

SMLOUVA o provádění úklidových prací

Smluvní strany

Obchodní firma nebo název: **Dům Kněžny Emmy – domov pro seniory**
IČ: 705 66 241
Sídlo / místo podnikání: **Kojetická 1414
277 11 Neratovice**
Zastoupená: **Mgr. Jaroslavou Vítovou, Ph.D. , ředitelkou**
Kontakt tel: 315 630 533
(dále jen „objednatel“) email: vitova@demmy.cz

a

firma **USB 24 s.r.o.**
se sídlem: Ovocná 571, 277 11 Libiř
zastoupená: Lucie Olexíková, jednatelka
IČO: 04125495
DIČ: CZ04125495

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského
zákoníku, v platném znění (dále jen „NOZ“) následující smlouvu:

Článek 1.

Předmět smlouvy

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele úklidové služby a práce v objektu – Dům Kněžny Emmy-domov pro seniory na adrese **Kojetická 1414, 277 11 Neratovice**. Pravidelný úklid bude prováděn Poskytovatelem v rozsahu, četnostech a kvalitě podle přílohy č. 1 a č. 2 této smlouvy, za dodržení ostatních podmínek smlouvy a jiných obecně závazných právních předpisů a podmínek pro nakládání s odpady.
- 1.2 Objednatel se zavazuje za provedené služby zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu ve výši, způsobem a za podmínek vymezených v této smlouvě.
- 1.3 Zadávací dokumentace a Nabídka jsou nedílnou součástí této smlouvy, ke smlouvě se však fyzicky nepřikládají, ale jsou uloženy u objednatele a poskytovatele. Poskytovatel svým podpisem prohlašuje a stvrzuje, že se s obsahem v tomto odstavci uvedených dokumentů seznámil a je srozuměn, že jsou neoddělitelnou součástí smlouvy.

Článek 2.

Cena a platební podmínky

- 2.1 Cenu za služby provedené na základě této smlouvy v období její účinnosti (tj. celkem za 24 měsíců) sjednávají smluvní strany ve výši 1 543 736,03 Kč bez DPH. Výše DPH ze sjednané částky činí 324 184,57 Kč; cena včetně DPH tak činí celkem 1 867 920,60 Kč.
- 2.2 Smluvní cena zahrnuje práce uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, včetně spotřeby čisticích a úklidových pomůcek a prostředků nutných k řádnému úklidu, igelitových sáčků do odpadkových košů a pytlů na shromažďování odpadu. V ceně nejsou zahrnuty hygienické potřeby a náplně do zásobníků určené k doplňování do všech sociálních zařízení v uklízeném objektu. Hygienické potřeby a náplně do zásobníků uvedené výše dodává na své náklady objednatel, stejně jako vodu a energii potřebné k provádění úklidu.
- 2.3 Objednatel bude hradit cenu služeb v měsíčních platbách odpovídajících 1/24 ceny bez DPH uvedené v odst. 2.1 za služby dodané v předcházejícím měsíci s připočtenou příslušnou sazbou DPH (aktuální v době fakturace). Objednatel se zavazuje platit za provedené služby bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený výše, a to na základě daňového dokladu (faktury) se splatností 30 kalendářních dní ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli. Dnem úhrady se rozumí den, kdy byla celková fakturovaná částka odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
- 2.4 Nebude-li úklid prováděn poskytovatelem po dobu celého kalendářního měsíce, přísluší mu poměrná část sjednané ceny odpovídající počtu dnů, v nichž úklid probíhal.
- 2.5 Sjednanou cenu je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace smlouvy ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. Změna výše DPH není důvodem k sepsání dodatku k této smlouvě.
- 2.6 Objednatel není povinen uhradit došlou fakturu, jestliže poskytovateli vytkne v měsíci, ve kterém došla, vady (nedostatky) provedeného úklidu tohoto měsíce a poskytovatel tyto nedostatky ve lhůtě dvou dnů od jejich oznámení, neodstraní. Pro účely tohoto ustanovení platí, že v takovém případě není objednatel v prodlení s placením. O vadách (nedostacích) provedeného úklidu sepíše objednatel záznam (protokol), ke kterému má poskytovatel právo se vyjádřit.
- 2.7 Objednatel má právo, uplatnit slevu z ceny plnění poskytovatele, jestliže došlo ke skutečnosti (a to i v částečně) uvedených v odst. 2.11 níže; sleva odpovídá poměru mezi 1/24 ceny bez DPH a počtu dní příslušného kalendářního měsíce, ve kterém došlo ke skutečnosti uvedené ve větě před středníkem. Slevu může objednatel započíst způsobem uvedeným v odst. 2.8 níže.
- 2.8 Objednatel má právo, započítat proti peněžní částce kterékoliv vystavené a došlé faktuře poskytovatele své pohledávky ze splatných smluvních pokut.
- 2.9 Poskytovatel zajistí i mimořádné úklidové práce dle případné objednávky objednatele s tím, že tyto práce budou fakturovány samostatně v ceně sjednané dohodou obou smluvních stran.

