



SERVISNÍ SMLOUVA

UTB – Servis klimatizačních a chladicích jednotek

I. Smluvní strany

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 404/2000 Sb., o zřízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně

se sídlem: nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín
IČO: 70883521
DIČ: CZ70883521
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Zlín
číslo účtu: 27-1925270277/0100
zastoupená: RNDr. Alexander Černý, kvestor
za věcné plnění odpovídá: Radomír Ševčík, vedoucí technicko-provozního odboru

(dále jen „Objednatel“)

a

Air Technology s.r.o.

se sídlem: Čajkovského 4235/47, 695 01 Hodonín
IČO: 25302248
DIČ: CZ25302248
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., pobočka Hodonín
číslo účtu: 259474838/0300
zastoupená: Ing. Petrem Poláchem MBA, jednatelem
zapsaný/á v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 23508
e-mail: petr.polach@airtechnology.cz
kontaktní osoba: Ing. Petr Polách MBA

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavírají ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), smlouvu na servis klimatizačních a chladicích jednotek tohoto znění:

II.

Předmět smlouvy

- 1) Poskytovatel se zavazuje, že pro objednatele za podmínek stanovených v této smlouvě zhotoví na svůj náklad a svou odpovědnost provede zejména následující služby servisu klimatizačních a chladicích jednotek (dále jen „Služby“):
 - a. Provádění pravidelných profylaktických prohlídek klimatizačních zařízení Objednatele umístěných v jeho, nebo jím užívaných objektech, za účelem kontroly jejich stavu s cílem předcházet nutnosti havarijních oprav,
 - b. provádění oprav chladicí techniky,
 - c. předepsané kontroly těsnosti dle vyhlášky č. 279/2009 Sb., o předcházení emisím regulovaných látek a fluorovaných skleníkových plynů, zákona č. 73/2012 Sb., o látkách, které poškozují ozonovou vrstvu, a o fluorovaných skleníkových plynech, nařízení EP a Rady EU č. 1005/2009.
- 2) Bližší specifikace Služeb je uvedena v Příloze č. 1 k této smlouvě a tvoří její nedílnou součást.

III.

Doba a místo plnění

- 1) Poskytovatel se zavazuje, že první preventivní prohlídku a kontroly těsnosti jednotlivých zařízení provede do 45 dnů ode dne účinnosti smlouvy.
- 2) Místem plnění jsou objekty Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně uvedené v příloze č. 2 (dále jen „objekty“).
- 3) Pravidelné profylaktické prohlídky a kontroly těsnosti jednotlivých zařízení budou prováděny dle vypracovaného harmonogramu, který tvoří přílohu č. 3. této smlouvy.

IV.

Cena díla

- 1) Smluvní strany se v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na jednotkových cenách bez DPH uvedených v položkovém ocenění činností spadajících do předmětu plnění Smlouvy obsaženém v Objednatelem akceptované cenové nabídce ze dne 16.9.2016 k předmětné veřejné zakázce. Cenová nabídka je nedílnou součástí této smlouvy jako její Příloha č. 4.
- 2) K takto dohodnutým jednotkovým cenám bude účtována DPH ve výši dle příslušných předpisů účinných v době zdanitelného plnění.
- 3) Veškeré jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 4 jsou stanoveny jako maximální, nejvýše přípustné a nepřekročitelné a zahrnují veškeré náklady nutné k řádnému plnění Služeb dle podmínek stanovených v této Smlouvě. Jednotkové ceny uvedené v cenové nabídce Poskytovatele jsou cenami platnými po celou dobu účinnosti smlouvy bez ohledu na vývoj inflace, či jiné skutečnosti promítající se do ceny výrobků a služeb na trhu (dále jen „Cena“).
- 4) Cena zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s provedením služeb dle této Smlouvy a je bez vazby na změny kurzu zahraničních měn.

- 5) Součástí jednotkových cen uvedených v Příloze č. 4 jsou i související služby či dodávky, které v zadávací dokumentaci k předmětné zakázce, nebo v této smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale Poskytovatel jakožto odborně způsobilá firma o nich ví, a nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné poskytnutí Služeb dle této Smlouvy. Na eventuální dodatečné úhrady spojené s pohybem cen, pohybem měnových kurzů, dopravy na místo plnění a podobně nebude brán zřetel a Poskytovatel nemá právo na jejich úhradu. S tímto Poskytovatel výslovně souhlasí.

