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složenky. V takovém případě odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou „**Dobírka - bezdokladová**“; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá. Při použití bezdokladové dobírky bude podnikem vybraná dobírková částka převedena bance s tím, že je určena pro adresáta dobírkové částky, pro kterého tato banka vede účet, a to ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne jejího vybrání od příjemce.

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dobírka - bezdokladová“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dobírka - bezdokladová“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek. Výše uvedené údaje odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

27. „**Dodejka**“ – žádá-li odesílatel, aby mu podnik opatřil písemné potvrzení prokazující dodání zásilky příjemci. Odesílatel vyplní potvrzení ve formě stanovené podnikem a předá jej společně se zásilkou, kterou opatří nálepkou nebo poznámkou „Dodejka“.

Platí od 1. ledna 2012

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dodejka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dodejka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek. Výše uvedené údaje a doklad pro potvrzení prokazující dodání zásilky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

28. **„Oznámení o dodání zásilky krátkou textovou nebo elektronickou zprávou“ („eDodejka“)** – žádá-li odesílatel, aby mu podnik elektronicky oznámil dodání zásilky příjemci, ev. I další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na adresním štítku (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě) a na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení podniku (možná je kombinace kontaktních údajů). Na adresním štítku může uvést svou e-mailovou adresu.

Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Zvolenou formou je odesílatel informován také o blížícím se konci úložní doby, po kterou si příjemce uloženou zásilku v některé z provozoven nevyzvedl, případně o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu **„Oznámení o dodání zásilky krátkou textovou nebo elektronickou zprávou (eDodejka)“** a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek.

29. **„Dodání do vlastních rukou“** – žádá-li odesílatel, aby zásilka byla dodána adresátovi, zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta, nebo, je-li adresátem právnická osoba, jen tomu, kdo je oprávněn za právnickou osobu zásilku převzít. Odesílatel opatří zásilku

Platí od 1. července 2013

nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou, zmocněnci, zákonnému zástupci“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou“ apod.

Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 24, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou“.

30. **„Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“** – žádá-li odesílatel, aby zásilka adresovaná fyzické osobě byla dodána výhradně jen adresátovi.  
Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou výhradně jen adresáta“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou jen adresáta“ apod.  
Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 24, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“.
31. **„Vyzvednutí zásilky třetí osobou“** - žádá-li odesílatel, aby zásilka adresovaná fyzické osobě, mohla být dodána kromě osob oprávněných k vyzvednutí zásilky dle bodu 53, také osobě, která zná jedinečný identifikátor zásilky, který odesílatel při podání zásilky zvolil.  
Službu lze využívat pouze na základě písemné dohody uzavřené mezi odesílatelem a podnikem, kdy odesílatel využívá elektronické podání. Službu nelze požadovat v kombinaci služeb uvedených v bodech 29 a 30.
32. **„Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“** – žádá-li odesílatel, aby lhůta 7 dnů, po kterou je oznámená zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, byla prodloužena na 15 dní. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku.  
Pokud odesílatel požádá o prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 24, poskytnutí služby „Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek. Pro poskytnutí

Platí od 1. ledna 2012

služby je rozhodující dispozice, kterou odesílatel vyznačí na tom kusu „Vícekusové zásilky“, který zvolil jako hlavní.

33. **„Neprodlužovat úložní dobu“** – žádá-li odesílatel, aby podnik neumožnil adresátovi prodloužit standardní úložní dobu zásilky, která činí 7 dní, vyznačí příslušný údaj na adresním štítku.
34. **„Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“** – žádá-li odesílatel, aby lhůta 7 dnů, po kterou je oznámená zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, byla zkrácena na 3 dny. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku.

Pokud odesílatel požádá o zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 24, poskytnutí služby „Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek. Pro poskytnutí služby je rozhodující dispozice, kterou odesílatel vyznačí na tom kusu „Vícekusové zásilky“, který zvolil jako hlavní.