- 2.10 Neprovedené práce pravidelného úklidu z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací či jiného objektivního důvodu nebudou poskytovatelem fakturovány.
- 2.11 Při neodvedení části sjednané služby pravidelného úklidu vůbec z důvodů ležících na straně objednatele, má objednatel právo na slevu v hodnotě rozsahu neposkytnuté služby. Pokud k neodvedení služby pravidelného úklidu dojde z důvodů ležících na straně poskytovatele, aniž by toto neodvedení služby objednatel požadoval, není poskytovatel oprávněn neodvedenou službu objednateli účtovat a objednatel má právo na vyúčtování smluvní pokuty dle čl. 6 smlouvy.

Článek 3.

Doba plnění

- 3.1 Úklidové práce bude možno realizovat ve všedních dnech v době od 06.00 hod. do 18.00 hod., ve dnech pracovního volna, klidu a státních svátků od 06.00 do 14.00 hod.
- 3.2 Obě smluvní strany se dohodly, že pokud by v průběhu doby stanovené k plnění došlo k jeho faktickému znemožnění z důvodů zásahu vyšší moci nebo jiných neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění některé ze smluvních stran, nejsou smluvní strany v důsledku takové události v prodlení.

Článek 4.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Poskytovatel je povinen provádět úklid podle této smlouvy (resp. jejích příloh) pečlivě, řádně a včas, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví osob v předmětných prostorách za minimálního obtěžování uživatelů objektu. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli veškerou součinnost nezbytnou k provádění úklidu podle této smlouvy.
- 4.2 Poskytovatel je povinen při provádění úklidu zachovávat čistotu a pořádek, dodržovat bezpečnostní předpisy, předpisy požární ochrany, hygienické předpisy a předpisy ochrany životního prostředí – zachovávat hygienickou, desinfekční a ekologickou kázeň.
- 4.3 Poskytovatel se zavazuje zajistit řádné shromažďování a třídění odpadu a ukládání do vyhrazených nádob v souladu s provozními instrukcemi o nakládání s odpady, s nimiž byl prokazatelně seznámen. Objednatel určí v místě plnění kontejnery, do nichž bude odpad umisťován; likvidace odpadu není povinností poskytovatele.
- 4.4 Poskytovatel je povinen počínat si při provádění úklidu v prostorách pracoviště tak, aby nedocházelo ke škodám na majetku objednatele, jeho zaměstnanců a klientů.
- 4.5 Poskytovatel je povinen dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jakož i předpisy týkající se požární ochrany a další obecně závazné předpisy svými pracovníky; veškeré škody, které vzniknou porušením těchto předpisů, jdou k tíži poskytovatele; pokud poskytovatel svojí činností vytvoří nebezpečná místa nebo situace na pracovišti, je povinen je sám zabezpečit a neprodleně o tom informovat objednatele.
- 4.6 Poskytovatel se zavazuje předložit na začátku plnění zakázky jmenný seznam svých

