



S00JP014AZZF

3600 16 0014

Smlouva o dílo

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

Číslo Objednatele:

Číslo Zhotovitele: 16046

I.

Smluvní strany

Statutární město Zlín

se sídlem: náměstí Míru 12, 761 40 Zlín

Zastoupené: MUDr. Miroslavem Adámkem, primátorem

Zástupce ve věcech smluvních: Ing. et Ing. Jiří Korec, náměstek primátora

Zástupce ve věcech technických: Ing. Zdeňka Bačová, vedoucí Odboru informatiky

IČ: 00283924

DIČ: CZ00283924

bankovní spojení: ČS, a.s., pobočka Zlín, číslo účtu: 3048982/0800

(dále jen „Objednatel“)

a

Equica, a.s.

se sídlem: Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 - Vysočany

IČ: 26490951

DIČ: CZ26490951

bankovní spojení: Komerční banka Praha 1, číslo účtu: [REDACTED]

zastoupena: Bc. Eva Lipovská, ředitelka Equica, a.s., na základě plné moci ze dne 15. 12. 2015

zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze oddíl B vložka 7407

(dále jen „Zhotovitel“)

II.

Účel a předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je úprava vztahů mezi Objednatel a Zhotovitelem a stanovení podmínek, za kterých Zhotovitel poskytne službu spočívající v přípravě a zpracování Studie proveditelnosti a poskytnutí dalších služeb v rámci projektu města Zlín. Studie proveditelnosti musí být realizována v souladu s Výzvou č. 47 Integrovaného regionálního operačního programu (dále také "IROP") - Infrastruktura základních škol SVL k předkládání žádosti o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu v aktuálním znění.
2. V rámci předmětu plnění bude zajištěno zpracování:
 - Studie proveditelnosti
 - Zpracování zadávací dokumentace na Zajištění projektové dokumentace jako přílohy žádosti o dotaci
3. Všechny dokumenty budou zpracovány v rozsahu dle požadavků výzvy č. 47 Integrovaného regionálního operačního programu - Infrastruktura základních škol SVL.
4. Dokumenty budou objednateli poskytnuty v počtu a vyhotoveních dle požadavků Řídícího orgánu IROP a v jednom vyhotovení pro potřeby Objednatele. Předání a převzetí příslušných dokumentů proběhne tak, aby byly splněny podmínky pro předkládání projektů do IROP, nejdéle však do 14. 2. 2017.
5. Zhotovitel se zavazuje provést předmět smlouvy v souladu se všemi podmínkami a požadavky Objednatele uvedenými v této smlouvě a Objednatel se zavazuje předmět smlouvy převzít a zaplatit sjednanou cenu dle čl. V této smlouvy.
6. Dílo bude realizováno dílčími výstupy. Požadovaný rozsah zakázky u jednotlivých dílčích výstupů bude následující:

Číslo výstupu	Požadované dokumenty	Termín dodání
Výstup č. 1 Zpracování pracovní verze Studie proveditelnosti - výchozí stav a zdůvodnění potřebnosti projektu: předprojektový průzkum, osobní individuální projednání se zástupci ZŠ a vstupní analýza potřeb a vybavenosti škol zapojených do projektu pro definici rozsahu projektu a rámcového finančního rozpočtu	Studie proveditelnosti - pracovní verze (výchozí stav, charakteristika a rozsah projektu, zdůvodnění potřebnosti realizace projektu, rámcový finanční rozpočet projektu)	15. 11. 2016
Výstup č. 2 Zpracování zadávací dokumentace na Zajištění projektové dokumentace jako přílohy žádosti o podporu	Zadávací dokumentace na Zajištění projektové dokumentace jako přílohy žádosti o podporu	Do dvou týdnů od výzvy Zadavatele ke zpracování
Výstup č. 3 Zpracování finální verze Studie proveditelnosti včetně projektových záměrů pro každou ze zapojených škol v souladu s Výzvou č. 47 Integrovaného regionálního operačního - Infrastruktura základních škol SVL	Studie proveditelnosti - finální verze	10. 2. 2017

III.

Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen poskytovat Zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost, kterou po něm lze požadovat. Zejména je povinen předat zhotoviteli podklady a dokumentaci pro přípravu žádosti a dalších dokumentů. Objednatel nemusí poskytovat Zhotoviteli informace dostupné z veřejných zdrojů, za poskytnutí těchto informací se rozumí odkaz na tyto zveřejněné informace.

