

S 258/17-9370-01

Smlouva o financování mikroprojektu  
Fond mikroprojektů v Euroregionu Silesia  
Program Interreg V-A ČR – Polsko



PŘEKRAČUJEME HRANICE  
PRZEKACZAMY GRANICE  
2014–2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



Smlouva č. ERS-CZ/2016/653  
o financování mikroprojektu typu B/C  
realizovaného v rámci  
„Fondů mikroprojektů 2014-2020 v Euroregionu Silesia“  
v programu Interreg V-A Česká republika-Polsko

(dále jen „Smlouva“)

**Euroregion Silesia - CZ**

**se sídlem:** Horní náměstí 382/69, Opava, 746 01

**zastoupený:** Ing. Radimem Křupalou, předsedou Rady

zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl L, vložka 12281

**IČ:** 68941773

**bankovní spojení:** Československá obchodní banka, a.s.

pobočka Opava, Ostrožná 17

**číslo účtu:** [REDACTED]

(dále jen „Správce Fondu“)

na straně jedné

a

**Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava**

**se sídlem:** 17. listopadu 2172/15, Ostrava, 708 00

**zastoupená:** prof. Ing. Ivo Vondrákem, CSc., rektorem

v zastoupení prof. Ing. Petrem Noskivičem, CSc., prorektorem

**IČ:** 61989100

**DIČ:** Plátce DPH

(dále jen „Konečný uživatel“)

na straně druhé

uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s programem Interreg V-A Česká republika – Polsko, kterým se stanovují podmínky pro poskytnutí dotace v rámci programu Interreg V-A Česká republika - Polsko, vycházející zejména z:

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu, Fondu soudržnosti, Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova a Evropského námořního a rybářského fondu, o obecných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1083/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/320 (obecné nařízení);
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o zvláštních ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj a cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/289;
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013 ze dne 17. prosince 2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce, Úřední věstník Evropské unie L 347/259,
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 481/2014 ze dne 4. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, pokud jde o zvláštní pravidla způsobilosti výdajů pro programy spolupráce;
- zákona č. 218/2000 Sbírky zákonů České republiky, o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů

a z další platné legislativy EU a českého právního řádu tuto Smlouvu.

Smluvní strany se na základě § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že Smlouva se uzavírá dle občanského zákoníku.

## Preambule

Euroregion Silesia - CZ vykonává na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt „Fond mikroprojektů 2014-2020 v Euroregionu Silesia“ vydaného Ministerstvem pro místní rozvoj dne 25. 2. 2016 funkci Správce Fondu mikroprojektů v Euroregionu Silesia v rámci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko (dále jen „Fond“).

Euroregionální řídicí výbor Euroregionu Silesia je česko-polský regionální orgán v rámci Fondu schvalující žádosti o poskytnutí dotace na mikroprojekt z Fondu, její výši a změny mikroprojektu v průběhu jeho realizace (dále jen „příslušný Euroregionální řídicí výbor“).

Na základě projektové žádosti předložené Konečným uživatelem (dále jen „projektová žádost“) a schválené Euroregionálním řídicím výborem dne 20. 12. 2016 jsou splněny předpoklady pro uzavření této Smlouvy.

## Čl. 1

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je realizace mikroprojektu  
**Spolupráce vědecko-výzkumných CZ-PL institucí při organizaci česko-polského sympozia,**  
reg. číslo **CZ.11.4.120/0.0/0.0/16\_013/0000653,**  
v rámci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, prioritní osy 4 (dále jen „mikroprojekt“).
2. Podrobná specifikace mikroprojektu je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy.

## Čl. 2

### Harmonogram mikroprojektu

1. Harmonogram mikroprojektu je následující:
  - a) datum registrace mikroprojektu v systému MS2014+: 3. 10. 2016
  - b) datum zahájení fyzické realizace mikroprojektu: 1. 2. 2017
  - c) datum ukončení fyzické realizace mikroprojektu: 31. 1. 2018
2. Tyto termíny jsou rozhodné pro stanovení časové způsobilosti výdajů<sup>1</sup>.

## Čl. 3

### Finanční rámec mikroprojektu

1. Finanční rámec mikroprojektu zahrnující celkové způsobilé výdaje a výši dotace z Evropského Fondu pro regionální rozvoj (dále jen „EFRR“) je následující:

**Celkové způsobilé výdaje mikroprojektu činí: 12 752,77 EUR**

**Maximální výše dotace z EFRR na mikroprojekt činí: 10 839,85 EUR, tj. 85 %**

2. Finanční rámec mikroprojektu a podrobný rozpočet mikroprojektu jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy.
3. Veškeré aktivity mikroprojektu realizované mimo programovou oblast musí být realizovány v souladu s čl. 20 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce.
4. Skutečná výše dotace, která bude Konečnému uživateli poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů, kromě výdajů vykazovaných zjednodušenou formou<sup>2</sup>. Skutečná výše dotace nesmí přesáhnout maximální výši dotace stanovenou v čl. 3, odst. 1 této Smlouvy.

## Čl. 4

### Práva a povinnosti Konečného uživatele

1. Konečný uživatel je povinen použít dotaci v souladu s touto Smlouvou.

---

<sup>1</sup> Výdaje na přípravu mikroprojektu jsou způsobilé od 1. 1. 2014 do okamžiku registrace mikroprojektu v systému MS2014+. Výdaje spojené s realizací mikroprojektu jsou způsobilé ode dne následujícího po dni jeho registrace v systému MS2014+.

<sup>2</sup>Jedná se o jednorázovou částku příspěvku a financování paušální sazbou. Paušální sazba se v průběhu realizace mikroprojektu uplatňuje na skutečně vynaložené a Správcem Fondu schválené ostatní způsobilé přímé náklady mikroprojektu (u nákladů na zaměstnance) / způsobilé přímé náklady na zaměstnance (u režijních nákladů).

2. Konečný uživatel je povinen splnit účel dotace uvedený v čl. 1 této Smlouvy, a to ve lhůtě uvedené v čl. 2 odst. 1 písm. c) této Smlouvy.
3. Udržitelnost  
Pokud se na mikroprojekt bude vztahovat podmínka udržitelnosti, je Konečný uživatel povinen po věcné a finanční stránce zajistit, aby účel dotace dle čl. 1 této Smlouvy byl zachován po dobu pěti let od data proplacení dotace Konečnému uživateli a tuto skutečnost Správci Fondu dokládat prostřednictvím pravidelných zpráv o udržitelnosti. O stanovení podmínky udržitelnosti rozhodne Správce Fondu nejpozději při schválení Závěrečné zprávy za mikroprojekt.
4. Plnění rozpočtu mikroprojektu a časového harmonogramu
  - a) Konečný uživatel je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje uvedené v rozpočtu mikroprojektu, který je přílohou č. 2 této Smlouvy, přičemž je povinen dodržet maximální částky u jednotlivých kapitol rozpočtu mikroprojektu.
  - b) V případě potřeby změn v rozpočtu má Konečný uživatel možnost požádat o schválení těchto změn předložením upraveného rozpočtu mikroprojektu Správci Fondu. V případě, že změny rozpočtu nepřesahují hranici 15 % každé z kapitol rozpočtu<sup>3</sup>, které jsou změnou dotčeny, není nutné provádět změnu Smlouvy. Správce Fondu má právo navrhované změny zamítnout, pokud by měly vliv na podmínky, za nichž byl mikroprojekt schválen. Pokud Konečný uživatel nepožádá o změny rozpočtu nebo pokud nejsou tyto změny schváleny, jsou horní limity způsobilých výdajů jednotlivých rozpočtových kapitol dány aktuálně platným rozpočtem mikroprojektu a nelze je překročit ani v případě, že by jejich překročení nevedlo k překročení částky celkových způsobilých výdajů mikroprojektu.
  - c) Konečný uživatel je povinen při realizaci mikroprojektu a čerpání dotace dodržet časový harmonogram, který je uveden v čl. 2 této Smlouvy.
  - d) změnu harmonogramu je v případě potřeby Konečný uživatel povinen požádat Správce Fondu, který může žádost schválit a změnu provést nebo žádost zamítnout<sup>4</sup>.
5. Způsobilé výdaje
  - a) Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů. Způsobilé výdaje jsou vymezeny:
    - nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu, Fondu soudržnosti, Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova a Evropského námořního a rybářského fondu, o obecných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1083/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/320;
    - nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o zvláštních ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj a cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/289;
    - nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013 ze dne 17. prosince 2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce, Úřední věstník Evropské unie L 347/259,
    - nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č.481/2014 ze dne 4. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, pokud jde o zvláštní pravidla způsobilosti výdajů pro programy spolupráce,
    - aktuální Směrnici pro žadatele platnou pro Fond mikroprojektů v Euroregionu Silesia.
  - b) Konečný uživatel je oprávněn v žádosti o platbu požadovat uhrazení pouze příslušné výše výdajů,

---

<sup>3</sup> Vztaheno k hodnotám poslední platné verze rozpočtu mikroprojektu, který je součástí Smlouvy.

<sup>4</sup> Změnu termínů uvedených ve Smlouvě je možné provést pouze na základě žádosti Konečného uživatele a vždy pouze před okamžikem, než daná skutečnost nastane, tzn. před daným termínem. Změny Smlouvy po termínu nejsou možné.

kteřé byly na základě soupisky dokladů předložené Konečným uživatelem schválené Správcem Fondu jako způsobilé.

- c) Veškeré způsobilé výdaje musí být doloženy fakturami nebo účetními doklady stejné důkazní hodnoty<sup>5</sup>.
  - d) Pokud Správce Fondu zjistí, že předložená žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je Konečný uživatel povinen žádost doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Správcem Fondu.
  - e) Konečný uživatel je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů mikroprojektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výsledků realizace mikroprojektu), aby byl dodržen účel dotace uvedený v čl. 1 této Smlouvy a udržitelnost mikroprojektu, pokud se na něj bude udržitelnost vztahovat.
  - f) Konečný uživatel je povinen respektovat zákaz duplicitního financování výdaje, jenž bude financován z této dotace, z jiných evropských strukturálních a investičních fondů (ESI), z jiných nástrojů Evropské unie, z téhož fondu v rámci jiného programu<sup>6</sup> nebo z jiných zahraničních prostředků nebo národních veřejných prostředků.
  - g) V rozpočtu mikroprojektu, který je přílohou č. 2 této Smlouvy, nejsou zohledňovány náklady na zaměstnance ve formě paušální sazby.
  - h) Předmětem dotace mohou být jen ty způsobilé výdaje, u kterých je datum zdanitelného plnění<sup>7</sup> nejpozději v den ukončení realizace mikroprojektu uvedeného v čl. 2 odst. 1 písm. c) této Smlouvy a které zároveň byly uhrazeny nejpozději do 30 dní od data ukončení realizace mikroprojektu uvedeného v čl. 2 odst. 1 písm. c) této Smlouvy.
6. Plnění indikátorů
- a) Konečný uživatel je povinen naplnit indikátory výstupu, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy. Pokud se na mikroprojekt bude vztahovat podmínka udržitelnosti, je Konečný uživatel povinen uchovat indikátory výstupu po dobu uvedenou v čl. 4 odst. 3 této Smlouvy.
  - b) Konečný uživatel je povinen poskytovat Správci Fondu údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů mikroprojektu (monitorování mikroprojektu), a to zejména prostřednictvím oznamování aktivit mikroprojektu a předložením Závěrečné zprávy o realizaci mikroprojektu.
7. Vedení účetnictví
- a) Konečný uživatel odpovídá za to, že veškeré účetnictví za mikroprojekt bude Konečným uživatelem vedeno odděleně od ostatního účetnictví v souladu s národní legislativou upravující účetnictví.
  - b) V případě, že Konečný uživatel není povinen vést účetnictví, povede pro mikroprojekt v souladu s příslušnou národní legislativou tzv. daňovou evidenci rozšířenou tak, aby:
    - příslušné doklady vztahující se k mikroprojektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu národní legislativy upravující účetnictví;
    - předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
    - uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k příslušnému mikroprojektu, ke kterému se vážou, tzn., že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému mikroprojektu se vztahují.

---

<sup>5</sup> Tato povinnost se nevztahuje na výdaje, které spadají pod režim daný možnostmi zjednodušeného vykazování výdajů (výdaje nebo náklady, které budou vyúčtovány jako paušální v souladu s čl. 67 a 68 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 a čl. 20 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013).

<sup>6</sup> V souladu s čl. 65 odst. 11 obecného nařízení.

<sup>7</sup> Pokud nemá doklad datum zdanitelného plnění, je datem zdanitelného plnění v České republice míněno datum uskutečnění účetního případu. V Polské republice jde o datum vystavení faktury.

- při kontrole Konečný uživatel poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.
  - c) Konečný uživatel je dále povinen průkazně všechny položky dokladovat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle čl. 4, odst. 10 této Smlouvy.
  - d) Konečný uživatel je dále povinen zajistit, že originály všech účetních dokladů budou označeny názvem a číslem mikroprojektu.
8. Veřejné zakázky
- a) Konečný uživatel odpovídá za to, že při realizaci mikroprojektu bude postupováno v souladu s účinnými národními předpisy pro zadávání veřejných zakázek, tj. zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V případě, kdy se na danou veřejnou zakázku nevztahuje povinnost postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je Konečný uživatel povinen postupovat v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 (vydán Ministerstvem pro místní rozvoj ČR dne 15. ledna 2014 na základě usnesení vlády ČR č. 44/2014).
  - b) Konečný uživatel odpovídá za to, že bude Správci Fondu umožněn přístup k veškeré dokumentaci související s uzavíráním smluv.
9. Veřejná podpora, horizontální principy
- Konečný uživatel odpovídá za to, že při realizaci mikroprojektu a po dobu dle čl. 2 bodu 1 této Smlouvy budou dodržovány platné předpisy upravující veřejnou podporu a horizontální principy (rovné příležitosti a nediskriminace, rovné příležitosti mužů a žen a udržitelný rozvoj).
10. Kontrola/audit<sup>8</sup>
- a) Konečný uživatel je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo zvláštních právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu vztahujících se k realizaci mikroprojektu a umožnit kontrolující osobě výkon jejich oprávnění stanovených příslušnými právními předpisy. Konečný uživatel musí zejména poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci mikroprojektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci mikroprojektu uváděných v Závěrečné zprávě o realizaci mikroprojektu, resp. udržitelnosti mikroprojektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito orgány jsou Správce Fondu jako poskytovatel dotace, Řídící orgán<sup>9</sup>, Kontrolor<sup>10</sup>, Platební a certifikační orgán, Auditní orgán, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a další národní orgány<sup>11</sup> oprávněné k výkonu kontroly.
  - b) Konečný uživatel je dále povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při těchto kontrolách, která mu byla uložena orgány oprávněnými k provádění kontroly/auditů na základě provedených kontrol/auditů, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Informace o provedených kontrolách/auditech, jejich výsledku a stavu plnění kontrolami/audity navržených opatření je Konečný uživatel povinen zahrnout do Závěrečné zprávy o realizaci mikroprojektu, resp. zpráv o udržitelnosti mikroprojektu. Na žádost Správce Fondu jako poskytovatele dotace, Řídícího orgánu, Kontrolorů, Platebního a certifikačního orgánu nebo Auditního orgánu je Konečný uživatel povinen poskytnout informace o výsledcích kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

## 11. Publicita

<sup>8</sup>Na české straně upraveno zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a zákonem č. 255/2012 Sb., kontrolní řád a příslušnými ustanoveními předpisů EU.

<sup>9</sup>Řídícím orgánem programu je Ministerstvo pro místní rozvoj ČR.

<sup>10</sup>Kontrolorem je v České republice Centrum pro regionální rozvoj České republiky.

<sup>11</sup>Na české straně jsou orgány oprávněné k výkonu kontroly stanoveny zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Např. pokud je mikroprojekt spolufinancován z rozpočtu územního samosprávného celku (ÚSC), je i ÚSC oprávněn k provádění kontrol; v případě poskytování prostředků státních fondů je státní fond také oprávněn provádět kontrolu.

- a) Konečný uživatel je povinen provádět propagaci mikroprojektu v souladu s opatřeními uvedenými v projektové žádosti a v souladu s přílohou XII obecného nařízení a prováděcím nařízením Komise (EU) č. 821/2014, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování obecného nařízení, pokud jde o podrobná ujednání pro převod a správu příspěvků z programu, podávání zpráv o finančních nástrojích, technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a systém pro zaznamenávání a uchovávání údajů.
  - b) Konečný uživatel je povinen spolupracovat na žádost Správce Fondu na aktivitách souvisejících s publicitou programu a Fondu.
  - c) Konečný uživatel souhlasí, aby Správce Fondu, Řídící orgán a subjekty jím určené zveřejňovaly informace uvedené v čl. 115 odst. 2 obecného nařízení, jakož i audiovizuální dokumentaci realizace mikroprojektu v jakékoliv formě a prostřednictvím jakýchkoliv médií.
12. Poskytování údajů o realizaci mikroprojektu
- a) Konečný uživatel je povinen na žádost Správce Fondu (popř. jiného orgánu, např. Kontrolora) písemně poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací mikroprojektu, resp. s jeho udržitelností, a to ve lhůtě stanovené v takovéto žádosti.
  - b) Konečný uživatel je povinen poskytovat informace a případně součinnost v souvislosti s hodnoceními, která bude provádět Řídící orgán, a to po dobu pěti let od data proplacení dotace Konečnému uživateli.
13. Oznamování změn
- Konečný uživatel je povinen Správci Fondu neprodleně oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění mikroprojektu a na plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy.
14. Uchovávání dokumentů
- Konečný uživatel je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací mikroprojektu, které jsou nezbytné k prokázání použití prostředků, a to od jejich vzniku do 31. 12. 2027. V případě, že národní legislativa stanovuje pro některé dokumenty delší dobu uchovávání, je nutné ustanovení národní legislativy respektovat.
15. Příjmy mikroprojektu<sup>12</sup>
- a) U mikroprojektů, jejichž celkové způsobilé výdaje nepřekročí částku 50 000 EUR, mohou být veškeré příjmy, které v průběhu realizace mikroprojektu vzniknou, použity jako zdroj spolufinancování mikroprojektu místo vlastních prostředků, a to do výše vlastního podílu spolufinancování. V případě, že příjmy překročí vlastní podíl spolufinancování, bude dotace z EFRR krácena, a to o částku, o kterou příjmy překračují vlastní podíl spolufinancování. Po ukončení realizace mikroprojektu je Konečný uživatel povinen doložit výši skutečně dosažených příjmů.
  - b) U mikroprojektů, jejichž celkové způsobilé výdaje činí více než 50 000 EUR, se způsobilé výdaje mikroprojektu sníží o příjem, který vznikl v průběhu realizace mikroprojektu. Pokud příjmy nebyly zohledněny již při uzavření této smlouvy a dotace nebyla o tyto příjmy snížena, je Konečný uživatel povinen nejpozději v okamžiku podání Žádosti o platbu příjmy mikroprojektu odečíst od celkových způsobilých výdajů a doložit jejich výši.

---

<sup>12</sup>Obecně platí, že čisté příjmy projektu vytvořené po jeho ukončení dle čl. 61 obecného nařízení a jiné peněžní příjmy projektu vytvořené během jeho realizace dle § 65 odst. 8 obecného nařízení (vztahuje se však pouze na projekty, jejichž celkové způsobilé výdaje převyšují 50 000 EUR) by měly být zohledněny už při schválení projektu a poskytovaná dotace by tak měla být o tyto příjmy předem snížena.