35. **„Nedosílat“** – žádá-li odesílatel, aby poštovní zásilka nebyla dodána v jiném místě než uvedeném v adresních údajích (nelze ji doslat na novou adresu zvolenou adresátem).
- 35a. **“Potvrzení dokumentace při dodání“** – na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik zajistil před dodáním zásilky podpis dokumentů přiložených k zásilce. Jako dokumenty určené k podpisu před dodáním zásilky může odesílatel předat pouze smlouvu, dodatek ke smlouvě, dodací list, obchodní podmínky nebo souhlas se zpracováním osobních údajů. V případě, že příjemce odmítne připojené dokumenty podepsat, podnik zásilku nedodá.

Platí od 1. května 2016

- 35b. **„Ověření údajů při dodání“** – na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik před dodáním zásilky ověřil soulad vybraných osobních údajů adresáta s osobními údaji uvedenými na označeném místě ve smlouvě, dodatku ke smlouvě, dodacím listu, obchodních podmínkách nebo souhlasu se zpracováním osobních údajů, jejichž podpisem je podmíněno dodání zásilky. Tuto doplňkovou službu lze zvolit pouze, je-li adresátem fyzická osoba. Společně s touto službou musí odesílatel zvolit doplňkové služby uvedené v bodech 30 a 35a. Podmínkou poskytnutí služby je písemný souhlas adresáta se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.
- 35c. **„Předání informací z dodání“** – na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik odesílateli formou webového reportu zpřístupnil jméno příjemce zásilky a datum a čas jejího dodání. Podmínkou poskytnutí služby je písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.
36. **„Ověření údajů“** (jen na základě předchozí písemné dohody s podnikem) – specifiká této služby jsou uvedena v bodě 48, 54. Odesílatel opatří zásilku nálepkou „NEDORUČOVAT, POŽADUJTE DOKUMENTY“. Společně s touto službou musí odesílatel zvolit doplňkové služby uvedené v bodech 30 a 32.
- K doplňkové službě „Ověření údajů“ nelze zvolit doplňkovou službu dle bodu 24 a 37.
- Doplňkovou službu nelze požadovat u zásilek adresovaných na provozovny typu Výdejní místo.

Platí od 1. května 2016

12a

37. Zásilku lze na základě zvláštní písemné dohody uzavřené mezi adresátem a podnikem podat jako odpovědní zásilku. Cenu za službu „**Odpovědní zásilky**“ nehradí odesílatel, ale adresát, který se v dohodě podniku zavázal ji uhradit. Doplnkové služby uvedené v bodu 24 až 36 nelze zvolit.
38. Adresát může zvolit dispozice uvedené v bodech 39 až 41:
39. „**Doručení zásilky na žádost adresáta**“ – adresát může požádat o zpoplatněné dodání zásilky na libovolnou adresu v České republice.

Podnik zajistí dodání v den dohodnutý s adresátem běžnou, odpolední, večerní nebo zvláštní kurýrní doručovací pochůzkou. O službu lze zažádat nejpozději v pracovní den předcházející dni konce úložní doby, nebyla-li zvolena doplňková služba podle bodu 32 a 34 a 35. Tuto dispozici nemůže adresát požadovat, pokud odesílatel zvolil službu podle bodu 36.

Podnik nemusí učinit pokus o doručení zásilky, jestliže místo dodání určené v adrese není dostupné po cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující dodání.

V případě, že adresát není při pokusu o doručení zásilky zastižen, bude mu odeslána elektronická informace o uložení zásilky na ukládací poště příslušné zvolenému místu určení, na kterém byl vykonán neúspěšný pokus o dodání.