pracovníků provádějících úklid pro potřeby evidence objednatele a tento seznam aktualizovat v případě změny osoby provádějící úklid na daném objektu. Poskytovatel odpovídá za vybavení svých pracovníků jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí a jednotnými ochrannými pomůckami v souladu s předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a provozním řádem nebo hygienicko-protiepidemickým režimem s označením loga poskytovatele

- 4.7 Poskytovatel se zavazuje být po celou dobu trvání smlouvy pojištěn pro případ vzniku odpovědnosti za škodu vzniklou třetím osobám. Poskytovatel je povinen při uzavírání této smlouvy a dále kdykoliv na výzvu objednatele existenci tohoto pojištění prokázat.
- 4.8 Poskytovatel je povinen zajistit provádění úklidu výlučně osobami, které hovoří a rozumí česky.
- 4.9 Poskytovatel je povinen při provádění úklidu přihlížet k zájmům klientů objednatele, zejména k zájmu na zachování jejich soukromí a ochraně osobních údajů. Poskytovatel v tomto ohledu odpovídá za jednání svých zaměstnanců provádějících úklid.
- 4.10 Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se v souvislosti s plněním smluvních povinností dozví, a to i po skončení účinnosti této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti podle věty první se vztahuje také na zaměstnance poskytovatele provádějící úklid v prostorách domova seniorů. Ustanovení tohoto odstavce se nepoužije na případy, kdy je sdělení takových informací účelné nebo nutné k řádnému plnění smluvních povinností ze strany poskytovatele.
- 4.11 Poskytovatel se zavazuje provádět úklid vlastním technickým zařízením a prostředky; objednatel poskytne k jejich uskladnění, jakož i k uskladnění dalších úklidových prostředků a pomůcek poskytovatele na každém poschodí uzamykatelné skladovací prostory a v případě potřeby umožní umístění pračky poskytovatele v objektu a zajistí její připojení na inženýrské sítě. Poskytovatel může předmět svého smluvního závazku plnit prostřednictvím subdodavatelů – viz čestné prohlášení o akceptaci dalších závazných podmínek výběrového řízení.
- 4.12 Poskytovatel se zavazuje zajistit na svůj náklad čisticí a úklidové pomůcky a prostředky nutné k řádnému úklidu, igelitové sáčky do odpadkových košů a pytle na shromažďování odpadu. Objednatel se zavazuje na svůj náklad zajistit dodávku toaletního papíru, jednorázových papírových ručníků a mýdla.
- 4.13 Objednatel se zavazuje zabezpečit poskytovateli připojení ke zdroji studené a teplé vody a elektrické energie a sdělit poskytovateli veškeré informace nutné k řádnému plnění. Objednatel se dále zavazuje, že poskytne poskytovateli uzamykatelné šatní prostory pro úschovu osobních věcí pracovníků poskytovatele.
- 4.14 Objednatel se zavazuje zajistit přístup zaměstnancům poskytovatele ve stanovené době pro provádění úklidu do všech uklízených prostor specifikovaných v této smlouvě (resp. jejích přílohách).
- 4.15 Objednatel je povinen písemně oznámit v přiměřeném předstihu poskytovateli provozní změny, které budou mít vliv na provádění úklidu. Poskytovatel je povinen svou činnost těmto změnám přizpůsobit tak, aby provádění úklidu v dostatečné kvalitě zajistil.
- 4.16 Objednatel je oprávněn z důležitých a prokazatelných důvodů požadovat výměnu pracovníků poskytovatele provádějících úklid; v takovém případě je poskytovateli

povinen provést výměnu pracovníka nejpozději do sedmi dnů od doručení žádosti objednatele.

