

Rámcová dohoda o poskytování servisu transakční technologie InkJet a dodávkách spotřebního materiálu

Číslo: 2017/27135

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Ing. Vitem Bukvicem, ředitelem divize poštovní provoz a logistika
zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: 

dále jako „**Objednatel**“

a

CANON CZ s.r.o.

se sídlem: Jankovcova 1595/14, 170 00, Praha 7 - Holešovice
IČO: 61501484
DIČ: CZ61501484
zastoupena: Ladislavem Palečkem, jednatelem společnosti
zapsána v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 30771
bankovní spojení: 

dále jako „**Dodavatel**“

(Objednatel a Dodavatel budou v této rámcové smlouvě o poskytování služeb označováni jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ a společně jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“), tuto

RÁMCOVOU SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(dále jen „**Smlouva**“).

Preamble

Objednatel provedl zadávací řízení k veřejné zakázce „**Servis transakční technologie InkJet**“ na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavřena s Dodavatelem na základě výsledku Zadávacího řízení.

1. Účel a předmět Smlouvy

1.1. Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek a právního rámce pro uzavírání smluv mezi Dodavatelem a Objednatelem na poskytování služeb a dodávek spotřebního materiálu, a to na základě objednávek Objednatele. Služby a spotřební materiál mají být Objednatelem použity pro technické zabezpečení řádného a efektivního výkonu poštovních služeb Objednatele na zařízeních specifikovaných v Příloze č. 1 umístěných v místech plnění dle ustanovení odst. 4.2. Smlouvy.

1.2. Předmětem této Smlouvy je stanovení práv a povinností Smluvních stran pro postup při uzavírání dílčích smluv na poskytování níže uvedeného plnění Dodavatelem Objednateli:

1.2.1. Servisní zabezpečení transakční technologie InkJet umístěné v provozovně Postservis České Budějovice a Postservis Brno specifikované v Příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „**Zařízení**“) specifikovaná a to:

- (a) Poskytování komplexního servisního zabezpečení Zařízení a to v režimu 24 hodin po 7 dnů v týdnu po celý rok (dále též „24x7“), které obsahuje zejména provádění oprav a nastavení technologií a dodávky náhradních dílů;
- (b) Poskytování servisní pohotovosti pro Zařízení, kterou se rozumí zajištění nepřetržité dostupnosti pracovníků Dodavatele, a to v režimu 24 hodin po 7 dnů v týdnu po celý rok (dále též „24x7“), pro příjem požadavků Objednatele na provedení servisního zásahu (dále jen „**Pohotovost**“);
- (c) Servisní inspekce (pravidelné celkové úplné prohlídky Zařízení vedoucí k jeho řádnému fungování) Zařízení v dohodnutém rozsahu alespoň jedné (1) servisní inspekce na každém Zařízení za kalendářní měsíc, jejíž součástí je:
 - Kontrola Zařízení včetně potřebné demontáže a montáže jednotlivých částí Zařízení za účelem zjištění vadných částí a následná oprava či jejich výměna;
 - Vyčištění a promazání Zařízení, které nemůže být provedeno obsluhou;
 - Seřízení, nastavení a otestování Zařízení. Objednatel zajistí dostatek materiálu pro potřeby testování;
 - Automatické provádění update firmware Zařízení, a to v případě, že tento update bude výrobcem tohoto zařízení uveden na trh.

Servisní inspekce budou prováděny po dohodě s Objednatelem v časovém rozsahu, který nenaruší kontinuitu jeho provozu.

(dále společně jako „**Servis**“ nebo „**Servisní zabezpečení**“ nebo „**Služby**“)

1.2.2. Dodávky spotřebního materiálu - náplní do tiskáren za podmínek čl. 5 této Smlouvy (dále jen „**Spotřební materiál**“).

(Servis a dodávky Spotřebního materiálu dále společně jako „**Plnění**“)

1.3. Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli specifikovaný rozsah Služeb na základě objednávek doručené Objednatelem Dodavateli a následně uzavřené dílčí smlouvy.

1.4. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- a) identifikační údaje Dodavatele a Objednatele;
- b) číslo a datum vystavení objednávky;

- c) číslo Smlouvy;
- d) název Služby, její rozsah a popis;
- e) cenu;
- f) dobu a místo poskytnutí Plnění; a
- g) podpis oprávněné osoby Objednatele

(dále jen „**Objednávka**“).