16. **Péče o majetek**  
Konečný uživatel je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace mikroprojektu a udržitelnosti (vztahuje-li se na mikroprojekt) nesmí Konečný uživatel majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Správce Fondu převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Správce Fondu zřízeno věcné břemeno či zástavní právo ani nesmí být vlastnické právo Konečného uživatele nijak omezeno. Tímto ustanovením není dotčena možnost nahradit nefunkční nebo technicky nezpůsobilý majetek novým za účelem udržení výsledků mikroprojektu s předchozím písemným souhlasem Správce Fondu.
17. **Dodržování ustanovení Směrnice pro žadatele a Příručky pro konečné uživatele**  
Konečný uživatel odpovídá za to, že budou dodržovány veškeré další povinnosti související s realizací mikroprojektu, které jsou stanoveny v aktuální verzi Směrnice pro žadatele a Příručky pro konečné uživatele. V případě nedodržení těchto povinností je Správce Fondu oprávněn použít analogicky ustanovení čl. 5 odst. 3 této Smlouvy, tj. pozastavit platby, a to až do okamžiku, kdy budou tyto povinnosti splněny.
18. **Žádost o platbu a Závěrečná zpráva za mikroprojekt**  
a) Konečný uživatel je povinen do 30 dnů od data ukončení fyzické realizace mikroprojektu uvedeného v čl. 2 odst. 1 písm. c) předložit řádně vyplněnou a doloženou soupisku dokladů k výdajům mikroprojektu. Na základě schválené soupisky dokladů je Konečný uživatel povinen předložit Žádost o platbu za mikroprojekt.  
b) Konečný uživatel je povinen do 30 dní od data ukončení fyzické realizace mikroprojektu předložit Závěrečnou zprávu za mikroprojekt.
19. **Převod prostředků dotace**  
Splní-li Konečný uživatel povinnosti stanovené touto Smlouvou, Správce Fondu převede prostředky dotace na jeho účet. Konečný uživatel není povinen vést bankovní účet v EUR nebo samostatný účet výhradně pro účely mikroprojektu. Identifikace bankovního účtu je přílohou č. 3 této Smlouvy.

## **Čl. 5**

### **Práva a povinnosti poskytovatele dotace**

1. **Vyplacení prostředků dotace**  
Správce Fondu po přijetí Žádosti o platbu za mikroprojekt a ověření její oprávněnosti, úplnosti, pravdivosti a bezchybnosti tuto Žádost o platbu za mikroprojekt potvrdí.  
  
Pokud budou splněny veškeré podmínky stanovené touto Smlouvou pro vyplacení prostředků dotace, Správce Fondu zajistí bezhotovostní vyplacení dotace z EFRR ve výši stanovené v potvrzené Žádosti o platbu za mikroprojekt na účet Konečného uživatele uvedený v příloze č. 3 této Smlouvy, a to do 5 pracovních dní po obdržení souhrnné platby od Finančního útvaru<sup>13</sup> na účet Správce Fondu.
2. **Kontrola**  
Správce Fondu je oprávněn provádět u Konečného uživatele veškeré činnosti související s ověřením, zda je mikroprojekt realizován v souladu s touto Smlouvou.

---

<sup>13</sup> Jedná se o orgán Ministerstva pro místní rozvoj, který mj. zajišťuje proplácení finančních prostředků ze strukturálních fondů.



3. Pozastavení proplácení prostředků dotace

Pokud Správce Fondu nebo orgán oprávněný ke kontrole/auditů dle čl. 4 odst. 10 této Smlouvy zjistí, že Konečný uživatel nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v této Smlouvě nebo některou z povinností stanovených právními předpisy, je Správce Fondu oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace.

## **Čl. 6**

### **Sankce za porušení ustanovení Smlouvy**

1. Výčet sankcí

Pokud Správce Fondu zjistí, že Konečný uživatel nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v této Smlouvě nebo některou z povinností stanovených právními předpisy a tato informace je potvrzena orgánem oprávněným ke kontrole/auditů dle čl. 4 odst. 10 této Smlouvy, vyhrazuje si právo uplatnit vůči Konečnému uživateli následující sankce:

- a) Aniž by byla dotčena ustanovení čl. 6 odst. 1 písm. b) – j) této Smlouvy, porušení povinností uvedených v této Smlouvě povede ke krácení dotace ve výši podílu dotace na výdajích, u kterých nebyly povinnosti splněny;
- b) V případě, že dojde k nenaplnění některé z hodnot výstupů projektu uvedených v čl. 4 odst. 6 písm. a) a v příloze č. 1 této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr nenaplněné hodnoty indikátoru výstupu na cílové hodnotě indikátoru výstupu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy;
- c) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 3 této Smlouvy, bude výše krácení dotace stanovena ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr počtu započatých měsíců, po které byla povinnost porušena k celkové době, po kterou má být dle této Smlouvy povinnost dodržena (tj. k 60 měsícům);
- d) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 12 písm. a) a písm. b) této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši 0 – 1 % celkové částky dotace;
- e) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 13 a 14 této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši 0 – 5 % celkové částky dotace;
- f) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 11 písm. a) této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno podle přílohy č. 4 této Smlouvy;
- g) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 2, 9 a 10 písm. a) této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši celkové částky dotace;
- h) V případě porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 8 písm. a) této Smlouvy u veřejných zakázek, na které se nevztahuje povinnost postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, bude krácení dotace stanoveno ve výši stanovené v příloze č. 4 této Smlouvy, která vychází z Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020, platném ke dni uzavření této Smlouvy;
- i) V případě porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 8 písm. a) této Smlouvy u veřejných zakázek, vyjma případů, na které se vztahuje čl. 6 písm. h), bude krácení dotace stanoveno ve výši stanovené v příloze č. 4 této Smlouvy, která vychází z dokumentu "Rozhodnutí Komise ze dne 19. 12. 2013, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav, jež má Komise provést u výdajů financovaných Unii v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro zadávání veřejných zakázek";
- j) Krácení dotace nebude stanoveno v případě nenaplnění cílové hodnoty indikátoru výstupu o méně než 15 % u indikátoru výstupu „Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy“.

2. Nevyplacení dotace nebo její části  
V případě, že je zjištěno před vyplacením dotace nebo její části porušení ustanovení této Smlouvy, Správce Fondu při rozhodování zohledňuje míry krácení dotace uvedené v čl. 6 odst. 1.
  
3. Porušení ustanovení Smlouvy Konečným uživatelem
  - a) Pokud v důsledku porušení ustanovení této Smlouvy budou neoprávněně čerpány prostředky dotace, je Správce Fondu povinen v termínu do 20 pracovních dnů od potvrzení nesrovnalosti vyzvat doporučenou zásilkou Konečného uživatele k navrácení prostředků v EUR na účet Správce Fondu. Správce Fondu ve výzvě stanoví lhůtu pro navrácení neoprávněně čerpaných prostředků dotace v délce 30 kalendářních dnů od doručení<sup>14</sup> výzvy Konečnému uživateli.
  
  - b) V případě, že Konečný uživatel prostředky na základě výzvy Správce Fondu ve stanovené lhůtě nevrátí, zašle Správce Fondu nejpozději do 10 pracovních dnů od uplynutí lhůty druhou výzvu, která bude provedena stejnou formou a bude obsahovat stejné náležitosti jako první výzva. Pokud Konečný uživatel ani na základě této druhé výzvy prostředky na účet Správce Fondu ve stanovené lhůtě nevrátí, je Správce Fondu povinen zajistit vymáhání a vrácení finančních prostředků soudní cestou.

## Čl. 7

### Ustanovení společná

1. Konečný uživatel prohlašuje a svým podpisem Smlouvy stvrzuje, že:
  - a) byl před podpisem Smlouvy řádně a podrobně seznámen ze strany Správce Fondu s podmínkami čerpání dotace dle Smlouvy a bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění a dodržování, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu ze Smlouvy,
  
  - b) byl řádně poučen Správce Fondu o následcích, které mohou vzniknout uvedením nepravdivých nebo neúplných údajů jak ve Smlouvě, tak i v Žádosti o platbu za mikroprojekt a z případného neoprávněného čerpání finančních prostředků z dotace;
  
  - c) byl seznámen s existencí platné legislativy, která upravuje pravidla poskytování dotace,
  
  - d) na mikroprojekt, který je předmětem dotace podle Smlouvy, v příslušném období, pro kterou je dotace přiznána, nečerpá žádnou jinou dotaci, podporu, finanční příspěvek či jinou obdobnou formu pomoci z jiného programu financovaného EU;
  
  - e) na výdaje mikroprojektu, který je předmětem dotace podle Smlouvy – s výjimkou výdajů do výše spolufinancování<sup>15</sup> a s výjimkou nezpůsobilých výdajů – v příslušném období, po které je dotace přiznána, nečerpá žádnou jinou dotaci, podporu, finanční příspěvek, či jinou obdobnou formu pomoci z národních veřejných zdrojů;
  
  - f) nedošlo k datu podpisu Smlouvy k žádné změně v jeho prohlášení o bezdlužnosti přiloženému k projektové žádosti a že se Konečný uživatel nenachází v úpadku.
  
2. Konečný uživatel může Smlouvu o financování mikroprojektu kdykoli písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď podána. V případě vypovězení smlouvy nemá Konečný uživatel nárok na vyplacení jakékoli náhrady.

---

<sup>14</sup> Dnem doručení se považuje den převzetí oznámení Konečným uživatelem. Nepřevezme-li si adresát písemnost ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byla připravena k vyzvednutí, považuje se písemnost posledním dnem této lhůty za doručenu.

<sup>15</sup> Spolufinancováním se rozumí rozdíl mezi výší způsobilých výdajů a výší dotace obdržené z prostředků EFRR.

3. Správce Fondu si vyhrazuje právo v případě závažných porušení ustanovení Smlouvy nebo v případě uvedení nepravdivých nebo neúplných prohlášení či informací Konečným uživatelem neprodleně odstoupit od smlouvy bez vyplacení jakékoliv náhrady.
4. Pokud nedojde k vypovězení smlouvy ze strany Konečného uživatele ani k odstoupení od smlouvy ze strany Správce Fondu, zaniká platnost Smlouvy a jejich dodatků dnem 31. prosince 2027.

## Čl. 8

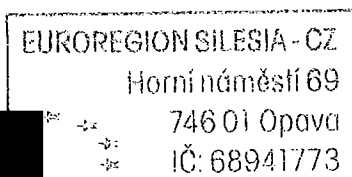
### Ustanovení závěrečná

1. Konečný uživatel souhlasí se zveřejňováním údajů uvedených ve Smlouvě, a to zejména v rozsahu: název/sídlo/IČ Konečného uživatele, údaje o mikroprojektu a předmětu a výši finanční pomoci dle Smlouvy, v souladu s předpisy ES a národními předpisy.
2. Pokud není v této smlouvě nebo v dokumentaci Fondu stanoveno jinak, je možno veškeré změny podmínek Smlouvy provádět pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran formou písemného dodatku ke Smlouvě. Změny lze provádět pouze v průběhu plnění podmínek této Smlouvy a nelze tak činit se zpětnou platností. Definitivní rozhodnutí o provedení změny Smlouvy a formě jejího dodatku je v kompetenci Správce Fondu.
3. Případné spory mezi Správcem Fondu a Konečným uživatelem budou řešeny dohodou.
4. V případě, že spor nelze vyřešit dohodou, bude pro jeho rozhodování místně příslušný soud dle sídla Správce Fondu, a to podle své věcné působnosti.
5. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech v českém jazyce, z nichž každý má platnost originálu. 1 vyhotovení si ponechá Správce Fondu a 1 vyhotovení Konečný uživatel.
6. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
  - Příloha č. 1: Projektová žádost
  - Příloha č. 2: Podrobný rozpočet mikroprojektu
  - Příloha č. 3: Identifikace bankovního účtu
  - Příloha č. 4: Tabulka odvodů za porušení pravidel programu Interreg V-A Česká republika – Polsko v oblasti zadávání veřejných zakázek a v oblasti publicity
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany prohlašují, že si text Smlouvy pečlivě před jejím podpisem přečetly, s jeho obsahem bez výhrad souhlasí, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, prosté omylu, na důkaz čeho připojují své podpisy.

V Opavě dne 22-05-2017

V Ostravě dne 11. 05. 2017

Za Správce Fondu:



Ing. Radim Krúpala  
předseda Rady

Za Konečného uživatele:

prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc., rektor  
v zastoupení prof. Ing. Petr Noskievič, CSc.



# Formulář žádosti o podporu Programu Interreg V-A

## Česká republika – Polsko/

Formularz wniosku o dofinansowanie z

Programu Interreg V-A Republika Czeska - Polska



Datum podání / Data złożenia: .....

Datum registrace / Data zarejestrowania: .....

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu: .....

Typ projektu / Typ projektu Typ C - samostatně realizovaný / realizowany samodzielnie  
Fond mikroprojektů v Euroregionu Silesia / Fundusz  
Správce FM / Zarządca FM mikroprojektów w Euroregionie Silesia

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

## A. Identifikace projektu / Identyfikacja projektu

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu:	CZ.11.4.120/0.0/0.0/16_013/0000653
Identifikace žádosti (Hash) / Dane identyfikacyjne wniosku (Hash):	83Xq9P
Verze / Wersja:	0002

### Projekt / Projekt

Číslo výzvy / Numer naboru:	11_16_013
Název výzvy / Tytuł naboru:	Výzva v rámci fondu mikroprojektů Silesia / Nabór w ramach Funduszu mikroprojektów Silesia

Název projektu CZ / Tytuł projektu CZ:	Spolupráce vědecko-výzkumných CZ-PL institucí při organizaci společného česko-polského symposia
Název projektu PL / Tytuł projektu PL:	Współpraca instytucji naukowo-badawczych CZ-PL w organizowaniu wspólnego czesko-polskiego Sympozjum
Název projektu EN / Tytuł projektu EN:	Cooperation of scientif. researchers of CZ-PL institut. at organisation of CZ-PL symposium in common

### Anotace projektu / Streszczenie projektu:

Projekt si klade za cíl intenzivní spolupráci institucí Centra ENET a GIG Katowice v oblasti zlepšení přístupu k ochraně životního prostředí, formou realizace odborných workshopů, zaměřených na problematiku LCA. Hlavním přínosem bude realizace společného česko-polského symposia jak pro odborníky obou institucí, tak pro odborníky z průmyslové praxe v rámci česko-polského přifinanci. Projekt má na celu wzmocnienie współpracy między instytucjami Centrum ENET i GIG Katowice w zakresie ograniczenia negatywnego wpływu na środowisko, poprzez realizację warsztatów zawodowych, koncentrując się na kwestiach LCA. Główną korzyścią będzie realizacja wspólnego czesko-polskiego sympozjum dla ekspertów z obu instytucji oraz ekspertów z branży w ramach czesko-polskiego pogranicza.

### Fyzická realizace projektu / Rzeczowa realizacja projektu

Předpokládané datum zahájení / Przewidywany termin rozpoczęcia:	1.2.2017
Předpokládané datum ukončení / Przewidywany termin zakończenia:	31.1.2018
Předpokládaná doba trvání (v měsících) / Przewidywany czas trwania (w miesiącach):	12

### Příjmy projektu / Dochody projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy/Projekt nie generuje innych wpływów finansowych
Sestava vytvořena v MS2014+	RMPUSPAV 23.2.2017 10:15

Doplňkové informace / Informácie uzuplňujúce  
Realizace zadávacích řízení na projektu / Realizacja przetargów w projekcie:

Specifický cíl / Cel szczegółowy

Číslo / Numer:	11.4.120.4.1
Název / Nazwa:	Zvýšení intenzity spolupráce institucí a komunit v příhraničním regionu / Zwiększenie poziomu współpracy między instytucjami i społecznościami w regionie przygranicznym
Procentní podíl / Udział procentowy:	100,00
Číslo prioritní osy / Numer osi priorytetowej:	11.4
Název prioritní osy / Nazwa osi priorytetowej:	Spolupráce institucí a komunit / Współpraca instytucji i społeczności
Číslo investiční priority / Numer priority investycyjnego:	11.4.120
Název investiční priority / Nazwa priority investycyjnego:	Posilování institucionální kapacity orgánů veřejné správy a zúčastněných subjektů a účinné veřejné správy: podpora právní a správní spolupráce a spolupráce mezi občany a institucemi / Wzmacnianie zdolności instytucjonalnych instytucji publicznych i zainteresowanych stron oraz sprawności administracji publicznej poprzez wspieranie współpracy prawnej i administracyjnej i współpracy między obywatelami i instytucjami

#### B. Vedoucí partner/partner wiodący

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
Kód státu / Kod państwa	CZE Česká republika
IČ / REGON	61989100
IČ zahraniční / REGON zahraniční	
DIČ / VAT id / NIP / VAT ID	
Právní forma / Forma prawna	Vysoká škola (veřejná, státní)
Typ plátce DPH / Typ płatnika VAT	Jsem plátcem DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Je DPH obsaženo v rozpočtu? / Czy VAT jest ujęty w budżecie?	Ano
Sestava vytvořena v MS2014+	RMPUSPAV 23.2.2017 10:15

Realizátor / Jednostka realizująca	Centrum ENET
Právní forma realizátora / Forma prawna jednostki realizującej	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je vedoucí partner Evropským seskupením pro územní spolupráci? / Czy partner wiodący jest europejskim ugrupowaniem współpracy terytorialnej?	

Zkušenosti/praxe partnera s realizací projektu obdobného charakteru a rozsahu / Doświadczenia/praktyka partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze i zakresie

Profesní zaměření členů obou týmů zahrnuje oblast ochrany životního prostředí, hlavní řešitel projektu má dlouholeté zkušenosti s vedením mezinárodních týmů v rámci projektů mezinárodní spolupráce AKTION (program česko - rakouské spolupráce) a česko-polské spolupráce v rámci Czech-Polish Cooperation programme for 2000-2001.  
Členové týmu mají zkušenosti i s vedením projektu přímo v rámci Operačního programu přeshraniční spolupráce Česka republika-Polská republika 2007-2013 Fondu mikroprojektů:  
- Využívání alternativních zdrojů energie v česko-polském příhraničí : zaměřen na zpracování informací o využívání alternativních zdrojů v rámci CZ-PL příhraničí (9779,21 EUR)  
-Přeshraniční spolupráce vědeckých pracovníků v oblasti energetického využití odpadů s ohledem na ŽP (14 255,86 EUR)  
Wykonawcy obu zespołów zajmują się pracami w dziedzinie ochrony środowiska. Kierownik projektu ma wieloletnie doświadczenie w kierowaniu zespołami międzynarodowymi w ramach współpracy międzynarodowej w ramach projektów AKTION (program współpracy czesko-austriackiej) oraz czesko-polskiej współpracy w ramach Programu Współpracy Česko-Polskiej 2000-2001.  
Członkowie zespołu również posiadają wieloletnie doświadczenie w zarządzaniu projektami w tym bezpośrednio w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska-Polska 2007-2013 Fundusz Mikroprojektów:  
- Wykorzystanie alternatywnych źródeł energii na granicy czesko-polskiej ; ( 9779,21 EUR)  
- Współpraca transgraniczna badaczy w dziedzinie odzyskiwania energii z odpadów w odniesieniu do środowiska : (14 255,86 EUR)

#### Osoby subjektu / Osoby podmiotu

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	f. Ing.
Jméno / Imię	Blilk
Příjmení / Nazwisko:	Blilk
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	CSc.
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	
Email / Email:	jiri.blilk@vsb.cz
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	
Sestava vytvořena v MS2014+	RMPUSPAV 23.2.2017 10:15

Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	Ano
Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	
Příjmení / Nazwisko:	
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	
Email / Email:	
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zajištění závazků:	
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	Ano

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	prof. Ing.
Jméno / Imię	
Příjmení / Nazwisko:	
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	ČSc.
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	
Email / Email:	
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zajištění závazků:	
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	Ano

**Adresy subjektu / Adresy podmiotu**

Typ adresy / Typ adresu:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace), Adresa pro doručení
Název kraje / Nazwa województwa:	Moravskoslezský kraj
Název okresu / Powiat:	Ostrava-město
Název ORP / Nazwa gminy o rozšířených kompetencích (CZ):	Ostrava
Městská část / Dzielnica miasta:	Poruba
Obec / Gmina:	Ostrava
Část obce / Dzielnica gminy/solectwo:	Poruba
Ulice / Ulica:	17. listopadu
PSC / Kod pocztowy:	70800

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

Číslo orientační / Numer budynku porządkowy:	15
Číslo popisné / nvideniční / Numer budynku ogólny / ewidencyjny:	2172
Kód druhu čísla / ndomovního / Kod rodzaju numeru / n budynku:	1

**Účty subjektu / Rachunki podmiotu**

Název účtu příjemce / Nazwa rachunku beneficjenta:	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
Kód banky / Kod banku:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.
IBAN / Numer rachunku w formacie IBAN:	
Měna účtu / Waluta rachunku:	CZK
Stát / Państwo:	Česká republika
Předčíslí ABO / ABO - prefix:	
Základní část ABO / ABO - część główna:	100954731
SWIFT kód / Kod SWIFT:	

**Realizační tým / Zespół realizujący**

Jméno / Imię:	Jiří
Příjmení / Nazwisko:	Blilk
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Hlavní řešitel - garant projektu / -

**Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:**

Pracovní náplní: Hlavního řešitele-garanta projektu je vedení projektu a koordinace jednotlivých aktivit projektu tak, aby byl dodržen časový rámec jednotlivých aktivit projektu. Dále rozdělování jednotlivých úkolů a kontrola pracovní činnosti všech členů týmu, plánuje pravidelné schůzky realizačního týmu, jedná s vedoucími pracovníky obou institucí, informuje o projektu, propaguje jednotlivé aktivity. Vede jednání pro přípravu společného česko-polského Symposia, oslovuje vybrané odborníky, schvaluje témata přednášek. Dále se aktivně účastní na všech propagačních aktivitách projektu, vede a schvaluje návrhy členů týmu na informačně- propagační články a baner. Ve spolupráci s Koordinátorem projektu PL se podílí na návrhu tematických sekcí CZ-PL Symposia. Schvaluje čerpání financí, řídí se platnými pravidly operačního programu a Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Z podkladů dodaných ostatními členy CZ-PL týmu připravuje a schvaluje závěrečnou zprávu o realizaci projektu.