V.

Platební podmínky

- 1) Objednatel neposkytuje zálohy.
- 2) Fakturace bude realizována měsíčně na základě faktury splňující náležitosti daňového dokladu dle příslušného právního předpisu, vystavené Poskytovatelem po provedení a dokončení Služeb a po vzájemném odsouhlasení položkového soupisu skutečně provedených Služeb za příslušný kalendářní měsíc.
- 3) Poskytovatel je povinen předat závěrečný soupis skutečně provedených prací a dodávek k odsouhlasení osobě odpovědné za věcné plnění dle této Smlouvy nejpozději 5. den následujícího měsíce. Veškeré doklady prokazující oprávněnost fakturace Poskytovatele předá Poskytovatel ve dvou vyhotoveních, která budou sloužit výhradně pro potřeby objednatele.
- 4) Splatnost faktury je 30 dnů od doručení faktury objednateli.
- 5) Dnem zaplacení faktury se rozumí den odepsání platby z účtu objednatele.
- 6) Objednatel má právo započíst na cenu díla jakoukoliv sankci, k jejíž úhradě bude Poskytovatel povinen na základě této smlouvy.
- 7) V případě, že faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti, nebo bude obsahovat nesprávné údaje, bude v době splatnosti objednatelům vrácena Poskytovateli zpět. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet dnem doručení opravené faktury objednateli.

VI.

Podmínky provádění Služeb

- 1) Poskytovatel se zavazuje provádět Služby, které jsou předmětem plnění Smlouvy, v nejvyšší kvalitě, řádně a včas, správnou technologií, v plném souladu se všemi platnými evropskými a českými normami, právními předpisy a provozními a servisními manuály vztahujícími se k daným zařízením.
- 2) Do Harmonogramu (příloha č. 3 smlouvy) budou doplňovány zařízení nově instalovaná, nebo zařízení, kterým v průběhu trvání této smlouvy skončí dodavatelem poskytovaný záruční smluvní servis, přičemž nová zařízení budou servisována dle této Smlouvy za cenových podmínek v této Smlouvě dohodnutých. Pro doplnění těchto zařízení postačí oznámení druhé smluvní straně oprávněnou osobou objednatele.
- 3) Poskytovatel je povinen písemně oznámit objednateli nejpozději 5 (pět) dnů předem, termín provádění prací a vzájemně si termín odsouhlasit. Kontaktní osoby pro jednotlivé objekty jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy. V případě, že Poskytovatel zjistí v průběhu poskytování Služeb závadu na zařízení, která brání jeho řádnému chodu nebo by mohla ohrozit jeho bezporuchový chod, je povinen tuto skutečnost ihned oznámit pověřené osobě Objednatele. Poskytovatel bez zbytečného odkladu navrhne řešení vedoucí k odstranění zjištěné závady s vyčíslením nákladů.