- 1.5. Objednatel je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávky ode dne účinnosti této Smlouvy. Každá takto vystavená Objednávka se považuje za návrh na uzavření smlouvy za podmínek stanovených touto Smlouvou.
- 1.6. V případě, že Objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má Dodavatel povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Objednatele. Objednatel je poté povinen vystavit novou Objednávku a Dodavatel je povinen ji ve lhůtě dvou (2) Pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdit.
- 1.7. Dodavatel je povinen písemně potvrdit Objednávku ve lhůtě dvou (2) Pracovních dnů od jejího doručení Objednatelem. Potvrzení Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
 - b) číslo Objednávky, která je potvrzována; a
 - c) podpis oprávněné osoby Dodavatele.
- 1.8. Potvrzení Objednávky, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny se považuje za odmítnutí Objednávky a tvoří nový návrh Dodavatele na uzavření smlouvy, a to i v případě takového dodatku, výhrady, omezení nebo jiné změny, které podstatně nemění podmínky Objednávky. Smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud tento nový návrh Objednatel písemně potvrdí a doručí zpět Dodavateli. Doručením potvrzení Objednávky Objednateli dojde k uzavření smlouvy o poskytnutí služeb, přičemž práva a povinnosti Smluvních stran dle této smlouvy o poskytnutí služeb odpovídají v celém rozsahu právům a povinnostem Objednatele a Dodavatele stanovených touto Smlouvou (dále jen „Dílčí smlouva“).
- 1.9. Dodávky Spotřebního materiálu budou probíhat na základě Objednávky Objednatele, kdy kontaktní osoba Objednatele dle odst. 9.6 Smlouvy nahlásí emailem Dodavateli požadovaný počet kusů Spotřebního materiálu. Pro vystavení Objednávky platí podmínky sjednané v odst. 1.4. – 1.6. Smlouvy obdobně. Dodavatel je povinen tuto Objednávku přijmout a potvrdit přijetí Objednateli (elektronicky – pomocí emailu) v pracovních dnech nejpozději do 2 hodin od odeslání Objednatelem. Pro potvrzení Objednávky Spotřebního materiálu platí odst. 1.7. a 1.8. obdobně.
- 1.10. Počet Objednávek vystavených Objednatelem není omezený. Současně platí, že Objednatel není povinen Objednávku vystavit.
- 1.11. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli Plnění za podmínek uvedených v této Smlouvě a v Dílčí smlouvě ve sjednaném rozsahu, jakosti a čase.
- 1.12. Objednatel se zavazuje zaplatit za Plnění poskytnuté v souladu s touto Smlouvou a Dílčí smlouvou cenu dle článku 2. této Smlouvy.

2. Cena

- 2.1. Cena za poskytnutí Plnění Dodavatelem odpovídá součinu jednotkových cen jednotlivých složek Plnění a počtu složek Plnění dodaných Objednateli na základě Dílčí smlouvy (dále jen „**Cena**“). Cena za poskytnutí jednotlivých složek Plnění je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.2. Maximální cena Plnění poskytnutého na základě této Smlouvy nesmí převýšit částku **10.000.000,- Kč bez DPH** (slovy: deset milionů korun českých).
- 2.3. Cena za Servisní zabezpečení je stanovena pro každé Zařízení a je dána paušálem a poplatkem za každou vytištěnou stránku (user charge).
- 2.4. Doba strávená na cestě při cestě pracovníků Dodavatele k Objednateli za účelem poskytnutí servisního zásahu nebude Objednateli účtována, je zahrnuta v ceně Servisního zabezpečení.
- 2.5. Ceny jsou uvedeny bez DPH, DPH bude připočteno v zákonem stanovené výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 2.6. Cena každé jednotlivé složky Plnění zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním Smlouvy, Dílčí smlouvy a poskytnutím Plnění Objednateli (zejména náklady na dopravu, cestovné, náhradní díly, apod.). Tato cena je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena.