- 39a. **„Vyloučení náhradního příjemce“** – v případě žádosti o doručení zásilky podle čl. 39, může adresát požádat, aby při pokusu o doručení byla vyloučena možnost dodání zásilky v místě uvedeném v poštovní adrese fyzické osobě odlišné od adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta nebo zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo osoby oprávněné přijmout zásilku za adresáta, který je právnickou osobou, která se nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostora označené názvem, jménem a příjmením nebo příjmením shodným s příjmením adresáta.
- 39b. **„Dodání zásilky výhradně adresátovi“** – v případě žádosti o doručení zásilky podle čl. 39, může adresát, který je fyzickou osobou požádat, aby podnik při pokusu o doručení dodal zásilku v místě uvedeném v poštovní adrese jen jemu.
40. **„Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“** – adresát může zažádat o prodloužení úložní doby až na 15 dní, pokud odesílatel nezvolil dispozici „Neprodlovovat úložní dobu“ nebo „Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“.
41. Na základě žádosti adresáta o změnu pošty, u které je zásilka uložena, se zásilka připraví k vyzvednutí u jiné adresátem zvolené pošty. Podnik žádosti vyhoví, pokud odesílatel nevyločil tuto možnost dispozicí „Nedosílat“.

Platí od 1. února 2016

### **Podání zásilky**

42. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil její převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že obsah a úprava zásilky vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel. Pokud odesílatel v případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 podniku nepředá všechny kusy zásilky, podnik poskytnutí doplňkové služby „Vícekusová zásilka“ odmítne.
43. Podání zásilky podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Odesílatel při podání zásilky předá v adresních údajích i kontaktní údaje adresáta, tj. účastnické číslo veřejné mobilní sítě nebo e-mailovou adresu, které slouží podniku k oznámení o podání zásilky a o skutečnostech týkajících se dodání zásilky. Podací stvrzenku předloží odesílatel společně se zásilkou, které se týká. Odesílatel musí vždy uvést na podací stvrzence výši sjednaného limitu odpovědnosti (udanou cenu), a to nejvýše 100 000 Kč. Na adresní štítek, adresní vlaječku ani obal udanou cenu nevyznačuje.  
V případě zvolení doplňkové služby podle bodu 24 odesílatel vyplní pouze jednu podací stvrzenku, na které mu podnik stvrdí, z kolika kusů se zásilka skládá.  
Na základě dohody mezi podnikem a odesílatelem může být podací stvrzenka předána elektronicky.
44. Podnik si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik si vyrovnají takto vzniklé rozdíly.
45. Ceny, za něž je služba poskytována, a ceny doplňkových služeb jsou uvedeny v Ceníku. Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

Platí od 9. července 2012



46. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu podle bodu 26 („Dobírka – bezdokladová“), je povinen předat podniku podací data k zásilkám ve formě datového souboru nejpozději spolu s předávanými zásilkami. V případě, že všechna data o podaných zásilkách nebudou správná, podnik vrátí zásilky s chybnými daty zpět odesílateli.
47. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu „Vyzvednutí třetí osobou“ je povinen při podání datovým souborem vložit do pole VS zásilky tvz. „jednoznačný identifikátor“ obsahující maximálně 10 numerických znaků, který je následně povinen zaslat adresátovi zásilky. Adresát, nebo odesílatel může tento identifikátor sdělit třetí osobě, které poté slouží k prokázání oprávnění k vyzvednutí uložené zásilky.
48. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu „Ověření údajů“, je povinen před podáním zásilky informovat adresáta, jaké doklady musí předložit a předat podniku před vydáním zásilky. Ke každé zásilce je povinen zaslat adresátovi dvě vyhotovení smlouvy, v níž budou uvedeny osobní doklady, které je adresát povinen před převzetím zásilky podniku předložit, a adresní štítek s adresou, na kterou se příslušné potvrzené doklady odesílají.
49. V písemné dohodě může být s odesílatelem ve smyslu bodu 2 sjednáno jiné místo podání než podání na poště - svoz. Při podání zásilek v místě dohodnutém s odesílatelem vystaví pověřený pracovník podniku potvrzení o počtu převzatých zásilek. Stvrzenou podací stvrzenku vrátí podnik odesílateli dohodnutým způsobem.