- 4) Dle této smlouvy je možné provádět drobné opravy klimatizační techniky dle čl. I, bod 1) písm. b) této Smlouvy, a to do maximální výše 15 000 Kč (slovy: patnáct tisíc korun českých) bez DPH. Oprávněná osoba objednatele zašle oprávněné osobě Poskytovatele písemnou objednávku (postačuje e-mail) a po vyčíslení nákladů na jednotlivé opravy může být tato objednávka schválena a následně realizovaná. Na tyto objednávky se uplatní všechna relevantní ustanovení smlouvy, zejména platební a záruční podmínky.
- 5) Objednatel není povinen převzít a odsouhlasit provedené Služby, které vykazují vady či nedodělky.
- 6) O průběhu servisu jednotlivých zařízení pořídí objednatel zápis (protokol), který podepíše oprávněný zástupce obou smluvních stran. Kopie protokolu bude přiložena k faktuře jako podklad pro fakturaci. Osobami oprávněnými podepsat protokol jsou správci budov dle přílohy č. 2.
- 7) Každý protokol musí obsahovat minimálně následující údaje:
 - a) číslo označení a typ servisovaného zařízení;
 - b) podrobnou specifikaci poskytnutých služeb;
 - c) vady servisovaného zařízení včetně návrhu na jejich odstranění včetně termínů;
 - d) důvod odmítnutí převzetí poskytnutých Služeb plnění Objednatele;
 - e) datum a podpisy oprávněných osob za obě smluvní strany.
- 8) Pokud provedené služby vykazují vady nebo nedodělky a objednatel se přesto rozhodne je odsouhlasit, musí protokol obsahovat dále:
 - a) soupis zjištěných vad a nedodělků,
 - b) dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění.
- 9) V případě, že objednatel odmítá odsouhlasit poskytnuté Služby, uvede v protokolu i důvody, pro které je odmítá převzít.
- 10) Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění vad a nedodělků, pak platí, že všechny vady a nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 20 (dvaceti) dnů ode dne podpisu protokolu o servisu zařízení. Po odstranění poslední vady či nedodělku bude o této skutečnosti sepsán smluvními stranami protokol, tímto okamžikem budou Služby považovány za odsouhlasené bez jakýchkoliv vad a nedodělků.
- 11) Poskytovatel je odpovědný za dodržování zásad BOZP na pracovišti podle příslušných právních předpisů. K tomu účelu je povinen zajistit interní kontrolu dodržování povinností daných zákonem o BOZP a NV, a to jak u vlastních zaměstnanců, tak u svých subdodavatelů. Poskytovatel je zejména povinen zajistit:
 - a) aby všichni pracovníci Poskytovatele a všech subdodavatelů používali ochranné pracovní pomůcky,
 - b) aby byl v prostorách objektů Objednatele dodržován zákaz kouření, vyjma míst ke kouření určených,
 - c) aby byla dodržována bezpečnostní opatření (např. ohrazení, osvětlení, opatření proti pádu z výšky nebo pádu do hloubky, uložení materiálů - viz přílohy k NV).
- 12) Poskytovatel je povinen v rámci poskytování Služeb dbát na zachování čistoty a pořádku v místech plnění prací dle Smlouvy a průběžně odstraňovat na své náklady nečistoty vzniklé prováděním prací.
- 13) Původcem veškerých odpadů spojených s poskytováním Služeb ve smyslu §4 zákona č. 185/2011 Sb., o odpadech a dalších zákonech ve znění pozdějších předpisů je Poskytovatel, který zajistí na své náklady jejich ekologickou likvidaci.
- 14) Veškeré manipulace a zacházení s nebezpečnými chladicími látkami budou ze strany Poskytovatele prováděny pouze osobami, které jsou držiteli certifikátu vydaného Ministerstvem životního prostředí v souladu s nařízením Komise (ES) č. 303/2008 a v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

- 15) Objednatel se zavazuje zpřístupnit a připravit objekt či jeho část, ve které budou poskytované Služby poskytovány tak, aby Poskytovatel mohl zahájit, provést a ukončit poskytování Služeb v souladu s termíny a rozsahem dle Smlouvy.
- 16) Bezprostředně po provedené revizi zařízení provede Poskytovatel zápis o revizi (dále jen „Revizní zpráva“) do Evidenční knihy zařízení. Evidenční kniha bude předložena místně příslušnou osobou Objednatele (viz. Příloha č. 3 Smlouvy).

VII.