3. Platební podmínky

- 3.1. Daňové doklady za Plnění budou vystavovány Dodavatelem, pro každou provozovnu samostatně, vždy nejdříve k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce a bude v nich vyúčtována částka odpovídající ceně za 1 měsíc poskytování Plnění pro všechna Zařízení dle Přílohy č. 1.
- 3.2. Daňové doklady budou vystavovány Dodavatelem za Plnění poskytnuté v příslušném kalendářním měsíci vztahující se vždy ke konkrétnímu místu plnění dle odst. 4.2., a bude v nich vyúčtován:
 - a) Servis poskytnutý v daném kalendářním měsíci, u něhož bude rozepsána cena měsíčního paušálu a poplatku za user charge podle počtu vytištěných stran;
 - b) Spotřební materiál dodaný v daném kalendářním měsíci.

K daňovému dokladu bude připojen dodací list potvrzený Objednatelem dle odst. 5.2. Smlouvy.

- 3.3. Objednatel neposkytuje Dodavateli jakékoliv zálohy na Cenu.
- 3.4. Splatnost daňových dokladů je 60 kalendářní dnů ode dne vystavení daňového dokladu Dodavatelem.
- 3.5. Zásilací adresa pro doručení faktury/daňového dokladu:

Česká pošta, s.p.
Skenovací centrum
Poštovní 1368/20
701 06 Ostrava 1

- 3.6. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se vždy považuje poslední den kalendářního měsíce, ve kterém se plnění poskytuje. Poslední věta ustanovení odst. 3.1 VOP se nepoužije.

4. Doba, místo a podmínky poskytování Služeb

- 4.1. Dodavatel je povinen poskytovat Plnění po dobu trvání Smlouvy a předat jej Objednateli dle režimů stanovených v tomto článku Smlouvy. Dodavatel bude poskytovat Servisní zabezpečení v režimu 24x7 v příslušném místě Plnění dle odst. 4.2. Smlouvy.

4.2. Místem Plnění jsou:

Česká pošta, s. p. – POST CB, Nemanická 2208/16, 370 20 České Budějovice
Česká pošta, s. p. – POST B, Opavská 822/10, 655 90 Brno – Slatina

4.3. Dodavatel garantuje Objednateli, že se **dostaví k servisnímu zásahu** dle odst. 1.2.1. písm. a) v době, kterou potvrdí pracovník Dodavatele Objednateli v okamžiku nahlášení vady, nejpozději však **do čtyř (4) hodin** od nahlášení závady Objednatel dle odst. 4.5.

4.4. Dodavatel garantuje, že **odstraní vady** Zařízení dle odst. 1.2.1. písm. a) maximálně **do 24 hodin** od okamžiku jejich nahlášení objednatel dle odst. 4.5.

4.5. Odstranění vady Zařízení (servisní zásah) provádí Dodavatel na základě písemného požadavku Objednatele zasláného Dodavateli v elektronické podobě na kontakty uvedené v odst. 4.9. Smlouvy. Požadavek musí obsahovat alespoň následující údaje:

- Jméno osoby, která vadu nahlásila
- Jméno odpovědné osoby ze strany Objednatele
- Popis vady a očekávaný termín jeho vyřešení

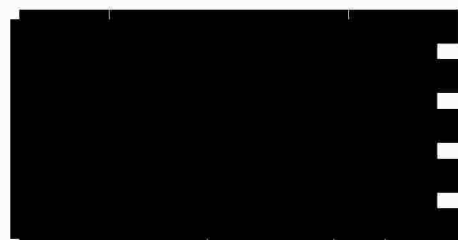
Každá vada bude hlášena samostatným požadavkem.

4.6. V případě potřeby lze nahlásit vady telefonicky na Hot-line Dodavatele. Vždy však musí následovat písemný požadavek dle odst. 4.5. Smlouvy

4.7. Požadavky na odstranění vady Zařízení dle odst. 4.5. resp. 4.6. mohou písemně nebo telefonickou formou vznášet odpovědné osoby Objednatele uvedené v odst. 9.6. této Smlouvy v režimu 24x7. V případě nebezpečí z prodlení, může vznést telefonickou formou požadavek na Dodavatele také jiný pracovník Objednatele.