2. Objednatel je povinen informovat Zhotovitele o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na jeho činnost podle čl. II. této smlouvy.
3. Objednatel je dále povinen dodržovat doporučení ze strany Zhotovitele při přípravě projektu, které jsou v souladu s prioritami programu a které mohou mít vliv na vyhodnocení žádosti a dalších dokumentů ze strany Řídícího orgánu IROP, jinak Zhotovitel neodpovídá za případné škody.
4. Objednatel, v případě předávání žádosti jinak než Zhotovitelem, zabezpečí, aby do vypracované žádosti a dalších dokumentů nebyly prováděny žádné zásahy a aby tato žádost nebyla měněna, jinak Zhotovitel neodpovídá za případné škody.
5. Objednatel má právo písemně přikázat Zhotoviteli ukončit činnost dle čl. II této smlouvy. V případě takového ukončení má Zhotovitel právo na náhradu účelně vynaložených nákladů, které mu vznikly při přípravě žádosti a Studie proveditelnosti pro Objednatele. Tyto náklady se určí poměrem stupně rozpracovanosti dokumentace k výši odměny za vypracování dokumentů uvedené v čl. V odst. 1 této smlouvy. Zhotovitel určí výši nákladů, přičemž tato výše podléhá schválení Objednatelem. Objednatel je povinen se k Zhotovitelem písemně vyčísleným nákladům vyjádřit do 10 dnů od doručení vyčíslení, jinak se má za to, že s vyčíslením nákladů souhlasí. Pro určení rozpracovanosti se vychází z požadavků Řídícího orgánu IROP na obsah dokumentace a obvyklých náležitostí a rozsahu dokumentace. Po zaplacení nákladů předá Zhotovitel Objednateli veškerou dokumentaci, kterou pro Objednatele po dobu účinnosti smlouvy pořídil.

IV.

Práva a povinnosti Zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje poskytovat služby a dodat požadované výstupy s odbornou péčí; prohlašuje, že je po odborné stránce způsobilý k plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
2. Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění dle této smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran; nebudou-li takové právní vady odstraněny bezodkladně Zhotovitelem, může je Objednatel nechat odstranit na náklady Zhotovitele.
3. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejich dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy v souladu s právními předpisy ČR (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
4. Zhotovitel má právo použít jméno a logo Objednatele ve svých referenčních listinách.
5. Zhotovitel je zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Zhotovitel se zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle ust. § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole.
6. Zhotovitel je povinen průběžně informovat o plnění svých závazků podle čl. II. této smlouvy. Při zpracování podkladů je Zhotovitel povinen úzce spolupracovat a průběžně komunikovat s Objednatelem a jím pověřenými pracovníky.
7. Zhotovitel nemá právo na náhradu žádných nákladů, mimo služby, provedené nad rámec smlouvy, na základě písemného požadavku Objednatele a písemně uzavřené dohody o rozsahu a ceně těchto služeb formou dodatku ke smlouvě.
8. Zhotovitel má právo nahlížet do listin, které vzniknou na podkladě jednání mezi Objednatelem a IROP, a má právo být o těchto jednáních informován.
9. Zhotovitel není oprávněn předat vstupní podklady poskytnuté Objednatelem ani jejich část bez souhlasu Objednatele jiné osobě, ani je využívat k jiným účelům, než je stanoveno v čl. II této smlouvy. Zhotovitel odpovídá za škody způsobené zneužitím vstupních podkladů nebo jejich části třetí stranou, jestliže je poskytl bez souhlasu Objednatele.

V.

Cena služby a fakturace

1. Cena jednotlivých částí plnění u dílčích jednotlivých výstupů (dle čl. II, odst. 9 smlouvy) se stanovuje následovně:

Číslo výstupu	Cena bez DPH	Cena s DPH
Výstup č. 1 Zpracování pracovní verze Studie proveditelnosti - výchozí stav a zdůvodnění potřebnosti projektu: předprojektový průzkum, osobní individuální projednání se zástupci ZŠ a vstupní analýza potřeb a vybavenosti škol zapojených do projektu pro definici rozsahu projektu a rámcového finančního rozpočtu	150 000,00 Kč	181 500,00 Kč
Výstup č. 2 Zpracování zadávací dokumentace na Zajištění projektové dokumentace jako přílohy žádosti o podporu	30 000,00 Kč	36 300,00 Kč
Výstup č. 3 Zpracování finální verze Studie proveditelnosti včetně projektových záměrů pro každou ze zapojených škol v souladu s Výzvou č. 47 Integrovaného regionálního operačního - Infrastruktura základních škol SVL	200 000,00 Kč	242 000,00 Kč

Celková cena za dílo je stanovena částkou maximálně Kč **380.000,-** (slovy: **třistaosmdesát tisíc korun českých**) bez DPH, tj. celkem s 21% DPH Kč **459.800,-** (slovy: **čtyřístapadesátdevět tisíc osm set korun českých**). DPH bude vyúčtováno v aktuální výši dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, ke dni zdanitelného plnění.