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

<b>Jméno / Imiě:</b>	
<b>Přijmení / Nazwisko:</b>	
<b>Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:</b>	Věcný manažer / -

**Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:**

Pracovní náplň Věcného manažera je rozplánování: klíčových aktivit projektu, jejich výstupů, monitorovacích indikátorů a ve spolupráci s garantem projektu také kontrola plnění aktivit. Příprava společného CZ-PL Symposia po organizační stránce-výběr lokality, rezervace ubytování, stravování-jednání s dodavateli.  
 Konzulce k navrhávanému seznamu přednášejících jak s koordinátorem VaV aktivit CZ a koordinátorem projektu PL, tak garantem projektu-oslovení a komunikace. Konzulce s koordinátorem propagačních aktivit a koordinátorem projektu PL k průběhu přípravy propagace v rámci Symposia CZ-PL.  
 Spolupráce s koordinátorem VaV aktivit CZ, vědecko-výzkumným pracovníkem PL a Asistentem výzkumných aktivit PL.  
 Dale sledování a aktualizace čerpání jednotlivých položek rozpočtu, kontrola plnění finančního plánu a čerpání rozpočtu dle aktivit projektu. Zajišťuje podklady pro zpracování podstatných změn v rámci projektu, komunikuje s ekonomickým útvarem univerzity, kontroluje pohyby na projektovém účtu, řídí se platnými pravidly operačního programu a Rozhodnutím o poskytnutí dotace.  
 Dale spolupráce s ostatními členy CZ-PL týmu, aktivně se účastní na workshopech v rámci projektu i dalších propagačních akcích.

<b>Jméno / Imiě:</b>	
<b>Přijmení / Nazwisko:</b>	
<b>Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:</b>	Koordinátor VaV aktivit CZ / -

**Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:**

Pracovní náplň Koordinátora vědecko-výzkumných aktivit projektu je především práce na společném odborném článku a příprava společných česko-polských workshopů v rámci projektu a spolupráce na společné přípravě, programové a věcné náplni česko-polského Symposia. Navrh a obesiání přednášejících, návrh náplně programu Symposia.  
 Zároveň spolupracuje s ostatními členy CZ-PL týmu, průběžně informuje věcného manažera a garanta projektu o postupu přípravy CZ-PL symposia.  
 Dale aktivně spolupracuje s ostatními členy CZ-PL týmu (koordinátorem propagačních aktivit, vědecko-výzkumným pracovníkem PL, Asistentem výzkumných aktivit PL) na propagačních aktivitách, organizovaných v rámci projektu.

<b>Jméno / Imiě:</b>	
<b>Přijmení / Nazwisko:</b>	Cesnakova
<b>Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:</b>	Koordinátor propagačních aktivit / -

**Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:**

Koordinátor propagačních aktivit vede propagační činnost v rámci projektu, aktivně vyhledává možnosti propagace projektu, navrhuje znění propagačních a informačních článků pro univerzitní časopisy, jak v rámci CZ, tak PL. Ty pak konzultuje s garantem a věcným manažerem projektu i s ostatními členy CZ-PL týmu.  
 V rámci své pracovní náplně průběžně aktualizuje informace o projektu a zasílá je k zveřejnění na weby obou univerzit CZ-PL. Přípravuje vytvoření dvojjazyčného česko-polského banneru o projektu, který bude obsahovat prvky povinné publicity v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce a v souladu s povinnými technickými parametry.  
 Dle instrukcí Věcného manažera se podílí na propagaci připravovaného společného CZ-PL Symposia, přípravě informačních materiálů o symposiu, rozesílá pozvánky, v průběhu symposia dohlíží na dodržování pravidel povinné publicity v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce.  
 Dale aktivně spolupracuje na organizaci workshopů a pracovních setkání, organizovaných v rámci projektu, spolupracuje jak s koordinátorem VaV aktivit CZ, vědecko-výzkumným pracovníkem PL, Asistentem výzkumných aktivit PL, tak s ostatními členy týmu a dohlíží na realizaci propagačních aktivit v rámci těchto akcí.

**Kategorie zászahu / Kategorie interwencji**

**Oblast interwence / obszar interwencji**

<b>Kód / Kod</b>	119
<b>Název / Nazwa</b>	Investice do institucionální kapacity a účinnosti veřejné správy a veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni za účelem reformem, zlepšování právní úpravy a řídné správy
<b>Název specifického cíle / Nazwa celu szczególowego</b>	Zvýšení intenzity spolupráce institucí a komunit v příhraničním regionu
<b>Procentní podíl / Udział procentowy</b>	100
<b>Indikativní alokace / Indyktywna alokacja</b>	10 839,85

**Tematický cíl / cel tematyeczny**

<b>Kód / Kod</b>	11
<b>Název / Nazwa</b>	Posílení institucionální kapacity veřejných orgánů a zúčastněných stran a účinné veřejné správy
<b>Název specifického cíle / Nazwa celu szczególowego</b>	Zvýšení intenzity spolupráce institucí a komunit v příhraničním regionu
<b>Procentní podíl / Udział procentowy</b>	100
<b>Indikativní alokace / Indyktywna alokacja</b>	10 839,85



**Forma financování / forma finansowania**

Kód / Kod	01
Název / Nazwa	Nevratný grant
Procentní podíl / Udział procentowy	100
Indikativní alokace / Indyktywne alokacja	10 839,85

**Typ území / Typ obszaru**

Kód / Kod	01
Název / Nazwa	Velké městské oblasti (husté obydlené > 50 000 obyvatel)
Procentní podíl / Udział procentowy	95,83
Indikativní alokace / Indyktywne alokacja	10 387,83
Kód / Kod	03
Název / Nazwa	Venkovské oblasti (řidce osídlené)
Procentní podíl / Udział procentowy	4,17
Indikativní alokace / Indyktywne alokacja	452,02

**Mechanismus územního plnění / Mechanizm działania przestrzennego**

Kód / Kod	07
Název / Nazwa	Nepoužije se
Procentní podíl / Udział procentowy	100
Indikativní alokace / Indyktywne alokacja	10 839,85

**Ekonomická aktivita / działalność gospodarcza**

Kód / Kod	24
Název / Nazwa	Jiné nespecifikované služby
Procentní podíl / Udział procentowy	100
Indikativní alokace / Indyktywne alokacja	10 839,85

**Lokalizace / Lokalizacja**

Kód / Kod	CZ080
Název / Nazwa	Moravskoslezský kraj
NUTS2 / NUTS2	Moravskoslezsko
NUTS1 / NUTS1	Česká republika
Procentní podíl / Udział procentowy	100

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

Indikativní alokace / Indyktywne alokacja	10 839,85
---	-----------

**C. Partneri projektu/Partnerzy projektu**

Typ subjektu / Typ podmiotu	Partner s finančním příspěvkem
Kód státu / Kod państwa	POL Polsko
Název subjektu / Nazwa podmiotu	Główny Instytut Górnictwa
IČ zahraniční / REGON zagraniczny	000023461
DIČ / VAT id / NIP / VAT ID	
Právní forma / Forma prawna	Veřejná výzkumná instituce
Typ plátce DPH / Typ płatnika VAT	Jsem plátcem DPH a nemám žádný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Je DPH obsaženo v rozpočtu? / Czy VAT jest ujęty w budżecie?	Ano
Realizátor / Jednostka realizująca	ZAKŁAD OSZCZĘDNOŚCI ENERGII I OCHRONY POWIETRZA
Právní forma realizátora / Forma prawna jednostki realizującej	

**Zkušenosti/praxe partnera s realizací projektu obdobného charakteru a rozsahu / Doświadczenia/praktyka partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze i zakresie**

Profesní zaměření členů obou týmů zahrnuje oblast ochrany životního prostředí. Koordinátor projektu PL má dlouholeté zkušenosti s vedením mezinárodních týmů v rámci projektů mezinárodní spolupráce:

- Sustainable and Innovative European Biogas Environment (SEBE) - Zrównoważony i Innowacyjny Europejski Sektor Biogazu: No.2CE113P3.

- Technology Options for Coupled Underground Coal Gasification and CO2 Capture and Storage: No. FP7-ENERGY-2013-1.

- Innovative Technologies and Concepts for the Intelligent Deep Mine - Innowacyjne technologie i koncepcje dla inteligentnej głębokiej kopalni przyszłości- Project reference: 280855.

**Osoby subjektu / Osoby podmiotu**

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	
Příjmení / Nazwisko:	BURCINAŁ-KOJOL
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

Mobil / Tel. kom.:	
Email / Email:	
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	Ano
Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	
Příjmení / Nazwisko:	
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	
Email / Email:	
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	Ano

Adresy subjektu / Adresy podmiotu

Typ adresy / Typ adresu:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje / Nazwa województwa:	
Název okresu / Powiat	
Název ORP / Nazwa gminy o rozšířených kompetencích (CZ):	
Městská část / Dzielnica miasta:	
Obec / Gmina:	Katowice
Část obce / Dzielnica gminy/solectwo:	Katowice
Ulice / Ulica:	Plac Gwarków
PSC / Kod pocztowy:	40616
Číslo orientační / Numer budynku porządkový:	
Číslo popisné / \nevidenční / Numer budynku ogólny/ewidencyjny:	1
Kód druhu čísla / \ndomovního / Kod rodzaju numeru\ n budynku:	

Účty subjektu / Rachunki podmiotu

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

Realizační tým / Zespół realizujący

Jméno / Imię:	
Příjmení / Nazwisko:	
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Koordinátor projektu PL / -

Popis kompetencí a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Koordinátor projektu PL koordinuje realizaci aktivit projektu v rámci akci realizovaných v PL, koordinuje činnost Vědecko-výzkumného pracovníka PL a Asistenta výzkumných aktivit PL, řídí se instrukcemi Garanta projektu a Věcného manažera, spolupracuje s ostatními členy CZ-PL týmu. Příprava společného CZ-PL Symposia po organizační stránce za polskou část-výběr přednášejících z PL, konzultace k navržení seznamu přednášejících jak s Koordinátorem VaV aktivit CZ, tak s garantem projektu. Dohlíží na přípravu workshopu v PL, konzultuje s ostatními členy týmu napříč, rozsah i pozvání pro účastníky workshopu. Dohlíží na přípravu společného odborného článku, konzultuje jak s Věcným manažerem, tak s ostatními členy týmu.

Jméno / Imię:	
Příjmení / Nazwisko:	
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Vědecko-výzkumný pracovník PL / -

Popis kompetencí a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Pracovní naplní vědecko-výzkumného pracovníka PL projektu je především práce na společném odborném článku za polskou část, dále příprava workshopu v PL v rámci projektu a spolupráce na společně připravě česko-polského Symposia. Závěři spolupracuje s ostatními členy CZ-PL týmu, průběžně informuje Koordinátora projektu PL o postupu přípravy workshopu v PL a CZ-PL Symposia. Dále aktivně spolupracuje s ostatními členy CZ-PL týmu na propagačních aktivitách, organizovaných v rámci projektu.

Jméno / Imię:	Agata
Příjmení / Nazwisko:	Fugiel
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Asistent výzkumných aktivit PL / -

Popis kompetencí a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Pracovní naplní Asistenta výzkumných aktivit PL projektu je především práce na společném odborném článku. Rozpracovává zadané téma, zpracovává literární rešerše dané problematice, konzultuje jednotlivé části nejprve s Koordinátorem projektu PL a poté i s dalšími členy CZ-PL týmu. Dále spolupracuje s vědecko-výzkumným pracovníkem PL na organizaci workshopu v PL v rámci projektu a také na přípravě česko-polského Symposia. Za polskou část připravuje návrh propagačního článku do univerzitního časopisu a také informace na web instituce.

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

## E. Popis projektu / Opis projektu

### 1. Jaký problém projekt řeší? / Jaki problem rozwiązuje projekt?

Projekt řeší problém nedostatku informací o nových trendech v ochraně životního prostředí - metodě LCA (Life Cycle Assessment-Analýza životního cyklu- která je jedním z nejdůležitějších informačních nástrojů environmentálně orientované výrokové politiky a která analyzuje environmentální dopady všech aspektů výrobků nebo procesů) jak pro cílovou skupinu vědecko-výzkumných pracovníků, tak odborníků z průmyslové praxe i studentů z obou stran hranice. Tato metoda zatím není průmyslovými podniky v rámci příhraničí běžně realizována, doposud informace o ní nejsou uceleně prezentovány. Metoda LCA je ve smyslu české technické normy definována jako ČSN EN ISO 14040, její realizace v rámci podniku, nebo firmy výrazně přispěje jak k časnému rozpoznání problémů s životním prostředím, snížením rizik, které mají vliv na životní prostředí a zlepšení péče o životní prostředí v rámci česko-polského příhraničí. Dále může být, její realizaci v rámci podniku, nebo firmy vydáno EPD (Environmentální prohlášení o produktu). V rámci projektu budou realizovány dva workshopy, v rámci kterých budou zájemci z řad vědecko-výzkumných pracovníků a odborníků z průmyslové praxe z oblasti příhraničí s metodou LCA seznámeni a v rámci společně připravovaného česko-polského Symposia budou diskutovat a vyměňovat si zkušenosti z oblasti dalších nových trendů a metod v oblasti ochrany životního prostředí, čímž dojde k předání příkladů dobré praxe z této oblasti.

### 2. Jaké jsou příčiny problému? / Jakie są przyczyny problemu?

Hlavní příčina problému nedostatku informací o nové metodě LCA je v zatím málo dostupných materiálech vydaných v českém nebo polském jazyku, dále v nedostatečně propagaci této metody jak v rámci průmyslových podniků v oblasti příhraničí, tak pro firmy a dále i nutnosti zakoupení specializovaného programu pro realizaci této metody a nedostatku vyškolených odborníků, kteří by byli schopni tuto metodu v rámci podniku, nebo firmy realizovat. Problém nedostatku informací o nových trendech v oblasti ochrany životního prostředí a metodě LCA pro studenty obou univerzit i další zájemce z oblasti česko-polského příhraničí bude řešen organizací dvou společných workshopů a následně organizací společného česko-polského Symposia, dále vydáním informací ze Symposia na CD a možnosti seznámení se z informacemi v odborném technickém článku, který bude veřejně přístupný na webu.

### 3. Co je cílem projektu? / Co jest celem projektu?

Cílem projektu je zvýšení intenzity spolupráce obou institucí (ENET a GIG) společnou přípravou a realizací česko-polského odborného symposia k problematice LCA. Na tomto symposiu se vědecko-výzkumní pracovníci z obou stran hranice a odborníci z průmyslové praxe (CZ, PL) seznámí s novými trendy v oblasti ochrany životního prostředí a novou metodou hodnocení -LCA. Následně pro cílovou skupinu akademických a vědecko-výzkumných pracovníků obou CZ, PL univerzit i dalších univerzit v rámci příhraniční oblasti, tak pro odborníky z průmyslové praxe a zástupce podniků jak z CZ, tak PL budou zorganizovány 2 workshopy. Pro studenty obou univerzit budou připraveny 2 přednášky o nových trendech v oblasti životního prostředí a metodě LCA. Cílem projektu jest zwiększenie poziomu współpracy między oboma instytucjami (ENET i GIG) oraz przygotowania i realizacji wspólnych czesko-polskiego sympozjów z zakresu LCA. Na symposium referaty wygłoszą naukowcy i eksperci z branży zarówno z Czech jak i z Polski, promując nowe trendy w ochronie środowiska oraz nową metodę oceny LCA.

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

## D. Umístění / Lokalizacja

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Místo realizace / Miejsce realizacji

Ostrava
Trojanovice

Aktivita realizovaná mimo podporované území / Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Aktivita CZ / Działanie CZ:	Workshop, PL
Aktivita PL / Działanie PL:	
Místo realizace / Miejsce realizacji:	Katowice
Orientační částka / Kwota orientacyjna:	350,00

Dopad projektu / Oddziaływanie projektu

Moravskoslezský kraj
----------------------

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Główny Instytut Górnictwa

Místo realizace / Miejsce realizacji

Ostrava
Trojanovice

Aktivita realizovaná mimo podporované území / Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Dopad projektu / Oddziaływanie projektu

Moravskoslezský kraj
Powiat cieszyński
Rybnicki

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

Następnie dzie docelowej grupy pracowników naukowo-badawczych zarówno CZ, jak i PL oraz dla ekspertów z przemysłu i przedstawicieli biznesu z Czech i Polski będą organizowane 2 warsztaty. Dla studentów obu uczelni zostanie przygotowane 2 wykłady z zakresu nowych trendów w dziedzinie ochrony środowiska i LCA.

#### 4. Jaką zmianę/ję/jesou w důsledku projektu očekávána/y? / Jakich/ej zmian(y) oczekuje się w konsekwencji realizacji projektu?

Důsledkem realizace projektu bude zvýšení informovanosti o nových trendech ochrany životního prostředí a metody LCA na obou stranách hranice, kdy tyto informace budou zprostředkovány nejen vědecko-výzkumným pracovníkům obou institucí (Centrum ENRET a GIG), ale i odborníkům z průmyslové praxe a firm z oblasti CZ-PL přihraničí a také studentům obou univerzit a dalším zájemcům, kteří budou mít možnost zúčastnit se připravovaných workshopů a společného CZ-PL symposia, případně se s tímto informací seznámí z vydaného CD, nové společně připraveného a vydaného odborného článku, nebo v rámci realizace nové připravených dvou přednášek pro předmet Metalurgická výroba a životní prostředí. Odborníci z průmyslové praxe i firm z obou stran hranice budou moći díky seznámení s touto novou metodou LCA, která je jedním z nejdůležitějších informačních nástrojů environmentálně orientované výrobní politiky účinněji definovat a vyhodnocovat možná dopady na životní prostředí během celého životního cyklu výrobku, což významně přispěje k ochraně životního prostředí.

#### 5. Jaké aktivity v projektu budou realizovány? / Jaké činnosti budou realizovány v projekcie?

V rámci projektu budou realizovány aktivity:

1. Řízení projektu
2. Pracovní setkání a workshopy : budou uspořádány 2 pracovní workshopy (pro studenty všech typů studia, VaV pracovníky obou univerzit a pro odbornou veřejnost) a 1 pracovní setkání
3. Uspořádání CZ-PL symposia : pro zájemce o problematiku LCA bude uspořádáno dvoudenní symposium s odbornými prezentacemi. Po skončení symposia budou přednesené referáty vydaný na CD.
4. Zařazení nových informací o LCA do výuky předmětů : Seznámení studentů s problematikou LCA v rámci přednášek předmětu Metalurgická výroba a životní prostředí.
5. Publikace odborného článku : společně CZ-PL publikace odborného článku k problematice LCA v odborné časopisu-bude sloužit jako zdroj informací pro odborníky z praxe, tak pro studenty obou institucí a také jako zdroj pro bakalářské, magisterské a doktorské práce.
6. Propagační a informační činnost : propagace bude probíhat formou propagačního dvojjazyčného baneru, články v univerzitních časopisech (CZ, PL), odborného článku v technickém časopisu, informace o projektu budou umístěny na webech obou institucí.

Działanie podczas realizacji projektu:

1. Zarządzenie projektem
2. Spotkania robocze i warsztaty: zorganizowane będą dwa warsztaty (dla studentów wszystkich rodzajów studiów, pracowników naukowych i personelu z działów badań i rozwoju) oraz będzie zorganizowane jedno spotkanie robocze.
3. Organizowanie Česko - polskie symposium : dla osób zainteresowanych problematyką LCA zostanie zorganizowane dwudniowe symposium z prezentacjami ekspertów z zakresu LCA. Po zakończeniu symposium zostanie udostępnione materiały konferencyjne na płytach CD.
4. Wprowadzenie zagadnień z zakresu LCA do programu nauczania: Zaznajomieni studentów z

Seštava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

15

zagadnieniami. LCA w ramach wykładów z przedmiotu Metalurgia i środowisko.