- 4.17 Zaměstnanci Poskytovatele nesmí umožnit přístup cizích osob do žádných prostor budovy, které jsou dotčeny předmětem této smlouvy.
- 4.18 Poskytovatel je povinen provádět úklidové služby prostřednictvím prověřených úklidových pracovníků, kteří jsou trestně bezúhonní, což je na požádání objednatele povinen doložit.
- 4.19 Poskytovatel a objednatel budou provádět kontroly kvality úklidů. Systém bude založen na principu pravidelných (1x měsíčně) a náhodných kontrol kvality úklidů, o kterých bude veden písemný protokol obsahující zjištěné závady a nedostatky, včetně termínů jejich odstranění. Zápis z pravidelných kontrol bude podkladem poskytovatele pro fakturaci. Ze strany objednatele může být vyžádána společná kontrola za přítomnosti poskytovatele či jím pověřené osoby.
- 4.20 Zakazuje se poskytovateli a jeho zaměstnancům otevírat v místnostech budovy skříně, zásuvky psacích stolů, prohlížet úložné prostory, a to jiné než ty, ve kterých mají poskytovatel a jeho zaměstnanci uložené prostředky k provádění úklidu. Zakazuje se těmto dále nahlížet do listin, které se nacházejí v jiných prostorách, než společných pro návštěvníky budovy.

Článek 5.

Reklamac

- 5.1 Poskytovatel vede knihu reklamací, kterou uloží na místě, jenž určí objednatel. Zjistí-li objednatel nedostatky v jakosti a vlastnostech plnění, zaznamená tuto skutečnost do knihy reklamací a vyrozumí o tom neprodleně písemně poskytovatele.
- 5.2 Každý zaznamenaný nedostatek bude stranami projednán; datum projednání se vyznačí v knize reklamací. Bude-li záznam stranami shledán za opodstatněný, vyznačí se do knihy reklamací rovněž lhůta k odstranění nedostatku; po dobu trvání této lhůty není poskytovatel v prodlení s plněním smluvních povinností. Poskytovatel je povinen zjednat v dané lhůtě nápravu; není-li zjednání nápravy z objektivních příčin možné, poskytne poskytovatel objednateli odpovídající slevu z kupní ceny v souladu s účinnými ustanoveními NOZ.

Článek 6.

Sankční ustanovení

- 6.1. Při prodlení objednatele se zaplacením částky dle odst. 2.3, na niž byl vystaven daňový doklad (faktura), je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z fakturované částky za každý započatý den prodlení.
- 6.2. Poskytovatel se zavazuje při prokázaném nedodržení termínů plnění dle této smlouvy (resp. jejích příloh, popř. dokumentů uvedených v odst. 1.3 výše) zaplatit objednateli smluvní

pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den prodlení. Chce-li však objednatel právo na smluvní pokutu uplatnit, je povinen na vznikuvší prodlení poskytovatele upozornit bez zbytečného odkladu po tom, co se o této skutečnosti dozvěděl.

6.3. Objednatel je oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu za nekvalitně provedené práce sjednané touto smlouvou. Smluvní pokuta se stanovuje **ve výši 1.000,- Kč** za každý případ jednotlivého porušení smluvních ustanovení.

6.4. Objednatel je oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu za neprovedené práce sjednané touto smlouvou. Smluvní pokuta se stanovuje **ve výši 1.000,- Kč** jednotlivého porušení smluvních ustanovení. Ustanovení odst. 6.2 výše tím není dotčeno.

6.5. Objednatel je oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu za neodstranění Objednatelém reklamovaných vad ve sjednané lhůtě. Smluvní pokuta se stanovuje **ve výši 1.000,- Kč** za každý případ porušení.