4.8. Dodavatel se zavazuje potvrdit telefonicky (následně pak vždy písemně-emailem) převzetí požadavku v pracovních dnech do dvou (2) hodin od jeho odeslání. Potvrzení požadavku nemá vliv na běh lhůt dle odst. 4.3. a 4.4. Smlouvy

4.9. Příjem hlášení o vadě (Hot-line) na následujících kontaktech:

 době po-čt 8:00-17:00, pá 8:00-16:00)
 pracovní dobu)
 době po-čt 8:00-17:00, pá 8:00-16:00)
 pracovní dobu)
 pracovní dobu)

4.10. Realizaci servisní inspekce dle odst. 1.2.1. písm. c) této Smlouvy provede Dodavatel na základě dohody s Objednatel (termín provedení podléhá předchozímu schválení ze strany Objednatele), a to tak, aby byl zajištěn servis v souladu s dokumentací výrobce Zařízení.

4.11. Po provedení servisního zásahu (úplném odstranění vady) bude Objednatel potvrzen protokol o provedení zásahu (dále jen: „Akceptační protokol“). Potvrzením Akceptačního protokolu Objednatel potvrzuje, že servisní zásah byl úspěšně proveden a že Zařízení bylo po provedení zásahu v celém rozsahu plně funkční.

4.12. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn s okamžitou účinností odstoupit od Objednávky učiněné Objednatel dle odst. 1.3. Smlouvy a následně potvrzené Dodavatelem, a to na základě písemného oznámení Objednatele, které je Dodavatel povinen respektovat za těchto podmínek:

- a) oznámení může být Dodavateli doručeno kdykoli po dobu trvání této Smlouvy;

- b) oznámení musí obsahovat číslo Objednávky v souladu s touto Smlouvou;
- c) oznámení bude Dodavateli doručeno minimálně 15 kalendářních dnů před termínem požadovaného odstoupení.

Odstoupení od Objednávky Objednatel oznámí Dodavateli písemně nebo elektronicky na kontaktní údaje uvedené v odst. 9.6. Smlouvy.

- 4.13. Jednotlivá Zařízení uvedená v Příloze č. 1 této Smlouvy mohou být na základě rozhodnutí Objednatele vyjmuta ze Servisu (tj. Dodavatel nebude poskytovat Servis ve vztahu k těmto Zařízením), a to na základě písemného oznámení Objednatele, které je Dodavatel povinen respektovat za těchto podmínek:

- a) oznámení může být Dodavateli doručeno kdykoli po dobu trvání této Smlouvy;
- b) oznámení musí obsahovat uvedení názvu a výrobního čísla Zařízení v souladu s Přílohou č. 1 této Smlouvy;
- c) pokud Objednatel doručí Dodavateli oznámení, pak poskytování Servisu bude ve vztahu k vyjmutému Zařízení ukončeno k poslednímu dni třetího kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bude oznámení doručeno Dodavateli;
- d) vyjmuté Zařízení lze rovněž zařadit zpět mezi Zařízení, ke kterým je poskytován Servis dle této Smlouvy, a to pouze za předpokladu, že Dodavatel provede přebírací servisní inspekci a Objednatel tuto zaplatí v souladu s platným a účinným ceníkem Poskytovatele. Dodavatel se zavazuje neodmítnout žádost Objednatele o provedení přebírací inspekce za účelem zařazení vyjmutého Zařízení mezi Zařízení, ke kterým je poskytován Servis.