5. Publikacja artykułu naukowego: wspólna CZ-PL publikacja artykułu naukowego z zagadnień dotyczących LCA w specjalistycznym czasopiśmie, która będzie mogła być wykorzystana jako źródło informacji dla praktyków i studentów obu instytucji, a także jako źródło informacji dla studiów licencjackich, magisterskich i doktorskich.
6. Działania promocyjne i informacyjne: projekt będzie promowany za pomocą dwujęzycznego baneru, artykułów w czasopiśmie naukowych (CZ, PL). Zostanie opublikowany również artykuł naukowy w czasopiśmie technicznym, ponadto informacje o projekcie zostaną zamieszczone na stronach internetowych obu instytucji.

#### 6. Cílová skupina projektu / Grupa docelowa projektu

Cílovou skupinu budou tvořit především akademici a vědecko-výzkumní pracovníci obou CZ, PL univerzit i dalších univerzit v rámci přihraničí oblasti, kteří budou o postupné realizaci projektu i symposia a dalších akcích informováni v rámci propagačních akcí. Dále odborníci z průmyslové praxe a zástupci podniků jak z CZ, tak PL, kteří budou formou workshopů seznámeni s novými trendy v ochraně životního prostředí a budou v rámci symposia diskutovat o navrhovaných řešení. Další cílovou skupinu budou tvořit studenti obou CZ, PL univerzit, kteří budou mít možnost se s těmito novými trendy seznámit v rámci nově realizovaných přednášek předmětu Metalurgická výroba a životní prostředí.

Pro cílovou skupinu studentů obou univerzit (studenti bakalářských studijních programů obou partnerských univerzit; studenti magisterských studijních programů obou univerzit a studenti doktorských studijních programů obou univerzit) budou k dispozici vydané materiály ze symposia, které budou sloužit jako zdroj pro psaní bakalářských a magisterských prací.

Grupę docelową będą tworzyć głównie nauczyciele akademicy i pracownicy naukowo-badawczy z czeskich i polskich uczelni wyższych i innych instytucji naukowo-badawczych w regionie przygranicznym, którzy będą informowani o postępach w realizacji projektu, organizowanych sympozjach, panelach dyskusyjnych i innych wydarzeniach mających na celu promocję projektu. Ponadto przedstawiciele przemysłu i biznesu z Czech i Polski, będą zapraszani do aktywnego udziału w ramach realizacji projektu warsztatach, mających na celu zaznajomienie ich w tym również od strony praktycznej z najnowszymi trendami w dziedzinie ochrony środowiska i będą w ramach symposium omówione zaproponowane rozwiązania.

Kolejną grupą docelową beneficjentów projektu będą studenci z czeskich i polskich uczelni wyższych, którzy będą mieli okazję zapoznania się z tymi najnowszymi trendami w ochronie środowiska w ramach nowego bloku wykładów w przedmiocie Ochrona Środowiska w Metalurgii.

Dla grupy docelowej studentów z obu uczelni (studenti partnerskich uczelni, studiów pierwszego stopnia -licencjackich i inżynierskich, studenci studiów drugiego stopnia -magisterskich, oraz studenci studiów doktoranckich) będą udostępnione materiały z symposium, które będą służyć jako źródło wspomagające przygotowanie prac licencjackich, inżynierskich i magisterskich.

#### 7. Jak bude zajištěna udržitelnost projektu? / W jaki sposób zostanie zapewniona trwałość projektu?

Udržitelnost projektu bude zajištěna v rámci dalších pracovních setkání členů CZ-PL týmu na konferencích, v rámci kterých budou účastníci informováni o projektu jak formou baneru o projektu, tak prezentacemi členů CZ-PL týmu o výsledcích projektu.

Propagační CZ-PL baner o projektu bude po celou dobu udržitelnosti vystaven v prostorách Centra

Seštava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

16

ENET, kde se s ním budou moci seznámit jak VaV pracovníci, tak studenti. Vydané materiály ze symposia budou sloužit také jako zdroj pro bakalářské, magisterské a doktorské práce, v těchto pracích bude tento zdroj citován. Dale bude jako literární zdroj sloužit vydaný odborný článek, který bude taktéž citován v BP, DP i doktorských pracích. S článkem budou seznámeni i odborníci z praxe a VaV pracovníci, kteří z něj mohou čerpat pro své literární práce, zdroj bude opět zcitován. Finanční udržitelnost projektu bude zajištěna v rámci Centra ENET, po skončení podpory v rámci projektu budou aplikaci výstupů zajišťovat pracovníci projektu CZ i PL formou využití odborného článku pro studijní učely.

### F. Klíčové aktivity / Kluczowe dzialania

Číslo / Numer:	1
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa dzialania kluczowego PL:	Řízení projektu/-
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1.2.2017
Datum ukončení / Data zakończenia:	31.1.2018
Rozpočet / Budżet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis dzialania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:

Projekt bude realizován členy společného CZ-PL týmu, hlavní řešitel je zároveň garantem projektu a úzce spolupracuje s věcným manažerem a koordinátorem projektu PL. Společně projekt vedou, zadávají úkoly a dohlíží na jejich plnění. Řídí jednotlivé kroky přípravy CZ-PL symposia, svolávají porady, pracovní setkání a workshopy. V rámci řízení komunikují s poskytovatelem (zadavatelem) a vedením Centra ENET VŠB - TU Ostrava a GIG Katowice. V rámci řízení projektu budou věcným manažerem projektu svolávány porady a pracovní setkání, zápisy budou prostřednictvím e-mailu přeposílány druhému partnerovi, který tak bude informován.

Hlavní mílníky aktivity / Główne planowane osiągnięcia dzialania:	
č. / nr:	1
Název mílníku CZ / Główne planowane osiągnięcia dzialania PL:	Řízení projektu/-
Datum splnění / Data realizacji:	31.1.2018

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych dzialanie jest przeznaczone:

Sestava vytvořena v MS2014+ RMPUSPAV 23.2.2017 10:15

Do řízení projektu budou zapojeni všichni členové CZ-PL týmu. Projekt bude řízen v souladu s cíli projektu a s ohledem na všechny cílové skupiny.

Indikátor/y výstupu/Wskaźnik/i produktu:

Název subjektu / Nazwa podmioty:	Název indikátoru / Nazwa wskaźnika:	Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	Cílová hodnota / Wartość docelowa
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne dzialania	0,000	1,000
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/ Poziom wspólracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000

Číslo / Numer:	2
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa dzialania kluczowego PL:	Pracovní setkání a workshopy/-
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1.2.2017
Datum ukončení / Data zakończenia:	31.1.2018
Rozpočet / Budżet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:		
Główny Instytut Górnictwa		Rozpočet / Budżet
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava		

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis dzialania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:

V rámci této aktivity bude realizováno 1. pracovní setkání členů řešitelského CZ-PL týmu při zahájení projektu. Na tomto setkání budou rozděleny jednotlivé úkoly, definovány kompetence členů týmu, projednán základní návrh propagačního baneru a koncepce prezentací projektu v rámci obou institucí, dále propagace projektu pro odbornou veřejnost a studenty. Dále pak budou společně zorganizovány 2 workshopy, jeden na VŠB - TUO-Centru ENET, CZ, druhý na GIG Katowice v PL, na kterých bude prezentována metoda LCA a bude zahájena diskuze k této problematice.

Hlavní mílníky aktivity / Główne planowane osiągnięcia dzialania:	
č. / nr:	1
Název mílníku CZ / Główne planowane osiągnięcia dzialania PL:	Pracovní setkání/-
Datum splnění / Data realizacji:	1.4.2017

Sestava vytvořena v MS2014+ RMPUSPAV 23.2.2017 10:15

č. / nr:	2
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia dzialania PL:	Workshop CZ/-
Datum splnění / Data realizacji:	30.11.2017
č. / nr:	3
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia dzialania PL:	Workshop PL/-
Datum splnění / Data realizacji:	1.11.2017

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych dzialanie jest przeznaczona:

Aktivita je určena pro studenty bakalářských studijních programů, magisterských studijních programů a doktorských studijních programů obou partnerských univerzit. Dále pro vědecko-výzkumné pracovníky obou partnerských univerzit a odborníky z průmyslové praxe a firem CZ i PL.

Indikátor/y výstupu/Wskaźnik/i produktu:

Název subjektu / Nazwa podmiotu:	Název indikátoru / Nazwa wskaźnika:	Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	Cílová hodnota / Wartość docelowa
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/liczba partnerów zaangażowanych we wspólnie dzialania	0,000	1,000
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/ Poziom wspólracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
Główny Instytut Górnictwa	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/liczba partnerów zaangażowanych we wspólnie dzialania	0,000	1,000
Główny Instytut Górnictwa	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/ Poziom wspólracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000

Číslo / Numer:	3
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa dzialania kluczowego PL:	Symposium CZ-PL/-
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1.2.2017
Datum ukončení / Data zakończenia:	31.1.2018
Rozpočet / Budżet:	0,00

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerzy	Rozpočet / Budżet
Główny Instytut Górnictwa	
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis dzialania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:

Společná příprava společného česko-polského Symposia, výběr lokality, rezervace, objednání ubytování, objednání stravování- jednání o ceně služeb. Dále oslovení vybraných odborníků pro prezentace na symposiu jak z CZ, tak z PL, schválení témat přednášek. Oslovení účastníků společně - příprava pozvánek na akci, obeslání, komunikace s jednotlivými účastníky, řešení konkrétních požadavků. Společná příprava všech materiálů pro tuto akci. Po skončení vydání přednášek ze symposia na CD pro zájemce z řad studentů všech stupňů studia CZ i PL, odborníky z průmyslové praxe CU i PL i další zájemce o tuto problematiku z oblasti CZ-PL přihraníčí.

Hlavní milníky aktivity / Główne planowane osiągnięcia dzialania:

č. / nr:	1
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia dzialania PL:	Příprava Symposia CZ-PL/-
Datum splnění / Data realizacji:	1.9.2017
č. / nr:	2
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia dzialania PL:	Realizace Symposia CZ-PL/-
Datum splnění / Data realizacji:	1.12.2017
č. / nr:	3
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia dzialania PL:	Vydání materiálů ze Symposia CZ-PL/-
Datum splnění / Data realizacji:	31.12.2017

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych dzialanie jest przeznaczona:

Tato aktivita je určena pro vědecko-výzkumné pracovníky obou partnerských i dalších univerzit CZ i PL, odborníky z průmyslové praxe CZ a PL a pracovníky firem CZ,PL.

Indikátor/y výstupu/Wskaźnik/i produktu:

Název subjektu / Nazwa podmiotu:	Název indikátoru / Nazwa wskaźnika:	Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	Cílová hodnota / Wartość docelowa
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/liczba partnerów zaangażowanych we wspólnie	0,000	1,000

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

	działania		0,000	0,000
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/ Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim		0,000	0,000
Główny Instytut Górnictwa	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania		0,000	1,000
Główny Instytut Górnictwa	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/ Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim		0,000	0,000

<b>Číslo / Numer:</b>	4
<b>Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania kluczowego PL:</b>	Seznámení studentů s problematikou/-
<b>Datum zahájení / Data rozpoczęcia:</b>	1.2.2017
<b>Datum ukončení / Data zakończenia:</b>	31.1.2018
<b>Rozpočet / Budżet:</b>	0,00

<b>Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:</b>	
<b>Zapojení partnerů / Zaangażowani partnerzy</b>	<b>Rozpočet / Budżet</b>
Główny Instytut Górnictwa	
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	

**Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis działania**

wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:  
Společná příprava dvou nových přednášek z oblasti problematiky LCA, přednesení pro studenty obou institucí i další zájemce. V průběhu přednášek bude v místnosti propagační baner o projektu.

<b>Hlavní milníky aktivity / Główne planowane osiągnięcia działania:</b>	
<b>č. / nr:</b>	1
<b>Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:</b>	Příprava přednášek/-
<b>Datum splnění / Data realizacji:</b>	1.5.2017
<b>č. / nr:</b>	2
<b>Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:</b>	Přednesení přednášek/-
<b>Datum splnění / Data realizacji:</b>	27.10.2017

**Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy**

**docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczona:**

Aktivita je určena pro studenty bakalářských studijních programů, magisterských studijních programů a studenty doktorských studijních programů obou institucí, dále i pro zájemce z jiných univerzit a

Sestava vytvořena v MS2014+ RMPUSPAV 23.2.2017 10:15

institucí v rámci příhraničí.	
-	

**Indikátor/y výstupu/Wskaźnik/i produktu:**

Název subjektu / Nazwa podmiotu:	Název indikátoru / Nazwa wskaźnika:	Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	Cílová hodnota / Wartość docelowa
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/ Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
Główny Instytut Górnictwa	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
Główny Instytut Górnictwa	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/ Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000

<b>Číslo / Numer:</b>	5
<b>Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania kluczowego PL:</b>	Odborný článek/-
<b>Datum zahájení / Data rozpoczęcia:</b>	1.2.2017
<b>Datum ukončení / Data zakończenia:</b>	31.1.2018
<b>Rozpočet / Budżet:</b>	0,00

**Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:**

<b>Zapojení partnerů / Zaangażowani partnerzy</b>	<b>Rozpočet / Budżet</b>
Główny Instytut Górnictwa	
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	

**Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis działania**

wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:

Společná příprava a zaslání odborného technického článku do časopisu týkajícího se problematiky

LCA, který bude sloužit jako zdroj informací pro uvedené cílové skupiny v rámci univerzit, ale také

jako zdroj informací v rámci CZ-PL příhraničí.

Sestava vytvořena v MS2014+ RMPUSPAV 23.2.2017 10:15

Hlavní milníky aktivity / Główne planowane osiągnięcia dziańania:

č. / nr:	1
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia dziańania PL:	Připrava článku/-
Datum splnění / Data realizacji:	29.12.2017
č. / nr:	2
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia dziańania PL:	Zaslání článku do časopisu/-
Datum splnění / Data realizacji:	1.2.2018

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych dziańanie jest przeznaczane:

Aktivita je určena jak pro studenty všech stupňů studia jak v CZ, tak v PL, ale také pro odborníky z průmyslové praxe CZ i PL, pracovníky firem CZ i PL i vědecko-výzkumné pracovníky příhraničních institucí.

Indikátor/y výstupu/Wskaźnik/i produktu:

Název subjektu / Nazwa podmiotu:	Název indikátoru / Nazwa wskaźnika:	Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	Cílová hodnota / Wartość docelowa
Vysoká škola baňská - Technická univerzita Ostrava	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólnie dziańania	0,000	1,000
Vysoká škola baňská - Technická univerzita Ostrava	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
Główny instytut Górnictwa	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólnie dziańania	0,000	1,000
Główny instytut Górnictwa	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000

Propagační činnost / Dziańanie promocyjne

Propagační/Informační činnost / Dziańanie promocyjne/Informacyjne:	Bannery, roll-upy, apod. / Banery, roll-upy, itp.
Propagační/Informační činnost - /	

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

nepovinná CZ / Dziańanie promocyjne/Informacyjne - nieobowiązkowe CZ:	
Jednotka míry / Jednostka miary :	
Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):	1
Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis:	V rámci projektu bude vytvořen dvojjazyčný česko-polský baner o projektu s informacemi o obou vědecko-výzkumných institucích (Centrum ENET a GIG Katowice), který bude vystaven na všech akcích projektu (pracovní setkání, workshopy, symposium CZ-PL), dále při prezentaci nově vytvořených přednášek pro studenty. Po skončení projektu bude baner vystaven v rámci Centra ENET, kde se s ním budou moci seznámit jak studenti, tak vědecko-výzkumní pracovníci i odborná veřejnost. Baner bude obsahovat všechny prvky povinné publicity.
Propagační/Informační činnost / Dziańanie promocyjne/Informacyjne:	Uvědomění příjemců pomocí během školení, seminářů, akcí, apod. / Przekazanie informacji beneficjentom podczas szkoleń, seminariów, imprez, itp.
Propagační/Informační činnost - nepovinná CZ / Dziańanie promocyjne/Informacyjne - nieobowiązkowe CZ:	/
Jednotka míry / Jednostka miary :	
Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):	3
Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis:	V průběhu realizace projektu budou zájemci seznámeni s projektem během 2 workshopů a 1 CZ-PL Symposia.
Informace o projektu a možné účasti na připravovaném česko-polském Symposiu budou prezentovány na workshopech pro vědecko-výzkumné pracovníky a odborníky z průmyslové praxe. Členové týmu budou projekt a informace o něm prezentovat jak v rámci svých prezentací, tak také pomocí česko-polského baneru.	
Propagační/Informační činnost / Dziańanie promocyjne/Informacyjne:	Jiné formy informování - specifikovat / Inne formy informacji - określić
Propagační/Informační činnost - nepovinná CZ / Dziańanie promocyjne/Informacyjne - nieobowiązkowe CZ:	/
Jednotka míry / Jednostka miary :	
Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):	3
Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis:	Během realizace projektu budou zájemci informováni o projektu propagačními články v univerzitních časopisech. Dále bude publikován společný odborný článek, ve kterém bude uveden odkaz na projekt. U všech tištěných materiálů budou dodrženy zásady a prvky povinné publicity a budou přispívat ke zvýšení informovanosti o Programu a k jeho pozitivnímu vnímání v rámci příhraničí.

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15



	<p>Povinné prvky jsou uvedeny na dokumentech, webových stránkách a dalších nosičích financovaných z evropských fondů v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce a v souladu s povinnými technickými parametry. / Wymagane elementy są ujęte w dokumentach, na stronach internetowych i innych mediach finansowanych z funduszy europejskich, zgodnie z Zasadami dla wnioskodawców i beneficjentów oraz zgodnie z obowiązkowymi parametrami technicznymi.</p>
<p>Propagaciní/informační činnost / Działanie promocyjne/informacyjne:</p>	
<p>Propagaciní/informační činnost - nepovinná CZ / Działanie promocyjne/informacyjne - nieobowiązkowe CZ:</p>	/
<p>Jednotka míry / Jednostka miary : Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):</p>	
<p>Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis: Prvky povinné publicity budou uvedeny na všech dokumentech, které budou v rámci projektu vytvořeny (pozvánky na workshopy, informace o projektu na webech, v univerzitních časopisech, v odborných časopisech, v prezentacích, na baneru, presentčních listinách, CD nosičích) v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce a v souladu s povinnými technickými parametry. Budou přispívat ke zvyšování informovanosti o Programu a k jeho pozitivnímu vnímání v rámci příhraničí.</p>	

## G. Indikátory / Wskaźniki

Indikátory za partnery/Wskaźniki dla partnerów:

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Glówny Instytut Górnictwa
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91101
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet partnerů zapojených do společných aktivit
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Východí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Dataum východí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1.2.2017
Cilová hodnota / Wartość docelowa	1,000
Dataum cilové hodnoty / Data wartości docelowej	31.1.2018
Dataum východí hodnoty / Jednostka miary	Partneři

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

Popis hodnoty / Opis wartości	Obdobný charakter regionů Moravskoslezského a województwa śląskiego, i obdobné technické zaměření Centra ENET a GIG Katowice dávají prostor pro společné řešení problematiky zvýšení informovanosti o metodě LCA a zlepšení přístupu k ochraně životního prostředí česko-polského příhraničí. Profesi zaměření členů obou týmů zahrnuje především oblast ochrany životního prostředí.
Název subjektu / Nazwa podmiotu	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91101
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet partnerů zapojených do společných aktivit
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Východí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Dataum východí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1.2.2017
Cilová hodnota / Wartość docelowa	1,000
Dataum cilové hodnoty / Data wartości docelowej	31.1.2018
Dataum východí hodnoty / Jednostka miary	Partneři
Popis hodnoty / Opis wartości	Obdobný charakter regionů Moravskoslezského a województwa śląskiego, i obdobné technické zaměření Centra ENET a GIG Katowice dávají prostor pro společné řešení problematiky zvýšení informovanosti o metodě LCA a zlepšení přístupu k ochraně životního prostředí česko-polského příhraničí. Profesi zaměření členů obou týmů zahrnuje především oblast ochrany životního prostředí.

