



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXX		
Datum narození:	XXX		
Kontaktní adresa:	XXX		
Telefon:	XXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		XXX	XXX
			XXX
V evidenci ÚP ČR od:	XXX		
Vzdělání:	XXX		
Znalosti a dovednosti:	XXX		
Pracovní zkušenosti:	XXX		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství		XXX	XXX
		XXX	XXX
b) Rekvalifikace	XXX		

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Bronislav Rektořík - Bob sport

Adresa pracoviště: Nám.Míru 15, Rýmařov 79501

Vedoucí pracoviště: XXX

Kontakt na vedoucího pracoviště: XXX

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: XXX

Kontakt: XXX

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Administrativní pracovník skladu
Místo výkonu odborné praxe:	Nám.Míru 15,Rýmařov 79501
Smluvený rozsah odborné praxe:	40h /týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Středoškolské vzdělání
Specifické požadavky na absolventa:	práce na PC,anglický jazyk-aktivně
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	-skladové hospodářství-na PC-příjem,výdej,inventarizace -skl.hosp.-práce ve skladu-příjem,výdej a doplňování zboží do skladu a na prodejnu -prodej zboží přes internet -správa e-shopu

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Dosažení samostatné práce ve skladovém hospodářství, internetovém prodeji a správě e-shopu.

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)

Sklad – inventarizace a uložení zboží

Internet – kontrola cenových hladin konkurenčních firem
E-shop – vkládání a aktualizace stavu zboží

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

(např. zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)

Kompletní zaučení a samostatná práce ve výše uvedených činnostech

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Únor 2018	Seznámení pracovníka s pracovištěm a pracovními podmínkami.	40h/měsíc	
Březen 2018	Práce ve skladu, příjem, výdej a doplňování zboží do skladu a na prodejnu.	40h/měsíc	
Duben 2018	Práce ve skladu, správa e-shopu.	40h/měsíc	
Květen 2018	Práce ve skladu, správa e-shopu.	40h/měsíc	
Červen 2018	Prodej zboží přes internet, správa e-shopu.	40h/měsíc	
Červenec 2018	Prodej zboží přes internet, prodejce na prodejně	40h/měsíc	
Srpen 2018	Prodejce na prodejně.	40h/měsíc	
Září 2018	Práce ve skladu, správa e-shopu.	40h/měsíc	
Říjen 2018	Prodej zboží přes internet, prodejce na prodejně.	40h/měsíc	
Listopad 2018	Práce ve skladu, správa e-shopu.	40h/měsíc	
Prosinec 2018	Prodej zboží přes internet, prodejce na prodejně.	40h/měsíc	
Leden 2019	Práce ve skladu, správa e-shopu.	40h/měsíc	

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a):Zuzana Pustková, DiS. dne.....31.1.2018.....
(jméno, příjmení, podpis)*