Odpovědnost za vady, záruka

- 1) Poskytovatel poskytuje záruku za to, že Služby budou prováděny podle podmínek stanovených touto smlouvou, a že po dobu záruční doby budou mít vlastnosti dohodnuté v této smlouvě a vlastnosti stanovené právními předpisy, technickými normami, případně vlastnosti obvyklé.
- 2) V případě dle smlouvy realizovaných oprav poskytuje Poskytovatel záruku na jím provedený předmět plnění včetně náhradních dílů po dobu 12 měsíců od protokolárního převzetí provedeného plnění Objednatelem.
- 3) Záruka se nevztahuje na běžné opotřebení a závady vzniklé neodborným užíváním.
- 4) Záruční lhůta počíná běžet dnem protokolárního odsouhlasení poskytnutých Služeb prostých všech vad a nedodělků. Pokud byly poskytnuté Služby převzaty s vadami či nedodělků, počíná záruční lhůta běžet až odstraněním posledního z nich.
- 5) Poskytovatel odpovídá za vady, jež mají poskytnuté Služby v době jejich předání a dále odpovídá za vady zjištěné po celou dobu záruční lhůty. Poskytovatel neodpovídá za vady, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování objednatel v případě, že Poskytovatel ani při vynaložení odborné péče nevhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně objednatel písemně upozornil a objednatel na jejich použití přesto trval.
- 6) Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou objednatel nemohl servisovaná zařízení řádně užívat pro vady poskytnutých Služeb, za které odpovídá Poskytovatel.
- 7) Pro ty části poskytnutých Služeb, které byly v důsledku oprávněné reklamace objednatel Poskytovatelem opraveny, běží záruční lhůta opětovně od počátku ode dne provedení reklamační opravy.
- 8) Objednatel bude vady písemně (popř. e-mailem) reklamovat u Poskytovatele v přiměřené lhůtě po jejich zjištění, nejpozději však do 15 dnů od takového data. Oznámení (reklamaci) odešle objednatel na adresu sídla Poskytovatele popř. na e-mail.
- 9) Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatel v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
- 10) Poskytovatel je povinen nastoupit bez zbytečného odkladu k odstranění reklamované vady, nejpozději však do 10 (deseti) dnů po obdržení reklamace, a to i v případě, že reklamaci neuznává. Náklady na odstranění reklamované vady nese Poskytovatel ve sporných případech až do doby, než se prokáže, zdali byla vada reklamována oprávněně.

- 11) Nenastoupí-li Poskytovatel k odstranění reklamované vady do 10 (deseti) dnů po obdržení reklamace objednatele a není-li písemně dohodnuto jinak, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady třetí osobu. Veškeré náklady vzniklé objednateli v souvislosti s aplikací tohoto postupu je povinen uhradit Poskytovatel. Prokáže-li se ve sporných případech, že objednatel reklamoval neoprávněně, tzn., že jím reklamovaná vada nevznikla vinou Poskytovatele a že se na ni nevztahuje záruka, resp., že vadu způsobil nevhodným užíváním zařízení objednatel apod., je objednatel povinen uhradit Poskytovateli veškeré náklady Poskytovatelem účelně vynaložené v souvislosti s odstraněním neoprávněně reklamované vady.
- 12) Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad sjednají obě smluvní strany písemně podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady, platí, že reklamovaná vada musí být odstraněna nejpozději do 20 (dvaceti) dnů ode dne doručení reklamace Poskytovateli.
- 13) Označí-li Objednatel v reklamaci vadu jako havárii, je Poskytovatel povinen nastoupit k jejímu odstranění neprodleně po obdržení reklamace a tuto vadu odstranit do 24 hodin.
- 14) O odstranění reklamované vady sepíše objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.
- 15) V případě sporu o oprávněnost uplatněné vady budou smluvní strany respektovat vyjádření a konečné stanovisko znalce stanoveného objednatel.

VIII. Pojištění

- 1) Poskytovatel se zavazuje mít nejméně po celou dobu trvání této Smlouvy, jakož i po celou dobu poskytování záruk, uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu a platit řádně a včas příslušné pojistné.
- 2) Uvedené pojištění musí být sjednáno pro případ zodpovědnosti Poskytovatele za škodu, která může nastat v souvislosti s plněním závazků Poskytovatele dle této Smlouvy. Pojištění musí být sjednáno zejména jako pojištění odpovědnosti za škody na věcech majetku a zdraví s pojistnou částkou alespoň ve výši 10 000 000 Kč (slovy: deset miliónů korun českých).
- 3) Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu předložit Objednateli či jím pověřené osobě na jejich výzvu příslušnou pojistku či jiný písemný doklad potvrzující uzavření příslušného pojištění a doklad o zaplacení pojistného za příslušné období.

IX. Sankční ujednání

- 1) Pokud bude Poskytovatel v prodlení proti harmonogramem sjednanému termínu plnění, je objednatel oprávněn uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 2) Pokud Poskytovatel neodstraní nedodělky či vady uvedené v protokolu o odsouhlasení poskytnutých Služeb v dohodnutém termínu, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý nedodělek či vadu, u nichž je v prodlení, a to za každý započatý den prodlení.
- 3) Pokud Poskytovatel neodstraní reklamované vady v dohodnutém termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení a za každý započatý den prodlení.
- 4) Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem.