2. Celková cena za dílo bude uhrazena na základě dílčích daňových dokladů (faktur) vystavených zhotovitelem. Dílčí daňové doklady (faktury) za jednotlivé výstupy plnění budou vystaveny na základě jejich protokolárního předání Objednateli. Lhůta splatnosti faktur – daňových dokladů je 30 dní od jejich doručení Objednateli. Zhotovitel doručí daňový doklad (fakturu) objednateli do 10 dnů ode dne uskutečnění dílčího zdanitelného plnění, kterým je den předání a převzetí jednotlivých dílčích výstupů.

3. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu - daňový doklad, pokud neobsahuje náležitosti zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a pokud obsahuje nesprávné cenové údaje. Vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

4. Každý daňový doklad (faktura) bude označen názvem projektu.

VI.

Místo plnění

1. Místem plnění služby je sídlo Objednatele a sídlo Zhotovitele a místem předání a převzetí díla i jeho dílčích výstupů a průběžných mezivýstupů je sídlo Objednatele tak, jak je uvedeno v záhlaví této smlouvy.

2. Výstupy budou vždy předány v listinné a elektronické formě na CD v českém jazyce a ve formátech souborů MS Office a PDF.

3. O předání každého dílčího plnění dle této smlouvy bude sepsán protokol podepsaný oběma smluvními stranami.

VII.

Termíny plnění

1. Předání a převzetí dílčích výstupů proběhne tak, aby byly splněny podmínky pro předkládání projektů do IROP, nejpozději v termínech podle článku II, bodu 6.
2. Termíny předání, převzetí a dopracování mohou být posunuty dle změn Výzvy č. 47 Integrovaného regionálního operačního programu - Infrastruktura základních škol SVL, a to po odsouhlasení objednatele (zástupcem ve věcech technických).

VIII.

Poskytnutí podkladů

1. Podklady (dostupné) pro plnění dílčích výstupů vlastněné Objednatelem a materiály pořízené Objednatelem v průběhu jeho vlastní činnosti budou Zhotoviteli předány nejpozději do 10 pracovních dnů po podpisu této smlouvy. Další potřebné materiály budou Objednatelem průběžně předkládány na základě požadavků Zhotovitele a podle stavu jejich připravenosti.

IX.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Při provádění služby je Zhotovitel povinen dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy, veškeré závazné pokyny a postupovat při plnění služby s náležitou odbornou péčí a chránit zájmy Objednatele.
2. Zhotovitel odpovídá v průběhu provádění služby za škody na věcech převzatých od Objednatele v souvislosti s plněním služby, škody způsobené porušením svých povinností a za zneužití předaných podkladů, dat a zjištěných údajů.
3. Zhotoviteli je povinen v průběhu provádění služby informovat Objednatele o skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění poskytované Zhotovitelem dle této smlouvy. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného prodlení informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu újmy pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.
4. Zhotovitel je povinen při provádění služby postupovat tak, aby nedošlo k porušení autorských či jiných práv třetích osob a aby výsledné dílo nebylo zatíženo právy třetích osob. Pokud při provádění díla budou využita autorská díla jiných osob, je Zhotovitel povinen v celém rozsahu vypořádat jejich nároky s tím související. V případě, že při plnění Zhotovitel poruší práva třetích osob a toto následně způsobí Objednateli majetkovou újmu, Zhotovitel se zavazuje takto způsobenou škodu Objednateli uhradit v celém rozsahu.

X.

Odpovědnost za újmu, prohlášení integrity

1. Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou újmu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení újmám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze stran neodpovídá za újmu, která vznikla v důsledku neúplného, věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost.

3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

XI.

