

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Dále uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii

1. **Město Bílina**
Břežánská 50/4, 418 31 Bílina
IČ: 266 230,
DIČ: CZ00266230
zastoupená Oldřichem Bubeníčkem, starostou

(dále jen „příkazce“)

a

2. **ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘ Kříženecký & partneři, s. r. o.**
Na Sadech 2033/21, 370 01 České Budějovice
IČ: 260 33 755
DIČ: CZ26033755
zastoupená JUDr. Miroslavem Kříženeckým

(dále jen „příkazník“)

Tuto

Příkazní smlouvu o poskytování právních služeb

I.

Poskytování právních služeb

- Předmětem této smlouvy je poskytování právních služeb z oblasti občanského a obchodního práva, správního a stavebního práva, práva hospodářské soutěže, práva veřejných zakázek, práv duševního vlastnictví, pracovního práva a práva trestního.
- Touto smlouvou se zavazuje příkazník poskytovat příkazci právní služby počínaje dnem 01. 01. 2018 do vyčerpání částky 2 000 000,00 Kč bez DPH, v rozsahu požadované agendy příkazce a rovněž i jeho příspěvkových organizací tj.

Příspěvkové organizace zřizované městem Bílina

P.č.	Název organizace:	adresa	IČO
1.	Mateřská škola	Maxe Švabinského 664, 418 01 Bílina	702 00 467
2.	Mateřská škola	Čapkova 869 , 418 01 Bílina	637 88 241
3.	Mateřská škola	Síbova 332, 418 01 Bílina	637 88 179
4.	Základní škola	Lidická 31/18, 418 01 Bílina	656 39 626
5.	Základní škola	Sídlíště Za Chlumem 824, 418 01 Bílina	656 39 618
6.	Základní škola	Aléská 270 , 418 01 Bílina	656 39 600
7.	Základní umělecká škola Gustava Waltera	Mírové náměstí 21/16, 418 01 Bílina	637 88 047
8.	Centrální školní jídelna	Nábřeží 381/3, 418 01 Bílina	702 26 300
9.	Dům dětí a mládeže	Havířská 529/10, 418 01 Bílina	477 67 057
10.	Městské technické služby Bílina	Teplická 899, 418 28 Bílina	708 85 222

3. Tuto smlouvu lze ukončit výpovědí kterékoli smluvní strany, když výpovědní lhůta pro oba účastníky této smlouvy se sjednává na 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi, v ostatním platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.


II.

Požadavky na poskytování právních služeb

1. Příkazce je v rámci poskytování právních služeb příkazníkem oprávněn tomuto předávat jakékoliv, rozsahem neomezené požadavky na jejich poskytování.
2. Požadavek příkazce na poskytnutí právní služby je realizován dvěma způsoby:
 - a) formálním předáním právní věci (dále také jako „Předání“)
 - b) požadavkem osobní účasti.
3. Ke způsobu poskytnutí právní služby – odst. 2 písm. a) formálním předáním právní věci.
 - a) Tento způsob bude klientem upřednostňován.
 - b) Předání právní věci je příkazníkovi příkazcem doručováno e-mailem, faxem, poštou nebo osobně. Obecně je preferováno doručování e-mailem. Smluvní strany jsou povinny obratem po doručení jakéhokoliv projevu druhé strany ve věci, tuto skutečnost potvrdit e-mailem.
4. Za klienta jedná pan Oldřich Bubeníček a paní Vendula Vodičková popř. v jejich nepřítomnosti jejich zástupci. Jiná osoba je oprávněna jednat jménem příkazce pouze výjimečně, a to na základě výslovného zmocnění některou z těchto osob.

III.

Odměna a její splatnost

1. Příkazníkovi náleží odměna ujednaná v souladu s vyhláškou Ministerstva spravedlnosti České republiky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, jako smluvní odměna dle § 3 odst. 1 advokátního tarifu.
2. Smluvní strany zvolily formu odměny hodinový paušál ad hoc. Za hodinu se považuje plných 60 minut, v případě poskytování služby po dobu kratší, náleží alikvotní částka hodinového tarifu.
3. Smluvní strany ujednávají výši hodinového paušálu za poskytování předmětu plnění dle této smlouvy:

4. Ke smluvní odměně stanovené v odst. 3 tohoto článku bude připočtena DPH. Sazba DPH činí 21 %.
5. Odměna zahrnuje veškeré náklady příkazce včetně cestovních výdajů, poštovního, telekomunikačního poplatky, opisy, fotokopie apod. s výjimkou cestovního při poskytování právních služeb v zahraničí.
6. Součástí odměny nejsou náklady typu správních či soudních poplatků nebo zvláštní služby ostatních subjektů (zejména znalečné, překladatelské služby apod.).
7. Příkazník je oprávněn vystavit příkazce fakturu za provádění právních služeb poskytnutých v předchozím kalendářním měsíci znějící na částku odpovídající plnění a sjednané výši hodinového paušálu podle odst. 3 a 4 tohoto článku. Smluvní odměna je splatná do 21 dnů od vystavení daňového dokladu. Příkazník je povinen při vyúčtování odměny předložit příkazci časovou specifikaci poskytnutých právních služeb. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy, v opačném případě je příkazce oprávněn fakturu příkazníkovi ve lhůtě splatnosti vrátit s žádostí o doplnění chybějících náležitostí, popř. odstraněním jiných vad. Oprávněným vrácením přestává běžet doba splatnosti vrácené faktury a nová doba splatnosti počne běžet doručením bezvadné faktury klientovi.
8. Pokud dojde na základě změny příslušného právního předpisu ke změně výše DPH, je oprávněn příkazník ode dne účinnosti změny fakturovat změněnou výši DPH, aniž by došlo ke změně této smlouvy.
9. Kromě výše dohodnuté paušální odměny má příkazník nárok na náhradu nákladů právního zastoupení přisouzených ve sporu po jejich úhradě protistranou (tzv. přísudky po jejich úhradě protistranou).