5. Dodávky Spotřebního materiálu

- 5.1. Dodavatel je povinen požadovaný Spotřební materiál dodat nejpozději do 5-ti kalendářních dnů od obdržení Objednávky.
- 5.2. Při každém dodání Spotřebního materiálu bude Dodavatelem vystaven a Objednatelem potvrzen protokol o dodávce Spotřebního materiálu (dodací list), kde bude specifikován dodaný Spotřební materiál i jeho množství. Dodavatel je povinen Objednateli dodat Spotřební materiál ve sjednané specifikaci, jakosti, množství a čase. Potvrzením protokolu o dodávce Spotřebního materiálu Objednatel potvrzuje, že byl Spotřební materiál dodán ve sjednané specifikaci, jakosti, množství a čase. Objednatel je oprávněn dodaný Spotřební materiál odmítnout převzít, pokud má Spotřební materiál vady, nebo nebyl-li Spotřební materiál dodán ve sjednané specifikaci, jakosti, množství či čase.
- 5.3. Objednatel je oprávněn převzít částečné plnění Spotřebního materiálu, pokud tak učiní, tato skutečnost se vyznačí v protokolu o dodávce Spotřebního materiálu. Dodavatel je povinen dodat zbývající část Spotřebního materiálu nejpozději do 2 dnů od převzetí Spotřebního materiálu. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany pro případ částečného plnění Dodavatelem výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 1930 odst. 2 věta první Občanského zákoníku. Pro odstranění případných pochybností Smluvní strany rovněž výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 2093 Občanského zákoníku. Dodá-li Dodavatel větší množství Spotřebního materiálu, než kolik bylo uvedeno v Objednávce Objednatele, není na přebytečné množství uzavřena kupní smlouva, ledaže Objednatel bez zbytečného odkladu písemně dodávku přebytečného množství Spotřebního materiálu schválí.
- 5.4. Dodavatel poskytuje Objednateli záruku za jakost a kvalitu Spotřebního materiálu po dobu stanovenou výrobcem dodaného spotřebního materiálu, která počíná běžet ode dne podpisu dodacího listu podepsaného odpovědnými pracovníky Objednatele.

6. Pojištění

- 6.1. Odlišně od odst. 7.1. Všeobecných obchodních podmínek pro poskytování služeb, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy (dále jen „VOP“), Objednatel nepožaduje, aby měl Dodavatel sjednané pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti se Smlouvou a Dílčí smlouvou Dodavatelem nebo osobou, za níž Dodavatel odpovídá.
- 6.2. Ustanovení odst. 6.1. nezprošťuje Dodavatele odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti se Smlouvou a Dílčí smlouvou Dodavatelem nebo osobou, za níž Dodavatel odpovídá, vůči Objednateli.

7. Smluvní pokuty

- 7.1. Smluvní strany dohodly odlišně od ustanovení odst. 11.1. písm. a) VOP, že v případě prodlení Dodavatele s poskytnutím Plnění ve lhůtě dle odst. 4.4 je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení.
- 7.2. Smluvní strany dohodly odlišně od ustanovení odst. 11.1. písm. b) VOP, že v případě prodlení Dodavatele s opětovným poskytnutím Plnění je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení.
- 7.3. Smluvní strany dohodly odlišně od ustanovení odst. 11.1. písm. d) VOP, že za každé jednotlivé porušení povinnosti týkající se ochrany Důvěrných informací, je objednatel oprávněn požadovat od Dodavatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 7.4. Smluvní strany dohodly odlišně od ustanovení odst. 11.1. písm. g) VOP, že v případě porušení povinností plynoucích z článku VIII VOP je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.

8. Záruční podmínky

- 8.1. Dodavatel poskytuje Objednateli záruku na opravy provedené v rámci Servisního zabezpečení dle odst. 1.2.1. této Smlouvy po dobu šesti (6) měsíců, která počíná běžet ode dne podpisu Akceptačního protokolu dle odst. 3.1. VOP podepsaného odpovědnými pracovníky Objednatele a Dodavatele. Zárukou přejímá Dodavatel závazek, že dodané Plnění bude po tuto dobu způsobilé pro použití ke smluvenému, jinak k obvyklému účelu, a že si zachová smluvené, jinak obvyklé vlastnosti. Dodavatel odpovídá za jakoukoliv vadu, jež se vyskytne v době trvání záruky. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat Plnění pro vady, za které odpovídá Dodavatel.
- 8.2. Veškeré reklamace vad provedeného Servisního zabezpečení, na něž se vztahuje záruka, je Objednatel povinen oznámit Dodavateli nejpozději do třiceti (30) dnů od jejich zjištění.
- 8.3. V případě reklamace opravy provedené v rámci Servisního zabezpečení zašle Objednatel Dodavateli písemné oznámení o reklamaci, které bude obsahovat minimálně tyto údaje:
 - datum a místo Plnění
 - popis vady, která byla předmětem Servisního zabezpečení
 - popis důvodu reklamace.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.