Sankce, odstoupení od smlouvy

1. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury, je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Nesplní-li Zhotovitel řádně svůj závazek dokončit a předat předmět plnění včas ve sjednaných termínech, ztrácí nárok na úhradu ceny za dílo a zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.
3. Dojde-li k podstatnému porušení smlouvy, je Objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit a požadovat na Zhotoviteli náhradu vzniklé újmy. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména nedodržení dohodnuté specifikace předmětu plnění a nedodržení termínu dokončení a předání. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit, ocitne-li se Zhotovitel v úpadku a je-li na něj podán insolvenční návrh podle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů.
4. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení zhotoviteli.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel ve smyslu ustanovení zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, má zákonnou povinnost zpřístupnit informace o této smlouvě, pokud bude řádně požádán dle splnění základních podmínek, za nichž jsou informace poskytovány. Rovněž bere na vědomí, že smlouva bude v souladu s obecně závaznými předpisy zveřejněna.
3. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu, Platebního a certifikačního orgánu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
4. Zhotovitel souhlasí s:
 - uveřejněním této smlouvy, včetně všech změn a dodatků, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
 - se zpracováním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě statutárním městem Zlínem, a to pro účely této smlouvy, účely evidenční, archivační a statistické, na dobu neurčitou,
 - se zveřejněním této smlouvy v Registru smluv na Portálu veřejné správy, a to na dobu neurčitou.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Dvě vyhotovení jsou určena pro Objednatele, dvě vyhotovení jsou určena pro Zhotovitele.
6. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemnými číslovanými dodatky potvrzenými oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
8. Nedílnou součástí smlouvy tvoří Příloha č. 1: Plná moc ředitelky Equica, a.s.

9. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu bezvýhradně porozuměly a že její obsah vyjadřuje jejich skutečnou, vážnou a svobodnou vůli. To stvrzují níže svými podpisy.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích	
Schváleno orgánem obce:	Rada města Zlína
Datum a číslo jednací:	10.10.2016, 117/20R/2016 schválení uzavření smlouvy o dílo
Datum a číslo jednací:	10.10.2016, 54/20R/2016 schválení rozp.opatř.R0 25/2016 T15

Ve Zlíně, dne 21.10.2016

Statutární město Zlín

.....
Ing. et Ing. Jiří Korec
náměstek primátora
(Objednatel)



V Praze, dne 14.10.2016

Equica, a.s.

.....
Bc. Eva Lipovská
Ředitelka Equica, a.s.
(Zhotovitel)

EQUICA
① Projektové řízení
Rubeška 215/1, 190 00 Praha 5
IČ: 264 90 951 DIČ: CZ2649095

Příloha č. 1: Plná moc ředitelky

PLNÁ MOC

EQUICA, a.s.
Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 - Vysočany
IČ: 26 49 09 51
zastoupená Ing. Jaromírem Horákem – statutárním ředitelem

zmocňuje

Bc. Evu Lipovskou
nar. 30.4.1972
bytem: U Lesa 128, Jirny - Nové Jirny

a uděluje jí tuto speciální plnou moc k provádění veškerých úkonů nezbytných k běžnému řízení společnosti Equica, a.s. (dále jen společnost), k přijímání všech opatření v souvislosti s obchodní činností této společnosti a k vykonávání veškerých úkonů s tím souvisejících.

Bc. Eva Lipovská je zejména oprávněna za společnost

1. jednat ve všech soudních a správních řízeních, jejichž účastníkem je společnost,
2. jednat s veškerými státními orgány a úřady, zaměstnanci společnosti a veškerými obchodními partnery společnosti,
3. zavazovat společnost,
4. činit veškerá právní jednání včetně uzavírání příslušných smluv,
5. přijímat veškeré doručované písemnosti a dokumenty adresované společnosti nebo Ing. Jaromíru Horákovi, jako statutárnímu řediteli společnosti.

Oprávnění Evy Lipovské založené touto plnou mocí není omezeno žádným limitem peněžitého plnění. Plná moc je udělena na dobu platnosti pověření k výkonu funkce ředitelky společnosti Equica, a.s. na základě dodatku č.4 k pracovní smlouvě ze dne 21.1. 2002.

V Praze dne 15.12.2015



Equica, a.s.
Ing. Jaromír Horák, statutární ředitel

Zmocnění přijímám.



Bc. Eva Lipovská

Podle ověřovací knihy Úřadu Městská část Praha 9
Pořadové číslo legalizace 554611578
vlastnoručně podepsal - uzal podpis na listině za vlastní
Jaromír Horák, 31.07.1966, Kutná Hora
Jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele
Koupaliště 1319/13, Liberec XIV-Ruprechtice, okr. Liberec
Adresa trval. pobytu – adresa pobytu na území ČR – mimo území ČR
OP:201275986
Druh a č. dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje uvedené v této
ověřovací doložce
v Praze dne 15.12.2015