6.6. Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky v podkladech pro fakturaci. Na neuvedené reklamace nebude brán zřetel. V podkladech pro fakturaci smluvní strany vyznačí termín projednání případné reklamace a termín odstranění závady. Zjištěné nedostatky odstraní poskytovatel bez zbytečného odkladu. V případě včasného a řádného odstranění nedostatku nebude Objednatel uplatňovat smluvní pokutu podle čl.6 odst. 6.3;6.4;6.5 této smlouvy.

6.7. Smluvní pokutu či úrok z prodlení dle tohoto článku uhradí strana k tomu povinná do 30 dnů od doručení výzvy k uhrazení.

6.8. Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost poskytovatele, splnit povinnost, zajištěnou smluvní pokutou, jestliže ji tento dosud nesplnil. Rovněž tak není dotčeno právo objednatel na náhradu škody, která porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou vznikla.

Článek 7.

Odpovědnost za škodu

7.1 Poskytovatel odpovídá za škody způsobené jeho činností při provádění úklidu dle této smlouvy a jejích příloh na majetku objednatel (nemovitý i movitý majetek); to platí i pro škodu způsobenou poskytovatelem a jeho zaměstnanci návštěvníkům budovy. Pokud vznikla škoda objednateli nebo třetím osobám ze strany poskytovatele, má tento povinnost bez zbytečného odkladu škodu odstranit uvedením v předešlý stav a není-li to možné ani z části, tak za ní poskytnout peněžní náhradu. Veškeré náklady s tím spojené nese poskytovatel.

Článek 8.

Kontaktní osoby

8.1. V celém rozsahu práv a povinností vyplývajících z této smlouvy jsou k okamžiku podpisu této smlouvy oprávněni jednat:

Za objednatel:

- ve věcech smluvních: Mgr. Jaroslava Vítová, Ph.D., ředitelka
email: vitova@demmy.cz
- ve věcech technických a ve věcech kontroly úklidu (provozních): Ing. Jaroslav Látal, Dis.
email: latal@demmy.cz ;

Za poskytovatele:

- ve věcech smluvních: Lucie Olexíková, jednatelka
email: lucie.olexikova@centrum.cz
- ve věcech technických a ve věcech kontroly úklidu (provozních): Lucei Olexíková,
email: lucie.olexikova@centrum.cz
- nebo Martin Olexík – technik email: olexik@centrum.cz

8.2. Osoba ve věci provozní je oprávněná jednat jménem poskytovatele a objednatele sepsat, podepsat a mimo toho také uznat či neuznat oprávněnost vytčených vad, stanovit jejich odstranitelnost či neodstranitelnost.

8.3. O všech změnách kontaktních osob a spojení, které jsou uvedeny v tomto článku, se budou smluvní strany neprodleně písemně informovat. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání dodatku k této smlouvě.

Článek 9.

Doba trvání smluvního vztahu a zánik smlouvy

- 9.1. Tato smlouva se sjednává na **dobu určitou** s účinností od 1. 2. 2018 do 31. 1. 2020.
- 9.2. Není-li dále stanoveno jinak, lze od smlouvy odstoupit z důvodů a za podmíněk stanovených příslušnými ustanoveními NOZ. Od smlouvy lze odstoupit výlučně s účinky **ex nunc**, práva a povinnosti stran vzniklá před odstoupením nejsou odstoupením dotčena.
- 9.3 Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže by bylo na poskytovatele vyhlášeno insolvenční řízení nebo návrh na insolvenční řízení byl zamítnut pro nedostatek majetku poskytovatele nebo vůči němu bylo povoleno vyrovnání nebo zavedena nucená správa.
- 9.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že poskytovatel uvedl v nabídce podané v rámci zadávacího řízení předcházejícího uzavření této smlouvy informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení. V takovém případě nastávají účinky odstoupení od smlouvy desátým kalendářním dnem po doručení odstoupení poskytovateli.
- 9.5. Kterákoliv ze smluvních stran může od smlouvy odstoupit pro zvlášť závažné porušení smluvních povinností. Účinky odstoupení v takovém případě nastávají třicátým kalendářním dnem od doručení odstoupení druhé smluvní straně. Za zvlášť závažné porušení smluvních povinností se považují zejména:

- a) prodlení objednatele se zaplacením fakturované částky, které trvá déle než 30 dnů,
- b) porušení povinnosti mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle této smlouvy,
- c) nejméně tři oprávněné reklamace v průběhu jednoho kalendářního měsíce,
- d) poškození, zničení nebo odcizení majetku objednatele nebo klientů a zaměstnanců objednatele.