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Glówny Instytut Górnictwa
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91210
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Východí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Dataum východí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1.2.2018
Cilová hodnota / Wartość docelowa	0,000
Dataum cilové hodnoty / Data wartości docelowej	31.1.2023
Dataum východí hodnoty / Jednostka miary	Škála
Popis hodnoty / Opis wartości	Projekt významně přispěje ke zvýšení spolupráce institucí na česko-polském pohraničí formou pracovních setkání (2 pracovní workshopy a výsledné mezinárodní sympozium).

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

	jejímž výsledkem bude zvýšení informovanosti o jednom z nejdůležitějších informačních nástrojů environmentálně orientované výrobní politiky - metodě LCA jak pro vědecko-výzkumné pracovníky a studenty, tak pro odborníky z průmyslové praxe na obou stranách hranice.
Název subjektu / Nazwa podmiotu	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91210
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1.2.2018
Cílová hodnota / Wartość docelowa	0,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	31.1.2023
Datum výchozí hodnoty / Jednostka měření	Škála
Popis hodnoty / Opis wartości	Projekt významně přispěje ke zvýšení spolupráce institucí na česko-polském pohraničí formou pracovních setkání (2 pracovní workshopy a výsledné mezinárodní symposium), jejímž výsledkem bude zvýšení informovanosti o jednom z nejdůležitějších informačních nástrojů environmentálně orientované výrobní politiky - metodě LCA jak pro vědecko-výzkumné pracovníky a studenty, tak pro odborníky z průmyslové praxe na obou stranách hranice.

#### Indikátory za projekt/Wskaźniki dla projektu:

Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91101
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet partnerů zapojených do společných aktivit
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1.2.2017
Cílová hodnota / Wartość docelowa	2,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	31.1.2018
Datum výchozí hodnoty / Jednostka měření	Partneři

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

Popis hodnoty / Opis wartości	
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91210
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1.2.2018
Cílová hodnota / Wartość docelowa	0,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	31.1.2023
Datum výchozí hodnoty / Jednostka měření	Škála
Popis hodnoty / Opis wartości	

#### H. Přeshraniční spolupráce / Współpraca transgraniczna

##### 1. Zdůvodnění výběru partnera/ů v rámci projektu / Uzasadnienie wyboru partnera/ów w ramach projektu:

Obě vědecko-výzkumné instituce ( ENET a GIG Katowice ) se dlouhodobě zabývají řešením problematiky zaměřené na životní prostředí a nové trendy v ochraně životního prostředí. Obě pracoviště mají rozsáhlé zkušenosti s řešením mezinárodních projektů. Prvé kontakty byly navázány již v r. 2011 v rámci konference Meta2011 a postupně vedly k realizaci odborných přednášek doc. Burchart-Korol na VŠB-TU Ostrava. Oba regiony MSK i województwo śląskie jsou úzce navázány na metalurgii a řeci obdobné problémy. Centrum ENET i pracoviště GIG Katowice v rámci regionu spolupracují na řešení regionálních problémů s ochranou životního prostředí a postupně vznikala myšlenka společné spolupráce a nutnosti informovat o nových trendech v oblasti ochrany životního prostředí jako kolegy, tak odborníky z průmyslové praxe i širší odbornou veřejnost v rámci celého příhraničního česko-polského regionu. Obie instytucje badawcze (ENET i GIG Katowice) od dawna zaangażowane są w rozwiązywanie problemów związanych z obciążeniami środowiska i nowymi trendami w dziedzinie ochrony środowiska. Obie strony mają duże doświadczenie w realizacji międzynarodowych projektów. Pierwsze rozmowy zostały podjęte już w 2011 r. w ramach konferencji METAL 2011 w Czechach i stopniowo doprowadziły do realizacji wykładów naukowych Assoc. Prof. Burchart-Korol w VSB-TU Ostrava. Oba regiony MSK i województwo śląskie są ściśle związane z sektorem metalurgicznym i zmagają się podobnymi problemami. Centrum ENET oraz GIG Katowice w regionie pracują nad rozwiązaniem regionalnych problemów związanych z ochroną środowiska, w ramach realizowanych prac badawczy-rozwojowych podjęto decyzje o współpracy w ramach informowania o nowych trendach w dziedzinie ochrony środowiska wśród współprac. i ekspertów z branży oraz szerszej społeczności w regionie
---

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

polsko-czeskiego pogranicza.

#### 2. Społeczna pręprawa: / Wspólne przygotowanie:

ano/tak

**Popište, jak je projekt społeczne realizován (zdůvodněni nezbytnosti koordinace aktivit, obsahová a časová provázanost aktivit a podíl partnerů na jednotlivých činnostech) / Nalezý opisač, w jaki sposób projekt jest wspólnie realizowany (uzasadnienie, dlaczego koordynacja działań jest niezbędna, merytoryczne powiązanie działań, powiązanie działań) w czasie i udział partnerów w poszczególnych czynnościach):**

Po obdrženi Pozvánky na seminář pro potenc. žadatele o dotaci z Fondu mikroprojektů od Ing. Lindovské se členové české části týmu tohoto semináře 20.6.2016 zúčastnili a v rámci diskuze konzultovali již konkrétní dotazy s Ing. Mgr. Sobotkovou a Bc. Tománkem. V termínu 13.7.2016 proběho setkání členů týmu na GIG Katowice v PL a byly nastiňeny hlavní aktivity projektu. Poté následovala e-mailová komunikace, oba týmy zahájili společnou přípravu projektové žádosti a společně pak vznikl základní projektový návrh, který byl konzultován na Euroreg. Sílesia v Opavě (Bc. Tománek) a poté s ostatními členy CZ-PL týmu a upraven dle připomínek. Individuální konzultace k dalším otázkám projektu proběhly 26.8.2016 na VŠB-TUO a 20.9.v Opavě. (Ing. Mgr. Sobotkova)

Po otrzymaniu Zaproszenia na semin. dla potencjal. wnioskodawców o dotacje z funduszu mikroprojektow przez inż. Lindowskio członkowie zespołu ze strony czeskiej w dn. 20.6. 2016 r uczestniczyli w takim seminarium. Podczas seminarium, w którym udział wzięli mgr. Sobotkova i lic. Tománek omowione szczególowe pytania.

W dniu 13.7. 2016 r w Głównym Instytucie Górnictwa w Katowicach, odbyło się spotkanie przedstawicieli z Czech oraz z Polski będącymi głównymi wykonawcami realizowanego projektu. Podczas dwustronnego spotkania omówiono główne działania związane z realizacją projektu. Następnie za pośrednictw. poczty (e-mail) obydwie zespoły rozpoczęły wspólne przygotow. wniosków projektowych i powstała podstawowa propozycja projektu, który konsultowano w Euroreg. Sílesia w Opawie (lic. Tománek) i następnie z pozostał. członkami zespołu CZ-PL i modyfik. zgodnie z uwagami. Indywidual. konsultac. k pojawiając. pytaniom w projekcie odbyły się na VSB?TUO 26.8. 2016 i 20.9. 2016 w Opawie.

#### 3. Społeczna realizace: / Wspólna realizacja:

ano/tak

**Popište, jak je projekt społeczne realizován (zdůvodněni nezbytnosti koordinace aktivit, obsahová a časová provázanost aktivit a podíl partnerů na jednotlivých činnostech) / Nalezý opisač, w jaki sposób projekt jest wspólnie realizowany (uzasadnienie, dlaczego koordynacja działań jest niezbędna, merytoryczne powiązanie działań, powiązanie działań) w czasie i udział partnerów w poszczególnych czynnościach):**

Členové české i polské části týmu se budou společně podílet na všech aktivitách projektu. Všechny aktivity budou konzultovat, tzn. příprava propagačie projektu v obou univerzitních časopisech (CZ, PL) společně česko-polský baner, společně příprava článku pro technický časopis, dále příprava workshopů a společného česko-polského symposia. Oba týmy se budou na všech aktivitách podílet rovnoměrně, koordinátoři obou týmů budou společně konzultovat všechny aktivity.

Člankowie czeskiej i polskiej części zespołu będą uczestniczyć we wszystkich działaniach projektu jednoczesnie. Wszystkie działania będą konsultować, takich jak przygotowanie promocji projektu w czasopismach akademickich (CZ, PL), wspólnie czesko-polski baner, wspólne przygotowanie artykułu dla czasopisma technicznego, jak również przygotowanie warsztatów i wspólnego czesko ? polskiego Symposiumu. Oba zespoły będą uczestniczyć we wszystkich działaniach w równym stopniu,

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

koordynatorzy obu zespołów będą konsultować wszystkie działania.

#### 4. Społeczny personel: / Wspólny personel:

ano/tak

**Popište, jak je v rámci projektu zapojen personál zúčastněných partnerů (zdůvodněni nezbytnosti společného personálu, jeho struktura, rozdělení odpovědnosti a pravomoci vč. uvedení pravidel komunikace a spolupráce, pokud jsou formalizovány) / Nalezý opisač, w jaki sposób personel uczestniczących w projekcie partnerów zaangażowany jest w projekt (uzasadnienie, dlaczego wspólny personel jest niezbędny, jego struktura, Vnpodział zakresu odpowiedzialności i kompetencji, w tym wskazanie zasad komunikacji i współpracy, jeżeli są sformalizowane):**

Społeczny personál je nezbytný pro úspěšnou realizaci projektu, jak z důvodu jednotnosti stylu prezentace projektu, tak z pohledu kompetenci. Tvori ho administrativni pracovníci a koordinátor propagačních aktivit. V kompetenci Koordinátora propagačních aktivit je návrh vhodných PR akcí, dohled na realizaci těchto akcí v souladu s pravidly povinné publicity i publikování článků o projektu v souladu s těmito pravidly. Administrativni pracovníci řeši administrativni záležitosti spojené se zahájením realizace projektu, nezbytné pro realizaci výjezdů pracovníků obou univerzit, technickou stránku přípravy workshopů. Komunikace bude probíhat formou schůzek a pracovních setkání v rámci obou týmů a dále prostřednictvím e-mailů.

Wspólny personel jest niezbędny dla pomyślnej realizacji projektu, zarówno ze względu na jednolitość stylu prezentacji projektu, jak i pod względem kompetencji. W skład personelu wchodzi między innymi pracownik administracyjny i koordynator działań promocyjnych. W kompetencji koordynatora działań promocyjnych jest zorganizowanie odpowiednich eventów promocyjnych, nadzor nad realizacją tych działań oraz promowanie i informowanie w mediach o tych wydarzeniach. Pracownik administracyjny odpowiedzialny jest za kwestie administracyjne związane z prowadzeniem projektu, techniczne aspekty przygotowania warsztatów i sympozjów, organizowanie wyjazdów pracowników uczelni i jednostek naukowo-badawczych realizujących projekt. Komunikacja pomiędzy pracownikami poszczególnych jednostek realizujących projekt będzie się odbywać za pośrednictwem poczty elektronicznej, poprzez konsultacje i spotkania robocze.

#### 5. Społeczne financování: / Wspólne financowanie:

ne/nie

**Popište, jak je zajištěno společné financování projektu / Nalezý opisač, w jaki sposób zapewnione jest společné financování projektu:**

Społeczna míra financování : 100% na české straně, 0% na polské s tím, že polská strana si náklady na cestovné do CZ bude hradit z vlastních zdrojů.

Wspólna stawka finansowania 100% po stronie czeskiej, 0% dla Polski, ze strony polskiej koszty podróży do CZ zostaną pokryte ze środków własnych.

#### I. Přeshranční dopad / Wplyw transgraniczny

1. Zdůvodněni předloženi projektu v rámci tohoto programu a zdůvodněni přidané hodnoty projektu, tj. do jaké míry očekávané výsledky a dopady projektu budou vyšší než v případě

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

<p>projektu będzie nowo realizowany baner i opublikowane materiały służące jako źródło informacji na temat zrealizowanego projektu oraz Programu Interreg V-A Republika Czeska - Polska i Funduszu mikroprojektów w Euroregionie Silesia.</p>	<p><b>3. Jaký je dopad aktivit projektu na druhé straně hranice zejména ve vztahu k uvedeným cílovým skupinám a jejich potřebám? / Jakie jest oddziaływanie działań projektu po drugiej stronie granicy, w szczególności w stosunku do wskazanych grup docelowych i ich potrzeb?:</b></p> <p>Dopadem aktivit projektu będzie nawiązanie nowych wzajemnych kontaktów jak między oboma instytucjami, tak i z dalšími univerzitetami v rámci příhraničí (Univerzita Opole) a informování odborníků z praxe (CZ a PL) o nových trendech ochrany životního prostředí? metodě LCA v rámci společně zorganizovaného česko-polského symposia. Nové informace o metodě LCA (ve formě společného odborního článku a materiálů ze symposia na CD) budou k dispozici jak pro cílovou skupinu akademických a vědecko-výzkumných pracovníků obou CZ, PL univerzít i dalších univerzít v rámci příhraniční oblasti, tak pro odborníky z průmyslové praxe a zástupce podniků jak z CZ, tak PL. Pro cílovou skupinu studentů obou univerzít budou v rámci předmětu Metalurgická výroba a životní prostředí nové připraveny 2 přednášky (1CZ a 1PL) o nových trendech v oblasti životního prostředí a metodě LCA.</p> <p>Oddziaływaním działan projektów będą nawiązanie współpracy i nowych kontaktów pomiędzy uczestniczącymi w projekcie dwoma instytucjami, jak również z innymi uczelniami i jednostkami naukowymi z terenów przygranicznych (jak np. Uniwersytet Opolski) i informowanie specjalistów i praktyków z przemysłu (CZ, PL) o nowych trendach w zakresie ochrony środowiska w oparciu o metodę LCA poprzez organizowane wspólne czesko-polskiego sympozja. Nowe informacje na temat metody LCA (w postaci wspólnego artykułu technicznego i materiałów z sympozjum udostępnionych na CD) będą udostępnione zarówno dla docelowej grupy pracowników naukowo-badawczych zarówno CZ, jak i PL oraz dla ekspertów z przemysłu i przedstawicieli biznesu z Czech i Polski. Dla grupy docelowej studentów obu uczelni i z uczelni przygranicznych z kierunków metalurgicznych zostaną przygotowane 2 wykłady, (jeden dla grupy czeskiej i jeden dla grupy polskiej) z zakresu nowych trendów w dziedzinie ochrony środowiska i LCA.</p>
<p><b>4. Jaká je širší dopad projektu ve společném území? / Jak szerokie jest oddziaływanie projektu na wspólnym obszarze?:</b></p> <p>Dopad projektu bude nejen v rámci Ostravy a Katovic, celého Moravskoslezského kraje a Województwa śląskie, ale také na Województwo opolskie? vědecko-výzkumní pracovníci Univerzity Opole se zúčastní připravovaných akcí v rámci projektu. Dále bude dopad projektu i na Podregion rybnicki i Podregion bielski, odborníci z průmyslové praxe a zástupci podniků budou formou workshopů seznámeni s novými trendy v ochraně životního prostředí. Pro zájemce z těchto příhraničních oblastí z řad odborné veřejnosti budou také k dispozici vydané materiály ze symposia a společný odborní článek.</p>	<p>Projekt obejmie swoim wpływem nie tylko Ostrawę i Katowice, ale również cały kraj morawsko-śląski oraz województwo śląskie oraz województwo opolskie - pracownicy naukowci Uniwersytetu Opolskiego będą uczestniczyć w zaplanowanych podczas realizacji projektu wydarzeniach. Ponadto, projekt swoim wpływem obejmie również Powiat rybnicki i Bielski, gdzie eksperci z różnych branż i przedstawiciele z przemysłu będą mogli uczestniczyć w warsztatach, gdzie zapoznają się z nowymi trendami w dziedzinie ochrony środowiska. Dla zainteresowanych przedstawicieli przemysłu z obszarów przygranicznych zostaną również wydane materiały z sympozjum i wspólny artykuł techniczny.</p>

Sestava vytvořena v MS2014+ RMPUSPAV 23.2.2017 10:15

<p>dvou\individuálních projektů realizovaných v rámci národních nebo tematicky zaměřených programů. Popište, do jaké míry projekt řeší společný problém nebo rozvíjí společný potenciál./ Uzasadění zloženia projektu v rámci programu i wartości dodanej realizacji projektu, tj. tego, w jakim stopniu zakładane rezultaty i oddziaływanie projektu będą większe, niż w przypadku\realizacji dwóch indywidualnych projektów w ramach programów narodowych lub tematycznych. Należy opisać, w jakim stopniu projekt przyczynia się do rozwiązania\wspólnego problemu lub rozwija wspólny potencjał.:</p>	<p>Předložený projekt umožní rozvíjení potenciálu obou vědecko-výzkumných institucí (Centra ENET a GIG Katowice) formou zintenzivnění výměny zkušeností a trendů (metoda LCA) v ochraně životního prostředí v rámci příhraničí.</p> <p>Projekt řeší důležitý společný problém CZ-PL příhraničí - ochranu životního prostředí. V počáteční fázi projektu bude proběhnout analýza a formě workshopů a poté formou společného česko-polského symposia bude vytvořena komunikační platforma mezi oběma institucemi (Centrum ENET a GIG) a průmyslovými podniky jak z CZ, tak PL pro výměnu informací a zkušeností o nových trendech v oblasti životního prostředí. Společná prezentace obou institucí v rámci projektu bude přispívat ke zvyšování informovanosti o Programu a k jeho pozitivnímu vnímání v rámci příhraničí.</p>
<p>Przedmiotowy projekt pozwoli na zwiększenie potencjału rozwojowego obu instytucji naukowo-badawczych (Centrum ENET i GIG Katowice) w postaci intensyfikacji: wymiany doświadczeń i poznania nowych trendów (metoda LCA) w zakresie ochrony środowiska w obszarze przygranicznym. Wnioskowany projekt koncentruje się na istotywnym wspólnym problemie CZ-PL obszarów pogranicznych - ochronie środowiska. W początkowej fazie projektu problem ten będzie analizowany w formie warsztatów, a następnie w formie wspólnego czesko-polskiego sympozja będą stworzona komunikacyjna platforma między instytucjami (Centrum ENET i GIG), a przedsiębiorstwami z terenu pogranicza zarówno CZ i PL, z celem wymiany informacji i doświadczeń na temat nowych trendów w dziedzinie ochrony środowiska. Wspólna prezentacja obu instytucji w ramach projektu przyczyni się do podniesienia świadomości na temat Programu i jego pozytywnego postrzegania na obszarze przygranicznym.</p>	<p><b>2. Jaký je příspěvek projektu k propojování česko-polského příhraničí k rozvoji přeshraničních kontaktů, odstranění bariér, vytváření trvalých vazeb a struktur, propojování cílových skupin na obou stranách hranice apod. / Jaki jest wkład projektu na rzecz łączenia polsko-czeskiego pogranicza - rozwoju kontaktów transgranicznych, usuwania bariér, tworzenia trwałych powiązań i struktur, unintegrowania grup docelowych po obu stronach granicy itp.:</b></p> <p>Zintenzivněnou výměnou zkušeností dojde k vytvoření a nawiązání nových kontaktů a spolupráce jak mezi oběma vědecko-výzkumnými institucemi a průmyslovými podniky (z CZ i PL), tak v průběhu realizace workshopů a symposia dojde k navázání a rozvoji přeshraničních kontaktů s dalšími subjekty - univerzitetami, výzkumnými institucemi, firmami, podniky a institucemi veřejné správy na obou stranách hranice. To povede k propojení všech cílových skupin (vědecko-výzkumní pracovníci, odborníci z praxe a studenti z CZ i PL) na obou stranách hranice. I po ukončení realizace projektu bude nové pořízený baner a publikované materiály sloužit jako zdroj informací o realizovaném projektu i Programu Interreg V-A Česká republika - Polsko a Fondu mikroprojektů v Euroregionu Silesia.</p>
<p>Zintensyfikowanou wymianou doświadczeń będą wytworzone oraz nawiązanie kontakty i współpraca między instytucjami badawczymi a przemysłem (CZ i PL). W trakcie realizacji warsztatów i symposja będą nawiązywane nowe i rozwijane już istniejące kontakty transgraniczne z różnymi instytucjami - uczelniami, jednostkami naukowo-badawczymi, firmami, przedsiębiorstwami i instytucjami organów publicznych po obu stronach granicy. Doprowadzi to do integracji wszystkich grup docelowych (naukowców, praktyków i studentów z CZ i PL) po obu stronach granicy. Nawet po zakończeniu</p>	<p>Sestava vytvořena v MS2014+ RMPUSPAV 23.2.2017 10:15</p>

### K. Horizontální principy / Zásady horizontálne

Typ horizontálního principu / Typ zásady horizontálnej:	Rovné příležitosti a nediskriminace / Wspieranie równych szans i niedyskryminacja
Vliv projektu na horizontální princip / Wpływ projektu na zasadę horizontalną:	Neutrální k horizontálnímu principu / Neutralny wpływ na zasady horizontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horizontalną:

V rámci projektu bude zamezeno jakékoli diskriminaci. Všichni pracovníci budou mít v rámci projektu rovné příležitosti.