- 9.2. Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy.
- 9.3. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv a uzavírá se na dobu 12 měsíců ode dne nabytí její účinnosti nebo do vyčerpání maximální ceny dle odst. 2.2. této Smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
- 9.4. Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Dodavatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem. To platí i v případě připojení obchodních podmínek Dodavatele, které budou odporovat svým obsahem jakýmkoliv způsobem textu této Smlouvy, případně Všeobecným obchodním podmínkám Objednatele („VOP“).
- 9.5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Každá Smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu této Smlouvy.
- 9.6. Kontaktní údaje Smluvních stran pro doručování jsou následující:

Kontaktní osoba Objednatele:

a) Ve věcech obchodních a smluvních

[REDACTED]

b) Ve věcech vystavování požadavků a Objednávek

[REDACTED]

c) Ve věcech technických:

[REDACTED]

Kontaktní osoba Dodavatele:

Kontaktní osoba Dodavatele:

a) Ve věcech obchodních a smluvních

[REDACTED]

b) Ve věcech Objednávek a fakturace

[REDACTED]

c) *Ve věcech technických*

9.7. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace Zařízení, cena Služeb a Spotřebního materiálu

Příloha č. 2 – VOP

9.8. Smluvní strany potvrzují, že se s textem VOP seznámily před podpisem této Smlouvy a je jim znám jejich význam v souladu a ve spojitosti se Smlouvou. Dále smluvní strany potvrzují, že veškerým ustanovením Smlouvy a VOP plně a bez jakýchkoli obtíží porozuměly a nepovažují je za nevýhodná. VOP představují závaznou a nedílnou součást Smlouvy.

9.9. Dodavatel podpisem této Smlouvy výslovně přijímá následující ustanovení VOP [3.2., 3.5., 3.7., 5.2., 6.1., 8.2., 8.3., 12.3., 13.2., 13.3.].

NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prostě a bez tlaku, zejména tlaku finančního.

V Praze dne: _____

V Praze dne _____

Ing. Vít Bukvic

Ředitel divize poštovní provoz a logistika

Česká pošta, s.p.

Ladislav Paleček

Jednatel společnosti

CANON CZ s.r.o.

Za formální správnost a dodržení všech interních postupů a pravidel ČP:

.....
[Redacted signature]

Příloha č. 1 – Specifikace Zařízení, cena Služeb a Spotřebního materiálu

Služby dle odst. 1.2 této Smlouvy budou poskytovány pro následující Zařízení:

Stroj - typ	Číslo stroje	Umístění (místo plnění)	Cena paušálu za poskytování Servisu dle odst. 1.2. Smlouvy (Kč/měs.)	Cena user-charge* (Kč/1000 str.)
Transakční technologie InkJet Konfigurace: Odvíječ, perforátor vodící perforace, tiskárna JS100, dynamický perforátor Tecnu, Navíječ role	39044	Nemanická 2208/16 370 20 České Budějovice	90.300,-	87,-
Transakční technologie InkJet Konfigurace: Odvíječ, perforátor vodící perforace, tiskárna JS100, dynamický perforátor Tecnu, Navíječ role	39088	Opavská 822/10 655 90 Brno	140.000,-	87,-

*User-charge je poplatek za 1000 vytištěných stránek o délce 12 palců bez ohledu na šíři papíru.

Cena paušálu je účtována měsíčně. Cena user charge je účtována měsíčně dle nahlášeného počtu vytištěných stránek zjištěných odečtem z počítačidla stroje.

Do komplexního servisního zabezpečení dle odst. 1.2.1. písm. a) této Smlouvy je také zahrnuta komplexní podpora SW zajišťující kontrolu produkce a tisku:

Servisní podpora SW zahrnuje:

- Update SW
- Uživatelská podpora, resp. odstraňování vad SW a HW

Cena spotřebního materiálu transakční technologie InkJet

Tiskové barvy	Cena za 1 kg (Kč bez DPH)	Počet kg v 1 balení	Cena za 1 balení (Kč bez DPH)
Černá	605,-	20	12.100,-
Azurová	1165,-	20	23.300,-
Purpurová	1165,-	20	23.300,-
Žlutá	1165,-	20	23.300,-

Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH

Příloha č. 2 – VOP

(Tato strana je úmyslně ponechána prázdná. VOP následují na další straně)