9.6. Smluvní strany mohou rovněž smlouvu ukončit dohodou. Dohoda o zrušení práv a závazků musí být písemná, jinak je neplatná.

9.7. Objednatel má právo tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu s výpovědní dobou v délce dvou kalendářních měsíců, která počne plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení. Během trvání výpovědní lhůty je poskytovatel nadále povinen řádně provádět pro objednatele plnění dle této smlouvy a objednatel je povinen za toto plnění řádně platit dohodnutou cenu podle této smlouvy.

9.8. Zánikem smlouvy způsoby uvedenými v tomto ustanovení, jakožto i uplynutím doby jejího trvání nejsou dotčena práva na úhradu ceny předmětu plnění, právo na smluvní pokutu ani právo na náhradu škody, jestliže taková práva (a povinnost k jejich splnění) vznikla přede dnem jejího zániku.

Článek 10.

Závěrečná ustanovení

10.1. Změny v obsahu této smlouvy lze platně sjednat jen po vzájemné dohodě obou smluvních stran ve formě písemných, vzestupně číslovaných dodatků. Oboustranně odsouhlasené změny a dodatky se stávají nedílnou součástí této smlouvy.

10.2. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace
- Příloha č. 2 - Desinfekční program
- Příloha č. 3 – Rozsah a popis požadovaných prací

10.3 Smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží jeden.

10.4. Je-li některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné nebo se neplatným či neúčinným stane, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě vynasnaží nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

10.5. Pokud se v této smlouvě používají výrazy „do“, „nejpozději do“, „od“ a výrazy podobného významu, vztahující se k jakékoli časové lhůtě, budou vykládány tak, že zahrnují uvedené datum. Výraz „po“ bude vykládán tak, že nezahrnuje zmíněné datum.

10.6. Smluvní strany se dohodly, že je vyloučeno, aby poskytovatel nebo objednatel ve smyslu ustanovení § 1751 odst. 2 NOZ odkázal jakýmkoliv způsobem na (své) obchodní

podmínky; poskytovatel/objednatel není vázán žádnými obchodními podmínkami předloženými druhou smluvní stranou.

10.7. Odpověď strany této smlouvy, ve smyslu § 1740 odst. 3 NOZ, s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky s dodatkem nebo odchylkou a považuje se za novou nabídku.

10.8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a že tato smlouva je sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy. Rovněž tak prohlašují, že jim nejsou známe žádné skutečnosti, které by mohly tuto jimi uzavíranou smlouvu jakkoliv zneplatnit, učinit ji neúčinnou vůči nim navzájem či vůči jakékoliv třetí osobě a zmařit tak její účel.

10.9. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy lze převádět na třetí osobu jen se souhlasem druhé smluvní strany.

10.10. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

10.11 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva o provádění úklidových prací byla vedena v evidenci smluv Města Neratovice, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v původním a neanonymizovaném znění, která obsahuje především údaje o smluvních stranách, předmětu dohody a datum jejího uzavření včetně osobních a jiných údajů podléhajících regulaci předpisů zák. č. 101/2000 Sb. Rovněž tak strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy v intencích předpisů zák. č. 340/2015 Sb.; předchozí věta platí obdobně.

V Neratovicích dne.....

Mgr. Jaroslava Vítová, Ph.D.
ředitelka

V Libiři dne.....

Lucie Olexíková
jednatelka