Typ horizontálního principu / Typ zásady horizontálnej:	Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory) / Rozwój zrównoważony
Vliv projektu na horizontální princip / Wpływ projektu na zasadę horizontalną:	Neutrální k horizontálnímu principu / Neutralny wpływ na zasady horizontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horizontalną:

Projekt je zaměřen na jeden z nejdůležitějších informačních nástrojů environmentálně orientované výrokové politiky - metodu LCA, jejíž aplikace významně přispívá ke snížení rizik, která mají vliv na životní prostředí.

Typ horizontálního principu / Typ zásady horizontálnej:	Rovné příležitosti mužů a žen / Promowanie równych szans mężczyzn i kobiet
Vliv projektu na horizontální princip / Wpływ projektu na zasadę horizontalną:	Neutrální k horizontálnímu principu / Neutralny wpływ na zasady horizontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horizontalną:

V rámci projektu budou důsledně dodržovány rovné příležitosti mužů a žen. Pracovníci projektu budou vybíráni na základě svých kvalifikačních předpokladů.

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na životní prostředí / Opis i uzasadnienie oddziaływania projektu na środowisko:

Projekt je zaměřen na jeden z nejdůležitějších informačních nástrojů environmentálně orientované výrokové politiky a která analyzuje environmentální dopady všech aspektů výrobního nebo procesního - metody LCA, jejíž aplikace významně přispívá ke snížení rizik, která mají vliv na životní prostředí. V průběhu řešení projektu budou odborníci z průmyslové praxe a firm českého-polského příhraničí s touto metodou seznámeni a při jejím zavedení v rámci podniku/firmy se významně sníží environmentální zatížení životního prostředí.

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

33

Popište, jaká opatření budou v rámci projektu přijata pro snížení/předcházení negativním dopadům projektu, plynoucím ze zvýšení cestovního ruchu, na udržitelný rozvoj, vč. opatření naměřených na efektivní využívání přírodních zdrojů / Należy opisać, jakie działania zostały podjęte w ramach projektu w celu zmniejszenia/zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu (wynikającemu ze zwiększenia ruchu turystycznego) na zrównoważony rozwój, wraz z działaniami ukierunkowanymi na efektywne wykorzystanie zasobów przyrodniczych.:

### L. Vazba na reg. str. / Powiązanie ze strat. reg.

1. Jsou aktivity a cíle projektu uvedeny v regionální strategii či koncepci? / Czy działania i cele projektu są ujęte w regionalnej strategii lub koncepcji? ano/tak

Pokud ano, uveďte dokument/dokumenty a jeho/jejich část/části včetně míry příspěvku projektu k jejich naplnění (soulad) / Jeżeli tak, należy wskazać dokument/y i jego/ich część/części wraz z stopniem przyczynienia się projektu do ich realizacji (zgodności):

Projekt je v souladu se strategickým dokumentem Moravskoslezského kraje :Strategie rozvoje MSK na léta 2009-2020, konkrétně se Specific. strategickým cílem 4.4: Podstatně zlepšit kvalitu ovzduší v kraji a rozvíjet technic. podm. nezbytné-pro kvalitní ŽP a s globálním cílem 5.2:Posílení přehranic. vazeb a spolup. se souse. regiony ČR. Je v souladu s dokument. Strategie rozvoje Euroregionu Silesia 2014-2020, tematickou oblastí 3:Vzdělávání: tematickým cílem 2:Rozvoj přehranic. spol. škol všech stupňů a podpora přehranic. aktivit v oblasti vzdělávání a dále pak s tematickou oblastí 4: Lidé a prostředí pro život: strategický cíl 3: Rozvoj ekologič. přístupu k ŽP a zdravému způsobu života.

2. Využívali projektoví partneři během přípravy projektu běžně dostupných zdrojů (např. databázi, KEEP Interact) týkajících se projektů s podobnou tematikou realizovaných v rámci EU? / Czy podczas przygotowania projektu partnerzy korzystali z ogólnodostępnych źródeł (np. baz danych, KEEP Interact) dotyczących projektów o podobnej tematyce już realizowanych na terenie UE? ano/tak

Pokud ano, tak jakým způsobem? / Jeżeli tak - w jaki sposób?:

Česko-polský tým pracoval během přípravy s databází KEEP Interact na vyhledání projektů s obdobnou tematikou, které byly realizované v rámci EU a byly nalezeny tyto projekty:

Project :Univerzity pro své pohraničí

Project :Výměna zkušeností mezi Technickou univerzitou v Ostravě a Politechnikou Opolskou při optimalizaci vzdělávacích programů

Project:Biomonitoring přehranicni polsko-české oblasti

Project :Ekologie bez hranic

Ani jeden z uvedených projektů však nezahrnuje oblast environmentálního managementu a rozšíření informovanosti o metodě LCA.

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

34

## M. Financování projektu/finansování projektu

## Rozpočet projektu / Budget projektu

## Rozpočet základní

Kód	Název	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje / Celkové výdaje	12 752,77	100,00
1.1	Celkové způsobitelné výdaje / Celkové výdaje kvalifikovane	12 752,77	100,00
1.1.1	Náklady na zaměstnance / Kozty personelu	8 167,63	64,05
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Výdaje i administracjne	1 225,14	9,61
1.1.3	Náklady na cestování a ubytování / Kozty podrozy i zakwaterowania	548,00	4,30
1.1.4	Náklady na externí poradenství a služby / Kozty ekspertow i uslug zewnętrznych	2 812,00	22,05
1.1.5	Výdaje na vybavení / Výdaje na wyposazenie	0,00	0,00
1.1.6	Požení nemovitosti a stavební práce / Výdaje na zakup nieruchomości i prace udowlane	0,00	0,00
1.1.7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Výdaje na przygotowanie wniosku projektowego	0,00	0,00
1.2	Celkové nezpůsobitelné výdaje / Celkové výdaje nekvalifikovane	0,00	0,00

## Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

## Rozpočet základní / Budget podstawowy

Kód / Kod	Název / Nazwa	Částka celkem / Kwota ogółem	Procento / Procent
1	Celkové výdaje / Celkové výdaje	12 752,77	100,00
1.1	Celkové způsobitelné výdaje / Celkové výdaje kvalifikovane	12 752,77	100,00
1.1.1	Náklady na zaměstnance / Kozty personelu	8 167,63	64,05
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Výdaje i administracjne	1 225,14	9,61

**Přehled zdrojů financování / Zdroja finansowania**

Fáze / Etap:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové způsobilé výdaje / Calkowite wydatki kwalifikowalne:	12 752,77
Celkové nezpůsobilé výdaje / Calkowite wydatki niekwalifikowalne:	0,00
Jiné peněžní příjmy (IPP) / Inne przychody (IP):	0,00
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	0,00
Finanční mezera / Luka w finansowaniu:	12 752,77
Soukromé / Prywatne:	0,00
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	12 752,77
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	10 839,85
Národní veřejné zdroje / Krajowe Źródła publiczne:	1 912,92
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	0,00
Finanční prostředky ze státních fondů / Środki finansowe z funduszy państwa:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	0,00
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe Źródła publiczne:	1 912,92

**Název subjektu / Nazwa podmiotu: Główny Instytut Górnictwa**

Fáze / Etap:	Žádost o podporu
Celkové způsobilé výdaje / Calkowite wydatki kwalifikowalne:	0,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Calkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (IPP) / Inne przychody (IP):	
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Finanční mezera / Luka w finansowaniu:	0,00
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	0,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	
Národní veřejné zdroje / Krajowe Źródła publiczne:	0,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky ze státních fondů / Środki finansowe z funduszy państwa:	

Sestava vytvořena v MS2014+ RMPUSPAP 23.2.2017 10:15

Kód / Kod	Název / Nazwa	Procento / Procent	ogółem
1	Celkové výdaje / Calkowite wydatki	0,00	
1.1	Celkové způsobilé výdaje / Calkowite wydatki kwalifikowalne	0,00	
1.1.1	Náklady na zaměstnanec / Koszty personelu	0,00	
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	0,00	
1.1.3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania	0,00	
1.1.4	Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	0,00	
1.1.5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie	0,00	
1.1.6	Porážení nemovitosti a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udawlane	0,00	
1.1.7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	0,00	
1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje / Calkowite wydatki niekwalifikowalne	0,00	

**Główny Instytut Górnictwa**

**Rozpočet základní / Budzet podstawowy**

1.1.3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania	4,30
1.1.4	Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	22,05
1.1.5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie	0,00
1.1.6	Porážení nemovitosti a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udawlane	0,00
1.1.7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	0,00
1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje / Calkowite wydatki niekwalifikowalne	0,00
		548,00

23.2.2017 10:15

RMPUSPAP

Sestava vytvořena v MS2014+

Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Srodky finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Srodky finansowe z budżetu gminy/gmin:	
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Główny Instytut Górnictwa

Fáze / Etap:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové způsobilé výdaje / Celkové výdatky kvalifikoválne:	0,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Celkové výdatky niekvalifikoválne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
Příjmy dle čl. 61. obecného nařízení / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Finanční mezera / Luka w finansowaniu:	0,00
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Srodky publiczne łącznie :	0,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Srodky finansowe z budżetu państwa:	0,00
Finanční prostředky ze státních fondů / Srodky finansowe z funduszy państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Srodky finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Srodky finansowe z budżetu gminy/gmin:	
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Fáze / Etap:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové způsobilé výdaje / Celkové výdatky kvalifikoválne:	12 752,77
Celkové nezpůsobilé výdaje / Celkové výdatky niekvalifikoválne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
Příjmy dle čl. 61. obecného nařízení / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Finanční mezera / Luka w finansowaniu:	12 752,77
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Srodky publiczne łącznie :	12 752,77

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	10 839,85
Národní veřejné zdroje / Krajové zdroje publiczne:	1 912,92
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Srodky finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky ze státních fondů / Srodky finansowe z funduszy państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Srodky finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Srodky finansowe z budżetu gminy/gmin:	0,00
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	1 912,92

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Fáze / Etap:	Žádost o podporu
Celkové způsobilé výdaje / Celkové výdatky kvalifikoválne:	14 292,64
Celkové nezpůsobilé výdaje / Celkové výdatky niekvalifikoválne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	0,00
Příjmy dle čl. 61. obecného nařízení / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Finanční mezera / Luka w finansowaniu:	14 292,64
Soukromé / Prywatne:	0,00
Veřejné prostředky celkem / Srodky publiczne łącznie :	14 292,64
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	12 148,74
Národní veřejné zdroje / Krajové zdroje publiczne:	2 143,90
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Srodky finansowe z budżetu państwa:	0,00
Finanční prostředky ze státních fondů / Srodky finansowe z funduszy państwa:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Srodky finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Srodky finansowe z budżetu gminy/gmin:	0,00
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	2 143,90

Finanční plán / Plan finansowy

Pořadí finančního plánu / Kolejność planu finansowego:	1
Datum předložení / Kolejność planu finansowego:	31.1.2018

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15



Záloha - plán / Zaliczka - plan:	0,00
Záloha - Investice / Zaliczka - inwestycje:	0,00
Záloha - Neinvestice / Zaliczka - wydatki nieinwestycyjne:	0,00
Vyúčtování - plán / Rozliczenie - plan:	12 752,77
Vyúčtování - Investice / Rozliczenie - inwestycje:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice / Rozliczenie - wydatki nieinwestycyjne:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy / Rozliczenie - plan pomniejszony o przychody:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy / Rozliczenie - inwestycje pomniejszone o przychody:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy / Rozliczenie - wydatki nieinwestycyjne pomniejszone o przychody:	
Závěrečná platba / Płatność końcowa:	Ano

## N. Dokumenty / Załączniki

Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Pořadí / Kolejność :	2
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 2_Doklad jednatelejšího oprávnění
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	3.10.2016
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha 2_Doklad jednatelejšího oprávnění.pdf

Pořadí / Kolejność :	3
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 3_Podrobný rozpočet mikroprojektu
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	3.10.2016
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha 3_Podrobný rozpočet.xlsx

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

41

Pořadí / Kolejność :	4
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 4_Fotodokumentace z fáze přípravy projektu
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	3.10.2016
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha 4_Fotodokumentace.docx

Pořadí / Kolejność :	5
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 5_Průměrný výdělek dle MPSV
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	3.10.2016
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha 5_ISPV.docx

Pořadí / Kolejność :	6
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 6_Zpráva ze služební cesty_GiG Katowice
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	3.10.2016
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha 6_Zpráva ze sl. cesty.pdf

Pořadí / Kolejność :	7
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 7_Program CZ-PL Symposia
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

42

Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, která wprowadzila plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	3.10.2016
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha 7_Program CZ-PL Symposia.docx

Pořadí / Kolejność:	8
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 8_Prohlášení českého žadatele
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, která wprowadzila plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	3.10.2016
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha 8_Prohlášení CZ.docx

Pořadí / Kolejność:	9
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 9_Prohlášení o nedoplnění žádosti_nové
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, která wprowadzila plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	4.11.2016
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha 19.pdf

Pořadí / Kolejność:	10
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 10_Podrobný rozpočet-opravno
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, která wprowadzila plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	4.11.2016
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha 3_Podrobný rozpočet_opr...xlsx

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

Pořadí / Kolejność:	11
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 11_Zajímavosti_nové
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, která wprowadzila plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	4.11.2016
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha Zblhomoc_k podpisu_Stefanšínová.pdf

Pořadí / Kolejność:	16
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Rozpočet po kontrole
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, která wprowadzila plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	23.2.2017
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	653_Podrobný rozpočet projektu - po změně č. 1.xlsx

Pořadí / Kolejność:	17
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 19_Prohlášení o nedoplnění žádosti
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, která wprowadzila plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	23.2.2017
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha19_Prohlášení o nedoplnění žádosti.docx

Główny Instytut Górnictwa

Sestava vytvořena v MS2014+

RMPUSPAV

23.2.2017 10:15

Pořadí / Kolejnost:	1
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Příloha 1_Čestné prohlášení PL
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	-
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RMPUSPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	3.10.2016
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Příloha 1_Čestné prohlášení PL.pdf

### Prohlášení žadatele

Prohlašuji, že předložený projekt, pro který žádám finanční dotaci, je neziskovým projektem, je určen výhradně k plnění veřejných účelů;

prohlašuji, že výdaje uvedené v předložené projektové žádosti – s výjimkou výdajů do výše spolufinancování a s výjimkou nespůsobilých výdajů - nebyl přiznán žádný jiný finanční příspěvek z národních veřejných zdrojů;

prohlašuji, že projekt, pro který žádám dotaci, je v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky, Polské republiky, Evropského společenství a pravidly stanovenými Řídicím/Národním orgánem Programu;

prohlašuji, že projektoví partneři uvedení v projektové žádosti jsou připraveni podílet se na uvedených aktivitách a zajistit jejich financování;

prohlašuji, že jsem se seznámil s dokumentací Programu a budu během realizace projektu postupovat v souladu s ní. /

### Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że złożony projekt, w drodze którego wnioskuję o dofinansowanie, jest projektem non-profit przeznaczonym wyłącznie do realizacji celów publicznych;

oświadczam, że na wydatki ujęte w złożonym wniosku projektowym – za wyjątkiem wydatków do wysokości wkładu własnego i za wyjątkiem wydatków niekwalifikowalnych – nie przyznano żadnego innego finansowania z krajowych środków publicznych;

oświadczam, że projekt, na którego realizację wnioskuję o dofinansowanie, zgodny jest z przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, Republiki Czeskiej, Wspólnoty Europejskiej i zasadami określonymi przez Instytucję Zarządzającą/Krajową Programu;

oświadczam, że partnerzy projektu wskazani we wniosku projektowym są przygotowani do uczestniczenia we wskazanych działaniach i zapewnienia ich finansowania;

oświadczam, iż zapoznałem się z dokumentacją Programu i w trakcie realizacji projektu będę jej przestrzegał.

Jméno a příjmení oprávněné osoby (hůlkové písmo) / Imię i nazwisko osoby uprawnionej (pismem drukowanym)	
Funkce / Funkcja:	
Podpis / Podpis:	Razítko a datum / Pieczętka i data



**Celkový rozpočet projektu  
Calkowity budżet projektu**

vplňte bíle podbarvená pole /  
należy wypełnić białe pola

Partneri / Partnerzy		Zaplnění účtů / Wydatki całkowite		EFRR	% EFRR	Kapitoly rozpočtu Kategorie wydatków	Celkový rozpočet Budżet całkowity	Kilové aktivity Działania kluczowe	Celkový rozpočet Budżet całkowity
Dle partnerů / Według partnerów:	Název partnera / Nazwa partnera	12 752,77 €	10 839,85 €						
VP/PW	Název VP / Nazwa PW	- €	- €		85,0%			0	0,00
Partner 1	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	12 752,77 €	10 839,85 €		85,0%	01 Náklady na zaměstnance / Koszty personelu	8 167,63 €	1	9 392,77
Partner 2	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €			02 Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	1 225,14 €	2	905,00
Partner 3	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €			03 Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania	548,00 €	3	1 798,00
Partner 4	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €			04 Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	2 812,00 €	4	187,00
Partner 5	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €			05 Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie	- €	5	470,00
Partner 6	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €			06 Pořízení nemovitosti a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace budowlane	- €	6	0,00
Partner 7	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €			07 Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	- €	7	0,00
Partner 8	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €					8	0,00
Partner 9	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €			<b>Nezpůsobilé výdaje všech partnerů / Niekwalifikowalne wydatki wszystkich partnerów</b>	- €	9	0,00
Partner 10	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €					10	0,00
Partner 11	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €			<b>Celkové výdaje projektu / Calkowite wydatki projektu</b>	12 752,77 €	11	0,00

9.1.2017

Dne / Dnia:



## Rožpočet projektového partnera / Budget Partnera projektu

vypíšte bíle podbarvená pole / nalezty vyplnit bílé pole  
Typ projektu A - texty vyplňuje dvojjazyčně!!! / Typ projektu A - opisy nalezty vpisat v obu jazykách!!!  
vypíšte názvy aktivit od buně E110! / prosimy o uzuplnenie nazw dzialan od pola E110!

