

# Smlouva o spolupráci

Č. UKRUK/...../2017

Č. IPVZ/...../2017

(dále jen „smlouva“)

uzavřená mezi dále uvedenými stranami smlouvy podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

## I. Strany smlouvy

### 1. Univerzita Karlova, Ústřední knihovna

Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČ: 00216208

DIČ: CZ00216208

bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s., pobočka Praha 1

číslo účtu : 909909339/0800

ID datové schránky: pijj9b4

zastoupená: Ing. Miroslavou Oliveriusovou, kvestorkou UK

(dále jen "ÚK UK")

### 2. Institut postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví

Ruská 85, 100 05 Praha 10

IČ: 00023841

DIČ: CZ00023841

bankovní spojení: ČNB

číslo účtu: 19535101 kód banky 0710

ID datové schránky: cf2uiwg

zastoupený: MUDr. Antonínem Malinou, Ph.D., MBA, ředitelem

(dále jen „IPVZ“)

## II. Úvodní ustanovení

ÚK UK je provozovatelem centrálních e-learningových aplikací Univerzity Karlovy.

IPVZ je specializovaným vzdělávacím a vědeckým pracovištěm, které zajišťuje a provádí pro zřizovatele koncepční, analytickou, pedagogickou, metodickou, koordinační, registrační, posuzovací, expertní, vědecko-výzkumnou a akreditační činnost v oblasti specializačního vzdělávání zdravotnických pracovníků. Jeho zřizovatelem je Ministerstvo zdravotnictví.

Strany smlouvy se shodly na spolupráci při realizaci e-learningového vzdělávání se zaměřením na zdravotnictví.

## III. Vymezení předmětu spolupráce

Spolupráce stran smlouvy zahrnuje jejich vzájemné závazky při realizaci e-learningového vzdělávání.

#### **IV. Podmínky spolupráce**

- 1) IPVZ bude provozovat e-learningové kurzy na Learning Management System Moodle UK (dále jen „LMS Moodle“) pro hostování kurzů.
- 2) IPVZ bude ÚK UK předávat zpracované hotové podklady k e-learningovým kurzům buď ve formě SCORM balíčků nebo texty a multimediální prvky ve formátech dle požadavků ÚK UK pro jejich zprovoznění v Learning Management System Moodle UK.
- 3) IPVZ bude registrovat účastníky e-learningového vzdělávání. IPVZ určí kontaktní osobu pro ověřování a potvrzování přihlášek účastníků e-learningového vzdělávání a sdělí ÚK UK jméno a kontaktní údaje určené osoby, tato osoba obdrží v kurzu roli učitele a bude organizovat zápis do kurzu.
- 4) IPVZ se zavazuje, že spolupráci s ÚK UK bude prezentovat na své webové stránce.
- 5) ÚK UK se zavazuje zajišťovat technickou podporu e-learningového vzdělávání, která bude probíhat v pracovní dny od 8,00 hod. do 16:30 hod..

#### **V. Cena a platební podmínky**

- 1) Ceny za poskytnuté práce budou účtovány takto:
  - založení kurzu – 100 Kč bez DPH jednorázově
  - rozbalení SCORM balíčku do LMS Moodle - při bezproblémovém průběhu je rozbalení v ceně technické podpory, v případě problému s rozbalením bude kurz vrácen zpět IPVZ k možným úpravám SCORM balíčku, pokud nebude možno SCORM balíček v LMS Moodle i nadále rozbalit, bude nutno kurz do LMS Moodle znovu vytvořit
  - převod kurzu do LMS Moodle – 750 Kč/hod. bez DPH či cena dohodou za převedení celého kurzu (možno realizovat i vlastními silami). V případě převádění celého kurzu bude vždy nejprve zaslána předběžná cenová kalkulace ke schválení IPVZ
  - technická podpora provozu kurzu – 40 Kč/účastník/měsíc bez DPH.
- 2) Vyúčtování bude provedeno vždy 2 x za kalendářní rok k 30. červnu a 31. prosince daného kalendářního roku. Ke každé ceně bude účtováno DPH v zákonné výši. ÚK UK zašle IPVZ kalkulaci provedených prací a jejich cen, IPVZ se vyjádří ke kalkulaci do 14 kalendářních dnů a po odsouhlasení ze strany IPVZ zašle ÚK UK IPVZ fakturu.
- 3) Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 4) Splatnost faktury bude činit 14 dní a cena za provedené práce bude považována za zaplacenou připsáním fakturované částky na účet ÚK UK.
- 5) V případě, že IPVZ bezdůvodně odmítne odsouhlasit předloženou kalkulaci provedených prací, je ÚK UK oprávněna od této smlouvy odstoupit a IPVZ je povinno uhradit UK vynaložené náklady a ušlý zisk.
- 6) Pokud IPVZ neuhradí fakturu ve lhůtě splatnosti a ve stanovené výši je ÚK UK oprávněna od této smlouvy odstoupit a IPVZ je povinno uhradit ÚK UK smluvní pokutu ve výši 5% fakturované částky za každý započatý měsíc po splatnosti faktury. Strany smlouvy se dohodly na vyloučení § 2050 občanského zákoníku.

#### **VI. Závěrečná ustanovení**

- 1) Strany smlouvy vždy po skončení kalendářního roku provedou vyhodnocení dosavadních výsledků spolupráce a souhlasí s tím, že budou hledat i další perspektivní formy součinnosti a prohlubování vzájemných kontaktů.
- 2) Vzniknou-li zákonné překážky pro naplnění této smlouvy, dohodnou smluvní strany odpovídající změny či úpravy. Všechny změny či úpravy musí mít písemnou formu vzestupně číselovaných dodatků ke smlouvě, podepsaných oběma stranami.
- 3) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tuto smlouvu je možno ukončit výpovědí podanou kteroukoliv ze stran smlouvy. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců počínaje prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně smlouvy.

- 4) Strany smlouvy berou na vědomí, že tato smlouva vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí ÚK UK neprodleně po podpisu smlouvy. ÚK UK se současně zavazuje informovat IPVZ o provedení registrace tak, že mu zašle kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sama potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky IPVZ (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace smlouvy obdrží obě strany smlouvy zároveň).
- 5) Obě strany jsou povinny zacházet s osobními údaji v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) Tato smlouva je vyhotovena ve třech výtiscích, z nichž každý má stejnou platnost, přičemž ÚK UK obdrží dvě vyhotovení a IPVZ jedno vyhotovení.

V Praze dne .....

.....  
Ing. Miroslava Oliveriusová  
kvestorka UK

V Praze dne .....

.....  
MUDr. Antonín Malina, Ph.D, MBA  
ředitel IPVZ