- 5) Pokud objednatel zjistí nedostatky Poskytovatele v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na stavbě, je Poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu, a to ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý zjištěný případ porušení BOZP.
- 6) Ujednání o smluvních pokutách nemají vliv na odpovědnost za škodu, její uplatňování ani vymáhání.
- 7) V případě nesplnění povinností Poskytovatele dle článků VIII 1. a 2. je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý započatý den kalendářní den, kdy takové pojištění uzavřeno neměl a Poskytovatel je povinen tuto částku uhradit.

X.

Doba trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to na dobu 3 (tři let), přičemž je platná ode dne podpisu smluvními stranami a účinná ode dne uveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva může být ukončena:
 - 2.1. Písemnou dohodou smluvních stran, podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran
 - 2.2. Odstoupením od této smlouvy
 - 2.2.1. Každá ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit v případech stanovených touto Smlouvou nebo zákonem, zejména pak dle ustanovení § 1977 a násl. a §2001 a násl. OZ.
 - 2.2.2. Pro účely Smlouvy se za podstatné porušení smluvních povinností považuje:
 - Opakované nesplnění termínů závazného harmonogramu.
 - Opakované nesplnění či porušení povinností Poskytovatele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení či nesplnění jakékoliv povinnosti.
 - 2.3. Písemnou výpovědí bez udání důvodu s výpovědní dobou 3 měsíce, která začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Předčasným ukončením této smlouvy není dotčena platnost ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají být pro smluvní strany závazná i po skončení této Smlouvy (tj. zejména ustanovení týkající se záruky, odpovědnosti za vady, odpovědnosti za škodu, řešení sporů, apod.).

XI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Smluvní strany se dohodly, že se tato smlouva řídí OZ v platném znění. Právní vztahy mezi smluvními stranami neupravené zněním této smlouvy se řídí platným zněním příslušných ustanovení OZ a souvisejících předpisů, vše v platném znění.
- 2) Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, které budou za dodatek smlouvy výslovně označeny a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly a oznámení se za změnu smlouvy nepovažují. Uzavření písemného dodatku není třeba pouze v případě změny pověřených osob nebo jejich kontaktních údajů, uvedených v Příloze č. 2 – kontakty, objekty Objednatele, kdy stačí písemné oznámení zaslané druhé smluvní straně. Jakákoli ústní ujednání týkající se této smlouvy, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

- 3) Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží 2 vyhotovení.
- 4) Případná nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli článku, odstavce, nebo ustanovení této smlouvy nemá vliv na vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že by jakýkoli takovýto článek, odstavec nebo ustanovení mělo z jakéhokoli důvodu pozbytí platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v té části smlouvy, jež pozbyla platnosti.
- 5) Smluvní strany prohlašují, že se pečlivě seznámily s obsahem této smlouvy, smlouvě rozumí, souhlasí se všemi jejími částmi a jsou si vědomy veškerých práv a povinností, z této smlouvy vyplývajících, na důkaz toho připojují své podpisy.
- 6) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v centrálním registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 7) Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit či převést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy na jakoukoli třetí osobu.

XII. Přílohy

- 1) Příloha č. 1 – Specifikace služeb
- 2) Příloha č. 2 – Kontakty, objekty Objednatele
- 3) Příloha č. 3 – Harmonogram profylaktických prohlídek a kontrol těsnosti chladicích zařízení
- 4) Příloha č. 4 – Cenová nabídka Poskytovatele

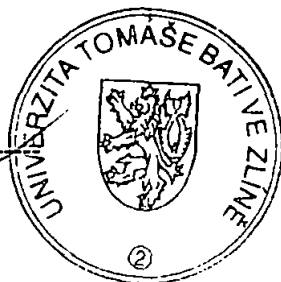
Ve Zlíně dne: 18.10.2016

V Hodoníně dne: 18.10.2016

Objednatel:

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

RNDr. Alexander Černý
kvestor UTB ve Zlíně



Poskytovatel:

Air Technology s.r.o.