#### **Dodání zásilky**

50. Zásilka je v otevírací době zvolené pošty připravena k vyzvednutí na poště od 12 hodin (od 15 hodin v případě pošt, u nichž je podnik povinen připravit zásilku k vydání adresátovi od 15 hodin). V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 podnik dodá všechny kusy zásilky současně. Pokud příjemce

Platí od 1. září 2014

odmítne převzít některý z kusů zásilky, považuje se to za odmítnutí převzetí celé zásilky.

51. Zásilka se ukládá po dobu 7 dnů, pokud odesílatel nezvolil doplňkovou službu „Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“ nebo „Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“. Adresát může požadovat prodloužení úložní doby na 15 dní, pokud odesílatel nezadal dispozici „Neprodlužovat úložní dobu“ nebo „Zkrátit úložní dobu“. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, podnik předá adresátovi před koncem úložní doby další oznámení s datem konce úložní doby, případně oznámení s informací o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.
52. Podnik dodá zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta. Tento postup není možný, jestliže odesílatel označil na adresním štítku údaj „Nedosílat“. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 podnik dodá v jiném místě všechny kusy této zásilky.
53. Zásilku uloženou na poště podnik vydá fyzické osobě, která způsobem uvedeným v Základních poštovních podmínkách prokáže, že je adresátem zásilky či osobou oprávněnou k převzetí zásilky, a převzetí zásilky stvrdí svým podpisem. Adresát zásilky uvede podací číslo zásilky nebo účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu (kontaktní údaje adresáta ve smyslu bodu 16 těchto podmínek); osoba oprávněná k převzetí zásilky odlišná od adresáta musí vždy uvést podací číslo zásilky (uvedené v SMS nebo e-mailovém oznámení) i účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě, nebo e-mailovou adresu, na které bylo oznámení o uložení zasláno. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 35b nebo 35c je podmínkou vydání zásilky též písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby. Při zvolení doplňkové služby dle bodu 31 podnik vydá zásilku i osobě, která není oprávněná k převzetí zásilky dle Základních poštovních podmínek (zmocněnec, zákonný zástupce adresáta nebo zmocněnec zákonného zástupce adresáta), ale uvede kromě podacího čísla zásilky a e-mailové adresy také jednoznačný identifikátor zásilky, který může získat od adresáta nebo odesílatele zásilky, a prokáže své jméno a příjmení dle Základních poštovních podmínek. Podnik je oprávněn si tyto údaje zaznamenat.

Platí od 1. prosince 2015

V případě podání „Vícekusové zásilky“ bude identifikátor uveden pouze u hlavní zásilky.

54. Pro zásilky se službou „Ověření údajů“ platí:

54.1 Zásilku se službou „Ověření údajů“ podnik dodá adresátovi kromě podmínek podle bodu 53. navíc na základě splnění všech těchto podmínek:

- a) předání předtištěného adresního štítku s adresou, na kterou se příslušné doklady odesílají,
- b) předání dvou vyhotovení smlouvy, které adresát podepíše před zaměstnancem pošty,
- c) předložení osobního dokladu a dalšího dokladu uvedených v předložené smlouvě, na základě kterých zaměstnanec podniku provede kontrolu, zda souhlasí jméno, příjmení, případně datum narození, v těchto předložených dokladech s údaji na zásilce a předaných vyhotoveních smlouvy. Jako osobní doklad může být ve smlouvě uveden pouze doklad, který podnik podle poštovních podmínek umožňuje použít k prokázání jména a příjmení fyzické osoby, a jako další doklad může být ve smlouvě uveden pouze rodný list, řidičský průkaz, cestovní pas, zbrojní pas, platební karta nebo průkaz zdravotní pojišťovny. Totožnost adresáta podnik neověřuje. Pokud kontrolované údaje (jméno a příjmení, případně datum narození) na zásilce a ve smlouvě nesouhlasí s předloženými doklady, údaje ve smlouvě jsou škrtnuty, přepisovány, případně adresát odmítne před zaměstnancem podniku smlouvy podepsat, podnik zásilku nevydá a vrátí ji odesílateli.

