



MMOPP00D71JS

**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
NA ČINNOSTI SPOJENÉ S ÚČASTÍ V PROJEKTU
RESOLVE, SPOLUFINANCOVANÉHO Z ERDF
Z OPERAČNÍHO PROGRAMU INTERREG
EUROPE**

Článek I. Smluvní strany

Příkazce:	Statutární město Opava
Se sídlem:	Horní náměstí 69, 746 26 Opava
IČ:	00300535
DIČ:	CZ00300535
Číslo účtu:	[REDACTED]
Zastoupeno:	Ing. Radimem Křupalou, primátorem
ID datové schránky:	5eabx4t
dále jen „příkazce“	
a	
Příkazník:	Městský dopravní podnik Opava, a.s.
Se sídlem:	Bílovecká 1127/98, Kylešovice, 747 06 Opava
Zapsán:	v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 1234
IČ:	64610250
DIČ:	CZ64610250
Číslo účtu:	[REDACTED]
Zastoupený:	Adamem Ludvíkem Kwiekem, předsedou představenstva
ID datové schránky:	h49e6w2
dále jen „příkazník“	

Článek II. Úvodní ustanovení a účel smlouvy

1. Smlouva je uzavřena podle ust. § 2430 a násl. občanského zákoníku v platném znění.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. smlouvy jsou ke dni uzavření smlouvy pravdivé.
3. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv změny údajů uvedených v článku I. této smlouvy oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této smlouvy.

Článek III. Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se příkazník zavazuje obstarat záležitost příkazce, kterou je odborná a aktivní účast na programu mezinárodního tematického workshopu konaného v Manchesteru ve dnech 6. 2. 2018 – 8. 2. 2018 (dále také jen „workshop“). Workshop probíhá v souvislosti s realizací projektu „RESOLVE“ financovaného z ERDF z OP Interreg Europe (dále také jen „projekt“).
2. Hostitelem workshopu je anglický partner projektu Transport for Greater Manchester nabízející konkrétní osvědčené postupy z oblasti udržitelné mobility a veřejné hromadné dopravy.
3. Příkazník se zavazuje k aktivnímu zapojení do všech dílčích částí a aktivit programu v průběhu celého trvání workshopu. Příkazník bude přispívat svými odbornými zkušenostmi do debat, diskusí, zapojovat se do práce ve skupinách. Workshop tvoří nedílnou součást programu pro zajištění efektivní výměny zkušeností nad prezentovanými tématy a bude společně s řešiteli projektu hledat potenciál pro implementaci zmíněných procesů a fungujících modelů do lokální politiky.
4. Jednacím jazykem workshopu je anglický jazyk.

Článek IV. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen svým vybraným zaměstnancem obstarat záležitost specifikovanou v článku III. této smlouvy.
2. Za splnění předmětu smlouvy nenáleží příkazníkovi od příkazce odměna, příkazníkovi náleží od příkazce pouze úhrada účelně vynaložených nákladů dle čl. VI. této smlouvy.
3. Ve lhůtě 2 měsíců od skončení workshopu předloží příkazník příkazci vyúčtování a fakturu s příloženou písemnou zprávou z účasti na workshopu.

Článek V. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi na jeho žádost doplňující nebo upřesňující pokyny pro jeho činnost, pokud je jich nezbytně třeba ke splnění předmětu této smlouvy.
2. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi osobní součinnost tam, kde je to nezbytné k naplnění účelu této smlouvy.

Článek VI. Účelně vynaložené náklady

1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi účelně vynaložené náklady vzniklé příkazníkovi při plnění předmětu této smlouvy, na základě příkazníkem doloženého vyúčtování a faktury s příloženou zprávou z účasti na workshopu, a to maximálně do výše 20 000,- Kč včetně daně z přidané hodnoty (slovy: dvacet tisíc korun českých).
2. Účelně vynaloženými náklady dle čl. VI. odst. 1 této smlouvy se rozumí náklady na ubytování, cestovní pojištění a dílčí cestovní náklady (bez nákladů na letenky), a dále náklady na stravné, které nejsou způsobilými náklady projektu.
3. Vyúčtováním dle čl. VI. odst. 1 této smlouvy se rozumí doložené kopie dokladů o zaplacení účelně vynaložených nákladů a výpočet nákladů na stravné dle předchozího odstavce této smlouvy.

Článek VII. **Platební podmínky**

1. Podkladem pro úhradu účelně vynaložených nákladů je vyúčtování a faktura (dále jen „faktura“), která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
2. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je příkazník povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - číslo a datum vystavení faktury,
 - číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci vč. uvedení názvu projektu a programu, ze kterého je projekt financován (nestačí odkaz na číslo smlouvy),
 - označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplaceno,
 - doba splatnosti faktury,
 - označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - IČ příkazce, jméno a sídlo,
 - označení útvaru příkazce, který případ likviduje (tj. Magistrát města Opavy, odbor rozvoje města a strategického plánování).
3. Doba splatnosti faktury je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů od jejího doručení příkazci. Přílohou faktury musí být vyúčtování dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy. Faktura bude doručena elektronicky nebo poštou pověřenému pracovníkovi příkazce. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
4. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, budou chybně vyúčtovány účelně vynaložené náklady nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
5. Příkazce je oprávněn provést kontrolu předloženého vyúčtování dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy, příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
6. Strany se dohodly, že platba faktury bude provedena na číslo účtu uvedené příkazníkem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v čl. I. této smlouvy.
7. Povinnost zaplatit fakturu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.

Článek VIII. **Sankce**

1. V případě, že se příkazník workshopu nezúčastní, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši ceny zpáteční letenky do místa konání workshopu, tj. částku 3 880 Kč. Smluvní pokutou není dotčeno právo na náhradu škody.
2. V případě, že příkazcem nebude uhrazena faktura v době splatnosti, je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky bez DPH za každý i započatý den prodlení.

Článek IX. **Závěrečná ustanovení**

1. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
3. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran.
4. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem Statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření,

je uveřejnění povinná nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.

5. Doložka platnosti právního jednání podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O uzavření této smlouvy rozhodla Rada Statutárního města Opavy dne 24.1.2018 svým usnesením č. 2826/77 RM 18

V Opavě dne3.1.-01-2018

Za příkazce:



Ing. Radim Křupala
primátor



V Opavě dne3.1.-01-2018

Za příkazníka:



Adam Ludvík Kwiek
předseda představenstva

Městský dopravní podnik Opava
akciová společnost ①
747 06 OPAVA, Bílovecká 98
DIČ: CZ64610250