Ing. Petr Polách MBA
jednatel

Air Technology s.r.o.
Čajkovského 4235/47, 695 01 Hodonín
Tel.: 518 321 001
IČO: 25302248 DIČ: C225302248
jednatel

Odpovídá	Datum	Podpis
PO/OO	18.10.	<i>Čj</i>
EO	18.10.	<i>M</i>
Věcně	18.10.	<i>Čj</i>
Správce rozpočtu	18.10.	<i>M</i>

ID 650 UTB - servis
klimatizačních a
chladičských zařízení

Příloha číslo 1. smlouvy o dílo

Specifikace služeb**Rozsah preventivní prohlídky (profylaxe) klimatizace**

Kontrola stavu zařízení s cílem preventivně předcházet výskytu oprav a nefunkčnosti zařízení. Poskytovatel vypracuje harmonogram provádění profylaktických prohlídek a kontrol těsnosti chladicích zařízení. Je předpokládáno provedení dvou profylaktických prohlídek zařízení ročně. O provedení prohlídky každého zařízení bude zhotoven protokol se záznamem provedených činností a vyhodnocením stavu jednotky. Podepsaný protokol bude přiložen jako doklad o provedení prací a slouží jako podklad pro fakturaci.

Soupis servisovaných zařízení a harmonogram bude aktualizován dle aktuálního stavu servisovaných zařízení.

Rozsah servisních prací:

- 1) kontrola a zaznamenání výrobních čísel jednotek do protokolu;
- 2) vizuální kontrola vnější nepoškozenosti zařízení;
- 3) čištění filtrů – případná výměna filtrů;
- 4) čištění výměníku vnitřní jednotky, čištění vnitřků a plášťů jednotek vč. dezinfekce;
- 5) čištění výměníku venkovní jednotky, čištění vnitřků a plášťů jednotek;
- 6) vizuální kontrola náznaků úniku chladiva (olejové skvrny), dotažení trubkových spojů;
- 7) kontrola celistvosti a neporušenosti elektrických elementů a kabelů, dotažení svorkovnic, ošetření konektorů;
- 8) dotažení šroubových spojů na jednotce a závěsech;
- 9) kontrola el. připojení a uzemnění
- 10) změření napájecího napětí naprázdno a při zatížení, porovnání s nominálními hodnotami;
- 11) změření proudových odběrů a porovnání s nominálními hodnotami;
- 12) kontrola funkčnosti ochranných obvodů (mimo havarijních nevratných pojistek);
- 13) kontrola funkce regulačních obvodů a ovladače;
- 14) kontrola správnosti funkce a výkonu chladicího okruhu;
- 15) kontrola správnosti funkce a výkonu topného okruhu u tepelného čerpadla, včetně invertoru;
- 16) kontrola napouštěcích a vypouštěcích ventilů;
- 17) kontrola hluku a vibrací při běhu klimatizačního zařízení
- 18) kontrola úplnosti a neporušenosti tepelné izolace na potrubí chladiva
- 19) kontrola a čištění čerpadel kondenzátu nebo výplachu, jsou-li;
- 20) čištění plováku čerpadla;
- 21) kontrola odvodu kondenzátu;
- 22) kontrola funkce ventilátoru;
- 23) kontrola chladiva, případné doplnění (chladivo není v ceně preventivní prohlídky);
- 24) kontrola stavu oleje kompresoru;
- 25) další provozní doporučení (dostrojení, náhrada, úprava) provozovateli;
- 26) rozhodnutí o příštím termínu kontroly, vyžadují-li provozní okolnosti zkrácení stanovené lhůty.

Rozsah revize těsnosti chladících okruhů

Na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 517/2014 musí být provedena kontrola těsnosti chladících okruhů. Povinnost provádět kontroly úniku pouze osobou odborně způsobilou – ověření dle autorizačního razítka. Vedení evidenčních knih klimatizačního zařízení, které budou pro účely kontroly uchovány v místě provozu zařízení. Revize se provádí 1x ročně u zařízení nad 3kg chladiva, zařízení, kde v chladícím okruhu je více jak 30kg chladiva musí být prováděno 2x ročně. Při kontrole těsnosti budou vykonány minimálně tyto činnosti:

- 1) kontrola záznamů o zařízeních,
- 2) kontrola těsnosti spojů,
- 3) kontrola těsnosti ventilů včetně vřeten,
- 4) kontrola těsnosti těsnění,
- 5) kontrola těsnosti částí systémů vystavených vibraci,
- 6) kontrola těsnosti napojení na bezpečnostní a provozní zařízení,
- 7) provedení zápisu do Evidenční knihy zařízení,
- 8) rozhodnutí o příštím termínu kontroly, vyžadují-li provozní okolnosti zkrácení stanovené lhůty.