Pokud se odesílatel a podnik dohodnou, může být sjednáno předložení jen jednoho osobního dokladu bez dalšího dokladu podle bodu 54.1 písm. c).

54.2 V případě splnění všech podmínek podle bodu 54.1 obdrží adresát 1 vyhotovení smlouvy a bude mu vydána zásilka podle Základních poštovních podmínek. Podnik bez zbytečného odkladu vloží druhé vyhotovení smlouvy do obálky, tu opatří adresním

Platí od 1. ledna 2012

štítkem předaným adresátem a odešle ji na adresu uvedenou na adresním štítku. Pokud podnik poruší povinnost uvedenou v předchozí větě, je povinen zaplatit odesílateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč. Zaplacením smluvní pokuty zaniká zajištěná povinnost.

55. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět odesílateli. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 podnik vrátí bez průtahů všechny kusy zásilky.

#### **Vrácení ceny nebo její části**

56. Nebyla-li služba zaviněním podniku uskutečněna, vrátí podnik cenu zaplacenou za službu. Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena závazná doba dodání podle bodu 14, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku platného v den podání zásilky.

#### **Reklamacce a náhrada škody**

57. Odesílatel si může vyžádat telefonicky informaci o dodání nebo důvodu uložení zásilky na bezplatném telefonním čísle 800 177 889, a to počínaje 10. hodinou následujícího dne po sjednaném dni dodání. Tyto informace lze získat i na internetových stránkách podniku ([www.ceskaposta.cz](http://www.ceskaposta.cz)). O telefonickou informaci lze požádat nejpozději do jednoho měsíce od podání.
58. Odesílatel může ve lhůtě jednoho roku ode dne podání zásilky prostřednictvím kterékoliv pošty reklamovat její dodání. Odesílatel je v takovém případě povinen předložit podací stvrzenku podle bodu 43. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky. Odesílatelé, kteří používají při podání zásilek datový soubor, předloží při podání reklamacce potvrzený soupis podacích čísel podaných zásilek. V takovém případě, lze reklamaci zahájit pouze na podací poště..

Platí od 1. února 2016

59. Podnik odpovídá jen za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. Podnik hradí jen skutečnou škodu do výše sjednaného limitu odpovědnosti (do výše udané ceny). Při poškození obsahu podnik nahradí rozdíl mezi cenou, kterou měl obsah zásilky při podání, a cenou, kterou by v této době měl poškozený obsah. Náhradu škody vyplácí podnik v české měně.  
Za škodu vzniklou poškozením zásilky, jejíž příčinou bylo nedodržení této lhůty uvedené v bodě 14, podnik odpovídá.  
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 se za ztrátu zásilky považuje ztráta všech kusů zásilky. Za úbytek obsahu zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 se považuje ztráta jednoho nebo více kusů zásilky, nebo úbytek obsahu některého z kusů zásilky.
60. Rozsah odpovědnosti podniku za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb je stanoven v čl. 47 Základních poštovních podmínek.
61. Náhradu škody vzniklé poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky podnik projedná jen za podmínky, že příjemce reklamuje škodu při jejím převzetí. Dodatečná reklamace může být uplatněna do dvou pracovních dnů po dodání zásilky za současného splnění dalších předpokladů podle Základních poštovních podmínek. Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 musí reklamující osoba předložit všechny kusy zásilky.
62. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se ve věcech, které neřeší tyto podmínky, postupuje obdobně podle příslušných ustanovení Základních poštovních podmínek. Není-li dohodnuto jinak, vyřídí podnik reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace.

Platí od 1. února 2016

63. Při otevření zásilky nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle Základních poštovních podmínek.

#### **Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy**

64. Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu ([www.ctu.cz](http://www.ctu.cz)) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

#### **Závěrečná ustanovení**

65. Od těchto podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.
66. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. ledna 2012. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 1. února 2016