Aktivity /  
Dzialanie 12 752,77

Přine vykazování výdajů na zaměstnanco jsou-li vyšší jak 20% Rozčtyvíta výkazování kosťow personele jezeli są wyższe niż 20%	243,08%
Pařadíni sazba nepřímých výdajů (15% z výdajů na zaměstnanco) / Sazka ryczafowa wydatków pośrednich (15% z kosťow personele)	1 225,14
Kosťy przygotowawcze i nakłady na přípravu	0,00
Posze pro m-zoprojektę TYP A, max. 1% celkových způsobých výdajů. Tyšo dla m-zoprojektów TYP A, max. 1% całkowitych wydatków kwalifikacyjnych	0,00

Poř.č./ Numer	Kód x	Kód x y	Klíčová aktivita / Dzialanie kluczowe	Položka/Polozycja	Jednotky Jednoski			Součet Laznie	
					jednotka jednoska	počet licob	Cena		
1	1	11	Hrubé platy	1	Hlavní řešitel-garant projektu - DPP, vedení projektu a koordinace jednotlivých aktivit projektu, dále rozdělování jednotlivých úkolů a kontrola pracovní činnosti všech členů týmu, plánování pravidelných schůzek realizačního týmu, jednání s vedoucími pracovníky obou institucí, návrh odborného programu workshopu CZ-PL, téma a příprava článku pro odborný časopis, návrh odborného programu a přednáškových pro společného Symposia CZ-PL, prezentace na Symposiu, návrh náhrn propagačních článků do univerzitních časopisů, příprava výstupů - vydání CD, obsažová stránka závěrečné zprávy	hodna	333	9,00	2 997,00 €
2	1	11	Hrubé platy	1	Věcný manažer DPP, rozplánování klíčových aktivit projektu, jejich výstupů, monitorovacích indikátorů, kontrola plnění aktivit. Příprava společného CZ-PL Symposia po organizační stránce, konzultace k navrženému seznamu přednáškových, sledování a aktualizace čerpání jednotlivých položek rozpočtu, kontrola plnění finančního plánu a čerpání rozpočtu dle aktivit projektu, zařídění podkladů pro zpracování podstatných změn v rámci projektu, komunikace s ekonomickým úřadem univerzity, podílí se na Závěrečné zprávě projektu.	hodna	102	9,00	918,00 €
3	1	11	Hrubé platy	1	Koordinátor VaV aktivit CZ - OPČ, práce na společném odborném článku, příprava společných česko-polských workshopů v rámci projektu, programová a věcná náhrn česko-polského Symposia, návrh a obsazení přednáškových, návrh náhrn programu Symposia CZ-PL, spolupráce s ostatními členy CZ-PL týmu, průběžné informuje věcného manažera a garantu projektu o postupu přípravy CZ-PL symposia	hodna	102	9,00	918,00 €
4	1	11	Hrubé platy	1	Koordinátor propagačních aktivit UFP, vedení propagační činnosti v rámci projektu za PL, navrhuje znění propagačních a informačních článků pro univerzitní časopisy CZ-PL, aktualizuje informace o projektu - weby obou univerzit CZ-PL. Přípravuje vytvoření dvojjazyčného česko-polského banneru o projektu, podílí se na propagaci připravovaného společného CZ-PL Symposia: připravuje informační materiály o symposiu, rozesílá pozvánky, spolupracuje na organizaci workshopů a pracovních setkání	hodna	54	8,00	432,00 €
5	1	11	Hrubé platy	1	Koordinátor projektu PL - DPP, koordinátor projektu PL koordinuje realizační aktivitu projektu v rámci akcí realizovaných v PL, koordinuje činnost Vědecko-výzkumného pracovníka PL a Asistenta výzkumných aktivit PL, řídí se instrukcemi Garanta projektu a Věcného manažera, spolupracuje s ostatními členy CZ-PL týmu. Příprava společného CZ-PL Symposia po organizační stránce za pomoci část-výběr přednáškových z PL, konzultace k navrženému seznamu přednáškových jak s Koordinátorem VaV aktivit CZ, tak s garantem projektu. Dohlíží na přípravu workshopu v PL, konzultuje s ostatními členy týmu náhrn, rozsah i pozvání pro účastníky workshopu. Dohlíží na přípravu společného odborného článku, konzultuje s ostatními členy týmu	hodna	64	9,00	756,00 €
6	1	11	Hrubé platy	1	Vědecko-výzkumný pracovník PL - DPP, práce na společném odborném článku za pomoci část, příprava workshopu v PL a spolupráce na společné přípravě česko-polského Symposia, spolupráce s ostatními členy CZ-PL týmu, průběžné informuje Koordinátora projektu PL o postupu přípravy workshopu v PL a CZ-PL Symposia, spolupracuje s ostatními členy CZ-PL týmu na propagačních aktivitách, organizovaných v rámci projektu.	hodna	72	9,00	648,00 €
7	1	11	Hrubé platy	1	Asistent výzkumných aktivit PL - DPP, práce na společném odborném článku, rozpracovává zadaná témata, zpracovává literární rešerše dané problematice, konzultuje jednotlivé části nejprve s Koordinátorem projektu PL a poté i s dalšími členy CZ-PL týmu, spolupracuje s vědecko-výzkumným pracovníkem PL na organizaci workshopu v PL v rámci projektu a na přípravě česko-polského Symposia, za pomoci část připravuje návrh propagačního článku do univerzitních časopisů a také informace na web instituce	hodna	60	8,00	480,00 €
8	1	12	Odvody zaměstnavatele	1	Oz. od sociální a zdravotní	soubor	1	1 018,63	1 018,63 €
9	3	31	Nakłady na cestování	2	Nakłady na cestování - nakłady na cestování na GIG Kalowice a na Symposium pro členy CZ týmu, nakłady na cestu aulem-řpořídění	cesta	2	70,00	140,00 €
10	3	33	Nakłady na ubytování	2	Nakłady na ubytování - nakłady na ubytování (noc) 3 členů CZ týmu v Katalcích při realizačním workshopu na GIG Kalowice	osoba	3	38,00	114,00 €
11	3	35	Denní příspěvky	2	Diety pro 3 členy CZ týmu na 2 dny, při realizační aktivitě workshop na GIG Kalowice	den	6	49,00	294,00 €
12	4	43	Překlady	2	Překlady: překlady CZ-PL baneru, překlady materiálů pro organizaci CZ-PL Symposia, překlady dalších materiálů pro 2 workshopy a studenty	ns	15	15,00	225,00 €
13	4	45	Propagace, informování	5	Publikační poplatky: publikační poplatky za uveřejnění společného odborného článku v zahraničním časopisu.	ks	1	400,00	400,00 €
14	4	47	Služby: pořádní události	3	Ubytování pro účastníky Symposia CZ-PL: ubytování pro 20 osob na 1 noc	osoba	20	38,00	760,00 €
15	4	47	Služby: pořádní události	3	Stravování pro účastníky CZ-PL Symposia: Stravné pro účastníky CZ-PL Symposia na 2 dny (1. den - oběd, coffee break, večeře, re-formální setkání-raut, 2. den - snídaně, oběd, coffee break)	osoba	20	42,00	840,00 €
16	4	47	Služby: pořádní události	3	Ubytování pro členy PL týmu v rámci aktivit projektu: ubytování pro 3 členy týmu PL na 1 noc v Ostravě při realizační pracovních setkání a pro 3 členy týmu PL na 1 noc v Ostravě při realizačním workshopu	osoba	6	33,00	198,00 €
17	4	47	Služby: pořádní události	2	Občerstvení pro účastníky a odborníky v rámci pořádní aktivit občerstvení pro účastníky pracovních setkání a 2 workshopů v CZ i PL	osoba	33	4,00	132,00 €
18	4	45	Propagace, informování	4	Baner: realizace baneru - návrh (grafická úprava), příprava a tisk dvojjazyčného CZ-PL Baneru	ks	1	130,00	130,00 €
19	4	45	Propagace, informování	4	Vlečky: nákup vleček CZ-PL a EU, která budou sloužit pro propagaci na pracovních setkání, 2 workshopech a CZ-PL Symposia. V rámci VSB-TUO byly již v rámci jiných projektů vlečky natoupeny, každý úvár má své vlečky, které nepůjdou a nejsou v současnosti pro pracovníky Centra ENET k dispozici.	ks	3	19,00	57,00 €
20	4	47	Služby: pořádní události	5	Korektury: korektury textu společného odborného článku do zahraničního časopisu, připravovaného a realizovaného v rámci projektu	ns	10	7,00	70,00 €
21								0,00 €	
22								0,00 €	
23								0,00 €	
24								0,00 €	
25								0,00 €	
26								0,00 €	
27								0,00 €	

OK	Kód x y	Obsah podkapitoly
1.1		Hrubá mzdy a platy
1.1		Wynagrodzenia brutto
1.2		Odvody zaměstnavatele na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění
1.2		Składki pracodawcy na ubezpieczenie zdrowotne i ubezpieczenie
1.3		Neplacená dobrovolná práce
1.3		Dobrowolna praca bez wynagrodzenia
3.1		Nakłady na cestování (řízení, pojištění, pařvo, poplatky apod.)
3.1		Kosťy podróży (np. bilety, ubezpieczenie na podróz, paliwo, stawka za przebieg)
3.2		Nakłady na jřdo (maximálně do výše denního příspěvku na stravné)
3.2		Kosťy wyżywienia (maksymalnie do wysokosći odpowiadającej dziennej diorce)
3.3		Nakłady na ubytování
3.3		Kosťy zakwaterowania
3.4		Nakłady na vřza
3.4		Kosťy wiz
3.5		Denní příspěvky
3.5		Diety dzienne
4.1		Štufe nebo řeteni
4.1		Opracowania lub badania
4.2		Školení a odborná příprava
4.2		Szkolenia i doskonalenie zswodowe
4.3		Překlady
4.3		Tłumaczenia
4.4		Vývoj, úprava a aktualizace systémů IT a internetových stránek
4.4		Systemy informacyjne, opracowywanie, modyfikacja stron internetowych
4.5		Podpora, komunikace, propagace, informování o projektu/programu
4.5		Działania promocyjne i komunikacyjne, informacja o zżarze z projektem/programem

Poř. č. / Numer	Kód x	Kód x y	Klíčová aktivita / Děložní klucové	Položka/Polozycja	Jednotky Jednoski			Součet Łącznie
					jednotka jednoska	počet liczb	Cena	
28							0,00 €	
29							0,00 €	
30							0,00 €	
31							0,00 €	
32							0,00 €	
33							0,00 €	
34							0,00 €	
35							0,00 €	
36							0,00 €	
37							0,00 €	
38							0,00 €	
39							0,00 €	
40							0,00 €	
41							0,00 €	
42							0,00 €	
43							0,00 €	
44							0,00 €	
45							0,00 €	
46							0,00 €	
47							0,00 €	
48							0,00 €	
49							0,00 €	
50							0,00 €	
51							0,00 €	
52							0,00 €	
53							0,00 €	
54							0,00 €	
55							0,00 €	
56							0,00 €	
57							0,00 €	
58							0,00 €	
59							0,00 €	
60							0,00 €	

	Průběžná sazba nepřímých výdajů (15% z výdajů na zaměstnance) / Stawka uczestelowa wydatków pośrednich (15 % z kosztów personelu)	1 225,14
OK	Koszty przygotowawcze / nakłady na přípravu Pozice pro mikroprojekty TYP A, max. 1 % celkových způsobilých výdajů Typo dla mikroprojektów TYP A, max. 1% całkowitych wydatków kwalifikowalnych	0,00
4.6.	Finanční řízení	
4.6.	Zarządzanie finansowe	
4.7.	Služby související s pořádaním a prováděním událostí nebo zasedání	
4.7.	Usługi związane z organizacją i realizacją imprez lub spotkań	
4.8.	Účast na událostech	
4.8.	Uczestnictwo w wydarzeniach	
4.9.	Právní, technická a finanční odborná poradenství, účetní služby	
4.9.	Opłaty za doradztwo prawne, usługi doradcze, koszty ekspertów technicznych i finansowych	
4.10.	Práva duševního vlastnictví	
4.10.	Prawa własności intelektualnej	
4.11.	Poskytnutí záruk bankou nebo jinou finanční institucí	
4.11.	Gwarancje udělená przez banki lub inne instytucje finansowe	
4.12.	Cestování a ubytování externích odborníků, poskytovatelů služeb	
4.12.	Podróž i zakwaterowanie ekspertów zewnętrznych i dostawców usług	
4.13.	Jiné specifické odborné poradenství a služby potřebné pro projekty	
4.13.	Inne specyficzne ekspertyzy i usługi niezbędne dla realizacji projektu	
5.1.	Kancelářské vybavení	
5.1.	Sprzęt biurowy	
5.2.	Hardware a software informačních technologií	
5.2.	Sprzęt komputerowy i oprogramowanie	
5.3.	Nábytek a vybavení	
5.3.	Meblo i instalacje	
5.4.	Laboratorní vybavení	
5.4.	Sprzęt laboratoryjny	
5.5.	Stroje a přístroje	
5.5.	Maszyny i urządzenia	
5.6.	Nástroje nebo zařízení	
5.6.	W narzędzia lub wyposażenie	
5.7.	Vozidla (kromě nákupu a odpisu osobních vozů)	
5.7.	Pojazdy (oprócz zakupu i amortyzacji samochodów osobowych)	
5.8.	Jiné specifické vybavení potřebné pro projekty (např. učební ce)	
5.8.	Inny sprzęt niezbędny dla realizacji projektów (np. podręczniki)	
5.9.	Věcné příspěvky ve formě poskytnutí vybavení	



Pof. č / Numer	Kód x	Kód xy	Klíčová akčivita / Działanie kluczyowe	Položka/Pozycja	Jednotky / Jednostki			Součet / Łącznie
					jednotka / jednostka	počet / ilość	Cena	
61							0,00 €	
62							0,00 €	
63							0,00 €	
64							0,00 €	
65							0,00 €	
66							0,00 €	
67							0,00 €	
68							0,00 €	
69							0,00 €	
70							0,00 €	
71							0,00 €	
72							0,00 €	
73							0,00 €	
74							0,00 €	
75							0,00 €	
76							0,00 €	
77							0,00 €	
78							0,00 €	
79							0,00 €	
80							0,00 €	
81							0,00 €	
82							0,00 €	
83							0,00 €	
84							0,00 €	
85							0,00 €	
86							0,00 €	
87							0,00 €	
88							0,00 €	
89							0,00 €	
90							0,00 €	

	Povinná sazba nepřímých výdajů (15% z výdajů na zaměstnance) / Stawka ryczałtowa wydatków pośrednich (15% z kosztów personalu)	1 225,14
	Koszty przygotowawcze i nakłady na přípravu	
0x	Pozice pro mikroprojekty TYP A, max. 1% celkových způsobilých výdajů / Typo dla mikroprojektów TYP A, max. 1% całkowitych wydatków kwalifikowalnych	0,00
	5.9 Świadczenia niepieniężne w formie użyczenia sprzętu	
	6.1 Pořízení pozemků	
	6.1 Nabytie gruntów	
	6.2 Pořízení budov nebo jejich částí	
	6.2 Nabytie budov alebo ich častí	
	6.3 Stavební práce	
	6.3 Roboty budowlane	
	6.4 Věcné příspěvky ve formě poskytnutí nemovitosti a stavebních prací	
	6.4 Świadczenia niepieniężne w formie użyczenia nieruchomości i robót budowlanych	

1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu
2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne
3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania
4	Náklady na externí odborné poradenství a služby / Koszty ekspertów zewnętrznych i usług zewnętrznych
5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie
6	Pořízení nemovitosti a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane
7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego

Přehled výdajů kapitol

Wykaz wydatków rozdziałów

1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu	8 167,63
2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	1 225,14
3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania	548,00
4	Náklady na externí odborné poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	2 812,00
5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie	0,00
6	Pořízení nemovitosti a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane	0,00
7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	0,00
	Způsobilé výdaje celkem / Całkowite wydatki kwalifikowalne	12 752,77
	Nezpůsobilé výdaje / Wydatki niekwalifikowalne	0,00
	Výdaje za projekt / Wydatki za projekt	12 752,77
	<input type="checkbox"/> výdaje projektu z titulu příjmy dle čl. 81 rozpočtové náležitosti projektu dle bodu 2.3 výzvy	
	<input type="checkbox"/> výdaje projektu z titulu příjmy dle čl. 81 rozpočtové náležitosti projektu dle bodu 2.3 výzvy z titulu příjmy dle čl. 81 rozpočtové náležitosti projektu dle bodu 2.3 výzvy	

Přehled výdajů klíčových aktivit

Wykaz wydatków działań kluczyowych

0	Příprava projektu / Przygotowanie projektu	0,00
1	Rízení projektu a obecné výdaje / Zarządzanie projektem i wydatki ogólne	9 392,77
2	Pracovní setkání a workshopy	905,00
3	Symposium CZ-PL	1 798,00
4	Seznámení studentů s problematikou	187,00
5	Odborný článek	470,00
6	aktivita / działanie	0,00
7	aktivita / działanie	0,00
8	aktivita / działanie	0,00
9	aktivita / działanie	0,00
10	aktivita / działanie	0,00
11	aktivita / działanie	0,00
		12 752,77



## IDENTIFIKACE BANKOVNÍHO ÚČTU KONEČNÉHO UŽIVATELE

### Údaje o majiteli účtu

**Název:** Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

**Adresa:** 17. listopadu 15/2172, 708 33 Ostrava – Poruba

### Bankovní spojení

**Název banky:** Československá obchodní banka, a.s.

**Adresa pobočky:** Radlická 333/150, 750 57 Praha 5

**Měna účtu:** CZK

**Číslo účtu:**

**Kód banky:** 0300

**IBAN<sup>1</sup>:**

**BIC/SWIFT<sup>1</sup>:** CEKOCZPP

**Datum:** 14. 07. 2017

prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.

.....  
Jméno a podpis statutárního zástupce

<sup>1</sup> Nutno vyplnit v případě účtu v EUR.



**Tabulka odvodů**

**I. STANOVENÍ FINANČNÍCH OPRAV PŘI ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK MALÉ HODNOTY VYŠŠÍ HODNOTY NESPADAJÍCÍCH POD PŮSOBNOST ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, OD 01. 10. 2016 ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK<sup>1</sup>**

**Výše finanční opravy**

Výše finanční opravy se vypočítá z částky, která byla poskytovatelem dotace poskytnuta v souvislosti s výběrovým řízením, u kterého se porušení pravidla vyskytlo.

Výše finanční opravy je stanovena podle ROZHODNUTÍ KOMISE C(2013) 9527, ze dne 19. 12. 2013, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav, jež má Komise provést u výdajů financovaných Unii v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Sazby níže uvedené se použijí v případech, kdy není možné přesně vyčíslit finanční důsledky pro danou zakázku.

Závažnost porušení pravidel se posuzuje s ohledem na následující faktory: úroveň hospodářské soutěže, transparentnost a rovné zacházení. Má-li dotčené nedodržení pravidel odrazující účinek na potenciální uchazeče nebo vede-li toto nedodržení k zadání zakázky jinému uchazeči, než kterému měla být zadána, je to silný ukazatel, že jde o porušení závažné.

Je-li porušení pravidel pouze formální povahy bez skutečného nebo potenciálního finančního dopadu, nebude provedena žádná oprava.

Vyskytne-li se v jednom výběrovém řízení více porušení pravidel zde uvedených, sazby oprav se nescítají, ale zohlední se při rozhodování o sazbě opravy (5 %, 10 %, 25 % nebo 100 %) nejzávažnější porušení<sup>2</sup>. Finanční opravu ve výši 100 % je možné uplatnit v nejzávažnějších případech, kdy porušení zvyšodňuje určité uchazeče / zájemce nebo kdy se porušení týká podvodu, jak určí příslušný soud.