Provádění drobných oprav chladicí techniky a souvisejících služeb

- 1) provádění prací souvisejících s odstraňováním drobných závad, které byly zjištěny při servisu zařízení a které v současné době nebrání užívání zařízení,
- 2) provádění prací souvisejících s odstraňováním drobných závad, které sice nebrání užívání zařízení, ale v budoucnu by mohly ohrozit bezporuchový chod zařízení,
- 3) výměna poškozeného spojovacího materiálu, poškozeného potrubí chladiva, potrubí sloužícího k odvodu kondenzátu,
- 4) zajištění likvidace nepoužitelných klimatizací, jejich částí, včetně chladiva. Veškeré manipulace a zacházení s těmito zařízeními a látkami budou prováděny na základě „Povolení ministerstva životního prostředí o možnosti manipulace s látkami poškozujícími ozónovou vrstvu“ a budou prováděny v souladu s platným zákonem o odpadech a souvisejícími předpisy. Veškeré doklady o provedení likvidace je Poskytovatel povinen neprodleně předat Objednateli.
- 5) provádění servisu musí být prováděno v nejvyšší kvalitě, řádně a včas, správnou technologií a v plném souladu se všemi platnými českými normami, právními, technologickými a dalšími předpisy, souvisejícími s klimatizačním řízením.

Příloha číslo 2. smlouvy o dílo

Kontakty, objekty Objednatele:

U1	Vavrečkova 275, 760 01 Zlín	Švenda Pavel	tel.: 733 690 754
U2	Mostní 5139, 760 01 Zlín	Žák Josef	tel.: 606 777 299
U3	Růmy 4046, 760 01 Zlín	Švenda Pavel	tel.: 733 690 754
U4	Štefánikova 2431, 760 01 Zlín	Ress Vilém	tel.: 733 140 751
U5	Nad Stráněmi 4511, 760 05 Zlín	Dlabač Antonín	tel.: 606 777 241
U56	Nad Stráněmi 5656, 760 05 Zlín	Dlabač Antonín	tel.: 606 777 241
U6	Antonínova 4379, 760 01 Zlín	Škubalová Hana	tel.: 602 563 454
U7	Štefánikova 150, 760 01 Zlín	Bc. Mališková Ilona	tel.: 602 777 275
U10	nám. T. G. Masaryka 1279, 760 01 Zlín	Žák Josef	tel.: 606 777 299
U11	Nad Ovčírnou 3685, 760 01 Zlín	Kuthan Jan	tel.: 606 777 215
U12	nám. T. G. Masaryka 3050, 760 01 Zlín	Kratinová Helena	tel.: 602 777 273
U13	nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín	Kocfelda Jaroslav	tel.: 602 777 178
U14	Havlíčkovo nábřeží 600, 762 75 Zlín	Kocfelda Jaroslav	tel.: 602 777 178
U15	Vavrečkova 5669, 760 01 Zlín	Švenda Pavel	tel.: 733 690 754
U16	třída Tomáše Bati 4342, 760 01 Zlín	Ress Vilém	tel.: 733 140 751
U17	třída Tomáše Bati 5678, 760 01 Zlín	Kuthan Jan	tel.: 606 777 215

Smluvní strany pověřují vystavováním, kontrolou, projednáváním a schvalováním soupisu skutečně provedených prací a dodávek následující zaměstnanec:

Objednatel:

Radomír Ševčík vedoucí Technicko-provozního odboru,
tel. kontakt: 57 603 2233, 606 777 208,
e-mail : sevcik@rektorat.utb.cz

Poskytovatel:

Ing. Miroslav Prášek manažer servisu
tel.: +420 721 748 553
e-mail: prasek@airtechnology.cz

Adresa, e-mail pro přijetí reklamací: servis@airtechnology.cz