**Oznámení o zakázce a zadávací podmínky**

C	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1.	Neuveřejnění nebo neodslání oznámení výběrového řízení	Zakázka byla zadána, aniž by bylo uveřejněno nebo odesláno oznámení o zahájení výběrového řízení.	100 %, nebo min. 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění
2.	Umělé rozdělení předmětu zakázky	Předmět zakázky je rozdělen tak, aby došlo ke snížení předpokládané hodnoty zakázky pod stanovené limity a její zadání proběhlo v mírnějším režimu, než je stanoveno pro zakázku před jejím rozdělením.	100 %, nebo min. 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění
3.	Nedodržení minimální délky lhůty pro	Lhůty pro podání nabídek byly kratší než lhůty uvedené	min. 25 %, pokud je délka lhůty kratší

<sup>1</sup> Vychází z Metodického pokynu pro oblast zadávání veřejných zakázek pro programové období 2014–2020 (MMR – NOK)

<sup>2</sup> Za jednotlivý případ podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., se považuje jednotlivé výběrové řízení, nikoli jednotlivé porušení v dále uvedených tabulkách.

	podání nabídek	v bodu 7.3.2 Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014–2020 (dále „MP“).	alespoň o 50 % její délky stanovené MP, min. 10 %, pokud je délka lhůty kratší alespoň o 30 % její délky stanovené MP, 2–5 %, v případě jiného zkrácení lhůty pro podání nabídek
4.	Nedostatečná doba k opatření zadávací dokumentace	Doba k tomu, aby si dodavatelé opatřili zadávací dokumentaci, je příliš krátká a vytváří tak neodůvodněnou překážku pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	min. 25 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací dokumentaci, kratší než 50 % lhůty pro doručení nabídek. min. 10 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací dokumentaci, kratší než 60 % lhůty pro doručení nabídek min. 5 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací dokumentaci, kratší než 80 % lhůty pro doručení nabídek
5.	Neuvedení informací o prodloužení lhůty pro podání nabídek	Došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek, ale toto prodloužení nebylo uvedeno stejným způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové řízení.	min. 10 %, nebo min. 5 % s ohledem na závažnost porušení
6.	Neuvedení hodnotících kritérií v zadávacích podmínkách	Hodnotící kritéria, případně jejich podrobná specifikace nejsou uvedeny v zadávacích podmínkách.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 %, pokud byla hodnotící kritéria v zadávacích podmínkách uvedena, ale nedostatečně podrobně popsána
7.	Diskriminační kvalifikační požadavky	Stanovení diskriminačních kvalifikačních požadavků. Například: - Povinnost mít provozovnu nebo zástupce v dané zemi nebo regionu; - Povinnost uchazečů mít zkušenosti v dané zemi nebo regionu; - Stanovení kvalifikačních předpokladů, které neodpovídají předmětu zadávané veřejné zakázky.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
8.	Hodnotící kritéria stanovená v rozporu se zásadami bodu 6.1.1	Stanovení hodnotících kritérií, která nevyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
9.	Diskriminační vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen příliš konkrétně tak, že není zajištěn rovný přístup k jednotlivým dodavatelům, resp. někteří dodavatelé jsou takto vymezeným předmětem zakázky zvýhodněni.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení

10. Nedostatečné vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen nedostatečně tak, že zadávací podmínky neobsahují veškeré informace podstatné pro zpracování nabídky.	min. 10 %, nebo min. 5 % s ohledem na závažnost porušení
<b>Posouzení a hodnocení nabídek</b>		
<b>C. Typ porušení</b>		
11. Změna kvalifikačních požadavků po otevření obálek s nabídkami	Kvalifikační požadavky byly změněny ve fázi posouzení kvalifikace, což má vliv na splnění kvalifikace jednotlivými dodavateli (nesplnění kvalifikace dodavatelem, kteří by ji dle zadávacích podmínek splňovali nebo splnění kvalifikace dodavatelem, kteří by ji dle zadávacích podmínek nespĺňovali).	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
12. Hodnocení nabídek podle jiných hodnotících kritérií, než byla uvedena v zadávacích podmínkách	Při hodnocení nabídek byla použita jiná hodnotící kritéria (případně sub-kritéria nebo jejich váhy), než byla uvedena v zadávacích podmínkách a tato skutečnost měla vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
13. Netransparentní posouzení a/nebo hodnocení nabídek	Protokol o posouzení a hodnocení nabídek neexistuje nebo neobsahuje všechny náležitosti vyžadované MP.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
14. Podstatná změna zadávacích podmínek	Zadavatel v rámci jednání o nabídkách podstatně změnil zadávací podmínky.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
15. Zvýhodnění některého dodavatele nebo některých dodavatelů	V průběhu lhůty pro podání nabídek nebo při jednání s dodavateli jsou některým dodavatelům poskytnuty informace, které nejsou poskytnuty jiným, případně je některý dodavatel nebo někteří dodavatelé jiným způsobem zvýhodněni a tyto skutečnosti mají vliv / mohou mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
16. Změna nabídky během hodnocení	Zadavatel umožnil uchazeči / zájemci, aby upravil svou nabídku během hodnocení nabídek.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
17. Odmítnutí mimořádně nízkých nabídek	Nabídková cena se zdá být mimořádně nízká v poměru k výrobním, stavebním pracím nebo službám, zadavatel však tyto nabídky vyřadí, aniž by nejprve písemně požádal o upřesnění základních prvků nabídky, které považuje za důležité.	min. 25 %
18. Sřítet zájmů	Zadání zakázky v rozporu s bodem 8.4.2 MP.	100 %

Plnění zakázky

C. Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
-----------------	----------------	-----------------------

19.	Podstatná změna smlouvy na plnění zakázky	Podstatná změna smlouvy na plnění zakázky, která by mohla mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	100 % z hodnoty dodatečných zakázek vyplývajících z podstatné změny smlouvy a min. 25 % ze smluvní ceny původní zakázky
20.	Snižení rozsahu smlouvy na plnění zakázky	Snižení rozsahu smlouvy na plnění zakázky, které by mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 % ze smluvní ceny po jejím snížení
21.	Zadání dodatečných stavebních prací / služeb / dodávek bez důvodu dle MP	Původní zakázka byla zadána v souladu s MP, ale dodatečné zakázky byly zadány bez důvodu dle MP.	100 % z hodnoty dodatečných zakázek min. 25 % v případě, kdy dodatečné zakázky nepřekročí 50% hodnoty původní zakázky
22.	Zadání dodatečných stavebních prací nebo služeb ve vyšším rozsahu než 50 % původní zakázky	Původní zakázka byla zadána v souladu s MP, ale dodatečné stavební práce nebo služby byly zadány v objemu vyšším než 50 % původní zakázky.	100 % z částky přesahující 50 % ceny původní zakázky

**Jiné porušení**

23.	Jiné porušení výše neuvedené	Jiné porušení MP výše neuvedené, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
-----	------------------------------	--	---



II. HLAVNÍ DRUHY NESROVNALOSTÍ A ODPOVÍDAJÍCÍ SAZBY FINANČNÍCH OPRAV PODLE ROZHODNUTÍ KOMISE ZE DNE 19. 12. 2013, KTERÝM SE STANOVÍ A SCHVÁLÍ POKYNY KE STANOVENÍ FINANČNÍCH OPRAV – VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V REŽIMU ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, OD 01. 10. 2016 ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
1.	Nezveřejnění oznámení o zakázce	<p>Čl. 35 a 58 směrnice 2004/18/ES,</p> <p>Čl. 42 směrnice 2004/17/ES, Oddíl 2.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C179/02</p>	<p>Oznámení o zakázce nebylo zveřejněno v souladu s příslušnými právními předpisy (např. zveřejnění v Úředním věstníku).</p>	<p>100 %</p> <p>25 %, pokud zveřejnění oznámení o zakázce vyžadují směrnice a oznámení o zakázce nebylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie, ale bylo zveřejněno takovým způsobem, aby bylo zajištěno, že podnik nacházející se na území jiného členského státu měl přístup k příslušným informacím týkajícím se zakázky ještě před tím, než byla udělena tak, aby mohl podat nabídku nebo dát najevo svůj zájem o získání této zakázky. V praxi to znamená, že buď bylo oznámení o zakázce zveřejněno na vnitrostátní úrovni (podle vnitrostátních právních předpisů nebo pravidel v tomto ohledu), nebo byly dodrženy základní normy pro zveřejňování oznámení o zakázkách. Další podrobnosti o těchto normách obsahuje oddíl 2.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C179/02</p>

2.	Umělé rozdělení zakázek na stavební práce / služby / dodávky	<p>Čl. 9 odst. 3 směrnice 2004/18/ES,</p> <p>Čl. 17 odst. 2 směrnice 2004/17/ES</p>	<p>Předmět stavebních prací nebo navrhovaný nákup určitého množství dodávek nebo služeb je dále rozdělen, následkem čehož se dostane mimo oblast působnosti směrnice, takže celý soubor dotčených stavebních prací, služeb nebo dodávek není zveřejněn v Úředním věstníku EU.</p>	<p>100 %</p> <p>25 %, pokud zveřejnění oznámení o zakázce vyžadují směrnice a oznámení o zakázce nebylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie, ale bylo zveřejněno takovým způsobem, aby bylo zajištěno, že podnik nacházející se na území jiného členského státu měl přístup k příslušným informacím týkajícím se zakázky ještě před tím, než byla udělena tak, aby mohl podat nabídku nebo dát nejavo svůj zájem o získání této zakázky. V praxi to znamená, že buď bylo oznámení o zakázce zveřejněno na vnitrostátní úrovni (podle vnitrostátních právních předpisů nebo pravidel v tomto ohledu), nebo byly dodrženy základní normy pro zveřejňování oznámení o zakázkách. Další podrobnosti o těchto normách obsahuje oddíl 2.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C179/02</p>
----	--	---	---	--

3.	Nedodržení lhůt pro doručení nabídek, nebo lhůt pro doručení žádostí o účast	Článek 38 směrnice 2004/17/ES, Článek 45 směrnice 2004/17/ES	Lhůty pro doručení nabídek (nebo doručení žádostí o účast) byly kratší než lhůty stanovené ve směrnících.	25 %, pokud zkrácení lhůt $\geq 50\%$ 10 %, pokud krácení lhůt $\geq 30\%$ 5 % v případě jakéhokoli jiného krácení lhůt (tuto sazbu opravy lze snížit na 2 % až 5 %, pokud povaha a závažnost nedostatku neodůvodňuje 5% sazbu opravy)
4.	Nedostatečná doba k tomu, aby si potenciální uchazeči nebo zájemci opatřili zadávací dokumentaci	Čl. 39 odst. 1 směrnice 2004/18/ES, Čl. 46 odst. 1 směrnice 2004/17/ES	Doba k tomu, aby si potenciální uchazeči nebo zájemci opatřili zadávací dokumentaci, je příliš krátká, a vytváří tak neodůvodněnou překážku pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěží.  Opravy se uplatňují na individuálním základě. Při určování výše opravy se zohlední případné polehčující faktory vztahující se k specifčnosti a složitosti zakázky, zejména možná administrativní zátěž nebo obtíže s poskytováním zadávací dokumentace.	25 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací dokumentaci kratší než 50 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy). 10 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací dokumentaci kratší než 60 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy). 5 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací dokumentaci kratší než 80 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy).

5.	Nezveřejnění prodloužených lhůt pro doručení nabídek, nebo prodloužených lhůt pro doručení žádostí o účast	Čl. 2 a čl. 38 odst. 7 směrnice 2004/18/ES, Čl. 10 a čl. 45 odst. 9 směrnice 2004/17/ES	Lhůty pro doručení nabídek (nebo doručení žádostí o účast) byly prodlouženy bez zveřejnění v souladu s příslušnými právními předpisy (tj. zveřejnění v Úředním věstníku EU, jestliže se na veřejnou zakázku vztahují směrnice).	10 % Oprava může být snížena na 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
6.	Případy, které neodůvodňují použití vyjednávacího řízení s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce	Čl. 30 odst. 1 směrnice 2004/18/ES	Zadavatel zadává veřejnou zakázku ve vyjednávacím řízení po zveřejnění oznámení o zakázce, ale takový postup není podle příslušných ustanovení odůvodněný.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
7.	Zvláště u zadávání zakázek v oblasti obrany a bezpečnosti, na něž se vztahuje směrnice 2009/81/ES, nedostatečně zdůvodněné nezveřejnění oznámení o zakázce	Směrnice 2009/81/ES	Zadavatel zadává veřejnou zakázku v oblasti obrany a bezpečnosti prostřednictvím soutěžního dialogu nebo vyjednávacího řízení bez zveřejnění oznámení o zakázce, ovšem okolnosti použití takového řízení neodůvodňují.	100 % Oprava může být snížena na 25 %, 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti
8.	Neuvedení kritérií pro výběr v oznámení o zakázce, a/nebo kritérií pro zadání zakázky (a jejich váhu) v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci	Články 36, 44, 45 až 50 a 53 směrnice 2004/18/ES a její přílohy VII A (oznámení o veřejné zakázce: body 17 a 23) a VII B (oznámení o koncesi na stavební práce: bod 5). Články 42, 54 a 55 a příloha XIII směrnice 2004/17/ES	Oznámení o zakázce nestanoví kritéria pro výběr a/nebo pokud ani oznámení o zakázce, ani zadávací podmínky nepopisují dostatečně podrobně kritéria pro zadání zakázky a jejich váhu.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 %, jestliže byla kritéria pro výběr nebo kritéria pro zadání zakázky uvedena v oznámení o zakázce (nebo v zadávacích podmínkách, pokud jde o kritéria pro zadání zakázky), avšak nikoli dostatečně podrobně.
9.	Protiprávní a/nebo diskriminační kritéria pro výběr a/nebo kritéria pro zadání zakázky stanovená v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci	Čl. 45 až 50 a 53 směrnice 2004/18/ES Čl. 54 a 55 směrnice 2004/17/ES	Případy, kdy byly hospodářské subjekty odrazeny od podání nabídky v důsledku nezákonných kritérií pro výběr a/nebo kritérií pro zadání zakázky stanovených v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci. Například: povinnost již mít provozovnu nebo zástupce v zemi nebo regionu, již nabyté zkušenosti uchazečů v dané zemi nebo regionu.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.

10.	Kritéria pro výběr se nevztahují k předmětu zakázky a nejsou mu uměrná	Čl. 44 odst. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 54 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Pokud lze doložit, že minimální úrovně způsobilosti pro konkrétní zakázku se nevztahují k jejímu předmětu a nejsou mu uměrná, a není tedy pro zájemce zajištěn rovný přístup, nebo to má za následek vytváření neodůvodněných překážek pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
11.	Diskriminační technické specifikace	Čl. 23 odst. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 34 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Stanovení technických norem, které jsou příliš specifické, a není tedy pro zájemce zajištěn rovný přístup, nebo to má za následek vytváření neodůvodněných překážek pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	25 % Oprava může být snížena na 10%, nebo 5% podle závažnosti dané nesrovnalosti.
12.	Nedostatečná definice předmětu zakázky	Článek 2 směrnice 2004/18/ES Článek 10 směrnice 2004/17/ES Věci C-340/02 (Komise v. Francie) a C-299/08 (Komise v. Francie)	Popis v oznámení o zakázce nebo v zadávacích podmínkách nestačí potenciálním uchazečům / zájemcům k určení předmětu zakázky.	10 % Oprava může být snížena na 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti. V případě, že provedené práce nebyly zveřejněny, se na odpovídající částku uplatní oprava ve výši 100 %

#### Hodnocení nabídek

13.	Změna kritérií pro výběr po otevření nabídek, jež vede k nesprávnému přijetí uchazečů.	Čl. 2 a čl. 44 odst. 1 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 a čl. 54 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Kritéria pro výběr byla upravena během fáze výběru, což vedlo k přijetí uchazečů, kteří by podle kritérií pro výběr, jež byla zveřejněna, přijati nebyli.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
-----	--	---	---	--

14.	Změna kritérií pro výběr po otevření nabídek, jež vede k nesprávnému odmítnutí uchazečů.	Čl. 2 a čl. 44 odst. 1 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 a čl. 54 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Kritéria pro výběr byla upravena během fáze výběru, což vedlo k odmítnutí uchazečů, kteří by podle kritérií pro výběr, jež byla zveřejněna, byli přijati.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
15.	Hodnocení uchazečů / zájemců podle nezákonných kritérií pro výběr nebo zadání zakázky	Čl. 53 směrnice 2004/18/ES Čl. 55 směrnice 2004/17/ES	V průběhu hodnocení uchazečů / zájemců byla kritéria pro výběr použita jako kritéria pro zadání zakázky, nebo se nepostupovalo podle kritérií pro zadání zakázky (nebo příslušných dílčích kritérií nebo vah) uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách, což vedlo k použití nezákonných kritérií pro výběr nebo zadání zakázky.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
16.	Nedostatek transparentnosti nebo rovného zacházení při hodnocení	Čl. 2 a 43 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Auditní stopa týkající se zejména bodového hodnocení uděleného každé nabídce je nejasná / neodůvodněná / nedostatečně transparentní nebo vůbec neexistuje a/nebo hodnotící zpráva neexistuje nebo neobsahuje všechny prvky požadované příslušnými předpisy.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
17.	Změna nabídky během hodnocení	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Zadavatel umožní uchazeči / zájemci, aby upravil svou nabídku během hodnocení nabídek.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
18.	Jednání během řízení o udělení zakázky	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	V rámci otevřeného nebo zúženého řízení zadavatel během fáze hodnocení jedná s účastníky nabídkového řízení, což vede k významné změně původních podmínek uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.

19.	Vyjednávání řízení s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce se zásadními změnami podmínek uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách	Čl. 30 směrnice 2004/18/ES	V rámci vyjednávání řízení s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce se původní podmínky zakázky podstatně mění, což odůvodňuje zveřejnění nového nabídkového řízení.	25 %	Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
20.	Odmítnutí mimořádně nízkých nabídek	Čl. 55 směrnice 2004/18/ES Čl. 57 směrnice 2004/17/ES	Nabídky se zdají být mimořádně nízké v poměru k výrobkům, stavebním pracím nebo službám, zadavatel však tyto nabídky odmítne, aniž by nejdříve písemně požádal o upřesnění základních prvků nabídky, které považuje za důležité	25 %	
21.	Střet zájmů	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Zjistí-li příslušný soudní nebo správní orgán, že došlo ke střetu zájmů, a to buď u příjemce příspěvku poskytovatelského Unii, nebo u zadavatele.	100 %	

#### Realizace zakázky

22.	Podstatná změna prvků zakázky uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES Judikatura: Věc C-496/99 P, CAS Succhi di frutta SpA, Sb. Rozh. 2004, s. I-3801, body 116 a 118, Věc C-340/02, Komise v. Francie, Sb. Rozh. 2004, s. I-9845, Věc C-91/08 Wall AG Sb. Rozh. 2010, s. I-2815	Základní prvky zadání zakázky mimo jiné zahrnují cenu, povahu prací, lhůtu pro dokončení, platební podmínky a použité materiály. Pokud jde o to, co představuje základní prvek, je vždy nezbytné provést analýzu na základě posouzení jednotlivých případů.	25 % výše zakázky plus výše dodatečné částky zakázky vyplývající z podstatných změn prvků zakázky.	
23.	Omezení rozsahu zakázky	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Zakázka byla zadána v souladu se směrnicemi, ale následovalo omezení jejího rozsahu.	Hodnota omezení rozsahu plus 25 % celkové hodnoty konečného rozsahu (pouze je-li uvedené omezení rozsahu zakázky významné).	

24.	Zadávání zakázek na dodatečné stavební práce / služby / dodávky (pokud takové zadání představuje významnou změnu původních podmínek zakázky) bez hospodářské soutěže, aniž je splněna jedna z následujících podmínek - krajní naléhavost způsobená nepředvídatelnými událostmi, nepředvídaná okolnost pro dodatečné stavební práce, služby, dodávky.	Čl. 31 odst. 1 písm. c) a odst. 4 a) směrnice 2004/18/ES	Hlavní zakázka byla zadána v souladu s příslušnými předpisy, ale následovalo zadání jedné nebo více zakázek na dodatečné stavební práce / služby / dodávky (ať už formalizované písemnou formou, či nikoli) v rozporu s ustanoveními uvedených směrnic, jmenovitě s ustanoveními týkajícími se vyjednávacího řízení bez uveřejnění z důvodů krajní naléhavosti způsobené nepředvídatelnými událostmi nebo zadání dodatečných dodávek, stavebních prací nebo služeb	100 % hodnoty doplňkových zakázek  Pokud celková hodnota dodatečných stavebních prací / služeb / dodávek (ať už formalizovaná písemnou formou, či nikoli) zadaná v rozporu s ustanoveními směrnic nepřesahuje prahové hodnoty stanovené v těchto směrnicích a 50 % hodnoty původní zakázky, může být oprava snížena na 25 %
25.	Dodatečné práce nebo služby překračující limit stanovený v příslušných ustanoveních	Čl. 31 odst. 4 písm. a) poslední pododstavec směrnice 2004/18/ES	Hlavní zakázka byla zadána v souladu s ustanoveními směrnic, ale následovalo zadání jedné nebo více doplňkových zakázek, které překračují hodnotu původní zakázky o více než 50 %.	100 % částky přesahující 50 % hodnoty původní zakázky



### III. PŘEHLED SANKCÍ ZA PORUŠENÍ PRAVIDEL PUBLICITY

Odpovědnost příjemců	Pochybení	Pokud je naprava možná	Postih příjemce, pokud se neřídí napomenutím, nebo pokud naprava není možná v %	Základ pro stanovení sankce
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO <b>na výstupech projektu (publikace, mapy,...)</b> vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	5	sankce v % výdaje na pořízení výstupu
	je nekompletní	napomenutí	3	
	je nepředpisové*	napomenutí	1	
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO <b>na nosičích publicity (plakáty, pozvánky,...)</b> vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	50	sankce v % výdaje na pořízení nosiče publicity
	je nekompletní	napomenutí	25	
	je nepředpisové *	napomenutí	15	
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO <b>na propagačních předmětech</b> vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	100	sankce v % výdaje na pořízení propagačního předmětu
	je nekompletní	napomenutí	50	
	je nepředpisové*	napomenutí	25	

\* Provedení neodpovídá Kap. II Technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a pokyny pro vytvoření znaku unie a vymezení standardních barev Prováděcího nařízení EK č. 821/2014 a Příloze II Grafické normy pro vytvoření znaku Unie a vymezení barev Prováděcího nařízení EK č. 821/2014

Výpočet sankce: při porušení více povinností se sankce **nesčítají**, stanoví se sankce za nejzávažnější porušení povinností (v tabulce nejvyšší sankce).

EUROREGION SILESIA - CZ

Horní náměstí 69

746 01 Opava

IČ: 68941773

